

ผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง กองแผนงาน กรมอนามัย ปี 2563

การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 จะทำให้หน่วยงานทราบว่าตนเองอยู่ในระดับใด มีจุดเด่น หรือควรปรับปรุงพัฒนาในเรื่องใด ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินสถานะของตนเองตามความเป็นจริง เพื่อให้ผลการประเมินสะท้อนการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งจะทำให้หน่วยงานของท่านมีข้อมูลประกอบการวางแผนและพัฒนาหน่วยงานสู่ระบบราชการ 4.0 ต่อไป

แบบประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ด้วยตนเอง ประกอบด้วย 6 หมวด ให้หน่วยงานประเมินโดยตอบคำถามในข้อนั้นๆ ที่ตรงกับการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงและยกตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ/เกี่ยวข้องกับพันธกิจหลัก หรืออธิบายโดยสรุปเฉพาะสิ่งที่เป็นสาระสำคัญสะท้อนคุณค่าที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงานกองแผนงาน.....

ชื่อ-สกุล ผู้ให้ข้อมูลว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง.....

E-mail :planningpolicy@anamai.mail.go.th.... เบอร์ติดต่อ025904311.....

ประเด็นการพัฒนางานองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	
หมวด 1 การนำองค์กร	
1.1 ระบบการนำองค์กรที่สร้างความยั่งยืน	
1.1.1	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารกำหนดทิศทางองค์กรที่รองรับพันธกิจปัจจุบัน และมีการสื่อสารถ่ายทอดไปสู่ผู้ปฏิบัติทุกระดับของหน่วยงานอย่างทั่วถึง ทันการณ์ <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
1.1.2	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหารกำหนดทิศทาง เพื่อให้เกิดการสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้รับบริการ/ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ทิศทางคือ ..บูรณาการและบริหารเครือข่ายในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม..... <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
1.2 การมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร และเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก	
1.2.1	<input checked="" type="checkbox"/> มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เครือข่ายภายนอก (ภาคประชาชน ภาคเอกชน ท้องถิ่น) เข้ามามีส่วนร่วมในการทำงาน (ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ) - กลไก/แนวทางดังกล่าว คือ . - มีการรับฟังความคิดเห็นในการกำหนดแผน/นโยบาย/โครงการต่างๆ .เช่น แผนยุทธศาสตร์กรม/แผน PP&P - จัดเวทีระดมสมองในการจัดทำแผน/แนวทางการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> - มีช่องทางการตรวจสอบแผนปฏิบัติการกรมอนามัยและหน่วยงานผ่านเว็บไซต์กรม/กองแผนงาน/ระบบ DOC - RRHL ในการสื่อสารและตอบโต้ความเสี่ยงของข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
1.2.2	<input checked="" type="checkbox"/> มีกลไก/แนวทางในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมของกระบวนการทำงานและการให้บริการที่ดำเนินการร่วมกับเครือข่าย - นวัตกรรมการทำงาน/การให้บริการที่ทำร่วมกับเครือข่าย คือ ... RRHL/Dash BOARD/การบูรณาการร่วมกับสสจ..... - เครือข่ายที่เข้ามามีส่วนร่วม คือ ...ประชาชน/CAT/หน่วยงานภายในกรม/กระทรวงสาธารณสุข/กระทรวงดิจิทัล... <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	
2.1 แผนขับเคลื่อนในทุกระดับและทุกภาคส่วน	
2.1.1	<input checked="" type="checkbox"/> แผนการดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ตอบสนองความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ และมีช่องทางการสื่อสารถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)

ประเด็นการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0	
2.1.2	<input checked="" type="checkbox"/> แผนดำเนินงาน/แผนการปฏิบัติการ มีการคำนึงถึงการลดต้นทุน การปรับปรุงการให้บริการ การเพิ่มความรวดเร็ว และสร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการ/ประชาชน โดยใช้วิธีการ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการ/การบริการ ได้แก่ ...DOC/eMENSUR/ RRHL/Dash BOARD/Web conference..... - การปรับปรุงกระบวนการ ลดการทำซ้ำและความผิดพลาด ได้แก่ DOC..... - การใช้นวัตกรรมในการปฏิบัติงาน ได้แก่เทคโนโลยีการประชุมออนไลน์..... <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการให้บริการและการเข้าถึง	
3.1.1	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการค้นหาและรวบรวมข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีวิธีการรับฟังและการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การประชุมระดมความคิดเห็น แบบสอบถาม สัมมนา เป็นต้น และนำมาประมวลผลเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ) ...อยู่ระหว่างการพัฒนา เช่น ความพึงพอใจการตรวจราชการ/การนิเทศงาน/สินค้าของกรม.....
3.1.2	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ค้นหา รวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ปรับปรุง ให้ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <ul style="list-style-type: none"> - เทคโนโลยีที่ใช้ คือ <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)กำลังพัฒนาระบบเฝ้าระวัง.....
3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	
3.2.1	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)อยู่ระหว่างการพัฒนา.....
3.2.2	<input type="checkbox"/> หน่วยงานนำผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์ เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงาน/แก้ไขปัญหาในเชิงรุก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> - แนวทางการปรับปรุงกระบวนการงาน / ปัญหาและวิธีการแก้ไขเชิงรุกคือ <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)อยู่ระหว่างการพัฒนา.....
3.3 การสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่าง และสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะ	
3.3.1	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีการทบทวนและปรับปรุงบริการ และมีช่องทางการสื่อสารที่สามารถเข้าถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
3.3.2	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเฉพาะกลุ่ม (Segmentation Service) คือ ระบบเฝ้าระวัง Dash BOARD..... (ให้ระบุงานบริการ/กระบวนการ) <input type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	
4.1 การจัดการความรู้ และใช้องค์ความรู้เพื่อเรียนรู้ พัฒนา แก้ปัญหา และสร้างนวัตกรรม	
4.1.1	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีกระบวนการจัดการความรู้ (รวบรวม วิเคราะห์ เผยแพร่) อย่างเป็นระบบ เช่น การรวบรวมเป็นคู่มือหรือเอกสาร การจัดทำเป็นฐานข้อมูล การจัดทำเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อใช้ในการเรียนรู้ และต่อยอดการพัฒนาของหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)ระหว่างการพัฒนา.....
4.1.2	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีการเชื่อมโยงข้อมูล สารสนเทศ องค์ความรู้ จากภายนอกหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้สร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา <ul style="list-style-type: none"> - การเชื่อมโยงข้อมูล เช่นHDC/กระทรวงศึกษา/สำนักงานประมาณ/สภาพนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ/สำนักงานสถิติแห่งชาติ.....

ประเด็นการพัฒนางานองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

<input type="checkbox"/>	- การสร้าง/พัฒนานวัตกรรม/แก้ปัญหา คือระบบเฝ้าระวัง Dash BOARD..... ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร	
5.1 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี มีประสิทธิภาพ และความร่วมมือ	
5.1.1	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการสร้างวัฒนธรรมในการทำงานที่เป็นมืออาชีพ คือ มีความรอบรู้ เชี่ยวชาญ ถูกต้องตามมาตรฐาน และเปิดโอกาสในการนำเสนอความคิดริเริ่ม สนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ของบุคลากร <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)ระหว่างการพัฒนา.....
5.1.2	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการนำปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของบุคลากร มาสร้างให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)ระหว่างการพัฒนา.....
หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ	
6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ	
6.1.1	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการออกแบบกระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณค่าแก่ประชาชน รวมถึงประสานการทำงานที่ข้ามส่วนราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)ระหว่างการพัฒนา.....
6.1.2	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดกระบวนการและการติดตามรายงานผลอย่างรวดเร็ว - เทคโนโลยีที่นำมาใช้ คือ DOC/eMENSQR/ RRHL/Dash BOARD/Web conference..... <input type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และบริการ	
6.2.1	<input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานมีการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การวางแผน การกำหนดผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัดในกระบวนการ มีการติดตามและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมุ่งเน้นคุณค่าสู่ประชาชน/ผู้รับบริการ <input type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)
6.2.2	<input type="checkbox"/> หน่วยงานมีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการ การบริการประชาชน และความสะดวกในการสื่อสาร เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อให้ประชาชนสามารถเรียนรู้ขั้นตอนการบริการ และรับรู้ข่าวสาร ตลอดจนข้อมูลจากผู้รับบริการ <input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว เนื่องจาก (ระบุ)ระหว่างการพัฒนา.....