

หน่วยงาน กองแผนงาน กรมอนามัย

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ (ปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนหลัง)

ระดับที่ 1 : Assessment กำหนดให้หน่วยงานวิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง และ 5 เดือนที่ผ่านมาของปีงบประมาณ 2565 (ตุลาคม 2564 ถึง กุมภาพันธ์ 2565) และกำหนดองค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยนำหลักฐานข้อมูลทั้งหมดอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน

1.1 บทวิเคราะห์สถานการณ์ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ตารางข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 (รายไตรมาส)

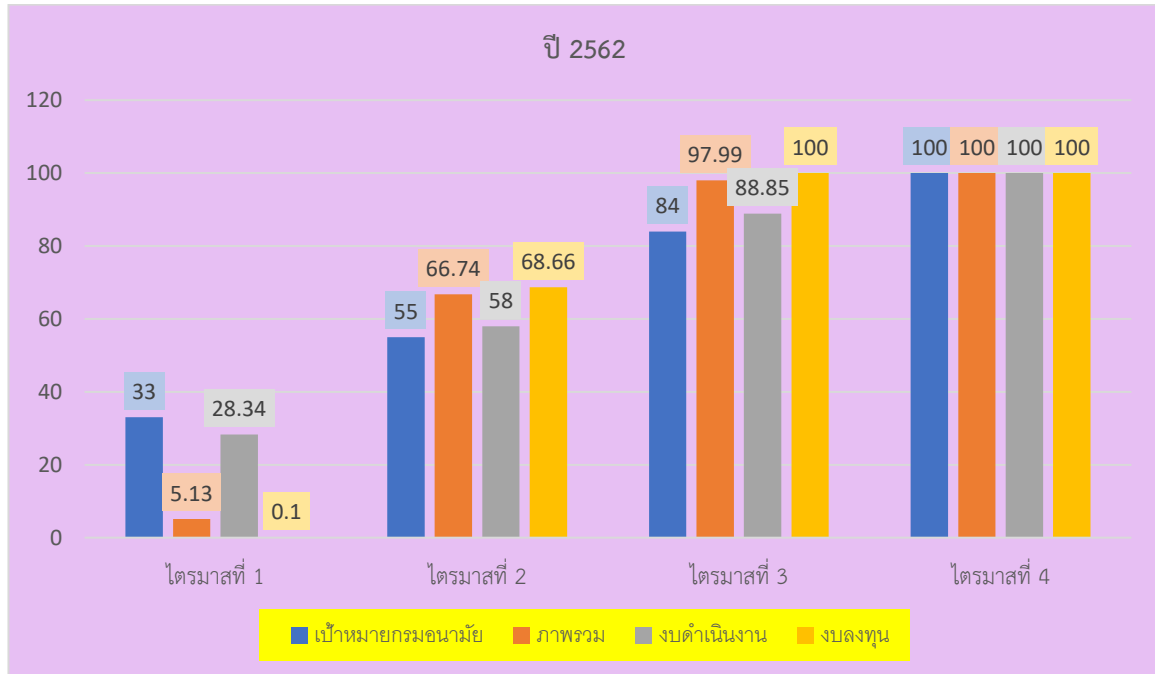
ปีงบประมาณ	เป้าหมาย*/ ผลการ เบิกจ่าย**	ไตรมาสที่ 1 (ร้อยละผลการเบิกจ่าย)			ไตรมาสที่ 2 (มกราคม - กุมภาพันธ์) (ร้อยละผลการเบิกจ่าย)			ไตรมาสที่ 3 (ร้อยละผลการเบิกจ่าย)			ไตรมาสที่ 4 (ร้อยละผลการเบิกจ่าย)		
		ภาพรวม	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	ภาพรวม	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	ภาพรวม	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	ภาพรวม	งบดำเนินงาน	งบลงทุน
ปี 2562	เป้าหมาย	33	33	33	55	55	55	84	84	84	100	100	100
	ผลเบิกจ่าย	5.13	28.34	0.10	66.74	58.00	68.66	97.99	88.85	100	100	100	100
ปี 2563	เป้าหมาย	73	73	73	100	100	100	84	84	84	100	100	100
	ผลเบิกจ่าย	61.90	61.90	0.00	62.46	100	58.34	27.45	81.42	17.05	99.21	100	99.05
ปี 2564	เป้าหมาย	32	32	32	55	55	55	79	79	79	100	100	100
	ผลเบิกจ่าย	6.16	36.17	0.75	29.63	60.06	23.91	93.38	73.47	97.17	97.32	100	96.83
ปี 2565	เป้าหมาย	32	32	29	50	50	61	75	75	90	100	100	100
	ผลเบิกจ่าย	3.13	25.47	0.13	4.93	42.15	0.60	-	-	-	-	-	-

