

การตรวจราชการและนิเทศงานกรณีปกติ

เขตสุขภาพที่ 1

ประจำปี 2563

นพ.ธงชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์
ผู้ตรวจราชการกระทรวง เขตสุขภาพที่ 1
25 พฤศจิกายน 2562

ขอบเขตการนำเสนอ

1. กรอบประเด็นและตัวชี้วัดในการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ 1
2. แนวทางการถ่ายระดับตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 1
3. แบบฟอร์มการถ่ายระดับตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 1
4. แนวทางการตรวจราชการและนิเทศงาน ปี 2563 เขตสุขภาพที่ 1
 - 4.1 ขั้นตอนการนิเทศงาน (สำหรับผู้นิเทศงาน)
 - 4.2 ขั้นตอนกระบวนการตรวจราชการ
- 5 การสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน และการรายงาน



กรอบประเด็นและตัวชี้วัดในการตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพที่ 1

AGENDA BASE

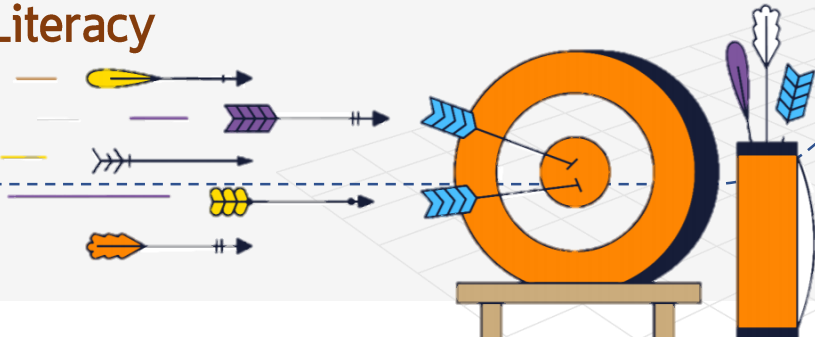
- 01 ประเด็นที่ 1 โครงการพระราชดำริ
- 02 ประเด็นที่ 2 ภัยสุขภาพและการแพทย์และสมุนไพรเพื่อเศรษฐกิจ

FUNCTION BASE

- 03 ประเด็นที่ 3 สุขภาพกลุ่มวัย
- 03 ประเด็นที่ 4 ลดแออัด ลดรอย

AREA BASE

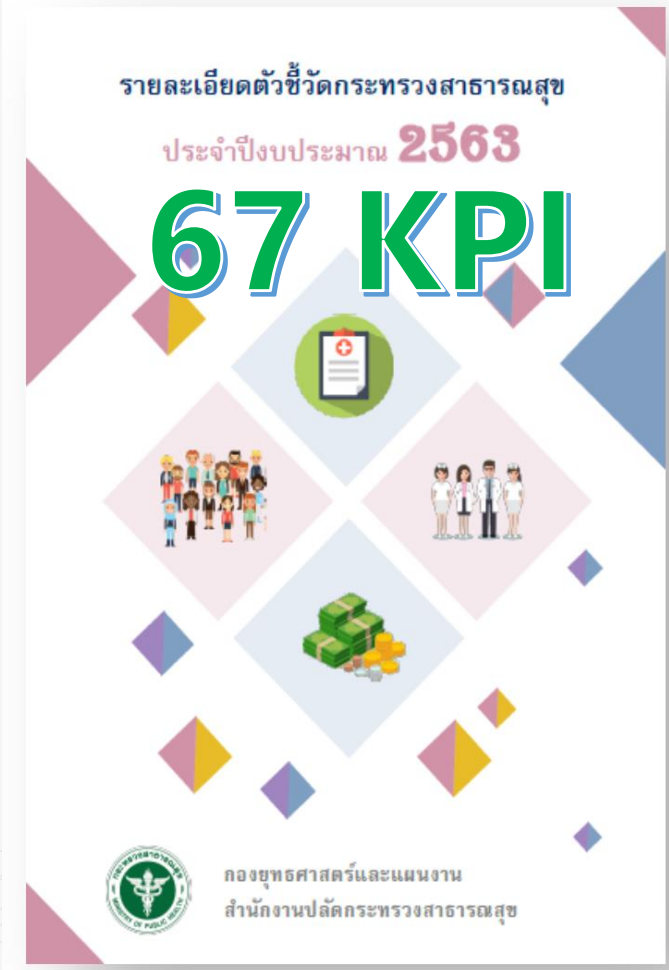
- 05 TB
- 06 COPD+PM2.5
- 07 Health Literacy
- 08 NCD



รายละเอียดตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ 2563

67 KPI



กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

http://bps.moph.go.th/new_bps/node/533

แนวทางการถ่ายทอดระดับตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 1



8
ประเด็น

ศูนย์วิชาการในเขต นำ KPI ระดับ
กระทรวง ถ่ายระดับลงในระดับเขต เพื่อ
ใช้เป็นแนวทางในการร่วมมือดำเนินงาน
สนับสนุนด้านวิชาการ และกำกับติดตาม
รายไตรมาส

ศูนย์วิชาการ

ชี้แจง Cascade KPI ให้กับทุก
จังหวัดในเขต ในการประชุมชี้แจง
แนวทางการตรวจราชการและนิเทศ
งานระดับเขต 20 ธค 2562

จังหวัด

จังหวัดในเขต นำ KPI ระดับเขต ถ่ายระดับลงใน
ระดับอำเภอ หรือหน่วยงานในจังหวัด เพื่อใช้เป็น
แนวทางในการดำเนินงานสร้างความร่วมมือ ประสาน
สนับสนุน และการกำกับติดตาม

ประชุมร่วมกันความเชื่อมโยงวัตถุประสงค์และเป้าหมายความสำเร็จและ
ติดตามและรายงานความก้าวหน้า
อย่างสม่ำเสมอ

หน่วยงาน

หน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนด
แนวทางและความสำเร็จ สะท้อนปัญหา
อุปสรรค และการรายงาน

แบบฟอร์มการถ่ายระดับตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 1

ร่าง Template

แบบฟอร์มการถ่ายระดับ(Cascade)ตัวชี้วัดระดับกระทรวงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เขตสุขภาพที่ ๑

หัวข้อ ..(ประเด็น/เรื่อง/KPI ระดับกระทรวง/เขตสุขภาพ).....
การถ่ายระดับ (Cascade) ตัวชี้วัดระดับ.....(เขต/จังหวัด/อำเภอ).....

วัตถุประสงค์ (Objective)	สถานการณ์ปัญหาที่สำคัญ	เป้าหมายที่ต้องการ	มาตรการ/แนวทาง ที่สำคัญ	ผลผลิต (Output)
ความหมาย: อธิบาย: เป็นการตั้ง วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อที่ สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ของหน่วยงาน 	ความหมาย: วิเคราะห์ข้อมูลผลการ ดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค ในรอบปีที่ผ่านมา สามารถระบุ ประเด็นปัญหาที่ดำเนินการไม่ สำเร็จ (ถ้าCascade ระดับใด ก็พิจารณาในระดับเดียวกัน)	ความหมาย: เป็นเป้าหมายที่วัดผลได้ ชัดเจน 	ความหมาย: ขึ้นอยู่กับถ่ายระดับตัววัดลงไป หน่วยงานแต่ละระดับ 	ความหมาย: ระบุความสำเร็จเชิงปริมาณ หรือคุณภาพพร้อมกำหนด ระยะเวลาที่สำเร็จ ในแต่ ละแนวทางหรือมาตรการที่ กำหนด (Small Success) 

หมายเหตุ ๑ การถ่ายระดับ (Cascade) นี้ ในหัวข้อเดียวกัน การกำหนดวัตถุประสงค์หรือ เป้าหมายที่ต้องการ ระดับเขต/ จังหวัด /หน่วยงาน อาจแตกต่างกันได้
๒. ด้านการกำกับติดตาม กำหนดให้มีระบบการกำกับติดตามในทุกไตรมาส ในแต่ละระดับ
๓. ด้านระบบข้อมูลจะต้องไม่สร้างระบบการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นภาระต่อพื้นที่

แนวทางการตรวจราชการและนิเทศงาน ปี 2563 เขตสุขภาพที่ 1

ทีมตรวจราชการและนิเทศงาน

แบ่งเป็น 2 ทีม



ทีมตรวจราชการ ประมาณ 10-12 คน

ผตร. สธ.น. ผช.ผตร. ทีมกองตรวจราชการ 2 คน
สำนักงานเขตสุขภาพ 2 คน ตรวจสอบภายใน 1 คน
และผู้เกี่ยวข้อง

ตรวจราชการใน 4 ประเด็น
+ 4 เรื่องในเขต เป็นหลัก

ทีมนิเทศงานเขตสุขภาพที่ 1

ผู้อำนวยการศูนย์วิชาการในเขต / ผู้เชี่ยวชาญ/
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของศูนย์วิชาการ และผู้นิเทศงานจาก
ส่วนกลาง

นิเทศงานตามประเด็นที่รับผิดชอบ
และ Cascade ในระดับเขต
และ KPI ของกรม



ขั้นตอนการนิเทศงาน (สำหรับผู้นิเทศงาน)



- 1 ลงพื้นที่นิเทศงานจังหวัด ก่อนกำหนดการของทีมตรวจราชการในจังหวัดเดียวกันอย่างน้อย 1-2 สัปดาห์ โดย จนท กองตรวจราชการ จะเป็นผู้ประสานรายละเอียดกำหนดการระหว่างผู้นิเทศและจังหวัด และลงทะเบียนนิเทศงานในระบบ E-Inspection
- 2 ศูนย์วิชาการเดียวกันควรไปพร้อมกันในจังหวัดเดียวกัน และหากมีประเด็นที่คาบเกี่ยวกันระหว่างศูนย์วิชาการ อาจนัดลงพื้นที่นิเทศงานในจังหวัดนั้น พร้อมกัน
- 3 จังหวัดไม่ต้องนำเสนอสรุปในภาพรวมของจังหวัด แต่อำนวยความสะดวกให้ผู้นิเทศงานเข้าวิเคราะห์ข้อมูล+แลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะกับหน่วยงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องโดยตรง
4. เมื่อเสร็จสิ้นการนิเทศงานของจังหวัดนั้น ให้สรุปย่อตาม KPI ที่ศูนย์ฯรับผิดชอบ1 ชุด ผู้แทนรายงานต่อผู้บริหารของจังหวัดนั้น และหากพบประเด็นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้รายงานให้ผู้ตรวจราชการฯโดยตรง เพื่อเป็นข้อมูลในการตรวจราชการต่อไป

ขั้นตอนกระบวนการตรวจราชการ



กำหนดการตรวจราชการ 2 รอบๆ ละ 2 วัน รอบที่ 1 (มค.-มี.ค.) รอบที่ 2 (มี.ย.-ส.ค.) โดยจะลงพื้นที่ตรวจราชการในแต่ละจังหวัดตามหลังทีมนิเทศงาน ประมาณ 2 สัปดาห์

จังหวัดเตรียมนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานในภาพรวมของจังหวัด

ในรอบที่ 1 นำเสนอการถ่ายระดับตามประเด็นการตรวจราชการใน 4 ประเด็น และ 4 เรื่องสำคัญระดับเขต รวมถึง Best Practice ของจังหวัด
ในรอบที่ 2 นำเสนอผลสำเร็จของการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

วันที่ 1 ของการตรวจราชการ รับฟังการนำเสนอของจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในจังหวัด ตามประเด็นการตรวจราชการใน 4 ประเด็น และ 4 เรื่องและ Best Practice (ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วยผู้บริหารและหน.กลุ่มใน สสจ รพศ รพท ผอ รพช สสอ ผู้แทน รพสต)

วันที่ 2 ของการตรวจราชการ ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม คปสอ. รพสต.

คปสอ. นำเสนอตามประเด็นการตรวจราชการที่เกี่ยวข้องและมีการถ่ายระดับในระดับอำเภอ

รพสต. นำเสนองานปฎิบัติการและความสำเร็จนโยบาย และผลงานเด่น



การสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงาน และรายงานผลการตรวจราชการและนิเทศงาน

การจัดประชุมสรุปผลฯ

กำหนดให้ทีมตรวจราชการและทีมนิเทศงานประชุมสรุปผลการตรวจราชการและนิเทศงานร่วมกันดังนี้
รอบที่ 1 ในเดือนเมษายน
รอบที่ 2 ในเดือน สิงหาคม

การสรุปผล

การรายงานผลการตรวจราชการและนิเทศงาน

-ในปี 2563 ยกเลิกการรายงาน ตท1 (รายจังหวัด) ให้ย่อสรุปในภาพรวมศูนย์วิชาการ/หน่วยงานเจ้าของ KPI ส่งให้จังหวัดโดยตรง
-ให้มีรายงานในระดับเขต รายรอบ โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปตามประเด็นการตรวจราชการใน 4 ประเด็น 4 เรื่องในระดับเขต + Initiative ตามแบบฟอร์มที่กองตรวจราชการกำหนด และนำเข้าในระบบ E-Inspection ตามเวลาที่กำหนด
(ทีมตรวจราชการ+ ทีมนิเทศงานสรุปรายงานร่วมกันเป็นรายประเด็น)
-รายงานข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการรายจังหวัด (คงเดิม)

การรายงานผล

