

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 9/2563

วันที่ 3 สิงหาคม 2563

เวลา 09.30 – 14.00 น.

ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร 5 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายดำรง อ่างเลาพะพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 2. นายอนุชกิจ พุกาธร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางนุชนารถ รักประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางกุลนันท์ เสนคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 5. นายธีรพงษ์ คำพุด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 6. นายสมเกียรติ ปฏิรูป | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 7. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 8. นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 9. นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 10. นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 11. นางสาวภาพร ศรีเพ็ญเบ็ญจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 12. นางสาวภัสราภรณ์ ห้อยกรุด | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ |
| 13. นายณัฐพล รัตนพิสิษฐ์ไพศาล | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 14. นางสาวกานดา สีสังข์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 15. นางสาวเขมณัฐ ศรีเชาวพัฒนา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 16. นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 17. นางสาวกชกร โคตรชมพู | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 18. นายธัญสรณ์ กองแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 19. นางสาวสุวรรณา ทิพย์มณฑุ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 20. นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 21. นางสาวสุจิตรา บุญโต | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 22. นายธนพล สวารักษ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 23. นางสาวนภาพรณิ นิมิตเดชกุลชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 24. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 25. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 26. นางสาวปนัดดา ทองซัง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 27. นางสาวอมรกานต์ จำปี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| 28. นางสาวสิริธร คงศิลป์ | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส3 |
| 29. นางเพ็ญพักตร์ สุคนธ์พงษ์ | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส3 |

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจาก ติดราชการ

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวสมพร อธิติเดชพงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาววิชุดา สมัยนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| 4. นายดุลยวัฒน์ มาป้อง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางปัทมา มโนมรรค์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| 6. นายกิตตินันท์ สายะเวส | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 7. นายศรัณยู จำปาไชยศรี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 8. นางสาวมณฑนา ควรพินิจ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 9. นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 10. นายสุชาญ กิจลือเลิศ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 11. นางสาวภาณุมาศ คงคา | นักจัดการงานทั่วไป |
| 12. นางสาวเสาวพร ตรีมงคล | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส3 |
| 13. นายสำราญ เสือเดช | พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2 |

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

วาระที่ 1 : เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ุ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขณะนี้เริ่มผ่อนคลายอยู่ในระยะที่ 6 โดยปัจจัยเสี่ยงส่วนใหญ่มาจากคนที่เดินทางมาจากต่างประเทศ ซึ่งกรมอนามัยก็ยังมี การเฝ้าระวัง กำกับ ติดตาม อยู่เป็นระยะๆ โดยได้มีการจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ที่จะเกิดขึ้น

2. การดำเนินการ EOC กระทรวงสาธารณสุขได้ลดระดับลงแล้ว โดยกรมอนามัยได้ มอบหมายให้รองอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์ดนัย ธีวันดา) เป็นประธาน และขณะนี้ก็มีเรื่องใหม่เข้ามา คือ เรื่องของภัยพิบัติน้ำท่วมที่กำลังเกิดขึ้นในภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย EOC ยังต้องดำเนินการต่อไป โดยในส่วนของกรมอนามัยก็ได้มีการจัดทำแผนเพื่อรองรับสถานการณ์

3. ช่วงนี้มีการคัดเลือกข้าราชการในระดับระดับเชี่ยวชาญและระดับชำนาญการพิเศษ โดยกองแผนงานไม่มีระดับเชี่ยวชาญ มีแต่ระดับชำนาญการพิเศษ และตามระเบียบแล้ว สำนักงาน ก.พ. กำหนดวิธีการคัดเลือกข้าราชการดังนี้

- การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ให้รัฐมนตรีเจ้า สังกัดนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัด เป็นผู้สั่งบรรจุ และให้นายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าแต่งตั้ง

-การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ให้ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติ ราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือต่อรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

- การบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งเมื่อได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวง ส่วนการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษ ในส่วนราชการระดับกรมที่หัวหน้าส่วนราชการอยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบ การปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือต่อรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี ให้อธิบดีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

กรมอนามัย ในระดับชำนาญการพิเศษ อธิบดีจะมอบหมายให้รองอธิบดีแต่ละสายดำเนินการคัดเลือกว่าจะเลือกข้าราชการท่านใด (ในกรณีที่มีผู้สมัครหลายคน) ซึ่งการคัดเลือกจะต้องมีคณะกรรมการคัดเลือก กองแผนงาน โดยกลุ่มอำนวยการต้องจัดทำคำสั่งคณะกรรมการคัดเลือก ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารกอง และกรรมการคัดเลือกในคำสั่งจะต้องดำเนินการคัดเลือกเพื่อเสนอกรม และคณะกรรมการคัดเลือกของกรม (มีรองอธิบดีเป็นประธาน และผู้ทรงคุณวุฒิ , ผู้อำนวยการกองเป็นกรรมการ) โดยจะต้องมีการประเมิน ซึ่งจะใช้วิธีการการสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการคัดเลือก และการให้คะแนนจะเป็นอำนาจของผู้อำนวยการ แต่จะผ่านจากมติของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ของกองแล้ว และมอบให้กลุ่มอำนวยการหาข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติ ซึ่งมีอยู่ 3 ส่วน คือ 1) คุณสมบัติบุคคล เช่น เงินเดือน การครองตำแหน่ง ความดีความชอบ โดยจะมีวิธีการคำนวณ 2) สมรรถนะ และ 3) ผลงานวิชาการ โดยข้อมูลต่าง ๆ จะต้องเป็นมติจากคณะกรรมการคัดเลือกฯของกอง และเมื่อมีหนังสือการประกาศคัดเลือกมาถึงกองแผนงาน ให้กลุ่มอำนวยการดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อย 2 วัน เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือกฯ ได้มีเวลาในการดำเนินการตามขั้นตอน ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2563

นายดำรง อ่างระเลาะห์พันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม ไม่มีแก้ไข และที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 : เรื่องเพื่อพิจารณา

นายสมเกียรติ ปฏิภน ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้ชี้แจงว่า สืบเนื่องจากการประชุมกรมอนามัย 2 ครั้งที่ผ่านมา (เดือนมิถุนายน และ เดือนกรกฎาคม 2563) กองแผนงาน โดยกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามได้นำข้อมูลจากระบบ DOC4.0 มาวิเคราะห์และนำเสนอรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้ที่ประชุมกรมอนามัยได้รับทราบ ซึ่งพบปัญหาว่าหลายหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคยังลงข้อมูลในระบบ DOC4.0 ไม่ครบถ้วน ทำให้การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น จำนวนเป้าหมายของแผน และจำนวนผลงานที่ดำเนินการได้ เป็นต้น ทั้งนี้ หากหน่วยงานต้องการแก้ไขข้อมูลให้ครบถ้วน ณ ขณะนี้ จะไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากต้องให้กองแผนงานเปิดระบบ DOC4.0 จึงจะสามารถแก้ไขข้อมูลในส่วน of แผนปฏิบัติการฯ ได้ ดังนั้น เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการลงข้อมูลในส่วน of แผนปฏิบัติการไม่ครบถ้วน และส่งผลทำให้กระทบต่อการเปิดระบบ DOC4.0 (รายไตรมาส) จึงควรมีการตรวจสอบข้อมูลในระบบ DOC4.0 ก่อนที่จะปิดระบบตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ

ประธานการประชุมแสดงความคิดเห็นว่า เป้าหมายของระบบ DOC4.0 คือ การให้ทุกหน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์ และเป็นเรื่องดีที่ทุกกลุ่มจะร่วมมือกันในการบริหารระบบ DOC4.0 ให้มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่ามากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม มอบกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ DOC4.0 ดำเนินการ ดังนี้

- 1) กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เร่งทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่ยังลงข้อมูลไม่ครบถ้วน เพื่อให้หน่วยงานลงข้อมูลทันที ส่วนการดำเนินงานในปีต่อไป ให้ตรวจสอบความครบถ้วนของแผนปฏิบัติการจากทุกหน่วยงานตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ก่อนที่จะปิดระบบ DOC4.0
- 2) กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานในระบบ DOC4.0 เป็นระยะๆ
- 3) กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล เปิดระบบ DOC4.0 ให้หน่วยงานที่ยังลงข้อมูลไม่ครบถ้วน สามารถแก้ไขข้อมูลได้จนถึงวันที่ 6 สิงหาคม 2563

วาระที่ 4 : เรื่องเพื่อทราบ

นางสาวสุจิตรา บุญโต ปฏิบัติงานด้านงานการเงิน กองแผนงาน ได้กล่าวรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี 2563 แทนหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ดังนี้

1. งบดำเนินงาน แยกเป็นรายกลุ่ม ณ วันที่ 1 เมษายน 2563 - 31 กรกฎาคม 2563 (รอบ 6 เดือนหลัง) มีการใช้จ่ายงบประมาณไปแล้ว ดังนี้
 - กลุ่มอำนวยการ
ใช้ไปจำนวน 770,024.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.12
 - กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์
ใช้ไปจำนวน 103,665.- บาท คิดเป็นร้อยละ 86.57
 - กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ
ใช้ไปจำนวน 13,600.- บาท คิดเป็นร้อยละ 100

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ใช้ไปจำนวน 255,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 45.95

- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ใช้ไปจำนวน 60,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 100

- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ใช้ไปจำนวน 520,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 72.75

รวมใช้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น 1,722,689.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.24

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 31 กรกฎาคม 2563 กองแผนงานใช้เงินไปแล้ว จำนวน 4,922,971.69 บาท คิดเป็นร้อยละ 85.44 และในเดือนสิงหาคม 2563 เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสมของกรมอนามัย คือ ร้อยละ 96 กองแผนงานต้องใช้จ่ายเงินอีก 608,656.32 บาท จึงจะสามารถเบิกจ่ายได้ ตามเป้าหมาย

2. งบลงทุน กองแผนงานมีการเบิกจ่ายไปแล้วทั้งสิ้น จำนวน 8,029,182 บาท คิดเป็น ร้อยละ 26.86 และในเดือนสิงหาคม 2563 จะสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน 17,666,160.- บาท ได้แก่

- ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 32 รายการ จำนวน 12,114,000.- บาท

- ระบบประชุมทางไกลออนไลน์ (Video Conference) งวดที่ 2 จำนวน 3,472,160 บาท

- โครงการจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง พร้อมติดตั้งสำหรับศูนย์บริการข้อมูล กรมอนามัย งวดที่ 2 จำนวน 2,080,000.- บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5 : เรื่องสืบเนื่อง

นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ได้ให้ทุกกลุ่มรายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดที่แต่ละกลุ่มรับผิดชอบ ดังนี้

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

1.23 ร้อยละ 100 ของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้ดำเนินการทดสอบการใช้งานระบบ โดยจัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานวิชาการที่เป็นเจ้าภาพตัวชี้วัดในระบบดำเนินการตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลที่นำเข้าไป พร้อมทั้งทดสอบการใช้งานของระบบฯ ดังกล่าว รวมทั้งแจ้งกลับในระบบประเมินแบบ Online ภายหลังจากได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลในระบบ ให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง ตอบสนองการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป (รายละเอียดตาม Link : <https://qr.go.page.link/BjcVv>)

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

1.25 จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรมที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้

ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่องในรอบปี

- เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดยขณะนี้อยู่ในขั้นตอนของการติดตามประเมินผลการใช้งานของทั้ง 2 ระบบ จากผู้ใช้งานด้วยแบบสอบถามออนไลน์

กลุ่มอำนวยการ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

2.1 ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน

การรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนหลัง ประจำเดือนกรกฎาคม 2563 ตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้มีการดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ จำนวน 4 แผน ดังนี้

1. การประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสารทิศทางและการถ่ายทอดนโยบายทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน จำนวน 6 ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง)

2. การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน จำนวน 3 ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน 2 ครั้ง) ซึ่งการประชุมครั้งที่ 2 ได้ข้อสรุป โดยมีประเด็นหลัก 2 ประเด็น คือ 1. การรับตรวจสอบภายในกองแผนงาน จากกลุ่มตรวจสอบภายใน การสอบทานการควบคุมภายในประจำปี 2562 รอบ 12 , การควบคุมภายในประจำปี 2563 รอบ 6 เดือน มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน 2. การประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกองแผนงานงานได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปี 2563 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างเสนอให้อธิบดีอนุมัติ

3. การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563 จำนวน 1 ครั้ง (ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในระหว่างวันที่ 29 มิ.ย. – 8 ก.ค. 63) และหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้ขึ้นมาปิดตรวจ เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2563

4. การรายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-2563-1/แบบ ตส.ปจ.-2563-2 จำนวน 2 ครั้ง (ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง) โดยรายงานเมื่อสิ้นไตรมาส 2 (เดือนมีนาคม) โดยรายงานภายในวันที่ 15 เม.ย. 63

2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

ตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนดังนี้

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

1. การตรวจสุขภาพบุคคลากรกองแผนงานประจำปี พ.ศ. 2563 (ดำเนินการแล้ว 11 คน) ในส่วนของพนักงานราชการ จะเข้ารับการตรวจสุขภาพในวันที่ 14 สิงหาคม 2563

2. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด (ดำเนินการแล้ว 7 คน)

3. ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคลากรกองแผนงาน (ดำเนินการแล้ว 6 งาน)

4. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าวทำใจ season 2 (ดำเนินการครบแล้ว 41 คน)

5. ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิป์วีดีโอ/ One page (ดำเนินการแล้ว 2 งาน)

มติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

1. ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน (ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง)

มติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร

1. มีการทำการ์ดอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร (ดำเนินการแล้ว 5 ครั้ง)

2. ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (ดำเนินการแล้ว)

3. มีการเสริมสร้างสวัสดิการให้กับบุคลากรกองแผนงาน(ดำเนินการแล้ว 1 เรื่อง)

2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ได้ดำเนินการแล้ว 4 เรื่อง (เม.ย.63 - ก.ค.63)

2. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (เม.ย.63 - ก.ค.63)

3. จัดทำฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4) ไตรมาสที่ 3 อยู่ระหว่างดำเนินการ และไตรมาสที่ 4 จะดำเนินการในเดือนกันยายน 63

4. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 6 เดือนหลัง ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง

- จากผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผนงาน (งบดำเนินงานและงบลงทุน) มีผลการเบิกจ่าย รวมทั้งสิ้น 12,952,153.69 คิดเป็นร้อยละ 36.33 กองแผนงานยังต้องเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัย จึงจะได้คะแนนตามการประเมินผลคะแนนระดับที่ 4 และ 5

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

2.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กร

ที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA 2558 / PMQA 4.0

รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ 2.4 ดังนี้ คะแนนประเมินตนเองประจำเดือนกรกฎาคม 2563 เท่ากับ 3 คะแนน จากการทำงานดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 : มีการจัดทำรายการข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน

- ระดับที่ 2 : จากผลการวิเคราะห์ที่มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน

- ระดับที่ 3 : ดำเนินการรวบรวมแผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตามแผนฯ
 - กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จครบถ้วน 3 กิจกรรม
 - กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม
 - กิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ 2 กิจกรรม

และรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือนได้ 1 คะแนน

- ระดับที่ 4 มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 80) จะได้อีก 1 คะแนน
- ระดับที่ 5 มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 100) จะได้อีก 1 คะแนน

ซึ่งการดำเนินการขับเคลื่อนงานตามแผนไม่มีปัญหาอุปสรรคใดๆ และในเดือนสิงหาคมจะมีการดำเนินงานตามแผนอีก ซึ่งประเมินตนเองว่าเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจะได้ 5 คะแนน

2.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ 2.5 ดังนี้ คะแนนประเมินตนเองประจำเดือนกรกฎาคม 2563 เท่ากับ 3 คะแนน จากการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 : มีรายการข้อมูล รายการความรู้ที่นำมาใช้ และรายงานวิเคราะห์การบริหารแผนและขับเคลื่อนแผนรอบ 6 เดือนหลัง และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน
- ระดับที่ 2 : จากผลการวิเคราะห์มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการเพื่อการบริหารและขับเคลื่อนแผน รอบ 6 เดือนหลัง โดยข้อเสนอมาตรการที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน
- ระดับที่ 3 : มีการจัดทำแผนการขับเคลื่อนงาน มี Flow chart ขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนงาน
 - กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จครบถ้วน 1 กิจกรรม
 - กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม

และรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน ได้ 1 คะแนน

- ระดับที่ 4 ร้อยละของกิจกรรมที่มีการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template (การปรับแผนตามนโยบายหรือที่กรมกำหนดในภายหลัง ไม่นำมานับเป็นคะแนน)

คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
ร้อยละ	≥ 26	≤ 25	≤ 20	≤ 15	≤ 10

- ระดับที่ 5 ร้อยละผลความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template

คะแนน	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
ร้อยละ	≤ 79	80- 84	85- 89	90- 94	95-100

1.28 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์โควิด-19

รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ 1.28 ดังนี้ คะแนนประเมินตนเอง ประจำเดือนกรกฎาคม 2563 เท่ากับ 3 คะแนน จากการทำเนิงานดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 มีการจัดทำรายการข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน
- ระดับที่ 2 จากผลการวิเคราะห์มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ ที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC ได้ 1 คะแนน
- ระดับที่ 3 ดำเนินการรวบรวมแผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตามแผนฯ และรายงาน การติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือนนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและรายงาน ในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน ได้ 1 คะแนน
 - กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จครบถ้วน 6 กิจกรรม
 - กิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 กิจกรรม
- ระดับที่ 4 ผลผลิตตามสัดส่วนการดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนฯ ถ้าดำเนินการครบทุกกิจกรรม จะได้อีก 1 คะแนน ซึ่งประเมินตนเองว่าดำเนินการได้ครบ ตามแผนที่กำหนดไว้
- ระดับที่ 5 ผลลัพธ์ตรงตามเป้าหมายคำนวณตามสัดส่วนของจำนวนผู้ติดเชื้อในประเทศ ที่เพิ่มขึ้นระดับประเทศ ตาม template กลาง (ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. ถึง 30 ก.ย. 63)

คะแนนที่ได้	0.2	0.4	0.6	0.8	1.0
ผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น(ราย)	4	3	2	1	0

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์งบประมาณ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้
F2-6 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบรรลุ
เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย

- ในรอบ 6 เดือนหลัง เน้นกระบวนการชี้แจงงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 และได้จัดทำแผนขับเคลื่อน 4 กิจกรรม และผลการดำเนินงานขณะนี้ ดำเนินการไปแล้ว คือ 1) จัดทำแนวทางการชี้แจงงบประมาณฯ และ 2) ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณฯ และ 3) ได้จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณฯ ต่อสภาผู้แทนราษฎร เรียบร้อยแล้ว และกำลังดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณฯ ต่ออนุกรรมการฯ สภาผู้แทนราษฎร โดยประเมินตนเองแล้ว ได้คะแนนระดับ 3 สำหรับการดำเนินงานที่ต่อไปไม่มีปัญหาอุปสรรคแต่อย่างใด

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

F3-6 ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

- ในรอบ 6 เดือนหลัง ได้จัดทำรายการข้อมูลที่ 1-7 ในระบบ DOC เรียบร้อยแล้ว สำหรับการดำเนินงานในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2563 คือ 1) ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลกรมอนามัย เรียบร้อยแล้ว และในขั้นตอนต่อไปจะดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้รายงานว่ามีดำเนินการตามแผน ซึ่งรายงานให้ที่ประชุมทราบแล้ว
ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 : เรื่องอื่นๆ

- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างระบบงานสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งบดำเนินงาน กรมอนามัย) โดยกลุ่มอำนวยการ แจ้งว่า ขอความร่วมมือให้กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากระบบสารสนเทศดังกล่าว ต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ทันเวลา โดยผู้อำนวยการ รับทราบ และเชิญประชุมระหว่างกลุ่มอำนวยการ และกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศในภายหลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง

นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จดยางานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	คะแนน ประเมินตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
1.23	ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวัง ฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard	4	กลุ่มพัฒนาระบบ ข้อมูล	ดำเนินการทดสอบการใช้งาน ระบบ DoH Dashboard ก่อน และหลังเรียบร้อยแล้ว	https://qr.go.page.link/BjcVv
1.25	จำนวนงานวิจัย หรือผลงาน วิชาการ หรือนวัตกรรมที่ ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง	4	กลุ่มประเมินผล และนิเทศติดตาม	เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ โดย ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนของการ ติดตามประเมินผลการใช้งาน ของทั้ง 2 ระบบ จากผู้ใช้งาน ด้วยแบบสอบถามออนไลน์	
1.28	ระดับความสำเร็จของการ บริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19	3	กลุ่มพัฒนา นโยบายและ ยุทธศาสตร์	<u>ระดับที่ 1</u> มีการจัดทำรายการ ข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC (1 คะแนน) <u>ระดับที่ 2</u> จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ที่สอดคล้อง กับรายงานผลการวิเคราะห์ และ คีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC (1 คะแนน) <u>ระดับที่ 3</u> ดำเนินการรวบรวม แผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตาม แผนฯ และรายงานการติดตาม การดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและ รายงานในระบบ DOC รายการ ข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน (1 คะแนน)	<u>ระดับที่ 4</u> ผลผลิตตาม สัดส่วนการดำเนินการ ตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ ในแผนฯ ถ้าดำเนินการ ครบทุกกิจกรรม (1 คะแนน) <u>ระดับที่ 5</u> ผลลัพธ์ตรง ตามเป้าหมายจำนวน ตามสัดส่วนของจำนวน ผู้ติดเชื้อในประเทศที่ เพิ่มขึ้นระดับประเทศ ตาม template กลาง (ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. ถึง 30 ก.ย.63) (1 คะแนน)

2.1	ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน	4	กลุ่มอำนวยการ	<p>1. ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง การประชุมกองแผนงานทุกเดือนเพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน</p> <p>2. ดำเนินการแล้ว 2 ครั้ง การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงาน</p> <p>3. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว การรับการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>4. ดำเนินการแล้ว 1 ครั้ง รายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-2563-1 / แบบ ตส.ปจ.-2563-2</p>	<p>ครั้งที่ 1 วันที่ 27 เม.ย. ครั้งที่ 2 วันที่ 4 มิ.ย. ครั้งที่ 3 วันที่ 8 ก.ค. ครั้งที่ 4 วันที่ 3 ส.ค.</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 22 มิ.ย. ครั้งที่ 2 วันที่ 30 ก.ค.</p> <p>ระหว่างวันที่ 29 มิ.ย. – 8 ก.ค.</p> <p>รายงานสิ้นไตรมาส 3 (มิถุนายน) รายงานภายในระบบวันที่ 15 ก.ค.</p>
2.2	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข	3	กลุ่มอำนวยการ	<p>มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)</p> <p>1. การตรวจสุขภาพบุคคลากรกองแผนงานประจำปี พ.ศ. 2563 (ดำเนินการแล้ว 11 คน)</p> <p>2. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและหลอดเลือด (ดำเนินการแล้ว 7 คน)</p> <p>3. ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคคลากรกองแผนงาน (ดำเนินการแล้ว 6 งาน)</p> <p>4. ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าวท้าใจ season 2 (ดำเนินการแล้ว 41 คน)</p>	

				<p>5. ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิป์วิดีโอ/ One page (ดำเนินการแล้ว 2 งาน)</p> <p>มติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)</p> <p>1. ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน (ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง)</p> <p>มติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร</p> <p>1. มีการทำการทอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร (ดำเนินการแล้ว 5 ครั้ง)</p> <p>2. ประกาศยกย่องชมเชยผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี (ดำเนินการแล้ว)</p> <p>3. มีการเสริมสร้างสวัสดิการให้กับบุคลากรกองแผนงาน (ดำเนินการแล้ว 1 เรื่อง)</p>	
--	--	--	--	--	--

2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	1	กลุ่มอำนวยการ	<p>1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ได้ดำเนินการแล้ว 4 เรื่อง (เม.ย. 63 - ก.ค.63)</p> <p>2. ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (เม.ย. 63 - ก.ค.63)</p> <p>3. จัดทำฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4) ไตรมาสที่ 3 อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>4. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 6 เดือนหลัง ได้ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง</p>	<p>ครั้งที่ 1 วันที่ 17 เม.ย. ครั้งที่ 2 วันที่ 18 พ.ค. ครั้งที่ 3 วันที่ 16 มิ.ย. ครั้งที่ 4 วันที่ 17 ก.ค.</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 20 เม.ย. ครั้งที่ 2 วันที่ 18 พ.ค. ครั้งที่ 3 วันที่ 17 มิ.ย. ครั้งที่ 4 วันที่ 17 ก.ค.</p> <p>ไตรมาสที่ 4 จัดทำในเดือน ก.ย. 63</p> <p>ครั้งที่ 1 วันที่ 27 เม.ย. ครั้งที่ 2 วันที่ 4 มิ.ย. ครั้งที่ 3 วันที่ 8 ก.ค. ครั้งที่ 4 วันที่ 3 ส.ค.</p>
2.4	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA /2558/PMQA 4.0	3	กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์	<p><u>ระดับที่ 1</u> มีการจัดทำรายการข้อมูล รายการข้อมูลความรู้ และรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC (1คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 2</u> จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ และประเด็นความรู้ที่สอดคล้องกับรายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC (1คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 3</u> ดำเนินการรวบรวมแผนฯ และขับเคลื่อนงานไปตามแผนฯ และรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดทุกเดือน นำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานและรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน (1คะแนน)</p>	<p><u>ระดับที่ 4</u> มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 80) (1 คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 5</u> มีผลผลิตตรงเป้าหมายเป็นสัดส่วนตามระยะเวลา (ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในแผนฯ รอบ 6 เดือนหลัง ได้ร้อยละ 100) (1 คะแนน)</p>

2.5	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน	3	กลุ่มพัฒนา นโยบายและ ยุทธศาสตร์	<p><u>ระดับที่ 1</u> มีรายการข้อมูล รายการความรู้ที่นำมาใช้ และ รายงานวิเคราะห์การบริหารแผน และขับเคลื่อนแผนรอบ 6 เดือน หลัง และคีย์รายการข้อมูลในระบบ DOC (1 คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 2</u> จากผลการวิเคราะห์ มีการจัดทำข้อเสนอมาตรการ เพื่อการบริหารและขับเคลื่อน แผน รอบ 6 เดือนหลัง โดย ข้อเสนอมาตรการที่สอดคล้องกับ รายงานผลการวิเคราะห์ และคีย์ รายการข้อมูลในระบบ DOC (1 คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 3</u> มีการจัดทำแผนการ ขับเคลื่อนงาน มี Flow chart ขั้นตอนการบริหารและ ขับเคลื่อนงาน และมีการรายงาน ผลการติดตาม กำกับตัวชี้วัด ประจำเดือนนำขึ้นเว็บไซต์ของ หน่วยงาน และรายงานในระบบ DOC รายการข้อมูลที่ 8 - 9 ภายในวันที่ 10 ของทุก เดือน (1 คะแนน)</p>	<p><u>ระดับที่ 4</u> ร้อยละของ กิจกรรมที่มีการปรับ แผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template (การปรับ แผนตามนโยบายหรือที่ กรมกำหนดในภายหลัง ไม่นำมานับเป็นคะแนน) (1 คะแนน)</p> <p><u>ระดับที่ 5</u> ร้อยละผล ความสำเร็จในการบรรลุ เป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการประจำปี ตามรอบการประเมิน สัดส่วนคะแนนตาม template (๑ คะแนน)</p> <p>***รายงานผลการ ดำเนินงานตาม เป้าหมายกิจกรรมจาก ระบบ DOC</p>
F2-6	ระดับความสำเร็จของการ จัดทำแผนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี เพื่อให้ บรรลุเป้าหมายตามแผน ยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย	3	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ การงบประมาณ	<p>ได้คะแนนระดับ 3 โดยดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเอกสารชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว 2. ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดทำ เอกสารชี้แจงงบประมาณราย จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะอนุกรรมการฯ 	

F3-6	ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	3	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินงานแล้ว ๑ กิจกรรม ในเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๓ คือ ๑) ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย เรียบร้อยแล้ว และในขั้นตอนต่อไปในเดือนสิงหาคม จะดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	
------	--	---	------------------------	--	--

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.23 ร้อยละของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนสถานการณ์ตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ - นโยบาย/มาตรการ - รายการตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ - แผนการดำเนินงาน	1	เรื่อง	1 เม.ย.63	15 พ.ค.63		✓	
2	การประชุมคณะกรรมการเฝ้าระวังฯ	3	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการไปแล้วครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 มิ.ย.63
3	นำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ในระบบ DoH Dashboard	1	เรื่อง	1 เม.ย.63	30 มิ.ย.63		✓	https://qrqo.page.link/eyZMu
4	ทดสอบการใช้งานระบบ DoH Dashboard ก่อนและหลัง	1	ครั้ง	15 ก.ค.63	31 ก.ค.63		✓	https://qrqo.page.link/BjcVv
5	ประเมินผลการใช้งานระบบ DoH Dashboard	1	ครั้ง	1 ส.ค.63	31 ส.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลิงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.25 ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน มีจำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง

1.25.1 แผนสร้างนวัตกรรมระบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม / อบรม / เอกสารประกอบการประชุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Anamai E-Meeting)

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดประชุมทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพัฒนาระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	2 เม.ย.63	10 เม.ย.63		✓	
2	จัดทำข้อเสนอและแนวทางในการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	13 เม.ย.63	17 เม.ย.63		✓	
3	ดำเนินการการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	10 พ.ค.63		✓	
4	ทดลองใช้ต้นแบบนวัตกรรม (Prototypes) ระบบ Anamai E-Meeting	1	ครั้ง	11 พ.ค.63	31 ก.ค.63		✓	
5	ถอดบทเรียนกระบวนการสร้างนวัตกรรม และ ประเมินผลการทดลองใช้นวัตกรรม	1	ครั้ง	3 ส.ค.63	18 ส.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.25 ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน มีจำนวนงานวิจัย หรือผลงานวิชาการ หรือนวัตกรรมที่ดำเนินการได้อย่างน้อย 1 เรื่อง และถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย 1 เรื่อง

1.25.2 แผนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting) ประจำปี 2563

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนและวิเคราะห์ผลการทดลองใช้ นวัตกรรมระบบการประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	13 เม.ย.63	17 เม.ย.63		✓	
2	จัดทำข้อเสนอและแนวทางในการปรับปรุงระบบ การประชุมผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	30 เม.ย. 63		✓	
3	ดำเนินการการปรับปรุงระบบการประชุม ผู้บริหารกรมอนามัย (DoH Meeting)	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	20 พ.ค.63		✓	
4	สรุปผลและประเมินผลการนำไปใช้ประโยชน์	1	ครั้ง	15 ก.ค.63	5 ส.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
5	ถอดบทเรียนการนำไปใช้ประโยชน์	1	ครั้ง	10 ส.ค.63	18 ส.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.28 ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-19

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การดำเนินงานขับเคลื่อนคณะทำงานกลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group: STAG)	6	ครั้ง	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2	การติดตามรายงานผลตัวชี้วัดโครงการยกระดับการจัดการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จากหน่วยงานของกรมอนามัยที่เกี่ยวข้อง	1	ครั้ง	25 พ.ค.63	15 มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
3	การติดตามรายงานผลการดำเนินงานตาม House Model การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน Covid-19จากหน่วยงานของกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค	1	ครั้ง	1 มิ.ย.63	20 มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	การติดตามสรุปผลการดำเนินงานภายใต้ คณะทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณสุข ด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรม อนามัย	1	ครั้ง	25 มิ.ย.63	10 ก.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
5	การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา ช่วยเหลือเยียวยา และบรรเทาผลกระทบจาก สถานการณ์การแพทย์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19)	10	แผนงาน	เม.ย.63	มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
6	การปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อรองรับ สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร นา 2019 (COVID-19)	10	แผนงาน	เม.ย.63	มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
7	การจัดทำแผนงานหรือโครงการภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ. 2563 กรมอนามัย	6	โครงการ	พ.ค.63	ก.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
8	อำนวยความสะดวกในการจัดประชุมกลุ่มภารกิจ ยุทธศาสตร์และวิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group: STAG)	6	ครั้ง	ก.ค.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
9	ดูแลและปรับปรุงระบบ Thai stop COVID ด้านมาตรฐานความปลอดภัยป้องกันโควิด	1	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงาน.....

กลุ่มอำนวยการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสาร ทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่ การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการ สร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง
2	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผล การควบคุมภายในกองแผนงาน	3	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 2 ครั้ง
3	การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563	1	ครั้ง	พ.ค.63	ก.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
4	รายงานผลตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง แบบ ตส.ปจ.-2563-1 /แบบ ตส.ปจ.-2563-2	2	ฉบับ	เม.ย.63	ต.ค.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับ ดูแล การบริหารงาน

1) แผนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุมภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำปี ไตรมาส 3	1	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 มิ.ย. 63	นางสาวสุจิตรา บุญโต
	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุมภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำปี ไตรมาส 4	1	ครั้ง	1 ก.ค. 63	30 ก.ย.63	
2.	ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานประจำหน่วยงาน ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายในหน่วยงาน	2	ครั้ง	เม.ย. 63	ต.ค. 63	นางสาวสุจิตรา บุญโต
	ครั้งที่ 1 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-1 และแบบ ตส.ปจ.2563-2 ประจำปีไตรมาส 3			1 ก.ค.63	15 ก.ค.63	
	ครั้งที่ 2 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวมกองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-1 และแบบ ตส.ปจ.2563-2 ประจำปีไตรมาส 4			1 ต.ค.63	15 ต.ค.63	

- ผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1.	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุม ภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำไตรมาส 3	1	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 มิ.ย. 63		ดำเนินการแล้ว	
	ดำเนินการรวบรวมเอกสารการตรวจสอบ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการควบคุม ภายใน ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบฯ ประจำไตรมาส 4	1	ครั้ง	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2.	ดำเนินการจัดทำรายงานการตรวจสอบของ ผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานประจำ หน่วยงาน ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายใน หน่วยงาน	2	ครั้ง	เม.ย.63	ต.ค. 63		ดำเนินการแล้ว 1 ครั้ง	
	ครั้งที่ 1 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวม กองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-1 และ แบบ ตส.ปจ.2563-2 ประจำไตรมาส 3			1 ก.ค.63	15 ก.ค.63		ดำเนินการแล้ว	
	ครั้งที่ 2 รายงานผลการตรวจสอบของผู้ ตรวจสอบภายในหน่วยงานส่วนกลางไม่รวม กองคลัง ตามแบบ ตส.ปจ.-2563-1 และ แบบ ตส.ปจ.2563-2 ประจำไตรมาส 4			1 ต.ค. 63	15 ต.ค. 63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

2) แผนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามผลการควบคุมภายใน	3	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 ก.ย. 63	นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง
	ครั้งที่ 1 : ชี้แจงแนวทางการดำเนินการรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และการเตรียมข้อมูล /Flow chart ของแต่ละกลุ่มงาน เพื่ออัปโหลดขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			มิ.ย. 63	มิ.ย. 63	
	ครั้งที่ 2 : จัดทำ/รายงานตามแบบฟอร์ม ภายในระยะเวลาที่กำหนด			ก.ค. 63	ก.ค. 63	
	ครั้งที่ 3 : สรุป รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น อินโฟกราฟิก /Flow chart / คู่มือ ขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			ก.ย. 63	ก.ย. 63	

- ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการควบคุมภายในของหน่วยงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตามผลการ ควบคุมภายใน	3	ครั้ง	1 เม.ย. 63	30 ก.ย. 63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
	ครั้งที่ 1 : ชี้แจงแนวทางการดำเนินการ รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และการ เตรียมข้อมูล /Flow chart ของแต่ละกลุ่ม งาน เพื่ออัปเดตขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน			22 มิ.ย. 63	22 มิ.ย. 63		ดำเนินการแล้ว	รายงานการประชุมขึ้น เว็บไซต์กองแผนงาน เรียบร้อยแล้ว
	ครั้งที่ 2 : จัดทำ/รายงานตามแบบฟอร์ม ภายในระยะเวลาที่กำหนด			30 ก.ค.63	30 ก.ค.63		ดำเนินการแล้ว	รายงานการประชุมขึ้น เว็บไซต์กองแผนงาน เรียบร้อยแล้ว
	ครั้งที่ 3 : สรุป รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล นำข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น อินโฟกราฟฟิค /Flow chart / คู่มือ ขึ้นเว็บไซต์กองแผนงาน							

3) แผนการปฏิบัติงานแก้ไขตามข้อเสนอของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การรับการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>เมื่อมีการเข้าตรวจ จากผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย (โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน) หากผู้ตรวจสอบภายในฯ มีการ ทักท้วงหรือขอให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูล ผู้รับผิดชอบจะ ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อชี้แจง และส่งไปยังกลุ่ม ตรวจสอบภายใน ภายใน 45 วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้ง</p> <p>- จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เอกสารงานเทคโนโลยี สารสนเทศ , การควบคุมภายใน , การบริหารความเสี่ยง ฯ</p>	1	ครั้ง	พ.ค. 63	ก.ย. 63	นางสาวปวีณา ธีวเหลือง มั่นคง

- ผลการปฏิบัติงานแก้ไขตามข้อเสนอของผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วย นับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	<p>การรับการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>เมื่อมีการเข้าตรวจ จากผู้ตรวจสอบภายใน กรมอนามัย (โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน) หากผู้ตรวจสอบภายในฯ มีการทักท้วงหรือขอให้หน่วยงานชี้แจงข้อมูล ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อชี้แจง และส่งไปยังกลุ่มตรวจสอบภายใน ภายใน 45 วัน หลังจากได้รับหนังสือแจ้ง</p>	1	ครั้ง	29 มิ.ย. 63	8 ก.ค. 63		ดำเนินการครบถ้วน	
	- จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เอกสารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ , การควบคุมภายใน , การบริหารความเสี่ยง ฯ			29 มิ.ย. 63	8 ก.ค. 63		ดำเนินการแล้ว	

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วัดค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของเจ้าหน้าที่ กองแผนงาน	1	ครั้ง	24 ก.ย.63	25 ก.ย.63	/		ยังไม่ได้ดำเนินการ
2	ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมก้าว ทำใจ season 2	41	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการครบแล้ว
3	การตรวจสุขภาพบุคคลากรกองแผนงาน ประจำปี พ.ศ. 2563	41	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		บุคลากรกองแผนงาน ได้เข้ารับการตรวจ สุขภาพประจำปี 2563 แล้ว 11คน

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 1 บุคลากรในองค์กรมีสุขภาพดี (Happy Body)

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	ให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด ด้วยโปรแกรม https://www.rama.mahidol.ac.th/cardio_vascular_risk/thai_cv_risk_score/	28	คน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการไปแล้ว 7 คน
5	ประชาสัมพันธ์การออกกำลังกายสำหรับบุคลากรกองแผนงาน “คลิปวีดิโอและภาพถ่าย #Challenge for Change by planning division”	16	งาน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการไปแล้ว 6 งาน
6	ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านการบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพ “คลิปวีดิโอ/ One page #เมนูสุขภาพ by planning division”	16	งาน	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการไปแล้ว 2 งาน

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) รอบ 6 เดือนแรก	1	ครั้ง	12 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		/	ดำเนินการแล้ว
2	ประชุมติดตามการจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของหน่วยงาน	5	ครั้ง	8 พ.ค.63	31 ส.ค.63	/		ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง
3	รวบรวมการจัดทำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) เสนอต่อหัวหน้ากลุ่มงาน พิจารณาและตรวจสอบความถูกต้อง	1	ครั้ง	1 ก.ค.63	31 ก.ค.63	/		ยังไม่ได้ดำเนินการ

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 2 การจัดการข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management)

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	เสนอผลการพิจารณาการจัดทำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ของบุคลากรกองแผนงาน ต่อผู้อำนวยการจำนวน 41 เรื่อง	1	ครั้ง	1 ส.ค.63	31 ส.ค.63	/		ยังไม่ได้ดำเนินการ
5	นำข้อมูลและความรู้ (Data Management & Knowledge Management) ที่ผ่านการพิจารณากลับกรองจากผู้อำนวยการ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกองแผนงาน	1	ครั้ง	18 ก.ย.63	21 ก.ย.63	/		ยังไม่ได้ดำเนินการ

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่...2.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มิติที่ 3 ความผูกพันต่อองค์กร

กลุ่มอำนาจการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประกาศยกย่องชมเชยเมื่อมีผลการปฏิบัติงานที่ดี	1	ครั้ง	12 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		/	ดำเนินการแล้ว
2	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมระดับหน่วยงานและระดับกรม (วัดค่าเฉลี่ยดัชนีมวลกาย (BMI) ของเจ้าหน้าที่กองแผนงาน/เข้าร่วมกิจกรรมก้าวท้าใจ season 2/ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี พ.ศ. 2563/ ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นไป ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดโรคเส้นเลือดหัวใจและ หลอดเลือด / ประชุมกองแผนงาน ประจำเดือน)	5	เรื่อง	12 พ.ค.63	30 ก.ย.63	/		ได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้ว
3	มีการทำการ์ดอวยพรวันเกิดติดบอร์ดแก่ผู้ที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน โดยให้บุคลากรกองแผนงานมีส่วนร่วมในการเขียนอวยพรเพื่อสร้างความผูกพันในองค์กร	6	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 5 ครั้ง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	มีการเสริมสร้างสวัสดิการให้กับบุคลากรกอง แผนงาน	2	เรื่อง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 1 เรื่อง

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

กลุ่มอำนวยการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ประจำปีเดือนเมษายน 63 - กันยายน 63 โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMIS กองคลัง	6	เรื่อง	15 เม.ย.63	20 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 4 เรื่อง (เม.ย.63 - ก.ค.63)
2	ประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เดือนเมษายน 63 - เดือนกันยายน 63	6	ครั้ง	20 เม.ย.63	18 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง (เม.ย.63 - ก.ค.63)
3	จัดทำฐานข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2563 (ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4)	1	ฉบับ	1 ก.ค.63	30 ก.ย.63	/		ไตรมาสที่ 3 อยู่ระหว่างดำเนินการและไตรมาสที่ 4 จัดทำในเดือน ก.ย. 63
4	จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. 63 - ก.ย. 63)	1	เรื่อง	20 ก.ย.63	30 ก.ย.63	/		จัดทำในเดือนกันยายน 63

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

กลุ่มอำนวยการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
5	ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 6 เดือนหลัง (เม.ย. 63 - ก.ย. 63)	6	ครั้ง	1 เม.ย.63	30 ก.ย.63	/		ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทางPMQA/2558/PMQA4.0

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสารทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน (หมวด 1/2)	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมอนามัย (หมวด 2)	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	
3	จัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย (หมวด 3)	1	ครั้ง	ส.ค.63	ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
4	ทบทวนผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย (หมวด 4)	1	ครั้ง	มิ.ย.63	มิ.ย.63		ดำเนินการครบถ้วน	

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
5	ดำเนินการปรับปรุงระบบ Anamai E-Meeting (หมวด 4/6)	1	ครั้ง	20 เม.ย.63	10 พ.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
6	ถอดบทเรียนการนำไปใช้ประโยชน์ระบบ Anamai E-Meeting (หมวด 4/6)	1	ครั้ง	3 ส.ค.63	18 ส.ค.63	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำรายงานวิเคราะห์การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กอง แผนงาน รอบ 6 เดือนหลัง	1	เรื่อง	พ.ค.63	พ.ค.63		ดำเนินการครบถ้วน	
2	ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกอง แผนงานในการประชุมกองแผนงานทุกเดือน	6	ครั้ง	เม.ย.63	ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ F 2-6 ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำแนวทางการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ระดับกรมอนามัย	1	ฉบับ	1 เม.ย.63	31 พ.ค.63		/	
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กรมอนามัย	1	ครั้ง	1 พ.ค.63	30 มิ.ย.63		/	
3	จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาผู้แทนราษฎร (คณะกรรมการฯ คณะอนุกรรมการฯ)	1	ฉบับ	1 มิ.ย.63	30 ก.ย.63	อยู่ระหว่างดำเนินการ		
4	จัดทำสรุปแผนงาน/โครงการคำของบประมาณฯ พ.ศ. 2564 ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ รองรับตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย ฉบับปรับปรุง	1	ฉบับ	1 ส.ค.63	30 ก.ย.63			

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป

แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (รอบ 6 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ F3-6 ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนรายการข้อมูล ความรู้ที่นำมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	เม.ย.63	เม.ย.63		✓	
2	ทบทวนผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	พ.ค.63	พ.ค.63		✓	
3	ติดตามการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	มิ.ย.63	ส.ค.63		✓	
4	จัดประชุมให้ความรู้แก่ผู้รับบริการ เพื่อขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	ก.ค.63	ส.ค.63	✓		
5	สรุปผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย	1	ครั้ง	ก.ย.63	ก.ย.63	✓		

หมายเหตุ ในระบบ DOC ให้ลงกิจกรรมที่มีแผนดำเนินงานเดือนเมษายน 63 เป็นต้นไป