

รายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗  
วันอังคารที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ โรงแรมเฮอริเทจ เชียงราย โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑. นางอัจฉรา	นิธิภิญญาสกุล	อธิบดีกรมอนามัย	ประธานการประชุม
๒. นายอรรถพล	แก้วสัมฤทธิ์	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๓. นายสรวิชัย	บุญสุข	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๔. นายเอกชัย	เพียรศรีวีชรา	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๕. นายมณฑิลา	คณาสวัสดิ์	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๖. นายสมพงษ์	ชัยโอภาณนท์	นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านโภชนาการ)	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายกิตติพงษ์	แช่เจ็ง	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)	สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายอุดม	อัครุตมากร	ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย	และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๙. นางนงนุช	ภัทรอนันตนพ	ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
๑๐. นายสมศักดิ์	ศิริวนารังสรรค์	รักษาการนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม)	
๑๑. นายประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	ปฏิบัติราชการสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายพีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	
๑๓. นางสาวรวงคนา	เวชวิธิ	ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข	
๑๔. นางสาวสายพิน	โชติวิเชียร	ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ	
๑๕. นายณัฐพงศ์	กันทะวงศ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักทันตสาธารณสุข	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
๑๖. นายบุญฤทธิ์	สุขรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	
๑๗. นายธีรชัย	บุญยะสิทธิ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รักษาราชการผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๑๘. นางปรียานุช	บุรณะภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	รักษาราชการผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
๑๙. นางสุธิดา	อุทะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
			ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
๒๐. นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
๒๑. นางจิตติมา	รอดสวัสดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	

๒๒. นางณิรนุช	อภาจารัส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย
๒๓. นางสาวยุพิน	ใจแปง	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย
๒๔. นางสาวกิงพิกุล	ชำนาญคง	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ
๒๕. นายดำรง	ธำรงเลาะห์พันธ์ุ	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๒๖. นางวรรณภา	กางกั้น	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๗. นางสาวเอกฤทัย	สารนาค	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาราชการผู้อำนวยการกองคลัง
๒๘. นางสาวอรุณี	มนปราณีต	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
๒๙. นายธวัชชัย	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๓๐. นายวินัย	รอดไทร	เลขานุการกรมอนามัย
๓๑. นายศุภฤกษ์	สื่อรุ่งเรือง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนวัตบริการสุขภาพะ กรมอนามัย
๓๒. นายกิตติ	ลาภสมบัติศิริ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) สำนักส่งเสริมสุขภาพ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจราชการ กรมอนามัย
๓๓. นางสาวชุลีวรรณ	นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ
๓๔. นายโอฬาริก	มุสิกวงศ์	ผู้อำนวยการกองอนามัยมารดาและทารก
๓๕. นายมนัส	รามเกียรติศักดิ์	ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
๓๖. นายชลพันธ์ุ	ปิยถาวรอนันต์	นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน
๓๗. นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย
๓๘. นายภิญญาพัชญ์	จุลสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย
๓๙. นางกัญชลี	ไวว่อง	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (แทน) ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก
๔๐. นางศรินนา	แสงอรุณ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
๔๑. นายนิธิรัตน์	บุญตานนท์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๔๒. นายวิเชียร	ตันสุวรรณนนท์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี
๔๓. นายสุทัศน์	ไชยยศ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
๔๔. นางสิมลินิดา	กิตติศิริวัฒนกุล	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) (แทน) ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
๔๕. นายกฤษฎา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

๔๖. นางสาวทิพา	ไกรลาศ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
๔๗. นายปกรณ	ตุงคะเสรีรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๔๘. นายวินัย	ตันติธนาพร	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช
๔๙. นายอรรถสิทธิ์	แดงมณี	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๕๐. นางสาวไสววรรณ	ไผ่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
๕๑. นายสุรพันธ์	แสงสว่าง	นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ
๕๒. นายแมนทรวง	วงศ์อภัย	ผู้อำนวยการศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพาสนา	ชมกลิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองแผนงาน
๒. นางสาวอมรรัตน์	ไชยศิริพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองแผนงาน
๓. นางสาวพรหมมณี	สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

### วาระพิเศษ

นางอัจฉรา นิธิอภิญาสกุล อธิบดีกรมอนามัย ประธานการประชุมฯ และผู้บริหารกรมอนามัย แสดงความยินดีผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัยใหม่ ๒ ท่าน ได้แก่ นายอุดม อัศวุตมางกูร ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ และนางนงนุช ภัทรอนันตตนพ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

### วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานการประชุมฯ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งมอบหมายการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ติดตามความก้าวหน้าตามมติที่ประชุมกรมอนามัย ที่สั่งการแล้วยังไม่ดำเนินการ หรือดำเนินการยังไม่เรียบร้อย ให้รายงานความก้าวหน้าในที่ประชุมกรมอนามัย

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน Quick Win อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑) สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ เรื่อง การส่งเสริมการมีบุตร สามารถดำเนินงานได้ทันที

๒) กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เรื่อง Healthy City Model อธิบดีกรมอนามัยมอบนโยบายงานตามภารกิจกรมอนามัยทุกประเภท ให้ดำเนินงานตาม Healthy City Model ยกตัวอย่างนานโมเดล และให้ทุกหน่วยงานศึกษาข้อมูล เพื่อประยุกต์ใช้ออกแบบงานที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับวัฒนธรรม/พื้นที่นำไปใช้ขับเคลื่อนงาน แต่ต้องผ่านความเห็นชอบของอธิบดีกรมอนามัย

๓) สถานชีวาภิบาล กรมอนามัยมีหน้าที่จัดทำหลักสูตร CM/CG ให้ดียิ่งขึ้น ให้เห็นเป็นรูปธรรม และให้ใช้คำว่า Community กำกับเสมอ ผลักดันให้มีการใช้หลักสูตรและอบรมฯ สามารถทำงานร่วมกับกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔) โครงการตามพระราชดำริ โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ หน่วยงานที่รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๕) การสร้างขวัญกำลังใจ เน้นให้หน่วยงานสร้างขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่

๓. จัดทำ One Page หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อรวมเป็นเป้าหมายการดำเนินงานของกรมอนามัย และบริหาร/กำกับการทำงานตาม One Page ของหน่วยงาน

๔. กำหนดการประชุมสำคัญของกรมอนามัย

๑) การตรวจเยี่ยมของรัฐมนตรีว่าการ รัฐมนตรีช่วยว่าการ และคณะผู้บริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มอบหมายทีมงานหน่วยงานส่วนกลางให้การต้อนรับสำหรับหน่วยงานส่วนภูมิภาค ให้ร่วมต้อนรับแบบ Online

๒) การประชุมชมรมนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทั่วประเทศ วันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดน่าน กรมอนามัย เป็นเจ้าภาพ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข ร่วมงาน

๓) การประชุมชมรมผู้อำนวยการ รพศ. รพท. ทั่วประเทศ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน-๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดอุดรธานี กรมอนามัย เป็นเจ้าภาพ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน และผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข ร่วมงาน

๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำสรุปการประชุมเป็น One Page เสนออธิบดีกรมอนามัย ภายหลังจากเสร็จสิ้นภารกิจตามที่อธิบดีกรมอนามัยมอบหมาย

๖. เสนอวาระการประชุมผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข เดือนละ ๑ เรื่อง และการประชุมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประจำทุกเดือน

๗. การประชุมหารือผู้บริหารกรมอนามัย ประจำสัปดาห์ ในรูปแบบ Morning Talk ดังนี้

๑) ทุกวันอังคารของสัปดาห์ อธิบดีกรมอนามัย ประชุมร่วมกับ รองอธิบดีกรมอนามัย ทั้ง ๔ ท่าน

๒) ทุกวันพุธของสัปดาห์ อธิบดีกรมอนามัย ประชุมร่วมกับ ผู้อำนวยการสำนัก/กองส่วนกลาง ให้ผู้อำนวยการทุกหน่วยงาน Standby เพื่อเข้าร่วมประชุมฯ

๘. นโยบายอธิบดีกรมอนามัย ให้มีการบริหารงานแบบช่วยเหลือกัน (Buddy) ของศูนย์อนามัย ในเรื่อง คน เงิน สิ่งของ ดังนี้ ศูนย์อนามัยที่ ๑-๓, ศูนย์อนามัยที่ ๔-๖, ศูนย์อนามัยที่ ๗-๘, ศูนย์อนามัยที่ ๙- ๑๐ และศูนย์อนามัยที่ ๑๑-๑๒

