

สรุปประเด็นจากที่ประชุมกรมนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมนามัย

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของของอธิบดี และองค์ประชุม
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ	<p>๑. นายก รมต.มอช กสธ.ออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ทุกจังหวัด โดยกรมฯ ให้ ศอ.ออก ทีมแพทย์ร่วมกับจังหวัด สนับสนุนบริการทันตสาธารณสุข และบริการอื่นๆ ตามแต่ละพื้นที่</p> <p>๒. หลักการมอบของขวัญปีใหม่ ปี ๖๒ ให้กับ ปชช. “ไม่นำงานที่ทำอยู่ หรือเคยเป็นของขวัญปีใหม่ มอบให้กับ ปชช.” และให้นำ Application ของเด็ก มอบเป็นของขวัญวันเด็ก</p> <p>๓. ๑๑ ม.ค.๖๒ รมต.มาตรวจเยี่ยมกรมฯ พร้อมให้มีการแถลงข่าวกิจกรรมวันเด็ก และเลื่อนการประชุมกรมฯ เป็นวันที่ ๑๐ ม.ค.๖๒</p> <p>๔. การดำรงรักษา Application ของกรมฯ ให้คงอยู่ในระบบอย่างยาวนาน และนโยบาย กสธ.เรื่อง Digital Platform</p> <p>๕. กำหนดการประชุม TRM คือ อังคารที่ ๑ ประชุม Cluster ๑ - ๕, อังคารที่ ๒ ประชุมกรมฯ, อังคารที่ ๓ ประชุม กพว. และอังคารที่ ๔ ประชุม Cluster ๖ - ๙ และการดำเนินงาน/กิจกรรมสำคัญกรมฯ</p> <p>๖. การขับเคลื่อนงานโดยใช้ House Model/การดำเนินงานโดยใช้ Al2IM เชื่อมต่อกับ Life Course Approach และเตรียมนำเสนอ Quick Win ต่อ รมต.วันที่ ๑๑ ม.ค.๖๒</p>	<p>รับทราบ มอบ ศอ.ประสานการดำเนินงานกับจังหวัด</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ มอบ กผ.ดำเนินการ</p> <p>รับทราบ และกำหนดแบบฟอร์มการสรุปมติที่ประชุม TRM ให้เหมือนกับการสรุปมติ ที่ประชุมกรมฯ</p> <p>รับทราบ</p>
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒	รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ พ.ย.๖๑ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี	รับรองรายงานการประชุม และให้เพิ่มสรุปการประชุมของ TRM อยู่ในวาระสืบเนื่องของการประชุมกรมฯ
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	<p>๓.๑ ผลการเบิกจ่าย งบป.ปี ๒๕๖๒ เดือน พ.ย.๖๑ เป้าหมายกรมฯ ร้อยละ ๒๒ ผล ๑๔.๑๓ ต่ำกว่าเป้าหมาย งบรายจ่ายแยกตามสายการบังคับบัญชา ตามเป้าหมาย ๕ หน่วยงาน และงบลงทุน ข้อมูล ณ ๓๐ พ.ย.๖๑</p> <p>๓.๒ จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมวิชาการฯ แล้ว และกำหนดหัวข้อการประชุมวิชาการฯ ได้แก่ Disruptive Health toward Smart Citizens by Literacy พลิกโฉมสุขภาพ สร้างความรอบรู้สู่ประชาชนสุขภาพดี</p>	<p>รับทราบ และให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ไตรมาส ๒ จะจัดสรร งบป.ตามความเหมาะสม ๒. ทุกหน่วยงานประเมินบุคลากรที่จะต้องใช้จริงตลอดทั้งปี แล้วแจ้ง กค.ว่าเหลือ งบป.เท่าไร เพื่อเจรจาขอปรับปรุงกับ สงป. ๓. กค.รายงานผลการเบิกจ่ายแยกกัน ดังนี้ ๑) งบดำเนินงาน งบรายจ่ายอื่น งบเงินอุดหนุน ๒) งบลงทุน ทั้งนี้ ในส่วนของงบวิจัย ให้ระบุรายชื่อโครงการวิจัย และผู้รับผิดชอบหลักด้วย และ ๔. เร่งรัดการเบิกจ่ายภายใน ก.พ.๖๒ โดยเฉพาะงบลงทุน</p> <p>รับทราบ และมอบให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑) สส.จัดทำ Timeline การจัดประชุมวิชาการฯ ๒) มอบทีมวิชาการจัดทำ Concept Paper และให้ส่งหัวข้อการประชุมฯ ภายใน ๑๐ ม.ค.๖๒ นำเสนอในการประชุม กพว.รวมทั้ง ติดตามความก้าวหน้าในการประชุมกรมฯ กำหนดให้มีกิจกรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของการประชุมวิชาการในเรื่องการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการ/คำแนะนำของของอธิบดี และองค์ประชุม
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ	<p>๕.๑ ความก้าวหน้าการจัดทำแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นำเสนอ ๑) สรุปการประชุม คกก.ยุทธศาสตร์ชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ พ.ย.๖๑, ๒) แผนแม่บททุกพื้นที่ทุกหน่วยงาน และเป็น Priority ในการจัดทำ ปม., ๓) หน่วยงานร่วมกับ สศช.จัดโครงการสำคัญตามแผนแม่บทให้สมบูรณ์, ๔) กรอบการดำเนินงาน, ๕) แนวทางการดำเนินงาน กสธ., ๖) แนวทางการดำเนินงานกรมฯ, ๗) Timeline การดำเนินงานกรมฯ</p> <p>๕.๒ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการ (ม.๔๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นำเสนอ ร่างกรอบการประเมินส่วนราชการฯ พ.ศ.๒๕๖๒, การประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒, แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ</p> <p>๕.๓ การดำเนินงานการขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพพระสงฆ์แห่งชาติสู่พื้นที่ ตามนโยบาย รองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ฉัตรชัย สาริกัลยะ) นำเสนอ เป้าหมาย/ผลการดำเนินการขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพพระสงฆ์แห่งชาติสู่พื้นที่ บทบาทกรมฯ และ คอ.</p> <p>๕.๔ สถานการณ์ความพร้อมต่อการเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย และการเตรียมความพร้อมผู้แทนเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยในการใช้แบบสำรวจความพร้อมรู้ด้านสุขภาพ</p> <p>๕.๕ การสนับสนุนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์พร้อมอุปกรณ์ สำหรับการเฝ้าระวังอาหารและน้ำในพื้นที่ ขอความร่วมมือ คอ.จัดเตรียมสถานที่ สำหรับการจัดวางอุปกรณ์ครุภัณฑ์ฯ และมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับบุคลากร</p>	<p>รับทราบ และมอบหน่วยงานจัดทำแผนงบประมาณ ประจำปี ๖๓ ส่งภายใน ๑๕ ธ.ค.๖๑ และรับในหลักการการหาแนวทางให้ คอ.เข้าร่วมประชุมแผนระดับภาค และให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ตามบริบทของแต่ละพื้นที่</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ และมอบ สอ.ดำเนินการจัดตั้ง ๕๐ วัดต้นแบบ ให้แล้วเสร็จภายใน ธ.ค.๖๑ พร้อมทั้งจัดเตรียมแผนการปฏิบัติการ และจัดทำสไลด์มาตรฐาน นำเสนอให้กับทุกเขต</p> <p>รับทราบ</p> <p>รับทราบ มอบ ผอ.คอ.สนับสนุนการเฝ้าระวังอาหารและน้ำในระดับพื้นที่ และวางแผนการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่าย ที่จะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน</p>
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ	๖.๑ สตง.มีมาตรการคุมเข้มอัตราค่าโดยสารเครื่องบิน โดยต้องมีการแจกแจงอัตราค่าบัตรโดยสาร, ค่าสนามบิน, ค่าอาหาร, ค่าสัมภาระเพิ่มเติม และค่าประกันชีวิต ให้ สตง. ทราบ	รับทราบ และมอบทุกหน่วยงานซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินกับบริษัทสายการบินเป็นหลัก