

รายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกัณธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

| | | |
|-------------------|-----------------|---|
| ๑. นางอัจฉรา | นิติอภิญญาสกุล | อธิบดีกรมอนามัย ประธานการประชุม |
| ๒. นายอรรถพล | แก้วสัมฤทธิ์ | รองอธิบดีกรมอนามัย |
| ๓. นายเอกชัย | เพียรศรีวิชรา | รองอธิบดีกรมอนามัย |
| ๔. นายสมพงษ์ | ชัยโอภาณนท์ | นักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านโภชนาการ) ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. นายกิตติพงษ์ | แช่แจ้ง | นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ) |
| ๖. นายสมศักดิ์ | ศิริวนารังสรรค์ | รักษาราชการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม) |
| ๗. นางไฉไล | ช่างดำ | รักษาราชการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขทรงคุณวุฒิ (ด้านสุขาภิบาล) |
| ๘. นางสาวรวงคนา | เวชวีธี | รักษาราชการในตำแหน่งทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านทันตสาธารณสุข) |
| ๙. นางนงนุช | ภัทรอนันตนพ | ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ |
| ๑๐. นายบุญฤทธิ์ | สุขรัตน์ | ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ |
| ๑๑. นายดำรง | อัคราเลหะพันธุ์ | ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๑๒. นายปกรณ | ตุงคะเสรีรัตน์ | ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี |
| ๑๓. นายพีระยุทธ | सानุกุล | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ |
| ๑๔. นางสาวสุพิชชา | วงศ์จันทร์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ (แทน) ผู้อำนวยการกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ |
| ๑๕. นางกรกมล | นิยมศิลป์ | ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข |
| ๑๖. นางสาวสายพิณ | โชติวิเชียร | ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ |
| ๑๗. นายณัฐพงศ์ | กันทะวงศ์ | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ |
| ๑๘. นายธีรชัย | บุญยะสิทธิ์พรหม | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ |
| ๑๙. นางณิรนุช | อาภาจรัส | ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย |
| ๒๐. นางสุธิดา | อุทะพันธุ์ | ผู้อำนวยการสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ |
| ๒๑. นางสาวนัยนา | ใช้เทียมวงศ์ | ผู้อำนวยการกองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ |
| ๒๒. นางสาวยุพิน | ไฉ่แปง | นักเทคนิคการแพทย์เชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย |
| ๒๓. นางวรรณภา | กางกั้น | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๒๔. นางสาวเอกฤทัย | สารนาค | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒๕. นางสาวอรุณี | มนปราวณีต | ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน |

| | | |
|--------------------|------------------|--|
| ๒๖. นายธวัชชัย | บุญเกิด | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๒๗. นายวินัย | รอดไทร | เลขานุการกรมอนามัย |
| ๒๘. นายสิทธิพงษ์ | ยิ้มสวัสดิ์ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ กรมอนามัย |
| ๒๙. นางจิตติมา | รอดสวาสดี | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ |
| ๓๐. นางสาวชุลีวรรณ | นพวิสุทธิสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ |
| ๓๑. นายสุรัตน์ | ผิวสว่าง | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองอนามัยมารดาและทารก |
| ๓๒. นายมนัส | รามเกียรติศักดิ์ | นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น |
| ๓๓. นายชลพันธ์ | ปิยถาวรอนันต์ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยวัยทำงาน |
| ๓๔. นายภิญญาพัชญ์ | จุลสุข | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย |
| ๓๕. นางสาวไสววรรณ | ไผ่ประเสริฐ | ผู้อำนวยการศูนย์ ๑๐ อุบลราชธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก |
| ๓๖. นางศรีนนา | แสงอรุณ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ |
| ๓๗. นายประสาน | ชัยวิรัตน์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี |
| ๓๘. นายวิเชียร | ตันสุวรรณนนท์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี |
| ๓๙. นายสุทัศน์ | ไชยยศ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี |
| ๔๐. นายชาติรี | เมธาทราชิป | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น |
| ๔๑. นายกฤษฎา | ศิริชัยสิทธิ์ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี |
| ๔๒. นางสาวทิพา | ไกรลาศ | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา |
| ๔๓. นายวินัย | ตันดิชนพร | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช |
| ๔๔. นายอรรถสิทธิ์ | แดงมณี | ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา |
| ๔๕. นายนิธิรัตน์ | บุญตานนท์ | นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง |
| ๔๖. นายสุรพันธ์ | แสงสว่าง | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบและแรงงาน ข้ามชาติ |
| ๔๗. นายแมนทรวง | วงศ์อภัย | ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุมเนื่องจากติดราชการ

- | | | |
|-------------------|--------------|---|
| ๑. นายศุภฤกษ์ | สี่รุ่งเรือง | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองนวัตบริการสุขภาพะ กรมอนามัย |
| ๒. นางสาวเบญจวรรณ | ธวัชสุภา | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|--------------|---|
| ๑. นางสาวพาสนา | ชมกลิ่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กองแผนงาน |
| ๒. นางสาวอมรรัตน์ | ไชยศิริพันธ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองแผนงาน |
| ๓. นางสาวปิยะภรณ์ | โพธิ์คำ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กองแผนงาน |
| ๔. นางสาวพรหมมณี | สิงห์รัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กองแผนงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

วาระพิเศษ

๑. แสดงความยินดีผู้อำนวยการใหม่ ๓ ท่าน ได้แก่
 - ๑) นางสาวณิรุษ อากาศรัส ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
 - ๒) นางสาวเอกกฤษ สารนาท ผู้อำนวยการกองคลัง
 - ๓) นายแพทย์สุทัศน์ ไชยยศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
๒. แสดงความยินดีศิษย์เก่ารุ่นใหม่ที่เด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการ Mahidol University Young Alumni Awards ๒๐๒๔) มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แก่ นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอัจฉรา นิธิภิญญาสกุล อธิบดีกรมอนามัย ประธานการประชุมฯ แจ้งในที่ประชุมรับทราบและมอบนโยบายการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็นระบบบริการ (Service)

๑. มอบหมายสำนักอนามัยผู้สูงอายุ จัดทำ Day Care ต้นแบบ สำหรับผู้สูงอายุ คาดว่าจะเปิดตัวภายใน ๔ เดือน

๒. มอบหมายสถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในรูปแบบอินเตอร์เนชั่นแนล

๓. ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เน้นการปฏิรูปกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น กรมอนามัยต้องเตรียมการปฏิรูปกรมอนามัย โดยมอบหมาย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดประชุมหารือเตรียมการปฏิรูปกรมอนามัยเป็นการภายใน แล้วจึงจัดประชุมเชิงปฏิบัติการต่อไป

๔. ทุกหน่วยงานปรับแผนเงินบำรุง (หน่วยงานส่วนกลางมีวงเงิน ๒๓ ล้านบาท)

๕. ปรับแผนปฏิบัติการเงินบำรุง เพื่อใช้ในการสร้าง Data Center Building และ Day Care Building ด้วยรูปแบบ Modula Building

ประเด็นการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕. นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย ได้รับตำแหน่งนายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านอนามัยผู้สูงอายุ)

๖. กรมอนามัย จะมีตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิด้านอนามัยแม่และเด็ก เพิ่มอีก ๑ ตำแหน่ง โดยเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ออกพ.กระทรวงสาธารณสุข จะลงนามอนุมัติตำแหน่งดังกล่าว และคาดว่าจะสามารถชี้ตัวฯ ช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๗

๗. กรมอนามัยอยู่ระหว่างเตรียมการวางแผนในส่วนตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ และมอบหมายผู้อำนวยการสำนัก/กอง พิจารณากำลังบุคลากรในหน่วยงาน หากงานเยอะบุคลากรน้อย ให้แจ้งรองอธิบดี กรมอนามัยในกำกับ เพื่อพิจารณาเพิ่มกำลังบุคลากร

ประเด็นอื่นๆ

๘. มอบหมายกองแผนงานจัดทำ Data Center ในเรื่องสุขภาวะ กับอนามัยสิ่งแวดล้อม (ENV) ระดับประเทศ

๙. มอบหมายกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ จัดทำ HL Center อย่างเป็นทางการ

๑๐. มอบหมายศูนย์อนามัย ดังนี้

๑) สะท้อนประเด็นการพัฒนาที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการส่งต่อมารดาตายที่ไม่มีคุณภาพ ระหว่างเขตสุขภาพ จังหวัด ให้กับพื้นที่ เพื่อลดปัญหามารดาตาย

๒) จัดทำรูปแบบสรุปรวราชการแต่ละเขตสุขภาพ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น รูปแบบในเรื่องของกลุ่มวัย, ENB พร้อมทั้งนำเสนอในการประชุมกรมอนามัยครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักอนามัยผู้สูงอายุ จัดทำ Day Care ต้นแบบ

๒. สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในรูปแบบ International

๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จัดประชุมหารือเตรียมการปฏิรูปกรมอนามัย เป็นการภายใน

๔. ทุกหน่วยงาน ปรับแผนเงินบำรุง ให้ปรับแผนเป็น Modula Building ในเรื่อง Data Center Building และ Day Care Building

๕. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง พิจารณากำลังบุคลากรในหน่วยงาน หากปริมาณงานมาก แต่จำนวนบุคลากรน้อย ให้แจ้งรองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ เพื่อพิจารณาเพิ่มกำลังบุคลากร

๖. กองแผนงานจัดทำ Data Center ในเรื่องสุขภาวะ กับอนามัยสิ่งแวดล้อม (ENV) ระดับประเทศ

๗. กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ จัดทำ HL Center อย่างเป็นทางการ

๘. มอบหมายศูนย์อนามัย ดังนี้

๑) สะท้อนปัญหาการส่งต่อมารดาตายที่ไม่มีคุณภาพ ระหว่างเขตสุขภาพ จังหวัด ให้กับพื้นที่ เพื่อลดปัญหามารดาตาย

๒) จัดทำรูปแบบสรุปรวราชการแต่ละเขตสุขภาพ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เช่น รูปแบบในเรื่องของกลุ่มวัย, ENB พร้อมทั้งนำเสนอในการประชุมกรมอนามัยครั้งต่อไป

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

นายดำรง อารังเลาะห์พันธ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองแผนงาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมอนามัย

นางสาวเอกฤทัย สารนาค ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จากระบบ GFMS ดังนี้

๑. เงินกันเหลื่อมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบกันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๓ รายการ เป็นเงิน ๗๑,๔๗๔,๒๑๗.๒๗ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๙ รายการ ๕๒,๖๐๕,๑๕๗.๒๗ บาท คงเหลือ จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๘,๘๖๙,๐๖๐ บาท

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จาก GFMS พบว่า กรมอนามัย เบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย คือร้อยละ ๖๓ หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคที่มีผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน มากที่สุด ได้แก่ กองกฎหมาย ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช หากเทียบกับหน่วยงานที่มีผลเบิกจ่าย ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ต่ำสุด กับเป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ร้อยละ ๕๐ และเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ร้อยละ ๖๓ มีผลการเบิกจ่ายเพิ่มขึ้น

๓. การใช้จ่ายงบกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน (แผนงานยุทธศาสตร์ เสริมสร้างพลังทางสังคม ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการพัฒนาและยกระดับ การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค และสุขภาพโภชนาการของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน) งบดำเนินงาน วงเงิน ๔,๐๑๗,๕๗๖ บาท ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการยืมเงินเพื่อจัด ประชุมแล้ว

๔. งบลงทุนตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๒๑ รายการ วงเงิน ๑๙๔,๓๗๖,๔๐๐ บาท ประกอบด้วย ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐๑ รายการ ๑๖๔,๙๐๐,๖๐๐ บาท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๐ รายการ ๒๙,๔๗๕,๘๐๐ บาท

๕. แจ้งหนังสือเวียนเลขที่ ๖๔๑ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือเวียน ๖๑๑๔ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ การเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการภายใต้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. รายงานระยะเวลาขั้นตอนงานจัดซื้อ/จัดจ้างครุภัณฑ์ ดังนี้

๑) วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เมื่อทราบรายการและวงเงินที่ได้รับ การจัดสรร มีวิธีการดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- เดือนมกราคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ/กำหนดราคากลาง
- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง หัวหน้าเจ้าหน้าที่เจรจาตกลงกับ

ผู้ประกอบการที่มีอาชีพ/ดำเนินการภายในวงเงินที่เห็นชอบ/ตรวจสอบรายชื่อผู้ประกอบการและรายการซื้อ สินค้า จัดทำรายงานผลการพิจารณา/จัดทำประกาศผลผู้ชนะ

- เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

๒) วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐ บาท เมื่อทราบรายการและวงเงินที่ได้รับการจัดสรร มีวิธีการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม – เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- เดือนมกราคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานจ้าง/แบบรูป รายการ/กำหนดราคากลาง จัดทำร่างขอบเขตงานจ้างแบบรูปรายการและราคากลาง/ขอความเห็นชอบใช้ TOR/แบบรูปรายการ

- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมประกาศเผยแพร่แผนฯ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างจัดทำร่าง/นำร่างประกาศและร่างเอกสารฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจาก ผู้ประกอบการ

- เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ กรณีมีวิจารณ์และมตินัยที่ต้องแก้ไข/ขึ้นปรับปรุงร่างวิจารณ์ใหม่ จัดทำประกาศเชิญชวน วันเสนอราคา ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา รายงานผลการพิจารณา/ประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา

- เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ระยะเวลาการอุทธรณ์ ๗ วันทำการ แจ้งผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มาทำสัญญา

๓) ขั้นตอนการจัดจ้างก่อสร้างวิธี E-Bidding มีวิธีการดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

- เดือนมกราคม ๒๕๖๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานจ้าง/แบบรูป รายการ/กำหนดราคากลาง จัดทำร่างขอบเขตงานจ้างแบบรูปรายการและราคากลาง/ขอความเห็นชอบใช้ TOR/แบบรูปรายการ

- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมประกาศเผยแพร่แผนฯ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างจัดทำร่าง/นำร่างประกาศและร่างเอกสารฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็นจาก ผู้ประกอบการ

- เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ กรณีมีวิจารณ์และมโนทัศน์ที่ต้องแก้ไข/ขึ้นปรับปรุงร่างวิจารณ์ใหม่ จัดทำประกาศเชิญชวน วันเสนอราคา ตรวจสอบคุณสมบัติผู้เสนอราคา รายงานผลการพิจารณา/ประกาศผู้ชนะ การเสนอราคา

- เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ระยะเวลาการอุทธรณ์ ๗ วันทำการ แจ้งผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มาทำสัญญา

๗. งบลงทุนตามร่าง พ.ร.บ.งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๒๑ รายการ ๑๙๔,๓๗๖,๔๐๐ บาท อยู่ในขั้นตอนเตรียมความพร้อม ๕๒ รายการ (ร้อยละ ๒๓.๕๓) และขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง ๑๖๙ รายการ (ร้อยละ ๗๖.๔๗)

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี กำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเด็นค่าวัสดุ สิ่งก่อสร้าง ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี และรายงาน นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ทราบ

๒. นายปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเด็นงบบุคลากร (งบบุคลากรเงินเดือนปี ๒๕๖๖) ของศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น และรายงาน นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัยทราบ

๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน และเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ ผู้อำนวยการต้องพร้อมลงนามจัดซื้อจัดจ้างภายใน ๒ สัปดาห์

๔. กองคลัง ดังนี้ ๑) ติดตามความก้าวหน้า/ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างของกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ ๒) รายงานหน่วยงานที่ไม่พร้อมลงนามภายใน ๒ สัปดาห์ เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ ให้รายงานอธิบดี กรมอนามัย ทราบ ๓) รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่อยู่ขั้นตอนเตรียมความพร้อม/ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี กำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเด็นค่าวัสดุสิ่งก่อสร้าง ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี และรายงาน นพ.เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีฯ ทราบ

๒. นายปกรณ์ ตุงคะเสรีรักษ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี กำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ ประเด็นงบบุคลากร (งบบุคลากรเงินเดือนปี ๒๕๖๖) ของศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น และรายงานและรายงาน นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ทราบ

๓. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน และเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ ผู้อำนวยการต้องพร้อมลงนามจัดซื้อจัดจ้างภายใน ๒ สัปดาห์

๔. กองคลัง ดังนี้

๑) ติดตามความก้าวหน้า/ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ของกองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ

๒) รายงานหน่วยงานที่ไม่พร้อมลงนามจัดซื้อจัดจ้างภายใน ๒ สัปดาห์ เมื่อได้รับงบประมาณให้อธิบดีกรมอนามัย ทราบ

๓) รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่อยู่ขั้นตอนเตรียมความพร้อม/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

๓.๒ การขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิด

นายพีระยุทธ สาณกุล ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิด โดยกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ กรมอนามัย กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรมการแพทย์ ร่วมกับ สปสช. ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิดเริ่มตั้งแต่คู่สมรสวางแผนการตั้งครรภ์ ตรวจคัดกรองโรคธาลัสซีเมีย ดาวน์ซินโดรม จนถึงทารกแรกคลอดตรวจคัดกรองภาวะพร่องไทรอยด์ฮอร์โมน ภาวะพร่องเอนไซม์ย่อยสลายกรดอะมิโนฟีนิลอะลานีน

แนวทางการตรวจคัดกรองทารกแรกเกิดแบบขยายจำนวนโรคสำหรับประเทศไทย มีกระบวนการตรวจคัดกรองไม่เกิน ๑๔ วัน ใช้กลไกกำกับติดตามงานแม่และเด็กในพื้นที่ โดย MCH Board ผลการดำเนินงานการคัดกรองและเข้ารับการรักษาภายใน ๑๔ วัน คิดเป็นร้อยละ ๓๒, เกิน ๑๔ วัน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๕ ไม่ได้รับยา คิดเป็นร้อยละ ๒๔

ในส่วนการพัฒนาได้ดำเนินการพัฒนางานด้าน IT & การขนส่ง ระบบการติดตามผู้ป่วยเพื่อให้ได้รับการรักษา และการติดตามประเมินผลให้ได้รับการรักษาภายใน ๑๔ วัน ให้ได้ผล ๑๐๐%

การจัดกิจกรรม ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตาม ๖ Building Blocks แบ่งเป็น ๖ ส่วน (ภาวะผู้นำ และธรรมาภิบาล ระบบข้อมูลสารสนเทศ สื่อองค์ความรู้/เทคโนโลยีทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพ กำลังคนด้านสุขภาพ ระบบบริการ) มีสื่อสนับสนุนทาง Social วิทยุทัศน์ และคู่มือต่างๆ

สำหรับผลการดำเนินงานตรวจคัดกรองทารกแรกเกิด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๑ - ๔ พบว่า เด็กไทยเกิด ๓๔๙,๘๙๙ ราย ตรวจคัดกรอง ๒๔๔,๕๒๐ ราย ตรวจยืนยัน ๑,๘๐๘ ราย ส่งตรวจยืนยัน ๑,๕๓๓ ราย ผิดปกติ ๒๗๕ ราย ผลการดำเนินงานตรวจคัดกรองฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พบว่า เด็กเกิด ๗,๑๘๖ ราย ตรวจคัดกรอง ๖,๐๘๐ ราย ผิดปกติ ๑๙ ราย

ผลการวิเคราะห์ Gap พบการดำเนินงาน ๓ เรื่อง ได้แก่ ระบบรายงาน ๒ ระบบ ข้อมูลไม่เชื่อมโยงกัน การเบิกจ่ายจาก สปสช. (ได้สิทธิ์เฉพาะเด็กไทย ต่างตัวเสียค่าใช้จ่ายเอง) ข้อมูลระบบติดตามไม่ Real Time ขนส่งไปรษณีย์ไม่มารับส่งตรวจตามกำหนด

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มอบหมายสำนักส่งเสริมสุขภาพติดตามการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิดอย่างใกล้ชิด เนื่องจากจะถวายรายงานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ และมอบหมายกองมารดาและทารก เป็นหลักในการดำเนินงาน นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย นายกิตติพงษ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นที่ปรึกษา โดยนำโครงการมหัศจรรย์ ๒๕๐๐ วัน เป็นกรอบแนวคิด และชี้ปัญหาให้ชัดเจน

ที่ประชุมฯ เห็นควรให้เพิ่มเติมประเด็นการป้องกันความพิการแต่กำเนิด เช่น Congenital Defect, Folic

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักส่งเสริมสุขภาพติดตามการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิดอย่างใกล้ชิด และเพิ่มเติมประเด็นการป้องกันความพิการแต่กำเนิด

๒. กองมารดาและทารก เป็นหลักในการดำเนินงานป้องกันทารกพิการแต่กำเนิด เพื่อถวายรายงานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ และมอบหมายนายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย

นายกิตติพงษ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ เป็นที่ปรึกษา โดยเสนอแนะให้นำโครงการมหัศจรรย์ ๒๕๐๐ วัน มาเป็นกรอบแนวคิด และระบุปัญหาให้ชัดเจน

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาอนุญาตให้ใช้สถานที่ตั้งมูลนิธิเพื่อการประเมินเทคโนโลยีและนโยบายด้านสุขภาพ (HITAP)

นายวินัย รอดไทร เลขาธิการกรม รายงานมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมที่จัดตั้งอยู่ภายในกรมอนามัย ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ แห่ง ได้แก่ มูลนิธิศาสตราจารย์ นายแพทย์สมบุรณ์ วัชรวิทย์, มูลนิธิแสงสิทธิการ (เพื่อคุณภาพชีวิต), มูลนิธิทันตสาธารณสุข, มูลนิธิกาญจนบารมี, มูลนิธิแม่แห่งประเทศไทย, สมาคมอนามัยแห่งประเทศไทย, สมาคมส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพไทย, สมาคมพัฒนาเครือข่ายอาสา RSA, สมาคมก้าวทำใจ, สมาคมเวชศาสตร์วิถีชีวิตไทย, ชมรมผู้สูงอายุกรมอนามัย และขอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอแจ้งความประสงค์ของ HITAP เพื่อขอหนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จากกรมอนามัย เพื่อนำไปยื่นขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) จากกรมสรรพากร โดย HITAP ได้ขอใช้พื้นที่ดังกล่าวจากกรมอนามัย ซึ่งได้ให้การสนับสนุนค่าสาธารณูปโภครายปี ๒๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ปี ๒๕๕๐ – ปัจจุบัน

ทั้งนี้ ที่ประชุมอนุมัติและรับรองให้จัดทำหนังสือรับรองสถานที่ตั้งให้กับ HITAP เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการยื่นขอจดทะเบียนกับกรมสรรพากร และมีข้อเสนอแนะ มอบหมายหน่วยงาน ดังนี้

๑. นำผลงานของทุกมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมมารวบรวมเพื่อต่อยอดงานสุขภาพะ
๒. หน่วยงานสามารถจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากศูนย์จัดการความรู้ และพัฒนาวิชาการเวชศาสตร์วิถีชีวิต (รศ.ดร.นพ. ภูติห เตชชาติวัฒน์ ผอ.หลักสูตร Mini LM สถาบันปัญญาทัศน์)
๓. HITAP สามารถสนับสนุนงานวิชาการกรมอนามัย
๔. มอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้
 - ๑) สำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการดังนี้
 - (๑) จัดทำหนังสือ/เอกสารประชาสัมพันธ์ เพื่อการโปรโมท (Promotion) มูลนิธิฯ ที่ให้การสนับสนุนกรมอนามัย
 - (๒) จัดทำหลักเกณฑ์/มาตรฐานการขอใช้สถานที่ตั้งกรมอนามัย
 - (๓) จัดตั้งทีมหรือกรรมการเพื่อดูแลมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมที่จัดตั้งอยู่ภายในกรมอนามัย
 - (๔) จัดทำรายงานหน้าที่ของแต่ละมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมให้แก่อธิบดีกรมอนามัย
 - (๕) ต่อรองเพิ่มค่าสาธารณูปโภคกับ HITAP
 - ๒) สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และกองนวัตบริการสุขภาพะ ศึกษา/พิจารณาประเด็นประโยชน์จากภารกิจงานดำเนินงานของ HITAP กับกรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ อนุมัติและรับรองให้จัดทำหนังสือรับรองสถานที่ตั้งให้กับ HITAP เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการยื่นขอจดทะเบียนกับกรมสรรพากร และมอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. สำนักงานเลขาธิการกรม ดังนี้
 - ๑) จัดทำหนังสือ/เอกสารประชาสัมพันธ์ เพื่อการโปรโมท (Promotion) มูลนิธิฯ ที่ให้การสนับสนุนกรมอนามัย
 - ๒) จัดทำหลักเกณฑ์ มาตรฐานการขอใช้สถานที่ตั้งกรมอนามัย
 - ๓) จัดตั้งทีมหรือกรรมการเพื่อดูแลมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมที่จัดตั้งอยู่ภายในกรมอนามัย
 - ๔) จัดทำรายงานหน้าที่ของแต่ละมูลนิธิ/สมาคม/ชมรมให้อธิบดีฯ
 - ๕) ต่อรองเพิ่มค่าสาธารณูปโภคกับ HITAP

๒. สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และกองนวัตบริการสุขภาพฯ ศึกษา/พิจารณาประเด็น ประโยชน์จากภารกิจดำเนินงานของ HITAP กับกรมอนามัย

