

รายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. นางอัจฉรา	นิธิอภิญญาสกุล	อธิบดีกรมอนามัย	ประธานการประชุม
๒. นายเอกชัย	เพียรศรีวัชร	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๓. นายมณฑิยา	คณาสวัสดิ์	รองอธิบดีกรมอนามัย	
๔. นางนงนุช	ภัทรอนันตนา	ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย	และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
๕. นายอุดม	อัศวตมางกูร	ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย	และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๖. นายพีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ	
๗. นายณัฐพงษ์	กันทะวงศ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ
๘. นายดำรง	ธำรงเลาหะพันธ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	
๙. นางสาวเอกฤทัย	สารนาค	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นางสาวอรุณี	มนปราณีต	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
๑๑. นายวินัย	รอดไทร	เลขานุการกรมอนามัย	
๑๒. นายสิทธิพงษ์	ยิ้มสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	(แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ กรมอนามัย
๑๓. นายศุภฤกษ์	สื่อรุ่งเรือง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนวัตบริการสุขภาพะ กรมอนามัย
๑๔. นายชลพันธ์	ปิยถาวรอนันต์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน
๑๕. นางสาวไสววรรณ	ไผ่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก
๑๖. นางศรินา	แสงอรุณ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์	
๑๗. นายสุชาติ	สุขเจริญ	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	(แทน) ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี
๑๘. นายสุทัศน์	ไชยยศ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
๑๙. นายชาติรี	เมธธาธาธิป	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น	
๒๐. นายกฤษฏา	ศิริชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรดิตถ์
๒๑. นางสาวทิพา	ไกรลาศ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	
๒๒. นายปกรณ	ตุงคะเสรีรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี

๒๓. นายอรรถสิทธิ์	แดงมณี	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๒๔. นายนิริรัตน์	บุญตานนท์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง
๒๕. นายสุรพันธ์	แสงสว่าง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงาน ข้ามชาติ
๒๖. นายแมนทรวง	วงศ์อภัย	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ

ผู้มาประชุมผ่านระบบ Video Conference

๑. นายสมพงษ์	ชัยโอภาานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านโภชนาการ) ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายสมศักดิ์	ศิริวนารังสรรค์	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม)
๓. นางไฉไล	ช่างดำ	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านสุขาภิบาล)
๔. นางสาวรวงคนา	เวชวิถี	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านทันตสาธารณสุข)
๕. นางกรกมล	นิยมศิลป์	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข
๖. นายบุญฤทธิ์	สุขรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์
๗. นางสาววิสารัตน์	ธีระโกเมน	นายแพทย์ชำนาญการ (แทน) ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ
๘. นางสาวน้ำตาล	จบบาน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ (แทน) ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ
๙. นางปรียานุช	บุรณะภักดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
๑๐. นางสุธิดา	อุทะพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
๑๑. นางสาวนัยนา	ใช้เทียมวงศ์	ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
๑๒. นางณิรนุช	อากาศรัส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย
๑๓. นางสาวยุพิน	โจ้แปง	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองห้องปฏิบัติการสาธารณสุข กรมอนามัย
๑๔. นางวรรณภา	กางกั้น	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๕. นายธวัชชัย	บุญเกิด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑๖. นางจิตติมา	รอดสวาสดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ
๑๗. นางสาวชุลีวรรณ	นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย

๑๘. นายโอฬาริก	มุสิกวงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยมารดาและทารก
๑๙. นายมนัส	รามเกียรติศักดิ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น
๒๐. นางสาวเบญจวรรณ	ธวัชสุภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย
๒๑. นายภิญญาพัชญ์	จุลสุข	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย
๒๒. นายประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๒๓. นายวินัย	ตันติธนพร	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดราชการ

๑. นายอรรถพล	แก้วสัมฤทธิ์	รองอธิบดีกรมอนามัย
๒. นายสรารุฒิ	บุญสุข	รองอธิบดีกรมอนามัย
๓. นายกิตติพงษ์	แช่เจ็ง	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพาสนา	ชมกลิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองแผนงาน
๒. นางสาวอมรรัตน์	ไชยศิริพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองแผนงาน
๓. นางสาวพรหมมณี	สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอัจฉรา นิธิอภิญญาสกุล อธิบดีกรมอนามัย ประธานการประชุมฯ ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งมอบหมายนโยบายการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารกรมอนามัยติดตามการปรับเปลี่ยนตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข
๒. ให้ดำเนินงานตามนโยบายกรมอนามัยอย่างต่อเนื่อง เน้นงานตาม ๑๓ นโยบายสำคัญกระทรวงสาธารณสุข
๓. หน่วยงานพิจารณาโครงการฯ ที่สามารถเลื่อนไปดำเนินการหลังเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ส่วนงบประมาณที่มีอยู่ให้ใช้ในการปฏิบัติราชการสำคัญก่อน
๔. สภาผู้แทนราษฎรพิจารณางบประมาณ ปี ๒๕๖๗ ในวาระ ๑ เรียบร้อยแล้ว กรมอนามัยถูกพาดพิง ๒ เรื่อง ได้แก่ การทำห้องปลอดฝุ่น PM๒.๕ ไม่สอดคล้องกับวิกฤต PM๒.๕ และการส่งเสริมการมีบุตร ดังนั้น การคิดงบประมาณต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม กรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ โดยมีการแก้ไข หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๓๐ ข้อที่ ๑๑ จากเดิม นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ เปลี่ยนเป็น นางสาวนัยนา ใช้เทียมวงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย

นางสาวเอกฤทัย สารนาค นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาการ ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. เงินกันเหลือมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๓ รายการ เป็นเงิน ๗๑,๔๗๔,๒๑๗.๒๗ บาท เบิกจ่าย ๒๘ รายการ เป็นเงิน ๒๗,๐๖๙,๔๙๘.๔๒ บาท คงเหลือ ๕ รายการ เป็นเงิน ๔๔,๔๐๔,๗๑๘.๘๕ บาท แบ่งเป็น เงินกันแบบ PO. จำนวน ๓๒ รายการ เป็นเงิน ๖๒,๗๖๘,๔๑๗.๒๗ บาท เงินกันแบบสำรองเงิน (CX) (งบลงทุน ผูกพันปี ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘) จำนวน ๑ รายการ (๑ หน่วยงาน) เป็นเงิน ๘,๗๐๕,๘๐๐ บาท (งบประมาณปี ๒๕๖๖)