* เป้าหมาย หมายถึง เป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด

** ผลเบิกจ่าย หมายถึง ผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานที่ใช้ค่าเป็นร้อยละ

หมายเหตุ อ้างอิงข้อมูลจากรายงานผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกรมอนามัย/ประชุมกรมอนามัยของกองคลัง สามารถดูข้อมูลได้ตามลิงค์นี้

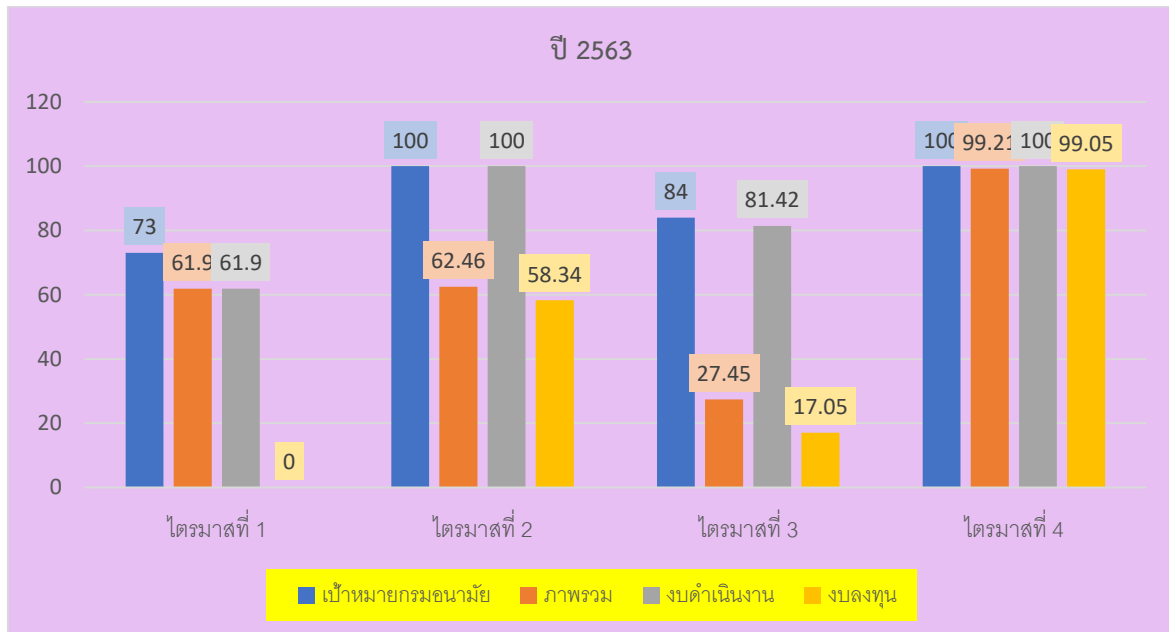
<https://finance.anamai.moph.go.th/th/financial-report>



กราฟผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน รายไตรมาส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

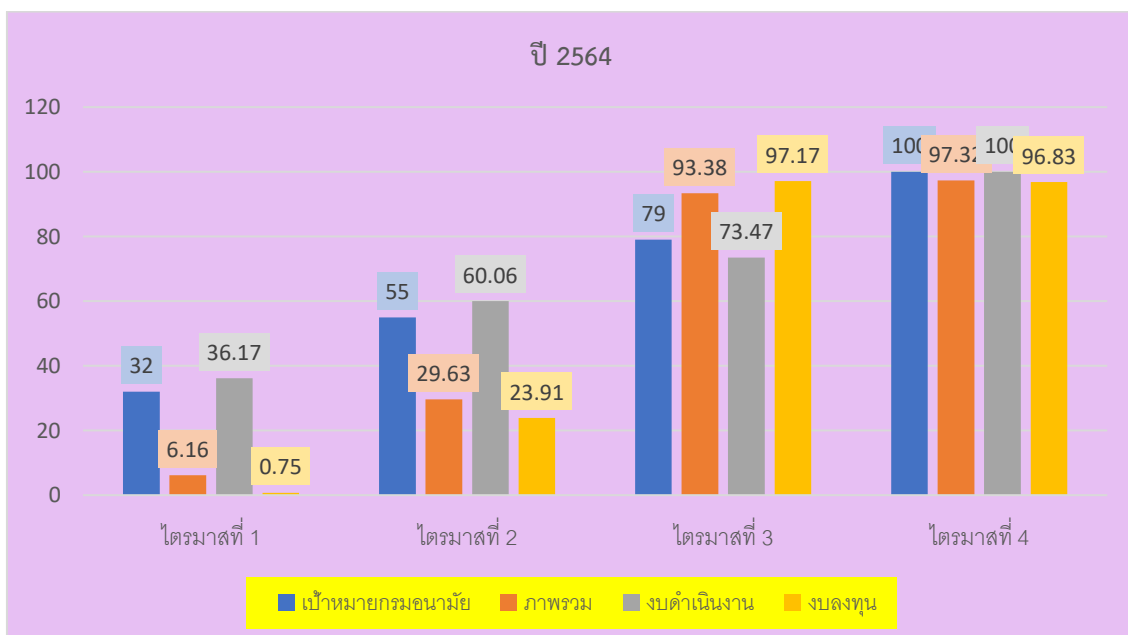
ปี 2562 ไตรมาสที่ 1 ไม่สามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้าส่วนไตรมาสที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย ส่วนของงบลงทุน ในไตรมาสที่ 1 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้าและกองแผนงานได้รับงบลงทุนเพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จ้างทำระบบฯ และปรับปรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งวิธีการจัดหาต้องเป็นไปตามระเบียบของพัสดุและการส่งมอบงานได้ถูกกำหนดไว้เป็นงวดตาม

TOR ในไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณและงบลงทุนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดเพราะมีการติดตามและวางแผนในการบริหารจัดการงบประมาณอย่างต่อเนื่อง



กราฟผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน รายไตรมาส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

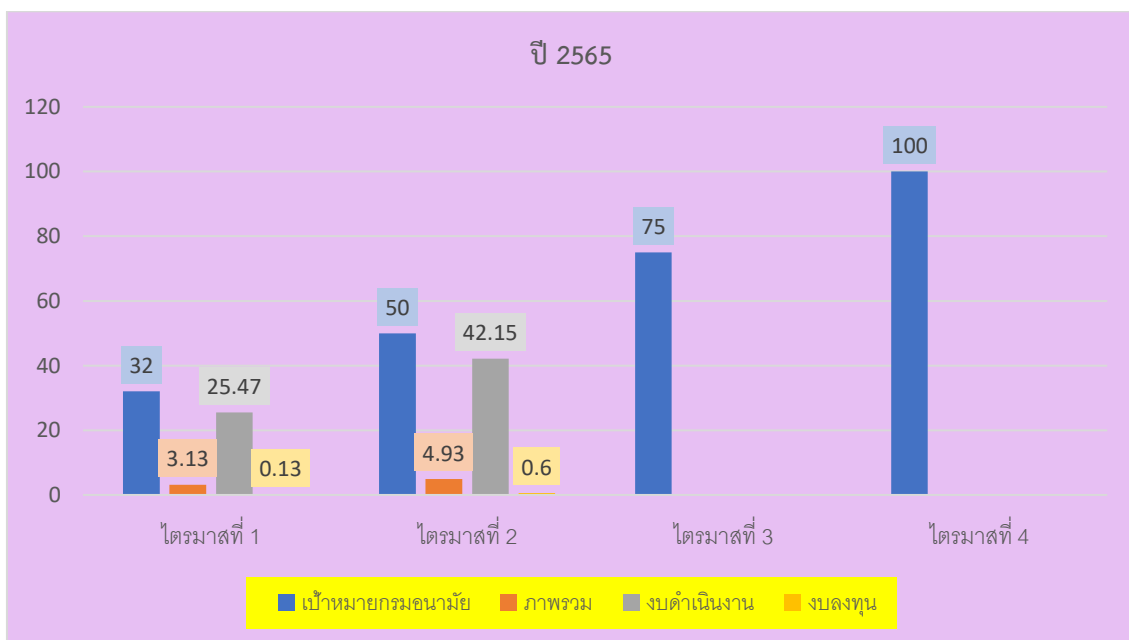
ปี 2563 ไตรมาสที่ 1 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีความไม่ชัดเจนในการจัดโครงการฝึกอบรมตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แต่ได้มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายและปรับแผน ทำให้ไตรมาสที่ 2 สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามที่กรมกำหนดและงบลงทุนในไตรมาสที่ 1 ยังไม่มีการเบิกจ่าย เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้า ส่วนในไตรมาสที่ 2 สามารถทำการ e-bidding และลงนามในสัญญาได้ ไตรมาสที่ 3 กองแผนงานไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมและไตรมาสที่ 4 งบดำเนินงานสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด ส่วนของงบลงทุนเนื่องจากต้องดำเนินการตามระเบียบทางพัสดุและมีระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย



กราฟผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน รายไตรมาส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ปี 2564 ไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 ได้มีการเร่งรัดการเบิกจ่ายทำให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมกำหนดและงบลงทุนในไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมกำหนด เนื่องจากกองแผนงานได้รับงบลงทุนเพื่อดำเนินการจัดทำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จ้างทำระบบฯ และปรับปรุงเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ซึ่งวิธีการจัดหาต้องเป็นไปตามระเบียบของพัสดุและการส่งมอบงาน ได้ถูกกำหนดไว้เป็นงวดตาม TOR งบดำเนินงานในไตรมาสที่ 3 กองแผนงานไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด เนื่องจากมีโครงการที่อยู่ระหว่างรอดำเนินการและรอเบิกจ่าย ส่วนในไตรมาสที่ 4 สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด งบลงทุนในไตรมาสที่ 3 กองแผนงานสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมกำหนด ส่วนในไตรมาสที่ 4 ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากงบลงทุนมีความจำเป็นต้องกันเงินเหลือปีจำนวน 2 โครงการ ตามงวดระยะเวลาที่กำหนด ลงนามในสัญญา

จากข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน 3 ปีซ้อนหลังในรอบ 5 เดือนแรก จะพบว่าผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 58 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 50 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 60.06 ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมกำหนด ในส่วนของงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 68.66 สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 29.17 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 23.91 ซึ่งไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายและมีแนวโน้มลดลง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้กระบวนการดำเนินการและการส่งมอบงานมีความยาวนานกว่าปกติ



กราฟผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน รายไตรมาส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

หมายเหตุ : การเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ 2 เป็นผลการเบิกจ่ายเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565

