



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

เอกสารประกอบการชี้แจง
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

กระทรวงสาธารณสุข
กรมอนามัย

เสนอ

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สภาผู้แทนราษฎร

สารบัญ	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. เอกสารประกอบคำชี้แจง	
2.1 แผนภาพเชื่อมโยง (หน่วยงานเจ้าภาพ) แสดงน้ำหนักของตัวชี้วัดในงบประมาณตามแนวทางที่หน่วยงานเจ้าภาพชี้แจงว่าเชื่อมโยงและสอดคล้องกับตัวชี้วัดในแผนงานบูรณาการ โดยหน่วยงานเจ้าภาพต้องชี้แจงหน่วยรับงบประมาณในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำของแผนงานบูรณาการ	2
2.2 ตัวชี้วัดร่วมระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจนระหว่าง 3 – 5 ปี หรือตามกรอบระยะเวลาที่ต้องการดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้	3
2.3 ความสอดคล้องของแผนบูรณาการกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอันเป็นผลมาจากสถานการณ์โควิด ๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) นโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	6
3. สรุปวงเงินงบประมาณที่คณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2 พิจารณา	7
4. สรุปผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานบูรณาการในปีงบประมาณ 2564 ปัญหา อุปสรรค และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	ไม่มี
5. แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563-2564 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ	ไม่มี
6. รายงานสถานะการเงิน ทั้งเงินรายได้ เงินสะสมคงเหลือ และเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562-2564	8
7. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ	14
8. รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	15
8.1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (จำแนก 8 กลุ่ม)	16
8.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	17
8.3 รายการภาระผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ไม่มี
8.4 รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามงบรายจ่าย (ทุกแผนงาน)	18
8.5 โครงการ/รายการที่ได้รับเงินกู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	ไม่มี
8.6 เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ	ไม่มี
9. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	ไม่มี
10. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ไม่มี
11. การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ไม่มี
12. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา การฝึกอบรมและสัมมนา การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ โครงการวิจัยและนวัตกรรม และการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว การเจรจา และประชุมนานาชาติ	ไม่มี
13. รายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ไม่มี
14. ข้อมูลงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาปรับลด ตามมติคณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2	19
14.1 สรุปวงเงินงบประมาณ คณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20
14.2 14.2 สรุปวงเงินปรับลด ตามมติคณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	21
หมายเหตุ- ขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้	
- รายละเอียดข้อมูลงบประมาณซึ่งรายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) โดยประกอบด้วย ๖ ส่วน (M1 - M6) ซึ่งจะต้องมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนงานบูรณาการ	
- บันทึกการประชุมการขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการทุกแผน (ถ้ามี)	
- บันทึกสั่งการภาพรวมการขับเคลื่อนแผนงานบูรณาการทุกแผนของหน่วยงานเจ้าภาพ (ถ้ามี)	
15. เอกสารเพิ่มเติม	22

1. รายนามผู้ชี้แจง

กรมอนามัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1	นายแพทย์บัญชา คำทอง	รองอธิบดีกรมอนามัย	081-5358297
2	ทันตแพทย์ดำรง อ่างเลาพะพันธุ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน	086-7705303

2.1 แผนภาพเชื่อมโยง (หน่วยงานเจ้าภาพ) แสดงน้ำหนักของตัวชี้วัดในงบประมาณตามแนวทางที่หน่วยงานเจ้าภาพชี้แจงว่าเชื่อมโยง
และสอดคล้องกับตัวชี้วัดในแผนงานบูรณาการ โดยหน่วยงานเจ้าภาพต้องชี้แจงหน่วยรับงบประมาณ
ในระดับต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำของแผนงานบูรณาการ

- หน่วยงานเจ้าภาพหลักชี้แจง -

2.2 ตัวชี้วัดร่วมระหว่างกระทรวงที่มีเป้าหมายร่วมกัน งบประมาณรายจ่ายที่ต้องใช้ในการดำเนินการ
ระยะเวลาการดำเนินการที่ชัดเจนระหว่าง 3 – 5 ปี หรือตามกรอบระยะเวลา
ที่ต้องการดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

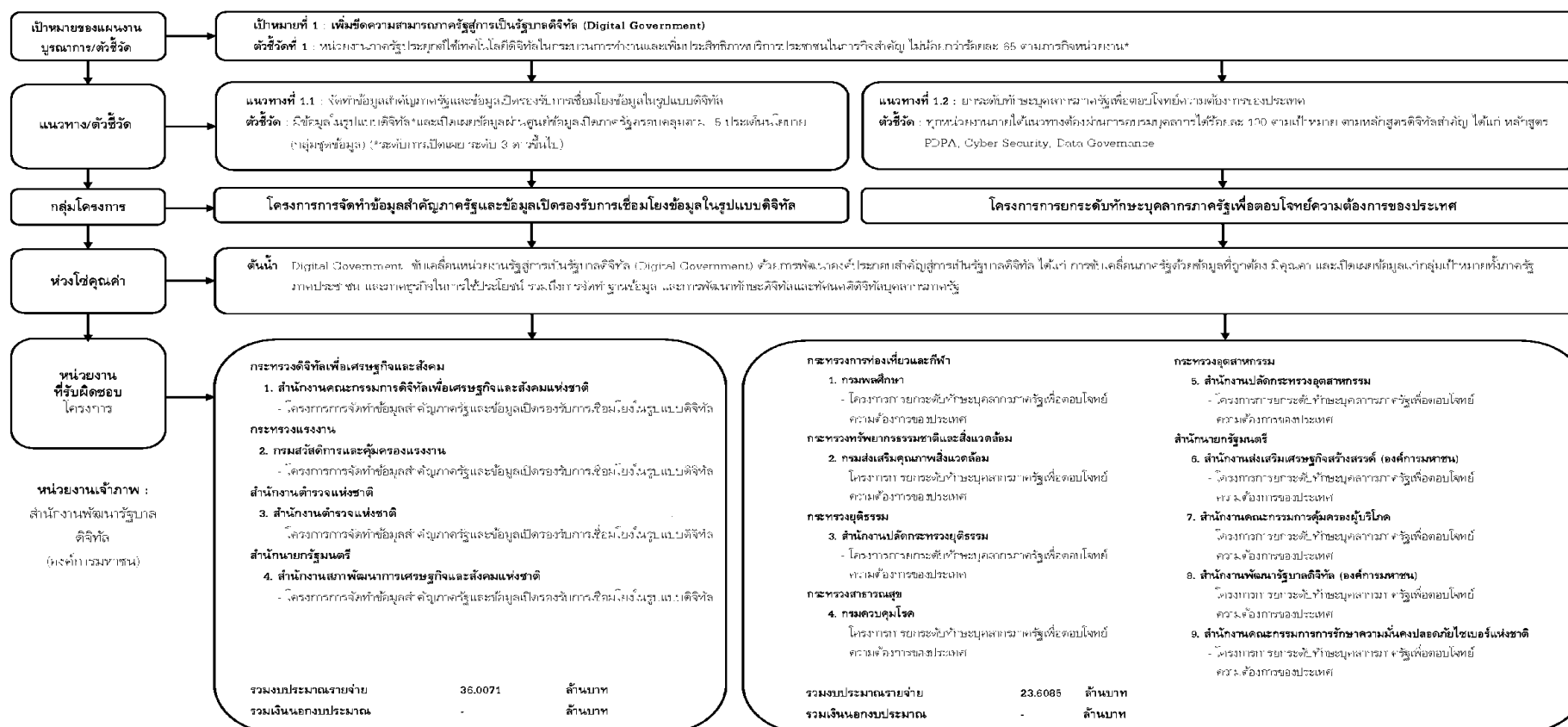
งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ

2,529.4523

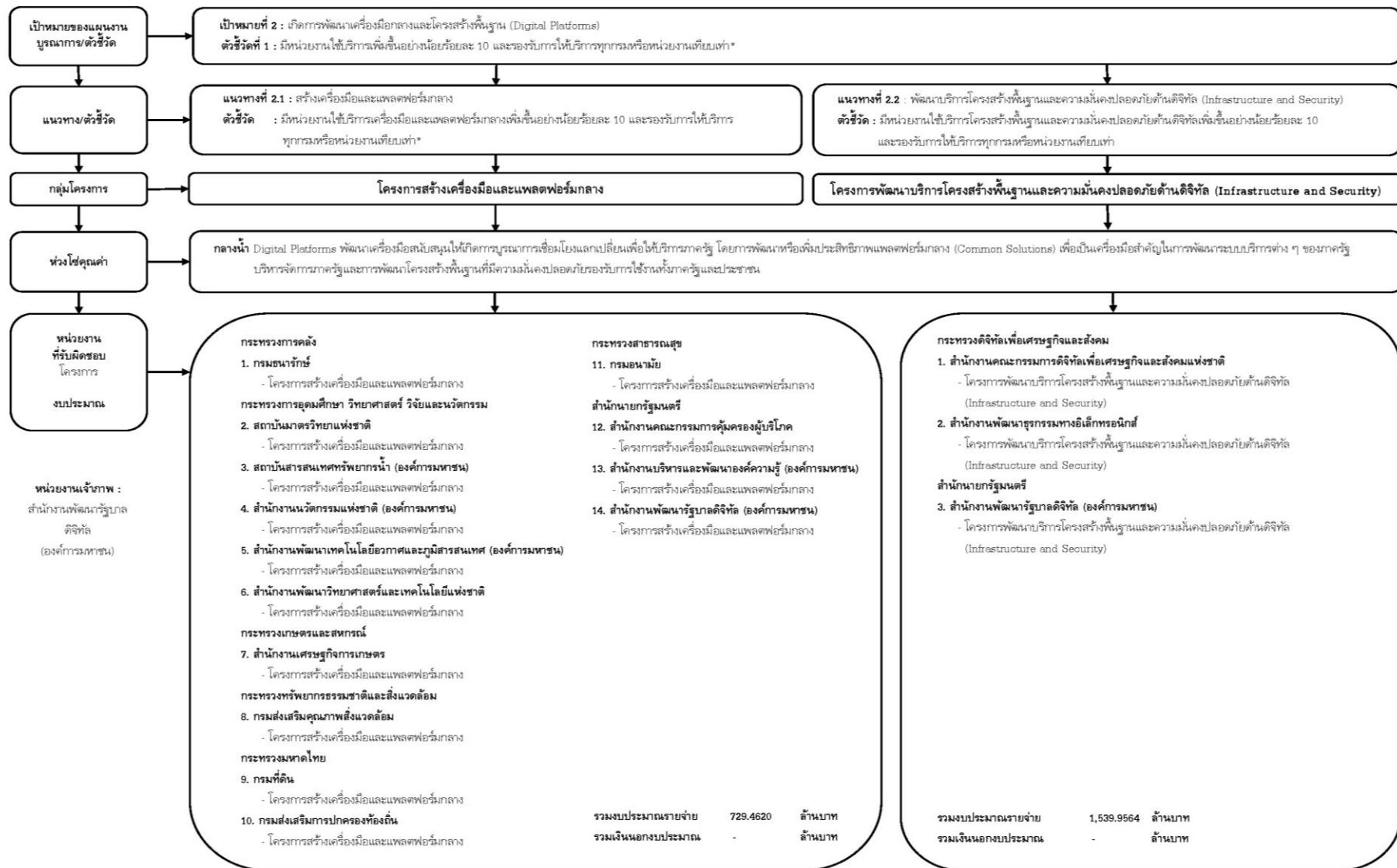
ล้านบาท

សិក្សាអប់រំ វប្បធម៌ និង កីឡា

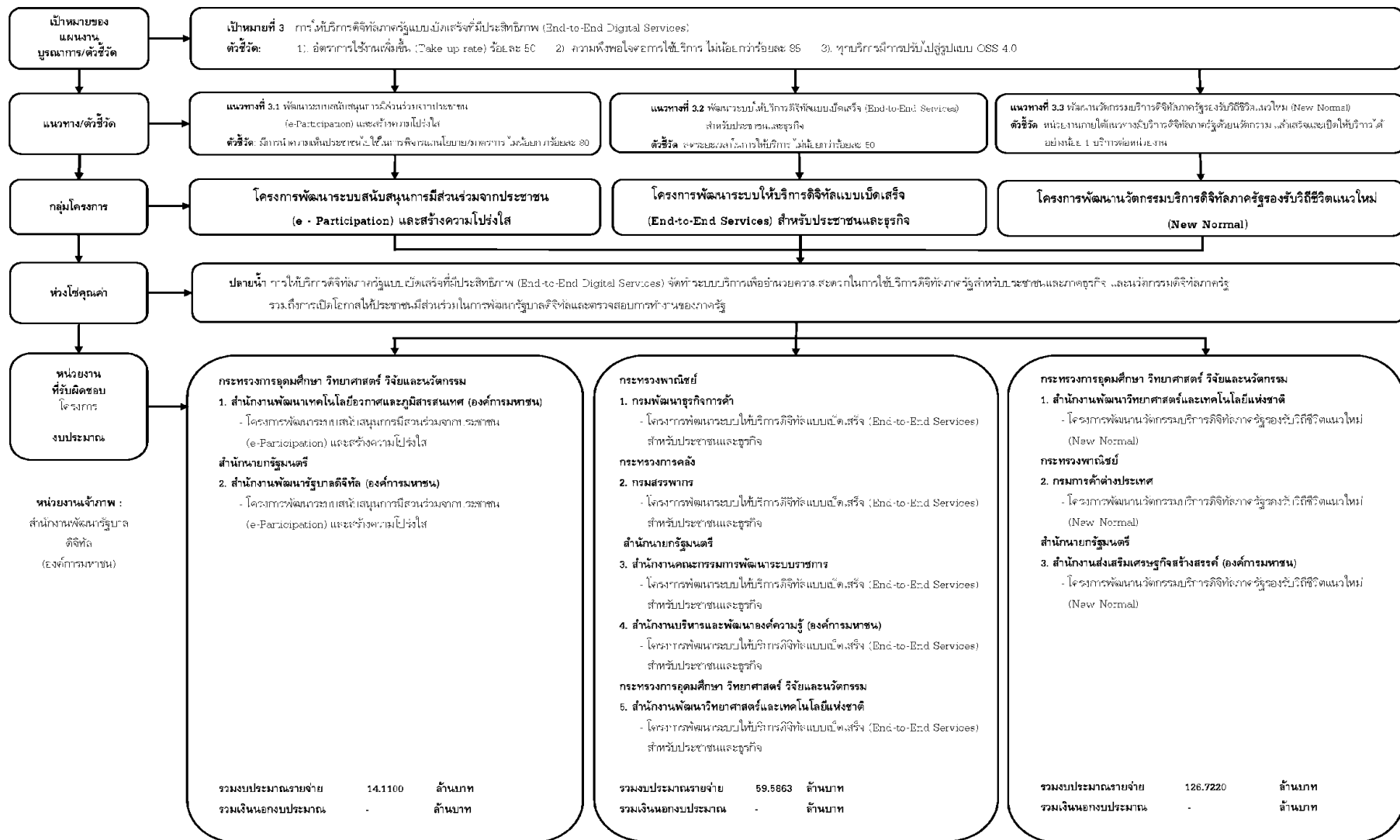
61117



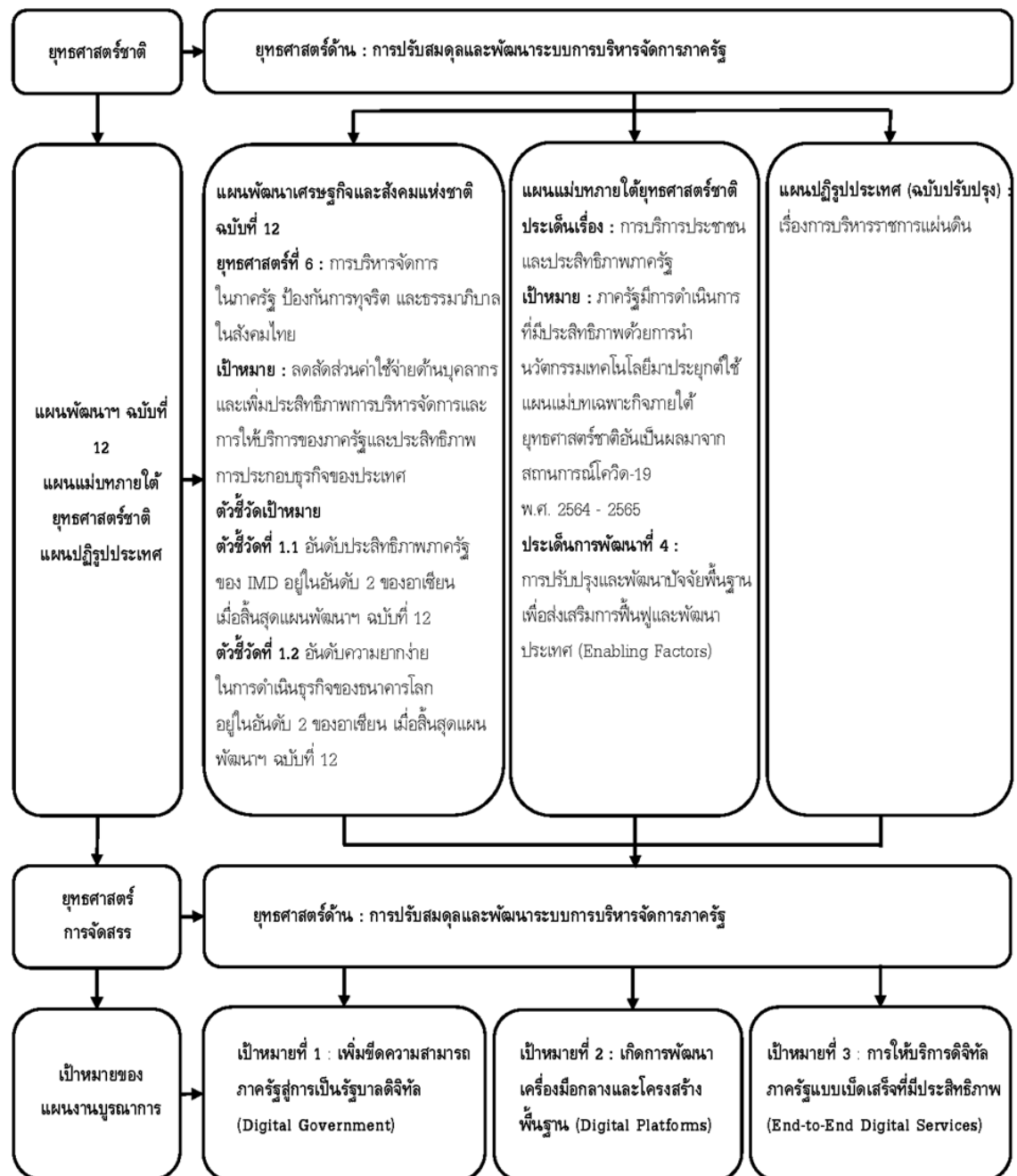
แผนภาพความเชื่อมโยงระดับแผนงานบูรณาการ ปี 2565 (ต่อ)



แผนภาพความเชื่อมโยงระดับแผนงานบูรณาการ ปี 2565 (ต่อ)



2.3 ความสอดคล้องของแผนบูรณาการกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอันเป็นผลมาจากสถานการณ์โควิด ๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) นโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



3. สรุปวงเงินงบประมาณที่คณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2 พิจารณา
กรมอนามัย

1. ข้อมูลงบประมาณ ปี 2565

1.1 งบประมาณ ปี 2565 (ร่าง พรบ.)		43,900,000 บาท
งบดำเนินงาน	-	บาท
งบลงทุน	43,900,000	บาท
งบอุดหนุน	-	บาท
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
1.2 งบประมาณ ปี 2565 วงเงินที่คณะอนุกรรมการฯ พิจารณา	43,900,000	บาท
เพิ่ม/ลด จากปี 2564	43,900,000	บาท
ร้อยละ		100

1.3 สถานะการเบิกจ่าย

รายการ	ปี 2563 (ณ วันที่ 30 ก.ย.63)	ปี 2564
เบิกจ่ายจริง	-	-
โอนเปลี่ยนแปลง	-	-
เงินกันไว้เบิกเหลือในปี	-	-

1.4 งบประมาณ ปี 2563 พลังก่อน	-	
แผนการใช้จ่ายเงิน 6 เดือน	-	ล้านบาท
เบิกจ่าย ณ 18 พ.ย. 2563	-	ล้านบาท

2. เปรียบเทียบงบประมาณ ปี 2563/2564 จำแนกตามงบรายจ่าย

หน่วย: บาท

รายการ	งบประมาณ ปี 2564 (ชั้น พรบ.)	งบประมาณ ปี 2565 (ชั้นอนุกรรมการฯ)	เพิ่ม/(ลด)	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น				
1. งบบุคลากร				
2. งบดำเนินงาน				
3. งบลงทุน	-	43,900,000	43,900,000	100
4. งบเงินอุดหนุน				
4.1 เงินอุดหนุนทั่วไป				
4.2 เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ				
5. งบรายจ่ายอื่น				

งบประมาณ ปี 2564

วงเงินที่คณะอนุกรรมการฯ พิจารณา	-	บาท	
วงเงินที่คณะอนุกรรมการฯ ปรึบลด	-	บาท	(รายจ่ายประจำ
			-
ยอดคืนในกรรมการ	-	บาท	รายจ่ายลงทุน
คงเหลือปรับลด	-	บาท	-
ร้อยละ	-		บาท)

6. รายงานสถานะการเงิน ทั้งเงินรายได้ เงินสะสมคงเหลือ
และเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564

- 4 -

กรมอนามัย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

			(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	439,735,518.81	405,721,704.05
ลูกหนี้ระยะสั้น	6	43,936,123.59	61,360,710.74
สินค้าคงเหลือ		16,361,753.47	24,626,975.12
วัสดุคงเหลือ		46,181,980.47	50,157,917.63
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7	-	1,281.86
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>546,215,376.34</u>	<u>541,868,589.40</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8	1,366,338,960.36	1,371,247,174.08
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9	2,489,606.07	3,837,614.01
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>1,368,828,566.43</u>	<u>1,375,084,788.09</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>1,915,043,942.77</u></u>	<u><u>1,916,953,377.49</u></u>
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	10	25,759,327.40	28,563,968.14
เงินรับฝากระยะสั้น	11	5,549,798.83	3,181,240.22
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>31,309,126.23</u>	<u>31,745,208.36</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	12	11,813,954.66	37,254,179.20
เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะยาว	13	6,400,000.00	6,300,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>18,213,954.66</u>	<u>43,554,179.20</u>
รวมหนี้สิน		<u>49,523,080.89</u>	<u>75,299,387.56</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>1,865,520,861.88</u></u>	<u><u>1,841,653,989.93</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางเขษร ศุภกุลธาดาศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

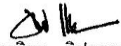
(นางพรรณพิมล วิบุลากร)
อธิบดีกรมอนามัย

กรมอนามัย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

	(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
ทุน	1,665,257,730.36	1,665,257,730.36
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	200,263,131.52	176,396,259.57
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>1,865,520,861.88</u>	<u>1,841,653,989.93</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางเกษร ศุภกุลธาดาศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางพรณพิมล วิปุลากร)
อธิบดีกรมอนามัย

กรมอนามัย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5 402,080,038.52	439,735,518.81
ลูกหนี้ระยะสั้น	6 29,021,424.23	43,936,123.59
สินค้าคงเหลือ	16,656,934.80	16,361,753.47
วัสดุคงเหลือ	41,995,037.92	46,181,980.47
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	489,753,435.47	546,215,376.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	7 1,374,184,641.29	1,366,338,960.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8 3,009,121.55	2,489,606.07
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,377,193,762.84	1,368,828,566.43
รวมสินทรัพย์	1,866,947,198.31	1,915,043,942.77
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	9 23,442,162.14	25,759,327.40
เงินรับฝากระยะสั้น	10 5,396,097.97	5,549,798.83
รวมหนี้สินหมุนเวียน	28,838,260.11	31,309,126.23
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	11 11,244,171.56	11,813,954.66
เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะยาว	12 6,400,000.00	6,400,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	17,644,171.56	18,213,954.66
รวมหนี้สิน	46,482,431.67	49,523,080.89
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	1,820,464,766.64	1,865,520,861.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางเกษร ศุภกุลธาดาศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

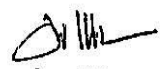
(นางพรรณทิมา วิบุลากร)
อธิบดีกรมอนามัย

กรมอนามัย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2562

	(หน่วย : บาท)	
หมายเหตุ	2562	2561
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
ทุน	1,665,257,730.36	1,665,257,730.36
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	155,207,036.28	200,263,131.52
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	1,820,464,766.64	1,865,520,861.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางเกษร ศุภกุลธาดาศิริ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางพรรณพิมล วิปุลากร)
อธิบดีกรมอนามัย

กรมอนามัย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓			
(หน่วย : บาท)			
	หมายเหตุ	๒๕๖๓	๒๕๖๒
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	๕	๓๙๖,๓๕๙,๔๓๘.๘๗	๔๐๒,๐๘๐,๐๓๘.๕๒
ลูกหนี้ระยะสั้น	๖	๒๕,๔๗๔,๓๖๒.๘๒	๒๙,๐๒๑,๔๒๔.๒๓
สินค้าคงเหลือ		๑๘,๔๕๓,๓๔๒.๐๔	๑๖,๖๕๖,๙๓๔.๘๐
วัสดุคงเหลือ		๔๘,๗๗๖,๔๖๐.๒๓	๔๑,๙๙๕,๐๓๗.๙๒
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		๔๘๙,๐๖๓,๖๐๓.๙๖	๔๘๙,๗๕๓,๔๓๕.๔๗
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	๗	๑,๔๑๐,๖๗๖,๙๑๒.๘๒	๑,๓๗๔,๑๘๔,๖๔๑.๒๙
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	๘	๔,๒๑๒,๑๖๐.๐๕	๓,๐๐๙,๑๒๑.๕๕
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		๑,๔๑๔,๘๘๘,๐๗๒.๘๗	๑,๓๗๗,๑๙๓,๗๖๒.๘๔
รวมสินทรัพย์		๑,๙๐๓,๙๕๒,๖๗๖.๘๓	๑,๘๖๖,๙๔๗,๑๙๘.๓๑
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	๙	๓๐,๐๕๗,๗๗๕.๙๔	๒๓,๔๔๒,๑๖๒.๑๔
เงินรับฝากระยะสั้น	๑๐	๙,๕๕๔,๔๕๑.๔๗	๕,๓๙๖,๐๙๗.๙๗
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		๓๙,๖๑๒,๒๒๗.๔๑	๒๘,๘๓๘,๒๖๐.๑๑
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	๑๑	๖,๑๔๙,๓๒๐.๔๔	๑๑,๒๔๔,๑๗๑.๕๖
เงินอุดหนุนระยะยาว	๑๒	๖,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๔๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		๑๒,๕๔๙,๓๒๐.๔๔	๑๗,๖๔๔,๑๗๑.๕๖
รวมหนี้สิน		๕๒,๑๖๑,๕๔๗.๘๕	๔๖,๔๘๒,๔๓๑.๖๗
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		๑,๘๕๑,๗๙๑,๑๒๘.๙๘	๑,๘๒๐,๔๖๔,๗๖๖.๖๔
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้			
(นางสาวเกษร พานิชย์) ผู้อำนวยการกองคลัง		(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย) อธิบดีกรมอนามัย	

กรมอนามัย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	๒๕๖๓	๒๕๖๒
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		๑,๖๖๕,๒๕๗,๗๓๐.๓๖	๑,๖๖๕,๒๕๗,๗๓๐.๓๖
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		๑๘๖,๕๓๓,๓๔๘.๖๒	๑๕๕,๒๐๗,๐๓๖.๒๘
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>๑,๘๕๑,๗๙๑,๑๗๘.๙๘</u>	<u>๑,๘๒๐,๔๖๔,๗๖๖.๖๔</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวเกษร พานิชย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)
อธิบดีกรมอนามัย

7. แผนการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

แผนงาน / เป้าหมายให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัดเป้าหมายให้บริการกรมอนามัย/ผลผลิต(โครงการ)/ ตัวชี้วัดผลผลิต (โครงการ)	หน่วยนับ	เป้าหมาย ปี 2565
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล		
เป้าหมายการให้บริการ : ประชาชนได้รับข้อมูลด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมกรมอนามัย		
เชิงคุณภาพ : ผู้ใช้งานระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	คน	1,000,000
โครงการ : โครงการสร้างเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลาง		
เชิงคุณภาพ : ระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	ระบบ	1

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรมอนามัย มีการดำเนินงาน 1 โครงการ คือ

1. โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ มีแผนการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ 1) ประชุมจัดทำกรอบขับเคลื่อนและการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ 2) จัดทำแผนและส่งมอบผลการดำเนินงาน 3) วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการออกแบบระบบ 4) พัฒนาระบบและจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงาน 5) ติดตั้งระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ 6) ทดสอบระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ 7) จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสุขภาพดิจิทัลไทย สร้างไทย สร้างชาติ 8) อบรมการใช้งานระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ แก่บุคลากร

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านมาตรฐานสุขอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถนำข้อมูลบริหารจัดการ สร้างความรอบรู้และความมั่นใจให้แก่ประชาชน สำหรับวิถีชีวิตใหม่
- รองรับการปฏิบัติงานงานการป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อผลกระทบของโรคต่างๆ อาทิเช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น และโรคไม่ติดต่อ เช่น โรคอ้วนลงพุง เป็นต้น ของกรมอนามัย/ภาคีเครือข่าย
- เป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บการประเมินผลตามมาตรฐานสุขอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย และจัดเก็บข้อมูลความรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) สำหรับสถานประกอบการ/ สถานที่สาธารณะ และประชาชน

8. รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8.1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (จำแนก 8 กลุ่ม)

กระทรวงสาธารณสุข

กรมอนามัย

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

กลุ่ม	งบประมาณ				
	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 64)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 65)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 65)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 65)
ยอดรวมทั้งสิ้น	43.9000	26.1700	6.4140	6.4140	4.9020
1. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-	-
2. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ	-	-	-	-	-
3. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ	43.9000	26.1700	6.4140	6.4140	4.9020
4. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร	-	-	-	-	-
5. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน	-	-	-	-	-
6. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ	-	-	-	-	-
7. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง	-	-	-	-	-
8. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย	-	-	-	-	-

8.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ)

กระทรวงสาธารณสุข

กรมอนามัย

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ ตัวชี้วัด/กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
ยอดรวมทั้งสิ้น			43.9000		0.9855		0.8541		0.8541		0.5910
แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล			43.9000		0.9855		0.8541		0.8541		0.5910
โครงการ : สร้างเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลาง			43.9000		26.1700		6.4140		6.4140		4.9020
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	ระบบ	1		-		-		-		1	
1. กิจกรรมพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ			43.9000		26.1700		6.4140		6.4140		4.9020

หมายเหตุ :

1. ให้รวมทุกแผนงานของหน่วยงาน
2. ให้จัดทำเป็นแผนเต็มปี

8.4 รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามงบรายจ่าย (ทุกแผนงาน)

รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย

เป้าหมาย : เกิดการพัฒนาเครื่องมือกลางและโครงสร้างพื้นฐาน (Digital Platforms)	43,900,000 บาท
ตัวชี้วัด : มีหน่วยงานให้บริการเพิ่มขึ้น และรองรับการให้บริการทุกกรมหรือหน่วยงาน เทียบเท่าอย่างน้อย ร้อยละ 10	
แนวทางการดำเนินงาน : สร้างเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลาง	43,900,000 บาท
ตัวชี้วัด : มีหน่วยงานให้บริการเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลางเพิ่มขึ้นและรองรับ การให้บริการอย่างน้อย ร้อยละ 10	
กระทรวงสาธารณสุข	
กรมอนามัย	
โครงการ : โครงการสร้างเครื่องมือและแพลตฟอร์มกลาง	43,900,000 บาท
1. งบลงทุน	43,900,000 บาท
1.1 ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	43,900,000 บาท
1.1.1 ค่าครุภัณฑ์	43,900,000 บาท
1.1.1.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	43,900,000 บาท
(1) โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ กรมอนามัย ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1 ระบบ	43,900,000 บาท

14. ข้อมูลงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาปรับลด ตามมติคณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2

14.2 สรุปวงเงินปรับลด ตามมติคณะอนุกรรมการแผนงานบูรณาการ 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวง สาธารณสุข หน่วยรับงบประมาณ กรมอนามัย

วันที่พิจารณา 9 กรกฎาคม 2564

แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

รายการจ่ายประจำ

หน่วย : ล้านบาท

เกณฑ์การปรับลด	อบรม	ประชาสัมพันธ์	จ้างทพช.	เดินทางต่างประเทศ	วิจัย	จ้างเหมาบริการ	ค่าเช่า	ดำเนินงานที่เหลือ	อุดหนุนที่เหลือ	รายจ่ายอื่นที่เหลือ	รวมทั้งสิ้น
วงเงินปรับลดรวม											
1) ผลประกวดราคาค่าจ้างงบประมาณที่ตั้งไว้											
2) ผลการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนดและคาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ											
3) เที่ยบเทียบราคามาตรฐานหรือราคาที่เคยจัดซื้อฯ หรือตามแนวทางที่กำหนด											
4) ยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการโดยใช้จ่ายจากแหล่งอื่น											
5) ประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณหรือปรับลดเป้าหมาย											
6) ประหยัดค่าใช้จ่ายทั้งกรณีทดแทนและหรือเพิ่มประสิทธิภาพ											
7) ค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นไปด้วยความประหยัด											
8) ปรับลดรายการตามภารกิจถ่ายโอนฯ											

รายการจ่ายลงทุน

หน่วย : ล้านบาท

เกณฑ์การปรับลด	- ไม่ถูกปรับลดงบประมาณ -						สิ่งก่อสร้าง		รวมสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น
							ปีเดียว	ผูกพัน		
วงเงินปรับลดรวม										
1) ผลประกวดราคาค่าจ้างงบประมาณที่ตั้งไว้										
2) ผลการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนดและคาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ										
3) เที่ยบเทียบราคามาตรฐานหรือราคาที่เคยจัดซื้อฯ หรือตามแนวทางที่กำหนด										
4) ยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการโดยใช้จ่ายจากแหล่งอื่น										
5) ประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณหรือปรับลดเป้าหมาย										
6) ประหยัดค่าใช้จ่ายทั้งกรณีทดแทนและหรือเพิ่มประสิทธิภาพ										
7) ค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นไปด้วยความประหยัด										
8) ปรับลดรายการตามภารกิจถ่ายโอนฯ										

เกณฑ์การปรับลด	รายการจ่ายประจำ	รายการจ่ายลงทุน	วงเงินปรับลดรวม
วงเงินปรับลดรวม			
1) ผลประกวดราคาค่าจ้างงบประมาณที่ตั้งไว้			
2) ผลการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนดและคาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ			
3) เที่ยบเทียบราคามาตรฐานหรือราคาที่เคยจัดซื้อฯ หรือตามแนวทางที่กำหนด			
4) ยกเลิกโครงการ หรือดำเนินการโดยใช้จ่ายจากแหล่งอื่น			
5) ประหยัดค่าใช้จ่ายเพื่อประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณหรือปรับลดเป้าหมาย			
6) ประหยัดค่าใช้จ่ายทั้งกรณีทดแทนและหรือเพิ่มประสิทธิภาพ			
7) ค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นไปด้วยความประหยัด			
8) ปรับลดรายการตามภารกิจถ่ายโอนฯ			

สรุปยอดปรับลด ประจำ..... ลบ. ลงทุน..... ลบ. รวมทั้งสิ้น..... ลบ.

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง
หมายเลขผู้ประสานงาน

เอกสารเพิ่มเติม

เอกสารเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดี วิถีไทยใหม่
สร้างไทย สร้างชาติ

- กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข -

- ประกอบด้วย ๑. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)
 ๒. ใบเสนอราคา จำนวน ๓ ราย

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันด้วยสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย และยังไม่มีแนวทางการรักษาที่ชัดเจน จึงต้องมีการนำเทคโนโลยีด้านดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

กรมอนามัย ในฐานะที่เป็นองค์กรหลักของประเทศในการอภิบาล ระบบส่งเสริมสุขภาพและระบบอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อประชาชนสุขภาพดี ตระหนักถึงวิกฤตการณ์ที่เกิดขึ้นดังกล่าว จึงได้มีการวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลด้านมาตรฐานสุขอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนและการพัฒนาระบบสุขอนามัยสถานประกอบการ และประชาชนปลอดภัยรองรับคุณภาพชีวิตทุกช่วงวัยและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินตนเองที่กำหนดให้มีสุขภาพอนามัยดีแบบวิถีใหม่ ของกรมอนามัย ในสถานประกอบการ สถานที่สาธารณะ ประชาชน ตลอดจนสามารถนำข้อมูลมาบริหารจัดการสร้างความรอบรู้และสร้างความมั่นใจให้แก่ประชาชนในการใช้บริการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านมาตรฐานสุขอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถนำข้อมูลบริหารจัดการ สร้างความรอบรู้และความมั่นใจให้แก่ประชาชน สำหรับวิถีชีวิตใหม่
- ๒.๒ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในการป้องกันปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของเชื้อโรคต่างๆ อาทิเช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น ของกรมอนามัย/ภาคีเครือข่าย
- ๒.๓ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินตามมาตรฐานสุขอนามัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม ของกรมอนามัย และจัดเก็บข้อมูลความรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) สำหรับสถานประกอบการ/สถานที่สาธารณะ และประชาชน
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพการให้บริการประชาชนด้านคุณภาพชีวิต ทุกช่วงวัยและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ให้รองรับการเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) มาตรฐานการแลกเปลี่ยนข้อมูลตามที่กรมอนามัยกำหนด สำหรับรองรับการเชื่อมโยงระบบบริการสุขภาพและการบูรณาการข้อมูลด้านสุขภาพ จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เหมาะสม ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม
- ๒.๕ เพื่อพัฒนาระบบงานให้รองรับการเชื่อมต่อกับระบบบริการสุขภาพหลัก (Smart Citizen Digital Platform) ในรูปแบบ Single Sign-on สำหรับประเมินคัดกรอง วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้งาน และนำเสนอบริการด้านสุขภาพที่มีประโยชน์อย่างเหมาะสม

๓. คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งผู้ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมอนามัย วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องอ่านข้อความตามเอกสารฉบับนี้ ให้เข้าใจอย่างชัดเจน โดยตลอด ทุกประการ ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม ผู้ยื่นข้อเสนอจะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุที่จะละเลย ไม่ปฏิบัติตามข้อความในเอกสารนี้ หรือโดยอ้างความสำคัญผิดในข้อความการจัดหา เงื่อนไข หรือข้อกำหนดแห่งเอกสารนี้ไม่ได้
- ๓.๑๒ หากคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อใดข้อหนึ่งไม่ชัดเจน กรมอนามัยสงวนสิทธิ์ในการขอข้อมูล เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ รองรับคุณภาพชีวิต ทุกช่วงวัยและด้าน อนามัยสิ่งแวดล้อม สามารถทำงานได้ตามรายละเอียดคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

๔.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform)

รองรับการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบที่อยู่ภายใต้ PP Premium service ตามภารกิจ ของกรมอนามัย และการบูรณาการข้อมูลด้านสุขภาพ จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิด HPC Transformation รองรับการบูรณาการข้อมูลระบบบริการด้าน สุขภาพสำหรับให้บริการประชาชนในทุกช่วงวัย ผ่านระบบ Anamai world เป็นต้น รวมทั้ง งาน บริการทางการแพทย์จากสถานพยาบาลผ่านระบบ Hospital Information System (HIS) และ

Telehealth เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- ๔.๑.๑ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) รองรับการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบที่อยู่ภายใต้ PP Premium service ซึ่งประกอบด้วย ระบบบริการสุขภาพทุกช่วงวัย ได้แก่ แม่ และเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน วัยสูงอายุ เป็นต้น และด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๔.๑.๒ สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลด้านสุขภาพและระบบบริการทางการแพทย์ จากสถานพยาบาล ผ่าน Telehealth, การรับคำปรึกษาจากแพทย์ผ่านช่องทาง Online บน Smart Service Digital Platform และเชื่อมโยงกับ ระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) ในส่วนของข้อมูลด้านสุขภาพของประชาชน
- ๔.๑.๓ สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลและระบบสุขภาพ จากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ที่เข้าร่วมเชื่อมโยงการให้บริการ โดยมีการกำหนดรูปแบบการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลสุขภาพตามมาตรฐานด้านสุขภาพ และมีความมั่นคงปลอดภัย สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและบริการผ่านกลไกของ Restful API เป็นอย่างน้อย ดังนี้
 - ๔.๑.๓.๑ ระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลประชาชน (Member API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลประชาชน เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกรอบที่กฎหมายกำหนด
 - ๔.๑.๓.๒ ระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลสุขภาพ (Health API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลด้านสุขภาพของประชาชน
 - ๔.๑.๓.๓ ระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลกิจกรรม (Activity API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของประชาชน
 - ๔.๑.๓.๔ ระบบเชื่อมต่อฐานข้อมูลความรู้ (Knowledge API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
 - ๔.๑.๓.๕ ระบบเชื่อมต่อพฤติกรรมผู้ใช้ (Member Behavior API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลประวัติพฤติกรรมการใช้งานและเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ใช้
 - ๔.๑.๓.๖ ระบบเชื่อมต่อสำหรับนักพัฒนา (Developer Console) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูล หรือเชื่อมต่อในรูปแบบที่ต้องการดำเนินการเฉพาะนอกเหนือจากที่มีให้บริการตามปกติ รวมไปถึงเป็นช่องทางในการทดสอบการเชื่อมโยงของผู้พัฒนาระบบที่เข้าร่วม เพื่อไม่ให้กระทบกับระบบงานที่ให้บริการประชาชน
 - ๔.๑.๓.๗ การตรวจสอบจากส่วนกลาง (Admin Console) เป็นระบบสำหรับให้ผู้ดูแลระบบสามารถ monitor การให้บริการต่างๆ ของระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) มีการจัดเก็บ log ต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด มีเครื่องมือสำหรับใช้สนับสนุนการตรวจสอบและแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดจากการใช้บริการของทั้งประชาชนผู้ใช้งาน และหน่วยงานที่เข้าร่วมดำเนินการ

- ๔.๑.๓.๘ ระบบเชื่อมต่อการช่องทางการขาย (Market Place API) สำหรับให้บริการกรณีมีระบบต้องการเชื่อมโยงข้อมูลและเชื่อมต่อระบบบริการในส่วนของการซื้อขายสินค้าผ่านระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) ทั้งในส่วนของผู้ประกอบการร้านค้า และตัวแทนการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ หรือสถาบันการเงิน
- ๔.๑.๓.๙ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและบริการผ่านกลไกของ Restful API ตามที่กรมอนามัยกำหนด
- ๔.๑.๔ วิเคราะห์และออกแบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบบริการสุขภาพที่เข้าร่วมเชื่อมต่อกับ แพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) จะต้องมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อหารือร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อกำหนดแนวทางในการเข้าถึงและใช้งานข้อมูลด้านสุขภาพ และข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนผู้ใช้งาน รวมถึงข้อมูลของสถานประกอบการต่างๆ ที่ได้รับการรับรองจากกรมอนามัย และจัดทำออกมาเป็นข้อกำหนดในการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลแต่ละส่วนและใช้เป็นหลักในการดำเนินงานร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดประชุมดำเนินการตามโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบค่าเอกสารการประชุม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง สำหรับการประชุมทุกครั้ง และจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) เป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอนามัย
- ๔.๑.๕ จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานร่วมกัน ในการประสานการทำงาน และการพัฒนาระบบงาน ให้สามารถสื่อสารข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและถูกต้องตรงกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยจัดประชุมดำเนินการตามโครงการฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง โดยผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้รับผิดชอบค่าเอกสารการประชุม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง สำหรับการประชุมทุกครั้ง และจัดทำรายงานสรุปการประชุมฯ เป็นลายลักษณ์อักษรต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมอนามัย
- ๔.๑.๖ ระบบแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) ประกอบด้วยรายงานอย่างน้อย
- ๔.๑.๖.๑ รายงานสถิติการเชื่อมโยงระบบงาน
- ๔.๑.๖.๒ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการเชื่อมโยงข้อมูลตามช่วงเวลา
- ๔.๑.๖.๓ รายงานรายละเอียดประวัติการใช้บริการเชื่อมโยงข้อมูล จำแนกตามประเภทข้อมูล
- ๔.๑.๖.๔ รายงานตามที่กรมอนามัยกำหนด
- ๔.๑.๗ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐของกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถเรียกใช้ข้อมูลจาก <https://linkagemgmt.bora.dopa.go.th> โดยนำมาแสดงผลบนระบบงาน ได้แก่ ข้อมูลทะเบียนราษฎร ข้อมูลโรงเรียน ข้อมูลสถานประกอบการ เป็นต้น
- ๔.๑.๘ รองรับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนของการให้การยินยอมจัดเก็บเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลจากเจ้าของข้อมูล

๔.๒ พัฒนาระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform)

รองรับการเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) แบบ Single Sign-on ที่สามารถประเมินคัดกรอง วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้งาน และนำเสนอบริการด้านสุขภาพที่มีประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- ๔.๒.๑ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาแพลตฟอร์มระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) คือ ข้อมูลสุขภาพส่วนบุคคลสำหรับทุกคนที่เกี่ยวข้องคุณภาพชีวิต และมีการจัดเก็บข้อมูลแบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการรักษาความปลอดภัยข้อมูลประชาชน
- ๔.๒.๒ สนับสนุนคุณภาพชีวิตของประชาชน สำหรับทุกช่วงวัย ป้องกันความเสี่ยงทางสุขภาพจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคต่างๆ อาทิเช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น โดยมีการส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการดูแลสุขภาพ สนับสนุนให้มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) อย่างเสมอภาค
- ๔.๒.๓ มีการกำหนดมาตรฐานด้านสุขภาพ และการออกแบบองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย และมีการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ
- ๔.๒.๔ มีระบบเตือนข้อความสำคัญ เพื่อคัดกรองตนเอง ตามช่วงสถานการณ์ของชีวิต หรือช่วงเวลาของวันต่าง ๆ ในจำนวน ๓๐,๐๐๐ วัน โดยออกแบบตามเส้นทางคุณภาพชีวิต Life Course Approach ที่มีสมรรถนะในการแจ้งเตือนไปยังอาสาสมัครดูแลสุขภาพ ในกรณีที่ประชาชนต้องการความช่วยเหลือ หรือให้ Family Medicine ทีมสหวิชาชีพประจำครอบครัว ประกอบกับ Digital Care Giver (DCG), อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.:VHV), เจ้าหน้าที่สาธารณสุข, หมอครอบครัว เป็นต้น ให้ช่วยเหลือและสนับสนุนการใช้งานระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) เพื่อการดูแลสุขภาพ
- ๔.๒.๕ มีระบบคัดกรองปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยส่งเสริมสุขภาพของประชาชน แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ
 - ระดับสีเขียว สำหรับกรณีที่ไม่มีความเสี่ยงหรือมีความเสี่ยงระดับต้น และมีปัจจัยส่งเสริมสุขภาพระดับดี โดยระบบมีคำแนะนำประชาชนด้านสุขภาพ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมสุขภาพเป็นรายบุคคล เช่น คลิปวิดีโอ เป็นต้น ตลอดจนมีการนำเสนอข้อมูลมาตรฐานด้านสุขภาพ เทคนิคปฏิบัติที่ถูกต้อง และร้านค้าสุขภาพ
 - สีเหลือง สำหรับความเสี่ยงปานกลาง มีปัจจัยสุขภาพระดับต่ำ ซึ่งควรได้รับการดูแลเบื้องต้น จะมีสหวิชาชีพครอบครัวเป็นทีมให้คำปรึกษา
 - สีแดง สำหรับความเสี่ยงระดับรุนแรง และปัจจัยส่งเสริมสุขภาพที่ต่ำมาก ซึ่งต้องได้รับการช่วยเหลือระดับวิกฤตจากที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ต้องมีบริการเฉพาะด้านสำหรับการปรึกษาและสถานที่ที่จะเข้าไปพบผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยและเป็นความลับ
- ๔.๒.๖ ระบบคัดกรองปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยส่งเสริมสุขภาพของประชาชน สามารถประเมินผลใหม่เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้านสุขภาพของผู้ใช้งาน

- ๔.๒.๗ มีการจัดทำระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform) ที่มีความปลอดภัยและความลับของข้อมูล โดยมีคำอธิบายให้ทราบถึงความสำคัญในการที่รัฐบาลต้องดูแลประชาชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปกป้องความเสี่ยง จากการใช้ชีวิตเป็นผู้บริโภค สร้างปัจจัยส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเป็นประชากรรุ่นที่ดีกว่า ไปสู่ประชากรที่ดีที่สุดในยุคต่อไป
- ๔.๒.๘ มีการประสานความร่วมมือทุกคนของรัฐบาล ที่ทำหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนประชาชน ส่วนแนวคิดที่ว่าประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีกลไกในการเปิดและเชื่อมโยงระบบภาครัฐตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนากองทัพ เพื่อยกระดับหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
- ๔.๒.๙ ระบบ Anamai world สำหรับให้บริการประชาชน ผ่าน Mobile application ในรูปแบบระบบตัวแทนบทบาทสมมติ (Avatar) ที่มีความทันสมัย น่าสนใจ ด้วยบริการข้อมูลกิจกรรม และบริการสุขภาพต่างๆ ที่เหมาะสมสำหรับทุกช่วงวัย เพื่อสร้างสังคมดิจิทัลสุขภาพดี ซึ่งประกอบด้วย อย่างน้อย ดังนี้
- ๔.๒.๙.๑ Avatar & User profile system มีระบบการสร้างตัวแทนบทบาทสมมติ (Avatar) เพื่อเป็นตัวละครแทนตัวผู้ใช้งานในโลกเสมือน ใช้สำหรับการเข้าร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ใน Anamai world โดยจะแสดงผลรูปร่าง เพศ ตามข้อมูลสุขภาพของผู้ใช้งาน
- ๔.๒.๙.๒ Avatar & Health ข้อมูลสุขภาพ โดยระบบจะให้มีการปรับปรุงข้อมูลสุขภาพอย่างต่อเนื่องและแสดงให้เห็นความเปลี่ยนแปลงของตัว Avatar ของผู้ใช้งาน รวมถึงการเข้ารหัสข้อมูลของผู้ใช้งาน เพื่อความปลอดภัยด้านข้อมูลสุขภาพของประชาชน ในการใช้ข้อมูลสุขภาพสำหรับประมวลผลภาพรวมระดับประเทศ
- ๔.๒.๙.๓ Anamai world map & Themes system มีระบบแผนที่โลกเสมือน ที่สามารถสร้างและแสดงผลองค์ประกอบต่างๆ ของโลกเสมือนในลักษณะของแผนที่ในแบบ 2 มิติ หรือ 3 มิติ โดยมีองค์ประกอบต่างๆ อย่างน้อยได้แก่ อาคารสถานที่ บ้าน สนามกีฬา บูธกิจกรรม ร้านค้า หรือตามที่กรมอนามัยกำหนด และมีการแสดงผลธีม สี สัน องค์ประกอบย่อย สอดคล้องกับกิจกรรมหรือเทศกาลตามความเหมาะสม รวมทั้งตามช่วงวัยของผู้ใช้งาน
- ๔.๒.๙.๔ Avatar house & decoration system มีระบบบ้านพักของ Avatar โดยผู้ใช้งานสามารถปรับแต่งองค์ประกอบของบ้านพัก เพิ่มเติมเฟอร์นิเจอร์ ถ้วยรางวัล เหรียญรางวัล จากการร่วมกิจกรรมต่างๆ และสามารถแลกหรือซื้อจากร้านค้าใน Anamai world ได้
- ๔.๒.๙.๕ Health point system ระบบสะสมคะแนน หรือเหรียญที่ได้จากการร่วมกิจกรรมต่างๆ ใน Anamai world และใช้เป็นสื่อกลางในการแลกหรือซื้อรางวัลหรือซื้อ Item ต่างๆ จากร้านค้าใน Anamai world
- ๔.๒.๙.๖ Information & Knowledge center system ระบบนำเสนอข้อมูลด้านการส่งเสริมสุขภาพ ที่มีการบริหารจัดการโดยผู้ดูแลระบบของกรมอนามัย เพื่อใช้เป็นช่องทางในการนำเสนอข้อมูลด้านการส่งเสริมสุขภาพ ที่คัดสรรแล้วว่าเป็นประโยชน์สำหรับผู้ใช้งานใน Anamai world เหมาะสมกับช่วงวัยของผู้ใช้งาน

- ๔.๒.๙.๗ Training center system ระบบฝึกอบรมหลักสูตรด้านสุขภาพต่างๆ ในรูปแบบ e-learning ตามที่กรมอนามัยกำหนด ให้บริการใน Anamai world Platform
- ๔.๒.๙.๘ Challenge & Leaderboard system ระบบการแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ที่จัดใน Anamai world ระหว่างผู้ใช้รายบุคคล หรือในรูปแบบทีม และมีระบบการจัดอันดับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน
- ๔.๒.๙.๙ Avatar items shop system ระบบร้านค้า Item จากกิจกรรมต่างๆ หรือตามเทศกาล เพื่อใช้สำหรับตกแต่งตัว Avatar หรือบ้านพัก โดยผู้ใช้สามารถแลกรับโดยใช้ Health point
- ๔.๒.๙.๑๐ Health market place system ระบบสื่อกลางรองรับการซื้อขายสินค้าด้านสุขภาพ ที่เปิดบริการเฉพาะใน Anamai world โดยผู้ใช้งานสามารถซื้อหาสินค้าด้านสุขภาพได้ในราคาพิเศษตามที่กรมอนามัยกำหนด จากผู้ประกอบการร้านค้าที่เข้าร่วมดำเนินการ ในรูปแบบ Online shopping
- ๔.๒.๙.๑๑ Health assistant system ระบบผู้ช่วยแนะนำวิธีการส่งเสริมสุขภาพรายบุคคลที่จะนำเสนอวิธีการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมกับผู้ใช้งานท่านนั้น โดยระบบต้องสามารถรองรับปริมาณผู้ใช้งานพร้อมกันจำนวนมาก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บนระบบ Cloud Service system ที่มีประสิทธิภาพสูง และได้มาตรฐานในระดับสากล
- ๔.๒.๙.๑๒ ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูล (Dashboard) เพื่อนำเสนอข้อมูลเป็นรูปแบบตาราง แผนภูมิ และแผนที่ สามารถดูข้อมูลเชิงลึกในระดับต่างๆ ดังนี้ รายเขตสุขภาพ, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล, รายการสถานประกอบการ/สถานที่สาธารณะ , รายวัน รายเดือน รายปี และส่งออกข้อมูล (Export) รวมถึงรายงานการประเมินรายข้อที่ผ่าน/ไม่ผ่าน และรายงานระดับความเสี่ยง (เขียว/เหลือง/แดง) ของประชาชน
- ๔.๒.๙.๑๒.๑ รายงานสถิติผู้ใช้บริการจำแนกตามระบบบริการ
- ๔.๒.๙.๑๒.๒ รายงานสถิติผู้ใช้บริการจำแนกตามข้อมูลระบบบริการ
- ๔.๒.๙.๑๒.๓ รายงานสถิติผู้ใช้บริการจำแนกตามข้อมูลผู้ใช้บริการ
- ๔.๒.๙.๑๒.๔ รายงานรายละเอียดข้อมูลสุขภาพของผู้ใช้บริการ
- ๔.๒.๙.๑๒.๕ รายงานสถิติการใช้บริการรายบุคคล
- ๔.๒.๙.๑๒.๖ รายงานตามที่กรมอนามัยกำหนด
- ๔.๒.๑๐ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐของกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถเรียกใช้ข้อมูลจาก <https://linkagemgmt.bora.dopa.go.th> โดยนำมาแสดงผลบนระบบงาน ได้แก่ ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ เป็นต้น
- ๔.๒.๑๑ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่ระบบบูรณาการฐานข้อมูลของกรมอนามัย ได้แก่ โปรแกรมเมนูสุขภาพ, โปรแกรมคัดกรองความเสี่ยงสุขภาพ Thai save thai และโปรแกรม Thai stop COVID เป็นต้น และตามที่กรมอนามัยกำหนด

๔.๓ ระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Environment Health Platform)

รองรับการเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) แบบ Single Sign-on ที่สามารถประเมินคัดกรอง วิเคราะห์พฤติกรรมของผู้ใช้งาน และนำเสนอบริการด้านสุขภาพที่มีประโยชน์ได้อย่างเหมาะสมเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

- ๔.๓.๑ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Environment Health Platform) คือ ข้อมูลสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวกับคุณภาพชีวิต และมีการจัดเก็บข้อมูลแบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีการรักษาความปลอดภัยข้อมูลประชาชน
- ๔.๓.๒ สนับสนุนคุณภาพชีวิตของประชาชน สำหรับทุกช่วงวัย ป้องกันความเสี่ยงทางสุขภาพ จากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคต่างๆ อาทิเช่น ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นต้น โดยมีการส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการดูแลสุขภาพอนามัย สนับสนุนให้มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ (Health Literacy) อย่างเสมอภาค
- ๔.๓.๓ มีการกำหนดมาตรฐานด้านสุขภาพ และการออกแบบองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย และมีการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ
- ๔.๓.๔ มีระบบคัดกรองปัจจัยเสี่ยงและปัจจัยส่งเสริมสุขภาพของประชาชน แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ
 - ระดับสีเขียว สำหรับกรณีที่ไม่มีความเสี่ยงหรือมีความเสี่ยงระดับต้น และมีปัจจัยส่งเสริมสุขภาพระดับดี โดยระบบมีคำแนะนำประชาชนด้านสุขภาพ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมสุขภาพเป็นรายบุคคล เช่น คลิปวิดีโอ เป็นต้น ตลอดจนมีการนำเสนอข้อมูลมาตรฐานด้านสุขภาพ เทคนิคปฏิบัติที่ถูกต้อง และร้านค้าสุขภาพ
 - สีเหลือง สำหรับความเสี่ยงปานกลาง มีปัจจัยสุขภาพระดับต่ำ ซึ่งควรได้รับการดูแลเบื้องต้น จะมีสหวิชาชีพครอบครัวเป็นทีมให้คำปรึกษา
 - สีแดง สำหรับความเสี่ยงระดับรุนแรง และปัจจัยส่งเสริมสุขภาพที่ต่ำมาก ซึ่งต้องได้รับการช่วยเหลือระดับวิกฤตจากที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือ ต้องมีบริการเฉพาะด้านสำหรับการปรึกษาและสถานที่ที่จะเข้าไปพบผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยและเป็นความลับ
- ๔.๓.๕ มีการจัดทำระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Environment Health Platform) ที่มีความปลอดภัยและความลับของข้อมูล โดยมีคำอธิบายให้ทราบถึงความสำคัญในการที่รัฐบาลต้องดูแลประชาชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ปกป้องความเสี่ยงจากการใช้ชีวิตเป็นผู้บริโภค สร้างปัจจัยส่งเสริมสุขภาพ เพื่อเป็นประชากรรุ่นที่ดีกว่า ไปสู่ประชากรที่ดีที่สุดในยุคต่อไป
- ๔.๓.๖ มีการประสานความร่วมมือทุกคนของรัฐบาล ที่ทำหน้าที่ให้บริการและสนับสนุนประชาชน ส่วนแนวคิดที่ว่าประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีกลไกในการเปิดและเชื่อมโยงระบบภาครัฐตามแนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนองคกร เพื่อยกระดับหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐)
- ๔.๓.๗ พัฒนาระบบลงทะเบียนและติดตามความสะอาดของร้านอาหารและผู้ส่งอาหารแบบอัจฉริยะ โดยรองรับการเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform) ตามรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

๔.๓.๗.๑ ระบบร้านอาหารและผู้ส่งอาหารแบบอัจฉริยะ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๓.๗.๑.๑ ระบบต้องรองรับการลงทะเบียน (Registration) ของผู้ใช้งานดังนี้

๔.๓.๗.๑.๑.๑ มีระบบลงทะเบียนของร้านอาหาร ซึ่งจะต้องลงทะเบียนด้วยข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ชื่อร้านอาหาร ชื่อในระบบบริษัท หรือชื่อเรียกขาน เลขประจำตัวผู้เสียภาษี สาขาต่าง ๆ (ถ้ามี) รูปตราร้านค้า (Logo) และรูปภาพสถานที่บรรยากาศภายในร้าน และตำแหน่งที่ตั้งร้านฯ โดยเลือกได้จากแผนที่ในแอปพลิเคชันที่นำเสนอได้ การเลือกการ Login โดยกำหนดชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเอง หรือกำหนดให้ใช้ Account ของ Google หรือ Facebook ได้

๔.๓.๗.๑.๒ มีระบบลงทะเบียนของผู้ส่งอาหาร ซึ่งจะต้องลงทะเบียนด้วยข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน หน่วยงานที่สังกัด และรูปถ่าย โดยใช้งานสามารถบันทึกข้อมูลได้ด้วยตนเอง

๔.๓.๗.๑.๓ การเข้าสู่ระบบ (Login) มีรายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้

๔.๓.๗.๑.๓.๑ สำหรับผู้ใช้งานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่กรมอนามัย จะใช้วิธี Login ตาม User Account ที่มีการลงทะเบียนไว้แล้ว

๔.๓.๗.๑.๓.๒ เจ้าหน้าที่กรมอนามัย สามารถเข้าใช้งานจาก User Account ที่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ

๔.๓.๗.๑.๔ ระบบกำหนดสิทธิ์การใช้งาน (Role Management) ของเจ้าหน้าที่กรมอนามัย ที่ใช้งานระบบ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๓.๗.๑.๔.๑ สามารถกำหนดผู้ใช้งานให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมอนามัย หรือองค์กรส่วนท้องถิ่นได้ โดยกำหนดผู้ใช้งานและกลุ่มผู้ใช้งาน จะได้รับอีเมลยืนยันเพื่อกำหนดรหัสผ่านด้วยตนเอง

๔.๓.๗.๑.๔.๒ สามารถกำหนดสิทธิ์ให้กับกลุ่มผู้ใช้งานให้สามารถใช้งานหัวข้อต่างๆ ได้ เช่น เจ้าหน้าที่กลุ่มที่ ๑ สามารถเข้าใช้งานหรือจัดการเมนูข่าวสารได้ หรือเจ้าหน้าที่กลุ่มที่ ๒ สามารถเข้าใช้งานหรือจัดการฟังก์ชันการให้คะแนนได้ เป็นต้น

๔.๓.๗.๑.๔.๓ สามารถกำหนดสิทธิ์ให้กับกลุ่มผู้ใช้งานตามขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลได้ เช่น เจ้าหน้าที่กลุ่มที่ ๑ เข้าถึงข้อมูลของผู้ประกอบการที่อยู่ในเขตจังหวัดกรุงเทพ ฯ เท่านั้น ส่วนเจ้าหน้าที่กลุ่มที่ ๒ มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลของผู้ประกอบการและผู้ส่งอาหารได้ทั้งหมด เป็นต้น

- ๔.๓.๗.๑.๕ มีระบบข้อมูลส่วนตัว (Personal Profile) ซึ่งใช้ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผู้ใช้งานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่กรมอนามัยได้ เช่นผู้ประกอบการต้องการเปลี่ยนชื่อเรียกขาน หรือเปลี่ยนตำแหน่งพิกัด เป็นต้น
- ๔.๓.๗.๑.๖ ระบบร้องขอรับการประเมินสำหรับผู้ประกอบการร้านอาหาร (Request for Assessment) โดยสามารถส่งข้อมูลเพื่อขอรับการตรวจสอบ ซึ่งระบบจะทำการตอบกลับเพื่อให้ผู้ประกอบการรับทราบ การตรวจสอบจะเกิดขึ้นโดยการแจ้งเตือนไปยังแอปพลิเคชันของผู้ประกอบการ
- ๔.๓.๗.๑.๗ มีระบบแจ้งเตือนโดยกรมอนามัย (Notification Management) ไปยังผู้ประกอบการหรือผู้ส่งอาหารใด ๆ หรือทั้งหมด โดยสามารถกำหนดประเภทการแจ้งเตือนได้ การแจ้งเตือนจะทำการเลือกกลุ่มของผู้ประกอบการจากเขต หรือจังหวัด หรือผู้ประกอบการใด ๆ เป็นเฉพาะเจาะจง เช่น แจ้งเตือนวันเวลาที่นัดทำการประเมิน เป็นต้น
- ๔.๓.๗.๑.๘ มีระบบการแจ้งเตือนอัตโนมัติไปยังผู้ประกอบการ หรือผู้ส่งอาหารที่เดินทางเข้าสู่เขตอันตรายที่กำหนดไว้โดยกรมอนามัย (Geo-fencing Notification) โดยใช้ระบบ GPS แบบ Geo-Fencing ซึ่งระบบจะจัดเก็บข้อมูลไว้ซึ่งจะถูกนำมาประมวลผลกับคะแนนภาพรวมในอนาคตได้ โดยผู้ดูแลระบบ
- ๔.๓.๗.๑.๙ มีระบบการรับการแจ้งเตือนของผู้ประกอบการหรือผู้ส่งอาหาร (Notification Inbox) โดยการแจ้งเตือนต่างๆ จะถูกจัดเก็บที่หัวข้อ Notification ซึ่งหากข้อความใหม่จะมีสัญลักษณ์ให้เข้าไปตรวจสอบ
- ๔.๓.๗.๑.๑๐ มีระบบสำหรับตรวจสอบประวัติการให้คะแนนแก่ผู้ประกอบการร้านอาหาร และพนักงานส่งอาหาร (Point History) โดยผู้ประกอบการร้านอาหาร และพนักงานส่งอาหารสามารถเข้าไปเพื่อตรวจสอบประวัติการอัปเดตคะแนนในแต่ละครั้งได้ โดยจะมีข้อความเสนอแนะหรือเหตุผลจากทางกรมอนามัย สำหรับคะแนนในแต่ละครั้ง
- ๔.๓.๗.๑.๑๑ รองรับการพูดคุยเพื่อประเมินและให้คะแนน โดยรองรับการประเมินผ่านระบบ Video Conference ผ่าน Application LINE โดยให้ผู้ประกอบการ หรือผู้ส่งอาหารเชื่อมต่อสัญญาณภาพและสัญญาณเสียง และพูดคุยกับเจ้าหน้าที่ที่กด Call ไป
- ๔.๓.๗.๑.๑๒ ทำการผูกข้อมูลผู้ใช้งาน LINE กับผู้ใช้งานโปรแกรมที่นำเสนอ เพื่อให้สามารถเชื่อมต่อไปยัง Video Call ของ LINE ได้จากโปรแกรมที่นำเสนอ
- ๔.๓.๗.๑.๑๓ รองรับการให้คะแนนโดยเจ้าหน้าที่ (Score) โดยจะขึ้นกับการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยจะถูกบันทึกข้อมูล ดังนี้ วัน-เวลา

การทำการประเมิน ผู้ถูกประเมิน (ผู้ประกอบการร้านอาหารหรือผู้ส่งอาหาร) คะแนน และข้อเสนอแนะ

๔.๓.๗.๑.๑๕รองรับการจัดระดับของร้านอาหารโดยขึ้นกับค่าคะแนนที่ได้จากการประเมิน เช่น จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน จะได้ระดับ ๑ หากสูงกว่า ๕๐ คะแนน จะได้คะแนนความสะอาดระดับ ๒ หากสูงกว่า ๘๐ จะได้ระดับ ๓ เป็นต้น

๔.๓.๗.๑.๑๕รองรับการอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่ (Approve) เพื่อทำการเผยแพร่ข้อมูลร้านอาหารแก่ประชาชนผู้ใช้งานระบบ ดังนี้

๔.๓.๗.๑.๑๕.๑ การอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่สำหรับการลงทะเบียนของผู้ประกอบการหรือผู้ส่งอาหาร

๔.๓.๗.๑.๑๕.๒ การอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่สำหรับคะแนนที่ให้ในการประเมิน

๔.๓.๗.๑.๑๕.๓ การอนุมัติโดยเจ้าหน้าที่สำหรับการขอแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่กรมอนามัย (ผู้ประกอบการหรือผู้ส่งอาหาร)

๔.๓.๗.๑.๑๖มีกระบวนการยอมรับโดยผู้ประกอบการหรือผู้ส่งอาหาร สำหรับการตรวจสอบและการให้คะแนน หรือการเผยแพร่คะแนนต่อสาธารณะ โดยจะขึ้นเป็นข้อตกลงให้กดยอมรับก่อนใช้งานในตอนลงทะเบียน

๔.๓.๗.๑.๑๗ระบบรองรับการเพิ่มหรือลบข่าวสาร (News Management) โดยสามารถทำได้โดยเจ้าหน้าที่กรมอนามัย

๔.๓.๗.๑.๑๘ระบบมีเมนูส่วนการรับข้อมูลข่าวสารจากกรมอนามัย (News) โดยผู้ใช้งานจะได้รับข่าวสารเป็นหัวข้อ เรียงลำดับจากข่าวสารล่าสุด

๔.๓.๗.๑.๑๙เพื่อติดต่อกรมอนามัย ผู้ใช้งานที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่กรมอนามัย สามารถติดต่อกรมอนามัย โดยการกดปุ่ม “Call” ในแอปพลิเคชัน เพื่อต่อโทรศัพท์ไปยังหมายเลขโทรศัพท์ของกรมอนามัย ได้ทันที

๔.๓.๗.๑.๒๐ประชาชนทั่วไปสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันที่นำเสนอเพื่อเข้าค้นหาข้อมูลร้านค้าต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนและถูกอนุมัติเผยแพร่แล้วได้

๔.๓.๗.๑.๒๑รองรับการออกรายงานโดยกรมอนามัย (Report) โดยสามารถออกรายงานต่าง ๆ ดังนี้

๔.๓.๗.๑.๒๑.๑ รายการลงทะเบียนทั้งหมดของผู้ประกอบการร้านอาหารหรือผู้ส่งอาหาร

๔.๓.๗.๑.๒๑.๒ รายการขอการรับการตรวจสอบและประเมินผลสำหรับร้านอาหารหรือผู้ส่งอาหาร

๔.๓.๗.๑.๒๑.๓ รายการทั้งหมดของผู้ประกอบการร้านอาหารและผู้ส่งอาหาร โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ รวมถึง

รายเขตสุขภาพ รายจังหวัด รายอำเภอ ราย
ตำบล สถานะ ระดับ หรือคะแนนที่ได้รับ

๔.๓.๗.๑.๒๒รองรับระบบสำหรับผู้ประกอบการ ผู้ส่งอาหาร และประชาชน ที่
ทำงานได้บนแพลตฟอร์ม IOS, Android และ Web
Application

๔.๓.๗.๑.๒๓รองรับการทำงานของระบบ Admin บนแพลตฟอร์ม Web
Application โดยต้องระบบปฏิบัติการและเว็บเบราว์เซอร์ที่
รองรับกับแอปพลิเคชันที่นำเสนอได้

๔.๓.๗.๑.๒๔ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูล (Dashboard) เพื่อนำเสนอข้อมูล
เป็นรูปแบบตาราง แผนภูมิ และแผนที่ สามารถดูข้อมูลเชิงลึกใน
ระดับต่างๆ ดังนี้ รายเขตสุขภาพ, จังหวัด, อำเภอ, ตำบล,
รายการข้อมูล ,รายวัน รายเดือน รายปี และส่งออกข้อมูล
(Export) และตามที่กรมอนามัยกำหนด รวมถึงรายงานการ
ประเมินรายข้อที่ผ่าน/ไม่ผ่าน และรายงานระดับความเสี่ยง (เขียว/
เหลือง/แดง) ของประเภทสถานประกอบการ/สถานที่สาธารณะ
ตามที่กรมอนามัยกำหนด

๔.๓.๘ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ
ของกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถเรียกใช้ข้อมูลจาก <https://linkagemgmt.bora.dopa.go.th>
โดยนำมาแสดงผลบนระบบงาน ได้แก่ ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ เป็นต้น

๔.๓.๙ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลของกรมอนามัย ได้แก่ โปรแกรม
เมนูสุขภาพ, โปรแกรมคัดกรองความเสี่ยงสุขภาพ Thai save thai และโปรแกรม
Thai stop COVID เป็นต้น และตามที่กรมอนามัยกำหนด

๔.๓.๑๐ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบูรณาการฐานข้อมูลประชาชนและการบริการภาครัฐ
ของกระทรวงมหาดไทย ให้สามารถเรียกใช้ข้อมูลจาก <https://linkagemgmt.bora.dopa.go.th>
โดยนำมาแสดงผลบนระบบงาน ได้แก่ ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ข้อมูลสถานประกอบการ
 เป็นต้น

๔.๓.๑๑ พัฒนาโปรแกรมระบบงานการเชื่อมโยงและการแลกเปลี่ยนข้อมูล โดยรองรับการเชื่อมโยง
กับแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก (National PP ECO-System Platform)

๔.๔ พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Data Analytics) สำหรับกรมอนามัย

ดำเนินการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Health and sanitation Data
Analytics) จากข้อมูลที่บูรณาการเชื่อมโยงระบบต่าง ๆ มารวบรวมไว้ในแพลตฟอร์มระบบบริการหลัก โดย
ดำเนินการกำหนดมาตรฐานกลางทางด้านการจัดเก็บข้อมูล เพื่อรองรับความต้องการด้านข้อมูล และการวิเคราะห์
ข้อมูลในรูปแบบ Data Analytics ซึ่งจะตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ภายในกรมฯ ในการประเมินความ
ปลอดภัยจากไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในระดับประเทศ และระดับพื้นที่ รวมถึงวิเคราะห์แนวโน้มของ
สถานการณ์เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการที่เหมาะสมของกรมฯ ต่อไป ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการและ
คุณลักษณะของระบบ ดังนี้

๔.๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการใช้ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ด้านสุขภาพและอนามัย จากกรมฯ
บนพื้นฐานข้อมูลที่ได้บูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลมาไว้ในแพลตฟอร์มระบบบริการหลักของ
กรมอนามัยแล้ว ซึ่งประกอบไปด้วยระบบงานอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ๔.๔.๑.๑ ระบบบริการสุขภาพ (Smart Citizen Digital Platform)
- ๔.๔.๑.๒ ระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Environment Health Platform)
- ๔.๔.๒ กำหนดมาตรฐานกลางในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ (Summary Tables) ในฐานข้อมูลของระบบบริการสุขภาพ (Smart Citizen Digital Platform) ระบบลงทะเบียนและระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Environment Health Platform) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และนำเสนอผ่านระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Health and Sanitation Data Analytics)
- ๔.๔.๓ ออกแบบ และจัดทำระบบคลังข้อมูลกลาง และจัดทำรายงานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล Data Analytics เพื่อให้บริการข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกรม นักวิเคราะห์ภายในกรมฯ และหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูล
- ๔.๔.๔ วิเคราะห์ ออกแบบ ระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย ของกรมอนามัย ในรูปแบบคลาวด์เพื่อรองรับการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอในรูปแบบรายงานลักษณะ Data Visualization ที่ง่ายต่อการเข้าใจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ รายงาน
- ๔.๔.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และออกแบบโมเดลหรือแบบจำลองด้านสุขภาพและอนามัย โดยประมวลผลจากคลังข้อมูลกลาง
- ๔.๔.๖ จัดหาซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านสุขภาพและอนามัย ในรูปแบบคลาวด์ โดยรองรับการใช้งานตลอดระยะเวลาดำเนินงานโครงการและรับประกันระบบ โดยมีคุณสมบัติของซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาอย่างน้อยดังนี้
 - ๔.๔.๖.๑ สามารถเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลได้หลากหลายประเภท โดยเชื่อมต่อได้อย่างน้อยดังนี้ Excel, CSV, XML, JSON, MS SQL Server, Oracle, IBM DB2, MySQL, Google BigQuery, Azure SQL Database
 - ๔.๔.๖.๒ สามารถสนับสนุนการสร้างรายงาน Dashboard โดยสามารถแสดงผลรวมกันทั้ง กราฟ ตาราง แผนที่ ข้อความ รูปภาพ ได้เป็นอย่างน้อย
 - ๔.๔.๖.๓ สนับสนุนการดูข้อมูลในแบบภาพรวม และแบบเจาะลึก ตามชั้นข้อมูลในรายงานได้
 - ๔.๔.๖.๔ สนับสนุนการเข้าถึงรายงานผ่านทาง เว็บเบราว์เซอร์ และ Application บนสมาร์ทโฟน
 - ๔.๔.๖.๕ รองรับการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์อย่างน้อย ดังนี้ Microsoft Edge, Internet Explorer, Chrome, Safari
 - ๔.๔.๖.๖ รองรับการแสดงผลข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงจากฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
 - ๔.๔.๖.๗ รองรับการแบ่งปันและกำหนดสิทธิการเข้าถึงรายงาน
 - ๔.๔.๖.๘ รองรับการกำหนดสิทธิและการบริหารจัดการผู้ใช้โดยผู้ดูแลระบบ
 - ๔.๔.๖.๙ รองรับการปรับปรุง แก้ไข จัดเก็บรายงานส่วนตัวของผู้ใช้งาน
 - ๔.๔.๖.๑๐ สามารถนำข้อมูลออกไปใช้งานร่วมกับ Application อื่น ๆ
 - ๔.๔.๖.๑๑ มีลิขสิทธิ์การใช้งานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวน ๓๐ ผู้ใช้งาน
- ๔.๕ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ รองรับคุณภาพชีวิต ทุกช่วงวัยและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- ๔.๕.๑ จัดทำรายละเอียดหลักสูตร แผนการฝึกอบรม และต้องแจ้งให้กรมอนามัย ทราบล่วงหน้า
 อย่างเป็นทางการก่อนการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร อย่างน้อย ๕ วันทำการ
- ๔.๕.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบงาน ตามโครงการฯ
- ๔.๕.๓ คู่มือการอบรม คู่มือการทดสอบ และคู่มือการใช้งานระบบงาน
- ๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำเอกสารประกอบแพลตฟอร์มระบบฯ เป็น DVD ซึ่งสามารถสำเนาไปปรับปรุงแก้ไข
 ได้จำนวน ๓ ชุด และ Hard Copy จำนวน ๓ ชุด
- ๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำที่กองแผนงาน กรมอนามัย ในวันและเวลาราชการ
 จำนวน ๗ คน โดยมีคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้
 - ๔.๗.๑ เจ้าหน้าที่ Call Center จำนวน ๓ คน ทำหน้าที่ตอบปัญหาการใช้งานของผู้ใช้งาน และให้
 คำแนะนำเบื้องต้น
 - ๔.๗.๒ เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบ (Programmer) จำนวน ๔ คน ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ออกแบบ และ
 พัฒนาโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพ
- ๔.๘ การติดตั้งระบบงานเพื่อจัดทำเป็นระบบสำรอง โดยเป็นแบบ Backup Site เพื่อรองรับความ
 ต่อเนื่องทางธุรกิจ สำหรับความเสี่ยงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้
- ๔.๙ กรณีต้องการย้ายการติดตั้งระบบงานต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๔.๑๐ การสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery) จะต้องดำเนินการสำรองข้อมูล
 (Backup) ที่ใช้ในโครงการทั้งหมด เพื่อประกันความปลอดภัยในกรณีที่เกิดความไม่ปกติหรือภัย
 พิบัติ และกำหนดค่าเพื่อให้ระบบทำการสำรองข้อมูลแบบอัตโนมัติในเวลาที่กำหนด รวมทั้งกู้ข้อมูล
 (Recovery) ที่สูญหายระหว่างที่ระบบเกิดความขัดข้องได้

๕. เงื่อนไขการบำรุงรักษา

เมื่อการใช้งานระบบงานพร้อมใช้ปฏิบัติงานจริง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ทางด้าน
 บริหารจัดการระบบสารสนเทศ โดยมีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุน ประสานงาน ปรับปรุง/
 แก้ไขข้อบกพร่องของระบบงาน ตลอดระยะเวลาทั้งทางโทรศัพท์ ทางโทรสาร ทางอีเมล และไปที่กรมอนามัย
 และเมื่อได้รับแจ้งปัญหาในการใช้งานต้องติดต่อกลับมาภายใน ๑ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง กรณีที่ไม่สามารถ
 ให้บริการแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ได้ ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบและแก้ไขปัญหา ทั้งนี้ต้องไม่แก้ไข
 ปรับปรุงในช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. หากมีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการภายในกำหนดเวลาได้
 ขอให้แจ้งกรมอนามัย เพื่อพิจารณาต่อไป

หมายเหตุ กรณีที่บุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานผิดพลาด บกพร่อง อันเป็นสาเหตุให้เกิดข้อ
 พิพาท หรือเกิดความเสียหายเกิดขึ้นกับกรมอนามัย ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายที่
 เกิดขึ้นและจัดการกรณีพิพาทนั้นให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

๖. เงื่อนไขการส่งมอบและการชำระเงิน

กรมอนามัย จะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาจ้าง หลังจากปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตาม
 เงื่อนไขการส่งมอบ และกรมอนามัย ได้ทำการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๗. กรรมสิทธิ์

กรรมสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ และสิทธิในการเป็นเจ้าของข้อมูล เป็นของกรมอนามัยเท่านั้น ผู้รับจ้างจะต้อง
 ไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือทำสำเนาข้อมูลให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด

๘. เจื่อนไขในการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ รองรับคุณภาพชีวิต ทุกช่วงวัย และด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม

๘.๑ ลิขสิทธิ์ Software

- ๘.๑.๑ ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์จะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- ๘.๑.๒ หากจำเป็นต้องใช้ซอฟต์แวร์อื่นใด นอกเหนือจากการจัดจ้างในครั้งนี้ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์ดังกล่าวต้องเป็นของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยลิขสิทธิ์ในซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นของกรมอนามัย ทั้งนี้ที่มีการส่งมอบ
- ๘.๑.๓ ลิขสิทธิ์ในการพัฒนาระบบงาน ตลอดจนกรรมสิทธิ์คู่มือหรือเอกสารต่างๆ ทั้งหมดให้เป็นของกรมอนามัยทันทีที่มีการส่งมอบ
- ๘.๒ ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ แบบอักษร รวมทั้งภาพ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อมูลใดๆ ที่ประกอบในระบบงาน ต้องได้สิทธิ์โดยชอบธรรมในการใช้ซอฟต์แวร์หรือข้อมูลดังกล่าว และผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวฟ้องร้องค่าเสียหายใดๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ที่นำมาใช้นั้น
- ๘.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรักษาความลับของข้อมูล และไม่นำเนื้อหาข้อมูล รูปภาพ และข้อมูลใดๆ ของกรมอนามัยไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

๙. การรักษาความปลอดภัย

- ๙.๑.๑ มีการรองรับ IPv6 Protocol ให้บริการระบบสารสนเทศผ่านอินเทอร์เน็ต
- ๙.๑.๒ การออกแบบและพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย มีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้
 - ๙.๑.๒.๑ มีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) เพื่อเพิ่มความปลอดภัย ในการสื่อสารหรือส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในการรองรับการใช้งานผ่านมาตรฐาน SSL (Secure Sockets Layer) (https) เป็นอย่างน้อย
 - ๙.๑.๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการตรวจสอบช่องโหว่ของระบบเว็บไซต์ด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อจัดทำแนวทางและข้อเสนอแนะรวมทั้งแก้ไขช่องโหว่ที่ตรวจพบ พร้อมรายงานผลเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กองแผนงาน
 - ๙.๑.๒.๓ มีการเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ.๒๕๕๐
 - ๙.๑.๒.๔ ระบบบริหารจัดการระบบงานที่ใช้งานทั้งในส่วน Front End และ Back End ต้องมีความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งจะประกอบด้วย
 - ๙.๑.๒.๔.๑ มีการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ (Input Validation) เพื่อป้องกันการโจมตีด้วยเทคนิค SQL Injection, Cross-site Scripting และ Buffer Overflow

๙.๑.๒.๔.๒ มีการปรับแต่งค่าบนเครื่องแม่ข่ายเพื่อป้องกันการโจมตีด้วย
เทคนิค Directory Traversal และปิดการแสดงผลข้อผิดพลาด
ของระบบด้วย Error Handling

๑๐.คุณสมบัติของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามโครงการฯ

เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีบุคคลที่จำเป็นในการบริการระบบสารสนเทศและการบริหารงานบุคคล โดยต้องมีจำนวน คุณสมบัติ และประสบการณ์ อย่างน้อย ดังนี้

๑๐.๑ หัวหน้าโครงการ :

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการบริหารโครงการด้านการพัฒนาระบบ ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยบุคลากรจะต้องแสดงประวัติ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ผลงาน และประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๑๑ ปี หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการพิจารณา

๑๐.๒ เลขานุการโครงการ :

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการเป็นเลขานุการโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยบุคลากร จะต้องแสดงประวัติ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ผลงาน และประสบการณ์ ทำงานไม่ต่ำกว่า ๓ ปี หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณา

๑๐.๓ นักวิเคราะห์ระบบ :

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการวิเคราะห์โปรแกรม ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยบุคลากร จะต้องแสดงประวัติ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ผลงาน และประสบการณ์ ทำงานไม่ต่ำกว่า ๑๑ ปี หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณา

๑๐.๔ นักพัฒนาโปรแกรม :

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญด้านคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการพัฒนาโปรแกรม ไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยบุคลากร จะต้องแสดงประวัติ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ผลงาน และประสบการณ์ ทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณา

๑๐.๕ วิศวกรระบบ :

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญด้านระบบ คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ คน โดยบุคลากรจะต้องแสดงประวัติ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ผลงาน และประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี หรือ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพิจารณา

๑๑.หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาคูณสมบัติเบื้องต้นตามข้อ ๓ ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณา
ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๑๑.๒ คณะกรรมการจัดจ้างฯ จะพิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่ผ่านเกณฑ์ข้อเสนอทั้ง ด้านคุณสมบัติ และด้านเทคนิค ตามระเบียบพัสดุเท่านั้น

๑๑.๓ เกณฑ์ในการพิจารณาหาผู้ชนะการประกวดราคา กรมอนามัย ใช้หลักเกณฑ์การประเมิน ประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามตัวแปรหลัก ๒ ตัวแปร คือ ราคาที่เสนอและคุณภาพของงาน โดยคุณภาพของงานจะพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ตามค่าตัวถ่วง ดังนี้

ตัวแปรที่ ๑ ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) น้ำหนักร้อยละ ๔๐

ตัวแปรที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมี รายละเอียด

ดังต่อไปนี้

- ข้อเสนอทางเทคนิค จะต้องยื่นเอกสารแคตตาล็อก (Catalog) หรือ โบรชัวร์ (Brochure) หรือเอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification)
- มีบุคลากรในการปฏิบัติงานตามโครงการฯ โดยต้องมีประสบการณ์ โดยให้ยื่น เอกสาร ประวัติ (Resume), เอกสารแสดงวุฒิการศึกษา, ใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ยื่นมา พร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)

การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์และรายละเอียด	คะแนน
๑. ประวัติผลงานของบริษัทฯ ผู้เสนอราคา และประสบการณ์ของทีมงานในโครงการที่นำเสนอ ๑.๑ จำนวนผลงาน และคุณภาพ ด้านการออกแบบระบบงานให้หน่วยงานราชการ (๑๐ คะแนน) ๑.๒ ประสบการณ์และคุณสมบัติของบุคลากรตามขอบเขตของงานฯ (๑๐ คะแนน)	๒๐
๒. การนำเสนอการวิเคราะห์ แนวคิด/แผนกลยุทธ์การผลิต และความคิดเชิงสร้างสรรค์ พร้อมรายละเอียดการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ๒.๑ การวิเคราะห์ปัญหา ของระบบเดิม (๘ คะแนน) ๒.๒ มีระบบฐานข้อมูลที่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (๑๐ คะแนน) ๒.๓ การนำเสนอแผนกิจกรรมด้านต่างๆตามขอบเขตของงานฯ ที่คิดว่ามีประโยชน์ต่อการ ดำเนินการโครงการฯ (๘ คะแนน) ๒.๔ แนวคิดในการออกแบบระบบ เพื่อแก้ไขปัญหา (๘ คะแนน) ๒.๕ แนวคิดในการออกแบบระบบและพัฒนาต่อไปในอนาคต (๘ คะแนน) ๒.๖ แนวคิดในการประชาสัมพันธ์ ครบถ้วน (๘ คะแนน) ๒.๗ การนำเสนอ ที่ตรงตามข้อกำหนด ของ TOR ข้อ ๔ (๑๐ คะแนน)	๖๐
๓. ความสามารถในการบริหารโครงการ ทักษะการแก้ไขปัญหา ประสบการณ์และเนื้อหาสาระสำคัญในการนำเสนอ/ การตอบคำถามและข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต การดำเนินงาน ได้แก่ ๓.๑ การแก้ไขปัญหาในกรณีที่เกิดขัดข้อง (๑๐ คะแนน) ๓.๒ ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ (๑๐ คะแนน)	๒๐
คะแนนรวม	๑๐๐

- ๑๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อสอบด้านเทคนิครวมกันไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน จากคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์พิจารณา
- ๑๑.๕ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อกรมอนามัย เท่านั้น
- ๑๑.๖ กรมอนามัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- ๑๑.๖.๑ ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมอนามัย
- ๑๑.๖.๒ ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑๑.๖.๓ เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- ๑๑.๗ การตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมอนามัย มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมอนามัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๑๑.๘ กรมอนามัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมอนามัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมอนามัย จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการเสนอราคากะทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมอนามัยจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมอนามัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น
- ๑๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของผู้เสนอราคากับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กรมอนามัยกำหนด และให้แนบเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับเอกสารยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค
- ๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอผลงานทางเทคนิคต่อคณะกรรมการ (ตามวันและเวลาที่ กรมอนามัยกำหนด) ณ ห้องประชุมกองแผนงาน กรมอนามัย ถนน ติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
- ๑๑.๑๐.๑ ให้เวลาการนำเสนอ ๓๐ นาที และคณะกรรมการซักถาม ๑๐ นาที

๑๑.๑๐.๒ กรมอนามัยจะจัดเตรียมเครื่องฉาย และจอภาพให้

๑๑.๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องพร้อมนำเสนอในเวลาที่ถูกจัดลำดับไว้ หากมาล่าช้าเกินกว่า ๑๐ นาที อาจถูกตัดสิทธิ์การนำเสนอ

๑๑.๑๑ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินงานที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมอนามัย ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกวงจรรองค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

๑๒.๑ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๓๐ เครื่อง (ศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒, สถาบันสุขภาพเขต เมือง หน่วยงานละ ๒ เครื่อง) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานอย่างน้อย ดังนี้

๑๒.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)

๑๒.๑.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๑๒.๑.๓ มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB

๑๒.๑.๔ มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel

๑๒.๑.๕ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n, ac), Bluetooth และ GPS

๑๒.๑.๖ มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๔G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (built-in)

๑๒.๑.๗ มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

๑๒.๑.๘ มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel

๑๒.๑.๙ มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

๑๓. การส่งมอบงาน

๑๓.๑ กำหนดเวลาการส่งมอบงวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๓.๑.๑ เอกสารแผนการดำเนินงานของโครงการ

๑๓.๑.๒ เอกสารวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ ดังต่อไปนี้

๑๓.๑.๒.๑ รายละเอียดความต้องการของระบบงานที่เกี่ยวข้องในโครงการฯ โดยเนื้อหา จะต้องประกอบด้วย รายละเอียดรายการความต้องการ แผนภาพ กระบวนการของกระบวนการย่อยต่างๆ ด้วย UML Activity Diagram หรือ เทียบเท่า Story Board หรือ Screen Flow ของหน้าจอของระบบทั้งหมด

๑๓.๑.๒.๒ รายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล สารสนเทศบนระบบงาน หรือฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานสังกัดกรม อนามัย

๑๓.๑.๒.๓ ข้อมูลสิทธิ์การใช้งาน (Access Rights) แยกตามกลุ่มหรือบทบาท

๑๓.๑.๒.๔ รายงานสรุปผลข้อมูลที่ได้จากการศึกษารายละเอียดเอกสารข้อกำหนด วิเคราะห์ และสำรวจ พร้อมกับข้อมูลที่ควรปรับปรุงหรือเผยแพร่เพิ่มเติมตาม ผลการศึกษา

๑๓.๑.๓ เอกสารการออกแบบระบบงาน ดังต่อไปนี้

๑๓.๑.๓.๑ System Description

๑๓.๑.๓.๒ Operating Procedure

๑๓.๑.๓.๓ Use Case Specification ประกอบด้วย

- ๑๓.๑.๓.๓.๑ Brief Description
- ๑๓.๑.๓.๓.๒ Flow of Events
- ๑๓.๑.๓.๓.๓ User Interface
- ๑๓.๑.๓.๓.๔ ตัวอย่าง Output Report ในกรณีที่เป็นเรื่องพิมพ์รายงาน
- ๑๓.๑.๓.๓.๕ Business Logic
- ๑๓.๑.๓.๓.๖ Class Diagram
- ๑๓.๑.๓.๓.๗ Sequence Diagram
- ๑๓.๑.๓.๔ Program Specification ประกอบด้วย
 - ๑๓.๑.๓.๔.๑ Program Name Listing
 - ๑๓.๑.๓.๔.๒ Class Description
- ๑๓.๑.๓.๕ Data Flow Diagram
- ๑๓.๑.๓.๖ Data Dictionary
- ๑๓.๑.๓.๗ ER - Diagram
- ๑๓.๑.๓.๘ Data Specification
- ๑๓.๑.๓.๙ Detail Design
- ๑๓.๑.๓.๑๐ Source Code
- ๑๓.๒ กำหนดเวลาการส่งมอบงวดที่ ๒ ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ ดังนี้
 - ๑๓.๒.๑ เอกสารการพัฒนาระบบงาน
 - ๑๓.๒.๑.๑ การนำเข้าข้อมูล (Migrate Data) และต้องส่งมอบรายงานการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล เปรียบเทียบจำนวนข้อมูลก่อน-หลังการนำเข้า และรายงานตรวจสอบความถูกต้องของการโอนย้ายข้อมูล
 - ๑๓.๒.๑.๒ จัดส่งเอกสารรายละเอียด System Configuration
 - ๑๓.๒.๑.๓ จัดส่งเอกสารการออกแบบ และพัฒนาระบบงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องฉบับสมบูรณ์เพื่ออธิบายการทำงานของระบบงาน อย่างน้อยดังนี้
 - ๑๓.๒.๑.๓.๑ System Description
 - ๑๓.๒.๑.๓.๒ Operating Procedure
 - ๑๓.๒.๑.๓.๓ Use Case Specification ประกอบด้วย
 - ๑๓.๒.๑.๓.๓.๑ Brief Description
 - ๑๓.๒.๑.๓.๓.๒ Flow of Events
 - ๑๓.๒.๑.๓.๓.๓ User Interface
 - ๑๓.๒.๑.๓.๔ ตัวอย่าง Output Report ในกรณีที่เป็นเรื่องพิมพ์รายงาน
 - ๑๓.๒.๑.๓.๕ Business Logic
 - ๑๓.๒.๑.๓.๖ Class Diagram
 - ๑๓.๒.๑.๓.๗ Sequence Diagram
 - ๑๓.๒.๑.๓.๘ Program Specification ประกอบด้วย
 - ๑๓.๒.๑.๓.๘.๑ Program Name Listing
 - ๑๓.๒.๑.๓.๘.๒ Class Description
 - ๑๓.๒.๑.๓.๙ Data Flow Diagram
 - ๑๓.๒.๑.๓.๑๐ Data Dictionary

- ๑๓.๒.๑.๓.๑๑ ER - Diagram
- ๑๓.๒.๑.๓.๑๒ Data Specification
- ๑๓.๒.๑.๓.๑๓ Detail Design
- ๑๓.๒.๑.๓.๑๔ Source Code
- ๑๓.๒.๑.๓.๑๕ คู่มือการกำหนดสิทธิ์การใช้ข้อมูล
- ๑๓.๒.๑.๓.๑๖ ต้นฉบับระบบงานที่พัฒนา เช่น Source Code
- ๑๓.๒.๒ จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงาน
 - ๑๓.๒.๒.๑ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๒๖ เครื่อง
- ๑๓.๒.๓ เอกสารการติดตั้งระบบงาน
- ๑๓.๒.๔ จัดส่งเอกสารรายงานผลการทดสอบระบบงาน ได้แก่
 - ๑๓.๒.๔.๑ ผลการทดสอบ Test Case
 - ๑๓.๒.๔.๒ ผลการทดสอบ Unit Test
 - ๑๓.๒.๔.๓ ผลการทดสอบ User Acceptance Test
 - ๑๓.๒.๔.๔ รายงานการตรวจสอบการนำเข้าข้อมูล
- ๑๓.๓ กำหนดเวลาการส่งมอบงวดที่ ๓ ภายใน ๒๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
 - ๑๓.๓.๑ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบงาน ได้แก่
 - ๑๓.๓.๑.๑ จัดทำรายละเอียดหลักสูตร แผนการฝึกอบรม และต้องแจ้งให้กรมอนามัยทราบล่วงหน้าอย่างเป็นทางการก่อนการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร อย่างน้อย ๕ วันทำการ
 - ๑๓.๓.๑.๒ จัดฝึกอบรมการใช้งานระบบงาน
 - ๑๓.๓.๑.๓ คู่มือการอบรม คู่มือการทดสอบ และคู่มือการใช้งานระบบงาน

๑๔. การชำระเงิน

- งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๑ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ ๒ ร้อยละ ๖๐ เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ เมื่อส่งมอบงานงวดที่ ๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๕. งบประมาณ

๔๓,๙๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบสามล้านเก้าแสนบาทถ้วน)

๑๖. ระยะเวลาดำเนินการภายใน

ระยะเวลา ๒๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

- ๑๗.๑ การส่งมอบงาน
 - กำหนดเวลาการส่งมอบงานให้เป็นไปตามงวด ดังนี้

- ๑๗.๑.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ
- ๑๗.๑.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๒๗๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ
- ๑๗.๑.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๒๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาฯ

๑๗.๒ การส่งมอบและการตรวจรับที่สมบูรณ์

การส่งมอบจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อมีการตรวจรับและทดสอบการใช้งานของงาน ถูกต้องตามเงื่อนไขแล้ว

๑๘. การรับประกันผลงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องบำรุงรักษาและรับประกันการใช้งานระบบฯ ที่เสนอตลอดจนจะต้องรับผิดชอบดูแลแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบ รวมทั้งปรับแต่งระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีระยะเวลาทั้งสิ้น ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ กรมอนามัย ได้รับมอบระบบงานไว้ใช้งานโดยสมบูรณ์ทั้งระบบ หากมีการชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดเจ้าหน้าที่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ใบเสนอราคา

Customer Name : ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข Quotation No. รรข.1.1 00138/2564
Date : 7 กรกฎาคม 2564
Telephone No. 0-2202-6888 ต่อ 2400 Validity : 60 days
Customer Ref. 0-2644-9109 Currency : - Baht

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมค่าใช้บริการ
	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	1 งาน		
1	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบบริการหลัก(National ECO-System) Platform	1	7,080,200.00	7,080,200.00
2	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform)	1	5,340,000.00	5,340,000.00
3	วิเคราะห์ ออกแบบ และ พัฒนาระบบ Anamai word	1	4,940,000.00	4,940,000.00
4	วิเคราะห์ ออกแบบ และ พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Enviroment Health Platform)	1	4,590,000.00	4,590,000.00
5	ออกแบบ และ พัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Data Analytics)	1	5,240,138.00	5,240,138.00
6	ออกแบบ และ พัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	1	5,958,000.00	5,958,000.00
7	การสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery)	1	6,351,100.00	6,351,100.00
8	ค่าคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่2	26	18,600.00	483,600.00
9	ค่าโทรศัพท์	1	10,000.00	10,000.00
10	ค่าจัดอบรม	1	1,035,000.00	1,035,000.00

รวม 41,028,038.00

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 2,871,962.66

สี่สิบสามล้านเก้าแสนบาทหกสิบหกสตางค์ รวมค่าใช้บริการทั้งสิ้น 43,900,000.66

หมายเหตุ 1. ราคาสำหรับ การกองแผน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เท่านั้น
2. กำหนดยื่นราคาภายใน 60 วัน

Agreed to order in price and conditions

Customer Signature and company
stamp

วันที่.....

นางสาวกมลภรณ์ ศรีเนน

พนักงานขาย

วันที่.....

นายเปรมชัย ใจกว้าง

ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ

วันที่.....



หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2564 ทะเบียนเลขที่ 0107564000014

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการของบริษัทมี 9 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. หม่อมหลวงชโยทิต กฤดากร
 2. นายอานวย ปริมวงศ์
 3. นาวาอากาศเอกสมศักดิ์ ขาวสุวรรณ์
 4. พันเอกสรพชัย หุวะนันทน์
 5. นายจำเริญ โพธิยอด
 6. นายอริยะ พนมยงค์
 7. นายพงษ์สิทธิ์ ชัยจักรพรสุข
 8. นายรังทิด ฉายากุล
 9. นายรินทร์ โอภามธราชวงศ์/

3. ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ
กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท
ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการไม่มี/

- 4.ทุนจดทะเบียน 16,000,000,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นหกพันล้านบาทถ้วน)
ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 16,000,000,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นหกพันล้านบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 99 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 62 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 9
แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตรากรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นสำคัญ

สำเนาถูกต้อง

๒๒

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Ins. 02 528 7600

กระทรวงพาณิชย์
Credit Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ 1

ที่ สจก. 001116



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 13 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564



ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจก. 001116

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทนี้ตั้งขึ้นมาจากการควบบริษัทระหว่าง
บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนเลขที่ 0107545000161 และ
บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนเลขที่ 0107546000229
ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535/
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่อ้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณา
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

สำเนาถูกต้อง

๘ ๒



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ 1

(1) ประกอบกิจการโทรคมนาคมและให้บริการทางด้านโทรคมนาคมทุกลักษณะ ทุกประเภท รวมถึงกิจการที่ต่อเนื่อง หรือใกล้เคียงกัน หรือที่เกี่ยวข้อง หรือซึ่งเป็นประโยชน์แก่การประกอบกิจการโทรคมนาคมและให้บริการทางด้านโทรคมนาคมดังกล่าว ทั้งในประเทศ ระหว่างประเทศ และนอกประเทศ

(2) ประกอบกิจการค้าและให้บริการสื่อสารโทรคมนาคมทุกลักษณะ ทุกชนิด ทุกประเภท โครงข่าย โทรคมนาคม รวมถึงกิจการซึ่งให้บริการการส่ง การแพร่ หรือการรับเครื่องหมาย สัญญาณ ตัวหนังสือ ตัวเลข ภาพ เสียง รหัส หรือการอื่นใดซึ่งสามารถให้เข้าใจความหมายได้โดยระบบสาย ระบบคลื่นความถี่ ระบบแสง ระบบแม่เหล็กไฟฟ้าอื่น หรือระบบอื่น ระบบใดระบบหนึ่งหรือหลายระบบรวมกัน รวมทั้งการประกอบกิจการ อันเกี่ยวกับโทรคมนาคม วิทยุคมนาคม และกิจการอื่นที่ต่อเนื่อง หรือใกล้เคียงกัน หรือที่เกี่ยวข้อง หรือซึ่งเป็นประโยชน์แก่การประกอบกิจการและให้บริการดังกล่าวทั้งในประเทศ ระหว่างประเทศ และนอกประเทศ

(3) ประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ให้บริการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ประกอบกิจการค้าและให้บริการส่งหรือแพร่ภาพและเสียงทางวิทยุโทรทัศน์ กระจายเสียงทางวิทยุ รวมถึงกิจการซึ่งให้บริการการส่งข่าวสารสาธารณะหรือรายการไปยังเครื่องรับที่สามารถรับฟัง รับชมการให้บริการนั้น ๆ ได้ ไม่ว่าจัดส่งโดยผ่านระบบสาย ระบบคลื่นความถี่ ระบบแสง ระบบแม่เหล็กไฟฟ้า หรือระบบอื่น ระบบใดระบบหนึ่ง หรือหลายระบบรวมกัน รวมทั้งการประกอบกิจการอื่นเกี่ยวกับกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการอื่นที่ต่อเนื่องหรือใกล้เคียงกัน หรือที่เกี่ยวข้อง หรือซึ่งเป็นประโยชน์แก่การประกอบกิจการและให้บริการดังกล่าวทั้งในประเทศ ระหว่างประเทศ และนอกประเทศ

(4) ประกอบกิจการค้าและให้บริการด้านข่าวสาร ข่าวภาพ โทรพิมพ์ ประกอบกิจการรับหรือส่งผ่านข่าวสารข้อมูลผ่านระบบสื่อสารโทรคมนาคม โดยใช้สื่อต่าง ๆ ทั้ง เคเบิล วิทยุ โทรศัพท์ ดาวเทียม หรือสื่ออื่น ๆ และประกอบกิจการและให้บริการทางด้านวิทยุโทรทัศน์ การสื่อสารมวลชน และกิจการสื่อสารโทรคมนาคมทุกชนิดทุกประเภท รวมทั้งการจัดทำ จัดหารับจ้างจัดหาแถบบันทึกภาพ เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องรับส่งโทรทัศน์ เครื่องรับส่งวีดีโอ วัสดุและอุปกรณ์การสื่อสารโทรคมนาคมทุกชนิด ทุกประเภท รวมทั้งวัสดุและอุปกรณ์อื่นจำเป็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความสมบูรณ์แห่งกิจการที่ได้ประกอบกิจการหรือที่ได้ให้บริการ หรือที่ได้รับจัดทำหรือที่ได้รับจ้างจัดหา

(5) ประกอบกิจการดาวเทียมสื่อสาร ตลอดจนเช่าหรือให้เช่า ใช้หรือให้ใช้ช่องสัญญาณหรือวงจรรดาวเทียมสื่อสารทุกชนิด ทุกประเภท รวมทั้งให้บริการส่งสัญญาณวิทยุและโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ต่อบุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล หน่วยราชการ หรือองค์กรของรัฐ เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ต้องขออนุญาต ตลอดจนดำเนินการผลิต และการให้บริการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา จำหน่าย หรือส่งเข้ามา จำหน่ายหรือส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกิจการดังกล่าว เช่น อุปกรณ์การสื่อสารโทรคมนาคมทุกชนิด ทุกประเภทที่ได้รับอนุญาตแล้ว โดยเฉพาะอุปกรณ์วิทยุคมนาคม วิทยุติดตามตัวทุกระบบ โทรศัพท์เคลื่อนที่ทุกระบบ รวมตลอดถึงวิทยุ โทรศัพท์ โทรศัพท์ โทรเลข โทรพิมพ์ โทรสาร อุปกรณ์สื่อสารที่ช่วยให้คอมพิวเตอร์ส่งข้อมูลผ่านสายโทรศัพท์ธรรมดาได้ (โมเด็ม) อุปกรณ์แปลงสัญญาณคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร และอุปกรณ์การสื่อสารผ่านดาวเทียมทุกชนิดทุกประเภท รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น

สำเนาถูกต้อง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Ins. 02 526 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)

ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ

(6) ประกอบกิจการและให้บริการในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ทางด้านวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และสื่อสารมวลชนทุกชนิด ทุกประเภท รวมทั้งการรับจ้างทำวัสดุโฆษณา ออกแบบโฆษณา ทางด้านวิทยุโทรทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ วัสดุโฆษณาทุกประเภทสำหรับการสื่อสารมวลชนทุกชนิด ทุกประเภท ทั้งในเชิงธุรกิจและเพื่อการศึกษา สาธารณูปโภคและสาธารณประโยชน์

(7) ประกอบกิจการและให้บริการกับกิจการที่ได้รับอนุญาต ได้รับมอบหมาย ได้รับการขอความร่วมมือ ได้รับการประมูล ที่ได้ประกวดราคา ที่ได้เข้าร่วมการงาน หรือที่ได้เข้าร่วมดำเนินการตามสัมปทาน จากส่วนราชการ องค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคล บุคคล คณะบุคคล หรือเอกชนทั่ว ๆ ไป รวมทั้งการเข้าร่วมหรือเป็นผู้เข้าร่วมในกิจการและที่ได้ให้บริการ หรือที่ได้รับอนุญาต หรือที่ได้รับจ้างทางด้านวิทยุ โทรทัศน์ วิดีโอและเครื่องมือ เครื่องสื่อสาร โทรคมนาคม หรือกิจการสื่อสารมวลชนทุกชนิด ทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท ให้แก่ บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(9) ประกอบกิจการค้าเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือตรวจสอบอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องนับอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องรับอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร วิทยุคมนาคม เครื่องส่งวิทยุ เรดาร์ ดาวเทียม วิทยุ โทรทัศน์ เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพเอกสาร เครื่องอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการโทรคมนาคม ทุกชนิด ทุกประเภท ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ของ การโทรคมนาคมทุกชนิด ทุกประเภท เครื่องวัด เครื่องรับ และเครื่องบันทึกภาพของการไหลของกระแสไฟฟ้าในวงจรไฟฟ้า เครื่องทำแผ่นแม่พิมพ์ กระดาษสำหรับใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมทั้ง ชิ้นส่วนอะไหล่ และอุปกรณ์ของสิ่งดังกล่าวทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการค้า สิ่งเข้ามาจำหน่าย หรือส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศซึ่งสินค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพริ้นเตอร์ ซอฟต์แวร์ เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือในการสื่อสาร เครื่องและอุปกรณ์โทรคมนาคม ทุกชนิดทุกประเภท ตลอดจนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และชิ้นส่วนใด ๆ ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เสริมหรือเพิ่มความสามารถในการทำงานของเครื่องมือสื่อสารโทรคมนาคม เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องมือใด ๆ รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวทุกชนิดทุกประเภท และสินค้าทุกชนิดทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท รวมทั้งรับบริการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ให้คำปรึกษาแนะนำในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือในการสื่อสาร เครื่องและอุปกรณ์โทรคมนาคมรวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว รับดำเนินการให้กับ บริษัท ห้างร้านในธุรกิจทุกด้านโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น การทำบัญชี การคำนวณเพื่อเสียภาษี การรับลงรายการต่าง ๆ ในบัตรรายการหรือโปรแกรม และให้เช่า หรือให้เช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือในการสื่อสาร เครื่องและอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว ตลอดจนดำเนินธุรกิจโรงเรียนหรือสถาบัน อันเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อได้รับอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

๑ ๒



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Ins. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาคใต้

(11) ประกอบกิจการจำหน่าย ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศ หรือส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าทุกประเภทตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท

(12) ประกอบกิจการค้าและให้บริการ ผลิต ค้นคว้า วิจัย ทดสอบ ตรวจสอบ ออกแบบ รับรองมาตรฐานเกี่ยวกับอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์อันเกี่ยวกับการโทรคมนาคม วิทยุคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศระบบคอมพิวเตอร์ทุกชนิด ทุกประเภท

(13) ประกอบกิจการบริการทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม และรับเหมาก่อสร้าง อาคาร สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ท่อร้อยสายและงานก่อสร้างทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท ตลอดจนการเช่า ให้เช่า ช่อม เครื่องมือเครื่องใช้ในธุรกิจก่อสร้างทุกชนิด รวมทั้งการจัดหา ขนส่ง ขยาย ทำการดัดแปลง การหาตลาด การบำรุงรักษา ส่งเข้าและส่งออกซึ่งผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักรกลและวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างดังกล่าว

(14) ประกอบกิจการให้บริการเกี่ยวกับ สำรวจ ออกแบบ สร้าง ติดตั้งโครงข่ายโทรคมนาคม และระบบอุปกรณ์ทุกประเภท

(15) ประกอบกิจการบริการรับทำ พัฒนา ข้อมูลซอฟต์แวร์ พัฒนาสถานีบริการรับส่งข่าวสารการแพร่ข่าวในรูปแบบข้อความ ภาพ เสียง และภาพเคลื่อนไหวผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์สื่ออิเล็กทรอนิกส์สื่อแม่เหล็ก การสื่อสารหรือการบันทึกข้อมูลโดยใช้วิธีอื่นด้วยแสง (สื่อออปติค) พลิ้ม หรือสิ่งพิมพ์

(16) ทำการติดต่อ เจริญค้าประกัน ทำสัญญาใด ๆ กับรัฐบาล ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ เทศบาล องค์การ รัฐวิสาหกิจ เจ้าพนักงาน เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใด ๆ เพื่อขอรับจดทะเบียน ชื่อ ยึดถือเป็นเจ้าของ หรือกระทำให้ ได้มาโดยวิธีอื่น และให้ใช้ประโยชน์หรือจำหน่ายไปโดยวิธีใด ๆ ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ซึ่งสิทธิในการขนส่ง เอกสิทธิ์ สิทธิบัตร อุตสาหกรรมสมบัติ บัตรส่งเสริมการลงทุน สัมปทาน สูตร ข้อมูล หรือข่าวสารทางวิชาการ ความรู้ ความลับทางการค้า ประทานบัตร อาชญาบัตรใบอนุญาต เงินช่วยเหลือในเครื่องหมายการค้า อุตสาหกรรม ชื่อการค้า ตรา การค้า ฉลาก ข้อตกลงหรือกรรมสิทธิ์ใด ๆ สิทธิอื่น ๆ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียว (แฟรนไชส์)

(17) ทำการติดต่อ เจริญค้าสัญญาว่าจ้าง จ้างช่วง และติดต่อด้วยประการอื่นใดกับบริษัท ห้างหุ้นส่วน ห้างหุ้นส่วนจำกัดอื่น กระทรวง กรม และหน่วยงานของรัฐบาล และบุคคล หรือองค์การอื่น ๆ ทั้งหลาย เพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัท

(18) ประกอบกิจการให้บริการ รับเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลเพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับด้านกฎหมาย บัญชี วิศวกรรม สถาปัตยกรรม การโฆษณา บริหารงาน เกษตรกรรม พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การเงิน การตลาด ด้านคอมพิวเตอร์และระบบคอมพิวเตอร์ วิทยุ โทรทัศน์ การสื่อสารและการโทรคมนาคม การนำเสนอ ข้อมูลซอฟต์แวร์ ระบบข่าวสารเพื่อการบริหาร รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด และจัดจำหน่าย หรือปัญหาใด ๆ ในการดำเนินธุรกิจตามที่ผู้ใช้บริการต้องการ รวมถึงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยี

สำเนาถูกต้อง

๙ ๘

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)

ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาค...



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Ins. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

สารสนเทศตามมาตรฐานสากล เช่น ISO/IEC 20000 ISO/IEC 27001 ISO 22301-ITIL Gobi หรือมาตรฐานอื่น ๆ ด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี ด้านการเงิน ด้านการศึกษาและการฝึกอบรมทางการบริหาร ด้านการจัดการทางการเงิน ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร รวมทั้งการฝึกอบรมทางด้านพัฒนาองค์กร การวางแผนธุรกิจ การบริหาร อัตรากำลัง รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการพัฒนาองค์กร หรือจัดการธุรกิจทุกประเภท รวมทั้งการรับจ้างทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี ทำนิติกรรมสัญญา และการจดทะเบียนต่าง ๆ ตามกฎหมาย ทุกชนิดทุก ประเภท

(19) ประกอบธุรกิจรับเป็นที่ปรึกษา จัดทำระบบ ให้คำแนะนำ จัดฝึกอบรม พัฒนา ทดสอบ และตรวจสอบ เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลระบบสารสนเทศและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การบริหารคุณภาพของ บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำแผนความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ แผนสำรองฉุกเฉิน แผนกู้คืนระบบ สารสนเทศ รวมถึงการป้องกันระบบสารสนเทศและเครือข่ายเฝ้าระวัง และการเตรียมความพร้อมเพื่อการรับมือภัย คุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ตามกฎหมาย มาตรฐาน หรือแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง

(20) ประกอบกิจการการให้บริการ แนะนำ ให้คำปรึกษา และรับจ้างเป็นตัวแทนดำเนินงานตามหน้าที่ที่ กำหนดของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อปฏิบัติงานแทนเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายหรือระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

(21) ทำการถือกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครอง หรือมีทรัพย์สินต่าง ๆ สร้าง ซื้อ รับ จัดหา ใช้ ขาย ข่าย ผาก จำหน่าย ให้เช่า เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ การให้เช่าทรัพย์สินแบบลีสซิง (leasing) ยืม ให้ยืม จำนำ รับจำนำ จำนอง หรือรับจำนองเพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ แลกเปลี่ยน โอน รับโอน ผาก รับผาก รับขนย้าย ปรับปรุง ก่อให้เกิด ภาระติดพัน และ/หรือดำเนินการใด ๆ และ/หรือจัดการโดยประการอื่นหรือจัดหาด้วยวิธีใด ๆ ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผล และผลประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น รวมทั้งที่ดิน สิทธิเหนือพื้นดิน อสังหาริมทรัพย์และสิทธิหรือเอกสิทธิ์ ใด ๆ ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ยกเว้นธุรกิจการค้าหลักทรัพย์และเครดิตฟองซิเอร์

(22) ประกอบกิจการขาย ให้ค้ำประกันสัญญาในการจะซื้อจะขาย หรือโอน หรือให้เปล่า โดยมีการวางมัดจำชำระ หนี้บางส่วน ซึ่งสินค้าต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท

(23) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจ ทุกชนิดทุกประเภททั้งภายในประเทศและ ภายนอกประเทศ เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(24) กู้ยืมเงิน เบิกเงินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น ๆ และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วย วิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงินหรือตราสารที่เปลี่ยนเมื่อใดอย่างอื่น หรือ หลักทรัพย์อื่น ๆ เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวให้กระทำได้ทั้ง ภายในประเทศและภายนอกประเทศ

สำเนาถูกต้อง

๒ ๒



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Ins. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาค

(25) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขา หรือแต่งตั้งตัวแทน เพื่อประกอบกิจการหรือดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัททั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ

(26) ทำการค้าประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งค้าประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการอากร และกฎหมายอื่น

(27) ทำการรับซื้อ โอน ร่วมลงทุน ร่วมในทางการค้า หากำไร แสวงหาผลประโยชน์ กับบุคคล นิติบุคคลใด ๆ หรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ไม่ว่าหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัดนั้นจะมีวัตถุประสงค์ตรงกับกับบริษัทหรือไม่ก็ตาม

(28) จัดให้ได้มา ยื่นขอ ซื้อ จดทะเบียน หรือจัดหาด้วยประการอื่นใด ซึ่งสิทธิ กรรมสิทธิ โบนัส การอนุญาตสิทธิพิเศษ โบนัสซึ่งสิทธิในเครื่องหมายการค้า อุตสาหกรรมบัตร ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า สิทธิในสิทธิบัตร สัมปทาน สูตร ข้อมูล หรือข่าวสารทางวิชาการ ความรู้ ความลับทางการค้า ประทานบัตร นิคมสิทธิ กิตตินิยม หรือเอกสารสิทธิใด ๆ หรือสิ่งอื่นทำนองเดียวกันตามที่ต้องการ ซึ่งจำเป็นหรือจะเป็นประโยชน์สำหรับการดำเนินธุรกิจตามวัตถุประสงค์ของบริษัท รวมทั้งขายหรือบริการให้ใช้สินค้าที่ไม่มีรูปร่าง เช่น สิทธิในเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรตามสัญญาที่มีกับบุคคลอื่น

(29) ประกอบกิจการบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการ ทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(30) ประกอบกิจการบริการจัดตั้ง รับเป็นศูนย์กลางในการทำคลังข้อมูลต่าง ๆ จัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติข้อมูล เช่น ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจผ่านระบบสื่อสารทางสายหรือไร้สาย รวมถึงข้อมูลในทางเกษตรกรรม พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การสื่อสารและโทรคมนาคม การเงิน การตลาดด้านคอมพิวเตอร์ วิทยุ โทรทัศน์ รวมทั้งการวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(31) รับทำหน้าที่เป็นศูนย์ประมวลผลสำหรับการประมวลผลข้อมูลจากสถานีย่อย และแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจ

(32) ประกอบกิจการให้บริการคลาวด์ทุกรูปแบบ (Cloud Computing) เช่น การเป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลข้อมูลบนระบบคลาวด์ การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานหลัก การให้บริการแพลตฟอร์ม และการให้บริการซอฟต์แวร์

(33) ประกอบกิจการบริการจัดวางระบบ ติดตั้ง ซ่อมแซม ดัดแปลง เปลี่ยนแปลง โยกย้าย การประกอบ ออกแบบ และบำรุงรักษา ให้คำปรึกษา ฝึกอบรม จัดสัมมนา และสอนการใช้โทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารโทรคมนาคมต่าง ๆ

สำเนาถูกต้อง

๘ ๘

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)

ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ 1



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

82

ข้อ ดังต่อไปนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ต่าง ๆ ของสินค้าดังกล่าว รวมถึงรับเขียนโปรแกรมเพื่อการสื่อสารทุกชนิดทุกประเภท

(34) รับทำการค้นคว้าเกี่ยวกับวิจัยข้อมูล วางระบบ และจัดการพัฒนาภาษาคอมพิวเตอร์โดยใช้ภาษาไทยและภาษาอื่น

(35) ประกอบกิจการเป็นศูนย์กลางในการให้บริการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Data Interchange) หรือระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยใช้ภาษาเฉพาะหรือภาษาอื่นใดทางคอมพิวเตอร์ ระหว่างภาคเอกชนต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานราชการต่อหน่วยงานราชการ และภาคเอกชนต่อภาคเอกชน รวมถึงการแปลงเอกสารการค้าให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลข่าวสารที่ส่งต่อรหัส และการตรวจสอบความถูกต้องของแหล่งข้อมูล

(36) ดำเนินการค้นคว้าวิจัย พัฒนาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกิจการด้านสื่อสารโทรคมนาคมทุกประเภท รับทำการค้นคว้าเกี่ยวกับวิจัยข้อมูล วางระบบและจัดการพัฒนางานคอมพิวเตอร์ รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารโทรคมนาคมทุกชนิด ธุรกิจที่เกี่ยวข้องในเชิงอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และพาณิชย์กรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ในการเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการและเทคโนโลยี พร้อมทั้งสามารถขายและ/หรือให้บริการแก่ลูกค้า

(37) ประกอบกิจการออกบัตรซื้อของเชื่อ ให้แก่ผู้พำนักอยู่ในประเทศไทย เพื่อใช้ซื้อสินค้าและบริการทั่วไปได้จากสถานประกอบการต่าง ๆ ในเครือข่ายของบริษัททั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ซึ่งมีสัญญายอมรับบัตรซื้อของเชื่อนั้น เพื่อจะขายสินค้าและบริการ

(38) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ โรงผลิต ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือในการสื่อสาร เครื่องและอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(39) ประกอบกิจการรับจ้างพิมพ์หนังสือ สิ่งพิมพ์ นิตยสาร เอกสาร จัดพิมพ์โฆษณา ตลอดจนเผยแพร่รายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรคมนาคม ข้อมูลของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับโทรคมนาคม วิทยุคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ รวมถึงการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการดังกล่าว ออกสิ่งพิมพ์ นิตยสาร หนังสือพิมพ์รายวัน รายปักษ์ รายสัปดาห์ รายเดือน รายปี ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ โดยเป็นเจ้าของเอง หรือรับโอนกิจการหรือเช่า หรือจะได้มาโดยวิธีอื่น ๆ ที่ตาม

(40) จัดให้มีขึ้นและอำนวยความสะดวกให้บรรดาสมาชิกลูกค้าและบุคคลอื่นได้รับความบันเทิงในการเล่นกีฬาประเภทต่าง ๆ ทั้งกีฬาในร่ม กีฬากลางแจ้ง และกีฬาอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นการแสดง รวมถึงสันทนาการในด้านต่าง ๆ โดยเก็บค่าธรรมเนียม

(41) ประกอบกิจการให้ความบันเทิง สันทนาการ โดยจัดสร้างจัดหาเครื่องมือคอมพิวเตอร์เครื่องมือสื่อสาร เครื่องแสดงภาพและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอื่นเพื่อใช้จำลองทัศนียภาพต่าง ๆ ให้แก่ผู้เข้าชม

สำเนาถูกต้อง

๒ ๒



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายปรเมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาค ๑

(42) ประกอบกิจการให้บริการในด้านต่าง ๆ เช่น การให้คำปรึกษา การฝึกอบรม การสัมมนา การให้บริการที่พัก วัดตาดคาร สยามกีฬา ศูนย์สันทนาการ สโมสร โรงแรม ธุรกิจบริการโรงแรม ธุรกิจการท่องเที่ยว

(43) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคอนไชน์และผู้เจ็บป่วย รวมทั้งรับทำการฝึกอบรมทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับการแพทย์และกิจการศูนย์สุขภาพ

(44) ทำการซื้อขาย ให้เช่า เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จำหน่าย ให้ขายหรือให้บริการ สินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ไดนาโม มอเตอร์ เครื่องสื่อสาร เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม ไมโครเวฟ เรดาร์ เครื่องรับส่งวิทยุ เครื่องวัดความลึก เข็มทิศ เครื่องและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการสื่อสาร เทปหรือวัสดุโทรทัศน์ พร้อมทั้งเครื่องมือ เครื่องอะไหล่ที่ใช้ในการซ่อมของอุปกรณ์ดังกล่าวทั้งหมด ทั้งนี้ รวมทั้งการประกอบกิจการตั้งโรงงานผลิต การประกอบการซ่อม รวมถึงการบริการซ่อมแซม บำรุงรักษา สินค้าพร้อมอุปกรณ์และอะไหล่ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท

(45) ประกอบธุรกิจให้เช่าและให้บริการพื้นที่สำหรับจอดยานพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถทัวร์ รถตู้ รถพ่วง และเฮลิคอปเตอร์

(46) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋วโดยสารทางอากาศ ทางบก ทางทะเล ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋ว สลาก และบัตรทุกประเภท เช่น บัตรเข้าชมการแสดงคอนเสิร์ต กีฬา ภาพยนตร์ และการแสดงอื่น ๆ ทุกชนิดทุกประเภท

(47) ประกอบกิจการค้าธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวกับการทำนิติกรรม สัญญา หรือดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ใช้วิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน

(48) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic commerce) สำหรับธุรกิจทุกชนิดทุกประเภท ให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไป ในการวางระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ วางระบบและจัดทำการบริหาร การจัดทำจำหน่าย การตลาด ระบบการชำระเงิน การขนส่งสินค้า และการซื้อขายให้กับผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไปรวมถึงกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับหรือสนับสนุนการประกอบธุรกิจทุกชนิดผ่านระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

(49) ประกอบกิจการให้บริการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) ในเชิงพาณิชย์

(50) ประกอบกิจการสถานศึกษา เมื่อได้รับอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้บริการการศึกษา เช่น ศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาศักยภาพ

(51) ประกอบกิจการให้บริการเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าบริการต่าง ๆ ทุกประเภท ค่าสินค้า หรือค่าอื่นใด รวมถึงการให้บริการเครือข่ายในการชำระเงินด้วยวิธีต่าง ๆ

สำเนาถูกต้อง

28



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานราชการ

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

62

ข้อ ดังต่อไปนี้

(52) นำเงินทุนของบริษัทไปลงทุนซื้อหุ้น พันธบัตร หุ้นกู้ หน่วยลงทุน และหลักทรัพย์อื่นของบริษัทใด ๆ ซึ่งตั้งขึ้นเพื่อประกอบการอุตสาหกรรม หรือกิจการอื่น และทำการขาย จำหน่าย หรือซื้อกลับคืนมาซึ่งหลักทรัพย์ หุ้น พันธบัตร หุ้นกู้ หน่วยลงทุน และหลักทรัพย์อื่น ๆ เช่นว่านั้น ยกเว้นกิจการค้าหลักทรัพย์

(53) บริษัทมีสิทธิในการออกและเสนอขายหุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์ (โดยมีหรือไม่มีสิทธิในการแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญ) แก่ประชาชนหรือบุคคลใดในราคาที่ตราไว้ หรือในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้ตามกฎหมายบริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ตลอดจนกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใดที่มีผลใช้บังคับในขณะนั้น

(54) บริษัทสามารถออกหลักทรัพย์โดยรับชำระค่าหลักทรัพย์ด้วยทรัพย์สินอื่นแทนตัวเงินได้

(55) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

(56) ประกอบกิจการบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือเนื่องจากกิจการให้บริการบัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่สมาชิกบัตร หรือลูกค้าของบริษัท เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า ค่าบริการ หรือค่าอื่นใดเป็นการล่วงหน้า หรือเพื่อใช้ซื้อสินค้า และ/หรือบริการใด ๆ จากสถานประกอบการต่าง ๆ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายบัตรอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการให้บริการดังกล่าว

(57) ประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การให้บริการหักบัญชี (Clearing) การให้บริการชำระดุล (Settlement) การให้บริการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านอุปกรณ์อย่างหนึ่งอย่างใด หรือผ่านทางเครือข่าย การให้บริการสวิตช์ซึ่งในการชำระเงินหลายระบบ (Transaction Switching) การให้บริการรับชำระเงินแทน การให้บริการเงินอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ซื้อสินค้า และ/หรือรับบริการจากผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการหลายราย โดยไม่จำกัดสถานที่และไม่อยู่ภายใต้ระบบการจัดจำหน่ายและการให้บริการเดียวกัน (e-Money) และการให้บริการเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัล (เมื่อได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

(58) ประกอบกิจการโลจิสติกส์ ขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกตามพิธีศุลกากรและจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(59) ประกอบกิจการให้บริการโดยรับดำเนินการขออนุญาต มีไว้เพื่อใช้บรรดาอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมทุกชนิด ทุกประเภท ทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ต่อหน่วยงานราชการหรือองค์กรของรัฐ

(60) ประกอบกิจการการให้บริการทุกประเภทตามวัตถุประสงค์ของบริษัทแก่บริษัทในกลุ่มหรือบริษัทในเครือ

(61) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้า น้ำ ไอน้ำ และพลังงานทางเลือก รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการซื้อขาย สำรอง พัฒนา จัดหา รับจ้าง แปรสภาพ วางแผน สร้าง ตรวจสอบ วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ ติดตั้ง ผลิต จัดให้ได้มา จัดส่ง บำรุงรักษา สะสม สำรอง ประมูล รับเหมา ก่อสร้าง ซ่อมแซม นำเข้า ส่งออก และดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ

สำเนาถูกต้อง

๒๒



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)
ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ

สำเนาเอกสารที่แนบท้ายหนังสือรับรอง

พลังงานไฟฟ้า น้ำ ไอน้ำ พลังงานทางเลือก แหล่งพลังงานอื่นได้มาจากธรรมชาติและพลังงานอื่น ๆ ทุกชนิด เช่น ลม น้ำ ไอน้ำ ความร้อน ธรรมชาติ แสงอาทิตย์ แร่ธาตุ น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซ พลังงานปรมาณูหรือเชื้อเพลิงในรูปแบบอื่น ๆ รวมถึงพลังงานอื่น ๆ ที่ส่งเสริมกิจการที่เกี่ยวกับกิจการพลังงานไฟฟ้า น้ำ ไอน้ำ และพลังงานทางเลือก เมื่อได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

(62) ประกอบกิจการโรงไฟฟ้าทุกประเภท เช่น โรงไฟฟ้าพลังความร้อน โรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม โรงไฟฟ้าพลังน้ำ โรงไฟฟ้าพลังปรมาณู และโรงไฟฟ้าอื่น ๆ ทุกประเภท รวมถึงระบบผลิตและจ่ายไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า สายส่งไฟฟ้า และสิ่งอันเป็นวัสดุอุปกรณ์ของโรงไฟฟ้านั้น ๆ (เมื่อได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจดังกล่าวจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

สำเนาถูกต้อง

๙ ๘

(นายเปรมชัย ใจกว้าง)

ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
โทร. 02 528 7600

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



GLOBAL SMART SYSTEM CO.,LTD..

เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 27 ถนนสุขุมวิท แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

ORIGINAL

ใบเสนอราคา / Quotation

ชื่อและที่อยู่บริษัท

ชื่อลูกค้า: ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ที่อยู่: 88/22 ม.44 ค.ตลาดขวัญ ถ.ติวานนท์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

เลขที่: GSS210607

วันที่: 7-Jun-21

ลำดับ Item	Description รายการ	จำนวน Quantity	ราคา Price Per Unit	จำนวนเงิน Amount
	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	1 งาน		
1	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบบริการหลัก(National ECO-System) Platform	1	7,788,220.00	7,788,220.00
2	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform)	1	5,874,000.00	5,874,000.00
3	วิเคราะห์ ออกแบบ และ พัฒนาระบบ Anamai word	1	5,434,000.00	5,434,000.00
4	วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Enviroment Health Platform)	1	5,049,000.00	5,049,000.00
5	ออกแบบและพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Data Analytics)	1	5,764,152.00	5,764,152.00
6	ออกแบบและพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	1	6,553,800.00	6,553,800.00
7	การสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery)	1	6,986,210.00	6,986,210.00
8	ค่าคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 2	26	20,460.00	531,960.00
9	ค่าโทรศัพท์	1	11,000.00	11,000.00
10	ค่าจัดอบรม	1	1,045,350.00	1,045,350.00
หน่วยเงิน: บาท / BAHT			รวม (Total Amount)	45,037,692.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	3,152,638.44
(สลิปเปลี่ยนหนึ่งแสนเก้าหมื่นสามร้อยสามสิบบาทสี่สิบสี่สตางค์)		รวมทั้งสิ้น (Grand Total)		48,190,330.44

ยื่นราคา 30 วัน

ในนามบริษัท โกลบอล สมาร์ท ซิสเต็ม จำกัด
GLOBAL SMART SYSTEM CO., LTD.

Chommaphas

ผู้รับมอบอำนาจ / Authorized Signature

ที่ E10091220160437



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105562038845

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โกลบอล สมาร์ท ซิสเต็ม จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายชนนภัต ตั้งสุข
 2. นายสตราวุธ ชุณหาศาสตร์
 3. นายวิษณุศุทธิ์ เมาระพงษ์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1 อาคารเอ็ม ไพร์ ทาวเวอร์ ชั้น 27 ยูนิต 27035 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 32 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 21 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(นางสุคนธา โชคพงษ์อุดมชัย)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220160437

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-05-21 T11:04:45+0700



ที่ E10091220160437

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220160437

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อมูลที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.1 (วพ.)

รายละเอียดวัตถุประสงค์



วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
 - (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
 - (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
 - (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่นโดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสสสหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกอย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
 - (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
 - (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
- วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม
- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
 - (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน ปอ ผ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มทุเรียน และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
 - (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
 - (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมยัด เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
 - (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
 - (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
 - (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
 - (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
 - (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
 - (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
 - (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
 - (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



วัตถุประสงค์ของ หนังสือแนบ/บริษัท นี้ มี.....32.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย นำเข้า ส่งออก สินค้าจากต่างประเทศ

(24) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย ติดตั้ง ให้คำปรึกษา บริหารจัดการ ฝึกอบรม และประมวลโครงการที่เกี่ยวกับการ
วางระบบโครงข่าย อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์โครงข่าย และคอมพิวเตอร์ทุกประเภท

(25) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย ติดตั้ง ให้คำปรึกษา บริหารจัดการ ฝึกอบรม และประมวลโครงการที่เกี่ยวกับ
Cloud System Big-Data VM Migration LPWAN technology และ IOT (ระบบเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง)

(26) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย ติดตั้ง ให้คำปรึกษา บริหารจัดการ ฝึกอบรม และประมวลโครงการที่เกี่ยวกับ
โทรทัศน์วงจรปิดและระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยทุกประเภท

(27) ประกอบกิจการเพื่อรับจ้างเป็นที่ปรึกษา จัดฝึกอบรม ด้านการวางยุทธศาสตร์องค์กร ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง
ยุทธศาสตร์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำแผนแม่บทระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (BCM) และการบริหารจัดการองค์กรให้เป็น
ไปตามมาตรฐานสากลทุกประเภท

(28) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย จัดทำ ติดตั้ง ให้คำปรึกษา บริหารจัดการ ฝึกอบรม และประมวลโครงการที่เกี่ยวกับ
การพัฒนาซอฟต์แวร์ทุกประเภท

(29) ประกอบกิจการเพื่อ ซื้อขาย ติดตั้ง รับจ้าง ให้คำปรึกษา บริหารจัดการ ฝึกอบรม และประมวลโครงการตามขอบเขต
งานที่ได้รับมอบหมายให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การของรัฐ

(30) ประกอบกิจการจัดกิจกรรมสัมมนาทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

(31) ประกอบกิจการจัดกิจกรรมสัมมนาทั้งในองค์กร และนอกสถานที่

(32) ประกอบกิจการบริหาร จัดการ จัดงานประชุม สัมมนาต่างๆ (Event Organize)



เรียน ATTN	ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	ใบเสนอราคาเลขที่ Quotation Number	64104
บริษัท Company	กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	วันที่เสนอราคา Quotation Date	7 กรกฎาคม 2564
ที่อยู่ Address		กำหนดยื่นราคา Quote Validity	60 วัน
Tel. Fax.	0-2202-6888 ต่อ 2400	เงื่อนไขชำระเงิน Term Payment	
โครงการ Project	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	กำหนดส่งสินค้า Delivery Date	

ลำดับที่ Item	รหัสสินค้า Model Number	รายละเอียด Description	หน่วย Unit	จำนวน Qty.	หน่วยละ Unit Price	รวมราคา Offer Price
		<u>โครงการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ</u>	งาน	1		
1		วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบบริการหลัก(National ECO-System) Platform		1	8,496,000.00	8,496,000.00
2		วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพ (Smart citizen Digital Platform)		1	6,408,000.00	6,408,000.00
3		วิเคราะห์ ออกแบบ และ พัฒนาระบบ Anamai word		1	5,928,000.00	5,928,000.00
4		วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลระบบบริการสุขภาพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (Entrepreneur Enviroment Health Platform)		1	5,508,000.00	5,508,000.00
5		ออกแบบและพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้านสุขภาพและอนามัย (Data Analytics)		1	6,288,000.00	6,288,000.00
6		ออกแบบและพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย		1	7,149,600.00	7,149,600.00
7		การสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery)		1	7,621,000.00	7,621,000.00
8		ค่าคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่2		26	22,307.69	580,000.00
9		ค่าโทรศัพท์		1	12,000.00	12,000.00
10		ค่าจัดอบรม		1	1,242,000.00	1,242,000.00
		<u>หมายเหตุ</u>				
		1. ราคานี้สำหรับ การกองแผน กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เท่านั้น				
		2. กำหนดยื่นราคาภายใน 60 วัน				

เงื่อนไขการเสนอราคา :	รวมราคาสินค้า / Total Amount	49,232,600.00
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT	3,446,282.00
	จำนวนเงินสุทธิ / Grand Total Price	52,678,882.00

ห้าสิบสองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน

Authorizer Signature of Purchaser ()	ผู้ออกใบเสนอราคา / Proposed By Sasitaporn T.	ผู้อนุมัติ / Approved By Hiranyawat Phu
วันที่ / Date :		

ที่ สจ.3 009740



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105558033541

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ออลโมเดิร์นเทคโนโลยี จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายนิพนธ์ สุดสงวน
 2. นางทิพวิมล สุดสงวน/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 3,000,000.00 บาท / สามล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 83/61 ซอยลาดพร้าว 101 ซอย46 (กิตติจิตต์) แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ

กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 11/99 ซอยวิสุทธินิเวศน์ 2 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 50 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 4 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

(นางสุจิตรา ศิริบุญญา)

นายทะเบียน



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ สจ.3 009740



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.3 009740

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.2 (วบ.พิเศษ)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
 - (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
 - (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
 - (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น
- โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสกลหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่ตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

MODERN TECHNOLOGIES CO., LTD.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 50.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการซื้อ ขาย นำเข้า ส่งออก ออกแบบ วิเคราะห์ ติดตั้งอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค และอุปกรณ์สื่อสารข้อมูลและโทรคมนาคมทุกชนิดทุกประเภท ระบบบริหาร จัดการ ระบบสื่อสารทุกชนิดทุกประเภท ติดตั้งอุปกรณ์สายใยแก้วนำแสงและสายใยแก้วนำแสงให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการ องค์การอิสระหรือองค์กรอิสระองค์การมหาชน และองค์การของรัฐหน่วยงาน และองค์การระหว่างประเทศ

(24) ประกอบกิจการผลิต จำหน่าย และให้เช่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

(25) ประกอบกิจการให้บริการบำรุงรักษาแก้ไขซ่อมแซม ปรับเพิ่มประสิทธิภาพ การให้คำปรึกษา เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์ระบบเครือข่าย อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบบริหารจัดการ ระบบสื่อสารทุกชนิดทุกประเภท ระบบประมวลผลข้อมูล และกิจกรรมด้านฐานข้อมูล พร้อมทั้งให้บริการบำรุงรักษาแก้ไขซ่อมแซม ปรับเพิ่มประสิทธิภาพ การให้คำปรึกษาตามข้อ 23 และข้อ 24 อย่างครบวงจร

(26) ประกอบกิจการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านระบบไอที ระบบโทรคมนาคม แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(27) ประกอบกิจการซื้อ ขาย นำเข้า ส่งออก ออกแบบ วิเคราะห์ ติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมไร้สายทุกประเภท เช่น ระบบโมโครเวฟ ระบบไวไฟ ระบบไวแมกซ์ ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่สาม ระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่สี่ เป็นต้น พร้อมทั้งให้บริการบำรุงรักษาแก้ไขซ่อมแซม ปรับเพิ่มประสิทธิภาพ การให้คำปรึกษา อุปกรณ์และระบบดังกล่าวอย่างครบวงจร

(28) ประกอบกิจการรับสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ระบบต่างๆ ส่วนประกอบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกศูนย์ดังกล่าว พร้อมทั้งให้บริการบำรุงรักษาแก้ไขซ่อมแซม ปรับเพิ่มประสิทธิภาพ และการให้คำปรึกษาศูนย์ดังกล่าวอย่างครบวงจร

(29) ประกอบกิจการซื้อ ขาย นำเข้า ส่งออกแลกเปลี่ยน เช่า และให้เช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารข้อมูล อุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค อุปกรณ์โทรคมนาคม ทุกชนิดทุกประเภท รวมทั้งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งข้อมูลตัวอักษร ข้อมูลเสียง ข้อมูลภาพ ระบบมัลติมีเดีย ซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ แพลตฟอร์มสำหรับคอมพิวเตอร์ แพลตฟอร์มข้อมูล เครื่องพิมพ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมสำเร็จรูปทุกชนิด อะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(30) ประกอบกิจการโทรคมนาคม ซึ่งรวมทั้งการให้บริการอินเทอร์เน็ต หมายถึงการให้บริการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ ผู้ใช้บริการกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในเชิงพาณิชย์เพื่อการติดต่อและใช้ระบบสารสนเทศร่วมกันเฉพาะบริการรับส่ง จัดหมาย อีเล็กทรอนิกส์ การอ่านและบันทึกลงแฟกซ์ และการประชุม การใช้งานแบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อาทิเช่น การเข้าถึงศูนย์คอมพิวเตอร์ที่ห่างไกล การโอนแฟ้มข้อมูลจากเครื่องอื่นๆ บนเครือข่าย การท่องเที่ยวในเครือข่าย ด้วยโปรแกรมสืบค้นข้อมูล ประเภทต่างๆ ทั้งนี้การตอบโต้กับผู้ใช้เครือข่ายรายอื่นๆ จะต้องกระทำในลักษณะของข้อความเท่านั้น โดยการใช้รหัสหรืออนุญาตจากส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ หรือโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายธุรกิจเกี่ยวกับกิจการโทรคมนาคมและธุรกิจอื่นๆ ที่ต่อเนื่องและใกล้เคียง

IT TECH

MODERN TECHNOLOGIES CO., LTD.

N Sudsanyuan



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 50 ข้อ ดังนี้

(31) ประกอบกิจการบริการรับฝึกสอนและฝึกอบรมวิชาการ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร

ข้อมูลอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบบริหารจัดการระบบสื่อสารทุกชนิดทุกประเภทให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษา ปรับปรุงแก้ไข ดัดแปลงและแนะนำวิธีการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร ข้อมูล อุปกรณ์เน็ตเวิร์ค อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยี สารสนเทศ ระบบบริหารจัดการระบบสื่อสารทุกชนิดทุกประเภทตลอดจนการรับประมวลผลวิเคราะห์วิจัยข้อมูลต่างๆ ทุกชนิด ทุกประเภท รวมทั้งการรับจ้างเขียนโปรแกรมและออกแบบงานผ่านคอมพิวเตอร์ เน็ตเวิร์ค ตลอดจนบริการดูแลซ่อมแซมรักษาระบบดังกล่าวด้วย

(32) ประกอบกิจการประมูลด้วยวิธีการประมูลปกติและด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) เพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ หน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศและของต่างประเทศ

(33) ประกอบกิจการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจทุกประเภทการบริการแก่ประชาชนกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ

(34) ประกอบกิจการบริการบริหารจัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) สำหรับการจัดซื้อและการจัดจ้างทุกชนิดและทุกประเภทให้แก่ บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ หน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศและของต่างประเทศ

(35) ประกอบกิจการบริการรับเป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Marketplace Service Provider) เพื่อดำเนินการจัดการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) สำหรับการจัดซื้อและการจัดจ้างทุกชนิดและทุกประเภทให้แก่ บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล รัฐวิสาหกิจ ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ หน่วยงานและองค์การระหว่างประเทศและของต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ข้อ 34 และขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Marketplace Service Provider) ดังกล่าวข้างต้น

(36) ถือกรรมสิทธิ์ รับสิทธิ์และให้สิทธิ์ในสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิในเครื่องหมายการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ

(37) ประกอบกิจการให้ข้อมูลข่าวสาร และรับจ้างโฆษณาในรูปแบบต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

(38) ประกอบกิจการการค้า อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการรับส่งข้อมูลข่าวสารและผ่านแผงของทีวีและวิทยุ

(39) ประกอบการรับจ้าง ผลิต ถ่ายทำ จำหน่ายและบันทึกเทปวิดีโอ รับจ้างสร้างละครและภาพยนตร์ทางโทรทัศน์ รับถ่ายทำภาพนิ่งภาพสไลด์ ประกอบกิจการรับจ้างดำเนินการบริการโทรศัพท์ระบบบอกรับเป็นสมาชิก เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวทั้งภายในและต่างประเทศ

(40) ประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายเทป วีซีดี ดีวีดี และวีสดเผยแพร่ทุกชนิดซึ่งบันทึกรายการสารคดีข่าวต่างๆ และรายการ อื่นๆ ทุกประเภท

(41) ประกอบกิจการให้บริการโครงข่ายขยายการใช้ประโยชน์ระบบการรายงานสภาพการจราจรและบริหารจัดการอุบัติเหตุด้านการขนส่งด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

(42) รับจ้างและรับจ้างเหมา จัดทำ ออกแบบ ผลิต และจำหน่ายบัตรประจำตัวเอนกประสงค์ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึง บัตรสมาชิกการค้าประเภทอื่นทุกประเภท ตลอดจนให้บริการวิเคราะห์ระบบบำรุงรักษาระบบการบริหารงาน ระบบการผลิต และอื่นๆ โดยครบวงจร



วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 50.....ข้อ ดังนี้

(43) รับจ้างและรับเหมา จัดทำ ออกแบบ ผลิต และจำหน่ายบัตรประเภทอื่นทุกประเภท

(44) ขายวัสดุที่ประมวลซื้อ วัสดุพิมพ์และเคลือบบัตร สำหรับใช้ในการทำบัตรประจำตัวประชาชนเอนกประสงค์และสำหรับบัตรสมารถการทุกประเภท ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยระบบต่างๆ ทุกระบบ

(45) ประกอบกิจการผลิตและจัดทำสื่อการเรียนรู้ทุกประเภท

(46) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องใช้สำนักงานทุกประเภท

(47) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท ส เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกประเภท

(48) ประกอบกิจการค้าพลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป

(49) ประกอบกิจการซื้อ ขาย นำเข้า ส่งออก ออกแบบ วิเคราะห์ ติดตั้งอุปกรณ์ กล้องวงจรปิด และระบบงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งให้บริการดูแลบำรุงรักษาแก้ไขซ่อมแซมปรับเปลี่ยนประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาอย่างครบวงจร

(50) ประกอบกิจการรับจ้างตรวจสอบ ควบคุม ออกรายงาน ให้คำปรึกษาการใช้ระบบสารสนเทศขององค์กร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ห้าง/บริษัท บริษัท ออลโมเดิร์นเทคโนโลยี จำกัด

นิติบุคคลประเภท ห้าง/บริษัท บริษัทจำกัด

ทะเบียนเลขที่ ๐๑๐๕๕๕๘๐๓๓๕๔๑

จดทะเบียนเมื่อวันที่ ๒๓/๐๒/๒๕๕๘

หุ้นจดทะเบียน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สามล้านบาทถ้วน)

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ ๘๓/๖๑

ซอยลาดพร้าว๑๐๑ ซอย ๔๖ ถนน ลาดพร้าว๑๐๑

ตำบล/แขวง คลองจั่น

อำเภอ/เขต บางกะปิ

จังหวัด กรุงเทพมหานคร

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีจำนวน ๒ คน

๑. นายนิพนธ์ สุดสงวน

ถือหุ้นจำนวนหุ้น

๑๓,๕๐๐.๐๐

หุ้นฯ ละ

๑๐๐.๐๐

เป็นเงินจำนวน ๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. นางทิพวิมล สุดสงวน

ถือหุ้นจำนวนหุ้น

๑๓,๕๐๐.๐๐

หุ้นฯ ละ

๑๐๐.๐๐

เป็นเงินจำนวน ๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รับรองไว้ ณ วันที่

04 มิ.ค. 2564

(ลงชื่อ)

N-Sudsangwan

ประทับตรา (ถ้ามี)

