| **ตัวชี้วัด**  **รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563** | **ชื่อตัวชี้วัด** | **คะแนน ประเมินตนเอง** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ความก้าวหน้า**  รายงาน ณ วันที่ 10 ต.ค. 2563 | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.23 | ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าในระบบ DoH Dashboard | 5 | กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล | ได้ดำเนินการทุกระดับคะแนนครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว |  |
| 1.25 | จำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง | 5 | กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม | ได้ดำเนินการครบถ้วนในทุกกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานส่งข้อมูลรายงานผลตามแบบ SAR Card ให้ทางสกท. เรียบร้อยแล้วภายเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2563 |  |
| 1.28 | ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19 | 4.8 | กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ | ระดับที่ 1 มีการจัดทำรายการข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC **(1 คะแนน)**  ..................................................  ระดับที่ 2 จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และ คีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC **(1 คะแนน)**  ...................................................  ระดับที่ 3 ดำเนินการรวบรวบแผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตามแผนฯ และรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนนำขึ้นเว็บไซด์ของหน่วยงานและรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน **(1 คะแนน)** | ระดับที่ 4 ผลผลิตตามสัดส่วนการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนฯ ถ้าดำเนินการครบทุกกิจกรรม (ดำเนินการครบถ้วนแล้ว 9 กิจกรรม  (**1 คะแนน**)  ......................................  ระดับที่ 5 ผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมายคำนวณตามสัดส่วนของจำนวนผู้ติดเชื้อในประเทศที่เพิ่มขึ้นระดับประเทศ ตาม template กลาง (ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. ถึง30 ก.ย.63)  \*\*\* ณ วันที่ 25 กันยายน 2563 มีผู้ติดเชื้อภายในประเทศรวม 1 คน **(ได้ 0.8 คะแนน)** |
| 2.1 | ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน | 5 | กลุ่มอำนวยการ | 1. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว  จำนวน 6 ครั้ง  การประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน | ครั้งที่ 1 วันที่ 27 เม.ย.  ครั้งที่ 2 วันที่ 4 มิ.ย.  ครั้งที่ 3 วันที่ 8 ก.ค.  ครั้งที่ 4 วันที่ 3 ส.ค.  ครั้งที่ 5 วันที่ 2 ก.ย.  ครั้งที่ 6 วันที่ 28 ก.ย. |
| 2. ดำเนินการเรียบร้อยแล้วจำนวน 3 ครั้ง  การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน | ครั้งที่ 1 วันที่ 22 มิ.ย.  ครั้งที่ 2 วันที่ 30 ก.ค.  ครั้งที่ 3 วันที่ 21 ก.ย. |
| 3. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว  การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563 | ระหว่างวันที่  29 มิ.ย. – 8 ก.ค. |
| 4. ดำเนินการเรียบร้อยแล้วจำนวน 2 ครั้ง  รายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-2563-1 /แบบ ตส.ปจ.-2563-2 | รายงานสิ้นไตรมาส 4 (กันยายน) รายงานในระบบภายในวันที่  10 ต.ค.63 |
| 2.2 | ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข | 4.65 | กลุ่มอำนวยการ | **มิติที่ 1** บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)  คะแนนเต็ม 1.5 คะแนน คะแนนที่ได้ 1.15 คะแนน  **มิติที่ 2** การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)  คะแนนเต็ม 1.5 คะแนน  คะแนนที่ได้ 1.5 คะแนน  **มิติที่ 3** ความผูกพันต่อองค์กร  (Employee Engagement)  คะแนนเต็ม 2 คะแนน  คะแนนที่ได้ 2 คะแนน  รวมคะแนนทั้ง 3 มิติ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน  กองแผนงานทำได้ 4.66 คะแนน | คะแนนต่ำสุดของค่าดัชนีมวลกาย ร้อยละ 0.1-0.9 คิดเป็นคะแนน 0.006-0.054 |
| 2.3 | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ | 4.20 | กลุ่มอำนวยการ | ระดับ 1 (0.3 คะแนน)  มีการจัดทำข้อมูล ดังนี้  1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ดำเนินการครบถ้วน  2. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดำเนินการครบถ้วน  3. จัดทำฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4)  ดำเนินการครบถ้วน 4. จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. 63 - ก.ย. 63)  ดำเนินการครบถ้วน 5. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 6 เดือนหลัง  ดำเนินการครบถ้วน ระดับ 2 (0.2 คะแนน)  นำหลักฐานข้อมูลอัพโหลดขึ้นเว็บไซต์  ระดับ3 (0.5 คะแนน)  รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนในระบบ DOC รายการข้อมูลที่  8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน | ระดับ 4 (0.20 คะแนน) หน่วยงานมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละเดือนเป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัย ผลการเบิกจ่ายของกองแผนงานใน  ก.ย.63 เป็นไปตามเป้าหมาย 100% ค่าคะแนน 0.20 คะแนน  ระดับ 5 (3 คะแนน) หน่วยงานมีผลเบิกจ่ายงบประมาณผ่านตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ตามค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก ผลคะแนน ถ่วงน้ำหนักของกองแผนงาน คือ 5.00  ได้ 3 คะแนน  \* จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน กองแผนงานได้ 4.20 คะแนน |
| 2.4 | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA /2558/PMQA 4.0 | 5 | กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ | ระดับที่ 1 มีการจัดทำรายการข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC **(1 คะแนน)**  ..................................................  ระดับที่ 2 จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC **(1 คะแนน)**  ..................................................  ระดับที่ 3 ดำเนินการรวบรวบแผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตามแผนฯ และรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนนำขึ้นเว็บไซด์ของหน่วยงานและรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน **(1 คะแนน)** | ระดับที่ 4 มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 80) ดำเนินการครบถ้วนแล้ว ๖ กิจกรรม  (คิดเป็นร้อยละ 100)  **(1 คะแนน)**  ......................................  ระดับที่ 5 มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 100) ดำเนินการครบถ้วนแล้ว ๖ กิจกรรม (คิดเป็นร้อยละ 100) (**1 คะแนน**) |
| 2.5 | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน | 5 | กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ | ระดับที่ 1 มีรายการข้อมูล รายการความรู้ที่นำมาใช้ และรายงานวิเคราะห์การบริหารแผนและขับเคลื่อนแผนรอบ ๖ เดือนหลัง และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC **(1 คะแนน)**  ……………………………………………  ระดับที่ 2 จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการเพื่อการบริหารและขับเคลื่อนแผน รอบ 6 เดือนหลัง โดยข้อเสนอมาตรการที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC  **(1 คะแนน)**  ……………………………………………  ระดับที่ 3 มีการจัดทำแผนการขับเคลื่อนงาน มี Flow chart ขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนงาน และมีการรายงานผลการติดตาม กำกับตัวชี้วัดประจำเดือนนำขึ้นเว็บไซด์ของหน่วยงาน และรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่  8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน **(1 คะแนน)** | ระดับที่ 4 ร้อยละของกิจกรรมที่มีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template กลาง  (การปรับแผนตามนโยบายหรือที่กรมกำหนดในภายหลังไม่นำมานับเป็นคะแนน) **(1 คะแนน)**  ……………………………….  ระดับที่ 5 ร้อยละผลความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template กลาง **(1 คะแนน)**  \*\*\*รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC |
| F2-6 | ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย | 5 | กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ | ประเมินตนเองได้คะแนนระดับ 5  โดยดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนฯ ดังนี้  1. จัดทำแนวทางการชี้แจงงบประมาณปี 2564ฯ กรมอนามัย  2. ประชุมเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณปี 2564ฯ กรมอนามัย  3. จัดทำเอกสารชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะกรรมาธิการฯ และคณะอนุกรรมาธิการฯ เรียบร้อยแล้ว  4. จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการคำของบประมาณฯ พ.ศ.2564 ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณ รองรับตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย |  |
| F3-6 | ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย | 5 | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประเมินตนเองได้คะแนนระดับ 5  1.ทบทวนรายการข้อมูล ความรู้ และผลการวิเคราะห์ ความรู้ที่นำมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย  2.มีข้อเสนอเชิงนโยบาย มาตรการ และความรู้ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย  3.จัดทำแผนการขับเคลื่อน กำหนดมาตรการ และติดตามการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย  4.มีผลผลิตกระบวนการตามนโยบาย มาตรการ และความรู้ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย  5.มีผลลัพธ์ตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา โดยร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย ตามแผนการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย (Small Success) |  |
| **10 ตัวชี้วัด คะแนนรวม** | | **4.865** |  |  |  |