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**

นายดำรง อ่างระแหงพันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม กำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ ติดตามการจัดตั้งวอร์รูมการสื่อสารกรมอนามัย และรูปแบบการสื่อสารโดยมอบหมาย นายสรวิทย์ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับ ดูแลการจัดตั้งวอร์รูมการสื่อสาร และกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ เป็นหน่วยงานหลัก รายงานความก้าวหน้าการจัดตั้งวอร์รูมในการประชุมกรมอนามัยต่อไป เป็นวาระสืบเนื่อง เรื่อง การสื่อสารองค์กรสู่ประชาชนของกรมอนามัย กำหนดให้รายงานแผนการดำเนินงาน และการเปลี่ยนวิธีการสื่อสาร

**มติที่ประชุม รับทราบ** รับรองรายงานการประชุมฯ และมอบหมาย นายสรวิทย์ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับ ดูแลการจัดตั้งวอร์รูมการสื่อสารกรมอนามัย

### วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย

นางสาวเอกฤทัย สารนาค นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จากระบบ GFMS พบว่า กรมอนามัยเบิกจ่าย ๙๖.๐๖% จาก ๑๐๐% จำแนกเป็น งบบุคลากร เบิกจ่าย ๑๐๐% งบดำเนินงาน เบิกจ่าย ๙๘.๖๗% งบลงทุน เบิกจ่าย ๗๑.๒๓% งบเงินอุดหนุน เบิกจ่าย ๑๐๐% งบรายจ่ายอื่น เบิกจ่าย ๙๙.๙๙%

๒. เงินกันเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เบิกจ่าย ๒๗ รายการ ๙,๑๙๕,๙๖๘.๓๐ บาท (จาก ๓๓ รายการ ๗๑,๔๗๔,๒๑๗.๒๗ บาท) คงเหลือ ๖ รายการ ๖๒,๒๗๘,๒๔๘.๙๗ บาท

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป้าหมายกรมอนามัย ๑๓% (รอบ ๘ เดือนแรก) เบิกจ่าย ๑๑.๐๓% จำแนกเป็น งบบุคลากร เบิกจ่าย ๑๒.๗๒% งบดำเนินงาน เบิกจ่าย ๕.๒๖% งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น ยังไม่มีผลเบิกจ่าย สำหรับหน่วยงาน ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีผลการเบิกจ่ายฯ ในส่วนงบดำเนินงานมากที่สุด ได้แก่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (๕๑.๑๒%) และศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี (๑๗.๑๘%) ส่วนหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ห้ามของบกลางกรมอนามัย และมอบหมายกองคลังจัดทำกราฟการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ส่วนกลาง ๕ หน่วยงาน ที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เปรียบเทียบกับเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นำเสนอในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ทั้งนี้ ประเด็นเงินกันเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การจัดทำระบบวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ของกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ประธานคณะกรรมการตรวจรับฯ เกษียณอายุราชการ ประธานการประชุมฯ เสนอแนะให้จัดทำเป็นแผนการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจรับ/คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างล่วงหน้า สำหรับการจ้างผู้รับจ้าง ประธานการประชุมฯ ให้หน่วยงานแจ้งรองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ หรือหารือ สาธารณสุขจังหวัด เน้นให้มีการประชุมและบันทึกการประชุม เพื่อการบริหารสัญญาจ้าง รวมถึงติดตาม การอนุมัติของจังหวัด และห้ามเปลี่ยนแปลงการก่อสร้าง

**มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. กองคลังจัดทำกราฟการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เฉพาะงบดำเนินงานของหน่วยงานส่วนกลางที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำ ๕ หน่วยงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ เปรียบเทียบกับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ นำเสนอในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

๒. ทุกหน่วยเร่งดำเนินการงบบุคลากรจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม แผนงานที่กำหนด

**๓.๒ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ประเด็น: ส่งเสริม การมีบุตร**

นายบุญฤทธิ์ สุขรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ประเด็น ส่งเสริมการมีบุตร ดังนี้

๑. ผลักดันบรรจุเป็นวาระแห่งชาติ มีคลินิกส่งเสริมการมีบุตร ปรับเป้าหมาย จากเดิม ๑ จังหวัด ๑ แห่ง เป็น ร้อยละ ๒๕ และหน่วยบริการมีการคัดกรองโรคหายากในทารกแรกเกิด ๔๐ โรค ครอบครัว ๑๓ เขตสุขภาพ ปรับเป้าหมาย ๖ เดือน จากเดิมร้อยละ ๕๐ เป็น ๖๕, ๙ เดือน จากเดิมร้อยละ ๗๐ เป็น ๘๐, ๑๒ เดือน จากเดิมร้อยละ ๑๐๐ เป็น ๙๕

๒. แผนการดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ๑) ดำเนินการจัดทำร่างวาระแห่งชาติ ๒) ได้ความเห็นจากการประชุม Public Hearing ๓) ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอ (ร่าง)วาระแห่งชาติฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาอนามัยการเจริญพันธุ์แห่งชาติฯ และเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๑) นำเข้าคณะรัฐมนตรีเป็นวาระแห่งชาติ ๒) Kick Off ประกาศเป็นวาระแห่งชาติฯ

๓. ร่างวาระแห่งชาติฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาอนามัยการเจริญพันธุ์ฯ แบ่งตามกลุ่มเป้าหมาย เป็น ๔ ประเภท ได้แก่ ยังไม่มีคู่ ไม่อยากมีลูก มีบุตรยาก และอยากมีแต่มีไม่ได้

๔. การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) แต่งตั้งคณะทำงานกร่างวาระแห่งชาติฯ ในนามกรมอนามัย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการของกรมอนามัย และเสนอกระทรวงสาธารณสุข ๒) หาหรือการดำเนินงานกับทีมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ และขอการสนับสนุนจากกองทุนประชากรแห่งสหประชาชาติ เพื่อปรับปรุงร่างวาระแห่งชาติฯ ที่เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาอนามัยการเจริญพันธุ์ฯ

๕. ประเด็นหรือต่อที่ประชุมกรมอนามัย ๑) ขอบเขตร่างวาระแห่งชาติฯ เน้นนโยบายส่งเสริมการมีบุตรอย่างเดียว หรือขยายขอบเขตร่างวาระแห่งชาติฯ ให้ครอบคลุมมากขึ้น เช่น คุณภาพการเกิด คุณภาพประชากร ๒) ขอย้ายระยะเวลาการดำเนินงานจัดทำร่างวาระแห่งชาติฯ จากเดิมแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเดือนมกราคม ๒๕๖๗

๖. แผนการจัดบริการ เป็นรูปแบบเครือข่ายในแต่ละเขตสุขภาพ

๗. การดำเนินงาน จัดอบรมบุคลากรทางการแพทย์ สูตินารีแพทย์ นักเทคนิคการแพทย์ และสำรวจการจัดบริการคลินิกส่งเสริมการมีบุตร ก่อน/หลัง ๑๐๐ วัน และ ๑ ปีแรกหลังการจัดบริการ ในส่วนการผลักดันชุดสิทธิประโยชน์ รอผลการศึกษา และนำไปหารือกับ สปสช.

๘. การตรวจคัดกรองกลุ่มโรคหายากฯ (ร่วมกับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์) พบว่ายังขาดรูปแบบ/เกณฑ์การประเมินคัดกรอง รอข้อสรุปจากกรมวิทยาศาสตร์ฯ แจ้งกลับ ในส่วนรูปแบบ/มาตรการติดตามภายหลังการคัดกรอง รอความชัดเจนอีกครั้ง

#### ข้อเสนอแนะ

๑. ประธานการประชุมฯ เสนอแนะดังนี้ (๑) พิจารณาร่างวาระแห่งชาติฯ ให้มีความชัดเจน โดยจะใช้ร่างวาระแห่งชาติฯ เดิม หรือปรับปรุงใหม่ (๒) การอบรม Nurse Case Manager ในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต้องครอบคลุมทั้ง ๗๖ จังหวัด และต้องวางแผนการอบรม IUI ให้มีความชัดเจน เนื่องจากการอบรมด้านเทคนิค (๓) ให้มี Public Hearing (ส่งเสริมการมีบุตรคุณภาพ) ในเวทีการประชุมสมัชชาสุขภาพแห่งชาติ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ควบคู่กับมหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วัน พลัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และวัยเรียน (๔) สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ จัดทำ Power Point หลัก เพื่อให้ศูนย์อนามัยสื่อสารในเขตสุขภาพเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเชิญนายสมฤกษ์ จิงสมาน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขเขตสุขภาพที่ ๑๐ เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมการมีบุตร กรมอนามัย

๒. นายสรวิศ บุษบง ร่องอชิบตีกรมอนามัย เสนอแนะดังนี้ (๑) เขียนร่างวาระแห่งชาติฯ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ศึกษาอ้างอิงแผนปฏิบัติการจากสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แล้วนำมาเขียนเป็นแผนปฏิบัติการกรมอนามัย (๒) เน้นบทบาทที่กรมอนามัยจะดำเนินการในขั้นแรกให้ชัดเจน และศึกษาหน่วยงานอื่นทำเรื่องใดบ้าง (๓) เน้นการสื่อสาร (One Page)

๓. นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา ร่องอชิบตีกรมอนามัย เสนอแนะให้ดำเนินงานส่งเสริมการเกิดอย่างมีคุณภาพควบคู่กับการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการมีบุตร

๔. นายมนเฑียร คณาสวัสดิ์ ร่องอชิบตีกรมอนามัย เสนอแนะดังนี้ (๑) หน่วยงานส่วนกลางทำความเข้าใจร่างวาระแห่งชาติฯ กับผู้ที่เกี่ยวข้อง และศูนย์อนามัยชี้แจงแนวทางการจัดบริการส่งเสริมการมีบุตรในเขตสุขภาพ (๒) บทบาทศูนย์อนามัยจัดบริการส่งเสริมการมีบุตรตามศักยภาพ และร่วมขับเคลื่อนการประชุม Nurse Case Manager/สูตินารีแพทย์/เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ ในพื้นที่

๕. นายสมพงษ์ ชัยโอภาณนธ์ ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอให้พิจารณาความสำเร็จที่จะเกิดขึ้น

๖. นายกิตติพงศ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะ (๑) นโยบายฯ ควรมีความชัดเจน (๒) นำเสนอเป็นภาพรวมร่างวาระแห่งชาติ ต่อคณะกรรมการพัฒนาอนามัยการเจริญพันธุ์ฯ รวมถึงอธิบายความต้องการของกรมอนามัย และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องมีใครบ้าง อาจอยู่ในภาคผนวก (๓) การรักษาสถิติการเจริญพันธุ์รวม (TFR) ในโครงการขับเคลื่อนวาระแห่งชาติฯ ควรมีอัตราต่ำที่สุด (๔) ตัดคำไม่จำเป็นออก เช่น คนรุ่นใหม่ เนื่องจากต้องมีคำจำกัดความและเป็นการแบ่งกลุ่ม (๕) กิจกรรมควรเป็นไปในแนวทางเดียวกับวัตถุประสงค์ เนื่องจากในกิจกรรมกรมเป็นการขับเคลื่อนสังคมและสร้างความเข้าใจกับกลุ่มเป้าหมายให้เกี่ยวข้องกับทุกภาคส่วนของสังคม (๖) นำเสนอด้านงบประมาณในที่ประชุมกรมอนามัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมอนามัย

นางวรรณภา กางกั้น ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่ รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลกรมอนามัย ดังนี้

๑. ประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ สถิติระยะเวลาการดำเนินการประเมินฯ ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ พบว่า ใช้ระยะเวลา ๓ เดือน และพบปัญหาด้านการประกาศรับสมัคร/การประชุมคณะกรรมการ/การส่งผลงาน/การอ่านผลงาน/รายงานการประชุม/การออกคำสั่ง

๒. การบริหารจัดการเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรมอนามัยเสนอตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ของส่วนภูมิภาค ๙๗ คน ขณะนี้อยู่ระหว่าง ออกพ.กระทรวงสาธารณสุขพิจารณา และจะรับรองในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในส่วนเกณฑ์การพิจารณาประเมินบุคคลฯ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ส่วนภูมิภาคให้ใช้เกณฑ์เดียวกับส่วนกลาง

ประธานการประชุมฯ ให้เตรียมรายละเอียดการขึ้นตำแหน่งฯ ให้พร้อม ให้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการเตรียมขึ้นตำแหน่งพยาบาลฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการอ่านผลงานวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ๑๐ คณะ

