

**สรุปมติการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**  
**วันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย**

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
วาระที่ ๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ	<p>ประธานได้แจ้งให้ทราบเรื่องหนึ่ง การเป็นเจ้าภาพในการต้อนรับการตรวจเยี่ยมกรม ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จากทีมผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข นำทีมโดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงสาธารณสุข ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข และคณะ จำนวนประมาณ ๒๔ คน ซึ่งในครั้งนี้ได้ใช้พิพิธภัณฑ์กรมอนามัยในการนำเสนอข้อมูล และผลการดำเนินงานต่างๆของกรมอนามัย การแต่งกายให้เจ้าหน้าที่สวมเสื้อฟ้า กางเกงกีฬา และสวมรองเท้าผ้าใบ</p> <p>เรื่องที่สอง การจัดประชุมชมรม สสจ. และมีเพิ่มอีกหนึ่งชมรมคือ ชมรมโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป งานประชุมชมรม สสจ. จัดประชุมวันที่ ๒๒-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ จังหวัดน่าน และงานประชุมชมรมโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป จัดประชุมวันที่ ๓๐ พ.ย. – ๒ ธ.ค. ๒๕๖๖ ณ จังหวัดอุดรธานี ได้ทำการพูดคุยกับอธิบดีกรมอนามัยเพื่อขอกำลังคนจากกองคลังเพื่อไปช่วยงานทั้งสองแล้ว</p> <p>เรื่องที่สาม ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ รองมณฑิธร คณาสวัสดิ์ มีแผนการในการจัดประชุมการติดตามกำกับงานช่วงสามเดือน ในแถบจังหวัดฝั่งตะวันออก</p>	<p>๑. ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. ผู้อำนวยการมีมติให้ทำหนังสือคำสั่งเพื่อแจ้งกองคลังในการหาคนเพื่อช่วยงานจัดประชุมได้เลย</p>
วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม	<p>อก.ขอรับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>ทุกกลุ่มงานรับทราบ รับรองรายงานการประชุม</p>
วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ๓.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	<p>ผู้แทนกลุ่มอำนวยการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผนงานข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ งบดำเนินงานได้รับจัดสรร (งปม. ปี ๖๖ ไปพลางก่อน) ๑,๔๔๙,๕๐๐.- บาท เบิกจ่ายได้ ๔๑,๐๖๒.๑๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๘๓ คงเหลือ ๑,๔๐๘,๔๓๗.๘๔ บาท เป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ในเดือน พฤศจิกายน คือร้อยละ ๒๕ ต้องเร่งรัดเบิกจ่ายงบดำเนินงานเพิ่มขึ้นอีก ๓๒๑,๓๑๒.๘๔ บาท</p> <p>๒. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แผนการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน จำนวน ๓๖๘,๘๒๖.๒๐ บาท มีการเบิกจ่ายไปดังนี้ ๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (อก.) จำนวน ๕๕,๔๒๑.- บาท ๒) ค่าถ่ายเอกสารการจัดทำคำของบประมาณฯ (งปม.) จำนวน ๕,๖๐๕.๒๐ บาท ๓) จ้างวิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำข้อมูล เพื่อการบูรณาเชื่อมโยงข้อมูลฯ (ขม.) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ๔) ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน (ปม.) จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท ๕) ประชุมกำกับติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพฯ (ปม.) จำนวน ๑,๘๐๐.- บาท</p>	<p>๑. ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. มอบกลุ่มอำนวยการเร่งรัดตามแผนที่วางไว้</p> <p>๓. ผู้อำนวยการมีมติให้ไม่ต้องปรับแผนตามเงินที่ได้รับจัดสรร ให้ดำเนินการตามแผนเดิมไปก่อน ถ้าจำนวนเงินไม่พอใช้ให้กลุ่มอำนวยการรีบแจ้งเพื่อทำการยืมเงินจากกรมได้</p>
วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ ๔.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน ได้รายงานการบริหารทรัพยากรบุคคลของกองแผนงาน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ภาพรวมกำลังคนของกองแผนงาน ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีทั้งหมดจำนวน ๒๙ คน โดยมีข้าราชการ จำนวน ๑๗ คน พนักงานราชการ จำนวน ๖ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ คน และจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ คน การบริหารตำแหน่งว่าง มีดังนี้ ๑.นักวิเคราะห์นโยบาย</p>	<p>๑. ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. ผู้อำนวยการมีมติให้หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล กลุ่มประเมินผลฯ และกลุ่มนโยบาย ทำการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
	<p>และแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่ม พนย. ผลการดำเนินการคือ เจ้าหน้าที่ที่กลับมารายงานตัวปฏิบัติงานจากการเยี่ยมตัวราชการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กลุ่ม พนย. และกลุ่ม งปม. ผลการดำเนินการคือ แจ้งกองการเจ้าหน้าที่ให้เปิดคัดเลือกจากบุคคลภายนอกแล้ว ๓. นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่ม พนย. และนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่ม ปผ. ผลการดำเนินการคือ ขอบัญชีนักวิชาการสาธารณสุขจากกรม และกองการเจ้าหน้าที่แจ้งว่า เจ้าหน้าที่มารายงานตัวปฏิบัติงาน กองแผนงาน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๔. นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ กลุ่ม ออก. ผลการดำเนินการคือ อยู่ระหว่างกองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และเร่งสรรหาตำแหน่งให้โดยเร่งด่วน ๕. เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน กลุ่ม ออก. ผลการดำเนินการคือ กองแผนงานประกาศรับโอนบุคคลภายนอกกรม/ภายนอกกระทรวง ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๖. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กลุ่ม ออก. ผลการดำเนินการคือ กองการเจ้าหน้าที่ ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖</p>	<p>และนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เพื่อจัดสรรกลุ่มให้ทั้ง ๒ ตำแหน่งลงปฏิบัติงาน</p>
<p>๔.๒ รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้แทนเลขานุการคณะทำงานตัวชี้วัดกองแผนงาน รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑. ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กลุ่มออก. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) กลุ่ม งปม. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ระดับความสำเร็จร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ กลุ่ม ออก. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่ม ปผ. และ พนย. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog ) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) กลุ่ม ขม. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๐ ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่ม พนย. และ ปผ. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๑ ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก กลุ่ม ขม. รับผิดชอบ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ การดูแลสุขภาพด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิตและการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่ม พนย. และทุกกลุ่มงานรับผิดชอบ NEXT STEP : ๑. ประชุมพิจารณาถ่ายทอดค่าคะแนนตัวชี้วัดลงสู่กลุ่มงานของกองแผนงาน ในวันที่ ๘ พ.ย. ๖๖ ๒. กลุ่มงานเจ้าภาพตัวชี้วัดเร่งรัดการรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน พ.ย. ๖๖ (รายงานภายในวันที่ ๗ ธ.ค. ๖๖) ลงรายการข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC๔.๐ ๓. ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๔๕ หน่วยงาน) (พ.ย.๖๖)</p>	<p>ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p>

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
๔.๓ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์	<p>ผู้แทนกลุ่มพัฒนาฯ รายงานผลการดำเนินการสำคัญของกลุ่มงานฯ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. รายงานผลการประชุมเครือข่ายบริหารยุทธศาสตร์ กรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ ประเด็นสำคัญที่ได้ประชุมคือ - ทิศทางกรมอนามัย โดยเน้นนโยบายกระทรวงฯ เรื่อง Healthy City Model และการส่งเสริมการมีบุตร - ๔ นโยบายขับเคลื่อนกรมอนามัย - แนวทางการบริหารแผนฯ - การจัดทำงบประมาณ - ระบบข้อมูลสนับสนุนการดำเนินงานกรมอนามัย - การกำกับติดตามประเมินผลและนิเทศงาน</p> <p>๒. รายงานความก้าวหน้าโครงการการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการการดูแลสุขภาพด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิต และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ( สสส.) วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ประเด็นสำคัญที่ได้ประชุมคือ - Health station และ แพลตฟอร์ม โดยให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๖ และสามารถกำหนดสถานที่จัดตั้ง health station ได้ตามความเหมาะสม - กองแผนงานจัดทำแบบฟอร์มให้ทางเครือข่ายศูนย์อนามัย รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน - กองแผนงานจัดประชุมเครือข่ายศูนย์อนามัยก่อนวันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๖ เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันกับทางบริษัทที่จัดทำ Health station และแพลตฟอร์มในการนำเสนอข้อมูลใช้งานในเบื้องต้น</p> <p>๓. การตรวจเยี่ยมกรมอนามัยและมอบนโยบายกระทรวงสาธารณสุข โดยจะจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๑๐ พ.ย. ๖๖ ผู้ตรวจเยี่ยมคือ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงสาธารณสุข ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข และคณะ (๒๔ ท่าน) และให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรม “Keep Moving ขยับกาย ขยับใจ ร่างกายแข็งแรง” ณ ลานอนุเคราะห์ (ลานงู)</p> <p>NEXT STEP : จัดประชุมเพื่อให้หน่วยงานลงข้อมูลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ eMENSUR (กลางเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖) โดยขอความอนุเคราะห์ ดังนี้ ๑. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ &gt;&gt; ข้อมูลโครงการและงบประมาณตาม (ร่าง) คำของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม &gt;&gt; จัดเตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานรายไตรมาส</p>	<p>๑. ทุกกลุ่มงานรับทราบ</p> <p>๒. ผู้อำนวยการมีมติให้กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลทำการเก็บข้อมูลจากแพลตฟอร์มที่ใช้ในการให้บริการ health station ตามศูนย์อนามัยต่างๆในโครงการ</p>
๔.๔ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	<p>ผู้แทนกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ฯ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตอนนี้อยู่ในระหว่างสำนักงบประมาณพิจารณาและงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการจัดทำบุคลากร และงบลงทุนได้ให้หน่วยงานแก้ไขเอกสารและจัดส่งให้กองแผนงานในวันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๖ ๒. เพื่อติดตามดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) จึงได้จัดทำ (ร่าง) แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๕ เดือนแรก เริ่ม พ.ย. ๖๖) โดยมีขั้นตอนดังนี้ ๒.๑ วิเคราะห์สถานการณ์ตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ ๒.๒ ประมวลองค์ความรู้และจัดทำคลังข้อมูลความรู้วิชาการ กองแผนงาน ๒.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)</p>	ทุกกลุ่มงานรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
	<p>๒.๔ กำหนดมาตรการการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการ กองแผนงาน ๒.๕ จัดทำแผนการดำเนินงานวิชาการ/การจัดการความรู้ เสนอคณะกรรมการ กพว. หน่วยงาน ๒.๖ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ๒.๗ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิชาการ/การจัดการความรู้ ๒.๘ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี (โครงร่าง) ๒.๙ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) รอบ ๕ เดือนแรก ๒.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานวิชาการ/การจัดการความรู้ และทางกลุ่มงบประมาณฯขอเชิญชวนทุกกลุ่มงานส่งหัวข้อผลงานวิชาการในกิจกรรมที่ ๒.๕ , ๒.๘ และ ๒.๑๐ ซึ่งทางกลุ่มงบประมาณจะทำการแบ่งน้ำหนักคะแนนให้ได้ ๓๕ คะแนน KPI Template ในตัวชี้วัดที่ ๒.๒ (๕ เดือนแรก) ในเกณฑ์ประเมินระดับที่ ๑ - ๔ ใช้เกณฑ์การประเมินเหมือนกันกับปี ๒๕๖๖ และในส่วนของระดับที่ ๕ สามารถจัดส่งเอกสารที่แสดงถึงโครงร่างผลงานวิชาการในรูปแบบต่างๆที่ผ่าน กพว. หน่วยงาน ซึ่งสามารถส่งในรูปแบบรีวิววารสาร หรือจัดจำคู่มือฉบับสมบูรณ์ได้ และเจ้าภาพจะให้เฉพาะหน่วยงานวิชาการ และศูนย์อนามัย สสม. ศทป. ศอช. จัดส่งเอกสารที่แสดงการส่งผลงานเข้ารับการประเมินรางวัลบริการภาครัฐ (PSA) หรือรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (PGA) กองแผนงานเป็นฝ่ายบริหารสามารถทำข้อแรกจะได้ ๑ คะแนน</p>	
๔.๕ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	<p>ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของ กลุ่มงานประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. เข้าร่วมการถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัด PA ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ซึ่งทางกลุ่มข้อมูลฯได้ชี้แจงแนวทางการประเมินให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของกรมอนามัย และมีแผนจะจัดอบรมการใช้งานเว็บไซต์ระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัยในวันที่ ๙ พ.ย. ๖๖</p> <p>๒. งานด้านการเฝ้าระวัง การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม ดำเนินการดังนี้ ๒.๑ รวบรวมเรียบเรียงข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำเป็น “รายงานประจำปีเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” โดยรูปเล่มจะเสร็จพร้อมเผยแพร่ในเว็บไซต์ กองแผนงานภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ๒.๒ จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ โดยมีมติในที่ประชุมเพิ่มตัวชี้วัดของปี ๒๕๖๗ จาก ๑๘๖ รายการ เพิ่มเป็น ๑๙๓ รายการ และนำผลการประชุมมาทบทวนรายการข้อมูลการเฝ้าระวังด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (Template) ๓. ปรับปรุงระบบ DOC ๔.๐ รองรับงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย ดังนี้ ๓.๑ ภาพรวมงบประมาณ แก้ไขให้ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถ key in ข้อมูลได้ เช่น ศรีป. -&gt; งบรายจ่ายอื่น - เชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลอื่น เช่น ฐานข้อมูลผลเบิกจ่ายงบประมาณของกองคลัง ๓.๒ รายงานและติดตามผลการดำเนินงานงบลงทุน ปรับปรุงเพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลรายการงบลงทุน ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในระบบ e-Budget ของกลุ่มงบประมาณ กับระบบ DOC ๔.๐ ซึ่งข้อมูลจะอัปเดตจากระบบ e-Budget ทุกวัน เวลา ๐๐.๐๐ น.</p>	ทุกกลุ่มงานรับทราบ

วาระการประชุม	สรุปประเด็น/สถานการณ์	มติ/ข้อสั่งการของอธิบดี
๔.๖ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	<p>ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม รายงานผลการดำเนินการ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้ จากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑ / ๖๗ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีมติมอบหมายงานกองแผนงานดังนี้ ๑.กองแผนงานจัดทำกำหนดการตรวจเยี่ยม ศูนย์อนามัย ๒. กองแผนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการการใช้งบกลาง กรมอนามัย ๓. กองแผนงาน ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องการปรับปรุงฐานข้อมูล Dash Board ให้เป็นปัจจุบัน และประชุมกรมอนามัยครั้งต่อไป ๒ / ๖๗ ในวันที่ ๗ พ.ย. ๖๖ ณ จังหวัดเชียงราย ผลการดำเนินงานเดือนตุลาคม ๑.จัดทำหนังสือเชิญและกำหนดการ ตรวจเยี่ยม อธิบดี กรมอนามัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑) ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ วันที่ ๑ พ.ย. ๖๖ ๒) สถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง วันที่ ๒ พ.ย. ๖๖ ๓) ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี วันที่ ๓ พ.ย. ๖๖ ๔) ศูนย์อนามัยที่ ๕ ชลบุรี วันที่ ๔ พ.ย. ๖๖ Next Step : เกี่ยวกับการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๖ - ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ - การจัดประชุมคณะทำงาน พิจารณากรอบเนื้อหา ข้อมูล ตัวชี้วัด ๒.๔ ร้อยละการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการชี้แจงตัวชี้วัด เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเบสท์เวสเทิร์น พลัส แวนด้า แกรนด์ Next Step : ๑. ถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานใน สังกัด กรมอนามัย และการคิดค่าคะแนนตัวชี้วัด เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนการรายงานผลตัวชี้วัดที่ ๒.๔ รอบที่ ๑ : ๕ เดือนแรก (เกณฑ์ระดับ ๔ - ๕) เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๓. โดยหน่วยงานสามารถเข้าไปดำเนินการรายงานผล ได้ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p>	ทุกกลุ่มงานรับทราบ
วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา	- ไม่มี -	
วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ	<p>๑. กรมอนามัยมีนโยบายใช้การสื่อสารนโยบายและกิจกรรมผ่านระบบ One Pages ทางกองแผนงาน ได้รับมอบหมายเป็นผู้รวบรวม One Pages เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการทำงานปี ๒๕๖๗ และใช้สำหรับศึกษามาตราการ</p> <p>๒.วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๖ มีจัดประชุม ให้ผู้ที่รับผิดชอบเตรียมวาระการประชุม และกองแผนงานได้รับมอบหมายให้เป็นผู้นำเสนอ</p>	ทุกกลุ่มงานรับทราบ

นางสาวโรชา ถิ่นไพบูลย์ ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาววิชุดา สมัยนิยม ผู้ตรวจรายงานการประชุม