๒. งบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๒๔ รายการ วงเงิน ๒๐๐,๑๑๒,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐๔ รายการ วงเงิน ๑๗๐,๖๓๗,๑๐๐ บาท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๐ รายการ วงเงิน ๒๙,๔๗๕,๘๐๐ บาท และกองคลังได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๔/ว๓๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้นพิจารณาวันที่ ๑ กำหนดให้หน่วยงานสามารถดำเนินการขั้นตอนการเตรียมความพร้อม เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงิน หน่วยงานสามารถดำเนินการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เมื่อได้รับจัดสรรเงินประจำงวด หน่วยงานสามารถดำเนินการขั้นตอนการทำสัญญา/ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง/การบริหารสัญญา

หากจำแนกเป็นกลุ่มวงเงิน กลุ่มที่ ๑ วงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท จำนวน ๑๖๑ รายการ ๓๖,๒๐๓,๔๐๐ บาท กลุ่มที่ ๒ วงเงินเกิน ๕ แสนบาท แต่ไม่เกิน ๒ ล้านบาท จำนวน ๔๓ รายการ วงเงิน ๔๘,๖๙๖,๘๐๐ บาท กลุ่มที่ ๓ วงเงิน ๒ ล้านบาทขึ้นไป จำนวน ๒๐ รายการ วงเงิน ๑๑๕,๒๑๒,๗๐๐ บาท

๓. แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงินในการจัดหา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และ e - bidding ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑) การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน ๕ แสนบาท ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๙ วันทำการ จนถึงบันทึกข้อมูลการจัดซื้อ/จ้าง (PO) (๒) การจัดซื้อจัดจ้างวิธี e - bidding วงเงินเกิน ๕ แสนบาท ระยะเวลาดำเนินการประมาณ ๓๓ วันทำการ จนถึงได้ตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และล่องพ้นระยะเวลาอุทธรณ์

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จาก GFMS พบว่า กรมอนามัย เบิกจ่ายเกินเป้าหมาย ๓๘.๑๖% จาก ๓๘% หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานมากที่สุด ได้แก่ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช และหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานต่ำที่สุด ได้แก่ สำนักอนามัยผู้สูงอายุ ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี สำหรับหน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ต่ำสุด มีผลการดำเนินงานภาพรวม ณ สิ้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ มีการเบิกจ่ายสูงขึ้นตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำคุณลักษณะให้แล้วเสร็จ เนื่องจากได้รับงบประมาณล่าช้า

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ร่วมรับรู้ เรียนรู้ และพิจารณาปัญหาอุปสรรค ติดตามงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

๒. ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ร่วมรับรู้ เรียนรู้ และพิจารณาปัญหาอุปสรรค ติดตามงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

พร้อมทั้งรายงาน นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย และรองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ

๓.๒ การเตรียมความพร้อมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกรอบวงเงินค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายดำรง อารังเลาหะพันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ชี้แจงการเตรียมความพร้อมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกรอบวงเงินค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาพรวมระยะเวลาการเข้าชี้แจงงบประมาณต่อคณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา เริ่มเข้าชี้แจงฯ ในเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ (๑๐๕ วัน) จำนวน ๗ คณะ ๑๐ ครั้ง ขอให้หน่วยงานเตรียมพร้อมในการสนับสนุนการชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาพรวมงบประมาณย้อนหลัง ๕ ปี (ปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๘) พบว่า ปี ๒๕๖๕ กรมอนามัยได้รับวงเงินงบประมาณมากที่สุด จำนวน ๒๗๓.๓๔ ล้านบาท รองลงมาได้แก่ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๒๓๖.๒๗ ล้านบาท สำหรับการจัดทำค่าของบลงทุนปี ๒๕๖๗ ภาพรวมกรมอนามัยได้จัดทำคำขอฯ จำแนก ดังนี้

- รายประเภท จำนวน ๒๒๔ รายการ เป็นเงิน ๒๐๐.๑๒ ล้านบาท แบ่งเป็น **ครุภัณฑ์** จำนวน ๒๐๔ รายการ เป็นเงิน ๑๗๐.๖๓๗๑ ล้านบาท (ครุภัณฑ์ทางการแพทย์มากที่สุด ๔๓ รายการ ๕๒.๒๑ ล้านบาท รองลงมาเป็นการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๑๐ รายการ ๒๑.๑๖ ล้านบาท) **สิ่งก่อสร้าง** จำนวน ๒๐ รายการ เป็นเงิน ๒๙.๔๗๕๘ ล้านบาท (ปรับปรุงสิ่งก่อสร้างมากที่สุด ๑๗ รายการ ๒๖.๕๖ ล้านบาท รองลงมาเป็นงบบุคลากร ๑ รายการ ๑.๙๑ ล้านบาท) ทั้งนี้ กรมอนามัยถูกตัดงบประมาณสิ่งก่อสร้าง แต่ได้รับงบประมาณการจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มขึ้น

- รายหน่วยงาน **ครุภัณฑ์** หน่วยงานส่วนกลาง กองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ มากที่สุด จำนวน ๒๗,๗๓๔,๔๐๐ บาท หน่วยงานส่วนภูมิภาค ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก มากที่สุด จำนวน ๑๗,๓๗๙,๘๐๐ บาท **สิ่งก่อสร้าง** หน่วยงานส่วนกลาง สำนักทันตสาธารณสุข จำนวน ๓.๐๓ ล้านบาท หน่วยงานส่วนภูมิภาค มากที่สุด ได้แก่ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น จำนวน ๖.๕๙ ล้านบาท

- ตามสายรองอธิบดีกรมอนามัย ภาพรวม นายแพทย์สรายุทธ บุญสุข มากที่สุด ๗๔.๘๔% รองลงมา ได้แก่ นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ๓๕.๑๒% นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ ๒๖.๓๑% และนายแพทย์มณฑิร คณาสวัสดิ์ ๑๗.๒% ตามลำดับ

ข้อเสนอเพื่อดำเนินการ

๑. กองคลังกำหนดกรอบระยะเวลา และซักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบประมาณหน่วยงานปี ๒๕๖๗

๒. หน่วยงาน เตรียมความพร้อมและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ รวมถึงเตรียมพร้อมสนับสนุนการชี้แจงงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗

๓. รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับ ติดตาม การบริหารงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ ตามกรอบระยะเวลาที่กองคลังกำหนด

๒. การจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบร่าง พ.ร.บ. งบประมาณฯ สรุปร่าง พ.ร.บ.งบประมาณเสนอกรม ประชุมเตรียมการชี้แจง ปี ๒๕๖๘ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาวันที่ ๑ พร้อมแจ้งเวียนรายการงบลงทุน ปี ๒๕๖๘

กรอบวงเงินค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาพรวม จำนวน ๘ แผนงาน เป็นเงิน ๔,๖๐๐.๑๑ ล้านบาท โดยกรมอนามัยได้รับงบดำเนินงานมากที่สุด (๕๕.๗๘%) เป็นเงิน ๒,๕๖๕.๙๖ ล้านบาท งบบุคลากร (๒๖.๑๑%) เป็นเงิน ๑,๒๐๐.๓๑ ล้านบาท งบลงทุน (๑๗.๓๗%) เป็นเงิน ๗๙๙.๐๖ ล้านบาท งบอุดหนุน (๐.๑๘%) เป็นเงิน ๘.๓๕ ล้านบาท งบรายจ่ายอื่น (๐.๕๗%) เป็นเงิน ๒๖.๔๓ ล้านบาท

การจัดทำค่าของดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๕๖๕.๙๖ ล้านบาท แบ่งเป็น แผนบุคลากร เป็นเงิน ๕๗.๔๒ ล้านบาท, แผนพื้นฐาน เป็นเงิน ๑๙๘.๑๑ ล้านบาท และงบ Agenda (๔ ประเด็นงาน ๑๑ ประเด็นขับเคลื่อน ๓๔ โครงการ) เป็นเงิน ๒,๓๑๐.๔๓ ล้านบาท

การจัดทำค่าของงบลงทุน ปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๖๗ รายการ เป็นเงิน ๗๙๖.๘๗ ล้านบาท ประกอบด้วย ครุภัณฑ์ จำนวน ๒๘๙ รายการ เป็นเงิน ๓๗๗.๑๘ ล้านบาท สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗๘ รายการ เป็นเงิน ๔๒๑.๘๙ ล้านบาท

ทั้งนี้ข้อสังเกตการพิจารณาร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จากการพิจารณาของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร วาระที่ ๑ พบว่า กระทรวงสาธารณสุขตั้งตัวชี้วัดไม่ SMART ได้แก่ ตัวชี้วัดอัตราความรอบรู้ด้านสุขภาพของประชาชน โดยกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ เจ้าภาพหลัก ตั้งค่าเป้าหมายไม่สมจริงกับสถานการณ์ มีแต่กิจกรรมเดิม ไม่ Strong ต่อการบรรลุเป้าหมาย

ข้อเสนอเพื่อดำเนินการ

๑. ให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อม และสนับสนุนข้อมูลการชี้แจงงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘ ต่อสำนักงบประมาณ

๒. กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ทบทวน ปรับปรุง ค่าเป้าหมายระดับ ผลสัมฤทธิ์ ปี ๒๕๖๘

ทั้งนี้ นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย เห็นว่า กรมอนามัยได้รับงบประมาณ ในแต่ละปีน้อย แต่โครงการมากกว่ากรมอื่น เห็นควรรวมบางโครงการเข้าด้วยกัน ซึ่งประธานการประชุม เห็นชอบมอบหมายรองอธิบดีกรมอนามัยทบทวนโครงการปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงานในกำกับ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายดำเนินการ ดังนี้

๑. กองคลัง กำหนดกรอบระยะเวลาและซักซ้อมความเข้าใจการบริหารงบลงทุนหน่วยงานปี ๒๕๖๗
๒. ทุกหน่วยงาน เตรียมความพร้อมและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างลงทุน ปี ๒๕๖๗ รวมถึง เตรียมพร้อมสนับสนุนการชี้แจงงบประมาณปี ๒๕๖๗

๓. รองอธิบดีกรมอนามัย กำกับ ติดตาม การบริหารงบลงทุน ปี ๒๕๖๗ ตามกรอบระยะเวลาที่ กองคลังกำหนด และพิจารณาทบทวนโครงการ ปี ๒๕๖๘ ของหน่วยงานในกำกับ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ (๑) สถานการณ์การบริหารแผนปฏิบัติการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายดำรง อารงเลาหะพันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน แจ้งว่า ทุกหน่วยงานดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ทำให้งบประมาณส่วนกลางกรมอนามัยน้อยลง และรายงานสถานการณ์การบริหาร แผนปฏิบัติการหน่วยงานฯ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – ปัจจุบัน ดังนี้

๑. หน่วยงานขออียืมเงินงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย จำนวน ๑๒ หน่วยงาน เป็นเงิน ๕,๘๘๙,๗๕๐ บาท อนุมัติให้อียืม ๑,๒๕๑,๖๐๐ บาท และหน่วยงานขอสนับสนุนงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย จำนวน ๑๒ หน่วยงาน เป็นเงิน ๒๒,๕๔๙,๙๖๘.๔๔ บาท พิจารณาจัดสรร ๖,๓๕๑,๓๕๖ บาท ซึ่งเหตุผลในการขออียืมงบประมาณ/การขอรับการจัดสรรงบประมาณฯ (กรณีขออียืมงบประมาณฯ) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในรอบ ๘ เดือนแรก ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ส่งผลให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (กรณีขอรับการจัดสรรงบประมาณฯ) หน่วยงานมีภารกิจสำคัญ/จำเป็น/เร่งด่วน และใช้ในการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของกระทรวง/กรม/ผู้บริหาร

