

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่กรมอนามัยได้รับการจัดสรร  
ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 – 2564

โดย  
นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน

กองแผนงาน กรมอนามัย  
กระทรวงสาธารณสุข

## บทคัดย่อ

การศึกษาในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบการได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมอนามัย ในช่วงระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และเพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศ ด้านงบประมาณเพื่อสนับสนุนการบริหารและตัดสินใจของผู้บริหารในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมอนามัยต่อไป ดำเนินการศึกษาโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลทุติยภูมิจากเอกสารหลักฐานและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้หลักการวิเคราะห์เนื้อหา (Content analysis) เพื่อเปรียบเทียบความแตกต่างในส่วนของนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ และงบประมาณที่กรมอนามัยได้รับการจัดสรร โดยวิเคราะห์จากงบประมาณแผ่นดิน ในหมวดงบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

### ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี งานวิเคราะห์ งานวิจัย และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. ออกแบบการวิจัย โดยศึกษาบทความวิชาการ งานวิจัยและวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง สถิติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี การเบิกจ่ายงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแนวทางการจัดสรรงบประมาณ
๓. เก็บรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการวิจัยแบบข้อมูลทุติยภูมิ ทั้งบทวิเคราะห์ การเปรียบเทียบและด้านสถิติ เกี่ยวกับการจัดสรรเงินงบประมาณ ได้แก่ ค่าแถลงนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์และแนวทางการจัดสรรงบประมาณ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข นโยบายสำคัญกระทรวงสาธารณสุข แผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย นโยบายสำคัญ กรมอนามัย และแผนงานโครงการคำของบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ กรมอนามัย
๔. เก็บรวบรวมข้อสังเกตจากการเข้าร่วมประชุมการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เป็นการประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้ปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบการจัดทำคำของบประมาณ ผู้วิเคราะห์ งบประมาณ คือ เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ และการเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของ คณะกรรมการในการพิจารณาคำของบประมาณ ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
๕. วิจัยเอกสาร (Documentary Research) โดยใช้การวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อศึกษาหาความเหมือน และแตกต่างของ การจัดสรรงบประมาณ โดยการวิเคราะห์แนวโน้ม (Trend analysis) วิเคราะห์ แนวคิดยุทธศาสตร์และแนวทางจัดสรรงบประมาณของสำนักงบประมาณ วิเคราะห์แนวคิดการจัดทำ แผนงานโครงการคำของบประมาณของกรมอนามัย ซึ่งใช้หลักการวิเคราะห์ข้อมูลแบบการวิเคราะห์ เนื้อหา (Content Analysis) ในแต่ละมิติ ประกอบด้วย ภาพรวม และภาพหมวดรายจ่ายแล้ว นำเสนอในรูปของการอธิบายเชิงพรรณนา (Descriptive Method)
๖. สรุปผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ

### ผลการวิเคราะห์

จากการวิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ของกรมอนามัย พบว่า ภาพรวมมีการเสนอตั้งคำของบประมาณในจำนวนเงินที่ใกล้เคียงกันในแต่ละปี แต่งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ มีแนวโน้มไปในทิศทางที่ลดลง สัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเป็นงบบุคลากร โดยเฉลี่ยร้อยละ ๖๐.๓๑ รองลงมาคืองบดำเนินงาน โดยเฉลี่ยร้อยละ ๒๘.๘๗ งบรายจ่ายอื่น โดยเฉลี่ยร้อยละ ๑.๒๖ และงบเงินอุดหนุน โดยเฉลี่ยร้อยละ ๐.๑๐ ซึ่งทุกงบรายจ่ายมีแนวโน้มของการได้รับการจัดสรรงบประมาณลดลงทุกปี ยกเว้นงบลงทุน มีแนวโน้มของการได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น สัดส่วนโดยเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๙.๔๗ ของงบประมาณทั้งหมด แต่ก็ยังเป็นสัดส่วนที่น้อย ซึ่งความเหมาะสมของ รายจ่ายลงทุนไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่หน่วยงานได้รับ เมื่อพิจารณาศึกษา ในแต่ละประเภทงบรายจ่ายสรุปดังนี้

๑) งบประมาณการ ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงทั้งที่ตามหลักการแล้วงบประมาณควรต้องได้รับเพิ่มขึ้นทุกปี เนื่องจากมีการขึ้นเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ แต่เมื่อพิจารณาข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณ พบว่า กรมอนามัยมีอัตราตำแหน่งว่างจำนวนมาก และส่วนใหญ่ไม่อยู่ในกระบวนการสรรหา ถึงแม้ว่างบุคลากรจะได้รับในสัดส่วนที่ลดลง เมื่อพิจารณาผลเบิกจ่ายประกอบ พบว่า ยังมีงบประมาณคงเหลือส่งคืนคลังทุกปี จากการวิเคราะห์มีข้อสังเกต ดังนี้

๑) กระบวนการสรรหาแต่งตั้งบุคลากรเพื่อทดแทนอัตราว่างมีความล่าช้า กอปรกับในระหว่างปีงบประมาณมีลูกจ้างประจำลาออกในอัตราค่อนข้างสูง จึงทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย ส่งผลให้มีงบประมาณคงเหลือ และต้องนำส่งคืนสำนักงานงบประมาณทุกปี (อ้างอิงจากตำแหน่งว่างในแต่ละปี) ซึ่งในภาพรวมของกระทรวง กรมอนามัย เป็นหน่วยงานต้นๆ ที่มีงบประมาณงบบุคลากรคงเหลือค่อนข้างสูง นอกจากนี้การมีอัตราพนักงานราชการว่างสูงยังส่งผลต่อการตั้งกรอบอัตราพนักงานราชการใหม่ในการทดแทนตำแหน่งลูกจ้างที่เกษียณและลาออกอีกด้วย

๒) สำนักงานงบประมาณจะเป็นผู้พิจารณาปรับลดงบประมาณในส่วนของแผนงานบุคลากรภาครัฐให้แล้วเสร็จตั้งแต่ขั้นสำนักงานงบประมาณ นั้นหมายความว่าว่างงบประมาณของแผนงานบุคลากรภาครัฐจะไม่มี การถูกปรับลดในขั้นกรมการ หน่วยงานจึงสามารถนำตัวเลขงบประมาณดังกล่าว ไปใช้ในการวางแผนดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไปได้ทันทีตั้งแต่ที่ทราบผลการพิจารณา

๒) งบดำเนินงาน ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง เนื่องจากหลายปัจจัย ดังนี้

๑) งบดำเนินงานที่อยู่ภายใต้แผนงานพื้นฐาน สำนักงานงบประมาณพิจารณาโดยปรับลดงบประมาณตามเกณฑ์ การพิจารณาจากฐานงบประมาณที่ได้จัดสรรให้กรมอนามัยในปีก่อนหน้า ซึ่งปกติจะให้เท่ากับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยมีรายการงบประมาณที่เห็นได้ชัด เช่น ค่าตอบแทนค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่ารถยนต์ราชการ ค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น แต่หากเป็นค่าใช้จ่ายของโครงการ ภายใต้แผนงานพื้นฐานนั้น สำนักงานงบประมาณจะมีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้เป็นบางส่วน แต่โดยสรุปแล้วมีการจัดสรรงบประมาณในส่วนนี้ให้ลดลงทุกปี

๒) งบดำเนินงานโครงการที่อยู่ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ สำนักงานงบประมาณและคณะกรรมการ จะจัดสรรงบประมาณให้ โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับนโยบายแผนยุทธศาสตร์ระดับชาติ ความสามารถในการตอบสนองต่อเป้าหมายของประเทศ ยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณ เป็นต้น นอกจากนี้ยังพิจารณาจากความพร้อมของหน่วยงาน ลักษณะการบูรณาการของโครงการ และศักยภาพในการเบิกจ่ายงบประมาณในปีที่ผ่านมาด้วย จากการศึกษาข้อสังเกต ดังนี้

๒.๑ การจัดทำโครงการค่าของงบประมาณมีความสอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ แต่ยังไม่ตอบสนองต่อเป้าหมายภายใต้แผนงานโดยตรง โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ ซึ่งสำนักงานงบประมาณให้ความสำคัญในการพิจารณาส่วนนี้เป็นลำดับต้นๆ

๒.๒ การวิเคราะห์ Gap ส่วนใหญ่ยังไม่ชัดเจน กิจกรรมดำเนินงานมีความซ้ำซ้อนกับปีที่ผ่านมา และไม่สอดคล้องรองรับกับสภาพปัญหาในพื้นที่

๒.๓ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เป้าหมายการดำเนินงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ ของโครงการไม่ชัดเจนเป็นรูปธรรม และไม่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และ Gap

๒.๔ โครงการค่าของงบประมาณไม่สามารถระบุระยะเวลาสิ้นสุดของโครงการได้ ส่งผลให้สำนักงานงบประมาณไม่เห็นถึงความสำคัญที่ต้องดำเนินการ และปรับลดความสำคัญพร้อมงบประมาณของโครงการนั้นๆ ลง

๒.๕ โครงการด้านการสร้างความตระหนัก เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรนั้น เป็นรายการที่ถูกปรับลดงบประมาณมากมาโดยตลอด ควรกำหนดวัตถุประสงค์ และกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน โดยเน้นการให้องค์ความรู้ต่อบุคลากรภายนอก และควรใช้เครื่องมือสื่อสาร ออนไลน์ต่างๆ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งประชาชนเข้าถึงง่าย และประหยัด

๒.๖ สถานการณ์ความไม่แน่นอนในปัจจุบัน เช่น โรค COVID-๑๙ สถานการณ์การเมือง เศรษฐกิจ สังคม การจัดเก็บรายได้ของรัฐบาล

๓) งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ เป็นรายการที่แปรผันตรง หรือมีความสัมพันธ์กับลักษณะและจำนวนของบุคลากรกรมอนามัยในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ได้รับจัดสรรงบประมาณได้อย่างสอดคล้องตามภาระความจำเป็นที่แท้จริง เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้าง ที่ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เป็นต้น

๓. งบลงทุน ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นหรือลดลงไม่คงที่ เนื่องจากนโยบายการจัดสรรงบประมาณใช้หลักของงบประมาณฐานศูนย์ และนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการกระตุ้นเศรษฐกิจโดยการลงทุนกับหลักเกณฑ์การพิจารณาของสำนักงานงบประมาณ ที่แบ่งสัดส่วนการพิจารณาจัดสรรสำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ทดแทน เพิ่มประสิทธิภาพ และขอใหม่ที่เท่าๆ กัน และสำหรับในส่วนของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย พบว่าการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนของงบลงทุนยังขาดความพร้อมในส่วนของการละเอียด ประกอบรายการคำขอ เช่น ใบเสนอราคา แบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ เป็นต้น ส่งผลให้ขาดโอกาสในการรับงบประมาณในส่วนนี้

๔. งบเงินอุดหนุน ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง เนื่องจากหมวดงบเงินอุดหนุน ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัย และค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสมาชิกองค์กรระหว่างประเทศด้านประชากรและการวางแผนครอบครัว สำหรับค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรกรมอนามัย เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับส่งบุคลากรกรมอนามัยไปศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก ในและต่างประเทศ และได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตามกำหนดเวลาเรียบร้อยแล้ว จึงคงเหลือแต่ค่าบำรุงสมาชิกขององค์กรระหว่างประเทศ ที่กรมอนามัยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกกับองค์กรระหว่างประเทศ เพื่อความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศด้านประชากรและการวางแผนครอบครัว ซึ่งเป็นไปตามพันธสัญญา ส่วนงบประมาณที่ได้รับนั้นขึ้นอยู่กับอัตราการแลกเปลี่ยน ณ เวลาที่สำนักงานงบประมาณพิจารณา (เดือนกุมภาพันธ์ ในแต่ละปี) จึงไม่มีความไม่แน่นอน

๕ งบรายจ่ายอื่น ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลง เนื่องจากหมวดงบรายจ่ายอื่น ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย ซึ่งงบประมาณส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป การขอรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย ให้ขอผ่านสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) โดยไม่นำมารวมกับงบประมาณปกติ จึงทำให้งบประมาณในหมวดนี้ลดลง และสำหรับอีกส่วนคือค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเฉพาะโครงการที่มีลักษณะการไปต่างประเทศ เนื่องจากมีข้อผูกพันตามสัญญา เช่น MOU เป็นสมาชิกหรือคณะกรรมการของการประชุมฯ เท่านั้น ในส่วนนี้จึงได้รับงบประมาณลดลงทุกปี และเมื่อเกิดสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ไม่สามารถเดินทางได้จึงปรับลดงบประมาณส่วนนี้ลง

### ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมและพัฒนาทักษะนักยุทธศาสตร์ให้มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์และแผนทุกระดับ ตั้งแต่ระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม และสามารถเชื่อมโยงงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนทุกระดับ บ่งชี้ให้เห็นถึงผลสำเร็จที่บรรลุยุทธศาสตร์และแผน ทุกระดับอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการเขียนข้อเสนอโครงการสำคัญในแต่ละปีให้สอดคล้องกับแผน เป้าหมาย ระดับชาติ เพื่อเพิ่มความน่าจะเป็นที่ข้อเสนอโครงการจะผ่านเป็นโครงการสำคัญในการพิจารณาของสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งมีผลต่อการของงบประมาณในขั้นต่อไป

๒. กำหนดนโยบายการจัดทำแผนงานโครงการสำคัญของงบประมาณ โดยพิจารณาปัจจัยประกอบต่างๆ ได้แก่ นโยบายของรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ นโยบายการเสนอของงบประมาณของกรมอนามัย รวมทั้งปัจจัยภายในของงบรายจ่ายแต่ละงบที่ส่งผลต่อการได้รับ

จัดสรรงบประมาณ เช่น อัตราเกษียณอายุราชการของบุคลากร อัตราตำแหน่งว่าง โครงการในแผนงานพื้นฐาน แผนงาน ยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการด้านต่างๆ

๓. แสวงหางบประมาณเงินจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน ให้เพิ่มสูงขึ้น เพื่อให้เพียงพอและยกระดับการขับเคลื่อนแผนงานโครงการ

๔. นโยบายของรัฐบาลและสำนักงบประมาณที่ออกมาตราการประหยัดค่าใช้จ่ายของรัฐบาล โดยการปรับลดงบประมาณในหมวดงบดำเนินงานที่เป็นแผนพื้นฐานของส่วนราชการ ดังนั้น กรมอนามัย จึงควรมีมาตรการประหยัดงบประมาณ ในหมวดงบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยอาจจัดทำเป็นแผนงานหรือมาตรการด้านการประหยัดงบประมาณ และพลังงานต่างๆ หรือการจัดทำกิจกรรมรณรงค์ต่างๆ เช่น การใช้กระแสไฟฟ้า น้ำประปา เท่าที่จำเป็น ลดการใช้กระดาษภายในสำนักงานโดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการทำงานให้มากยิ่งขึ้น การใช้สื่อออนไลน์แทนการจัดส่งเอกสารและการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นต้น

๕. กรมอนามัยควรจัดทำแผนความต้องการรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างล่วงหน้าระยะ ๒-๓ ปี การกำหนดกรอบอัตรา รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ ผลการสอบราคาและเหตุผลความจำเป็นในการจัดหา รวมทั้งมีการกำหนดกรอบอัตราครุภัณฑ์ที่หน่วยงานควรมี เพื่อใช้ประกอบการเสนอของบประมาณประจำปีนั้นๆ

๖. การเร่งรัดใช้จ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณจะต้องผลักดันให้มีการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละไตรมาสและมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งจะต้องห้ามเหลือเงินคืนคลังอย่างเด็ดขาด

### **ข้อเสนอเชิงปฏิบัติการ**

๑. การจัดทำคำของบประมาณประจำปี เป็นงานที่ต้องใช้ความละเอียดในการจัดการข้อมูลจากหน่วยงาน ซึ่งมีจำนวนค่อนข้างมาก และมีช่วงเวลาในการดำเนินงานจำกัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็วทันเวลา และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงควรให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยมีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำคำของบประมาณของหน่วยงาน และจัดทำข้อมูลให้มีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งจะส่งผลให้การจัดทำคำของบประมาณของกรมอนามัยมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. การเสนอของบประมาณประจำปีในขั้นกรรมาธิการนั้น จะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเพิ่มเติม ควบคู่กันไป จากหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ เช่น อัตราการตั้งงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในบางรายการ หรือการขอเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในส่วนของงบลงทุน เป็นต้น ซึ่งหากหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เพิ่มเติม จะถูกปรับลดงบประมาณทันที ดังนั้น กรมอนามัยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เนื่องจากเป็นเงื่อนไขที่หน่วยงานไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้

๓. การเสนอของบประมาณในแต่ละปี ไม่ได้แปรผันตรงหรือเป็นสัดส่วนกับงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณนั้นๆ ดังนั้น จึงไม่ควรเสนอคำของบประมาณโดยเน้นในเชิงปริมาณ เนื่องจากจะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการจัดทำคำของบประมาณ ทำให้เสียเวลาและทรัพยากรเพื่อจัดเตรียมข้อมูล และจัดทำรายละเอียดงบประมาณ แต่ควรจัดทำคำของบประมาณเชิงคุณภาพมากกว่า คือ เสนอของบประมาณ เฉพาะแผนงานที่มุ่งเน้นในแต่ละปีงบประมาณเท่านั้น ซึ่งจะช่วยให้แผนงานที่เสนอของบประมาณมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และทำให้การชี้แจงคำของบประมาณต่อสำนักงบประมาณและคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๔. งบประมาณที่เสนอขอ ส่วนใหญ่จะถูกปรับลดในขั้นสำนักงบประมาณ ดังนั้น สำนักงบประมาณจึงเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญอย่างมากต่องบประมาณที่กรมอนามัยจะได้รับจัดสรร หน่วยงานที่เสนอขอรับงบประมาณ จึงควรเตรียมการชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นของรายการงบประมาณที่เสนอขอให้พร้อมที่สุด เท่าที่จะทำได้ และควรจะต้องให้ความร่วมมือกับสำนักงบประมาณในการจัดทำรายละเอียดเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

-----