



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ กองแผนงาน โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๔๐

ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๓/ - วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามคำสั่งกองแผนงาน ที่ ๔๓/๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต นั้น

ในการนี้ ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายทำงานฯ (ตามรายชื่อแนบท้าย) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเล็ก (ข้างห้องผอ.) กองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย รายละเอียดตามกำหนดการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณามอบหมายคณะทำงานเข้าร่วมการประชุมดังกล่าว
จะเป็นพระคุณ

Zong

(นางนุชนารถ รักประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ประธานคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายทำงานฯ

กำหนดการประชุมคณะทำงานพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา
และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเล็ก (ข้างห้องผอ.) กองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

- วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
- วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ผลการประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และการประเมิน ๕ ส รอบ ๕ เดือนหลัง และการอุทธรณ์
- วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

**รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน
มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕
วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมเล็ก กองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย**

คณะกรรมการฯ ที่เข้าร่วมการประชุม

๑. นางนุชนารถ	รักประเสริฐ	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	ประธานการประชุม
๒. นางสาวเชมณัญญ์	ศิริเชาวพัฒน์	กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์	
๓. นางสาวมณฑนา	ควรพินิจ	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๔. นางสาวภาณุมาศ	คงคา	กลุ่มอำนวยการ	
๕. นางสาวพรหมมณี	สิงห์รัตน์	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	
๖. นางสาวปนัดดา	ทองซัง	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	
๗. นางสาวนภาพรณีย์	นิมิตเดชกุลชัย	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	
๘. นางสาวสิริรัตน์	อยู่สิน	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	
๙. นายอัษฎสรณ์	กองแก้ว	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระ	สรุปสาระสำคัญ	มติที่ประชุม	
		สรุปมติ	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ ๑ เรื่องที่ ประธานแจ้งที่ ประชุมทราบ	นางนุชนารถ รักประเสริฐ หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ประธานการประชุม ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ร่วมกันจัดกิจกรรม ๕ ส. “สร้างที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน” และกิจกรรม Big Cleaning Day เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ให้เสร็จลุล่วงไปด้วยดี	รับทราบ	
วาระที่ ๒ รับรอง รายงานการ ประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ได้มีการแจ้งเวียนทางกลุ่มไลน์คณะกรรมการตัวชี้วัด ๒.๒ HWP ปี ๒๕๖๕ และไม่มีผู้ใดขอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว	รับรองรายงาน การประชุมโดยไม่มี การปรับแก้ไข	
วาระที่ ๓ เพื่อ พิจารณา - ผลการประเมิน สถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายู่ นำทำงาน รอบ ๕ เดือนหลัง	นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน เลขานุการฯ แจ้งคะแนนการประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและการประเมิน ๕ ส รอบ ๕ เดือนหลัง ดังนี้ - เกณฑ์ ๕ ส. เต็ม ๔๒ คะแนน ได้ ๓๘.๔๕ คะแนน - เกณฑ์ประเมินสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน เต็ม ๕๔ คะแนน ได้ ๕๐.๑๐ คะแนน - ระดับพื้นฐาน เต็ม ๕ คะแนน ได้ ๕ คะแนน - ระดับดี เต็ม ๒ คะแนน ได้ ๒ คะแนน - ระดับดีมาก เต็ม ๙ คะแนน ได้ ๙ คะแนน - ระดับดีเยี่ยม เต็ม ๑ คะแนน ได้ ๐.๘ คะแนน ซึ่งเกณฑ์ ๕ ส. ปรับลดในประเด็น สายไฟเก็บไม่เป็นระเบียบ จุดที่อันตราย ไม่มีสัญลักษณ์บอกให้ชัดเจน วางของใต้โต๊ะทำงาน ไม่ติดป้ายชื่อลิ้นชักของโต๊ะทำงาน มีตู้ของใช้ส่วนตัวมากเกินไปเกินกำหนด ติดสติ๊กเกอร์หรือกระดาษอื่นๆ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ พาดเสื่อสูทไว้ที่เก้าอี้ ไม่ติดป้ายผู้รับผิดชอบในบริเวณที่จัดเก็บรถเข็น ไม่มีป้ายแสดงรายการประเภทเอกสาร ตู้ห้องประชุมย่อย	เห็นชอบตามที่เสนอ	ทีม เลขานุการ คณะกรรมการ

วาระ	สรุปสาระสำคัญ	มติที่ประชุม	
		สรุปมติ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ไม่ได้ติดป้ายผู้รับผิดชอบ บริเวณพื้นที่ต่างระดับไม่ได้ติดสัญลักษณ์ทางต่างระดับ</p> <p>เกณฑ์ประเมินสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน ปรับลดในประเด็น หลอดไฟเสีย</p> <p>บริเวณพื้นที่ต่างระดับไม่มีการติดป้ายสัญลักษณ์บอกความแตกต่าง ไม่มีแผน</p> <p>จำหน่ายครุภัณฑ์ ตู้ไม่ติด Index สายไฟเดินไม่เรียบร้อย สวิตซ์ไฟชำรุด ไม่มี</p> <p>รายงานการวัดแสงสว่าง แต่มีภาพการตรวจวัดแสง ไม่มีการประเมินการมีส่วนร่วม</p> <p>และประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>แนวทางการขออุทธรณ์</p> <ol style="list-style-type: none">๑. หน่วยงานส่งหนังสือขออุทธรณ์ตามแบบฟอร์มการอุทธรณ์ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. มายังสำนักส่งเสริม และทาง E-mail๒. คณะกรรมการอุทธรณ์ประชุมพิจารณาเรื่องอุทธรณ์ของหน่วยงาน ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕๓. แจ้งผลการพิจารณาไปยังหน่วยงานที่ขอรับการอุทธรณ์ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ <p>ทีมเลขานุการฯ เสนอให้อุทธรณ์ประเด็นดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เกณฑ์ ๕ ส ประเด็น วางกระเป๋ابนโต๊ะทำงาน วางของใต้โต๊ะทำงาน <p>พาดเสื่อสูทไว้ที่เก้าอี้ ไม่ได้ติดป้ายผู้รับผิดชอบ ไม่มีแผนจำหน่ายครุภัณฑ์</p> <p>ไม่มีรายงานการตรวจวัดแสงสว่าง ไม่มีการประเมินการมีส่วนร่วมและประเมิน</p> <p>ความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ</p>		

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

จดรายงานการประชุมโดย กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ กองแผนงาน