ข้อเสนอเพื่อดำเนินการ

กรณีขออียืมงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย ให้ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมให้ชัดเจน ต้องเป็นเรื่องสำคัญ ดำเนินการเร่งด่วน ไม่ควรขออียืมงบประมาณ โดยประมาณการล่วงหน้าเกิน ๒ เดือน และหน่วยงานสามารถอียืมงบประมาณระหว่างหน่วยงานได้

กรณีขอรับการจัดสรรงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์/เงื่อนไข การขอรับการจัดสรรงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวทางการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ตามที่ได้แจ้งต่อที่ประชุมเครือข่ายบริหารยุทธศาสตร์กรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดำเนินการตามแนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และขออียืมงบประมาณ งบกลางกรมอนามัย ตามหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุดที่ สช ๐๙๐๕.๐๒/ว๖๓ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานบริหารแผนงานและแผนเงินให้สอดคล้องกันอย่างเคร่งครัด และการอียืม/ขอเพิ่ม ขอให้เป็นนโยบายข้อสั่งการรัฐบาล/กระทรวง/กรม เป็นลำดับแรก

ข้อเสนอเพื่อดำเนินการ

๑. ปรับลดแผนงบประมาณทุกหน่วยงาน ตามงบประมาณที่กรมอนามัยได้รับลดลง
๒. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณกรมอนามัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมอนามัยกำหนดอย่างเคร่งครัด บริหารแผนงานกับแผนงบประมาณให้สอดคล้องกัน การอียืมหรือการขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องผ่านการพิจารณาจากรองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ เห็นชอบตามข้อเสนอ และยกตัวอย่างหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการอียืมเงินบำรุงต่างหน่วยงาน ต้องขออนุมัติผ่านส่วนกลางกรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบตามข้อเสนอ

๔.๑ (๒.) พิจารณาการจ่ายเงินบำรุง

นางสาวเอกฤทัย สารนาค นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ชี้แจงหลักเกณฑ์แนวทางการใช้เงินบำรุง ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ ระบุไว้ว่า เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปก่อนนี้ผูกพันหรือจ่ายได้เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ เงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับสำหรับดำเนินการสร้างหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายเพื่อดำเนินการด้านการส่งเสริมระบบบริการ และคุ้มครองสุขภาพของประชาชนให้มีสุขภาพดีถ้วนหน้า และการจ่ายเงินบำรุงจำนวน ๑๓ กรณี ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยให้ทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง และได้กล่าวถึงหลักเกณฑ์การใช้เงินบำรุงกรมอนามัย (หน่วยงานส่วนกลาง) กำหนดไว้ ๖ ข้อ ได้แก่

๑. กรณีเป็นภารกิจหลักของหน่วยงาน (กรมอนามัย)
๒. กรณีเป็นภารกิจสำคัญเร่งด่วนและเป็นงานที่ต้องสนองนโยบายของกรมอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข หากไม่ดำเนินการจะทำให้เกิดความเสียหายได้

๓. กรณีเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ขอตั้งงบประมาณไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ปฏิบัติงาน

๔. งบประมาณรายจ่ายสามารถใช้จ่ายได้ครึ่งหนึ่งของเงินคงเหลือฝากคลัง แต่ไม่เกินรายรับของเงินบำรุงรวมที่จัดเก็บได้ในแต่ละปี หากมีความจำเป็นให้พิจารณาเป็นรายๆ ไป

๕. กำหนดแนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินบำรุงให้ถือปฏิบัติแนวทางเดียวกันกับเงินงบประมาณ กล่าวคือให้ก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายนของทุกปี หากดำเนินการไม่ทันให้ถือว่ารายการนั้นเป็นอันพับไป (ยกเว้นมีเหตุจำเป็น)

๖. ตั้งตั้งงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป แผนเงินบำรุงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารเงินบำรุงของกรมอนามัย และหากหน่วยงานใดจะขออนุมัติเงินบำรุงนอกแผนให้ดำเนินการ ดังนี้

- วงเงินน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ แสนบาท เสนอขอความเห็นชอบต่ออธิบดีกรมอนามัย ผ่านประธานคณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกรมอนามัย ทั้งนี้ อยู่ในดุลยพินิจของประธานในการนำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อพิจารณาก็ได้

- วงเงินมากกว่า ๕ แสนบาท เสนอขอความเห็นชอบต่ออธิบดีกรมอนามัยผ่านคณะกรรมการบริหารเงินบำรุงกรมอนามัย

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ ให้ที่ประชุมฯ พิจารณาปัญหา/อุปสรรค เสนอแนะหลักเกณฑ์การใช้เงินบำรุงกรมอนามัยฯ ดังนี้

ปัญหา/อุปสรรค

๑. คณะกรรมการพิจารณาเงินบำรุงกรมอนามัย เห็นว่า โครงการที่สำคัญเร่งด่วน ไม่เป็นภารกิจสำคัญเร่งด่วน

๒. การใช้เงินบำรุงของหน่วยงานส่วนกลางพิจารณาการใช้เงินยากกว่าส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะวงเงินมากกว่า ๕ แสนบาท

ข้อเสนอเพื่อดำเนินการ

๑. เงินบำรุงควรเป็นงบประมาณส่วนกลางกรมอนามัย และมีคณะกรรมการบริหารฯ ร่วมกันพิจารณา

๒. จัดสรรเงินบำรุงให้เกิดประโยชน์

๓. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อการบริการ

๔. ปรับแก้ไขข้อ ๔ เป็น งบประมาณรายจ่ายสามารถใช้จ่ายได้ และใช้จ่ายได้ตามกติกา แต่ต้องมีงบประมาณคงเหลือเท่ากับ $\text{Fixed Cost} \times 3$ เดือน (รวมค่าซ่อมแซม)

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินบำรุงกรมอนามัยเพิ่ม ได้แก่ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๒ คน บุคลากรกรมอนามัย (Young Staff) ที่จะขึ้นเป็นผู้บริหารใหม่ ๒ คน

มีประเด็นกรมอนามัยมีน้ำประปารั่วซึม ส่งผลให้เสียค่าน้ำประปาสูงกว่าปกติ สาเหตุจากท่อน้ำรั่วซึม มอบหมายสำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการแก้ไขระบบกรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกองคลังดำเนินการ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขหลักเกณฑ์การใช้เงินบำรุงกรมอนามัย (หน่วยงานส่วนกลาง) ข้อ ๔ ตามข้อเสนอแนะ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินบำรุงกรมอนามัยเพิ่ม ได้แก่ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๒ คน บุคลากรกรมอนามัย (Young Staff) ที่วางตัวเพื่อจะเตรียมขึ้นเป็นผู้บริหารใหม่ ๒ คน

๓. สำนักงานเลขานุการกรม ดำเนินการแก้ไขระบบน้ำประปารั่วซึมของกรมอนามัย

๔.๒ การขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข

นางวรรณภา กางกั้น ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการขับเคลื่อนองค์กรแห่งความสุข ดังนี้

๑. ผลสำรวจ Happinometer ปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ พบว่า บุคลากรกรมอนามัยมีความสุขด้านการเงินน้อยกว่าด้านอื่นๆ ผลการตรวจสอบสุขภาพบุคลากรกรมอนามัย ๓๙๗ คน เป็นโรคอ้วน ๓๖% (BMI เกิน) น้ำตาล/Cholesterol ในเลือดสูง ดังนั้น กรมอนามัยจะขับเคลื่อนการดำเนินงาน ๒ ประเด็น คือ Happy Money และ Happy Body

๒. Happy Money สถานการณ์การเป็นหนี้ธนาคารและสหกรณ์บุคลากรกรมอนามัย ภาพรวมเป็นหนี้ ๙๐% ข้าราชการเป็นหนี้มากที่สุด ลูกจ้างประจำโดนหักเงินเดือนมากที่สุด ความต้องการด้านการเงินมากที่สุด คือ การเพิ่มรายได้ แนวทางต้องให้ความรู้ทางการเงิน

Happy Body มีกระบวนการให้บุคลากรกรมอนามัยตรวจสอบสุขภาพประจำปี แบ่งเป็น ดี เสี่ยงป่วย โดยมีกิจกรรมรายบุคคล และรายหน่วยงานดำเนินการคู่ขนาน ติดตามภาวะสุขภาพรอบ ๓ เดือน และ ๖ เดือน มีเงินรางวัลและประกาศนียบัตร

ข้อเสนอที่ประชุมฯ

๑. เงินรางวัลอย่างน้อย ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. จัดเป็นกลุ่ม และน้ำหนักลดลงคงที่อย่างน้อย ๑ ปี
๓. ให้ทำเป็น Health Point เพื่อเป็นส่วนลด/Reward

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ นายชาติรี เมธาธราธิป ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน และนายศุภฤกษ์ สือรุ่งเรือง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกองนวัตบริการสุขภาพะ กรมอนามัย ร่วมกันหาแนวทางกำหนดเกณฑ์การลดน้ำหนักของบุคลากรกรมอนามัยที่เข้าร่วมกิจกรรม Happy Body เพื่อรับรางวัล พร้อมทั้งส่งข้อมูลให้สำนักงานเลขานุการกรม เพื่อนำเข้าคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัยพิจารณาเงินสวัสดิการเป็นรางวัล

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย ดังนี้

๑. กองการเจ้าหน้าที่
๒. นายชาติรี เมธาธราธิป ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
๓. นายชลพันธ์ ปิยถาวรอนันต์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน
๔. นายศุภฤกษ์ สือรุ่งเรือง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนวัตบริการสุขภาพะ กรมอนามัย

ร่วมกันหาแนวทางกำหนดเกณฑ์การลดน้ำหนักของบุคลากรกรมอนามัยที่เข้าร่วมกิจกรรม Happy Body เพื่อรับรางวัล พร้อมทั้งส่งข้อมูลให้สำนักงานเลขานุการกรม เพื่อนำเข้าคณะกรรมการสวัสดิการกรมอนามัยพิจารณาเงินสวัสดิการเป็นรางวัล

๔.๓ โครงการสุขภาพดี ซีวีเอสไอ ขยับร่างกาย ด้วยคีตะมวยไทยเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

นายอุดม อัสตุตมางกูร ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกาย เพื่อสุขภาพ เชิญชวนหน่วยงานร่วมขับเคลื่อนโครงการสุขภาพดี ซีวีเอสไอ ขยับร่างกาย ด้วยคีตะมวยไทย เฉลิมพระเกียรติฯ เป้าหมายประชาชนทุกกลุ่มวัย ๗.๒ ล้านคน โครงการฯ เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน ๒๕๖๗ จัดกิจกรรมเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ พร้อมกันทั่วประเทศ ส่วนกลาง ณ สนามหลวง กรุงเทพฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐ คน ส่วนภูมิภาค ณ ศาลากลางจังหวัด แผนการใช้งบประมาณมี ๒ แนวทาง เบื้องต้นหน่วยงานส่วนกลางใช้งบประมาณกรมอนามัย ๕ ล้านบาท ส่วนภูมิภาคใช้งบประมาณศูนย์อนามัย และสาธารณสุข

จังหวัด หรืองบประมาณจาก สสส. จำนวน ๓๘ ล้านบาท ลงทะเบียนส่งผลออกกำลังกายด้วยคีตะมวยไทย
สะสมแต่มีสุขภาพ และแลกรับของรางวัลผ่านแพลตฟอร์มก้าวทำใจ

ข้อเสนอที่ประชุมฯ

๑. การจัดกิจกรรมต้องมีความยั่งยืน เห็นเป็นรูปธรรมภายหลังจากการจัดกิจกรรม
๒. ให้มีการซ้อมก่อนจัดกิจกรรม
๓. อย่าปรับเปลี่ยนรูปแบบก้าวทำใจบ่อย ทำให้ประชาชนสับสน
๔. ก้าวทำใจสามารถมีกิจกรรมได้หลายรูปแบบ

๕. เขียนโครงการ ๒ รูปแบบ คือ กระทรวงสาธารณสุข เป็นเจ้าภาพ และเขียนเป็นภาพรวม
ประเทศ เสนอปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำเข้าที่ประชุม TBM

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ดำเนินการตามข้อเสนอ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

**๕.๑ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม ๑๓ นโยบายสำคัญกระทรวง
สาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนที่กรมอนามัยรับผิดชอบ**

นายอุดม อัสตุตมางกูร ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกาย
เพื่อสุขภาพ รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม ๑๓ นโยบายสำคัญกระทรวง
สาธารณสุขฯ ดังนี้

๑. โครงการพระราชดำริฯ (โครงการเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา) ฟันเทียมถอด ๙๓.๓๙%
รากฟันเทียม ๓๐.๐๗% (โครงการราชทัณฑ์ปันสุข) อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒. สร้างขวัญกำลังใจ (มี Care D+ ในหน่วยบริการ) ผู้ผ่านอบรม ๓๒ ราย (การกำหนด
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ๙๗ ตำแหน่ง) เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ประกาศรับสมัครเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประชุมชี้ตัว (Money Safety MOPH plus) เดือนมกราคม ๒๕๖๗ สืบหาความต้องการ
และวิเคราะห์ข้อมูลการเป็นหนี้

๓. การแพทย์ปฐมภูมิ (อำเภอสุขภาพดี) ๕๗.๕๐%

๔. สถานชิวาภิบาล พื้นที่เข้าร่วม ๕๔ แห่ง และจัดทำแนวทางการขึ้นทะเบียนเป็นสถานชิวาภิบาล

๕. ดิจิทัลสุขภาพ เชื่อมโยงข้อมูลสถานบริการของกรมอนามัยแล้ว ๑๑ แห่ง จาก ๑๕ แห่ง

๖. ส่งเสริมการมีบุตร นำวาระแห่งชาติเสนอ ค.ร.ม. จัดตั้งคลินิกส่งเสริมการมีบุตร ๙๘.๗%
คัดกรองโรคหายากในทารกแรกเกิด ๙๕.๕๐%

๗. เศรษฐกิจสุขภาพ (Healthy City Models) ๒๕.๙๗% (Wellness Center) โรงแรม ๕๑ แห่ง
ร้านอาหาร ๗๖๒ แห่ง

๘. นักร้องเที่ยวปลอดภัย (Green Health Hotel) (สถานที่จำหน่ายอาหาร) (อำเภอมีเมนู
สุขภาพ) อยู่ระหว่างดำเนินการ (เขตสุขภาพมีแหล่งท่องเที่ยว Green Health Attraction) คัดเลือกแล้ว
๔๗ แห่ง ผ่านเกณฑ์ ๒ แห่ง อยู่ระหว่างพัฒนา ๔๕ แห่ง

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ ขอให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค ตรวจสอบตำแหน่งพยาบาล
วิชาชีพชำนาญการพิเศษ ที่ยังไม่มีการวิจัย และมอบหมาย นางวิมล บ้านพวน ตำแหน่งนักวิชาการ
สาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) สำนักส่งเสริมสุขภาพ และนางสาวกิ่งพิกุล ชำนาญคง ตำแหน่ง
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) ปฏิบัติราชการที่สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ร่วมกันจัดทำรายการตรวจสอบงานวิจัยว่าควรมีอะไร และช่วยพิจารณาหัวข้องานวิจัย

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย นางวิมล บ้านพวน ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
(ด้านสาธารณสุข) สำนักส่งเสริมสุขภาพ และนางสาวกิ่งพิกุล ชำนาญคง ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

เชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ) ปฏิบัติราชการที่สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมกันจัดทำรายการตรวจสอบงานวิจัยว่าควรมีอะไร และช่วยพิจารณาหัวข้องานวิจัย

๕.๒ แนวทางการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑/๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

นางวรรณภา กางกั้น ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ชี้แจงแนวทางการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้างประจำ รอบที่ ๑/๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ข้าราชการ ๓% (PA หน่วยงาน ๒.๙๕% เงินกันเป็นวงเงินส่วนกลาง ๐.๐๕%) จัดสรรวงเงินหน่วยงาน ๕ กลุ่ม ได้แก่ ส่วนกลาง (สายส่งเสริมสุขภาพ สายสิ่งแวดล้อม สายสนับสนุน), ส่วนภูมิภาค และกลุ่มภารกิจเฉพาะ การกำหนดระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ กำหนดผลประเมิน ๓ ระดับ (ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง)
 ๒. ลูกจ้างประจำ กำหนดตามโควตา ไม่เกิน ๑๕% ของจำนวนคน ณ ๑ มี.ค. ๒๕๖๗ (จัดสรรให้หน่วยงาน ๑๔.๕%) หากเป็นหน่วยงานเล็กที่ไม่มีโควตาให้คำนวณโควตารวม เพื่อร่วมกันพิจารณา
 ๓. พนักงานราชการ กำหนดผลประเมินอย่างน้อย ๒ ระดับ (ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง)
- ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองแผนงานเสนอให้กำหนดการประเมิน ๒ ระดับ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ อธิปไตยฯ มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ศึกษาเกณฑ์พิจารณากำหนดระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนบุคลากรของหน่วยงานอื่น และให้ผู้บริหารบริหารจัดการภายในหน่วยงาน

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกองการเจ้าหน้าที่ ศึกษาเกณฑ์พิจารณากำหนดระดับผลการประเมินการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนบุคลากร ของหน่วยงานอื่น

๕.๓ กิจกรรมรณรงค์ “สาวไทยแก้มแดง” ปี ๒๕๖๗

นางสาววิสารรัตน์ ธีระโกเมน นายแพทย์ชำนาญการ รองผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ นำเสนอและเชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ สาวไทยแก้มแดง โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ภาวะโลหิตจางของหญิงวัยเจริญพันธุ์ลดลงตามเป้าหมาย Global Nutrition Target จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจัดแถลงข่าวในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หน่วยงานส่วนกลาง จัดขึ้น ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ จังหวัดนนทบุรี และส่วนภูมิภาค จัดกิจกรรมผ่าน Facebook Live กรมอนามัย โดยมีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน หัวข้อการจัดงาน “สาวไทยแก้มแดง พลังแห่งความสำเร็จ จากสถานประกอบการ สู่สังคมสุขภาพดี” โดยมีภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วม ได้แก่ กรมอนามัย องค์การเภสัชกรรม กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ

ทั้งนี้ ที่ประชุมฯ เสนอให้หารือกับองค์การเภสัชกรรม ในประเด็นของยาเพอร์โรโฟลิก และกำลังการผลิตให้เพียงพอกับความต้องการ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายสำนักโภชนาการรับข้อเสนอไปดำเนินการ

๕.๔ กลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ในระดับพื้นที่ของศูนย์อนามัยที่ ๑ – ๑๓

ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี รายงานกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมฯ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนตามสายการบังคับบัญชาของรองอธิบดีกรมอนามัย
๒. การบริหารจัดการแบ่งเป็น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ และคลัสเตอร์วิชาการ
๓. ปัญหาอุปสรรค ได้แก่ ๑) การถ่ายโอน รพ.สต. ๒) ภาคีเครือข่าย ๓) สื่อสารความร่วมมือ
- ๔) ปัญหาสุขภาพกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๔. การดำเนินงานของสาธารณสุขจังหวัด ในปี ๒๕๖๗ ดำเนินงานไม่เน้นงานศูนย์วิชาการ แต่เน้นการตรวจราชการในลักษณะของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น หน่วยงานส่วนกลาง จะดำเนินงานรูปแบบเดิมไม่ได้

๕. การส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย ใช้ต้นแบบการส่งเสริมการเกิดคุณภาพขับเคลื่อนงาน ในส่วนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานผ่านเขตสุขภาพ จังหวัด อำเภอบาง

๖. การบูรณาการร่วมกับระบบปฐมภูมิ/เขตสุขภาพ/คลัสเตอร์ ต้องใช้ข้อมูลสะท้อนกลับ

๗. ต้องการให้ พชอ. และระบบปฐมภูมิ เป็นการกำกับ ติดตามงานกรมอนามัย โดยส่งข้อมูลสะท้อนกลับมายังศูนย์อนามัย

๘. มีการจัดกลุ่มศูนย์อนามัยออกเป็น Best Practice และเสนอให้หน่วยงานส่วนกลางมีการ ถอดบทเรียนที่จะต่อยอด Best Practice ของศูนย์อนามัย

๙. ปัญหาอุปสรรค คือ นโยบายไม่ต่อเนื่อง ชัดเจน และ Process เครื่องมือที่ใช้ไม่เสถียร

๑๐. ปัจจัยความสำเร็จ ได้แก่ ศูนย์อนามัยมีความเข้มแข็ง, Partnership Management, เข้าพบผู้บริหาร เพื่อแสดงวิสัยทัศน์, Invest มีแหล่งทุน, สื่อสาร, M&E ต่อเนื่อง

๑๑. ข้อเสนอเชิงนโยบาย ดังนี้ ๑) Sentencing ๒) ระบบ M&E กรมอนามัย ระหว่างคลัสเตอร์

๓) สร้างความร่วมมือ หาแหล่งเงินทุน ๔) HRD Build Capacity ๕) สร้าง New Gen กรมอนามัย

๖) สร้างกลไกการดำเนินงาน โดยให้บุคลากรส่วนกลางมาทำงานที่ส่วนภูมิภาค ๖) เสนอโครงการเด็กไทย สายตาดี เป็นของขวัญปีใหม่ ปี ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ เห็นชอบและให้ความสำคัญการจัดทำ KM ระหว่างหน่วยงานส่วนกลาง กับส่วนภูมิภาคในการขับเคลื่อนงาน เบื้องต้นกำหนดการจัดประชุม KM วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ การส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย และประชุมกรมอนามัยวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ กรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ และกำหนดจัดประชุม ดังนี้

๑. การประชุม KM วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย

๒. ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ กรมอนามัย

๕.๕ ความก้าวหน้าการจัดงาน “นครปฐมเมืองอาหารปลอดภัย ศูนย์กลางนำครัวไทย สู่ครัวโลก”

นายสุชาติ สุขเจริญ รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) แทนผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี รายงานความก้าวหน้าการจัดงาน “นครปฐมเมืองอาหารปลอดภัย ศูนย์กลางนำครัวไทย สู่ครัวโลก” จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๗ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิธีเปิดในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บริเวณ หน้าองค์พระปฐมเจดีย์ จังหวัดนครปฐม โดยหอการค้าจังหวัดนครปฐม เป็นเจ้าภาพ ซึ่งให้พื้นที่กระทรวง สาธารณสุขในการจัดกิจกรรม พื้นที่เปล่ารวม ๖๐๐ ตรม. ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี จะประสานการมอบป้าย มาตรฐานด้านอาหาร งบประมาณการจัดกิจกรรม เป็นเงิน ๔ แสนบาท ไปพลางก่อน หัวข้อการจัดงาน ๓ หัวข้อ โดยใช้ Quick Win ประเด็นที่ ๑๒ และ ๑๓ ประกอบในหัวข้อฯ ดังนี้ ๑. นครปฐมเมืองอาหาร ปลอดภัย “พัก เที้ยว กิน มันใจ มีมาตรฐาน สุขภาพดี” ๒. อาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ ส่งเสริมการท่องเที่ยว จังหวัดนครปฐม ๓. สาสุขใส่ใจ อนามัยปลอดภัย อาหารปลอดภัย อร่อยได้สุขภาพ ซึ่งจะนำหารือกับ สาธารณสุขจังหวัด และหอการค้าจังหวัดนครปฐมต่อไป

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ เห็นควรใช้งบประมาณจากเงินบำรุงศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี มอบหมายสำนักโภชนาการ และสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ เป็นหลักในการดำเนินการ เรื่อง เมนูสุขภาพ พร้อมทั้งส่งทีมช่วยงานศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบตามที่เสนอ และมอบหมายสำนักโภชนาการ และสำนักสุขาภิบาล อาหารและน้ำ เป็นหลักในการดำเนินการ เรื่อง เมนูสุขภาพ พร้อมทั้งส่งทีมช่วยงานศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี

๕.๖ คลินิกเวชศาสตร์วิถีชีวิตและส่งเสริมสุขภาพ (Lifestyle Medicine & Wellness Care) ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี

ประธานการประชุมฯ สั่งการให้ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี นำเสนอด้วยตนเอง ในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

มติที่ประชุม สั่งการให้ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี นำเสนอด้วยตนเอง ในการประชุม กรมอนามัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

๕.๗ การดำเนินงานศูนย์ดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจร ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

นางสาวทิพา ไกรลาศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา รายงานการดำเนินงาน ศูนย์ดูแลผู้สูงอายุแบบครบวงจรฯ ดังนี้ มีอัตราการบริการแบบ ไป-กลับ/รายเดือน และมีการคำนวณต้นทุน Nursing Home/Admit IMC ได้จัดทำศูนย์ตรวจวิเคราะห์การนอนหลับ (Sleep Lab Center)

ข้อเสนอ ข้อเร่งรัดการดำเนินงาน และข้อสั่งการของที่ประชุมฯ

๑. ประธานการประชุมฯ

๑) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ควรจัดตั้งเป็นศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ และ Sleep Lab Center พร้อมทั้งเสนอโครงการขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน มายังกรมอนามัย

๒) ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ควรจัดตั้งเป็นศูนย์ดูแลเด็กเล็ก Day Care เบื้องต้นจัดหา สถานที่ตั้ง โดยขอความร่วมมือผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ช่วยจัดหาสถานที่ตั้ง

๓) ศูนย์อนามัยทุกแห่ง เร่งรัดจัดอบรมหลักสูตรพระคิลานุปัฏฐาก (เน้นอบรม ๗๐ ชั่วโมง และสำรวจวัดที่จะเป็นต้นแบบ Care Giver โดยเพิ่มการอบรมอีก ๑๕ ชั่วโมง) พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน ๓ เดือนข้างหน้า

๔) มอบหมาย นายมณฑิร คณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ร่วมกันขับเคลื่อนงานด้าน IT ในการเชื่อมต่อระบบงานกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี มาช่วยงานด้าน IT ณ กรมอนามัย สัปดาห์ละ ๑ - ๒ วัน

๕) มอบหมาย นายศุภฤกษ์ สือรุ่งเรือง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนวัตบริการสุขภาพ กรมอนามัย และนางนงนุช ภัทรอนันตนพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ สรุปรายงานหลักสูตรการฝึกอบรม HRD กรมอนามัย และมอบหมายให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ศึกษา ภาวะเทียบช่องทางรายรับงบประมาณที่ถูกต้อง

๖) มอบหมายผู้บริหารทุกท่าน คิดแผนการปฏิรูปกรมอนามัย สืบเนื่องจากการปฏิรูป กระทรวงสาธารณสุข

๗) ประเด็นที่กองสุขศึกษา กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะย้ายมาสังกัดกรมอนามัย ให้รอ การปฏิรูปกระทรวงให้แล้วเสร็จ

๒. นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย เสนอให้ศูนย์อนามัยจัดบริการศูนย์ดูแล ผู้สูงอายุแบบครบวงจร เนื่องจากประเทศไทยมีแนวโน้มผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นรายได้ของศูนย์อนามัยต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ มอบหมาย หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. เสนอให้ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ควรจัดตั้งเป็นศูนย์ดูแลผู้สูงอายุ และ Sleep Lab Center พร้อมทั้งเสนอโครงการของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน มายังกรมอนามัย

๒. เสนอให้ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ควรจัดตั้งเป็นศูนย์ดูแลเด็กเล็ก Day Care โดยขอความร่วมมือผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ช่วยจัดหาสถานที่

๓. มอบหมายศูนย์อนามัยทุกแห่ง เร่งรัดจัดอบรมหลักสูตรพระคิลานุปัฏฐาก พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอีก ๓ เดือนข้างหน้า

๔. มอบหมาย นายมณฑิร คณาสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ช่วยงานด้าน IT กรมอนามัยอีกหน้าที่หนึ่ง โดยให้มาปฏิบัติหน้าที่ ณ กรมอนามัย สัปดาห์ละ ๑ – ๒ วัน

๕. มอบหมาย นางนงนุช ภัทรอนันตนพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ ร่วมกับ นายศุภฤกษ์ สือรุ่งเรือง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองกองนวัตบริการสุขภาพ กรมอนามัย สรุปรายงานหลักสูตรการฝึกอบรม HRD กรมอนามัย และมอบหมายกลุ่มตรวจสอบภายในศึกษาภาวะเป็ยบช่องทางรายรับงบประมาณที่ถูกต้อง

๖. มอบหมายผู้บริหารทุกท่าน คิดแผนการปฏิรูปกรมอนามัย สืบเนื่องจากการปฏิรูปกระทรวงสาธารณสุข

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

จดรายงานการประชุมโดย กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม
กองแผนงาน กรมอนามัย

เอกสารเพื่อทราบ

๕.๘ สรุปรประเด็นสำคัญจากการประชุมกระทรวงสาธารณสุข

(๑) การประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข

(๒) การประชุมศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19)

๕.๙ รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกระทรวงสาธารณสุข

๕.๑๐ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ – ๓/๒๕๖๗

๕.๑๑ รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย

๕.๑๒ พลเมืองอาหารเพื่อการขับเคลื่อนงานส่งเสริมโภชนาการวิถีใหม่

๕.๑๓ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยงจากภัยสุขภาพ

๕.๑๔ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ “ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน”

๕.๑๕ โครงการของขวัญปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงสาธารณสุข ในการสนับสนุนของกรมอนามัย

๕.๑๖ โครงการส่งเสริมการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเวียนแบบมุ่งเป้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (Solar Cell)