๓. การบริหารจัดการตำแหน่งว่าง ตำแหน่งว่างที่หาตัวบุคคลไม่ได้ ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๖๒-๒๕๖๕ จำนวน ๓๖ อัตรา โดยมีทั้งเปิดรับสมัครแล้ว และกำลังจะเปิดรับสมัคร ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ประธานการประชุมฯ มอบหมายผู้รับผิดชอบพิจารณาปรับลดตำแหน่ง หรือการกำหนดคุณสมบัติตามตำแหน่ง ดังนี้ ๑) ตำแหน่งเกี่ยวกับทันตสาธารณสุข มอบหมายผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข และผู้อำนวยการกองแผนงาน ๒) ตำแหน่งทางการแพทย์ มอบหมายนายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย ๓) ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ มอบหมายผู้อำนวยการกองปฏิบัติการสาธารณสุข ๔) ตำแหน่งด้านพัสดุ ธุรการ การเงิน บัญชี มอบหมายผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

**ข้อสั่งการ** มอบหมายทุกหน่วยงานสำรวจตำแหน่งว่างของหน่วยงาน และพิจารณาความพร้อมของบุคลากรที่จะเลื่อนระดับในตำแหน่ง หากไม่มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติพร้อมจะเลื่อนระดับ ให้ปรึกษากองการเจ้าหน้าที่ยุบตำแหน่งเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ที่สูงกว่า โดยประธานการประชุมฯให้นำเสนอแผนการกำหนดตำแหน่งในการประชุมกรมอนามัยเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นวาระสืบเนื่อง

ทั้งนี้ มีประเด็นการขอเปลี่ยนตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ เป็นนักวิชาการสาธารณสุข ต้องทำหนังสือผ่านคณะกรรมการ HR ก่อนนำเข้า ออกพ.กรมอนามัย และประธานการประชุมฯ มอบหมายผู้รับผิดชอบงานกำกับดูแลเพิ่มเติม ๒ เรื่อง ได้แก่ ๑. HR มอบหมาย นางนงนุช ภัทรอนันตพ ผู้ช่วยอธิบดี

กรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ๒) นโยบายกระทรวงสาธารณสุข Quick Win ๑๐๐ วันแรก มอบหมาย นายอุดม อัครวุฒิมานกุล ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

### ข้อเสนอแนะ

๑. ประธานการประชุมฯ เสนอแนะ ดังนี้ (๑) ระยะเวลาดำเนินงานประเมินบุคคลและผลงานฯ ยึดเกณฑ์ตาม กพ. (๒) กำหนดประชุมคัดเลือกผู้สมัครครบ ๔ คณะ ทุกเดือน ทั้ง Onsite/Online (๓) กระชับระยะเวลา ตั้งแต่ประชุมคัดเลือกผู้สมัครครบ ๔ คณะ จนถึงประกาศผู้ผ่านการประเมินฯ ไม่ควรเกิน ๒ เดือนก่อนชี้ตัว ทั้งนี้ ต้องส่งรายงานการประชุมฯ ให้อธิบดีกรมอนามัยพิจารณาก่อน (๓) แจ้งประเด็นผลงานที่มีการแก้ไขซ้ำ ในสาระที่ไม่สำคัญให้ผู้สมัครฯ ทราบ เพื่อลดระยะเวลา (๔) แจ้งเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติทำขานาญการพิเศษให้เตรียมทำ Proposal (๕) มอบหมายนางนงนุช ภัทรอนันตตนพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลให้กับกองการเจ้าหน้าที่

๒. นายสรวิชัย บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย ยกตัวอย่างการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ มอบหมายสำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิกำหนดวิธีการ/แนวทางการประเมินผลงานทางวิชาการ ให้ชัดเจน และไม่ต้องรอประกาศผลการคัดเลือกฯ พร้อมกัน

๓. นายกิตติพงศ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะให้กำหนดระยะเวลาการอ่านและการสรุปผลงาน

๔. นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะให้ดูการดำเนินงานประเมินบุคคลและผลงานฯ ทั้งระบบ เห็นชอบในการปรับระยะเวลาการดำเนินงานประเมินบุคคลและผลงานฯ

### มติที่ประชุม รับทราบ มอบหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. กองการเจ้าหน้าที่ บริหารจัดการระยะเวลา/ระบบการประเมินบุคคลและผลงานฯ ให้กระชับ

๒. ทุกหน่วยงาน สรรวจตำแหน่งว่างของหน่วยงาน และพิจารณาความพร้อมของบุคลากรที่จะเลื่อนระดับในตำแหน่ง หากไม่มีบุคลากรที่มีคุณสมบัติพร้อมจะเลื่อนระดับ ให้ปรึกษากองการเจ้าหน้าที่ยุบตำแหน่งเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ที่สูงกว่า และนำเสนอแผนการกำหนดตำแหน่งในการประชุมกรมอนามัยเดือนมกราคม ๒๕๖๗

### วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ (ร่าง) การจัดเตรียมการจัดงานประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสุจิตา อุทะพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักสุขภาพิบาลอาหารและน้ำ แจ้งว่า อธิบดีกรมอนามัยเห็นชอบให้ลดสัดส่วนพื้นที่การจัดงาน แต่รายละเอียดการจัดงานคงอยู่ครบถ้วน ภายใต้หัวข้อ “Harmony Health: A Journey to Well-being: สมดุลสุขภาพ และเส้นทางสู่ สุขภาวะที่ดี” กรอบแนวคิดการจัดงาน แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ การประชุมวิชาการ นิทรรศการ และบูธภาคธุรกิจสุขภาพและบริการ พื้นที่การจัดงาน ณ ชั้น ๓ และชั้น ๔ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ การบริหารจัดการด้านงบประมาณ แบ่งเป็น ๒ ทางเลือก ได้แก่ ๑. งบประมาณกรมอนามัยรวมกับเงินนอกงบประมาณ เป็นเงิน ๖.๒๕๙ ล้านบาท ๒. กรณีเชิญเจ้าหญิงมาโกะแห่งอาคิชิโนะ ประเทศญี่ปุ่น งบประมาณอยู่ระหว่างการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานฯ ๖ คณะ และคณะอนุกรรมการจัดงานฯ ๗ คณะ คงเดิม กรอบระยะเวลาดำเนินงานยังอยู่ในแผนการดำเนินการ การออกคำสั่งคณะกรรมการ/อนุกรรมการ และการขออนุมัติโครงการภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ และจะทำหนังสือกราบเชิญสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นองค์ประธานการประชุมฯ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดจัดประชุมในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗

ประธานการประชุมฯ เห็นว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ควรจัดงานระดับใหญ่ เนื่องจากกรมอนามัยได้รับงบประมาณยังไม่เต็มที่ แต่เห็นด้วยที่ให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วม เสนอแนะให้มีโครงการ



อยู่ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้ศึกษารูปแบบการจัดงานจากการจัดประชุมของกรมแพทย์แผนไทย เพื่อปีต่อไป

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒ รายงานความก้าวหน้าระบบวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ระยะ ๒

นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ รายงานความก้าวหน้าระบบวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติฯ โดยนำเสนอวัตถุประสงค์ ค่าจัดกำความสมดุสุขภาพ แผนการทำงานระบบสมดุสุขภาพ และชี้แจงรายละเอียดของสมดุสุขภาพทั้ง ๔ ช่วงวัย ได้แก่ Pink Book, Yellow Book, Red Book, Blue Book รวมถึงระบบสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ฯ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยผลการดำเนินงาน ได้พัฒนาแล้วเสร็จพร้อมให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มีข้อสั่งการในการจัดทำ Digital Transformation ให้กำหนดลงใน TOR และต้องสามารถเชื่อมโยงกับระบบมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข เน้นการพัฒนาแบบ/ฐานข้อมูลของกรมอนามัย หากทำได้ดีกรมอนามัยจะมี Dashboard ที่มีประสิทธิภาพ และมอบหมายนายมนต์เกียรติ วัฒนาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับดูแลการจัดทำระบบฯ ร่วมกับผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

มติที่ประชุม รับทราบ มีข้อสั่งการให้การจัดทำ Digital Transformation ให้กำหนดลงใน TOR และต้องสามารถเชื่อมโยงกับระบบมาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข และมอบหมายนายมนต์เกียรติ วัฒนาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับดูแลการจัดทำระบบฯ ร่วมกับผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

#### ๕.๓ การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข สู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประเด็น ๑๒ เศรษฐกิจสุขภาพ (City Model)

นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ นำเสนอที่มาของประเด็นที่ ๑๒ เศรษฐกิจสุขภาพ เริ่มจาก Blue Zone ปรับเป็น Wellness Community ปรับเป็น Healthy Cities Model: เมืองสุขภาพดี วิถีชุมชน คนอายุยืน มีการขับเคลื่อนผ่านเขตสุขภาพ และคณะกรรมการจังหวัด มีแนวคิด: กินดี อยู่ดี อารมณ์ดี ปัญญาดี สังคมดี และมาตรการ/กิจกรรมหลัก ๔ เรื่อง ที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย คือ Healthy Cities Model เป้าหมาย ๑๐๐ วันแรก: เขตสุขภาพที่ ๑ ทุกจังหวัด และเขตสุขภาพที่ ๒-๑๓ เขตสุขภาพละ ๑ แห่ง พื้นที่เป้าหมาย จังหวัดน่านเป็นต้นแบบ มีการแถลงข่าวในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แนวทางการคัดเลือกพื้นที่ชุมชนที่มีผู้สูงอายุ ๖๐ ปี ๖๕ ปี และ ๙๐ ปี ขึ้นไป ซึ่งขณะนี้ได้พื้นที่ ๑๒ แห่ง ในเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ในส่วนองค์ประกอบและตัวชี้วัด จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และเกี่ยวข้องกับกรมอนามัย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ กินดี (อาหารปลอดภัย) อยู่ดี (ออกกำลังกาย) สิ่งแวดล้อมดี ในส่วนสถานประกอบการ Wellness Center แบ่งเป็น ๖ ประเภท ที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย ๒ ประเภท ได้แก่ Wellness Hotel, Wellness Restaurant เป้าหมาย Wellness Center ๕๐๐ แห่ง

ประธานการประชุมฯ เสนอแนะให้ศูนย์อนามัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องศึกษาต้นแบบ CTM ของเขตสุขภาพที่ ๒ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับงาน/พื้นที่ตัวเอง และศูนย์อนามัยต้องไปค้นหา/รวบรวมข้อมูลโรงแรม/ที่พัก ที่ได้มาตรฐาน World Clean Space Hotel เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลไว้

### มติที่ประชุม รับทราบ

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

### ๖.๑ การตรวจเยี่ยมของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประธานการประชุมฯ แจ้งการตรวจเยี่ยมของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข พร้อมคณะผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ให้เตรียมแผนสำรองหากมีการปรับแก้ไขกำหนดการ เวลา หรืออื่นๆ จะได้ดำเนินการได้อย่างราบรื่น

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๒ การมอบหมายผู้บริหารกรมอนามัยช่วยกำกับ ดูแลงานของอธิบดีกรมอนามัย

ประธานการประชุมฯ มอบหมายผู้บริหารกรมอนามัยช่วยกำกับ ดูแลงานของอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้

๑. ด้าน IT มอบหมายนายมนเทียร คณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย และนายกฤษดา ศิริชัยสิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี

๒. ด้านทรัพยากรบุคคล (HR) มอบหมายนางนงนุช ภัทรอนันตทนพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

๓. ด้านนโยบายกระทรวงสาธารณสุข Quick WIN ๑๐๐ วัน มอบนายอุดม อัครวุฒมางกูร ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ

๔. ด้านงบประมาณ มอบหมายนายเอกชัย เพียรศรีวีรัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย นางสาวเอกฤทัย สารนาค รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง และนายสุทัศน์ ไชยยศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี

### ๖.๓ การจัดงานกาชาด ปี ๒๕๖๖

นายวินัย รอดไทร เลขานุการกรม ประชาสัมพันธ์การจัดงานกาชาด ปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๘-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สวนลุมพินี ขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารซื้อฉลากกาชาด โดยจะจัดสรรให้หน่วยงาน และขอความร่วมมือหน่วยงานส่วนกลางร่วมเป็นคณะทำงานจัดงานกาชาด กรมอนามัยเป็นเจ้าภาพ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

จตรายงานการประชุมโดย กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม  
กองแผนงาน กรมอนามัย

### เอกสารเพื่อทราบ

๕.๔ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมกระทรวงสาธารณสุข

(๑) การประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข

(๒) การประชุมศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

๕.๕ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกระทรวงสาธารณสุข

๕.๖ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

๕.๗ สรุปผลการตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๒

๕.๘ สรุปรายงานการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักพิธีการทูต การรับรองแขกต่างประเทศและมารยาทสากล

๕.๙ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยงจากภัยสุขภาพ