



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ

“การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖

ณ เดอะบลูสกายรีสอร์ท อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖
ณ เดอะบลูสกายรีสอร์ท อำเภอลำลูกขัน จังหวัดเพชรบูรณ์

ตามที่กรมอนามัย ได้มอบหมายให้กองแผนงานดำเนินการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ เดอะบลูสกายรีสอร์ท อำเภอลำลูกขัน จังหวัดเพชรบูรณ์ ในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) ระหว่าง Onsite และ Online โดยอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย) ให้เกียรติเป็นประธานการประชุม และบรรยายพิเศษในหัวข้อ Next Step Policy “New Approach of Health Promotion to Achieve Well-being” การประชุมครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๓ และ ๔ และเป็นข้อมูลประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหารหน่วยงาน หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์/รองผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และผู้เกี่ยวข้อง เลขาธิการคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย (Cluster) กลุ่มที่ ๑ - ๗ คณะทำงานจัดการประชุมฯ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบ Onsite จำนวน ๑๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘ จากเป้าหมาย ๑๕๐ คน ดังนี้

ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารระดับสูง	๔	๒.๗๒
ผู้ทรงคุณวุฒิ	๔	๒.๗๒
วิทยากร	๔	๒.๗๒
ส่วนกลาง	๗๔	๕๐.๓๔
ส่วนภูมิภาค	๖๑	๔๑.๕๐
รวม	๑๔๗	๑๐๐.๐๐

และผู้เข้าร่วมประชุมในรูปแบบ Online จำนวน ๑๙๔ คน ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อการจัดการประชุมฯ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๔ (จากการประมาณการงบประมาณ ๗๔๗,๕๔๐ บาท)

และเพื่อให้เกิดการบูรณาการการดำเนินการจัดการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปด้วยดี มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ กรมอนามัย จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งกองแผนงานที่ ๑๗/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการด้านวิชาการลำดำเนินการประชุม ด้านลงทะเบียน ที่พัก อาหาร การเงินและ

ยานพาหนะ และด้านโสตทัศนูปกรณ์ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หน่วยงานเจ้าภาพหลัก (กองแผนงาน) หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ (ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก

และการประชุมครั้งนี้ ได้ดำเนินการประเมินประเมินความพึงพอใจการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่าน Google Form ที่คณะผู้จัดการประชุมได้จัดทำขึ้น โดยได้กำหนดเนื้อหาการประเมินความพึงพอใจไว้ ๖ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย เพศ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และอายุ

ส่วนที่ ๒ กระบวนการ ขั้นตอนการจัดการประชุม ประกอบด้วย การประชาสัมพันธ์การประชุม ความเหมาะสมของสถานที่ ความเหมาะสมของระยะเวลา ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จัด และการจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม

ส่วนที่ ๓ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน ประกอบด้วย ความรอบรู้ ในเนื้อหาของ วิทยากร ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ การตอบคำถาม และความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม

ส่วนที่ ๔ การอำนวยความสะดวก/โรงแรมในการจัดประชุม ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่สนับสนุน / ให้ข้อมูล ห้องพักสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม อาหารและเครื่องดื่ม สถานที่การจัดประชุม ความเหมาะสม และบรรยากาศ และการบริการและการเดินทาง

ส่วนที่ ๕ ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม ประกอบด้วย ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการประชุม ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากการประชุมฯ เพื่อขับเคลื่อนงานต่อไป และประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการจัดประชุมฯ ครั้งนี้

ส่วนที่ ๖ ข้อเสนอแนะ

ในการจัดประชุมในครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งสิ้น ๑๔๗ คน และมีผู้ประเมินความพึงพอใจทั้งสิ้น ๑๐๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๑

เมื่อพิจารณาระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมฯ มีภาพรวมความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗ (จากข้อคำถาม ๑๗ ข้อ ใน ๔ ส่วนหลักคือ ๑) กระบวนการ ขั้นตอนของการจัดการประชุม ๒) เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน ๓) การอำนวยความสะดวก / โรงแรมในการจัดประชุม และ ๔) ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

และเมื่อวิเคราะห์จำแนกตามเนื้อหาการประเมินระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมฯ จะพบว่า ผู้เข้าร่วมประชุม มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ การอำนวยความสะดวก / โรงแรมในการจัดประชุม และประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการฯ รองลงมาคือ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน และมีความพึงพอใจมาก คือ ส่วนของกระบวนการ ขั้นตอน ของการจัดประชุมฯ (รายละเอียดดังแสดงในตารางที่แนบมาพร้อมนี้)

ตาราง : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมฯ

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
กระบวนการ ขั้นตอน ของการจัดประชุมฯ					
การประชาสัมพันธ์การประชุม	๕๔.๕๖	๓๗.๖๒	๕.๙๔	๐.๙๙	๐.๙๙
ความเหมาะสมของสถานที่	๔๔.๕๕	๔๐.๕๙	๑๐.๘๙	๑.๙๘	๑.๙๘
ความเหมาะสมของระยะเวลา	๔๓.๕๖	๔๕.๕๔	๗.๙๒	๑.๙๘	๐.๙๙
ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่จัด	๔๑.๕๘	๔๘.๕๑	๖.๙๓	๑.๙๘	๐.๙๙
การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๔๖.๕๓	๔๔.๕๕	๖.๙๓	๐.๙๙	๐.๙๙

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/วิทยากร/ผู้ประสานงาน					
ความรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๔๔.๕๕	๔๘.๕๑	๔.๙๕	๑.๙๘	๐.๐๐
ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๔๙.๕๐	๔๓.๕๖	๔.๙๕	๑.๙๘	๐.๐๐
การตอบคำถาม	๕๘.๕๒	๓๓.๖๖	๕.๙๔	๑.๙๘	๐.๐๐
ความเหมาะสมของวิทยากร ในภาพรวม	๖๖.๓๔	๒๕.๗๔	๕.๙๔	๑.๙๘	๐.๐๐
การอำนวยความสะดวก / rome ในการจัดประชุม					
เจ้าหน้าที่สนับสนุน / ให้ข้อมูล	๗๓.๒๗	๑๗.๘๒	๕.๙๔	๑.๙๘	๐.๙๙
ห้องพักสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม	๗๘.๒๒	๑๔.๘๕	๑.๙๘	๒.๙๗	๑.๙๘
อาหารและเครื่องดื่ม	๕๗.๔๓	๓๑.๖๘	๖.๙๓	๓.๙๖	๐.๐๐
สถานที่การจัดประชุม ความเหมาะสม และบรรยากาศ	๔๘.๕๑	๓๘.๖๑	๘.๙๑	๒.๙๗	๐.๙๙
การบริการ และ การเดินทาง	๕๘.๕๒	๒๙.๗๐	๙.๙๐	๑.๙๘	๐.๐๐
ประโยชน์ที่ท่านได้จากการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ					
ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ จากการประชุม	๕๙.๔๑	๓๐.๖๙	๘.๙๑	๐.๙๙	๐.๐๐
ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้จากการประชุมฯ เพื่อขับเคลื่อนงานต่อไป	๕๒.๔๘	๓๖.๖๓	๙.๙๐	๐.๙๙	๐.๐๐
ประโยชน์ที่ท่านได้จากการจัดประชุมฯ ครั้งนี้	๕๒.๔๘	๓๗.๖๒	๘.๙๑	๐.๙๙	๐.๐๐

ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพิ่มเติม

จากการประเมินความพึงพอใจฯ ผู้เข้าร่วมประชุมได้แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้จัดการประชุม เพื่อจะนำไปปรับใช้กับการเตรียมการจัดการประชุมในครั้งต่อไป ดังนี้

ภาพรวมการจัดการประชุม

๑. ภาพรวมการจัดการประชุมดีถึงดีมาก และประทับใจ

๒. ได้เห็นความแปลกใหม่การบริหารการประชุม ที่ใช้พิธีกรคู่ อาจจะมีติดขัดบ้างในเรื่องภาษาที่ใช้ รวมถึงความประหม่ากับเวที (เนื่องจากองค์ประชุมฯ ส่วนมากเป็นผู้บริหาร) จึงทำให้ความเป็นธรรมชาติมีน้อย แต่ก็สามารถฝึกฝนเพื่อเพิ่มทักษะได้ และแนะนำให้พิธีกรแบ่ง Section ในการพูดให้ชัดเจนเพื่อให้ไม่มองเหมือนพูดตาม Script

๓. ให้เวลาในการนำเสนอ และ Comment น้อย การประชุมครั้งต่อไป ควรเพิ่มเวลาการนำเสนอและ Comment และหากเป็นไปได้ ควรมีการแบ่งกลุ่มเพื่อเปิดเวทีให้ผู้รับผิดชอบได้มีเวทีในการปรึกษาหารือร่วมกัน

๔. การจัดห้องประชุม ควรมีโต๊ะให้ผู้เข้าร่วมประชุม สามารถจดบันทึกการประชุมได้

๕. ควรมีจอ LCD ด้านข้างเพิ่มเติม เนื่องจากห้องประชุมยาว ทำให้ไม่สามารถมองเห็นในระยะไกล

ด้านบริการ / สถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร

๑. สถานที่พักดี บรรยากาศดี

๒. ห้องพักบางห้องแอร์ไม่เย็น

๓. การจัดห้องพักสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม ควรจัดให้ใกล้กับสถานที่ประชุม

๔. การเดินทางไปยังสถานที่จัดประชุมไม่ค่อยสะดวก เนื่องจากสถานที่ประชุมไกล เดินทางยาก

และอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย) ประธานการประชุม ได้มอบนโยบายเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนหลัง และนโยบายการจัดทำแผนปฏิบัติการของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเน้นให้ทุกหน่วยงาน ทบทวนบทบาทหน้าที่สิ่งที่ดำเนินการมาแล้วว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดหรือไม่ หรือมีความล่าช้าตรงจุดไหน มีสถานการณ์อะไรที่ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงเหมือนการเหลียวหลังและต้องควบคู่กับการแลไปข้างหน้าว่ามีแนวโน้มว่าผลจะสัมฤทธิ์หรือจะคลาดเคลื่อน เพื่อให้เห็นว่าจะมีโอกาสหรือ ความท้าทายที่คาดการณ์ได้และจะเป็นอุปสรรคในอนาคต สุดท้ายจึงต้องกลับมาทบทวนและอยู่กับปัจจุบัน หัวใจของการประชุมในครั้งนี้ จึงต้องทบทวนเร่งรัด ปิดช่องว่างในสิ่งที่ไม่ได้ดำเนินการ ที่สำคัญต้องผลักดันให้ภาพโดยรวมสำเร็จ การประชุมครั้งนี้ควรได้ Productive เพื่อเร่งรัดปรับปรุงงานในช่วง ๖ เดือนหลัง

ทั้งนี้ ผู้จัดการประชุมฯ ได้จัดทำสรุปสาระสำคัญและนโยบายสำคัญที่ได้จากการประชุมฯ เรียงตามลำดับของกำหนดการประชุมฯ รายละเอียดดังสรุปผลการประชุม (เอกสารประกอบการประชุมฯ ดังรายละเอียดใน QR Code ที่แนบมาท้ายนี้) ต่อไปนี้

1. บรรยายพิเศษ Next Step Policy “New Approach of Health Promotion to Achieve Well-being”

โดย นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย อธิบดีกรมอนามัย

2. นำเสนอ “สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย” รอบ 6 เดือน (แรก) และ “แผนการดำเนินงานกรมอนามัย” รอบ 6 เดือน (หลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย เลขานุการ หรือผู้แทน 1) กลุ่ม (Cluster) สตรีและเด็กปฐมวัย 2) กลุ่ม (Cluster) กลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น 3) กลุ่ม (Cluster) วัยทำงาน 4) กลุ่ม (Cluster) ผู้สูงอายุ 5) กลุ่ม (Cluster) สุขาภิบาล 6) กลุ่ม (Cluster) อนามัยสิ่งแวดล้อม และ 7) กลุ่ม (Cluster) ส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ

2.1 กลุ่ม (Cluster) สตรีและเด็กปฐมวัย โดย นายแพทย์โอฬาริก มุสิกวงศ์ ผู้อำนวยการกองมารดาและทารก

2.2 กลุ่ม (Cluster) วัยเรียนวัยรุ่น โดย นายแพทย์มนัส งามเกียรติศักดิ์ ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น

2.3 กลุ่ม (Cluster) วัยทำงาน โดย ทันตแพทย์หญิงศิริดา เล็กอุทัย ผู้แทน Cluster วัยทำงาน

2.4 กลุ่ม (Cluster) ผู้สูงอายุ โดย นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ

2.5 กลุ่ม (Cluster) สุขาภิบาล โดยนายชัยเลิศ กิ่งแก้วเจริญชัย หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบสุขาภิบาลอาหาร (รองผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ)

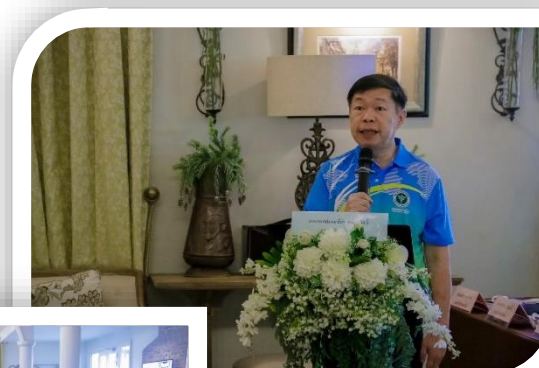
2.6 กลุ่ม (Cluster) อนามัยสิ่งแวดล้อม โดยนายชนะ งามสุขไพศาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้แทน Cluster อนามัยสิ่งแวดล้อม

2.7 กลุ่ม (Cluster) สื่อสารความรอบรู้ โดย นายแพทย์ศุภฤกษ์ สี่รุ่งเรือง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ

3. ข้อเสนอแนะสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย จากการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
รอบที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดย นายแพทย์กิตติ ลภาสมบัติศิริ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจ
ราชการ กรมอนามัย

4. รายงานความก้าวหน้า “การยกระดับบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมและบริการ
เวชศาสตร์วิถีชีวิต (LiFestyle Medicine Clinic) หน่วยบริการในส่วนภูมิภาค”
โดย แพทย์หญิงศรินนา แสงอรุณ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 3 นครสวรรค์

ภาพประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ
 “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ 6 เดือน” ประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 2 - 4 เมษายน 2566
 ณ เดอะบลูสกายรีสอร์ท อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์





Scan QR Code เอกสารและแบบประเมินความพึงพอใจการประชุมเชิงปฏิบัติการ
“การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ 6 เดือน”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระหว่างวันที่ 2 - 4 เมษายน 2566

ณ เดอะบลูสกายรีสอร์ท อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์



กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

กองแผนงาน กรมอนามัย

<http://planning.anamai.moph.go.th>

โทร 0 2590 4644, 0 2590 4757



กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม
<https://planning.anamai.moph.go.th/th>
โทร 0 2590 4644, 0 2590 4647