

กลุ่มประเมินผลและนิเทศ ติดตามงาน	มาตรฐานการปฏิบัติงาน กระบวนการประเมิน	หมายเลขเอกสาร
	ผู้จัดทำ : เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินผลและ นิเทศติดตาม กองแผนงาน	วันที่มีผลบังคับใช้
ชื่อกระบวนการ : การประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย		

### 1.วัตถุประสงค์

- เพื่อประเมินการดำเนินงานกรมอนามัย ตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย
- เพื่อจะลำดับความสำเร็จการขับเคลื่อนการดำเนินงานกรมอนามัย
- เพื่อสรุปผลการประเมินฯ มาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ กรมอนามัย ปี 2566 - 2570

### 2.ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้ครอบคลุมเนื้อหาการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย

### 3.ผู้รับผิดชอบ

นางสาวพาสนา ชมกลิ่น

### 4.เอกสารอ้างอิง

- แผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมกรมอนามัยปี2563-2565(ฉบับปรับปรุง)

### 5.แผนภูมิการทำงาน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ความเสี่ยง	จุดควบคุม	ระยะเวลา
น.ส.พาสนา และเจ้าหน้าที่กลุ่ม ประเมินฯ	1. จัดทำ(ร่าง)กรอบการประเมินแผน ยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ปี2563-2565( ฉบับปรับปรุง)	- ความไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ของกรอบการ ประเมินฯ	-ตรวจสอบ รายละเอียดข้อมูล	3 วัน
น.ส.พาสนา เจ้าหน้าที่กลุ่ม ประเมินฯ และผู้อำนวยการ กองแผนงาน	2. เสนอ (ร่าง) กรอบ การประเมินฯ แก่ ผู้บริหารเพื่อ พิจารณา  1	-กรอบการประเมินฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลง	-จัดทำ (ร่าง) กรอบการประเมิน ฯ สำรอง	2 วัน

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ความเสี่ยง	จุดควบคุม	ระยะเวลา
เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินฯ	<p style="text-align: center;">①</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ปี 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง)</div>	-ได้รับรายชื่อคณะกรรมการจากหน่วยงานล่าช้า	-ประสานงานทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ	3 วัน
น.ส.พาสนา และ เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินฯ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">4. ดำเนินการประเมินฯ ตาม Timeline ที่กำหนดกรมอนามัย</div>	-งานไม่เสร็จตามกำหนด	-กำกับติดตามงานเป็นระยะๆ	3 เดือน
น.ส.พาสนา และ เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินฯ	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;">5. จัดทำสรุปผลการประเมินฯ</div>	-งานไม่เสร็จตามกำหนด	-กำกับติดตามงานเป็นระยะๆ	5 วัน
น.ส.พาสนา เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินฯ และผู้อำนวยการกองแผนงาน	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%; text-align: center;">6. นำเสนอสรุปผลการประเมินฯ แก่ผู้บริหารเพื่อพิจารณา</div>		-ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล	5 นาที
น.ส.พาสนา และ เจ้าหน้าที่กลุ่มประเมินฯ	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;">7. สื่อสารและเผยแพร่ ผลการประเมินฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</div>			1 วัน

## 6.รายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินงาน

- 6.1 จัดทำ (ร่าง) กรอบการประเมินแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ปี 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง)
- 6.2 เสนอ (ร่าง) กรอบการประเมินฯ แก่ผู้บริหารเพื่อพิจารณา (ผู้อำนวยการกองแผนงาน)
- 6.3 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ปี 2563-2565 (ฉบับปรับปรุง) กรมอนามัย
- 6.4 ดำเนินการประเมินฯ ตาม Timeline ที่กำหนด
- 6.5 จัดทำสรุปผลการประเมินฯ
- 6.6 นำเสนอสรุปผลการประเมินฯ ต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา
- 6.7 สื่อสารและเผยแพร่ ผลการประเมินฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง