

สรุปมติการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
วาระพิเศษ	แสดงความยินดี ผอ. ใหม่ ๓ ท่าน ได้แก่ ผอ.กลุ่มตรวจสอบภายใน ผอ.กองพยากรณ์สุขภาพ กรมอนามัย ผอ.กองอนามัยฉุกเฉิน กรมอนามัย	รับทราบ
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ	๑. กล่าวแสดงความยินดีผู้บริหารใหม่ ๓ หน่วยงาน ๒. กล่าวขอบคุณทีมงาน คอ.๓ และทีมงาน พท. ในการเป็นเจ้าภาพจัดประชุมฯ และกล่าวถึงการศึกษา ดูงานใน พท.จ.อุทัยธานี ในด้าน สส. และ อวล. ๓. เร่งรัดการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/การเบิกจ่าย งบม. เตรียมชี้แจงคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/ สภาฯ และเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน (๑) นโยบายรัฐบาลใหม่/พรรคการเมือง (๒) การจัดประชุม วิชาการฯ/การประชุมตามสายงาน	รับทราบ มอบ กผ. และ คอ. ๓ ร่วมกันถอดบทเรียน การศึกษาดูงานในพื้นที่ จ.อุทัยธานี
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมกรมอนามัย	กผ. ขอให้ที่ประชุมฯ พิจารณารายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗/๖๖ วันที่ ๔ เม.ย.๖๖	รับทราบ รับรองรายงานการประชุม
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กค. แจ้งว่า กรม อ. เบิกจ่าย งบม. เป็นอันดับ ๒ ของ กสธ. และรายงานภาพรวมการเบิกจ่าย งบม. จาก GFMS ณ ๒๖ เม.ย.๖๖ ดังนี้ ๑) งบม.ปี ๖๖ วงเงิน ๑.๗๗๘๔ ลบ. รับผิดชอบ ๑.๖๘๘๕ ลบ. (๙๔.๙๕%) เบิกจ่าย ๐.๙๗๓๘ ลบ. (๕๔.๗๖%) (เป้าหมายกรม อ. ๕๘% เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย) แบ่งเป็น งบบุคลากร เบิกจ่าย ๖๐.๑๓% งบดำเนินงาน เบิกจ่าย ๕๐.๗๕% งบลงทุน เบิกจ่าย ๓๕.๔๗% งบเงินอุดหนุน เบิกจ่าย ๑๐๐% งบรายจ่ายอื่น เบิกจ่าย ๖๓.๑๒% ในส่วนหน่วยงานส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคที่มีการเบิกจ่าย งบม. ปี ๖๖ ภาพรวม ๔ งบรายจ่ายสูงสุด ได้แก่ กปส. คอ.๘ ๒) สถานการณ์งบลงทุน ประจำปี งบม.พ.ศ.๖๖ กรม อ. ๑๙๙ รายการ ๒๓๓.๔๗๕๖ ลบ. แบ่งเป็น อยู่ระหว่างดำเนินการ ๙ รายการ (๔.๕๒%) ๑๔.๓๔๓๙ ลบ. รอส่งมอบ ๒๙ รายการ (๑๔.๕๗%) ๑๓๐.๗๔๖๑ ลบ. เบิกจ่าย ๑๖๑รายการ (๘๐.๙๑%) ๘๒.๘๐๓๖ ลบ. ๓) เงินกันเหลือปี ประจำปี พ.ศ. ๖๕ กรม อ. ๓ รายการ ๑๓.๒๐๙๐ ลบ. คงเหลือ ๓ รายการ ๙.๔๓๗๐ ลบ. แบ่งเป็น แบบ PO. ๒ รายการ งบลงทุน ๑๒.๕๐๙๐ ลบ. เบิกจ่าย ๓.๗๗๒๐ ลบ. คงเหลือ ๒ รายการ (รอส่งมอบ) ๘.๗๓๗๐ ลบ. แบบเบิกแทน สป. (เงินอุดหนุน) ๑ รายการ ๐.๗๐๐๐ ลบ. ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่าย ให้เสร็จภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๖ ทั้งนี้ อธ. เร่งรัดการเบิกจ่าย งบม.ปี ๖๖ หากพบปัญหาให้ปรึกษา กค. หรือ รอง อธ. ในกำกับ และควรนำปัญหาการดำเนินงานปี ๖๖ ไปพัฒนาการจัดทำคำขอ งบม.ปี ๖๗ และปี ๖๘ ให้ดีขึ้น เน้นวางแผนการจัดทำคำขอ งบม. โดยเฉพาะ Service Plan และการพัฒนาบุคลากร การสร้าง ความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับบุคลากรรุ่นใหม่	รับทราบ มอบหน่วยงาน ดังนี้ ๑. ทุกหน่วยงาน เร่งรัดการเบิกจ่าย งบม. และวางแผน การจัดทำคำขอ งบม.ปี ๖๗ และปี ๖๘ ๒. กจ. วางแผนการพัฒนาบุคลากรกรม อ.และการสร้าง ความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับบุคลากรรุ่นใหม่
๓.๒ รายงานความก้าวหน้า - ระบบวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ - แพลตฟอร์มเขตบอกรมอนามัย	กทส. รายงานความก้าวหน้า ดังนี้ ๑) ระบบสุขภาพวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ระยะที่ ๒ ตรวจสอบแล้ว อยู่ระหว่างส่งเบิกจ่ายงวดที่ ๑ ภายใน ๙ พ.ค.๖๖ ขึ้นต่อไป คกก. ตรวจสอบงานงวดที่ ๒ และได้หารือการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยการใช้งานระบบฯ ร่วมกับ มจพ. รวมถึงหารือการพัฒนาสมรรถภาพแม่และเด็ก ร่วมกับ สพด. เพื่อเชื่อมโยงแอปพลิเคชันคุณลูก รวมถึงศึกษาและวิเคราะห์กระบวนการทำงานด้าน อวล. ของกรม อ. และพัฒนาระบบบริการผู้ประกอบการด้าน อวล. หน่วยงานที่ติดตั้งแอปพลิเคชันสุขภาพวิถีไทย ใหม่ฯ ๒๖ หน่วยงาน ๒) ติดตามข้อมูลชุดคำถามคำตอบแพลตฟอร์มเขตบอกรม อ. หน่วยงานส่งข้อมูลฯ	รับทราบ และมอบหมาย ดังนี้ ๑. กทส. จัดอบรมให้ความรู้การรักษาความปลอดภัย ระบบฯ กับบุคลากรกรม อ. ๒. กจ. รายงานความก้าวหน้าการจัดทำระบบบัตร อิเล็กทรอนิกส์บุคลากรกรม อ. พร้อมกับลงใน ระบบ Health Book Online ในที่ประชุม

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
	<p>๒๗ หน่วยงาน (๔๙%) ไม่ส่งข้อมูลฯ ๑๖ หน่วยงาน (๕๑%) (ณ ๓๐ เม.ย.๖๖) ทั้งนี้ อธ. สั่งการ ดังนี้</p> <p>๑) ให้หน่วยงานนำการดำเนินงานลงในระบบฯ เพื่อพร้อมรับการตรวจประเมินระบบราชการ ๔.๐ และให้ ผบ.ท. เห็นความสำคัญการจัดทำ Health Book เนื่องจากเป็นการสร้างเครื่องมือให้กับ ปชช. ๒) ยืนยันความมั่นคงปลอดภัยของระบบฯ และมอบ กทส. ให้ความรู้การรักษาความปลอดภัยระบบฯ กับบุคลากร กรม อ. ๓) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันเก็บข้อมูลความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการสุขภาพ อวล. กับ พ.ร.บ.การสาธารณสุข เพื่อนำมาพัฒนาระบบฯ ๔) ระบบสนับสนุน (HR แผน คลัง สารบรรณ) ต้องดำเนินการ E – Service ควบคู่กับ E – Government ๕) ตั้งเป้าหมายการดำเนินงาน สิ้นปี งบประมาณ พ.ศ.๖๖ ดังนี้ (๑) ระบบผู้สูงอายุ ๑๐ ล้านคน (๒) ย้ายข้อมูล Health Book เดิม เข้าระบบ Health Book ออนไลน์ให้แล้วเสร็จ(๓) ระบบ Pink Book ๓ ล้านคน (๔) ก้าวทำใจ ๗ ล้าน (๕) เร่งรัดจัดทำระบบ อวล. (๖) เร่งรัดระบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์บุคลากรกรม อ. พร้อมกับลงในระบบ Health Book Online และ รายงานความก้าวหน้าในที่ประชุมกรม อ. ครั้งต่อไป</p>	<p>กรม อ. ครั้งต่อไป</p> <p>๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันดำเนินการเก็บข้อมูลความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการสุขภาพ อวล. กับ พ.ร.บ.การสาธารณสุข</p>
<p>๓.๓ รายงานความก้าวหน้าแผนการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>สอพ. รายงานการเตรียมการจัดประชุมวิชาการฯ ของ คกก. ชุดต่างๆ ดังนี้ ๑) <u>คกก.อำนวยการ จัดประชุม ครั้งที่ ๒</u> โดยรายงานความก้าวหน้าและมอบภารกิจให้กับหน่วยงานเพิ่มเติม ๒) <u>คกก.วิชาการ จัดประชุม</u> ทีมงานวิชาการ จัดทำร่างกำหนดการประชุมฯ ฉบับปรับปรุง และรายงานคำตอบแทนวิทยากรอัตราพิเศษ ๓) <u>คกก.คัดเลือกผลงานวิชาการ</u> ปิดรับสมัครแล้ว อยู่ระหว่างการคัดเลือกผลงานวิชาการฯ และขอให้ หน่วยงานหาผลงานวิชาการ ตปท. ส่งเพิ่มเติม ๔) <u>คกก.คัดเลือกบุคคลและองค์กรดีเด่นด้าน สส. และ อวล.</u> คัดเลือกระดับภาคและตัดสินการคัดเลือกระดับประเทศแล้ว จะประกาศผลต่อไป ๕) <u>คกก.จัดประชุม UNFPA</u> สนับสนุน งบประมาณ. เพิ่มเติม ๑.๓ ลบ. ซึ่งจะนำไปจัดจ้าง TOR ในการจัดประชุม/บูธ อีกทั้งสำรองเพื่อเชิญ บุคคลสำคัญเพิ่มเติม และอยู่ระหว่างจัดทำผังบูธสำหรับผู้สนับสนุน/หนังสือเชิญประชุมฯ พร้อมทั้งรายงาน ภาพรวมจำนวนหน่วยงานที่เชิญประชุมและจำนวนห้องประชุมฯ ๖) <u>คทง.ใน คกก.จัดประชุม</u> ดังนี้ (๑) ด้านไอทีสนับสนุน จัดทำ Live Streaming อยู่ระหว่างออกเอนซ์จัดทำ Live Streaming เพิ่มเติม และจัดทำ TOR (๒) ด้านนิทรรศการและสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ อยู่ระหว่างจัดทำ TOR ในส่วนบูธประสาน ออกเอนซ์วางแบบโครงสร้างนิทรรศการ ประสาน สนง.โครงการพระราชดำริเพื่อขอสนับสนุนภาพประกอบ จัดทำบอร์ดเทิดพระเกียรติ และเตรียมประชุม คทง.ใน พ.ศ.๖๖ (๓) ด้านพิธีการและต้อนรับ แต่งตั้ง คทง. เพิ่มเติม ประเมินค่าใช้จ่าย รวบรวมจำนวนโลโก้เกียรติบัตร (๔) ด้าน ลทบ.และประเมินผล เปิดรับ ลทบ. ๒๕ เม.ย.๖๖ – ก่อนวันจัดประชุม ๒ สัปดาห์ ผ่าน https://academic16th.anamai.moph.go.th/th ในส่วนประเมินผล ประเมินภาพรวม/รายห้องประชุม แจกของรางวัล ๕๐๐ ชิ้น (๒๓ มิ.ย.๖๖) ประชาสัมพันธ์ แบบประเมินฯ ผ่าน QR Code ที่หน้าเว็บไซต์ ลทบ. (๕) ด้านสถานที่ ที่พัก การเงิน อาหาร ยานพาหนะ จัดทำสรุปค่าใช้จ่ายกับ รร. (ค่าเช่าห้องประชุม จำนวนคน สถานที่จัดบูธ อาหาร ที่พัก) ทั้งนี้ อธ. มอบ กค. สอพ. ให้ความชัดเจนจำนวนบูธกับสำนัก/กอง และให้ดำเนินการดังนี้ (๑) หน่วยงานจัดหาเครือข่ายออกบูธ (๒) ตรวจสอบความปลอดภัยของถวาย (๓) ขอคลิจจาก UNFPA เปิดในงาน และเสนอแนะให้พักที่ รร.มิราเคิล</p>	<p>รับทราบ มอบ สอพ. ติดตามการดำเนินงานทุกสัปดาห์ และเร่งรัดการประชาสัมพันธ์</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
	แกรนด์ คอนเวนชั่น และ ผอ.กทส. ชี้แจงการจัดเดินวิ่งก้าวท้าใจ ควบรัน ๕ Kg. ก่อนหรือหลังการประชุมฯ เป้าหมาย ๑,๐๐๐ คน อยู่ระหว่างการติดต่อสถานที่ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รอง อธ. ขอให้เร่งรัดประชาสัมพันธ์	
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ ๕.๑ MOU การส่งเสริมกิจกรรมทางกายด้วยกีฬากระโดดเชือก (กีฬาจัมพ์โรป JUMP ROPE) กลุ่มเด็กและเยาวชน	ศอ.7 รายงานกิจกรรมจัมพ์โรป ดำเนินการร่วมกับ ศอ.3 สมาคมกีฬาจัมพ์โรปไทย กกส. สส. สภ. ส่งเสริมกิจกรรมจัมพ์โรปในเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา เนื่องจากมีแนวโน้มปัญหาสูงตีสมส่วน อ้วน เตี้ย จัดทำ MOU ร่วมกัน 8 หน่วยงาน (22 มิ.ย.66 เวลา 13.00 – 14.00 น. ณ รร.อัครวิณ แกรนด์ คอนเวนชั่น) หัวข้อยกระดับงานอนามัยโรงเรียนคุณภาพ สู่วิถีความเป็นเลิศเด็กไทยในศตวรรษที่ 21 และปี 66 จัดกิจกรรมการแข่งขันกระโดดเชือก ชิงถ้วยพระราชทาน แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ ประเภทมือใหม่ รับสมัคร 1 – 12 พ.ค.66 ประกาศผลการแข่งขัน 25 มิ.ย.66 ประเภททีม ร.ร. รับสมัคร 1 – 31 พ.ค.66 ประกาศผลการแข่งขัน 25 ส.ค.66 ทั้งนี้ อธ. เสนอให้มีการแสดงจัมพ์โรปในวันงาน	รับทราบ
๕.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจบุคลากรกรมอนามัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กจ. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจบุคลากร อ. ปี พ.ศ.๖๖ ภาพรวมพบว่า ตอบแบบสำรวจ ๓,๐๓๔ คน จาก ๓,๒๘๓ คน (๙๒.๔๑%) ส่วนภูมิภาค มากกว่า ส่วนกลาง เพศ หญิง มากกว่า เพศ ชาย. ขรก. มากกว่า ลูกจ้าง พกส. พรก. และร้อยละของบุคลากร อ. มีความสุข ความผูกพัน สมดุลชีวิตกับการทำงาน ปี ๖๖ ดีกว่า ปี ๖๕ ด้านมิติ ๙ มิติ พบว่า ปี ๖๖ ดีกว่า ปี ๖๕ ยกเว้นมิติด้านมีน้ำใจดี มิติสุขภาพเงินดี ลดลง ภาพรวมค่าเฉลี่ยความพึงพอใจบุคลากร อ. ส่วนกลาง ๖๗.๘๓% ส่วนภูมิภาค ๖๙.๒๗% และบุคลากร อ. ออกกำลังกายน้อย มีการพักผ่อน มีความเครียด อยู่ในระดับปานกลาง และขยายเวลารับสมัครหน่วยงานคุณธรรมถึง ๘ พ.ค.๖๖ หน่วยงานส่งชื่อแล้ว ๑๗ หน่วยงาน ทั้งนี้ อธ. ขอให้ ผบ.ท. เห็นความสำคัญ ดังนี้ ๑) งานอาชีพอนามัย ๒) การสร้างสุขเชิงสัมพัทธ์ ๓) การทำให้เกิดความสมดุล Life Balance	รับทราบ และให้ ผบ.ท. เห็นความสำคัญ ดังนี้ ๑. งานอาชีพอนามัย ๒. การสร้างสุขเชิงสัมพัทธ์ ๓. การทำให้เกิดความสมดุล Life Balance
๕.๓ ความก้าวหน้าการส่งผลงานสมัครรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กพร. ชี้แจงรางวัลเลิศรัฐ ๓ รางวัล เป้าหมายกรม อ. รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม โดยปี 66 กรม อ. ส่งผลงานรางวัลเลิศรัฐ 2 สาขา ได้แก่ 1) รางวัลเลิศรัฐยอดเยี่ยม (PMQA 4.0) และรางวัลเลิศรัฐสาขา ด้านการบริการภาครัฐ (PSA) และการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (PGA) รวมจำนวน 25 ผลงาน ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาเอกสารจาก กพร. และประกาศผลปลายเดือน พ.ค.66 หากผ่านการพิจารณาจะได้รับการเข้ารับตรวจประเมินจาก กพร. และขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมรับการตรวจประเมินฯ ทั้งนี้ อธ. แจ้งว่า หน่วยงานที่ส่งผลงานเข้ารับรางวัลฯ จะมีผลในการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ทั้งในระดับหน่วยงานและผู้ปฏิบัติ	รับทราบ
๕.๔ การนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	กผ. ชี้แจงแนวทางการนิเทศงาน อ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๖๖ ระยะเวลา พ.ค. – ส.ค.๖๖ พท.หน่วยงาน ส่วนภูมิภาค วัตถุประสงค์เพื่อกำกับ ติดตามการดำเนินงาน รับฟังความคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สื่อสารทำความเข้าใจนโยบายสำคัญ และให้เกิดผลสัมฤทธิ์ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายเกิดผลลัพธ์ที่ดีแก่ ประชาชน. คณะผู้นิเทศงาน ได้แก่ รอง อธ. ผู้ทรงคุณวุฒิ กค. กจ. กผ. กพร. กตส. กทม. Lab ผู้แทน Cls. หลัก ๑ – ๖ (+ ๑) ทีมเลขานุการ (กผ.) โดยมี รอง อธ. เป็นประธานฯ แบ่งตามภูมิภาค ประเด็นการนิเทศงานฯ แบ่งตาม Agenda (๒ เรื่อง) Function (๒ เรื่อง)	รับทราบ และให้สื่อสารการนิเทศงานแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
	Area (๓ เรื่อง) Management (๖ เรื่อง) ทั้งนี้ อธ. ให้สื่อสารการนิเทศงานแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากเป็นกระบวนการสร้างความสุข และให้แยกการนิเทศงาน กับการตรวจราชการ	
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ๖.๑ ร่างปฏิทินการจัดประชุมสำคัญ กรมอนามัย	กผ. แจ้งร่างปฏิทินการจัดประชุมสำคัญ กรม อ. เบื้องต้น ดังนี้ ๑) ๗ - ๙ หรือ ๑๑ - ๑๓ มิ.ย.๖๖ ประชุม กรม อ. (จ.นครพนม และ จ.มุกดาหาร) ๒) ๑๒ - ๑๔ ก.ค.๖๖ ประชุมสายงาน สส. พร้อมกับประชุมกรม อ. (จ.ร้อยเอ็ด) ๓) ๒๖ - ๒๗ ก.ค.๖๖ ประชุมสายงาน อวล. (จ.พิษณุโลก) ๔) ๑๕ - ๑๗ ส.ค.๖๖ ประชุม ติดตามประเมินผลฯ รอบ ๑๒ เดือน พร้อมกับประชุมกรม อ. (จ.ภูเก็ต) ๕) ๑๑ - ๑๓ ก.ย.๖๖ ประชุม สายงาน สส. พร้อมกับประชุมกรม อ. (จ.ระยอง) ทั้งนี้ อธ. มอบเจ้าภาพสายงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมการจัดประชุม รวมถึงประมาณการ งบประมาณ พท. และเชิญเครือข่ายใน พท. เข้าร่วมประชุมฯ	รับทราบ มอบเจ้าภาพสายงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมการจัดประชุม รวมถึงประมาณการ งบประมาณ พท. และเชิญเครือข่ายใน พท. เข้าร่วมประชุมฯ
๖.๒ โครงการถวายการดูแลสุขภาพให้กับผู้นำ ศาสนา พระสงฆ์ สามเณร	สอส. แจ้งว่า สป.สธ. จัดทำโครงการถวายการดูแลสุขภาพให้กับผู้นำศาสนา พระสงฆ์ สามเณร ๗๒,๐๐๐ รูป เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแก่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗๒ พรรษา ดำเนินการ ๒๑ จังหวัด ณ รพ.สมเด็จพระยุพราช ประกอบด้วย ๔ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรม การพัฒนาผู้นำทางศาสนา กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมการตรวจสุขภาพผู้นำศาสนา พระสงฆ์ สามเณร และการจัดตั้ง รพ. สำหรับพระสงฆ์อาพาธ	รับทราบ