

สรุปการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักทันตสาธารณสุข อาคาร ๕ ชั้น ๓ กรมอนามัย

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	- นพ.กิตติพงศ์ แซ่เจ็ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ในฐานะประธานการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับข้อสั่งการของ อธ. จากการประชุม กพว. กรม เมื่อเดือน ก.ย. ๖๕ ที่ต้องการให้เกิดการนำข้อมูลเฝ้าระวังฯ ไปใช้ประโยชน์ หรือนำไปอ้างอิง ซึ่งจะมีการจัดทำเป็น Annual Report และ Factsheet ของงานเฝ้าระวังฯ	- มอบทุกหน่วยงานที่มีความประสงค์จะตัดรายการข้อมูลเฝ้าระวังฯ ปี ๖๕ หรือเพิ่มเติมรายการข้อมูลในปี ๖๕ แจ้งความประสงค์ส่งให้ กผ. รวบรวม
วาระที่ ๒ รับรองรายงานประชุม	รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๓ พ.ย. ๖๕	
วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา ๓.๑ แนวทางการจัดทำ “รายงานการเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” (Annual Report)	- ประธานชี้แจงรายละเอียดการจัดทำ Annual Report เฝ้าระวังฯ โดยจัดทำปีละครั้ง (ทุกไตรมาสแรกของปี งบประมาณ. ถัดไป ไม่เกิน ธ.ค.) เน้นรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก ซึ่ง Annual Report ปี ๖๕ จะใช้รายการข้อมูลทั้งหมด จำนวน ๑๗๑ ตัว ตามหัวข้อใบงานที่แต่ละหน่วยงานต้องจัดทำ ดังนี้ ๑) ชื่อประเด็น : สามารถรวมชื่อรายการข้อมูลที่อยู่ในประเภทเดียวกันไว้ได้มากกว่า ๑ ชื่อ ๒) สถานการณ์ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน (Current situation) : - ให้ใส่สถานการณ์ย้อนหลัง ๕ ปี แนวโน้ม ค่าเป้าหมาย และ เปรียบเทียบสถานการณ์ของไทยกับต่างประเทศ (ถ้ามี) - เป็นข้อมูลสถานการณ์ที่ใช้อธิบายการเปลี่ยนแปลงของประเด็น ไม่จำเป็นต้องจัดเก็บเอง แต่ต้องระบุแหล่งข้อมูลให้ชัดเจน ควรอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลต้นทาง หากเป็น reference ให้ใช้ตามหลักการเขียนเอกสารอ้างอิงแบบแวนคูเวอร์ ๓) การวิเคราะห์สถานการณ์ (Gap Analysis) ๔. ความท้าทาย (Challenges) ๕. การนำไปใช้ประโยชน์ (เป็นข้อมูลสำหรับรายงานให้ อธ. รับทราบ)	- มอบทุกหน่วยงานจัดทำใบงาน Annual Report เฝ้าระวังฯ ทั้ง ๕ ข้อ ส่งให้ กผ. ภายในวันที่ ๘ ธ.ค. ๖๕
๓.๒ แนวทางการจัดทำ “สารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย” (Factsheet)	- ประธานชี้แจงรายละเอียดการจัดทำ Factsheet เฝ้าระวังฯ โดยจัดทำปีละครั้ง (ทุกไตรมาสแรกของปี งบประมาณ. ถัดไป ไม่เกิน ธ.ค.) เน้นรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก โดยขมวดเนื้อหาเป็น ๕ คลัสเตอร์ (๔ กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม) เบื้องต้น อาจจะให้พื้นที่คลัสเตอร์ละ ๑ แผ่น A๔ (๔ หน้า) ขึ้นอยู่กับปริมาณของข้อมูล - ประธานขอให้ทุกหน่วยงานอ้างอิงแหล่งข้อมูลไว้ได้ตารางผลการดำเนินงานของแต่ละรายการข้อมูล โดยสามารถระบุแหล่งที่มาจากคนละแหล่งได้ แต่ฐานการคำนวณต้องเหมือนกัน	- มอบหน่วยงานคัดเลือกรายการข้อมูลที่จะนำไปจัดทำเป็น Factsheet ส่งให้ กผ. ภายในวันที่ ๘ ธ.ค. ๖๕
วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ	- ไม่มี	