

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 9/2564
วันพุธที่ 30 มิถุนายน 2564 เวลา 09.30 – 14.00 น.
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร 5 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

1.นายดำรง อ้ารงเลาะห์พันธ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
2.นายบุญฤทธิกิจ พุกาธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3.นางนุชนารถ รักประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
4.นางสาวพาสนา ชมกลิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
5.นายธีรพงษ์ คำพุด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
6.นายดุสิตวัฒน์ มาป้อง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
7.นายสมเกียรติ ปฏิรูป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
8.นางปัทมา มโนมัยย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
9.ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
10.นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
11.นางสาวศนิษฐา ริมชลาสัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
12.นางสาวกานดา สีสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
13.นางสาวฉัตรรัตน์ ตันภูบาล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
14.นางสาวเขมณัฏฐ์ ศิริเชาวพัฒนา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
15.นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
16.นางสาวกชกร โคตรชมพู	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
17.นายธัญญ์สรณ์ กองแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
18.นางสาวสุวรรณา ทิพย์มิ่งคุณ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
19.นายกิตตินันท์ สายะเวส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
20.นายศรัณยู จำปาไชยศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
21.นายสุชาญู กิจลือเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
22.นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
23.นางสาวมณฑนา ควรพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
24.นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
25.นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
26.นางสาวปวีณา รื้อเหลือง มั่นคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
27.นางสาวสุจิตรา บุญโต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
28.นางสาวนภาพรณิ นิमितเดชกุลชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
29.นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
30.นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
31.นางสาวปนัดดา ทองซัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
32.นางสาวภาณุมาศ คงคา	นักจัดการงานทั่วไป

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 33.นางสาวสิริธร คงศิลป์ | พนักงานพิมพ์ ส3 |
| 34.นางสาวเสาวพร ตริ้มมงคล | พนักงานพิมพ์ ส3 |
| 35.นายสำราญ เสือเดช | พนักงานขับรถยนต์ ส2 |

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจาก ติดราชการ

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวชุตีวรรณ นพวิสุทธิสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาววิชุดา สมัยนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางเพ็ญพัทธ์ร์ สุคนธ์พงษ์ | พนักงานพิมพ์ ส3 |

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์ ประธานการประชุมได้กล่าวในที่ประชุมว่า ขณะนี้สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ไม่ค่อยดีเท่าที่ควร เนื่องจากมีจำนวนคนติดเชื้อและเสียชีวิตเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น ขอให้ทุกคนระมัดระวังตัว และเนื่องจากในกรมอนามัยมีคนติดเชื้อ จึงขอฝากให้อำนาจการดำเนินการ กรณีที่มีคนติดเชื้อ หน่วยงานจะต้องมีการดำเนินงานอย่างไรบ้าง

มติที่ประชุม รับทราบ และกลุ่มอำนาจการรับไปดำเนินการ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2564

นางสาวภาณุมาศ คงคา ผู้แทนกลุ่มอำนาจการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ไม่มีแก้ไข ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

นางสาวภาณุมาศ คงคา ผู้แทนกลุ่มอำนาจการ ได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2564 กองแผนงานมีผลการเบิกจ่ายสะสม จำนวน 30,786,991.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.75 โดยแบ่งเป็น

- งบลงทุน จำนวน 26,917,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.17
- งบดำเนินงาน จำนวน 3,869,791.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 80.74

2. ผลการเลิกจ่ายงบดำเนินงาน (จำแนกกลุ่มงาน) เรียงลำดับจากมากไปน้อย

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ร้อยละ 100
- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ร้อยละ 100
- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ร้อยละ 89.76
- กลุ่มอำนาจการ ร้อยละ 85.76
- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ร้อยละ 70.99
- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ร้อยละ 69.53

3. สรุปงบดำเนินงานคงเหลือไม่รวม PO (จำแนกกลุ่มงาน)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ไม่มีงบประมาณคงเหลือ
- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ไม่มีงบประมาณคงเหลือ
- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม มีงบประมาณคงเหลือ 42,308.09 บาท (ใช้สำหรับการนิเทศงานกรมอนามัย)
- กลุ่มอำนวยการ มีงบประมาณคงเหลือ 109,934.55 บาท (ใช้สำหรับค่าใช้จ่ายรายเดือน Fixed Cost, ประชุมราชการ และบริหารค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของกองแผนงาน)
- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ มีงบประมาณคงเหลือ 121,195.30 บาท (ใช้สำหรับจัดการประชุม และเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ OT)
- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ มีงบประมาณคงเหลือ 45,709.60 บาท (ใช้สำหรับถ่ายเอกสารการจัดทำคำของบประมาณ)

4. รายงานเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ เดือนกรกฎาคม 2564 (เป้าหมายกรมอนามัย ร้อยละ 85)

- งบดำเนินงาน กองแผนงานต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณเพิ่มอีก จำนวน 205,000 บาท จึงจะสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ ร้อยละ 85 ตามที่กรมอนามัยกำหนด

5. แผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน เดือนกรกฎาคม 2564

- โครงการเช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ 5 จำนวน 122,500 บาท
 - ค่าจ้างถ่ายเอกสารการจัดทำคำของบประมาณ (กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ) จำนวน 20,000 บาท
 - ค่าจัดประชุมราชการ จำนวน 22,225 บาท
 - ค่าใช้จ่ายรายเดือน จำนวน 19,298 บาท
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม (กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ) จำนวน 46,490 บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 230,513 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนหลัง

นางสาวศนิษฐ ริมชลาสัย ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนหลัง โดยจะแจ้งรอบ 4 เดือน คือ ระหว่างเดือนมีนาคม - มิถุนายน 2564 ว่าแต่ละตัวชี้วัดมีคะแนนประเมินตนเองอยู่ที่เท่าไร และจะต้องมีการดำเนินการอย่างไรต่อไป จึงจะได้คะแนนเต็ม ดังนี้

1.30 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพ (ร้อยละ 85) โดย กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าประเมินตนเอง 4 คะแนน จะได้คะแนนเต็มจะต้องจัดทำมาตรการเชื่อมโยง Platform กลาง

1.31 ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือมากกว่า (ร้อยละ 80) โดย กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าประเมินตนเอง 4 คะแนน จะได้คะแนนเต็มจะต้องมีการจัดอบรม 1 ครั้ง และนำผลการอบรมมาประเมินและเข้าระบบ DOC

1.33 ร้อยละ 80 ของการผ่านเกณฑ์การประเมิน กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) โดย กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล มีค่าประเมินตนเอง 5 คะแนน และได้คะแนนเต็มแล้ว

2.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายในการควบคุมภายใน โดย กลุ่มอำนวยการ มีค่าประเมินตนเอง 1.85 คะแนน จะได้คะแนนเต็ม จะต้องดำเนินการตามแผนและจัดทำ SOP หน่วยงาน

2.1.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับ หน่วยงาน โดย กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ มีค่าประเมินตนเอง 1.5 คะแนน จะได้คะแนนเต็ม จะต้องรอผลการรายงานของหน่วยงานและสรุปผลลัพท์การดำเนินงานตามแผน

2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ โดย กลุ่มอำนวยการ มีค่าประเมินตนเอง 4 คะแนน จะได้คะแนนเต็มต้องมีคะแนน HWP ในระดับดีมาก

2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ โดย กลุ่มอำนวยการ มีค่าประเมินตนเอง 4.889 คะแนน จะได้คะแนนดีและคะแนนเต็ม ขึ้นอยู่กับการใช้จ่ายงบประมาณกองแผนงาน

2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) โดย กลุ่มประเมินผลและนิเทศ ติดตาม มีค่าประเมินตนเอง 4.75 คะแนน จะได้คะแนนเต็ม จะต้องดำเนินการตามเกณฑ์ของตัวชี้วัด 2.4 ให้ครบถ้วนทั้ง 5 ระดับ และนำไฟล์เอกสารลงระบบ DOC ให้ครบถ้วน

2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย โดย กลุ่มประเมินผลและนิเทศ ติดตาม มีค่าประเมินตนเอง 4 คะแนน จะได้คะแนนเต็ม จะต้องเร่งรัดการลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วน และเร่งรัดกำกับให้ 36 หน่วยงานลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วน

3.8 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบฐานข้อมูลกลาง เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐ (Open Data) โดย กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล มีค่าประเมินตนเอง 5 คะแนน และได้คะแนนเต็มแล้ว

ทั้งนี้ กองแผนงานมีค่าประเมินตนเอง 4.332 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน และการรายงานรอบ 4 เดือน ครั้งต่อไป ซึ่งจะเป็นการรายงานผลการติดตามตัวชี้วัดประจำเดือนมิถุนายน 2564 ขอให้รายงานภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดกองแผนงาน 9 ตัวชี้วัด

รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่กลุ่มงานได้รับมอบหมายของกองแผนงาน นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ ประธานการประชุมได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดแต่ละกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้

กลุ่มอำนวยการ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน

- ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน

การควบคุมภายในรอบ 5 เดือนหลัง ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชุมกองแผนงานทุกเดือน/ ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดเพื่อสื่อสาร ทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่ การปฏิบัติพร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ใน การสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน (ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง มี.ค.64 - มิ.ย.64)
2. การจัดประชุมคณะกรรมการ ติดตามประเมินผลการควบคุม ภายในกองแผนงาน (ได้ดำเนินการแล้วครบถ้วน ครั้งที่ 1 วันที่ 19 เม.ย.64 และ ครั้งที่ 2 วันที่ 24 มิ.ย.64)

- 2.1 ทบทวนกระบวนการงานในการ รายงานผลการควบคุมภายในกองแผนงาน
- 2.2 ประชุม/จัดเตรียมข้อมูล/Flow chart ของแต่ละกลุ่มงานที่เป็นปัจจุบันเพื่ออัปเดตขึ้น เว็บไซต์กองแผนงาน
3. รายงานผลการตรวจสอบของ ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.2564-1
 - 3.1 ดำเนินการรวบรวมเอกสาร ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ด้านการควบคุมภายในด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ (รายงานผลการตรวจสอบ ของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน ส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2564-1 และ แบบ ตส.ปจ.2564-2 (ถ้ามี) ประจำปีไตรมาสที่ 2) (ได้เนินการแล้วครบถ้วน วันที่ 8 เม.ย. 64)
 - 3.2 ดำเนินการรวบรวมเอกสาร ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง ด้านการควบคุมภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ (รายงานผลการตรวจสอบ ของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงาน ส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2564-1 และ แบบ ตส.ปจ.2564-2 (ถ้ามี) ประจำปีไตรมาสที่ 3) (อยู่ระหว่างดำเนินการ)
4. การจัดทำข้อมูล/เอกสาร เพื่อรับตรวจตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย (ดำเนินการแล้วครบถ้วน)

โดยมีการดำเนินกิจกรรมไปแล้ว จำนวน 4 กิจกรรม ลำดับที่ 1-4 (รายละเอียดตามเอกสารแนบตัวชี้วัด 2.1.1) และมีรายงานผลในระบบ DOC พร้อมทั้ง Upload ข้อมูลในเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้วสามารถดูข้อมูลได้ที่ <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-2-1-1>

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

- คณะทำงานฯ มีการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การประเมิน สถานที่ทำงาน นำอยู่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) ให้อยู่ในระดับดี และระดับดีมาก ในรอบ 5 เดือนหลัง ดังนี้

1. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนดกิจกรรมตามเกณฑ์ให้สอดคล้องกับสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
2. เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการตรวจประเมินสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงานจัดกิจกรรม 5 ส และตรวจความเรียบร้อยของแต่ละกลุ่มงานตามเกณฑ์การดำเนินงาน 5 ส
3. บุคลากรให้ความร่วมมือในการตรวจสุขภาพประจำปีครบถ้วนทุกคน
4. มีการทำแบบประเมินความเครียด
5. มีการยืดเหยียดและออกกำลังกายแบบส่วนตัว ตามสถานการณ์โควิด-19 และนโยบายของกรมอนามัย
6. การดำเนินงานที่ได้ดำเนินการแล้วได้สรุป onepage พร้อมอัปเดตหลักฐานขึ้นหน้าเว็บไซต์กองแผนงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพเรียบร้อยแล้ว
7. การตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมิน 5 ส คณะทำงานฯ ได้ดำเนินกิจกรรมในเดือนมิถุนายน 2564 ตามแผนการดำเนินงานและได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่กองแผนงานในการเข้าร่วมกิจกรรมและปรับปรุงความเรียบร้อยภายในกลุ่มงานเป็นอย่างดี

ผลการดำเนินงาน	Link หลักฐาน
หลักฐานระดับ 1/ 2 / 3 ได้รายงานในระบบเรียบร้อยแล้ว	
ระดับ 1 หลักฐานแสดงการวิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูล	https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-2-2
ระดับ 2 แผนปฏิบัติการฉบับปรับปรุง	
ระดับ 3 รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนรายเดือน	
(3.5) ลายมือชื่อการเข้ารับการตรวจสุขภาพของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน	https://bit.ly/2TGKpLH
ระดับ 4 Output ผลผลิต	
(4.5) ผลการดำเนินงานกิจกรรมชมรมรักษาสุภาพ ครั้งที่ 1	https://bit.ly/3cnoxv2
(4.6)ชมรมรักษาสุภาพฟันทองแผนงาน สนับสนุนยาสี ฟันทองเจ้าหน้าที่กองแผนงาน	https://bit.ly/3w3gOtN
(4.7) ผลการดำเนินงานกิจกรรมยืดเหยียดอย่างน้อย 5-10 นาที ต่อวันๆ ละ 2 ครั้ง	https://bit.ly/3z3e0ip
(4.8) กิจกรรมเฝ้าระวังด้านสุขภาพ (วัดความดัน)	https://bit.ly/3gfg8L
(4.9) กิจกรรมส่งเสริมความสามัคคีเจ้าหน้าที่ กองแผนงาน	https://bit.ly/3uY5EFw
(4.10) ผู้บริหารให้ความรู้การดูแลสุขภาพช่องปาก และ ความรู้หญิงวัยเจริญพันธุ์ เรื่อง วิตามินเสริมธาตุเหล็ก และโฟลิก	https://bit.ly/3uXB1zX
(4.11) กิจกรรม Planning We Can ผู้บริหารนำทีม คณะทำงานฯเดินรณรงค์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 5 ส และตรวจความเรียบร้อยของแต่ละกลุ่มงานตามเกณฑ์ การดำเนินงาน 5 ส พร้อมประกาศ Big Cleaning day กองแผนงาน	https://bit.ly/3xmebUw
(4.12) บุคลากรให้ความร่วมมือการตรวจสุขภาพ ประจำปีครบถ้วน	https://bit.ly/36kjCaB

ทั้งนี้หลักฐานข้อมูลการดำเนินงาน ตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพสามารถดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน (ฐานใหม่) <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-2-2>

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

- รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนตัวชี้วัด รอบ 5 เดือนหลัง ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) (มี.ค.64 – ก.ค.64) โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS กองคลัง ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 – มิ.ย.64)
2. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (มี.ค.64 – ก.ค.64) ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 – มิ.ย.64)
3. จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 – ก.ค.64) จะดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 64
4. ประชุมกองแผนงาน/ประชุมติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 – ก.ค.64) ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 – มิ.ย.64)

ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้ว 3 กิจกรรม ลำดับที่ 1, 2 และ 4 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ตัวชี้วัดที่ 2.3) และได้รายงานผลในระบบ DOC พร้อมทั้ง Upload ข้อมูลในเว็บบอร์ดกองแผนงานเรียบร้อยแล้ว สามารถดูข้อมูลได้ที่ <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-2-3>

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

- การดำเนินงานของตัวชี้วัด 2.1.2 ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ได้ดำเนินการตามแผนกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง (แบบฟอร์มที่ 4) ทั้งหมด 6 กิจกรรม และการขับเคลื่อนการบริหารความเสี่ยงรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม-กรกฎาคม 2564) ได้ดำเนินการไปแล้วในระดับที่ 1-3 ตาม Template ซึ่งยังคงเหลือการดำเนินงานในระดับที่ 4 จัดทำรายงาน “แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการ” (แบบฟอร์มที่ 5) และระดับที่ 5 ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ร้อยละของการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.33 ร้อยละ 80 ของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการ (Data Scientist)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้จัดทำสรุปผลข้อมูลการนำผลการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) นำไปประยุกต์ใช้ของหน่วยงาน โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 26 คน ส่วนใหญ่มีการ นำผลการอบรมไปประยุกต์ใช้ คิดเป็นร้อยละ 80.8

คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมการพัฒนา ศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล	≤ 39	30-49	40-59	60-79	80-100

โดยมีหัวข้อที่ได้นำความรู้หลังจากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน คือ การวิเคราะห์ค่าทางสถิติต่างๆ การหาความสัมพันธ์ของข้อมูล ความน่าจะเป็นและสถิติเชิงอนุมาน การทดสอบทางสถิติ (T-Test) การวิเคราะห์การถดถอย (Regression analysis) ด้วยโปรแกรม SPSS การสร้างแดชบอร์ดเบื้องต้นการนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ (Data Visualization) และการเล่าเรื่องด้วยข้อมูล (Data Storytelling) นำเสนอข้อมูลเชิงพื้นที่ การสร้างแดชบอร์ดแบบมีปฏิสัมพันธ์ การเชื่อมโยงข้อมูลจากหลายแหล่งข้อมูล ด้วยโปรแกรม Tableau

ความต้องการรับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมที่ใช้ในการวิเคราะห์ และการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในงาน โดยมีโปรแกรมที่ต้องการให้จัดอบรม ได้แก่ โปรแกรม Microsoft Excel, Google Data Studio, โปรแกรม Qlik sense และโปรแกรม Minitab

กิจกรรม/ขั้นตอน	การดำเนินการ	Link
ติดตาม และประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) นำผลการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนหลัง)	หนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม (4.4)	https://bit.ly/3hAxSBe
	แบบสอบถามการติดตาม และประเมินผลผู้เข้ารับ การอบรมฯ (4.5)	https://bit.ly/2TKPGlt
สรุปข้อมูลการนำผลการพัฒนา ศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) นำไปประยุกต์ใช้ของหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนหลัง)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเมื่อเดือน มิถุนายน 2564 (5.5)	https://bit.ly/3xpBnBc

หมายเหตุ หลักฐานหน้าเว็บไซต์กองแผนงาน <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-1-33>

ตัวชี้วัดที่ 3.8 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลมีการดำเนินการนำเข้าข้อมูลชุดข้อมูลที่มีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานของ สพร. กำหนด (14 รายการ) ในระบบบัญชีข้อมูล(data catalog) ในหมวดหมู่สาธารณะตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนดเรียบร้อยแล้วได้ที่ลิงค์ <https://anamai.gdcatalog.go.th> และสามารถดูรายละเอียดแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานผลตามแผนและมาตรการที่กำหนดและผลลัพธ์การดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง ได้ที่

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-3-8>

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

- ดำเนินการตามเกณฑ์การให้คะแนนของตัวชี้วัดที่ 2.4 ครบถ้วนทั้ง 5 ระดับ และนำไฟล์เอกสารหลักฐานขึ้นในเว็บไซต์ DOC เรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะได้ 4.75 คะแนน เนื่องจากถูกหัก 0.25 คะแนน จากการที่ผลงานที่ส่งเข้าร่วมประกวดในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 14 พ.ศ. 2564 ไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วมนำเสนอผลงาน (มีผู้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดประเภทนวัตกรรม จำนวน 63 เรื่อง ผ่านการคัดเลือก จำนวน 12 เรื่อง)

ในส่วนของเอกสารหลักฐานการดำเนินงานในระดับที่ 4 ผลผลิต (Output) และ ระดับที่ 5 ผลลัพธ์ (Outcome) ได้นำขึ้นเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว ในเมนู “คำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี 2564”

เมนูย่อย “2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)” Link URL :

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa64-2-4>

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

ระดับที่ 1

- มีเอกสารแสดงข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงานรอบ 5 เดือนแรกใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ซึ่งกองแผนงานได้ 5 คะแนนเต็ม (0.2 คะแนน)
- มีเอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย (0.4 คะแนน)
- มีสรุปความรู้ที่จะช่วยให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของกองแผนงานบรรลุเป้าหมาย ประกอบด้วย ความรู้เรื่องการรายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC4.0, การบริหารความเสี่ยงโครงการ, การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และการบริหารโครงการ (0.4 คะแนน)

ระดับที่ 2

- มีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ Advocate และ Building Capacity ในการให้ความรู้บุคลากรกองแผนงานเรื่องการรายงานผลการดำเนินงานใน ระบบ DOC รอบ 5 เดือนหลัง (0.5 คะแนน)
- มีสรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่บุคลากรในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้บรรลุ เป้าหมาย รอบ 5 เดือนหลัง ได้แก่ แนวทางการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงานในระบบ DOC4.0 รอบ 5 เดือนหลัง (0.5 คะแนน)

ระดับที่ 3

- มีแผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกองแผนงาน รอบ 5 เดือน หลัง (0.3 คะแนน)
- มีรายงานการขับเคลื่อนแผนกำกับติดตามฯ โดยรายงานในการประชุมกองแผนงาน เดือน มี.ค. - มิ.ย. จำนวน 4 ครั้ง จากทั้งหมด 5 ครั้ง (คิดเป็น 0.24 คะแนนจากคะแนนเต็ม 0.3 คะแนน)
- รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ในการประชุมกองแผนงาน เดือน มี.ค.- มิ.ย. จำนวน 4 ครั้ง จากที่ต้องรายงานทั้งหมด 5 ครั้ง คิดเป็น 0.4 คะแนนจากคะแนนเต็ม 0.5 คะแนน

ระดับที่ 4 และระดับที่ 5 รายงานผลในเดือน ก.ค.64

จากผลการดำเนินงานข้างต้น เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์การให้คะแนนคำรับรองฯ สรุปได้ดังนี้

ระดับ	หลักฐาน	ความครบถ้วน	คะแนนที่ได้/เต็ม
1	- ข้อมูลผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือนแรก - ผลการวิเคราะห์ GAP - ความรู้ให้ผู้รับบริการ	/ / /	0.2 / 0.2 0.4 / 0.4 0.4 / 0.4
2	- มาตรการเพื่อการขับเคลื่อน - สรุปประเด็นความรู้	/ /	0.5 / 0.5 0.5 / 0.5
3	- มีแผนกำกับติดตาม - มีรายงานการขับเคลื่อนแผนกำกับติดตาม - รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ	/ X X	0.3 / 0.3 0.24 / 0.3 0.4 / 0.5
4	- ผลผลิตครบตามแผน - รายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรม	X X	รายงานผลเดือน ก.ค.64 รายงานผลเดือน ก.ค.64
5	- ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ที่บรรลุเป้าหมาย	X	รายงานผลเดือน ก.ค.64
รวมคะแนนประเมินตนเอง			4 / 5

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 85)

- ดำเนินการยกร่างข้อเสนอเชิงมาตรการการดำเนินงานพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 1.31 ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม (ร้อยละ 80)

- เตรียมดำเนินการจัดทำโครงการอบรมฯ และมีแผนการอบรมในวันที่ 6 และ 13 กรกฎาคม 2564 โดยจะดำเนินการเก็บรวบรวมผลการประเมินผลการทดสอบก่อนการเข้ารับการอบรม (Pretest) และหลังเข้ารับการอบรม (Posttest) เพื่อนำไปวิเคราะห์ผลการทดสอบฯ ต่อไป

3.4 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ประจำเดือนมิถุนายน 2564

กลุ่มอำนวยการ

นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์ ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ว่ากลุ่มอำนวยการได้มีการดำเนินการจัดทำ SOP หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มทุกกลุ่มในกองแผนงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

นางสาวเชมณัฐ ศิริชาวพัฒน์ ผู้แทนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 1) เรื่องของความก้าวหน้าตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 จากมติที่ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ได้มีการตัด “ร้อยละของเด็กอายุ 6 – 14 ปี สูงดีสมส่วน” ออกไป และมีการเพิ่ม “ร้านอาหาร Clean Food Good Test Plus) และมีการปรับชื่อตัวชี้วัดจากชื่อเดิม “ร้อยละของจังหวัดมีระบบจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ ผ่านเกณฑ์ระดับดีมาก” ปรับมาเป็นชื่อใหม่ “ร้อยละของจังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลต่อการลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและมลพิษสิ่งแวดล้อม” และ 2) เรื่องความก้าวหน้าของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กองแผนงาน ปี 2566 – 2570 ว่าขณะนี้กำลังอยู่ระหว่างจัดทำโครงการสำคัญ กิจกรรมสำคัญ ภายใต้เป้าประสงค์ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ขอแจ้งให้ทุกกลุ่มที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักที่ให้ส่งโครงการสำคัญ ซึ่งจากเดิมที่ให้ส่งภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ขอขยายเวลาส่งภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

นางนุชนารถ รักประเสริฐ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ในเรื่องของงบประมาณ ปี 2564 ได้แก่ 1) งบเงินกู้ วงเงิน 128.2432 ล้านบาท ขณะนี้ทำแผนไปที่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง เรียบร้อยแล้ว และส่งต่อให้กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามแล้ว เพื่อทำ eMENSUR ต่อไป 2) งบกลาง วงเงิน 171.4984 ล้านบาท ขณะนี้ให้ทุกหน่วยงานจัดทำคำขอและให้ส่งกลับมาภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เพื่อรวบรวมส่งสำนักงบประมาณต่อไป 3) งบไตรมาสที่ 4 งบบุคลากร แผนบุคลากร คืองบเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ทุกคน จัดสรรเต็ม 3 เดือน แต่งบดำเนินงานจัดสรรเป็นรายเดือน และงบประมาณ ปี 2565 ขณะนี้อยู่ในช่วงการชี้แจงคณะกรรมการ ทั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (สส) สมาชิกวุฒิสภา (สว) และคณะอนุกรรมการ และงบประมาณ ปี 2566 คำขอ บลงทุน และงบดำเนินงาน ให้เขียนเสนอขอมาได้ และขอให้ส่งภายในวันที่ 15 กรกฎาคม 2564

ทั้งนี้ ประธานการประชุมได้แจ้งเพิ่มเติมว่า ขณะนี้เรามีงบประมาณการรัฐบาลดิจิทัลอยู่ 43.9 ล้านบาท ขอให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการทำแบบ ถาม - ตอบ และส่งให้สำนักงานงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. คำอธิบายโครงการ 43.9 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์อย่างไร กลุ่มเป้าหมายคือใคร ภาพรวมของแพลตฟอร์มคืออะไร และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับคืออะไร
2. มีความเข้าช้กับระบบงานของหน่วยงานอื่นหรือไม่ และเป็นบทบาทของกรมอนามัยโดยตรงหรือไม่
3. มีความเสี่ยงต่อการละเมิดสิทธิของประชาชนหรือไม่ และกรมอนามัยใช้อำนาจไหนในการดำเนินการครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศรับไปดำเนินการ

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

นางสาวพาสณา ชมกลิ่น ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ดังนี้ 1) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัย รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2563 - มิถุนายน 2564) ต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง 2) ร่วมรับฟังการตรวจเยี่ยมของอธิบดีกรมอนามัย ณ ศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์ , ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี , ศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช , สถาบันพัฒนาสุขภาพวะเขตเมือง 3) นิเทศงานศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี 4) จัดทำโครงการถอดบทเรียนการดำเนินงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ปี 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

นายธนพล สวารักษ์ ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ดังนี้ 1) ความก้าวหน้าการพัฒนาระบบสารสนเทศ Doh Dashboard , Doc , Data Center 2) สํารวจการใช้ประโยชน์ข้อมูลสถิติด้านสังคมของสำนักงานสถิติแห่งชาติ 3) จัดทำข้อมูลทางการของสำนักงานสถิติแห่งชาติ

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

นางสาวแพพรพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์ ผู้แทนกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2564 ขณะนี้มีการดำเนินการโครงการขอมื้บัตรและการปรับแผนการจัดประชุม และระบบ Thai Stop COVID Plus โดยมีการอบรมให้ความรู้แก่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และศูนย์อนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อทราบ

5.1 ความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์และสื่อดิจิทัลกองแผนงาน

นายสมเกียรติ ปฏิรพ ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารจัดการข้อมูลเว็บไซต์และสื่อดิจิทัลกองแผนงาน ว่าได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์กองแผนงาน (เว็บไซต์ใหม่) และจัดทำแผนเพิ่มแฟนเพจ (Facebook) ของกองแผนงาน ทั้งนี้ ขอให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานช่วยกันกดไลค์ และชวนเพื่อนมากดไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life)

นางสาวสุจิตรา บุญโต คณะทำงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน ได้รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน (Healthy Workplace Happy for Life) ว่าขณะนี้จังหวัดนนทบุรีอยู่ในพื้นที่สถานการณ์ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มได้ และเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงต้องปรับบริบทในการจัดกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานตามเกณฑ์การประเมิน (Healthy Workplace Happy for Life) โดยมีเจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ดังนี้

- การยืดเหยียดที่โต๊ะทำงานและการออกกำลังกายแบบส่วนตัว
- การจัดกิจกรรม 5 ส โดยให้แต่ละกลุ่มงานดำเนินการกันเองและเก็บภาพกิจกรรมก่อน - หลัง
- การวัดความดัน จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 1 และ 15
- เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมการตรวจสุขภาพประจำปีครบถ้วนทุกคน
- การให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพช่องปาก และเจ้าหน้าที่แปรงฟันหลังอาหารในที่ทำงาน
- เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสุขภาพช่องปากตามสิทธิ์การรักษา
- การดำเนินการปรับเปลี่ยนพื้นที่บริเวณกลุ่มอำนวยความสะดวก ให้เป็นสถานที่ทำงาน Co-working Space โดยได้ดำเนินการจัดโต๊ะและเก้าอี้ พร้อมติดตั้งปลั๊กไฟ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการ และตรวจวัดระดับแสงในพื้นที่ของหน่วยงานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

- บุคลากรกองแผนงานได้ดำเนินการทำแบบประเมินความเครียด ผลการประเมินพบว่า เจ้าหน้าที่กองแผนงานมีความเครียด 2 ระดับ คือ

1. ระดับความเครียดน้อย – ปานกลาง เป็นความเครียดปกติหรืออาจสูงกว่าเล็กน้อย พบได้ในชีวิตประจำวัน ควรทำกิจกรรมผ่อนคลาย เล่นกีฬา ดูหนังฟังเพลง อ่านหนังสือ ทำงานอดิเรก

2. ระดับความเครียดมาก – มากที่สุด เป็นความเครียดสูงกว่าระดับปกติปานกลาง – ระดับสูงกว่าปกติมาก

ส่วนใหญ่พบว่าเริ่มมีภาวะตึงเครียดค่อนข้างสูง อยู่ในภาวะวิกฤติการณ์ อารมณ์ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการขัดแย้งหรืออยู่ในภาวะตึงเครียด ต้องเผชิญภาวะวิกฤติการณ์รุนแรงทำให้เกิดเป็นภาวะเสี่ยง หากไม่ได้รับการแก้ไขอาจเกิดผลเสียต่อร่างกายและจิตใจ ถ้าอยู่ในภาวะเสี่ยงมาก ควรปรึกษากับผู้เชี่ยวชาญปัญหาสุขภาพจิต หรือสายด่วนสุขภาพจิต 1323

ทั้งนี้ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมอยู่ระหว่างทำหนังสือแจ้งหน่วยงานว่าคณะทำงานตรวจประเมินสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน (Healthy Workplace Happy for life) กรมอนามัย จะเข้าตรวจ ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 จึงขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองแผนงานทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการเข้าตรวจด้วยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

นางสาวเสาวพร ตรีมงคล
นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จดยางานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
1	1.30 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 85)	5	4	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ยกร่างข้อเสนอเชิงมาตรการการดำเนินงานพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน	
2	1.31 ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม (ร้อยละ 80)	5	4	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ทบทวนรายการข้อมูลสารสนเทศและความรู้ที่นำมาใช้ในการดำเนินการ - มีมาตรการและประเด็นความรู้แก่ผู้รับบริการ - มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด - ดำเนินงานตามแผนและมาตรการโดยจัดอบรม 1 โครงการและให้ผู้เข้าอบรมทำแบบทดสอบก่อนเข้าอบรมและหลังเข้าอบรม(Pretest-Posttest) - เตรียมดำเนินการจัดทำโครงการอบรมฯ และมีแผนการอบรมในวันที่ 6 และ 13 กรกฎาคม 2564 โดยจะดำเนินการเก็บรวบรวมผลการประเมินผลการทดสอบก่อนการเข้ารับการอบรม (Pretest) และหลังเข้ารับการอบรม (Posttest) เพื่อนำไปวิเคราะห์ผลการทดสอบฯ ต่อไป	
3	1.33 ร้อยละ 80 ของการผ่านเกณฑ์การประเมินผลกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)	5	5	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	- สรุปข้อมูลการนำผลการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) นำไปประยุกต์ใช้ของหน่วยงาน	
4	2.1 ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ	5	3.35			

	ประจำปี/การประเมิน การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและ การบริหารความเสี่ยง					
2.1.1	ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงาน ตรวจสอบภายใน การ ควบคุมภายใน	2.5	1.85	กลุ่มอำนาจการ	<p>ระดับที่ 1 Assessment</p> <p>มีรายการข้อมูล สารสนเทศและความรู้ที่ มาใช้ในการ ดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5 คะแนน)</p> <p>1. ดำเนินการวิเคราะห์การ ตรวจสอบของผู้ตรวจสอบ ภายในหน่วยงานและการ ควบคุมภายใน ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ ของการดำเนินการ ระดับ Le (Level) ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2. ดำเนินการวิเคราะห์ด้านผู้มีส่วนได้ ส่ว นเสีย (ความคาดหวัง) และมีการเผยแพร่ในเว็บ ไซต์ กองแผนงาน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ระดับที่ 2 (Advocacy/Intervention) มีการกำหนดมาตรการและ ประเด็นความรู้จากข้อข้อมูลที่ได้จากการ วิเคราะห์ (0.5 คะแนน)</p> <p>- มีการทบทวนมาตรการดำเนินการ แก้ไขการตรวจสอบภายในและการ ควบคุมภายในรอบ 5 เดือนหลัง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ระดับที่ 3 Management and Governance มี แผนการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตัวชี้วัด (0.5 คะแนน) ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- มีการรายงานการติดตามการ ดำเนินงานตัวชี้วัด</p>	<p>ระดับที่ 5</p> <p>Outcome ผลลัพธ์ของ ตัวชี้วัด (เดือน กรกฎาคม อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ)</p>

					<p>ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป</p> <p>ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง มี.ค.64 - มิ.ย. 64</p> <p>ระดับที่ 4 Output ผลผลิต ร้อยละของจำนวนผลผลิตได้ ครบตามมาตรการและ แผนการขับเคลื่อนที่กำหนด (0.5 คะแนน)</p> <p>ดำเนินการแล้ว 82.5%</p> <p>ได้คะแนน 0.1 คะแนน</p> <p>ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของ ตัวชี้วัด (0.5 คะแนน)</p> <p>ดำเนินการของเดือนมิถุนายนแล้ว ได้ คะแนน 0.25 คะแนน</p>	
2.1.2	ระดับความสำเร็จของ การบริหารความเสี่ยง โครงการสำคัญตาม แผนปฏิบัติการระดับ หน่วยงาน	2.5	1.5	<p>กลุ่มพัฒนา นโยบายและ ยุทธศาสตร์</p>	<p>- เดือนมิถุนายน 2564 ได้ดำเนิน กิจกรรมบริหารความเสี่ยงตามแผนรอบ 5 เดือนหลัง ซึ่งมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้อง ดำเนินการตามแผนจำนวน 6 กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่มีต่อแผนฯ อาจจำกัดอยู่เฉพาะกลุ่ม ไม่ ครอบคลุม 2. มติจากที่ประชุมรับฟังความคิดเห็น ของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อาจไม่ถูกปรับ เพื่อบรรจุในแผนครบทุกประเด็น 3. บางโครงการที่นำเสนออาจไม่ได้ พิจารณาเป็นโครงการสำคัญของแผน แม่บทฯ 4. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่เข้าร่วม พิจารณาโครงการสำคัญ 5. ข้อมูลในการลงในระบบue-MENSCR อาจไม่สมบูรณ์เนื่องจากเวลาดำเนินการ เร่งด่วน 	

						6.การประชุมผ่านระบบ Web Conference อาจมีอุปสรรคในการสื่อสารสองทาง	
5	2.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ	5	4	กลุ่มอำนวยการ	<p>ระดับ 1 หน่วยงานทบทวนข้อมูล และนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ตามเกณฑ์การประเมิน Healthy Workplace Happy for Life รวมถึงสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนแรก) เพื่อกำหนดแผน ปฏิบัติการฯ เพิ่มเติม (0.5 คะแนน)</p> <p>ระดับ 2 หน่วยงานทบทวนแผนปฏิบัติการฯ (รอบ 5 เดือนหลัง) (1 คะแนน)</p> <p>ระดับ 3 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการสื่อสารและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ(เพิ่มเติม) (0.5 คะแนน)</p> <p>ระดับ 4 Output ผลผลิต -หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for Life ระดับดี (1 คะแนน) -ร้อยละของบุคลากรในหน่วยงานได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี (1 คะแนน)</p> <p>ระดับ 5 Outcome ผลลัพธ์ของกระบวนการตามแผน ปฏิบัติการค่าคะแนนวัด ผลลัพธ์จากระดับของการดำเนินการในแต่ละหมวด -หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมินตามนโยบาย Healthy Workplace Happy for Life ระดับดีมาก (0.5 คะแนน) -ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของบุคลากรที่มี BMI ปกติ ร้อยละ 2 ขึ้นไป (0.5 คะแนน)</p>	<p>ดำเนินการตาม template ระดับที่ 1 -3 เรียบร้อยแล้ว ระดับที่ 4 บุคคลกรกองแผนงานได้เข้ารับการตรวจสุขภาพ ประจำปี ครบถ้วน และรอเข้ารับการตรวจประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับดี ระดับที่ 5 รอเข้ารับการตรวจประเมินการดำเนินงานตามเกณฑ์ HWP ระดับดีมาก</p>
6	2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	5	4.889	กลุ่มอำนวยการ	<p>ระดับที่ 1 หน่วยงานวิเคราะห์ Assessment จำนวน 4 ข้อ (0.5000)</p> <p>ระดับที่ 2 Advocacy/Intervention</p>	<p>ระดับที่ 1 ได้ดำเนินการ ครบถ้วนแล้ว</p>

					<p>มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ (0.4000)</p> <p>ระดับที่ 3 มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด หน่วยงานนำหลักฐานข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ (0.4000)</p> <p>ระดับที่ 4 Out put ผลผลิต รอบ 5 เดือนหลัง (3.0000)</p> <p>เป้าหมาย : ร้อยละ 85 (รายจ่ายประจำ) (1.2000)</p> <p>เป้าหมาย ร้อยละ 100 (รายจ่ายลงทุน) (1.8000)ผลเบิกจ่ายของหน่วยงาน ณ วันที่ 29 มิ.ย.64 รายจ่ายประจำ ร้อยละ 80.74 รายจ่ายลงทุน ร้อยละ 97.17</p> <p>ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ผลการเบิกจ่ายสะสม รอบ 5 เดือนหลัง (0.7000) เป้าหมาย ร้อยละ 85เบิกจ่ายสะสมของหน่วยงาน ณ วันที่ 29 มิ.ย.64 ร้อยละ 94.75</p>	<p>คะแนนที่ได้ (0.5000)</p> <p>ระดับที่ 2 ได้ดำเนินการครบถ้วนแล้ว</p> <p>คะแนนที่ได้ (0.4000)</p> <p>ระดับที่ 3 ได้ดำเนินการอัปเดตข้อมูลเดือนมี.ค.64 – มิ.ย.64 ขึ้นเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว</p> <p>คะแนนที่ได้ (0.4000)</p> <p>ระดับที่ 4 คิดจากผลการเบิกจ่าย - รายจ่ายประจำ ร้อยละ 80.74 = 1.1399 - รายจ่ายลงทุน ร้อยละ 97.17 = 1.7491</p> <p>คะแนนที่ได้ (2.8890)</p> <p>ระดับที่ 5 คิดจากผลการเบิกจ่ายผลการเบิกจ่ายสะสม รอบ 5 เดือนของหน่วยงาน</p> <p>คะแนนที่ได้ (0.7000)</p> <p>รวมคะแนนที่ได้ ได้ 4.889</p>
--	--	--	--	--	---	--

7	2.4	ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	5	4.75	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	- ดำเนินการครบถ้วน ทั้ง 5 ระดับ คาดว่าจะได้ 4.75 คะแนน	
8	2.5	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย	5	4	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	- เร่งรัดติดตามการลงข้อมูลในระบบ DOC ให้ครบถ้วนทุกกลุ่ม - เร่งรัดการกำกับ 36 หน่วยงานคีย์ผลในระบบ DOC ให้ครบถ้วน	
9	3.8	การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบบานข้อมูลกลางเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	5	5	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	- ดำเนินการนำเข้าข้อมูลชุดข้อมูลที่มีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานของ สพร. กำหนด (14 รายการ) ในระบบบัญชีข้อมูล (data catalog) ในหมวดหมู่สาธารณะตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด เรียบร้อยแล้ว (Linkระบบบัญชีข้อมูล (data catalog) : https://anamai.gdcatalog.go.th)	
รวม			5	4.332			

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (ร้อยละ 85)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมหารือการพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อรวบรวมข้อมูลเชิงประจักษ์และระดมความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	1	เรื่อง	พ.ค.64	พ.ค.64		✓	
2	ยกร่างข้อเสนอเชิงมาตรการการดำเนินงานพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน	1	เรื่อง	พ.ค.64	มิ.ย.64		✓	
3	เสนอข้อเสนอเชิงมาตรการการดำเนินงานพัฒนา Platform ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน แก่ผู้บริหารระดับกรมอนามัย	1	เรื่อง	มิ.ย.64	ก.ค.64	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.31 ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มขึ้นหรือมากกว่าก่อนเข้ารับการอบรม (ร้อยละ 80)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรกรมอนามัย	2	เรื่อง/ โครงการ	มี.ค. 64	ก.ค.64	✓		เตรียมดำเนินการจัดทำโครงการอบรมฯ และมีแผนการอบรมในวันที่ 6 และ 13 กรกฎาคม 2564 โดยจะดำเนินการเก็บรวบรวมผลการประเมินผลการทดสอบก่อนการเข้ารับการอบรม (Pretest) และหลังเข้ารับการอบรม (Posttest) เพื่อนำไปวิเคราะห์ผลการทดสอบฯ ต่อไป
2	ประเมินผลการทดสอบก่อนการเข้ารับการอบรม (Pretest) และหลังเข้ารับการอบรม (Posttest)	2	ครั้ง	มี.ค. 64	ก.ค.64	✓		
3	วิเคราะห์ผลการทดสอบก่อนการเข้ารับการอบรม (Pretest) และหลังเข้ารับการอบรม (Posttest)	1	ครั้ง	ก.ค. 64	ก.ค.64	✓		
4	สรุปผลการจัดการอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรกรมอนามัย	1	ครั้ง	ก.ค. 64	ก.ค. 64	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.33 ร้อยละ 80 ของการผ่านเกณฑ์การประเมินผลกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ติดตาม และประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) นำผลการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน	1	เรื่อง	1 พ.ค.64	31 พ.ค.64		✓	
2	สรุปข้อมูลการนำผลการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) นำไปประยุกต์ใช้ของหน่วยงาน	1	เรื่อง	1 มิ.ย.64	30 มิ.ย.64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน/ประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติพร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน	5	ครั้ง	เม.ย. 64	ก.ค. 64	ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง		ครั้งที่ 1 วันที่ 2 เม.ย. 64 ครั้งที่ 2 วันที่ 28 เม.ย. 64 ครั้งที่ 3 วันที่ 27 พ.ค. 64 ครั้งที่ 4 วันที่ 30 มิ.ย. 64
2	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน	2	ครั้ง	มี.ค. 64	ก.ค. 64		✓	ครั้งที่ 1 วันที่ 19 เม.ย. 64 ครั้งที่ 2 วันที่ 24 มิ.ย. 64
3	รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน	2	ครั้ง	มี.ค. 64	ก.ค. 64	ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง		ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณที่ 2 วันที่ 8 เม.ย. 64
4	การจัดทำข้อมูล/เอกสาร เพื่อรับตรวจตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย	1	ครั้ง	เม.ย. 64	ก.ค. 64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	คัดเลือกโครงการสำคัญของกองแผนงาน เพื่อนำมาจัดการบริหารความเสี่ยง พร้อมจัดทำรายละเอียด (ชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ กิจกรรมหลัก และวัตถุประสงค์) ตามแบบฟอร์มที่ 1 และแบบฟอร์มที่ 2	1	โครงการ	24 ธ.ค.63	24 ธ.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
2	ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ดังนี้ (2.1) นำความเสี่ยงของแต่ละกิจกรรมมาดำเนินการวิเคราะห์และแยกตามประเภทความเสี่ยงที่ 4 ด้าน และประเมินปัจจัยเสี่ยงโดยพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ความรุนแรงของผลกระทบ (2.2) กำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยง	1	แผน	4 ม.ค.64	5 ม.ค.64		ดำเนินการครบถ้วน	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
3	มีการจัดทำแผนตามกิจกรรมการบริหารความเสี่ยง และกำหนดกิจกรรม/เป้าหมาย/ผลสำเร็จ/ระยะเวลาดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบ และงบประมาณ ตามที่กำหนด	8	กิจกรรม	1 มี.ค.64	30 ก.ค.64	ดำเนินการตามแผน ในรอบ 5 เดือน หลังที่กำหนดไว้ ใน เดือนมิถุนายน 2564 ดำเนินการ ทั้งหมด 6 กิจกรรม		
4	ดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนดตามรอบระยะเวลา และกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนด	8	กิจกรรม	1 มี.ค.64	30 ก.ค.64	ดำเนินการตามแผน ในรอบ 5 เดือน หลังที่กำหนดไว้ ใน เดือนมิถุนายน 2564 ดำเนินการ ทั้งหมด 6 กิจกรรม		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1.2 ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงโครงการสำคัญตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
5	มีผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมายร้อยละของการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งหมด ได้ตามสัดส่วนที่กำหนด	8	กิจกรรม	1 มี.ค.64	30 ก.ค.64	ดำเนินการตามแผน ในรอบ 5 เดือน หลังที่กำหนดไว้ ใน เดือนมิถุนายน 2564 ดำเนินการ ทั้งหมด 6 กิจกรรม		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อกำหนด กิจกรรมตามเกณฑ์ให้สอดคล้องกับสำนัก อนามัยสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่ต้องปรับปรุงตามเกณฑ์ของ คณะกรรมการการตรวจประเมินของกรม อนามัย - เกณฑ์สะอาด - เกณฑ์ปลอดภัย - เกณฑ์สิ่งแวดล้อมดี - เกณฑ์มีชีวิตชีวา	5	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ 4 เดือนมิถุนายน

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
2	เตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมิน สถานที่ทำงานโดยคณะทำงานดำเนินงาน ตามนโยบายสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของ คนทำงาน (Healthy Workplace Happy for Life) และ “เกณฑ์มีชีวิตชีวา” และ “สมดุลชีวิต” ของกรมอนามัย พร้อมทั้ง สรุปผลการประเมินและแนวทางการ ปรับปรุงต่อไป	5	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ 4 เดือนมิถุนายน

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
3	<p>ประชาสัมพันธ์จัดกิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เฝ้าระวังด้านสุขภาพ (วัดความดัน, วัดรอบเอว น้ำหนัก -รณรงค์แปรงฟันหลังรับประทานอาหาร -โภชนาการ ลด หวาน มัน เค็ม -กิจกรรมยืดเหยียดระหว่างวัน ครั้งละ 5-10 นาที -รณรงค์สร้างสังคม Health Society (ชวนกันออกกำลังกาย) -รณรงค์ ลด ละ เลิก เรื่องการสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์ -จัดทำแบบประเมินความเครียดของบุคลากรกองแผนงาน -ให้ความรู้หญิงวัยเจริญพันธุ์ในการรับประทานวิตามินเสริมธาตุเหล็กและโฟลิก 	5	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ 4 เดือนมิถุนายน

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	<p>สื่อสารให้ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม ความสมดุลในชีวิตการทำงาน และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ กับบุคลากรกองแผนงาน ตามผลการวิเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านอาหารและโภชนาการสำหรับวัยทำงาน - ด้านการผ่อนคลายความเครียดจากการปฏิบัติงาน - ด้านการออกกำลังกาย ที่เหมาะกับช่วงวัย - ด้านการใช้โปรแกรมพื้นฐาน , Microsoft Office ในการปฏิบัติงาน - ด้านการดูแลสุขภาพช่องปาก 	15	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64	✓		<p>ดำเนินการแล้วจำนวน 12 ครั้ง</p> <p>เดือนมีนาคม 3 ครั้ง</p> <p>เดือนเมษายน 3 ครั้ง</p> <p>เดือนพฤษภาคม 3 ครั้ง</p> <p>เดือนมิถุนายน 3 ครั้ง</p>

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
5	สรุปผลการดำเนินงานและสรุปผลการตรวจประเมินพร้อมเสนอผู้อำนวยการกองแผนงาน รับทราบ	5	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม ครั้งที่ 2 เดือนเมษายน ครั้งที่ 3 เดือนพฤษภาคม ครั้งที่ 4 เดือนมิถุนายน
6	ทบทวนข้อมูล และนำมาวิเคราะห์สถานการณ์ตามเกณฑ์การประเมิน Healthy Workplace Happy for Life รวมถึงสถานการณ์สุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนแรก) เพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการฯ เพิ่มเติม	1	ครั้ง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
7	หน่วยงานทบทวนแผนปฏิบัติการฯ (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
8	บุคลากรกองแผนงานทุกท่านได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของประเภทบุคลากร	1	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
9	คณะทำงานดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้บุคลากรกองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมประเมิน BMI และวัดค่า Inbody ในรอบ 5 เดือนหลัง	1	ครั้ง	มี.ค.64	ก.ค.64		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) (มี.ค.64 – ก.ค.64) โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS กองคลัง	5	ครั้ง	15 มี.ค.64	20 ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 - มิ.ย.64)
2	ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (มี.ค.64 – ก.ค.64)	5	ครั้ง	15 มี.ค.64	20 ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 - มิ.ย.64)
3	จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 – ก.ค.64)	1	เรื่อง	20 ก.ค.64	30 ก.ค.64	✓		จะดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 64
4	ประชุมกองแผนงาน/ประชุมติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 – ก.ค.64)	5	ครั้ง	2 เม.ย.64	30 ก.ค.64	✓		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (มี.ค.64 - มิ.ย.64)

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

1.แผนปฏิบัติการดำเนินงานวิชาการของกองแผนงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วิเคราะห์ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของกองแผนงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัด เอกสารแสดงผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของกองแผนงานฯ	1	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	
2	กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของกองแผนงานสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตัวชี้วัด เอกสารแสดงมาตรการและประเด็นความรู้ฯ	2	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	
3	ดำเนินการจัดการข้อมูลความรู้อย่างเป็นระบบและพร้อมใช้งาน ตัวชี้วัด มีการดำเนินการจัดการข้อมูลความรู้	1	เรื่อง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

1.แผนปฏิบัติการดำเนินงานวิชาการของกองแผนงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	จัดทำบทความคัดย่อผลงานนวัตกรรมเพื่อ สมัครนำเสนอผลงานวิชาการ ในการ ประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 14 พ.ศ. 2564 <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนบทความคัดย่อ ผลงานนวัตกรรมเพื่อสมัครนำเสนอผลงาน วิชาการฯ	1	เรื่อง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	
5	รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนกอง แผนงานสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในการประชุมกองแผนงาน <u>ตัวชี้วัด</u> มีการ รายงานผลการดำเนินงานฯ ในการประชุม กองแผนงาน	5	ฉบับ	มี.ค.64	ก.ค.64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

2.แผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของแผนงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วิเคราะห์ผลการดำเนินงานพัฒนานวัตกรรมของกองแผนงาน <u>ตัวชี้วัด</u> เอกสารวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพัฒนานวัตกรรมของกองแผนงาน	1	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	
2	จัดทำบทคัดย่อผลงานนวัตกรรมเพื่อสมัครนำเสนอผลงานวิชาการ ในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 14 พ.ศ. 2564 <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนบทคัดย่อผลงานนวัตกรรมเพื่อสมัครนำเสนอผลงานวิชาการฯ	1	เรื่อง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

2.แผนดำเนินการสร้างหรือพัฒนาผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สำคัญและจำเป็นต่อภารกิจของแผนงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
3	ดำเนินการสมัครเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ 14 พ.ศ. 2564 ตัวชี้วัด ผลการสมัครเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการฯ	1	เรื่อง	มี.ค.64	มี.ค.64		✓	
4	รายงานผลการดำเนินงานพัฒนานวัตกรรมของกองแผนงานรอบ 5 เดือนหลัง ตัวชี้วัด เอกสารรายงานผลการดำเนินงานพัฒนานวัตกรรม	5	ฉบับ	มี.ค.64	ก.ค.64		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีกองแผนงาน ไม่บรรลุเป้าหมาย <u>ตัวชี้วัด</u> มีเอกสารแสดงผลการวิเคราะห์ GAP	1	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		/	รายละเอียดอธิบายในรายงานการประชุมกองแผนงานครั้งที่9/2564
2	ให้ความรู้แก่บุคลากรกองแผนงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน ให้บรรลุเป้าหมาย <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนเรื่องของการสรุปประเด็นความรู้ที่จะให้แก่บุคลากรกองแผนงาน	1	เรื่อง	มี.ค.64	มี.ค.64		/	รายละเอียดอธิบายในรายงานการประชุมกองแผนงานครั้งที่9/2564
3	กำหนดมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนเอกสารแสดงมาตรการฯ	1	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		/	รายละเอียดอธิบายในรายงานการประชุมกองแผนงานครั้งที่9/2564

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	จัดทำแผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 5 เดือนหลัง <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนแผนกำกับติดตามผลการดำเนินงาน	1	ฉบับ	มี.ค.64	มี.ค.64		/	รายละเอียดอธิบายในรายงานการประชุมกองแผนงานครั้งที่9/2564
5	รายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับติดตามฯ <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนเอกสารรายงานผลการขับเคลื่อนแผนกำกับติดตามฯ	5	ฉบับ	มี.ค.64	ก.ค.64		/	รายงานในการประชุมกองแผนงานจำนวน 5 ครั้ง

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
6	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ในการประชุมกองแผนงาน <u>ตัวชี้วัด</u> จำนวนเอกสารรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ในรายงานการประชุมกองแผนงาน	5	ฉบับ	มี.ค.64	ก.ค.64		/	รายงานในการประชุมกองแผนงาน จำนวน 5 ครั้ง

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 3.8 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ตามมาตรฐานของ สพร. กำหนด (14 รายการ)	5	รายการข้อมูล	มี.ค.64	พ.ค.64		✓	Link : https://bit.ly/2RBsCEv
2	จัดทำข้อมูลเปิดที่ถูกจัดอยู่ในหมวดหมู่สาธารณะ (Open Data) โดยการเชื่อมต่อข้อมูลออกสาธารณะ	5	รายการข้อมูล	มี.ย.64	ก.ค.64		✓	Link : https://anamai.gdcatalog.go.th/dataset/