


สรุปการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
วาระพิเศษ	
๑. พิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	รับทราบ และร่วมพิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมเพรียงกัน
๒. แสดงความยินดี นพ.อัศววัฒน์ เพ็ญพวงภควัต ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ	รับทราบ และร่วมแสดงความยินดีกับผู้อำนวยการกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพท่านใหม่
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ	
๑. นโยบายการขับเคลื่อนงาน NCDs Series มี ๓ ประเด็นหลัก ดังนี้ ๑) กสธ. ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหลายชุดที่เกี่ยวข้องกับงาน NCDs กรมอนามัย ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายกรมอนามัย ภายใต้ NCDs the Series โดยกรมอนามัย นำกิจกรรม Long Live Thai Fit เป็นกิจกรรมนำร่อง ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗ ๒) การขับเคลื่อนงานด้านการสื่อสาร ให้เพิ่ม Health Influencer Team และจัดให้มี Anamai Open House สำหรับสื่อมวลชน ในวันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๗ ๓) กรมอนามัยวางแผนเน้นงาน LM โดยให้ สสอ. จัดตั้ง NCDs Prevention Center และในระดับชุมชนทำ Mini LM และขยายไปสู่พระศิลาณัฐฎาก ๒. ให้ทุกหน่วยงานมีการดำเนินงานตามประกาศเจตนารมณ์ฯ อย่างเคร่งครัด	รับทราบ
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมกรมอนามัย	
กองแผนงาน แจ้งว่าได้จัดส่งสรุปการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมกำธร สุวรรณกิจ กรมอนามัย ตามหนังสือกองแผนงานที่ สธ ๐๙๐๕.๐๕/ว๒๒๓๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และจัดส่งรายงานการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ตามหนังสือกองแผนงานที่ สธ ๐๙๐๕.๐๕/ว๒๔๐๖ ลงวันที่ ๖ ธ.ค. ๒๕๖๗ ซึ่งไม่มีหน่วยงานใดแจ้งแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมฯ พิจารณารายงานการประชุมฯ	รับรองรายงานการประชุมฯ โดยไม่มีการแก้ไข
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	
๓.๑ สถานการณ์การเงินการคลัง รายการที่เป็นเงินกันเหลือมปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กองคลัง รายงานสถานการณ์การเงินการคลัง รายการที่เป็นเงินกันเหลือมปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้ ๑. รายการที่เป็นเงินกันเหลือมปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ก.ย. ๒๕๖๗ ณ ๔ ธ.ค. ๒๕๖๗ (๒๐ รายการ) ๕๔,๙๒๔,๙๐๗.๕๘ บาท เบิกจ่าย ๑๓ รายการ ๒๒,๑๑๔,๗๘๔.๔๐ บาท คงเหลือ ๗ รายการ ๓๒,๘๑๐,๑๒๓.๑๘ บาท แบ่งเป็น ๑) งบดำเนินงาน ๙ รายการ ๑๘,๗๐๖,๒๒๙.๐๓ บาท เบิกจ่าย ๖ รายการ ๔,๘๗๒,๔๕๓.๖๘ บาท คงเหลือ ๓ รายการ ๑๓,๘๓๓,๗๗๕.๓๕ บาท ๒) งบลงทุน ๑๑ รายการ ๓๖,๑๐๓,๘๙๓.๑๕ บาท เบิกจ่าย ๗ รายการ ๑๗,๒๔๒,๓๓๐.๗๐ บาท คงเหลือ ๔ รายการ ๑๘,๘๖๑,๕๖๒.๔๕ บาท ๒. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จาก GFMS ณ สิ้นเดือน พ.ย. ๒๕๖๗ ภาพรวมเบิกจ่ายสะสม ๒๗๔,๙๘๗,๑๓๐.๐๕ บาท (๑๕.๓๐%) จาก ๑๙% ต่ำกว่าเป้าหมาย แบ่งเป็น งบบุคลากร เบิกจ่าย ๑๙๙,๗๑๗,๕๖๖.๖๙ (๑๗.๓๙%) งบดำเนินงาน เบิกจ่าย ๕๓,๕๕๘,๑๓๖.๐๘ บาท (๑๒.๐๔%) งบลงทุน เบิกจ่าย ๒๑,๗๑๑,๔๒๖.๒๘ บาท (๑๐.๘๐%) งบเงินอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น ยังไม่มีผลการเบิกจ่าย และหากจำแนกการเบิกจ่ายฯ เป็นภาพรวมหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ภายใต้การบังคับบัญชาของรองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้ - พญ.นงนุช ภัทรอนันตนาถ รองอธิบดีกรมอนามัย หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายมากที่สุด ได้แก่ ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ และศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช - ดร.นพ.ปองพล วรปานิ รองอธิบดีกรมอนามัย หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายมากที่สุด ได้แก่ สำนักโภชนาการ และศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา - นพ.ธิตี แสงธรรม หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายมากที่สุด ได้แก่ กองอนามัยฉุกเฉิน	ข้อเสนอแนะ กองแผนงานมีผลการเบิกจ่ายสะสมไม่ผ่านเกณฑ์ เนื่องจากรับผิดชอบรายการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำหรับจัดส่งให้ทุกหน่วยงานของกรมอนามัย จึงเสนอให้ที่ประชุม ทบทวนเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณรายการที่หน่วยงานได้รับจัดสรรเพื่อดำเนินการตามภารกิจ ภาพรวมกรมอนามัยให้เป็นมาตรฐานเดียวกันกับ ศูนย์ต้นทุนกรมอนามัย เช่น จ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาดูแลสวน ค่าเช่ารถตู้ เป็นต้น มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายกองแผนงาน กองคลัง กลุ่มพัฒนาระบบบริหารฯ หรือรองอธิบดีกรมอนามัย (นพ.ปองพล วรปานิ) เพื่อพิจารณาเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณจากศูนย์ต้นทุนกรมอนามัย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
<p>และสถาบันพัฒนาสุขภาพเขตเมือง</p> <p>๓. งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จาก GFMS ณ สิ้นเดือน พ.ย. ๒๕๖๗ ๒๐๙ รายการ ๒๐๐,๙๔๒,๒๐๐ บาท แบ่งตามสายการบังคับบัญชาของรองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พญ.นงนุช ภัทรอนันตนพ รองอธิบดีกรมอนามัย ๑๔ รายการ ๗,๔๕๕,๕๔๗.๖๕ บาท (๑๕.๕๗%) - ดร.นพ.พงษ์พล วรปานิ รองอธิบดีกรมอนามัย ๑๔ รายการ ๔,๕๙๙,๑๐๐ บาท (๙.๖๑%) - นพ.ธิตี แสงธรรม รองอธิบดีกรมอนามัย ๑๙ รายการ ๓๕,๘๑๘,๘๙๕ บาท (๗๔.๘๒%) <p>รายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัยฉบับเต็ม สามารถดาวน์โหลด โดยสแกนผ่าน QR Code </p>	
<p>๓.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>กองการเจ้าหน้าที่ รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การบริหารตำแหน่งว่าง ณ ๖ ธ.ค. ๒๕๖๗ กรอบอัตรากำลัง ชรก. ๒,๓๗๐ อัตรา มีคนครอง ๒,๐๓๙ อัตรา (๘๖.๐๔%) อัตราว่าง ๕๑ อัตรา (๒.๑๕%) ๒. ความก้าวหน้าการจัดทำผลงานวิชาการ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ๙๗ อัตรา ส่งผลงานวิชาการ ๗๐ อัตรา ยังไม่ส่งผลงาน ๒๖ อัตรา ยกเลิกส่งผลงาน ๑ อัตรา (อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารส่ง คกก. ๓๗ ราย คกก.พิจารณาแล้ว ๒๙ ราย) จากมติที่ประชุม พบว่า มีผู้ผ่านการประเมินโดยไม่ต้องแก้ไข ๓ ราย ผ่านการประเมินโดยมีปรับแก้ไข ทั้งในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญและในส่วนสาระสำคัญรวม ๒๖ ราย และอยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งเลื่อนข้าราชการ ๗ ราย ๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (จัดสรรวงเงิน ชรก. ๒.๘๐% - ๓.๒๐%) รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ วงเงิน ชรก. ๓% เป็น PA หน่วยงาน ๓% ซึ่งเงินเดือนไม่เลื่อน จัดสรรให้กรมอนามัยเพื่อพิจารณาเป็นเงิน ONTOP โดยมีเกณฑ์ให้หน่วยงานเสนอรายชื่อผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเชิงประจักษ์ และการเสนอรายชื่อ หน่วยงานที่มีผู้ได้รับการเลื่อนเงินเดือน มากกว่าหรือเท่ากับ ๒๐ ราย ส่งรายชื่อได้ ๕ ราย หากน้อยกว่า ๒๐ ราย ส่งรายชื่อได้ ๓ ราย 	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มอบกองการเจ้าหน้าที่นำเสนอสถานการณ์บริหารตำแหน่งว่างของตำแหน่งพยาบาล และตำแหน่งอื่น ๆ ในรูปแบบสีเขียว เหลือง แดง ๒. มอบทุกหน่วยงาน กำกับ ติดตามผลงานวิชาการของบุคลากร ผ่านกลไกคณะกรรมการ กพว.ของหน่วยงาน เพื่อบริหารตำแหน่งที่ไม่มีผู้สมัคร หรือมีผู้สมัครแล้วไม่ผ่านการพิจารณา หรือส่งผลงานแล้วไม่ผ่านการพิจารณา ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๓. มอบกองการเจ้าหน้าที่รายงานหน่วยงานที่มีอัตราว่างสูงสุด ในที่ประชุมกรมอนามัย ๔. มอบกองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งรองอธิบดีกรมอนามัย ๓ ท่าน (พญ.นงนุช ภัทรอนันตนพ, นพ.พงษ์พล วรปานิ และ นพ.ธิตี แสงธรรม) เป็นประธานพิจารณาเอกสารวิชาการของตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓๗ ราย แทนอดีตรองอธิบดีกรมอนามัย (นพ.เอกชัย เพียรศรีวัชรา) โดยด่วน ๕. มอบกองการเจ้าหน้าที่ ทหาหรือผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุขพิจารณาความจำเป็นในการจัดทำหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือการให้ทุนการศึกษาในตำแหน่งวิชาชีพที่ขาดแคลน เช่น ทันตแพทย์/ ผู้ช่วยทันตแพทย์ และพยาบาล/ ผู้ช่วยพยาบาล โดยมีกลไกการให้ทุนการศึกษา แบบมีเงื่อนไขและหารือ สป.สธ. ในการเพิ่มเติมตำแหน่งว่าง โดยเฉพาะตำแหน่งทันตแพทย์/ ผู้ช่วยทันตแพทย์ กับ รพ.ทันตกรรม หรือ รพ.สธ. โดยปกติจะกันตำแหน่งทันตภิบาลที่เกษียณราชการ สำหรับให้ ผู้ช่วยทันตแพทย์มาลงตำแหน่งแทน ๖. มอบกองการเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการขับเคลื่อนอัตราว่างของตำแหน่งทันตแพทย์/ ผู้ช่วยทันตแพทย์ โดยทำงานร่วมกับสำนักทันตสาธารณสุข วิเคราะห์อัตราว่างของทันตภิบาล อาวุโส ผู้ช่วยทันตแพทย์ ๗. มอบทุกหน่วยงานพิจารณาจัดส่งรายชื่อบุคลากรที่ได้รับเงิน ONTOP โดยเรียงลำดับรายชื่อผู้ที่มี

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
	<p>ผลงานโดดเด่นเชิงประจักษ์ ตามเกณฑ์ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรต่อไป</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ</p>
<p>๓.๓ รายงานสรุปผลการสื่อสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗</p> <p>กองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ รายงานสรุปผลการสื่อสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังนี้</p> <p>๑. การพิจารณาความคุ้มค่าสื่อจาก PR Value เป็นการคำนวณมูลค่าทางการประชาสัมพันธ์ โดยใช้ Ad Value (ค่าซื้อโฆษณา) x ๓ และ Digital PR Value เป็นมูลค่าทางการประชาสัมพันธ์ตามจำนวนคอนเทนต์ ยกตัวอย่าง ๓ รูปแบบ โดยกรมอนามัยดำเนินการในรูปแบบ Digital PR Value บน Social Media มีผู้ติดตาม ๒.๙ แสนคน อยู่ในระดับ Micro Influencer มูลค่าการโพสต์ ๖,๐๐๐ บาท/โพสต์ มูลค่า Production ๓๐,๐๐๐ – ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๒. ผลการดำเนินงานเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน และสื่อออนไลน์กรมอนามัย ๕ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑) วันสัปดาห์โลก รวมมูลค่าการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน ๓๕๗,๓๔๕ บาท ยอดเข้าชมเผยแพร่ผ่าน ๒๑ สื่อ ๒,๒๐๑ ครั้ง สื่อออนไลน์กรมอนามัย ๓๘,๗๐๐ ครั้ง ๒) SEHRT หาดใหญ่ – ประปาดื่มได้ เมืองสุขภาพดี รวมมูลค่าการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน ๑๖๒,๔๖๖ บาท ยอดเข้าชมเผยแพร่ผ่าน ๑๑ สื่อ ๑,๑๕๘ ครั้ง สื่อออนไลน์กรมอนามัย ๙,๕๐๐ ครั้ง หนังสือพิมพ์ ๒ ฉบับ ๓) WHO Global Oral Meeting จ้างซื้อสื่อ ๓๐๐,๐๐๐ บาท รวมมูลค่าการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน ๖๔๑,๔๒๙ บาท ยอดเข้าชมเผยแพร่ผ่าน ๑๗ สื่อ ๑,๓๕๘ ครั้ง สื่อออนไลน์กรมอนามัย ๑๕,๐๐๐ ครั้ง ๔) Long Lift Thai Fit รวมมูลค่าการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน ๖๗๖,๑๓๑ บาท ยอดเข้าชมเผยแพร่ผ่าน ๓๔ สื่อ ๓๐๓ ครั้ง สื่อออนไลน์กรมอนามัย ๗,๕๔๑ ครั้ง หนังสือพิมพ์ ๓ ฉบับ และโทรทัศน์</p> <p>๓. แผนงานการจัดกิจกรรมเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔ กิจกรรม ได้แก่ PA Coach, พลัง ๓ สร้าง สร้างเด็กปฐมวัยคุณภาพ, Nurse Care Manager คลินิกส่งเสริมการมีบุตร และสาธารณสุขร่วมใจ ชัยบภัย ห่างไกล NCDs</p> <p>๔. ๓P เพิ่มมูลค่าการสื่อสาร ได้แก่ Paid Media, Point, Promote Event</p> <p>๕. เชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรมงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ – ๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๗ ณ สวนลุมพินี โดยกรมอนามัยเป็นเจ้าภาพ วันที่ ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๗</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. หากกลยุทธ์ที่เพิ่มผู้ติดตาม และรูปแบบการโพสต์ที่จะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น</p> <p>๒. ประเด็นความเสี่ยง RRHL เป็นประเด็นความเสี่ยงด้านสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม หากได้รับแจ้งความเสี่ยงกรมอนามัยจะดำเนินการจัดทำข้อมูลชี้แจงต่อไป</p> <p>๓. ควรจัดหา Influencer กรมอนามัย เนื่องจากสามารถช่วยงานกรมอนามัยได้มากขึ้น</p> <p>๔. หารูปแบบในการวางแผนการใช้สื่อที่ทำให้ทราบถึงความคุ้มค่าในการลงทุนซื้อสื่อ</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ มอบกองส่งเสริมความรู้และสื่อสารสุขภาพ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่อไป</p>
<p>๓.๔ การจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>กองห้องปฏิบัติการกรมอนามัย รายงานการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยเปรียบเทียบข้อมูลอัตราค่าใช้บริการศูนย์ความเชี่ยวชาญด้านการตรวจ คุณภาพน้ำบริโภค/คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้งจากอาคาร/ คุณภาพไข่นอนพยาธิในน้ำทิ้งและกากตะกอน/ การตรวจ Legionella Spp. และการผลิตชุดทดสอบ ๑๑๑, ๑๑๓ ระหว่างกรมอนามัย กับหน่วยงานภายนอก ซึ่งกรมอนามัยคิดอัตราค่าใช้บริการศูนย์ความเชี่ยวชาญต่ำกว่าหน่วยงานอื่น ๆ โดยมีประเด็นปัญหา คือ ไม่สามารถเป็นหน่วยในการเรียกเก็บค่าบริการ เนื่องจากไม่สามารถทำสัญญาหลักเป็นผู้ขาย EGP ได้ ซึ่งต้องมีหนังสือจดทะเบียนการค้า และภารกิจของกองห้องปฏิบัติการฯ เป็นหน่วยตรวจวิเคราะห์ภาครัฐ ซึ่งไม่ได้จดทะเบียนการค้าดังกล่าว</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>๑. กองห้องปฏิบัติการกรมอนามัย มีศักยภาพในการแข่งขันการตรวจคุณภาพในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการตรวจคุณภาพน้ำที่มีประสิทธิภาพสูง อัตราค่าใช้บริการถูกกว่าหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน แต่ยังสามารถประชาสัมพันธ์ อีกทั้งสามารถดำเนินการลงทะเบียนการค้าในอนาคตได้ จึงควรเน้นตรวจคุณภาพน้ำเป็นหลัก และชะลอการลงทุนขยายการตรวจคุณภาพด้านอื่น</p> <p>๒. หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคควรจัดทำแผนงานเพิ่มศักยภาพในงานตรวจคุณภาพด้านต่าง ๆ รวมถึงแผนงานหาลูกค้า เน้นงานตรวจคุณภาพน้ำ รวมถึงควรเพิ่มศักยภาพและความพร้อมในการรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p>๓. กรมอนามัยควรแก้ไขกฎหมายในการตรวจ Legionella spp. (เนื่องจากเป็นเรื่องเพาะเชื้อ) เพื่อให้สามารถใช้เครื่องมือที่ทันสมัยราคาถูก จึงจะได้รับการตรวจที่มีคุณภาพ</p>

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
	<p>มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กองกฎหมาย หรือร่วมกับกองวิชาการพิจารณา กฎหมาย ระดับกฎกระทรวง ในการแก้ไขกฎหมาย ที่เื้อ้อำนวยในการตรวจ Legionella spp. เพื่อสามารถใช้ในการตรวจ Legionella spp. ให้มีความทันสมัย และขับเคลื่อนเรื่อง EGP 2. กองห้องปฏิบัติการกรมอนามัย หรือรองอธิบดี กรมอนามัย (นพ.ธิตี แสงธรรม) และสายงาน อนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดเป้าหมายที่พึงได้ ของแต่ละ LAB ในแต่ละศูนย์อนามัย ที่ต้องเก็บ และตรวจตัวอย่างในแต่ละปี เน้นการตรวจ ตัวอย่างเพิ่ม โดยไม่สร้าง LAB เพิ่ม
<p>วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา</p>	
<p>๔.๑ คำขอขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>กองแผนงาน ชี้แจงคำขอขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ที่ประชุม รับทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบวงเงินขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙/หลักการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญขบลงทุน ปี ๒๕๖๙ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิทินขบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขณะนี้อยู่ระหว่างขึ้นจัดทำ คำขอขบประมาณ และการจัดทำ MTEF นำส่ง กสธ. รวมถึงการจัดทำคำขอฯ ผ่านระบบ e-Budgeting ของสำนักขบประมาณ ๒. มติที่ประชุมพิจารณาหลักการของขบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เห็นชอบ ดังนี้ กรอบวงเงินขบประมาณ, ๑๕ โครงการที่คลัสเตอร์เสนอ, การเรียงลำดับ ขบลงทุนสิ่งก่อสร้าง ผูกพันใหม่ รวมถึงหลักการจัดลำดับขบลงทุน ๓. แนวทางการจัดทำขบประมาณ ปี ๒๕๖๙ ระดับประเทศ ๗ แนวทาง ๔. ภาพรวมขบประมาณย้อนหลัง ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ ภาพรวมได้รับขบประมาณชั้น พ.ร.บ. ลดลง หากจำแนกตามขบ แบ่งเป็น ขบดำเนินงาน ขบลงทุน ขบบุคลากร ขบรายจ่ายอื่น/ เงินอุดหนุน ได้รับขบประมาณลดลง ๕. คำขอขบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ภาพรวมวงเงิน ๔,๑๓๙.๓๗ ลบ. (-๑๐.๒๘% จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ๖ แผนงาน แบ่งเป็น ขบรายจ่ายประจำปี ๒,๙๒๓.๙๗ ลบ. ขบลงทุน ๑,๒๑๕.