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการชี้แจง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองแผนงาน รายงาน ความก้าวหน้าชี้แจงงบประมาณปี ๒๕๖๗ โดยเปรียบเทียบการปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณย้อนหลังปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗ กรมอนามัยถูกปรับลดงบประมาณทุกปี ล่าสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงินเข้าพิจารณา ๕๕๔.๙๖ ล้านบาท วงเงินปรับลด ๕.๗๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๐.๓๓) ภาพรวมงบประมาณ ที่ได้รับ ๑,๗๓๕.๔๕ ล้านบาท (ลดลงร้อยละ ๒.๔) ประกอบด้วย งบบุคลากร ๑,๑๓๒.๑๗ ล้านบาท งบดำเนินงาน ๔๐๕.๒๐ ล้านบาท งบลงทุน ๑๙๔.๓๘ ล้านบาท ปรับลดแผนพื้นฐาน (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/การแพทย์) ๔ ล้านบาท แผนบูรณาการดิจิทัล (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ๑.๗๔ ล้านบาท สำหรับงบดำเนินงาน งบประมาณในชั้นร่าง พ.ร.บ.ปี ๒๕๖๗ ๔๐๖.๑๙๙๔ ล้านบาท หักงบประมาณปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ๒๒๓.๕๗๓๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๖๖.๖๕) คงเหลือ ๑๘๒.๖๒๖๖ ล้านบาท หากจัดสรรลงหน่วยงาน งบประมาณที่จัดสรรเต็มปี ๑๗๖.๔๗๑๒ ล้านบาท จัดสรรปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ๗๖.๗๒๔๔ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร ๔ เดือนหลัง ๙๙.๗๔๖๘ ล้านบาท (รอบ ๔ เดือนหลัง ปรับลดทุกหน่วยงาน ร้อยละ ๘) และรายงานระยะเวลาการจัดทำ งบประมาณปี ๒๕๖๗ เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๗ ควบคู่กับการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๖๘ เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ – กรกฎาคม ๒๕๖๗ ข้อเสนอแนะการพิจารณางบประมาณปี ๒๕๖๘ ขึ้นสภา การพัฒนา ระบบ (Plat Form) รวมถึงการบำรุงรักษาระบบ (MA) ต้องแสดงรายละเอียดที่มาของราคาให้ชัดเจนและ ราคาไม่ควรแตกต่างจากราคาตลาด, อัตราค่าจ้างพัฒนาระบบ (Plat Form) สูงเกินจริง/ราคาไม่เป็นไปตาม ราคาตลาด, TOR ต้องไม่กำกวมระหว่างพัฒนาระบบ (Plat Form) กับการบำรุงรักษาระบบ (MA), เอกสาร ควรมีความพร้อมตั้งแต่ส่งคำขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ทั้งนี้ ประธานการประชุม เห็นว่าการจัดทำ Plat Form ต่างๆ ของกรมอนามัยต้องผ่านการพิจารณาจากอธิบดีกรมอนามัย และรองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ อีกทั้งประธานการประชุม ชื่นชม การจัดทำ Cyber Security ภาพรวมประเทศ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมี Master Plan ที่ดีมาก ดังนั้น กรมอนามัยต้องศึกษาและดำเนินการตาม Master Plan ดังกล่าว มอบหมาย กองแผนงาน กองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี และหน่วยงานกรมอนามัย ศึกษา Master Plan Cyber Security ภาพรวมประเทศ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Plat form) โดยต้องผ่านการพิจารณาจาก รองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ และอธิบดีกรมอนามัยพิจารณาก่อน

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย กองแผนงาน กองดิจิทัลเพื่อสุขภาพ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี และหน่วยงานกรมอนามัย ศึกษา Master Plan Cyber Security ภาพรวมประเทศ ของกระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Plat form) โดยต้องผ่านการพิจารณาจาก รองอธิบดีกรมอนามัยในกำกับ และอธิบดีกรมอนามัยพิจารณาก่อน

๕.๒ เยี่ยมเสริมพลังและประสานนโยบายส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับเขต สุขภาพระดับเขตสุขภาพ

นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองแผนงาน นำเสนอ วัตถุประสงค์ของการเยี่ยมเสริมพลังฯ เพื่อหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อมกรมอนามัยกับผู้บริหารเขตสุขภาพ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ทีมเขตสุขภาพ ทีมตรวจเยี่ยม กรมอนามัย การตรวจเยี่ยมแบ่งเป็น ๒ วัน ได้แก่ วันที่ ๑ (เช้า) พบปะผู้บริหารเขตและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นโยบายส่งเสริมสุขภาพฯ ระดับเขตสุขภาพ (บ่าย) เยี่ยมเสริมพลังเรือนจำในเขตพื้นที่ส่งเสริมสุขภาพ วันที่ ๒ (เช้า)

เยี่ยมเสริมพลังพื้นที่ กพด. ในเขตพื้นที่ส่งเสริมสุขภาพ สำหรับกำหนดการร่างการเยี่ยมเสริมพลังฯ ช่วงเดือน เมษายน – สิงหาคม ๒๕๖๗ (สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม) ดังนี้

- เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่,
- เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี,
- เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี,
- เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
- เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ สถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง

ในส่วนประเด็นการหารือ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๗ ประเด็น กรอบการตรวจเยี่ยมในเรือนจำ ๔ ประเด็น และงาน กพด. ๔ ประเด็น งบประมาณดำเนินการ (ร่าง) เขตสุขภาพละ ๓ แส่นบาท โดยขอให้ที่ประชุมมอบหมายหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้ ๑. กองแผนงาน ประสานกองตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข/ศูนย์อนามัย และเตรียมจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์อนามัย ๒. ศูนย์อนามัย เตรียมพื้นที่และประสานเขตสุขภาพ เรือนจำ และ กพด. รวมถึงดำเนินการจัดประชุม

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มีมติให้ปรับประเด็นหารือ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของการเยี่ยมเสริมพลังฯ จาก ๗ ประเด็น คงเหลือ ๔ ประเด็น ได้แก่ การส่งเสริมการมีบุตร, Healthy City Model, Rebranding โรงพยาบาลศูนย์อนามัย, ระบบสารสนเทศสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (DOH Dashboard) และเสนอแนะ/มอบหมายดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือประสานโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อมอบหมายผู้บริหารดำเนินงานร่วมกับกรมอนามัย

๒. จัดทำรายงานถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการลงพื้นที่ กพด. โดยมอบหมาย นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ประสานสำนักพระราชวัง ในการนำถวายรายงานดังกล่าว

๓. มอบหมายศูนย์อนามัยทุกแห่ง ประสานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อขอรายงานการตรวจเยี่ยมเรือนจำขององค์กร โดยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เป็นหลักในการรวบรวมข้อมูลดังกล่าวให้กับ นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการลงพื้นที่

ข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ

๑. การลงพื้นที่ กพด. ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม ควรเชิญหน่วยงานเจ้าภาพ เช่น โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อรับรู้การดำเนินงานของกรมอนามัย

๒. การลงพื้นที่เรือนจำ ควรเน้นการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสียจากเรือนจำไปสู่เทศบาลเมือง, ระบบขจัดคราบไขมันห้องสุขกรรม, ระบบน้ำอุปโภค, ห้องประกอบอาหาร โดยดำเนินการชี้เป้า เก็บข้อมูล ลงพื้นที่ พร้อมทั้งนำเครื่องมือ/แนวทางการดำเนินงานของสำนักสุขภาพอาหารและน้ำ และสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมไปด้วย โดยมอบหมาย นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักสุขภาพอาหารและน้ำ และผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ร่วมวางแผนเพื่อส่งทีมฯ ร่วมลงพื้นที่เรือนจำ

มติที่ประชุม รับทราบ เห็นชอบร่างเยี่ยมเสริมพลังฯ โดยปรับประเด็นหารือ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของการเยี่ยมเสริมพลังฯ จาก ๗ ประเด็น คงเหลือ ๔ ประเด็น ได้แก่ การส่งเสริมการมีบุตร, Healthy City Model, Rebranding โรงพยาบาลศูนย์อนามัย, ระบบสารสนเทศสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (DOH Dashboard) และมอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กองแผนงาน ประสานกองตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข/ศูนย์อนามัย และเตรียมจัดสรรงบประมาณให้ศูนย์อนามัย
๒. ศูนย์อนามัย เตรียมพื้นที่และประสานเขตสุขภาพ เรือนจำ และ กพต. รวมถึงดำเนินการจัดประชุม
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ประสานตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อมอบหมายผู้บริหารดำเนินงานร่วมกับกรมอนามัย
๔. นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ประสานสำนักพระราชวัง ในการนำถวายรายงานการลงพื้นที่ กพต. ของกรมอนามัย
๕. ศูนย์อนามัยทุกแห่ง ประสานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อขอรายงานการตรวจเยี่ยมเรือนจำขององคมนตรี
๖. ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ เป็นหลักในการรวบรวมข้อมูลการตรวจเยี่ยมเรือนจำขององคมนตรี ให้กับ นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการลงพื้นที่
๗. นายสมศักดิ์ ศิริวนารังสรรค์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนักสุขภาพอาหารและน้ำ และผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ร่วมวางแผนเพื่อส่งทีมฯ ร่วมลงพื้นที่เรือนจำ
๘. ศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒ และสถาบันพัฒนาสุขภาพภาวะเขตเมือง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๕.๓ รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการกองแผนงานรายงานความก้าวหน้า พร้อมทั้งเชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ เดือนฯ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะเกรซ อัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรกรมอนามัย ๑๘๐ คน พร้อมกันนำเสนอร่างกำหนดการประชุมฯ โดยได้กำหนดกรอบการนำเสนอ ดังนี้

ภาพรวมผลการดำเนินงานของคลัสเตอร์ รอบ ๖ เดือนแรก ผลลัพธ์ยุทธศาสตร์กรม/นโยบาย กระทรวงสาธารณสุข/แผนงานที่กรมอนามัยเป็นเจ้าภาพ (เด็กปฐมวัย/HL) แผนภูมิภาคฯฯ และพิจารณา Gap /Challenge สิ่งที่ต้องการ คือ Intervention, Key Activity สำคัญ และโอกาสที่กรมอนามัยนำมาดำเนินการ เพื่อนำมาพิจารณาปรับการดำเนินงานกรมอนามัย กำหนด Strategy แผนปฏิบัติการ กลยุทธ์ เป้าหมาย รอบ ๖ เดือนหลัง

สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการกรมอนามัยปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ยึดหลักตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ

ประเด็นสำคัญในการนำเสนอผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนแรก แบ่งเป็น กลุ่มส่งเสริมสุขภาพ กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มสร้างความรอบรู้และลดปัจจัยเสี่ยงจากภัยสุขภาพ ให้วิเคราะห์สถานการณ์ตัวชี้วัดสำคัญ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) ปัจจุบันและแนวโน้ม และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อสถานการณ์ความสำเร็จ ให้บรรลุตามเป้าหมาย เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ Situation : Level & Trend, Key activities, Key output, GAP & Challenge, Next step for New High

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ และที่ประชุมฯ เสนอแนะดังนี้

๑. สำนัก/กอง ร่วมกันหารือเพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานตามกรอบการนำเสนอที่กองแผนงานนำเสนอ

๒. ผู้อำนวยการสำนัก/กอง นำผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๕ ปี มาพิจารณาว่ามีแผนงาน/โครงการอะไร และบรรลุตามเป้าประสงค์หรือไม่

๓. จัดทำยุทธศาสตร์มุ่งเน้นแก้ไขจุดอ่อน

๔. การประชุมติดตามผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ ๖ และ ๑๒ เดือน ควรมีแผนล่วงหน้า ศูนย์อนามัยควรเป็นหน่วยงานที่ให้ข้อมูล/สะท้อนข้อมูลให้กับหน่วยงานส่วนกลาง และควรมีการสรุปตรวจราชการก่อนการจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายสำนัก/กอง ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๕.๔ ข้อเสนอกรอบการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับอนาคต

นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอข้อเสนอกรอบการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับอนาคต จากการประชุมการจัดทำกรอบการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับอนาคต” เมื่อวันที่ ๒๑ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไม้แก้ว ดำเนิน รีสอร์ท จังหวัดราชบุรี ดังนี้

ฉกทศน์งานอนามัยสิ่งแวดล้อมในอนาคต และผลกระทบต่อ กรมอนามัย แบ่งเป็น ๖ ด้าน ได้แก่ นโยบาย, สังคมและเศรษฐกิจ, กฎหมาย, เทคโนโลยี, สิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบแนวคิดการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับอนาคตทั้งภายในกรมอนามัย ภาคีเครือข่าย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นต้องมีความพร้อม ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้ขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย คือ “ท้องถิ่นน่าอยู่ ประชาชนรอบรู้ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล” ดังนั้น บุคลากรที่ทำงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมควรมีศักยภาพในการ Assessment/Analysis & Implementation /Monitoring & control, สร้างความน่าเชื่อถือ ซึ่งงานกรมอนามัยต้องผลักดันให้ท้องถิ่นสามารถจัดบริการ ควบคุมงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และให้ประชาชนสร้างความรอบรู้ ตระหนักรู้ และเฝ้าระวังสิทธิตนเองเมื่อได้รับผลกระทบ อีกทั้งนำเสนอ ความพร้อม/ไม่พร้อมของบุคลากรและข้อเสนอการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๕ ข้อ และข้อเสนอการพัฒนาศักยภาพ/คุณลักษณะบุคลากรที่จะเข้าสู่กระบวนการพัฒนา โดยกำหนดหลักสูตรในการพัฒนา ๕ หลักสูตร สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม และได้ร่างประเด็นในหลักสูตร Environmental Health Protocols (AAIM) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ AAIM สามารถประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ แผลผล เชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม จัดทำรายงาน และสื่อสารความเสี่ยงได้ แบ่งเป็น ๓ Module (Assessment, Analysis, Implementation) ในส่วน Timeline & Quick win การจัดทำ “ข้อเสนอกรอบการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับอนาคต” เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จนถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามข้อเสนอกรอบการพัฒนาบุคลากรฯ ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ซึ่งอาจจะมีการปรับหลักสูตร ระยะเวลา)

