

การเบิกค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการ

ค่าเช่าที่พัก

หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรมหรือที่พักโรงแรมอื่น

หลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พัก

การเดินทางไปราชการ ถ้าจำเป็นต้องพักค้างแรมก็สามารถเบิกค่าเช่าที่พักได้ ในอัตราเหมาจ่ายหรือลักษณะจ่ายจริงภายในวงเงิน และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด ยกเว้น ในกรณีดังต่อไปนี้

- ◆ กรณีผู้เดินทางไปราชการ ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าที่พักจากทางราชการ
- ◆ การพักแรมในยานพาหนะ เช่น การเดินทางโดยรถไฟที่ต้องค้างคืนบนรถ หรือ เดินทางโดยรถปรับอากาศในช่วงเวลากลางคืน
- ◆ การพักแรมในที่พักที่ทางราชการจัดให้ เช่น บ้านพักรับรอง
- ◆ ในการเดินทางไปราชการครั้งหนึ่ง ถ้าจำเป็นต้องพักแรมให้เบิกค่าเช่าที่พักได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน
- ◆ ในการเดินทางไปราชการ ถ้าผู้เดินทางเจ็บป่วยต้องพักรักษาพยาบาลให้เบิกค่าเช่าที่พักในระหว่าง นั้นได้ แต่ไม่เกิน ๑๐ วัน โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ แต่ถ้าไม่มีผู้เดินทางต้องชี้แจงงบประมาณ
- ◆ ในกรณีที่เจ็บป่วยในระหว่างไปราชการ และต้องพักรักษาตัวในสถานพยาบาลผู้เดินทางให้เบิกค่าที่พัก

ค่าที่พัก แบ่งเป็น ๒ ลักษณะ

๑. ลักษณะจ่ายจริง (ใช้ใบเสร็จรับเงินและ Folio)

ประเภท	ระดับ	อัตรา
ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว/ พนักงานราชการ	ทุกประเภท	- พักเดี่ยวไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/ วัน/คน
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน,ชำนาญงาน และอาวุโส	- พักคู่ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/วัน/คน
วิชาการ	ปฏิบัติการ,ชำนาญการ และชำนาญ การพิเศษ	
อำนวยการ	ระดับต้น	
ทั่วไป	ทักษะพิเศษ	พักเดี่ยวไม่เกิน ๒,๒๐๐
วิชาการ	เชี่ยวชาญ	บาท/วัน/คน
อำนวยการ	ระดับสูง	พักคู่ไม่เกิน ๑,๒๐๐
ผู้บริหาร	ระดับต้น	บาท/วัน/คน
วิชาการ	ทรงคุณวุฒิ	ให้เบิกค่าที่พักสูงกว่าอัตราที่
บริหาร	ระดับสูง	กำหนด เพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละ ๒๕ ในลักษณะจ่ายจริงเท่านั้น (ใช้ใบเสร็จรับเงินและ Folio)

๒. ลักษณะเหมาจ่าย

ประเภท	ระดับ	อัตรา
ลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว/ พนักงานราชการ	ทุกประเภท	- ใช้อัตราไม่เกิน ๘๐๐ บาท/ คน/วัน ** ไม่ต้องพิจารณาว่าพักเดียว หรือคู่
ทั่วไป	ปฏิบัติงาน, ชำนาญงานและ อาวุโส	
วิชาการ	ปฏิบัติการ, ชำนาญการ, และ ชำนาญการพิเศษ	
อำนวยการ	ระดับต้น	

ประเภท	ระดับ	อัตรา
ทั่วไป	ทักษะพิเศษ	- ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/คน/วัน
วิชาการ	เชี่ยวชาญ , ผู้ทรงคุณวุฒิ	
อำนวยการ	ระดับสูง	
ผู้บริหาร	ระดับต้นและระดับสูง	

- ◇ การเบิกค่าที่พักกรณีเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะจากหน่วยงานเดียวกัน ต้องเลือกเบิกแบบเดียวกันทั้งคณะ จะเลือกเบิกทั้ง ๒ แบบ ในคณะเดียวกันไม่ได้

นางสาวสุจิตรา บุญโต
กลุ่มอำนวยการ กองแผนงาน