๔๐ ลบ. หากจำแนก ๕ ขบรายจ่าย แบ่งเป็น ขบบุคลากร ๑,๒๓๘.๐๗ ลบ. ขบดำเนินงาน ๑,๗๑๗.๐๗ ลบ. ขบลงทุน ๑,๑๖๐.๐๓ ลบ. ขบรายจ่ายอื่น ๑๕.๘๔ ลบ. ขบเงินอุดหนุน ๘.๓๖ ลบ. ๒) คำขอขบดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการปี ๒๕๖๙ วงเงิน ๑,๔๘๔.๐๓ ลบ. ๒๖๖ กิจกรรม แบ่งเป็น ขับเคลื่อนนโยบายกฎหมาย ๖๓๘.๗๙ ลบ. ๑๕๕ กิจกรรม และการปฏิบัติงาน ในพื้นที่ ๘๔๕.๒๔ ลบ. ๑๑๑ กิจกรรม ๓) คำขอขบลงทุน วงเงิน ๑,๑๖๐.๐๓ ลบ. แบ่งเป็น สิ่งก่อสร้าง ๘๐๐.๙๖ ลบ. ครุภัณฑ์ ๓๕๙.๐๗ ลบ. โดยมีหลักการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญขบลงทุน ปี ๒๕๖๙ ภาพรวม ของหน่วยงาน (๑) ครุภัณฑ์ หน่วยงานส่วนภูมิภาค จัดลำดับโดย ผอ.ศอ.๓ หน่วยงาน ส่วนกลาง จัดลำดับโดย กผ. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จัดลำดับโดย กปส. ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ จัดลำดับโดย คกก. ICT (๒) สิ่งก่อสร้าง ผูกพันใหม่ วงเงินเกิน ๑๐ ลบ. จัดลำดับตามมติการประชุมพิจารณาหลักการของคำขอฯ (เมื่อวันที่ ๒๗ พ.ย.๖๗) และ ปีเดียว วงเงินไม่เกิน ๑๐ ลบ. หน่วยงานส่วนภูมิภาค จัดลำดับโดย ผอ.ศอ.๓ หน่วยงาน ส่วนกลาง จัดลำดับโดย กผ. 	<p>ข้อชี้แจงเพิ่มเติม</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หน่วยงานที่ส่งแผนงานโครงการที่ไม่สอดคล้อง กับแผนแต่ละระดับ และไม่มีรายละเอียดจะถูก ตัดออกจากคำขอขบประมาณฯ ๒. หน่วยงานที่มีการก่อสร้างให้เตรียมความพร้อม ในการจัดทำรายละเอียดของแบบแปลน ราคา ก่อสร้างประกอบการจัดทำคำขอขบประมาณฯ ๓. ทุกหน่วยงานให้จัดลำดับความสำคัญขบลงทุน ปี ๒๕๖๙ อีกครั้งช่วงปลาย ธ.ค. ๒๕๖๗ ก่อน กองแผนงานรวบรวมคำขอขบประมาณฯ ส่งสำนัก ขบประมาณ <p>มติที่ประชุม เห็นชอบในกรอบวงเงิน และเห็นชอบ ในหลักการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญขบลงทุน ปี ๒๕๖๙</p>
<p>วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ</p>	
<p>๕.๑ การบูรณาการแผนงานและขบประมาณ เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพกรมอนามัย กลไก – ความเชื่อมโยง – แนวทาง – ประเด็นเชิงยุทธศาสตร์</p> <p>กองแผนงาน ชี้แจงในที่ประชุมฯ รับทราบ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบูรณาการ</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กรมอนามัยมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานภายใน กรมบูรณาการภารกิจตามประเด็นมุ่งเน้น เพื่อ

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
<p>แผนงานและงบประมาณเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ กรมอนามัย โดยมีอธิบดีกรมอนามัย และ ทพญ.วรางคณา เวชวิทย์ ทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ ด้านทันตสาธารณสุข เป็นที่ปรึกษา รองอธิบดีกรมอนามัย (พญ.นงนุช ภัทรอนันตนาพ) เป็นประธาน มีรองประธานฯ ๓ ท่าน และกรรมการแบ่งเป็น ๔ สายงาน มีกลไกขับเคลื่อนการบูรณาการฯ โดยการจัดทำข้อเสนอของกลุ่มวัยต้องสอดคล้องตามเส้นทางชีวิต กับแผนหลักของ สสส. พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ (โดยใช้ Life Course Approach/ให้สอดคล้องทุกกลุ่มวัย) อีกทั้ง เสนอแนะให้หน่วยงานจัดทำข้อเสนอฯ ในเชิงประเด็น Setting/หน่วยงานหลักรับผิดชอบ/ประเด็นมุ่งเน้น และชี้แจงแนวทางการยื่นข้อเสนอฯ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก สสส. เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานดำเนินการ ในส่วนประเด็นเชิงยุทธศาสตร์เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณฯ ประกอบด้วย ๖ ประเด็น ได้แก่ NCDs eco-system ผู้สูงอายุ LGBTQ+ น้ำและอาหารสะอาด เมืองสุขภาพดี และเวชศาสตร์วิถีชีวิต</p>	<p>ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก สสส. โดยขับเคลื่อนผ่านคณะกรรมการบูรณาการแผนงานและงบประมาณเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ กรมอนามัย ซึ่งจะหารือกับสสส.ต่อไป</p> <p>๒. กรมอนามัยเป็นหน่วยงานหลักของ กสธ. ในการขับเคลื่อนงาน LGBTQ+ ซึ่งสำนักส่งเสริมสุขภาพขับเคลื่อนผ่าน Use Friendly Health Club ที่อยู่ทุกศูนย์อนามัย และยังสามารถสนับสนุนจาก สวรส. เพิ่มเติมได้ และในอนาคตให้ขยายไปกลุ่มผู้ปกครอง กลุ่มเปราะบางให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายต่อไป</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบในหลักการ</p>
<p>๕.๒ การตรวจราชการและนิเทศงานระดับกระทรวงสาธารณสุข และการนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>กองแผนงาน ชี้แจงในที่ประชุมฯ รับทราบ ดังนี้</p> <p>๑. กรอบแนวคิดและแนวทางการตรวจราชการและนิเทศงาน กสธ. ประจำปี ๒๕๖๘ มีจำนวน ๓๙ ตัวชี้วัด และกรอบประเด็นและตัวชี้วัดตรวจราชการและนิเทศงานที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๕ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นที่ ๑, ๔, ๕, ๖ และ ๘ องค์ประกอบทีมตรวจราชการ กสธ. ๗ คน/๑ ทีม มีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นหัวหน้าทีม อีกทั้งชี้แจงปฏิทินการตรวจราชการและนิเทศงาน กสธ. ปี ๒๕๖๘</p> <p>๒. การนิเทศงานกรมอนามัย ประจำปี ๒๕๖๘ มีกรอบแนวคิดและประเด็นการนิเทศงานตาม Agenda, ๔H, Function, Area, Management ระยะเวลาการนิเทศงาน เดือน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๘ โดยมีรองอธิบดีกรมอนามัย เป็นประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นรองประธานฯ โดยแบ่งการนิเทศฯ ตามสายการบังคับบัญชาของรองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้ ๑) พญ.นงนุช ภัทรอนันตนาพ รองอธิบดีกรมอนามัย ประธานการนิเทศงาน ศอ.๑, ๗, ๑๑, ๑๒ ๒) ดร.นพ. ปองพล วรปานิ รองอธิบดีกรมอนามัย ประธานการนิเทศงาน ศอ.๒, ๓, ๙, ๑๐, ศอช., ศทป. และ ๓) นพ.ธิตี แสงธรรม ประธานการนิเทศงาน ศอ.๔, ๕, ๖, ๘, สสม.</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ รายละเอียดให้นำประเด็นเข้าหารือในที่ประชุมตรวจราชการและนิเทศงานกรมอนามัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗</p>
<p>๕.๓ การประชุมคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗</p> <p>สำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานให้ที่ประชุมฯ รับทราบ ภาพรวมโครงการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดฯ ได้แก่ ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินการ และกลไกการขับเคลื่อน โดยที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ เมื่อ ๘ ก.ค. ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ดังนี้ ๑. หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ ๓. แผนงาน/โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ๔. โครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ โดยจะมีการจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗ ณ สป.กสธ. โดยมีปลัด กสธ. เป็นประธานฯ</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ</p>
<p>๕.๔ การประชุมเตรียมการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>สำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานให้ที่ประชุมฯ รับทราบ ผลการดำเนินงานการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และชี้แจงให้ที่ประชุมฯ รับทราบ มติการประชุม กกก.อำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ ก.ค. ๒๕๖๗ ณ กสธ. โดยที่ประชุมเห็นชอบ ดังนี้ ๑. หน้าที่และอำนาจของ กกก.อำนวยการโครงการฯ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ ๓. แผนงาน/</p>	<p>ข้อชี้แจงเพิ่มเติม</p> <p>การจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กสธ. มอบของขวัญวันเด็ก ๒ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. ส่งเสริมรอยยิ้มใหม่ จัดงาน ณ ทำเนียบรัฐบาล ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘</p> <p>๒. ส่งเสริมความสุขปีใหม่เติบโตสมวัย โดยจัดทำเป็นหนังสือนิทานในรูปแบบ e-book ลงใน</p>

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
<p>โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก ๔. โครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกฯ และได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗ ณ สป.กสธ. โดยมีปลัด กสธ. เป็นประธานฯ</p>	<p>Application หมอพร้อม ได้แก่ เรื่อง “จีเอ” ซึ่งเป็นนิทานสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๙ เดือน ทั้งนี้ กรมอนามัยไม่สนับสนุนในการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์กับเด็กอายุต่ำกว่าเดือน ๙ เดือน</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายสำนักส่งเสริมสุขภาพ นิดหาหรือ นพ.พงศธร พอกเพิ่มดี รองปลัด กสธ. เรื่องการจัดงานฉลองวันเด็กฯ อีกครั้ง</p>
<p>๕.๕ การขับเคลื่อนงานธนาคารนมแม่ (Milk Bank)</p> <p>สำนักส่งเสริมสุขภาพ รายงานให้ที่ประชุมฯ รับทราบ การขับเคลื่อนงาน Milk Bank ปฏิทินแนวทางการดำเนินงานในการจัดตั้ง Milk Bank เริ่ม ธ.ค. ๒๕๖๗ – ต.ค. ๒๕๖๙ โดยมี อธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานการขับเคลื่อนฯ และจากการประชุมปรึกษาหารือการดำเนินงานการจัดตั้ง Milk Bank ซึ่งมีมติ ๑. แต่งตั้ง คกก.ดำเนินงาน ได้แก่ คกก.อำนวยการร่วมกับภาคีเครือข่าย/คทง.ในการขับเคลื่อนงานระดับกรมอนามัย/คทง.ย่อยระดับศูนย์อนามัยนำร่อง ๒. จัดทำมาตรฐานในการจัดตั้ง Milk Bank และแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงาน ๓. พัฒนาระบบ Datacenter ในการรับบริจาคและการกระจายนมแม่ ๔. จัดทำระยะเวลาดำเนินการขับเคลื่อนสำหรับศูนย์อนามัยนำร่อง ๕. วางแผนในการเปิดตัวเดือน ส.ค. “วันแม่แห่งชาติ”</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ</p>
<p>๕.๖ สรุปโครงการประชุม WHO Global Oral Health และ Bangkok Declaration</p> <p>สำนักทันตสาธารณสุข รายงานผลการดำเนินงานจัดประชุม WHO Global Oral Health ให้ที่ประชุมฯ รับทราบ ในเรื่องงบประมาณ (๑๐ ลบ.) ผู้เข้าร่วมประชุม (๔๖๕ คน) ผลผลิตที่สำคัญ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนปฏิบัติการด้านสุขภาพช่องปากระดับประเทศที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการสุขภาพช่องปากโลก ๒. ปฏิญญากรุงเทพด้านสุขภาพช่องปาก (Bangkok Declaration) ๑๙๔ ประเทศทั่วโลก มีหลักการสำคัญ ๗ ข้อ คือ ๑) การเสริมสร้างนโยบายด้านสุขภาพช่องปาก และอภิบาลระบบ ๒) ยุกระดับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปาก ๓) พัฒนากำลังคนด้านสุขภาพช่องปาก ๔) บูรณาการบริการสุขภาพช่องปาก ในบริบทของการดูแลสุขภาพปฐมภูมิและหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ๕) ยุกระดับระบบข้อมูลด้านสุขภาพช่องปาก ๖) ให้ความสำคัญกับการวิจัยด้านสุขภาพช่องปาก ๗) ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการลดใช้ปรอทในทางทันตกรรม ๓. แพลตฟอร์มสำหรับพันธมิตรระดับโลกเพื่อสุขภาพช่องปาก (Global Coalition for Oral Health) <p>และได้แต่งตั้ง ผศ.ดร.ทพ.สปรีดา อุดุลยานนท์ เป็น Ambassador สำหรับการดำเนินงานต่อไป จะแต่งตั้ง คกก.สุขภาพช่องปากแห่งชาติ พัฒนากลไกการเข้าถึงบริการทันตกรรมที่หลากหลาย และยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมศูนย์ข้อมูลทันตสาธารณสุขแห่งชาติ</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <p>ประเด็นข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพช่องปาก ตามประกาศปฏิญญากรุงเทพด้านสุขภาพช่องปาก ให้พัฒนา อสม. เป็นแนวร่วมด้วย</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ</p>
<p>๕.๗ มหกรรม LONG LIFE THAI FIT พิตกายฟิตใจ ออกกำลังกายทั่วไทย และงานกีฬา “สาธารณสุขร่วมใจ ขยับกาย ห่างไกล NCDs” ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗</p> <p>กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้บริหาร บุคลากรกรมอนามัย เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรม LONG LIFE THAI FIT พิตกายฟิตใจ ออกกำลังกายทั่วไทย ในวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากระทรวงสาธารณสุข และงานกีฬา “สาธารณสุขร่วมใจ ส่วนกลาง กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๒ – ๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บุคลากรสาธารณสุข ทั้งส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง รูปแบบกิจกรรม เป็นการประชุมวิชาการแนวทางการออกกำลังกายรวมถึงกีฬาและกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพป้องกันโรค NCDs</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรระบุการเตรียมตัวของผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม ทั้ง ๒ กิจกรรม ได้แก่ การเปิดกีฬา กสธ. และการเปิด LONG LIFE THAI FIT และเตรียมระบบออนไลน์ให้มีความเสถียร ในกิจกรรมที่มีการร่วมกับพื้นที่ และความเหมาะสมของจำนวนคนเข้าร่วมกิจกรรมในพื้นที่ ๒. ควรระบุรูปแบบการจัดกิจกรรมของพื้นที่ให้มีความชัดเจน และวันที่จัดกิจกรรมตรงกับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. ถ่ายคลิปวิดีโอทัศน์การเปิดกิจกรรมล่วงหน้า โดยให้แสดงที่ละศูนย์อนามัย และใช้คำพูด/ข้อความการเปิดกิจกรรมรูปแบบเดียวกัน

สรุปประเด็น/สถานการณ์	ข้อเสนอแนะ/ข้อชี้แจง/มติที่ประชุม/ข้อสั่งการ
	<p>๔. ให้มีการประชุมชี้แจงกิจกรรมร่วมกับศูนย์อนามัย ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อประชุมขับเคลื่อนกับ รองปลัด กสธ. ต่อไป</p> <p>๕. ประสานการเปิด-ปิดประตู กสธ. การจราจร และคัดเลือกคนถือป้าย ๑ คน เป็นผู้แทนถือป้าย กรมอนามัย</p> <p>มติที่ประชุม รับทราบ มอบหมายกองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>
<p>๕.๘ Health Influencer Team : HIT และการสร้างความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพกับสื่อมวลชน</p> <p>กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ รายงาน Health Influencer Team: HIT และการสร้างความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพกับสื่อมวลชน โดยเปรียบเทียบระหว่าง KOL กับ Influencer และยกตัวอย่าง Influencer สายการแพทย์/สายสุขภาพ, Tiktok Influencer และ Anamai Influencer สำหรับการเข้าถึง Social Media ภาพรวมมีการแชร์สะสม ๖,๑๐๐ ครั้ง การเข้าถึง ๑,๘๕๗,๕๑๒ คน และได้เปรียบเทียบราคาในการ PR Value Social Media ของสำนักข่าวไทย/รายการออนไลน์ และ Influencer สายสุขภาพ รวมถึงได้กำหนดแนวทางการสื่อสารผ่าน HIT ๓ แนวทาง และแผนการสื่อสารด้วย HIT ๘ ประเด็น</p>	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> เห็นด้วยกับการจัดหา Influencer แต่มีข้อควรระวังด้านอารมณ์ของ Influencer ในการโพสต์ การผูกขาดการค้า และต้องเป็นการสื่อสารเกี่ยวกับ LM โดยต้องพิจารณาคุณสมบัติและข้อห้ามต่างๆ ของ Influencer เพราะข้อมูลออกในนามกรมอนามัย ควรสื่อสารประเด็นพฤติกรรมเด็กให้มีความหลากหลายครอบคลุมทุกเรื่อง ควรกำหนดหลักการจัดการ Influencer แบบกว้าง จะส่งผลดีกับกรมอนามัย ซึ่งก็มีข้อพึงระวังคู่ขนานกับงาน HL ต่อยอดการดำเนินงานของบุคลากรกลุ่ม HEALTH COACH ที่กองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ก่อตั้งไว้ HEALTH COACH มีศักยภาพที่ผลิตสื่อออก Social Media รวมถึงมีบุคลากรในหลักสูตร Mini LM สามารถพิจารณาให้เข้าร่วมเป็น HIT <p>มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพดำเนินการ และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ในที่ประชุมกรมอนามัย เป็นระยะ</p>
<p>วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ</p>	
<p>๖.๑ กำหนดการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘</p> <p>กองแผนงาน แจ้งกำหนดการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันพุธที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ โฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี พร้อมทั้งมีการจัดประชุม นพ.สสจ. ร่วมด้วย เพื่อสร้างเครือข่ายในการทำงาน</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายกองแผนงานดำเนินการจัดประชุมฯ</p>
<p>๖.๒ การประชุมร่วมกับอดีตผู้บริหาร</p> <p>อธิบดีกรมอนามัย แจ้งกำหนดการประชุมร่วมกับอดีตผู้บริหาร เรื่อง NCDs ในวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗ ซึ่งจะหารือกับกองแผนงานต่อไป</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายสำนักงานเลขานุการกรม ร่วมกับกองแผนงานดำเนินการจัดประชุมฯ</p>
<p>๖.๓ การปรับปรุงวิดิทัศน์เพลงเทิดพระบิดา</p> <p>อธิบดีกรมอนามัย ชื่นชมวิดิทัศน์เพลงเทิดพระบิดา และให้มีการปรับปรุงวิดิทัศน์ดังกล่าว โดยใส่รูปภาพอดีตผู้บริหารกรมอนามัยจนถึงคนปัจจุบัน</p>	<p>มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายกองส่งเสริมความรอบรู้และสื่อสารสุขภาพ ดำเนินการปรับปรุงวิดิทัศน์เพลงเทิดพระบิดา</p>

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์
นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริพันธ์
นางศุภรัตน์ อสุวพงษ์พัฒนา

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม