

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ประธาน
๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้ากลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้ากลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ	คณะกรรมการ
๘. นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง	คณะกรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวภาณุมาศ คงคา	คณะกรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ ผู้อำนวยการให้กลุ่มอำนาจการริบดำเนิการเบิกจ่ายเงินจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสู่ความเป็นเลิศฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเงินที่เหลือจ่ายจากโครงการให้ทำหนังสือถึงกองคลังเพื่อขอคืนงบประมาณที่เหลือ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๑. หัวหน้ากลุ่มอำนาจการแจ้งเรื่องงบประมาณ ดังนี้

๑.๑. ผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานของกองแผนงาน ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ในระบบ GFMS กองแผนงานมีการเบิกจ่ายเงินไปแล้วทั้งสิ้น ๒,๕๕๐,๓๕๑.๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๒ โดยคิดจากงบประมาณที่กองแผนงานได้รับ จำนวน ๓,๙๖๖,๔๒๐.- บาท เป็นจำนวนเงินที่ยังไม่ได้คืนเงินงบประมาณที่เหลือจากโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสู่ความเป็นเลิศฯ จำนวน ๘๔๗,๖๙๒.๔๙.- บาท และเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงินทำหนังสือคืนเงินงบประมาณถึงกองคลังเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเรื่องอยู่ระหว่างการดำเนินงานของกองคลัง

๑.๒. งบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขณะนี้กองแผนงานยังไม่มีเบิกจ่าย เพราะ อยู่ระหว่างรอการโอนเงินงบประมาณ ตามแผนจะสามารถเบิกจ่ายได้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

๑.๓. เป้าหมายการเบิกจ่ายในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ คือร้อยละ ๙๐ คาดว่าจะสามารถเบิกจ่ายได้ ตามเป้าหมาย เพราะ มีรายการจัดจ้างที่อยู่ระหว่างการส่งมอบงาน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๓๔๗,๙๘๐.- บาท โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุติดตามการส่งมอบงานและเร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือน มกราคม ๒๕๖๓

๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์แจ้งเรื่องแผนปฏิบัติการฯ กองแผนงาน

ขอให้ทุกกลุ่มงาน ทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนหลัง (เม.ย.๖๓ – ก.ย.๖๓) และส่งแผนให้กลุ่มนโยบายฯ เพื่อรวบรวมเสนอผู้อำนวยการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวภาณุมาศ คงคา ผู้จัดรายงานการประชุม/คณะทำงานและเลขานุการ
หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ ผู้ตรวจรายงานการประชุม/คณะทำงาน