ปี 2565 ในรอบ 5 เดือนแรก งบดำเนินงานและงบลงทุนไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด เนื่องจากได้รับจัดสรรงบดำเนินงานเพิ่มเติมระหว่างปีจากโครงการจ้างเหมาบริการวิเคราะห้การประเมินความเสี่ยงป้องกันโควิด เพื่อคัดกรองระดับความเสี่ยงของประชาชนด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมรองรับการเปิดประเทศป้องกันโควิด-19 จำนวน 2,850,000 บาท เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 ซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติปรับแผนฯ และเอกสารประกอบการประกาศแผนฯ

ให้กับกองคลัง กองคลังประกาศแผนฯวันที่ 21 มกราคม 2565 ลงนามในสัญญาได้ในวันที่ 23 มีนาคม 2565 และมีการเบิกจ่ายตามวงเงินวงงานทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด

ในส่วนของงบลงทุน ต้องดำเนินงานตามขั้นตอนระเบียบฯการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด เนื่องจากมีการแบ่งจ่ายตามวงงานและวงเงิน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในรอบ 5 เดือนแรก กองแผนงานมีผลการเบิกจ่ายไม่ได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดทั้งงบดำเนินงานและงบลงทุนจึงได้วิเคราะห์ GAP ที่มีผลต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

1. งบดำเนินงานมีรายการที่ใช้ในการดำเนินการจ้างเหมาบุคคลและจ้างเหมาบริการต้องจ่ายเงินตามงวดในระยะเวลาที่กำหนด
2. งบลงทุนที่หน่วยงานได้รับเป็นงานที่ต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ในภาพรวมของกรมอนามัย จึงมีขั้นตอนในการดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ
3. หน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ซึ่งไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
4. เนื่องจากกองแผนงานต้องดำเนินการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ให้กับหน่วยงานของกรมอนามัย ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ทำให้มีอุปสรรคในเรื่องของการส่งมอบ ตรวจสอบ และการเบิกจ่าย

1.2 องค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณ (นำหลักฐานอัปโหลดเว็บไซต์ หน่วยงานพร้อมแนบ Link ที่อยู่ของข้อมูลแต่ละรายการและบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ รายการข้อมูลที่นำมาใช้)

องค์ความรู้ที่นำมาใช้ในการเบิกจ่าย งบประมาณ	URL
1. พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_03.PDF
2. คู่มือตรวจสอบใบสำคัญการเบิกจ่าย	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_02.pdf
3. หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่าย ประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_01.pdf
4. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทาง การพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_04.pdf
5. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก เงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การ เก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_07.pdf
6. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_06.PDF

ระดับที่ 2 : Advocacy/Intervention กำหนดให้หน่วยงานมีมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ และประกาศเป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (ใช้แนวทาง PIRAB บางตัวหรือทุกตัวในการวิเคราะห์) และมีประเด็นความรู้ที่สื่อสารให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยนำหลักฐานข้อมูลทั้งหมดอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน

มาตรการ	สร้างพันธมิตรทุกภาคส่วน
หลักการและเหตุผล	เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
PIRAB	GAP
Partnership	กองแผนงานทำงานในภาพรวมของกรมอนามัยทำให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความล่าช้า นอกจากนี้มีหลายกลุ่มงาน และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยน โยกย้าย จึงต้องมีการสื่อสารและเรียนรู้ระหว่างกองแผนงาน กองคลัง และหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องในการเบิกจ่ายงบประมาณ
	แนวทางการพัฒนา
P	<ol style="list-style-type: none"> 1. สื่อสาร และประสานงานกับหน่วยงานของกรมอนามัยทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้ส่งเอกสารในการตรวจรับตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อไม่ให้เกิดการเบิกจ่ายเกิดความล่าช้า 2. ขอคำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะกับกองคลังและกลุ่มตรวจสอบภายใน เรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ 3. ให้คำแนะนำเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณแก่บุคลากรกองแผนงาน
ประเด็นความรู้	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้	<ol style="list-style-type: none"> 1. เนื่องจากกองแผนงานมีการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของกรมอนามัย จึงจำเป็นต้องมีความรู้ในเรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานใช้ประกอบในการดำเนินงาน 2. เพื่อให้บุคลากรกองแผนงานนำความรู้ในเรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ไปใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกองแผนงาน กรมอนามัย

มาตรการ	เสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ
หลักการและเหตุผล	เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
PIRAB	GAP
Investment	เสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านการเบิกจ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรกองแผนงาน
	แนวทางการพัฒนา
I	ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อสร้างเสริมความรู้ความสามารถด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ประเด็นความรู้	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้	เพื่อให้บุคลากรกองแผนงานนำความรู้ไปใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกองแผนงาน กรมอนามัย

มาตรการ	ควบคุมกำกับการเบิกจ่ายงบประมาณ
หลักการและเหตุผล	เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีความเข้าใจต่อแนวปฏิบัติที่ถูกต้องในการเบิกจ่ายงบประมาณ
PIRAB	GAP
Regulation	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการรับใหม่เพิ่มเติม และปรับเปลี่ยน โยกย้ายจากหน่วยงานอื่นจึงจำเป็นต้องให้ความรู้ เรื่อง ระเบียบ และกฎต่างๆ เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
	แนวทางการพัฒนา
R	เผยแพร่กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายงบประมาณบนหน้าเว็บไซต์กองแผนงาน
ประเด็นความรู้	1. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้	เพื่อให้บุคลากรกองแผนงานทราบระเบียบฯ ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรกองแผนงาน กรมอนามัย

ระดับที่ 3 : Management and Governance

3.1 กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนการขับเคลื่อนมาตรการและประเด็นความรู้ พร้อมบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ จัดทำแผนการขับเคลื่อน

ชื่อกิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมาย	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
1. วิเคราะห์สถานการณ์ของการเบิกจ่ายงบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง และ รอบ 5 เดือนแรก (ปีงบประมาณ 2562, 2563, 2564, 2565 รอบ 5 เดือนแรก) และมาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ	เรื่อง	1	10 มี.ค. 65	10 พ.ค. 65	น.ส.ธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์
2. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) (มี.ค.64 - ก.ค.65) โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS กองคลัง	ครั้ง	5	20 มี.ค. 65	20 ก.ค. 65	น.ส.ธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์
3. ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 - ก.ค.65)	ครั้ง	5	10 เม.ย. 65	10 ส.ค. 65	น.ส.ธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์
4. จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 - ก.ค.65)	เรื่อง	1	20 ก.ค. 65	10 ส.ค. 65	น.ส.ธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์

3.2 ผลการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน : ให้หน่วยงานนำหลักฐานผลการขับเคลื่อนตามแผนทุกกิจกรรม อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน (<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa65-2-3>) และบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ รายการข้อมูลที่น่ามาใช้ พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน ในหัวข้อ จัดทำแผนการขับเคลื่อน ตามเวลาที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนดเปิดระบบ

3.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (กรณีไม่มีการแก้ไขคำสั่ง สามารถใช้คำสั่งเดิมโดยนำ Link มาบันทึกในระบบ DOC รอบ 5 เดือนหลัง หัวข้อ รายการข้อมูลที่น่ามาใช้)

➔ https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/65PA2.3-R1_01.pdf

3.4 มี SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ (หากมีการแก้ไขกระบวนการด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ปรับปรุง SOP การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นปัจจุบัน นำหลักฐานข้อมูลทั้งหมดอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน และบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

→ https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2565/2_3/R2/65PA2.3-R2_05%20SOP.pdf

3.5 มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป (นำหลักฐานอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงานและบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ รายงานผลการติดตามกำกับประจำเดือน)

3.6 มีรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน พร้อมนำข้อมูล อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน (นำหลักฐานอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หน่วยงานและบันทึกในระบบ DOC หัวข้อ รายการข้อมูลที่น่าสนใจ)