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ ชื่นชมการดำเนินงาน โดยมอบหมายและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบหมายกองแผนงานกันเงินงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
๒. เสนอแนะให้เลือกเป้าหมายสูงสุด ๑ - ๒ เรื่อง เช่น น้ำ โลกร้อน ว่ามีผลกระทบอะไร และเกิดอะไรกับสุขภาพะ เพื่อใช้ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ พร้อมทั้งหารือกับกองแผนงานเกี่ยวกับรูปแบบการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กองแผนงานกันเงินงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากรด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
๒. นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๕.๕ เปิดตัวเอกสารด้านโภชนาการระดับอาเซียน Minimum standards and guidelines on actions to protect children from the harmful impact of marketing of food and non-alcoholic beverages

นางสาวสายพิน โขติวิเชียร ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ แจ้งต่อที่ประชุมถึงการจัดกิจกรรมเปิดตัวเอกสารด้านโภชนาการระดับอาเซียน ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยได้กล่าวถึงที่มาของการดำเนินงานความร่วมมือระดับภูมิภาคอาเซียน ประกอบด้วย ๓ เสาหลัก โดยด้านสุขภาพอยู่ในเสาหลักที่ ๒ และกรมอนามัยรับผิดชอบในส่วนของ ASEAN Health Cluster ๑ เกี่ยวข้องในเรื่อง Promoting Healthy Lifestyle ในปี ๒๐๒๑ – ๒๐๒๕ ได้พัฒนาเอกสารข้อเสนอแนะด้านโภชนาการระดับอาเซียน ๕ ฉบับ ประเทศไทยรับผิดชอบในฉบับที่ ๕ เรื่อง มาตรฐาน แนวทางการป้องกันเด็กจากอันตรายของการตลาดอาหารและเครื่องดื่มที่ปราศจากแอลกอฮอล์ ในส่วนขั้นตอนกระบวนการพัฒนาเอกสาร เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ โดยมีการปรับแก้ไขร่างเอกสารดังกล่าว ๗ ครั้ง ขณะนี้เอกสารได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบในระดับต่างๆ สำคัญของเอกสารดังกล่าว ที่นำเสนอในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วยข้อเสนอแนะ ๑๒ ข้อ สำหรับระยะเวลาการดำเนินงาน เริ่มเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มอบหมาย นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย, นางนงนุช ภัทรอนันตพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่, ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ เป็นหลักในการเข้าร่วมงานกิจกรรมฯ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมาย นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย, นางนงนุช ภัทรอนันตพ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่, ผู้อำนวยการสำนักโภชนาการ เป็นหลักในการเข้าร่วมงานกิจกรรมฯ

๕.๖ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านต่างประเทศ

นางจิตติมา รอดสวัสดิ์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ รายงานข้อมูลย้อนหลังบรรยายอื่น รายการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรมอนามัย ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๗ พบว่า โคนตัดลดลงประมาณ โดยในปี ๒๕๖๗ งบประมาณที่ได้รับ ๑,๖๒๖,๗๐๐ บาท (๘ เดือนแรก ใช้งบประมาณปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน และ ๔ เดือนหลังคาดว่าจะได้รับงบประมาณ ๑,๒๖๓,๙๐๐ บาท) และได้รับการอนุมัติรายการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวจากสำนักงบประมาณ ๑๐ รายการ รออนุมัติ ๕ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๘๙๐,๖๐๐ บาท แผนการดำเนินงานของศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ๓ ด้าน ได้แก่ พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพด้านต่างประเทศ ในงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม, พัฒนาการดำเนินงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัยมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามมาตรฐานสากล และเพิ่มประสิทธิภาพของกลไกและระบบการทำงานด้านต่างประเทศของกรมอนามัย และได้กล่าวถึงขั้นตอนการผลักดันวาระในองค์การอนามัยโลก ๔ ขั้นตอน การดำเนินงานความร่วมมือกรอบต่างๆ และการขับเคลื่อนการประชุมที่สำคัญในเวทีสุขภาพโลก เช่น การประชุม EB (๑๕๔th), WHA๗๗, COP๒๘, The Nairobi Summit on ICPD, ความร่วมมือระดับทวิภาคี ไทย – จีน เป็นต้น มีคณะกรรมการความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมอนามัย เป็นกลไกการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ เห็นควรหารือสำนักงบประมาณ เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่างประเทศในเรื่องต่างๆ ของกรมอนามัย เพื่อไม่ให้ถูกปรับลดงบประมาณ โดยมอบหมายศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ร่วมกับกองแผนงาน หารือสำนักงบประมาณ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ ร่วมกับกองแผนงาน หารือสำนักงบประมาณ เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่างประเทศในเรื่องต่างๆ ของกรมอนามัย เพื่อไม่ให้ถูกปรับลดงบประมาณ ผ่าน นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย

๕.๗ การรณรงค์พัฒนาสิ่งแวดล้อมสาธารณะ เพื่อรองรับการเดินทางของประชาชนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์

นางปรียานุช บุรณะภักดี ผู้แทนสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม แจ้งการจัดกิจกรรมรณรงค์ “สงกรานต์สุขใจ สัมมาสาธารณะไทย สะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐาน” กำหนดการรณรงค์ส่วนกลาง วันที่ ๑ - ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ๔ สถานที่ ได้แก่ สนามบินดอนเมือง สถานีขนส่งจตุจักร สถานีกลางบางซื่อ วัดในพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมี นายวัน อยู่บำรุง ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานฯ มีกิจกรรมต่างๆ เช่น การเปิดตัว Mr. Happy Toilet โดย นายอาชวิน อยู่บำรุง พิธีมอบป้าย HAS สัมภาษณ์สื่อมวลชน ถ้าง้อมวัด เป็นต้น และมีรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และของที่ระลึกในกิจกรรม พร้อมทั้งจะมีสื่อประชาสัมพันธ์มอบให้แก่ศูนย์อนามัย เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ จึงขอให้ประชุมฯ มอบหมายศูนย์อนามัยดำเนินการร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ฯ ประสานเครือข่ายในพื้นที่ร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ฯ และประเมินสัมมาสาธารณะตามเกณฑ์มาตรฐานสัมมาสาธารณะไทย โดยรายงานผลการจัดกิจกรรมให้สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ตาม QR Code

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ถ่ายภาพสัมมาของประเทศไทยประชาชนจีน นำเสนอในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

๒. นายปกรณ์ ตุงคะเสรีรัตน์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประสานทีมของ นายวัน อยู่บำรุง ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงสาธารณสุข ไปวันไหน มีคณะที่ท่านมีใครบ้าง

๓. ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม จัดทีมเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์
ความเห็นของที่ประชุม

๑. เสนอแนะให้ออกแก๊สเซอร์จัดทำ Personal Branding ของนายอาชวิน อยู่บำรุง เพิ่มเติม

๒. เสนอแนะให้กรมอนามัยร่วมมือกับ Application ชี้ เพื่อสามารถมอบป้าย HAS ทั้งนี้ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย ชี้แจงว่า ได้เคยประสานไปยังหน่วยงานที่จัดทำ Application ดังกล่าว แต่ไม่ยอมร่วมมือกับกรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย ถ่ายภาพสัมมาของประเทศไทยประชาชนจีน นำเสนอในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

๒. นายปกรณ์ ตุงคะเสรีรัตน์ ผู้ช่วยอธิบดีกรมอนามัย และผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ประสานทีมของ นายวัน อยู่บำรุง ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงสาธารณสุข ไปวันไหน มีคณะที่ท่านมีใครบ้าง

๓. ผู้อำนวยการสำนักอนามัยสิ่งแวดล้อมจัดทีมเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์

๔. สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้ออกแก๊สเซอร์จัดทำ Personal Branding ของนายอาชวิน อยู่บำรุง
เพิ่มเติม

๕.๘ รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบปฏิบัติการ SEhRT Sakon

นายภิญญาพัชญ์ จุลสุข ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบปฏิบัติการ SEhRT Sakon จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดสกลนคร กลุ่มเป้าหมาย สาธารณสุขจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หน่วยงานส่วนกลางกรมอนามัย และศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่, ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี, ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เป้าหมาย “สกลนครเมืองสุขภาพดี

มีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยี และภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็ง พร้อมรับทุกสถานการณ์” โดยได้ทำการวิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหาอุปสรรคในด้านระบบงาน กำลังคน เครื่องมือทำงาน มีแผนการขับเคลื่อน SEhRT Sakon ในด้านระบบงาน คือ การสนับสนุนโปรแกรม ข้อมูลความเสี่ยง ระบบพยากรณ์ จากกรมอนามัย, ด้านกำลังคน คือหลักสูตรการฝึกอบรม, เครื่องมือ คือ ชุดวิชาการ

สำหรับการดำเนินงานขั้นต่อไป ดังนี้ ๑. สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร เป็นหลักในการบูรณาการเครือข่ายระดับจังหวัด ๒. การกำกับติดตามการสนับสนุนภารกิจ โดยกรมอนามัย ซึ่งศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี ติดตามให้การสนับสนุน (วิชาการ การจัดทำแผนระดับจังหวัด เครื่องมือ และส่วนกลางกรมอนามัย ติดตามผลร่วมกับ สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร และศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี และแสดงกระเป่าทีม SEhRT

ทั้งนี้ ประธานการประชุมฯ เห็นว่า เบื้องต้นกระเป่าทีม SEhRT ให้ใช้ได้ทุกภัยพิบัติ และขอทราบราคากระเป่า

ความเห็นและข้อเสนอแนะที่ประชุมฯ

๑. กระบวนการดำเนินงานของ SEhRT Sakon ยังพบปัญหาในการดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากยังไม่มีคำสั่งที่กรมอนามัยจะไปดำเนินงานร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เสนอแนะให้จัดทำแนวทางการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ Test Kit ของกรมอนามัยตามภัยพิบัติ และต้องจัดทำมาตรฐานชุด Tools Kit ว่ามีกี่ Setting พร้อมแจ้งราคา เพื่อให้เลือกใช้ตามบริบทของพื้นที่

๓. เสนอแนะให้ทีม SEhRT เตรียมพร้อมด้าน Emergency Life Support เช่น ด้านอาหาร น้ำดื่ม การกำจัดขยะ ส้วมสุขอนามัยเคลื่อนที่ นอกเหนือจาก Test Kit

๔. เสนอแนะให้ตั้งงบประมาณเพื่อดูแลทีม SEhRT ให้มีความปลอดภัย

มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายดำเนินการ ดังนี้

๑. กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
๒. นางไฉไล ช่างดำ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นที่ปรึกษา

๕.๙ แผนขับเคลื่อนการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลการใช้กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

ประธานการประชุมฯ ให้เลื่อนการนำเสนอในการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ สรุปประเด็นการประชุม Tuesday Morning Meeting กระทรวงสาธารณสุข

นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา รองอธิบดีกรมอนามัย แจ้งสาระสำคัญจากการประชุม Tuesday Morning Meeting กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

๑. Financial Data Hub เชื่อมโยงระบบเบิกจ่ายเงินระบบบริการสาธารณสุข เข้ากับศูนย์กลางข้อมูลด้านการเงิน เพื่อเบิกจ่ายกับเงินกับ สปสช. หน่วยบริการกรมอนามัยเชื่อมโยงสำเร็จ ๕ แห่ง โดยวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ จะต้องส่งข้อมูลเบิกจ่ายเงินผ่านระบบดังกล่าวเท่านั้น

๒. ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าการทำความร่วมมือกับธนาคารออมสิน เพื่อช่วยเหลือข้าราชการ ขณะนี้สามารถ กู้เงินกับธนาคารออมสินดอกเบี้ยต่ำ การ Refinance ดอกเบี้ยถูก

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ ความก้าวหน้าการจัดการแข่งขันกอล์ฟการกุศลกรมอนามัย ปี ๒๕๖๗

นายวินัย รอดไทร เลขาธิการกรม รายงานความก้าวหน้าการจัดการแข่งขันกอล์ฟการกุศลกรมอนามัย ปี ๒๕๖๗ โดยขณะนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการการควบคุมเรียไรของหน่วยงานรัฐให้กรมอนามัยดำเนินการจัดกอล์ฟการกุศล และขอความร่วมมือสำนัก/กอง/ศูนย์ จัดหาทีมร่วมแข่งขัน ตามโควตาที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

จตรายงานการประชุมโดย กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม
กองแผนงาน กรมอนามัย

เอกสารเพื่อทราบ

- ๕.๑๐ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข
- ๕.๑๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข
- ๕.๑๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ - ๕/๒๕๖๗
- ๕.๑๓ รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย
- ๕.๑๔ รายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม ๑๓ นโยบายสำคัญกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนที่กรมอนามัยรับผิดชอบ
- ๕.๑๕ รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการสร้างความรู้ด้านสุขภาพและลดปัจจัยเสี่ยงจากภัยสุขภาพ
- ๕.๑๖ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ “ระดับความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน”