

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายดำรง อ่างเลาพะพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๒. นายอนุภักดิ์ พุกาธร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางนุชนารถ รักประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาวชวีวรรณ นพวิสุทธิสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาววิชุดา สมัยนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางกุลนันท์ เสนาคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นายธีรพงษ์ คำพุด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นางสาวสมพร อธิติเดชพงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นายสมเกียรติ ปฏิรพ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. นางปัทมา มโนมัยย์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๑. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๓. นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๔. นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๕. นางสาวภาพร ศรีเพ็ญเบ็ญจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๖. นางสาวกานดา สีสังข์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๗. นางสาวเขมณัฐ ศรีเชาวพัฒน์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๑๘. นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๑๙. นางสาวกชกร โคตรชมพู | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๒๐. นายธัญญสรณ์ กองแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๒๑. นางสาวสุวรรณา ทิพย์มณฑุ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| ๒๒. นางสาวภัสราภรณ์ ห้อยกรุด | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ |
| ๒๓. นายณัฐพล รัตนพิสิษฐ์ไพศาล | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒๔. นางสาวปวีณา รุ่งเหลือ มั่นคง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒๕. นางสาวสุจิตรา บุญโต | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒๖. นางสาวภาณุมาศ คงคา | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒๗. นางสาวอมรรกานต์ จำปี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๒๘. นางสาวนภาพรณิ นิมิตเดชกุลชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๙. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๓๐. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |

๓๑.นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๒.นายกิตตินันท์ สายะเวส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๓.นายศรัณยู จำปาไชยศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๔.นางสาวมณฑนา ควรพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๕.นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๖.นายสุชาญ กิจลือเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๗.นางสาวสิริธร คงศิลป์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๘.นางสาวเสาวพร ตรีมงคล	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๙.นางเพ็ญพักตร์ สุคนธ์พงษ์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๔๐.นายสำราญ เสือเดช	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจาก ลาพักผ่อนประจำปี

๑. นายดุลยวัฒน์ มาป๋อง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายดำรง ชำรงเลาะห์พันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ได้แจ้ง ให้ที่ประชุม ทราบว่า วันนี้กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้เข้ามาดำเนินการปิดตรวจสอบกองแผนงาน พร้อมกับกล่าวต้อนรับ นางสาวพิมพ์ภวดี ศรีจันทร์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และทีมงานจากกลุ่มตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ คน ที่เข้ามาปิดระบบการตรวจสอบกองแผนงาน โดยผลการตรวจสอบในภาพรวมค่อนข้างดี อาจจะมีบาง จุดที่สุ่มเสี่ยง และกลุ่มตรวจสอบภายในได้ให้คำแนะนำในการที่จะนำไปปรับปรุงต่อไป

จากนั้น ประธานการประชุมได้กล่าวในช่วงนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เริ่มผ่อนคลายแล้ว แต่กรมอนามัยก็ยังมีมาตรการกักกัน ติดตามอยู่เป็นระยะและกิจกรรม ต่างๆ ของกรมอนามัยก็จะเริ่มดำเนินการต่อไป เช่น การประชุมรอบ ๑๒ เดือน การประชุมแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และการประชุมงานเกษียณ

ทั้งนี้ ประธานการประชุมได้กล่าวเพิ่มเติมว่า จากช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตำแหน่งของพนักงานราชการ จำนวน ๒ กลุ่ม จะได้รับการบรรจุ เป็นข้าราชการ กรณีพิเศษ ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

กลุ่มที่ ๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มที่ ๑ ได้รับการบรรจุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และกลุ่มที่ ๒ คาดว่า จะบรรจุในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

นายดำรง ชำรงเลาะห์พันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ขอให้ที่ประชุม พิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ขอให้ที่ ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ไม่มีแก้ไข และที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวภาณุมาศ คงคา นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านงานการเงิน กองแผนงาน ได้กล่าวรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ แทนหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ดังนี้

๑. งบดำเนินงาน แยกเป็นรายกลุ่ม ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) มีการใช้จ่ายงบประมาณไปแล้ว ดังนี้

- กลุ่มอำนวยการ

ใช้ไปจำนวน ๖๔๖,๘๖๗.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๙๐

- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ใช้ไปจำนวน ๘๐๓๖๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๑๑

- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ใช้ไปจำนวน ๑๓,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ใช้ไปจำนวน ๒๕๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๙๕

- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ใช้ไปจำนวน ๑๗,๔๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๐๕

- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ใช้ไปจำนวน ๔๕๑,๘๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๑๗

รวมใช้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๔๖๕,๑๑๒.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ กองแผนงานใช้เงินไปแล้ว จำนวน ๔,๖๖๕,๓๙๔.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๗ และในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสมของกรมอนามัย คือ ร้อยละ ๙๔ กองแผนงานต้องใช้จ่ายเงินอีก ๗๕๐,๙๙๑.๕๑ บาท จึงจะสามารถเบิกจ่ายได้ ตามเป้าหมาย

๒. งบลงทุน กองแผนงานมีการเบิกจ่ายไปแล้วทั้งสิ้น จำนวน ๕,๐๙๕,๖๘๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๐๕ และในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ จะสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๘,๔๘๕,๖๖๐ บาท ได้แก่

- ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Video Conference) งวดที่ ๒ จำนวน ๓,๔๗๒,๑๖๐ บาท

- โครงการจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง พร้อมติดตั้งสำหรับศูนย์บริการข้อมูล

กรมอนามัย งวดที่ ๑ และ งวดที่ ๒ จำนวน ๔,๑๖๐,๐๐๐ บาท

- โครงการพัฒนาสื่อดิจิทัล ๔.๐ เพื่อยกระดับการเรียนรู้ส่งเสริมสุขภาพ และอนามัย

สิ่งแวดล้อม งวดที่ ๒ จำนวน ๘๕๓,๕๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ได้ให้ทุกกลุ่ม รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดที่แต่ละกลุ่มรับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๒๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้ดำเนินการพัฒนาหน้ารายงานและนำข้อมูลเฝ้าระวังฯ ในระบบ DoH Dashboard พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลในระบบเฝ้าระวังฯ และได้เพิ่มเติมหน้ารายการตัวชี้วัดต่างๆ แต่ละมิติที่สำคัญของกรมอนามัย ได้แก่

- มิติตัวชี้วัดระดับกระทรวง

- มิติตัวชี้วัดตรวจราชการ

- มิติตัวชี้วัด PA อธิปไตย

- มิติตัวชี้วัดระดับกรม
- มิติตัวชี้วัดเฝ้าระวัง
- มิติตัวชี้วัด PMQA
- ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมใช้งาน สนับสนุนการดำเนินงานของนักวิชาการและเจ้าหน้าที่ในการนำข้อมูลได้วิเคราะห์ ประมวลผล นำเสนอ และเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจเชิงบริหาร เชิงวิชาการ และตอบสนองการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ (รายละเอียดตาม Link : <https://qr.go.page/link/eyZMu>)

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๒๕ จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรมที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้

ประโยชน์ได้อย่างน้อย ๑ เรื่องในรอบปี

- ดำเนินการตามแผนสร้างนวัตกรรมฯ และแผนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมฯ ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนทดสอบการใช้งานภายหลังที่ได้ปรับปรุงระบบเรียบร้อยแล้ว และขั้นตอนต่อไปคือ การประเมินผลการใช้งานทั้ง ๒ ระบบ ในช่วงปลายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

- ในส่วนของการรายงานผลตามแบบฟอร์ม SAR Card ของเจ้าภาพตัวชี้วัด (สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) อยู่ระหว่างการจัดเตรียมข้อมูล และรอแบบฟอร์มรายงานรอบ ๖ เดือนหลังจากเจ้าภาพตัวชี้วัด

กลุ่มอำนวยความสะดวก ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน

- การรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือนหลัง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ได้มีการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ จำนวน ๔ แผน ดังนี้

๑. การประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสารทิศทางการถ่ายโอนนโยบายทิศทางการปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน จำนวน ๖ ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง)

๒. การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน จำนวน ๓ ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง) ซึ่งได้สรุปรายงานการประชุมและนำขึ้นเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว โดยได้ข้อสรุปในส่วนที่เกี่ยวข้อง คือ การคัดเลือก flow chart ในการจัดทำอินโฟกราฟฟิก ได้คัดเลือกงานตามภารกิจหลักของกองแผนงานมาจัดทำ โดยคัดเลือก จำนวน ๓ กลุ่มงาน คือ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ , กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

๓. การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างวันที่ ๒๙ มิ.ย. – ๘ ก.ค. ๖๓) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้ขึ้นมาปิดตรวจ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๔. การรายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-๒๕๖๓-๑/แบบ ตส.ปจ.-๒๕๖๓-๒ จำนวน ๒ ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง) โดยรายงานเมื่อสิ้นไตรมาส ๒ (เดือนมีนาคม) โดยรายงานภายในวันที่ ๑๕ เม.ย. ๖๓

๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

- ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข คณะทำงานตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนดังนี้

มิติที่ ๑ บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

๑. การตรวจสุขภาพบุคลากรกองแผนงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (ดำเนินการแล้ว ๑๐ คน)

๒. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ ๓๕ ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด (ดำเนินการแล้ว ๖ คน)

๓. ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคลากรกองแผนงาน (ดำเนินการแล้ว ๕ งาน)

๔. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าวท้าใจ season ๒ (ดำเนินการแล้ว ๓๙ คน)

๕. ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิป์วิดีโอ/ One page (ดำเนินการแล้ว ๑ งาน)

มติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

๑. ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน (ดำเนินการแล้ว ๒ ครั้ง)

มติที่ ๓ ความผูกพันต่อองค์กร

๑. มีการทำการทอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร (ดำเนินการแล้ว ๔ ครั้ง)

๒. ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (อยู่ระหว่างดำเนินการจัดบอร์ด)

๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

- ตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ได้ดำเนินการตามแผนและนำข้อมูลอัพโหลดขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน ดังนี้

๑. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑) ดำเนินการแล้ว ๓ เรื่อง (เม.ย.๖๓ – มิ.ย.๖๓)

๒. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดำเนินการแล้ว ๓ ครั้ง (เม.ย.๖๓ - มิ.ย.๖๓)

๓. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ รอบ ๖ เดือนหลัง ดำเนินการแล้ว ๓ ครั้ง (เม.ย.๖๓ - มิ.ย.๖๓)

- จากผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผนงาน (งบดำเนินงานและงบลงทุน) มีผลการเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖,๕๖๐,๗๙๔.๐๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๔๐ กองแผนงานยังต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัย จึงจะได้คะแนนตามการประเมินผลคะแนนระดับที่ ๔ และ ๕

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๒๘ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

- ตามมติที่ประชุมเชิงปฏิบัติการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเพิ่มเติมตัวชี้วัดจำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๒๘ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 ในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนหลัง ในส่วนของกองแผนงานได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๒๘ เรียบร้อยแล้ว และได้ขอความร่วมมือให้ทุกกลุ่มงานของกองแผนงานจัดทำแผนการขับเคลื่อนดำเนินงานการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

- การจัดทำตัวชี้วัดเพิ่มเติมฯ รอบ ๖ เดือนหลัง ตัวชี้วัดที่ ๑.๒๘ : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 เป้าหมาย : ไม่มีผู้ติดเชื้อในช่วงระยะเวลาที่กำหนด นับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ผลลัพธ์ : จำนวนผู้ติดเชื้อภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นระดับประเทศ (ตามบริบทหน่วยงาน)

เกณฑ์ประเมินผลระดับ ๕	๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑
ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น (ราย)	๔	๓	๒	๑	๐

ซึ่งจะดำเนินการลงข้อมูลรายงานที่ ๑-๙ ในระบบ DOC ต่อไป

๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง
ตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘ / PMQA ๕.๐

- มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) จำนวน ๖ กิจกรรม กองแผนงานได้ดำเนินการตามแผน
รอบ ๖ เดือนหลังเสร็จสิ้นไปแล้ว ๓ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม และยังไม่ได้ดำเนินการ
๒ กิจกรรม และจะดำเนินการรายงานข้อมูลที่ ๘-๙ ในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน
มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) จำนวน ๒ กิจกรรม กองแผนงานได้ดำเนินการตามแผนรอบ ๖
เดือนหลังเสร็จสิ้นไปแล้ว ๑ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม และจะดำเนินการรายงานข้อมูล
ที่ ๘-๙ ในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ต่อไป

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์งบประมาณ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

F๒-๖ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบรรลุเป้าหมายตาม
แผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย

- ในรอบ ๖ เดือนหลัง เน้นกระบวนการชี้แจงงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้ทำ
แผนขับเคลื่อน ๔ กิจกรรม ขณะนี้ได้ดำเนินการไปแล้ว ๒ กิจกรรม คือ ๑) จัดทำแนวทางการชี้แจงงบประมาณฯ
และ ๒) ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณฯ และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำเอกสาร
ประกอบชี้แจงงบประมาณฯ ต่อสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งประเมินตนเองแล้ว ได้คะแนนระดับ ๓ การดำเนินงาน
ไม่มีปัญหาอุปสรรคแต่อย่างใด

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

F๓-๖ ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

- ในรอบ ๖ เดือนหลัง ได้จัดทำรายการข้อมูลที่ ๑-๗ ในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว สำหรับ
การดำเนินงานในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ คือ ๑) ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย
เรียบร้อยแล้ว และในขั้นตอนต่อไปจะดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยี
ดิจิทัล กรมอนามัย

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้รายงานว่ามีดำเนินการตามแผน ซึ่งรายงานให้ที่ประชุมทราบแล้ว
ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาวเสาวพร ตรีมงคล

นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
๑.๒๓	ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ดำเนินการพัฒนาหน้ารายงานและนำเข้าข้อมูลเฝ้าระวังฯ ในระบบ DoH Dashboard พร้อมทั้งตรวจสอบข้อมูลในระบบเฝ้าระวังฯ และได้เพิ่มเติมหน้ารายการตัวชี้วัดต่างๆ แต่ละมิติที่สำคัญของกรมอนามัย	https://qr.go.page.link/eyZMu
๑.๒๕	จำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินงาน จัดทำข้อเสนอแนวทางปรับปรุง และดำเนินการปรับปรุงทั้ง ๒ ระบบ (Anamai Meeting / DoH Meeting) เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการทดลองใช้ต้นแบบนวัตกรรม (Prototypes) ที่ปรับปรุง	
๑.๒๘	ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19		๑) การจัดทำตัวชี้วัดเพิ่มเติมฯ รอบ ๖ เดือนหลัง ได้จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ ๑.๒๘ ของกองแผนงานเรียบร้อยแล้ว ๒) ได้ให้ทุกกลุ่มงานของกองแผนงานจัดทำแผนการขับเคลื่อนดำเนินงานการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 เพื่อจัดทำเป็นแผนภาพรวมของกองแผนงานต่อไป	
๒.๑	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุม กำกับกับการบริหารงาน	กลุ่มอำนวยการ	๑. ดำเนินการแล้ว ๓ ครั้ง	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๗ เม.ย.
			การประชุมกองแผนงานทุกเดือนเพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน	ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ มิ.ย. ครั้งที่ ๓ วันที่ ๘ ก.ค.
			๒. ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง	ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ มิ.ย.

			<p>การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน</p>	
			<p>๓. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว การรับการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>ระหว่างวันที่ ๒๙ มิ.ย. – ๘ ก.ค.</p>
			<p>๔. ดำเนินการแล้ว ๑ ครั้ง รายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-๒๕๖๓-๑ / แบบ ตส.ปจ.-๒๕๖๓-๒</p>	<p>รายงานสิ้นไตรมาส ๒ (มีนาคม) รายงานภายในระบบวันที่ ๑๕ เม.ย.</p>
<p>๒.๒</p>	<p>ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข</p>	<p>กลุ่มอำนวยการ</p>	<p>มิติที่ ๑ บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body) ๑. การตรวจสุขภาพบุคคลากรกองแผนงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (ดำเนินการแล้ว ๑๐ คน) ๒. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ ๓๕ ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด (ดำเนินการแล้ว ๖ คน) ๓. ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคลากรกองแผนงาน (ดำเนินการแล้ว ๕ งาน) ๔. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ season ๒ (ดำเนินการแล้ว ๔๐ คน) ๕. ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิปวิดีโอ/ One page (ดำเนินการแล้ว ๑ งาน) มิติที่ ๒ การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ๑. ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data</p>	

			<p>Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน (ดำเนินการแล้ว ๒ ครั้ง)</p> <p>มิติที่ ๓ ความผูกพันต่อองค์กร</p> <p>๑. มีการทำการทอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร (ดำเนินการแล้ว ๔ ครั้ง)</p> <p>๒. ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดบอร์ด)</p>	
๒.๓	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	กลุ่มอำนวยการ	<p>ดำเนินการแล้ว ๓ ครั้ง (เม.ย.๖๓ – มิ.ย.๖๓) ได้แก่</p> <p>๑. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.๑)</p> <p>๒. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ ๒.๓ รอบ ๖ เดือนหลัง</p>	<p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๐ เม.ย.</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘ พ.ค.</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิ.ย.</p>
๒.๔	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA /2558/PMQA 4.0	กลุ่มพัฒนา นโยบายและยุทธศาสตร์	<p>กองแผนงานได้ดำเนินการตามแผนรอบ ๖ เดือนหลังเสร็จสิ้นไปแล้ว ๓ กิจกรรม อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม และยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ กิจกรรม</p>	
๒.๕	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน	กลุ่มพัฒนา นโยบายและยุทธศาสตร์	<p>กองแผนงานได้ดำเนินการตามแผนรอบ ๖ เดือนหลังเสร็จสิ้นไปแล้ว ๑ กิจกรรม และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ กิจกรรม</p>	

F๒-๖	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	ได้คะแนนระดับ ๓ - และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำเอกสารชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	
F๓-๖	ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินงานแล้ว ๑ กิจกรรม ในเดือนมิถุนายน-กรกฎาคม ๒๕๖๓ คือ ๑) ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว และในขั้นตอนต่อไปจะดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.23 ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนสถานการณ์ตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ - นโยบาย/มาตรการ - รายการตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ - แผนการดำเนินงาน	1	เรื่อง	1 เม.ย.63	15 พ.ค.63		✓	
2	การประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังฯ	3	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการไปแล้วครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 มิ.ย.63
3	นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ในระบบ DoH Dashboard	1	เรื่อง	1 เม.ย.63	30 มิ.ย.63		✓	https://qrgo.page.link/eyZMu
4	ทดสอบการใช้งานระบบ DoH Dashboard ก่อนและหลัง	1	ครั้ง	15 ก.ค.63	31 ก.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
5	ประเมินผลการใช้งานระบบ DoH Dashboard	1	ครั้ง	1 ส.ค.63	31 ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.25 ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน มีจำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง

1.25.1 แผนสร้างนวัตกรรมระบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม / อบรม / เอกสารประกอบการประชุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Anamai E-Meeting)

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดประชุมทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพัฒนาระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	2 เม.ย.63	10 เม.ย.63		✓	
2	จัดทำข้อเสนอและแนวทางในการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	13 เม.ย.63	17 เม.ย.63		✓	
3	ดำเนินการการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	10 พ.ค.63		✓	
4	ทดลองใช้ต้นแบบนวัตกรรม (Prototypes) ระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	11 พ.ค.63	31 ก.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
5	ถอดบทเรียนกระบวนการสร้างนวัตกรรม และประเมินผลการทดลองใช้นวัตกรรม	1	ครั้ง	3 ส.ค.63	18 ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.25 ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน มีจำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง

1.25.2 แผนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting) ประจำปี 2563

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนและวิเคราะห์ผลการทดลองใช้นวัตกรรมระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	13 เม.ย.63	17 เม.ย.63		✓	
2	จัดทำข้อเสนอและแนวทางในการปรับปรุงระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	30 เม.ย. 63		✓	
3	ดำเนินการการปรับปรุงระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	20 พ.ค.63		✓	
4	สรุปผลและประเมินผลการนำไปใช้ประโยชน์	1	ครั้ง	15 ก.ค.63	31 ก.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
5	ถอดบทเรียนการนำไปใช้ประโยชน์	1	ครั้ง	3 ส.ค.63	18 ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.28 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การดำเนินงานขับเคลื่อนคณะทำงานกลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group: STAG)	6	ครั้ง	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63			
2	การติดตามรายงานผลตัวชี้วัดโครงการยกระดับการจัดการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จากหน่วยงานของกรมอนามัยที่เกี่ยวข้อง	1	ครั้ง	25 พ.ค.63	15 มิ.ย.63			
3	การติดตามรายงานผลการดำเนินงานตาม House Model การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน Covid-19จากหน่วยงานของกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	1	ครั้ง	1 มิ.ย.63	20 มิ.ย.63			

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	การติดตามสรุปผลการดำเนินงานภายใต้ คณะทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณสุข ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรม อนามัย	1	ครั้ง	25 มิ.ย.63	10 ก.ค.63			
5	การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือเยียวยา และบรรเทาผลกระทบจาก สถานการณ์การแพทย์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19)	10	แผนงาน	เม.ย.63	มิ.ย.63			
6	การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อรองรับ สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร นา 2019 (COVID-19)	10	แผนงาน	เม.ย.63	มิ.ย.63			

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
7	การจัดทำแผนงานหรือโครงการภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563 กรมอนามัย	6	โครงการ	พ.ค.63	ก.ค.63			
8	อำนวยความสะดวกในการจัดประชุมกลุ่มภารกิจ ยุทธศาสตร์และวิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group: STAG)	6	ครั้ง	ก.ค.63	30 ก.ย.63			

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน.....

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสาร ทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่ การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการ สร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 ครั้ง
2	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผล การควบคุมภายในกองแผนงาน	3	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง
3	การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563	1	ครั้ง	พ.ค.63	ก.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
4	รายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-2563-1 /แบบ ตส.ปจ.-2563-2	2	ฉบับ	เม.ย.63	ต.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับ ดูแล การบริหารงาน

1) แผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุมภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำปี ไตรมาส 3	1	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 มิ.ย. 63	นางสาวสุจิตรา บุญโต
	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุมภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำปี ไตรมาส 4	1	ครั้ง	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63	
2.	ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานประจำหน่วยงาน ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายในหน่วยงาน	2	ครั้ง	เม.ย.63	ต.ต.63	นางสาวสุจิตรา บุญโต
	ครั้งที่ 1 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563 -1 และแบบ ตส.ปจ.-2563 -2 ประจำปีไตรมาสที่ 3			1 ก.ค 63	15 ก.ค. 63	
	ครั้งที่ 2 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563 -1 แบบ ตส.ปจ.-2563 -2 ประจำปีไตรมาสที่ 4			1 ต.ค. 63	15 ต.ค. 63	

- ผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุม ภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำไตรมาสที่ 3	1	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 มิ.ย.63		ดำเนินการแล้ว	
	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุม ภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำไตรมาสที่ 4	1	ครั้ง	1 ก.ค.63	30 ก.ย. 63			
2.	ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจสอบของ ผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานประจำ หน่วยงาน ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายใน หน่วยงาน	2	ครั้ง	เม.ย.63	ต.ต.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	ครั้งที่ 1 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวม กองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563 -1 และ แบบ ตส.ปจ.-2563 -2 ประจำไตรมาสที่ 3			1 ก.ค 63	15 ก.ค. 63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	ครั้งที่ 2 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวม กองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563 -1 แบบ ตส.ปจ.-2563 -2 ประจำไตรมาสที่ 4			1 ต.ค. 63	15 ต.ค. 63			

2) แผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามผลการควบคุมภายใน	3	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 ก.ย. 63	นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง
	ครั้งที่ 1 :ชี้แจงแนวทางการดำเนินการรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และการเตรียมข้อมูล /Flow chart ของแต่ละกลุ่มงาน เพื่ออัปโหลดขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			มิ.ย. 63	มิ.ย. 63	
	ครั้งที่ 2 : จัดทำ/รายงานตามแบบฟอร์ม ภายในระยะเวลาที่กำหนด			ก.ค. 63	ก.ค. 63	
	ครั้งที่ 3 : สรุป รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น อินโฟกราฟิก /Flow chart / คู่มือ ขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			ก.ย. 63	ก.ย. 63	

- ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามผลการ ควบคุมภายใน	3	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 ก.ย. 63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	ครั้งที่ 1 : ชี้แจงแนวทางการดำเนินการ รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และการ เตรียมข้อมูล /Flow chart ของแต่ละกลุ่ม งาน เพื่ออัปโหลดขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			22 มิ.ย. 63	22 มิ.ย. 63		ดำเนินการแล้ว	รายงานการประชุมขึ้น เว็บไซต์กองแผนงาน เรียบร้อยแล้ว
	ครั้งที่ 2 : จัดทำ/รายงานตามแบบฟอร์ม ภายในระยะเวลาที่กำหนด							
	ครั้งที่ 3 : สรุป รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น อินโฟกราฟฟิค /Flow chart / คู่มือ ขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน							

3) แผนการปฏิบัติงานแก้ไขตามข้อเสนอของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>เมื่อมีการเข้าตรวจ จากผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย (โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน) หากผู้ตรวจสอบภายในฯ มีการทักท้วงหรือขอให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูล ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อชี้แจง และส่งไปยังกลุ่มตรวจสอบภายใน ภายใน 45 วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้ง</p> <p>- จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เอกสารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ , การควบคุมภายใน , การบริหารความเสี่ยง ฯ</p>	1	ครั้ง	พ.ค. 63	ก.ย. 63	นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง

- ผลการปฏิบัติงานแก้ไขตามข้อเสนอของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	<p>การรับการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>เมื่อมีการเข้าตรวจ จากผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย (โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน) หากผู้ตรวจสอบภายในฯ มีการทักท้วงหรือขอให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูล ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อชี้แจง และส่งไปยังกลุ่มตรวจสอบภายใน ภายใน 45 วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้ง</p>	1	ครั้ง	29 มิ.ย. 63	8 ก.ค. 63		ดำเนินการครบถ้วน	
	<p>- จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เอกสารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ , การควบคุมภายใน , การบริหารความเสี่ยง ฯ</p>			29 มิ.ย. 63	8 ก.ค. 63		ดำเนินการแล้ว	สรุปรายงานการประชุมอยู่ในประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 8/2563

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

กลุ่มอำนวยการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วัดค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของเจ้าหน้าที่ กองแผนงาน	1	ครั้ง	24 ก.ย.63	25 ก.ย.63	/		จะดำเนินการใน เดือนกันยายน 2563
2	ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าว ทำใจ season 2	41	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63		/	เจ้าหน้าที่กอง แผนงานได้สมัครเข้า ร่วมกิจกรรมแล้ว
3	การตรวจสุขภาพบุคลากรกองแผนงาน ประจำปี พ.ศ. 2563	41	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		บุคลากรกองแผนงาน ได้เข้ารับการตรวจ สุขภาพประจำปี 2563 แล้วบางส่วน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด ด้วยโปรแกรม https://www.rama.mahidol.ac.th/cardio_vascular_risk/thai_cv_risk_score/	28	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		บุคลากรที่ได้เข้ารับ การตรวจสุขภาพแล้ว ได้ดำเนินการทำแบบ ประเมินแล้ว
5	ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคลากรกองแผนงาน “คลิปวีดีโอและภาพถ่าย #Challenge for Change by planning division”	16	งาน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 5 งาน
6	ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิปวีดีโอ/ One page #เมนูสุขภาพ by planning division”	16	งาน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 1 งาน

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) รอบ 6 เดือนแรก	1	ครั้ง	12 พ.ค.63	30 มิ.ย.63	/		มีการเลื่อนระยะเวลาการดำเนินการเป็นเดือนกรกฎาคม 2563
2	ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน	5	ครั้ง	8 พ.ค.63	31 ส.ค.63	/		ดำเนินการแล้ว 2 ครั้ง (พ.ค. - มิ.ย.63)
3	รวบรวมการจัดทำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) เสนอต่อหัวหน้ากลุ่มงานพิจารณาและตรวจสอบความถูกต้อง	1	ครั้ง	1 ก.ค.63	31 ก.ค.63	/		จะดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 2563

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	เสนอผลการพิจารณาการจัดทำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของบุคลากรกองแผนงาน ต่อผู้อำนวยการจำนวน 41 เรื่อง	1	ครั้ง	1 ส.ค.63	31 ส.ค.63	/		จะดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2563
5	นำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ที่ผ่านการพิจารณากลับกรองจากผู้อำนวยการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกองแผนงาน	1	ครั้ง	18 ก.ย.63	21 ก.ย.63	/		จะดำเนินการในเดือนกันยายน 2563

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประกาศยกย่องชมเชยเมื่อมีผลการปฏิบัติงานที่ดี	1	ครั้ง	12 พ.ค.63	30 มิ.ย.63	/		อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมระดับหน่วยงานและระดับกรม (วัดค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของเจ้าหน้าที่กองแผนงาน/เข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ season 2/ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี พ.ศ. 2563/ ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด / ประชุมกองแผนงาน ประจำเดือน)	5	เรื่อง	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ได้ดำเนินการไปแล้ว บางส่วน คือ เข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ season 2/ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี/ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงฯ/ ประชุมกองแผนงาน ประจำเดือน)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
3	มีการทำการ์ดอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร	6	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (เม.ย. - ก.ค.63)
4	มีการเสริมสร้างสวัสดิการให้กับบุคลากรกองแผนงาน	2	เรื่อง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		อยู่ระหว่างดำเนินการ

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ประจำปีเดือนเมษายน 63 - กันยายน 63 โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMIS กองคลัง	6	เรื่อง	15 เม.ย.63	20 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 3 เรื่อง (เม.ย.63 - มิ.ย.63)
2	ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เดือนเมษายน 63 - เดือนกันยายน 63	6	ครั้ง	20 เม.ย.63	18 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง (เม.ย.63 - มิ.ย.63)
3	จัดทำฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4)	1	ฉบับ	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63	/		จะจัดทำในเดือน กันยายน 63
4	จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. 63 - ก.ย. 63)	1	เรื่อง	20 ก.ย.63	30 ก.ย.63	/		จะจัดทำในเดือน กันยายน 63
5	ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. 63 - ก.ย. 63)	6	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง (เม.ย.63 - มิ.ย.63)

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางPMQA/2558/PMQA4.0

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน (หมวด 1/2)	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมอนามัย (หมวด 2)	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
3	จัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย (หมวด 3)	1	ครั้ง	ส.ค.63	ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
4	ทบทวนผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย (หมวด 4)	1	ครั้ง	มิ.ย.63	มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
5	ดำเนินการการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting (หมวด 4/6)	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	10 พ.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
6	ถอดบทเรียนการนำไปใช้ประโยชน์ระบบ Anamai E-Meeting (หมวด 4/6)	1	ครั้ง	3 ส.ค.63	18 ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำรายงานวิเคราะห์การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กอง แผนงาน รอบ 6 เดือนหลัง	1	เรื่อง	พ.ค.63	พ.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
2	ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกอง แผนงานในการประชุมกองแผนงานทุกเดือน	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ F 2-6 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำแนวทางการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระดับกรมอนามัย	1	ฉบับ	1 เม.ย.63	31 พ.ค.63		/	
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมอนามัย	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		/	
3	จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาผู้แทนราษฎร (คณะกรรมการธิการ คณะอนุกรรมการ)	1	ฉบับ	1 มิ.ย.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
4	จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการคำของบประมาณฯ พ.ศ. 2564 ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ รongรับตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย ฉบับปรับปรุง	1	ฉบับ	1 ส.ค.63	30 ก.ย.63			

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ F3-6 ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนรายการข้อมูล ความรู้ที่นำมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	เม.ย.63	เม.ย.63		✓	
2	ทบทวนผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	พ.ค.63	พ.ค.63		✓	
3	ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	มิ.ย.63	ส.ค.63		✓	
4	จัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	ก.ค.63	ส.ค.63	✓		
5	สรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	ก.ย.63	ก.ย.63	✓		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป