

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายดำรง อังราภะพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๒. นายอนุชิต พุกาธร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางนุชนารถ รักประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสาววิชุดา สมัยนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางกุลนันท์ เสนาคำ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นายดุสิตวัฒน์ มาบ้อง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นายสมเกียรติ ปฏิรูป | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นายธีรพงษ์ คำพุด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นางปัทมา มโนมัยย์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรีสมพร สมทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๒. นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๓. นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๔. นางสุภาพร ศรีเพ็ญเบญจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๑๕. นางสาวภัสราภรณ์ ห้อยกรุด | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ |
| ๑๖. นางสาวปวีณา ริ้วเหลือง มั่นคง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๗. นางสาวสุจิตรา บุญโต | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๘. นางสาวภาณุมาศ คงคา | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๑๙. นางสาวอมรภานต์ จำปี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ๒๐. นางสาวนภาพรณิ นิमितเดชกุลชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๑. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๒. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๓. นางกิตติกาภรณ์ สาสุธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๒๔. นางสาวสุวรรณา ทิพย์มิ่งคุณ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒๕. นางสาวเขมณัฐ์ ศรีเชาวพัฒน์ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒๖. นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒๗. นางสาวกชกร โคตรชมพู | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒๘. นายอัษฎสรณ์ กองแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๒๙. นายธนพล สวารักษ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓๐. นายกิตตินันท์ สายะเวส | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓๑. นายศรีณัฐ จำปาไชยศรี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓๒. นางสาวมณฑนา ควรพินิจ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓๓. นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๓๔. นายสุชาญ กิจลือเลิศ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |

๓๕.นางสาวสิริธร คงศิลป์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๖.นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๗.นางเพ็ญพักตร์ สุคนธ์พงษ์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส๓
๓๘.นายสำราญ เสือเดช	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจาก ดิตราชการ

๑. นางจารุทัศน์ ตั้งกียรติชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๒. นางสาวสมพร อิทธิเดชพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายดำรง อ่างระแหงพันธุ์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุม ได้แจ้งเรื่องที่จะมีการสื่อสารกันในวันนี้ คือ เรื่องของ PA ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ซึ่งประธานได้มอบหมายให้ผู้ที่ เป็นเจ้าภาพไปประชุมกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหารมาชี้แจงรายละเอียดในภาพรวมก่อน เพื่อจะต้องเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติต่อไป ดังนี้

ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้แจ้งว่า ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่กองแผนงานได้รับ แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย มี ๒ ตัวชี้วัด
๑.๒๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard
๑.๒๕ จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรมที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้
ประโยชน์ได้ออย่างน้อย ๑ เรื่องในรอบปี

ส่วนที่ ๒ การกิจรอง/สนับสนุนกรมอนามัย มี ๕ ตัวชี้วัด
๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับกับการบริหารงาน
๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข
๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กร
ที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘ / PMQA ๔.๐
๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

ส่วนที่ ๓ การกิจของหน่วยงาน/ตัวชี้วัดเพิ่ม (KPI Function) มี ๓ ตัวชี้วัด
F๑-๖ ร้อยละผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ในภาพรวมของกรมอนามัย
F๒-๖ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย
F๓-๖ ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

ผู้อำนวยการกองแผนงาน ได้กล่าวว่าตัวชี้วัดที่กองแผนงานได้รับ จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ถ่ายทอดสู่กลุ่มงาน ๕ - ๘ ตัวชี้วัด และกลุ่มงานถ่ายทอดสู่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน ๓ - ๕ ตัว โดยตัวชี้วัดที่ถ่ายทอดสู่กลุ่มงาน มีดังนี้

๑.๒๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard

มอบให้ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

๑.๒๕ จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรมที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างน้อย ๑ เรื่องในรอบปี

มอบให้ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับการบริหารงาน

มอบให้ กลุ่มอำนวยการ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข

มอบให้ กลุ่มอำนวยการ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์
กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ
กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล
กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

มอบให้ กลุ่มอำนวยการ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์
กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ
กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล
กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยก้าวสู่องค์กร
ที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘ / PMQA ๔.๐

มอบให้ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
 กลุ่มอำนวยการ
 กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล
 กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน

มอบให้ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ (ผู้รับผิดชอบหลัก)
 กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล
 กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

F๑-๖ ร้อยละผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ในภาพรวมของกรมอนามัย

มอบให้ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

F๒-๖ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย

มอบให้ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

F๓-๖ ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย

มอบให้ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ ได้แบ่งน้ำหนักคะแนนดังตารางด้านล่างนี้

ที่	ตัวชี้วัด	อก.	ยุทธ์	งบ	ข้อมูล	ประเมิน	เทคโนโลยี
๑	๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับกับการบริหารงาน	๗๐	๒๐				๑๐
๒	๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข	๔๐	๑๐	๑๐	๒๐	๑๐	๑๐
๓	๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ						
๔	๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัย ก้าวสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/PMQA ๔.๐	๒๐	๓๐		๒๕		๒๕
๕	๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน		๔๐		๓๐	๓๐	
๖	๑.๒๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดเฝ้าระวังฯ ได้รับการนำเข้าไปในระบบ DoH Dashboard				๑๐๐		
๗	๑.๒๕ จำนวนงานวิจัย หรือ ผลงานวิชาการ หรือ นวัตกรรม ที่ดำเนินการ/ถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้น้อย ๑ เรื่องในรอบปี					๑๐๐	
๘	F๑-๖ ร้อยละผลสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมของกรมอนามัย		๑๐๐				
๙	F๒-๖ ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี เพื่อบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย			๑๐๐			
๑๐	F๓-๖ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัล กรมอนามัย						๑๐๐

ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (Performance Based Management System) แบ่งเป็น ๓ ส่วน และมอบหมายกลุ่มงานให้ดำเนินการ ดังนี้

- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ รับผิดชอบเรื่องการรับ PA จากกรม และกระจายสู่กลุ่มงานในกองแผนงาน
- กลุ่มประเมินและนิเทศติดตาม รับผิดชอบการกำกับติดตามและประเมินการดำเนินงานของกลุ่มงาน
- กลุ่มอำนวยการ รับผิดชอบตัวชี้วัดส่วนบุคคลและการจัดทำหลักเกณฑ์แนวทางข้อกำหนดในการทำตัวชี้วัดระดับบุคคลและแบบมอบหมายงาน

การบริหารการเงิน แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ เงินส่วนกลาง สำหรับบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นหัวหน้ากลุ่ม และ On Top สำหรับผู้มีผลงานโดดเด่น และมีความประพฤติดี

๑.๑ ผลงานโดดเด่น แสดงให้เห็นในเชิงประจักษ์ สร้างผลกระทบเชิงบวก ส่งผลในภาพรวม

- ระดับกอง
- ระดับกรม
- ระดับมากกว่ากรม

๑.๒ ความประพฤติดี

- มีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีความสามัคคีพร้อมเพรียงและให้ความร่วมมือในกิจกรรมขององค์กร
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี
- การลา มาสาย ลาป่วย ต้องไม่เกินที่กำหนด

ส่วนที่ ๒ เงินที่จัดสรรให้กลุ่มงาน ให้เปอร์เซ็นต์เฉลี่ยรายหัวเท่ากันขึ้นกับเม็ดเงินที่ได้มา แต่ให้หัวหน้ากลุ่มบริหาร โดยไม่ให้เท่ากันทุกคน ให้แสดงถึงอำนาจจำแนก ขึ้นอยู่กับผลงาน ห้ามถัวเฉลี่ยเท่ากัน

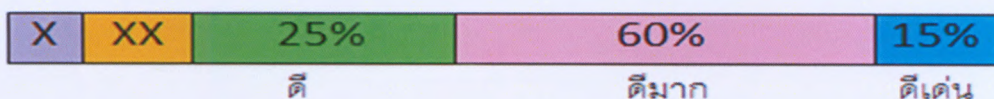
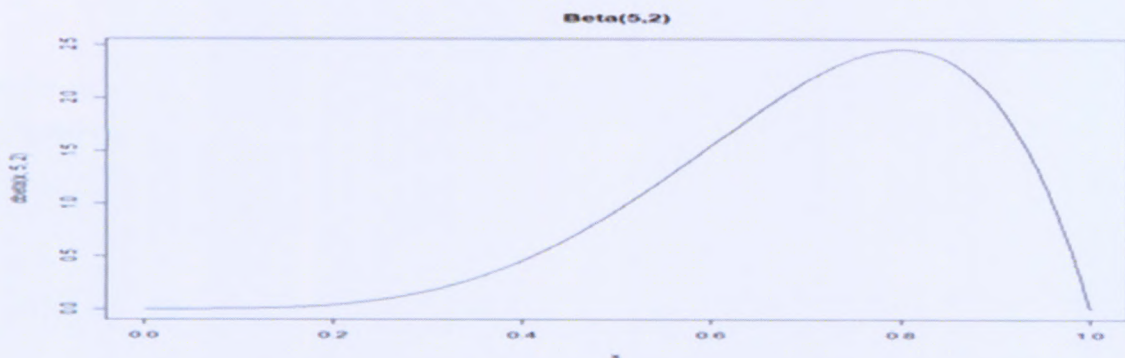
ส่วนที่ ๓ วงเงินให้ตาม PA คิดเป็นรายหัว ตามคะแนน PA

(คะแนน PA แต่ละกลุ่มคิดคำนวณผลคะแนนตามฐานของ PA ที่ได้รับ โดยอิสระแยกจากกัน)

ระดับการประเมินรายบุคคล

ภาพรวมการประเมินของกองต้องมีอำนาจจำแนกอย่างน้อย ๓ ลำดับ โดยเบื้องต้นกำหนดให้มีดีเด่น ๑๕ % ดีมาก ๖๐% และดี ๒๕% ยกเว้นมีผู้ที่ผลงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด

ระดับการประเมินรายบุคคล



ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองแผนงานได้ให้ทุกกลุ่มงานเร่งทำตัวชี้วัดระดับบุคคลให้เสร็จสิ้น ภายใน
วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล

นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม