

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 9/2565
วันจันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2565
เวลา 09.30 – 14.00 น.
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร 5 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

1. นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
2. นายอนุกุลกิจ พุกาธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3. นางนุชนารถ รักประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
4. นางสาวพาสณา ชมกลิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
5. นายสมเกียรติ ปฎิรพ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
6. นางปัทมา มโนมัยย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
7. นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
8. นางสาวภาคนิษฐ์ สุธังกรกาญจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
9. นางสาวกานดา สีสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
10. นางสาวฉัตรรัตน์ ตันภูบาล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
11. นางสาวอัญชลีพร ธัญญาเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
12. นางสาวสุวรรณา ทิพย์มั่งคุณ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
13. นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
14. นายธัญญสรณ์ กองแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
15. นายสุชาญ กิจลือเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
16. นายศรัณยู จำปาไชยศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
17. นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
18. นางสาวมณฑนา ควรพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
19. นางสาวปวีณา รื้อเหลือง มั่นคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
20. นางสาวสุจิตรา บุญโต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
21. นางสาวนภาพรณิ นิमितเดชกุลชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
22. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
23. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
24. นางสาวปนัดดา ทองซัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
25. นางสาวภาณุมาศ คงคา	นักจัดการงานทั่วไป
26. นางสาวศิริญา จักษุพันธุ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
27. นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล	พนักงานพิมพ์ ส 3

ผู้ที่ไม่มาประชุม

1. นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
2. นางสาววิชุดา สมัยนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
4. นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
5. นางสาวเขมณัฐ ศิริเชาวพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

6. นายกิตติพันธ์ สายะเวส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
7. นางสาวแพรพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
8. นางสาวธีรารัตน์ ศรีนิเวศน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
9. นางเพ็ญพัทธ์ สุคนธ์พงษ์	พนักงานพิมพ์ ส3
10. นายสำราญ เสือเดช	พนักงานขับรถยนต์ ส 2

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การชี้แจงงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2566 มีการปรับลดงบประมาณลงอีก 1.5 % ขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาจากหลายชั้นและอนุกรรมการจากหลายส่วนที่จะต้องชี้แจงงบประมาณ ขอให้ทุกกลุ่มงานรับทราบและปรับแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณ ส่วนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ควรเร่งดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2566 ทั้งในส่วนของกรมอนามัยและของกองแผนงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2565

นางสาวสุจิตรา บุญโต ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2565 วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 หากไม่มีผู้ใดขอแก้ไข ขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ ได้นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมกองแผนงาน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565

1. งบดำเนินงาน เบิกจ่ายไป 5,607,608.55 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.79

คงเหลือ 1,889,741.45 บาท

2. งบลงทุน เบิกจ่ายไป 31,466,591.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.26 คงเหลือ 21,632,000 บาท

3. ภาพรวมการเบิกจ่าย (งบดำเนินงานและงบลงทุน) เบิกจ่ายไป 37,074,200.215 บาท คิดเป็นร้อยละ 61.18

ร้อยละการเบิกจ่ายตามที่กรมกำหนด

1. งบดำเนินงาน กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายร้อยละ 75 กองแผนงานเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 74.79
2. งบลงทุน กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายร้อยละ 90 กองแผนงานเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 59.26
3. ภาพรวมการเบิกจ่าย (งบดำเนินงานและงบลงทุน) กรมอนามัยกำหนดเป้าหมายร้อยละ 75

กองแผนงานเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 61.18

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณดำเนินงานจำแนกตามกลุ่มงาน

- กลุ่มอำนวยการ เบิกจ่ายร้อยละ 77.43 เงินคงเหลือ 346,174.55 บาท
- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เบิกจ่ายร้อยละ 58.26 เงินคงเหลือ 95,000 บาท
- กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ เบิกจ่ายร้อยละ 15.27 เงินคงเหลือ 42,364.40 บาท
- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล เบิกจ่ายร้อยละ 100 เงินคงเหลือ - บาท
- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม เบิกจ่ายร้อยละ 99.95 เงินคงเหลือ 352.50 บาท
- กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เบิกจ่ายร้อยละ 66.84 เงินคงเหลือ 1,405,850 บาท

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ
2. ประธานมอบหมายให้ดำเนินการ ดังนี้
 - มอบกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ พิจารณาโครงการพัฒนาระบบ Thai Save Thai เพื่อเร่งรัดดำเนินการให้เบิกจ่ายค่างวดได้เร็วขึ้นภายใน 1 – 2 เดือน
 - มอบกลุ่มอำนวยการตรวจสอบงบประมาณคงเหลือจากโครงการต่างๆ หากกลุ่มงานใดไม่แจ้งความประสงค์การใช้งบประมาณ ทางกลุ่มอำนวยการจะดำเนินการบริหารงบประมาณนำไปใช้ในส่วนอื่นต่อไป โดยขณะนี้กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์มีความประสงค์ใช้งบประมาณสำหรับจัดทำเล่มยุทธศาสตร์

3.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน รายงานความเคลื่อนไหวของกำลังคนกองแผนงาน ดังนี้

1. การโอนของเจ้าหน้าที่กองแผนงาน มีผู้ขอโอน 2 ราย ดังนี้
 - นางสาวสุวรรณา ทิพย์มงคล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ขอโอนไปสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดศรีสะเกษ กองแผนงานให้โอนวันที่ 20 กรกฎาคม 2565
 - นางสาวเขมณัญญ์ ศิริเชาวพัฒน์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ขอโอนไปสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ผลสอบสัมภาษณ์ผ่านการคัดเลือกแล้ว รอหนังสือทาบตามแจ้งมายังกรมอนามัย
2. การย้ายของเจ้าหน้าที่กองแผนงาน มีผู้ขอย้าย 3 ราย ดังนี้
 - นายธีรพงษ์ คำพุ่ม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ย้ายไปสำนักส่งเสริมสุขภาพเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2565 และให้นางสาวภาศิรินทร์ สุธังกรการณ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์
 - นางสาวกชกร โคตรชมภู นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ย้ายไปศูนย์อนามัยที่ 8 อุตรธานีเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2565
 - นางสาวสุจิตรา บุญโต เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ขอย้ายไปศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช กองแผนงานให้ย้ายวันที่ 1 ธันวาคม 2565
3. การหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (ภายในหน่วยงาน)
 - นางสาวฉัตรรัตน์ ตันภูบาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ย้ายไปกลุ่มอำนวยการ
 - นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ย้ายไปกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

4.การบริหารตำแหน่งว่าง

4.1 ข้าราชการ

- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 126 กองแผนงานได้แจ้งความประสงค์ขอรับย้าย
- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ 142 อยู่ระหว่างรับสมัคร
- ตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 146 รอบัญชีจากสำนักงานสถิติแห่งชาติ
- ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 2154 อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าเริ่มงานที่กองแผนงาน วันที่ 18 กรกฎาคม 2565

4.2 พนักงานราชการ

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นางสาวศิริญา จักษุพันธ์ มารายงานตัว เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565
- ตำแหน่งนักวิเคราะห์งบประมาณ รอบัญชีจากสำนักงานงบประมาณ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.3 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนหลัง

นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้นำเสนอผลคะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ จำนวน 11 ตัวชี้วัด รอบ 5 เดือนหลัง ดังนี้

- 1.ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผนดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่องBCP
คะแนนประเมินตนเอง 4 คะแนน
- 2.ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
คะแนนประเมินตนเอง 4.5 คะแนน
- 3.ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ คะแนนประเมินตนเอง 1.3 คะแนน
- 4.ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) คะแนนประเมินตนเอง 3 คะแนน
- 5.ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
คะแนนประเมินตนเอง 3.5 คะแนน
- 6.ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)
คะแนนประเมินตนเอง 3 คะแนน
- 7.ตัวชี้วัดที่ 1.29 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center) (ร้อยละ 100)
คะแนนประเมินตนเอง 4 คะแนน
- 8.ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล (Data Scientist) (ร้อยละ 80) คะแนนประเมินตนเอง 4 คะแนน
- 9.ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)
คะแนนประเมินตนเอง 4 คะแนน
- 10.ตัวชี้วัดที่ 1.32 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมอนามัย คะแนนประเมินตนเอง 3 คะแนน
- 11.ตัวชี้วัดที่ 1.33 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ
คะแนนประเมินตนเอง 3 คะแนน

ภาพรวมกองแผนงานมีค่าคะแนนประเมินตนเองรวมทั้งหมด 3.39 คะแนน กำหนดให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดรายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน (รายการที่ 3) และรายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือนมิถุนายน 2565 (รายการที่ 5) ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2565

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.4 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการที่กลุ่มงานได้รับ

มอบหมายของกองแผนงาน

นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประธานการประชุมได้แจ้งให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดแต่ละกลุ่มงานที่ได้รับมอบหมาย รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังนี้

กลุ่มอำนวยการ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตรวจสอบภายใน และแผนBCP

- ได้มีการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนฯ ดังนี้
 - ประชุมกองแผนงาน จำนวน 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 28 มีนาคม 2565 , ครั้งที่ 2 วันที่ 2 พฤษภาคม 2565 , ครั้งที่ 3 วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 และครั้งที่ 4 วันที่ 1 เพื่อเป็นการสื่อสารและรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดที่ 2.1
 - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ ในระบบ DOC จำนวน 4 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 8 เมษายน 2565 , ครั้งที่ 2 วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 , ครั้งที่ 3 วันที่ 10 มิถุนายน 2565 และครั้งที่ 4 วันที่ 10 มิถุนายน 2565
 - ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน จำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 24 มีนาคม 2565 , ครั้งที่ 2 วันที่ 20 เมษายน 2565 และครั้งที่ 3 วันที่ 22 มิถุนายน 2565 เพื่อดำเนินการตามแนวทางการประเมินตัวชี้วัดที่ 2.1
 - ดำเนินการจัดการทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของกองแผนงาน เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 ตามแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan : BCP) กองแผนงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
 - รายงานสรุปผลการปิดตรวจของกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม – 6 มิถุนายน 2565 จากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย โดยชี้แจงข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ที่กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจพบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองแผนงาน ได้รับทราบและนำไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ 100

- ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนหลัง) ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งกองแผนงานมีผลการดำเนินงานในระดับ 4 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมของกองแผนงาน ดังนี้ 1) รายจ่ายประจำ ร้อยละ 74.79 2) รายจ่ายลงทุน ร้อยละ 59.26 และระดับที่ 5 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในภาพรวมของกองแผนงาน ร้อยละ 61.18 โดยได้กรอกข้อมูลในระบบ DOC พร้อมทั้งอัปโหลดข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว สามารถดูข้อมูลได้ที่ <https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa65>

ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

- ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานครั้งที่ 8/2565 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือนมิถุนายน 2565 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านการต่อต้านการทุจริตและคุณธรรมความโปร่งใส โดยการส่งเสริมความรู้การใช้จ่ายงบประมาณและสื่อสารข้อมูลด้านความโปร่งใสการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (รายเดือน) จัดทำหนังสือแจ้งเวียนเพื่อให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานได้มีความรู้ความเข้าใจ รวมถึงเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมและแลกเปลี่ยนความรู้การแสดงความคิดเห็นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการประชุมกองแผนงาน ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์กองแผนงานเป็นประจำทุกเดือน สามารถตรวจสอบ สอบถาม/ทักท้วง และร้องเรียนผ่านช่องทางของหน่วยงาน ตามแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของกองแผนงาน รอบ 5 เดือนหลัง (ตามเอกสารแนบตัวชี้วัด 2.6) และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองแผนงานทุกคนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบ 5 เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม 2565 ของตัวชี้วัด 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินระดับที่ 5 การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ภาพรวมของกองแผนงานพร้อมทั้งอัปโหลดข้อมูลบนเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว สามารถดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์กองแผนงาน <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa65-2-6> หน้าการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสกองแผนงาน <https://planning.anamai.moph.go.th/th/transparency>

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

- 1.บุคลากรกองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมประเมินค่า BMI และประเมินภาวะโภชนาการ (วัดรอบเอว) เพื่อเฝ้าระวังและส่งเสริมสุขภาพบุคลากรกองแผนงาน <https://shorturl.asia/AlyjE>
- 2.กิจกรรมเสริมสร้างความรู้หญิงวัยเจริญพันธุ์ ในการบริโภคอาหารที่มีโฟลิกสูง และวิตามินเสริมธาตุเหล็ก (โฟลิก) ผ่านกลุ่มไลน์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ <https://shorturl.asia/5dTFu>
- 3.การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ในการประชุมกองแผนงาน

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa65-2-2>

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.29 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)
(ร้อยละ 100)

- ดำเนินการตาม KPI Template ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center) ในคะแนนระดับ 1 – 4 คือ ดำเนินการทบทวนการวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม / ดำเนินการทบทวนการวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / จัดทำการทบทวนทำเนียบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / จัดทำการทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนฯ / จัดทำเอกสารสรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง / จัดทำข้อมูลพื้นฐานของคลังข้อมูลกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมนำข้อมูลพื้นฐานของคลังข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)

ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการ (Data Scientist) (ร้อยละ 80)

- ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการ (Data Scientist) (ร้อยละ 80) ในคะแนนระดับ 4 ตามแผนเดือนมิถุนายน 2565 (มีผลผลิตการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล ด้วยโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก)

ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ในระบบฐานข้อมูลกลางเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รวบรวมนำการจัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data set) ที่สอดคล้องกับระบบงานบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) และคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานของ สพร. กำหนด (14 รายการ) นำเข้าระบบบัญชีข้อมูล(Data Catalog) ของกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการนำข้อมูลในระบบไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ตามแผนการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระดับที่ 1

- เอกสารแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานรอบ 6 เดือนแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- เอกสารสรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย

- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน ในระบบ DOC 4.0 ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร

ระดับที่ 2

- มีการบริหารความเสี่ยงโครงการตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยจัดทำแผนความเสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป ครอบคลุมโครงการ
- มีเอกสารแสดงมาตรการ เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการ

ระดับที่ 3

- มีการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน และปรับแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน
- เอกสารการอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่มีการอัปเดตในระบบ DOC 4.0
- มีรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงานในการประชุมประจำเดือนของกองแผนงาน เดือนพฤษภาคม จำนวน 1 ครั้ง

ระดับที่ 4 และระดับที่ 5 รายงานผลในเดือน ก.ค. 65

จากผลการดำเนินงานข้างต้น เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์การให้คะแนนคำรับรองฯ สรุปได้ดังนี้

ระดับ	หลักฐาน	ความครบถ้วน	คะแนนที่ได้/เต็ม
1	- ข้อมูลผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนหลัง 64 - ผลการวิเคราะห์ GAP - จัดทำแผนปฏิบัติการหน่วยงานใน DOC	/ / /	0.3 / 0.3 0.4 / 0.4 0.3 / 0.3
2	- แผนบริหารความเสี่ยง วงเงิน 500,000 บาท - PIRAB	/ /	0.5 / 0.5 0.5 / 0.5
3	- มีแผนกำกับติดตาม - เอกสารการอนุมัติปรับแผนฯ - รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	/ / /	0.3 / 0.3 0.3 / 0.3 0.4 / 0.4
4	- ผลการเบิกจ่ายประชุม อบรม สัมมนา ในไตรมาสที่ 3 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 - รายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรม	/ X	0.5/0.5 รายงานผลในเดือน ก.ค. 65
5	- ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ที่บรรลุเป้าหมาย	X	รายงานผลในเดือน ก.ค. 65
รวมคะแนนประเมินตนเอง			3.5 / 5

เอกสารตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 5 เดือนหลัง

ระดับ	หลักฐาน	Link
1 Assessment มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของ ตัวชี้วัด มีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่ นำมาใช้	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ หน่วยงานรอบ 6 เดือนแรก ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	https://bit.ly/3uhBjVb
	สรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง(GAP) ที่อาจทำให้ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของ หน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย	https://bit.ly/3jhrCjj
2 Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและ ประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ ©/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) เพื่อ การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัด	เอกสารบริหารความเสี่ยงโครงการตาม แผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยจัดทำแผนความ เสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป ครอบคลุมโครงการ	https://bit.ly/3uTwmRm
	มาตรการการขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการของหน่วยงานโดยใช้กลยุทธ์ PIRAB	https://bit.ly/3uhBjVb
3 Management and Governance - มีแผน/ผลการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตัวชี้วัด - การติดตามประเมินผลการ ดำเนินงาน	3.1 อนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง	https://bit.ly/3xc8fjW
	3.2 อนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง เดือนมีนาคม	https://shorturl.asia/5Numl
	3.3 อนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง เดือนพฤษภาคม	https://shorturl.asia/FA6B2
	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการหน่วยงานในที่ประชุมของ หน่วยงานในการประชุมประจำเดือนของ หน่วยงานทุกเดือน	https://shorturl.asia/Ksq7k
4. ผลการดำเนินงานตามแผนและ ผลการประชุม อบรม สัมมนา	4.1 มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ) แผนการประชุม อบรม สัมมนา ของหน่วยงาน ในไตรมาส 3 ไม่น้อยกว่า ร้อย ละ 90	https://shorturl.asia/e5kFJ
	4.2 มีรายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการในระบบ DOC4.0	https://shorturl.asia/Ksq7k

หมายเหตุ : หลักฐานตัวชี้วัด 2.5 หน้าเว็บไซต์กองแผนงาน
<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa65-2-5>

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

- อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปการดำเนินงานและประเมินการดำเนินงาน พร้อมสรุปบทเรียนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.32 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมอนามัย

- อยู่ระหว่างการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมอนามัย พ.ศ. 2566 – 2570 และรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนหลัง

ตัวชี้วัดที่ 1.33 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสุขภาพวิถีใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ

- อยู่ระหว่างนำระบบขึ้น App Store/Play Store พร้อมทั้งทดสอบโปรแกรมกับหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องกับระบบงาน และรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในรอบ 5 เดือนหลัง

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa65>

3.5 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของแต่ละกลุ่มงาน ประจำเดือนมิถุนายน 2565

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ความก้าวหน้าการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ กรมอนามัย ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 ตามมติประชุม กรมอนามัยเดือนมิถุนายน 2565 ให้รับฟังความคิดเห็นผู้บริหาร 2 ครั้ง (google form) ได้ดำเนินการครั้งที่ 1 เสร็จสิ้นแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมเสนอในที่ประชุมกรมอนามัยเดือนกรกฎาคม 2565 เป็นวาระเพื่อทราบ และเสนออธิบดีกรมอนามัยพิจารณาอนุมัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปีและแผนปฏิบัติราชการรายปี ของกรมอนามัยต่อไป

ประเด็นที่ 2 การจัดทำข้อเสนอโครงการสำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมอนามัย กองแผนงาน ตรวจสอบ/ให้ข้อเสนอแนะต่อ(ร่าง) ข้อเสนอโครงการสำคัญ และส่งกลับให้คลังستอร์ปรับแก้ไข โดยคลังستอร์ ส่งข้อเสนอโครงการสำคัญฉบับสมบูรณ์ (Final) ให้กองแผนงาน (ภายในวันที่ 17 มิ.ย.65) จำนวน 58 โครงการ และบันทึกข้อเสนอโครงการสำคัญในระบบ eMENSQR และเสนอให้อธิบดีกรมอนามัยอนุมัติ (M7) ภายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 และวันที่ 11 - 23 กรกฎาคม 2565 มีการให้คะแนนประเมินให้คะแนนข้อเสนอโครงการฯ จากนั้น สคช.เสนอรายการโครงการฯปี 67 ที่ผ่านการคัดเลือกต่อคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติพิจารณาและเสนอต่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา (ภายในเดือนกันยายน 2565)

ประเด็นที่ 3 (ร่าง) คำชี้แจงในการจัดทำแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประกอบด้วย (ร่าง) คำชี้แจงในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2565 (1) แผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการกรมอนามัย 14 แผนงาน (2) โครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 4 โครงการ (3) สัดส่วนงบประมาณ ส่วนกลาง 40 : ภูมิภาค 40 (4) แต่ละโครงการให้ระบุงบประมาณเพียง 40% ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ตาม ร่าง พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 ตามนโยบายการบริหารงบประมาณของกรมอนามัย (5) คลังستอร์สนับสนุน ให้จัดทำโครงการภายใต้วงเงินงบประมาณที่เคยได้รับเมื่อปี 2565 (6) กลยุทธ์มาตรการแนวทางตัวชี้วัดและค่าเข้าเป้าหมายต้องสอดคล้องกับ (ร่าง) พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566 และแผนยุทธศาสตร์ฯ (66 - 70) (7) กำหนดกิจกรรมสำคัญ ในแต่ละโครงการ มีจำนวน 3 - 5 กิจกรรมสำคัญ

ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์จะดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้คลังเตอร์ และหน่วยงานต่างๆ จัดทำแผนรวมถึงกลุ่มต่างๆที่มีโครงการตามแผนงานและแนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

ประเด็นที่ 1 : งบประมาณปี 2565 งบกลาง COVID รอบ 3 กระทรวงได้ส่งคำขอมไปที่สำนักงบประมาณ

- กรมอนามัย กรอบคำขอ 30.3509 ลบ.เป็นค่าตอบแทนการเสี่ยงภัย และค่าตอบแทนการฉีดวัคซีนนอกสถานที่ ค้างจ่าย (เดือนมกราคม – พฤษภาคม 2565)

งบประมาณปี 2565 ไตรมาส 4 วงเงิน 384.4572 ลบ.ทางกองคลังได้จัดสรรลงหน่วยงาน 28 มิถุนายน 2565

- กองแผนงาน เหลือวงเงินงบประมาณ 921,915 บาท ขับเคลื่อนโครงการ 692,400 บาท ,

ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน 201,425 บาท ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ 28,090 บาท

- ประเด็นค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ ของงบประมาณปี 2565 งบบุคลากรและงบดำเนินงานภายใต้แผนงานบุคลากรภาครัฐ (เงินเดือน, ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์) ไม่เพียงพออยู่ระหว่างกองคลังขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมตาม พรบ.โอนฯ ถ้าได้รับงบประมาณเพิ่มเติมกองคลังจะจัดสรรงบประมาณไปให้ทุกหน่วยงาน

ประเด็นที่ 2 : งบประมาณปี 2566 ขึ้นร่าง พ.ร.บ. ตามปฏิทินงบประมาณ การเข้าชี้แจงต่อสภา วันที่ 29 มิถุนายน

2565 กรรมการสาธารณสุขวุฒิสภา อนุกรรมการ ผบ.2: ผบ.สังคมสูงวัย, วันที่ 4 - 6 กรกฎาคม 2565

กรรมการสภาผู้แทนราษฎร, ; วันที่ 6 - 8 กรกฎาคม 2565 อนุกรรมการ ผบ.1 : EEC วันที่ 6 กรกฎาคม

2565 อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.น้ำ, วันที่ 7 กรกฎาคม 2565 อนุกรรมการ ครุภัณฑ์วันที่ 11 กรกฎาคม

2565 อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

อนุกรรมการ ผบ.2 : ผบ.ท่องเที่ยว อนุกรรมการที่ดินและสิ่งก่อสร้าง, วันที่ 12 กรกฎาคม 2565

มติที่ประชุม 1. ที่ประชุมรับทราบ

2. ประธานมอบรองนุกลกิจ พุกาธร เป็นประธานการตรวจประเมิน HWP

เนื่องจากกลุ่มงบประมาณต้องเข้าเตรียมชี้แจงงบประมาณ โดยทางคณะทำงานได้จัดเตรียมข้อมูลการนำเสนอตามเกณฑ์การประเมิน และมอบหมายงานให้คณะทำงานที่ต้องดูแลของแต่ละกลุ่มเรียบร้อยแล้ว

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้
กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

- 1.ปรับปรุงระบบ Anamai Data Center ดำเนินการปรับ User Interface (UI) ของการรายงานข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกลาง (Anamai Data Center) เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อมูลที่สำคัญของกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อมูลความรู้ด้านสุขภาพและข้อมูลการสนับสนุนที่สำคัญ
- 2.รายงานผล PA อธิปไตยกรมนามัย ปี 65 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล : การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของสำนักงาน กพร. ดำเนินการนำรายชื่อชุดข้อมูล คำอธิบายชุดข้อมูลและทรัพยากรข้อมูลนำขึ้นสู่ระบบบัญชีของกรมนามัย เพื่อให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัดฯ ในเป้าหมายขั้นสูงต่อไป
3. ผลการดำเนินการตาม PA ของกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 5 เดือนหลัง ตัวชี้วัดที่ 1.29 , 1.30 , 1.31 ดำเนินการตามแผนงานรอบ 5 เดือนหลังตามเกณฑ์ของตัวชี้วัดที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

1.ที่ประชุมรับทราบ

2.ประธานมอบกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลและกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามตรวจสอบระบบ

การเก็บข้อมูลรวมถึงการประเมินผลการดำเนินงาน

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน

1.การรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- รายงานผลสำเร็จของโครงการ ตาม พรก.เงินกู้ฯที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 พ.ศ.2563

- สรุปผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ณ ไตรมาสที่ 3 ตามกรอบแนวทงนโยบายสำคัญ รพช.สธ. การประชุมติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายมุ่งเน้น ประจำปีงบประมาณ 2565 มีประเด็นที่สำคัญ คือ ประเด็นก้าวทำใจ และประเด็นอาหารเป็นยา

2.การตรวจราชการ และนิเทศติดตาม กรมนามัย

- การนิเทศงานศูนย์อนามัยที่ 11 นครศรีธรรมราช วันที่ 15 – 16 มิถุนายน 2565

ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกองแผนงาน ความเสี่ยงในการกำกับติดตามการรายงานผล ATK งบประมาณกรมนามัย, ความเสี่ยงในการบริหารแผนการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ 2566 ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด, ความเสี่ยงในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยและติดตามผลของการการดำเนินงาน

- การนิเทศงานศูนย์อนามัย 6 ชลบุรี วันที่ 23 – 24 มิถุนายน 2565

ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกองแผนงาน มีการเปลี่ยนบุคลากรผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานทำให้ไม่มีความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานการจัดทำแผนงานโครงการและการดูแลของระบบ DOC การขาดงบประมาณที่ไม่เพียงพอ การจัดสรร การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครือข่ายรวมถึงการจัดกิจกรรมต่างๆให้บุคลากรในการดำเนินงานด้านวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลแผนงานโครงการในระบบ DOC และการบันทึกข้อมูลตัวชี้วัด กพร. ขาดความต่อเนื่องไม่เชื่อมโยง

3.ประชุมการประเมินผลตามแผนปฏิบัติการของกระทรวงสาธารณสุขสู่ความเป็นเลิศ รอบ 6 เดือน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565 แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

- (1) กยผ. มีผลการประเมินนโยบายมุ่งเน้นของสาธารณสุข รอบ 6 เดือน ทางกรมนามัยมีตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินจำนวน 5 ตัวชี้วัด

(2) การพัฒนาตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุขสู่ความเป็นเลิศ 2566 ทางกยพ.ได้มีข้อเสนอตัวชี้วัดของกรมอนามัยให้ควรคงไว้ทั้งหมด 8 ตัว

(3) การประเมินเกี่ยวกับตัวชี้วัดสู่ความเป็นเลิศของกระทรวงการรายงานรอบ 9 เดือน และ 12 เดือน โดยทางกยพ.ขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบส่งรายงานการดำเนินงานรอบ 9 เดือน ในวันที่ 15 กรกฎาคม 2565 รอบ 12 เดือนในช่วงวันที่ 15 ตุลาคม 2565

- กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า จากการประชุมหารือเพื่อทบทวนแผนงาน/โครงการและตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งกลุ่มพัฒนานโยบายฯ ได้เข้าร่วมประชุมหารือฯ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 กยพ. มีข้อเสนอการจัดทำตัวชี้วัดกระทรวงสาธารณสุข ปี 2566 ดังนี้
1. ตัวชี้วัดที่เสนอให้คงไว้ 2. ตัวชี้วัดที่เสนอให้ทบทวน 3. ตัวชี้วัดที่เสนอตัดออก

4. รายงานผลการดำเนินงานกรมอนามัย กองแผนงาน ประจำปีมิถุนายน 2565 ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานดำเนินการชี้ข้อมูลผลการดำเนินงานสำคัญในระบบ DOC ภายในวันที่ 4 กรกฎาคม 2565

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

- 1.โครงการสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ (งบประมาณ 43.9 ล้านบาท)
 - อยู่ระหว่างนำระบบขึ้น App Store/Play Store
 - อยู่ระหว่างทดสอบโปรแกรมโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบงาน
- 2.โครงการพัฒนาระบบ Thai Save Thai (งบ 2,850,000 บาท) อยู่ระหว่างพัฒนาระบบในส่วนที่เพิ่มเติมจากเดิม
- 3.ระบบ Thai Stop COVID Plus ปรับแบบประเมินเป็นตัวใหม่แล้ว
- 4.พบ.ข้อมูลส่วนบุคคลปี พ.ศ.2562 มีการจัดประชุม Workshop เพื่อจัดทำ PDPA เมื่อวันที่ 27 – 28 มิถุนายน 2565
- 5.การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กรมอนามัย อยู่ระหว่างการให้หน่วยงานส่งแผนการจัดหาในระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2567

มติที่ประชุม 1. ที่ประชุมรับทราบ

2. ประธานมอบกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ดำเนินการจัดทำ progression plan ให้กับทางกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ และขอตัวอย่างประกอบเพื่อใช้ประกอบการชี้แจงงบประมาณและติดตามการดำเนินงาน

- ดำเนินการคำนวณต้นทุนของแต่ละระบบในหนังสือที่ให้ทำการศึกษา มีวิธีคิดอย่างไร

นำข้อมูลส่งให้ทางกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

- มอบหมายให้คุณชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล เข้าร่วมชี้แจงและเตรียมความพร้อมการให้ข้อมูล

ด้านไอที ตามที่สำนักงบประมาณแนะนำ

- มอบกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ นัดวันเวลาหารือเรื่องการจัดตั้งกองดิจิทัล

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้นำเสนอรายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้ กำหนดการจัดงาน วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2565 สถานที่จัดประชุม ณ จังหวัดอุดรธานี

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 300 คน โครงร่างคณะทำงานประกอบด้วย

- (1) คณะที่ปรึกษา (ผู้บริหารระดับสูง) 5 ท่าน
- (2) คณะทำงานลงทะเบียนและดำเนินการประชุม (กองแผนงาน) 14 คน
- (3) คณะทำงานด้านพิธีการ 10 คน
- (4) คณะทำงานโสตทัศนอุปกรณ์ 8 คน
- (5) คณะทำงานด้านที่พัก อาหารและการเงิน 8 คน
- (6) คณะทำงานด้านอำนวยความสะดวกและด้านยานพาหนะ 10 คน

ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองแผนงาน ดังนี้

- ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม

- (1) รองผู้อำนวยการ /หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม (2) ผู้แทนกลุ่มละ 1 ท่าน ประกอบด้วย

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน

- (1) กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม จำนวน 4 คน (ดำเนินการจัดประชุม จัดบันทึกการประชุม)
- (2) กลุ่มอำนวยการ จำนวน 5 คน รวมพนักงานขับรถ (รับลงทะเบียน ดำเนินการยานพาหนะ)
- (3) กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ จำนวน 3 คน (ดำเนินการจัดประชุม จัดบันทึกการประชุม)
- (4) กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล จำนวน 3 คน (ประเมินผลการจัดประชุมฯ จัดทำแบบประเมินออนไลน์ และประมวลผล)
- (5) กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 คน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ นำเสนอสรุปผลการปิดตรวจของกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

(ระหว่างวันที่ 17 พฤษภาคม - 6 มิถุนายน 2565) ประกอบด้วย 4 ประเด็น ดังนี้

1.การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Auditing)

(1) การเบิกค่าตอบแทน งบกลางโควิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตรวจสอบค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ Spec และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e – Bidding

- ข้อสังเกต : ไม่ได้แนบสำเนารายงานผลการการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ Spec

- ข้อเสนอแนะ : ผู้รับผิดชอบควรนำสำเนารายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec) ที่ระบุรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง และวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง แนบประกอบการเบิกค่าตอบแทนเพื่อเจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบกับหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนของ กรมอนามัย ตามหนังสือกองคลัง ด่วนที่สุดที่ สร 0903.04/ว8558 ลว.24 กันยายน 2561 ก่อนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเบิก

- ผลการดำเนินงาน ดำเนินการแนบเอกสาร กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec) ตามข้อเสนอแนะที่กลุ่มตรวจสอบภายในได้ให้คำแนะนำและได้ทำบันทึกแจ้งกองคลังในส่วนที่ต้องเพิ่มเติมเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(2) การตรวจสอบระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เอกสารประกอบการเบิกจ่ายครบถ้วน ถูกต้อง

- ข้อสังเกต : ไม่พบการเผยแพร่สาระสำคัญในสัญญาและการประกาศผู้ชนะการเสนอราคาบนเว็บไซต์หน่วยงาน
ข้อเสนอแนะ : ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบและการดำเนินการเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานให้ครบถ้วน

- ผลการดำเนินงาน

กลุ่มอำนวยการได้ดำเนินการนำข้อมูลและประสานกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลแจ้งผู้รับผิดชอบ นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว

2.การตรวจสอบสารสนเทศ (Information Technology Auditing)

(1) การตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พบว่า กองแผนงานได้ดำเนินการตามพรบ.การบริหารงานฯโดยจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพกรมอนามัยด้านดิจิทัล มีระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลสำหรับประชาชน โดยใช้ Smart Card Reader แทนการเรียกสำเนาเอกสารจากประชาชน มีระบบป้องกันรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้หน่วยงานรัฐสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลได้โดยผ่านทาง Dash Board ของกรมอนามัย โดยมีประเด็นที่ต้องปรับปรุง ดังนี้

- ข้อสังเกต : กรมอนามัยยังคงอยู่ระหว่างการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ฉบับร่าง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

- ปัจจุบัน ยังไม่มีการทบทวนแผนปฏิบัติการดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดเป้าหมายและมาสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมอนามัย

- ข้อเสนอแนะ กองแผนงานควรเร่งดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้แล้วเสร็จพร้อมเสนอผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) ลงนาม และแจ้งเวียนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมอนามัยให้บุคลากรกรมอนามัยและหน่วยงานภายนอกได้ทราบข้อมูล

(2) กรมอนามัย จัดให้มีระบบการใช้งาน NFC Sticker ระบบรับรองบุคคล เป็นระบบที่เชื่อมโยงต่อข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเบื้องต้น สำหรับการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - 19 เป็นลักษณะแผ่นป้ายแสดงตัวตนระยะใกล้ (NFC Tag) ได้มีการจัดสรรไปยังหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดกรมอนามัย หน่วยงานได้มีการลงทะเบียนคุมตามรายชื่อและจำนวนบุคลากรของหน่วยงานพร้อมจัดประชุมให้ความรู้กับตัวแทนของแต่ละหน่วยงาน

- ข้อสังเกต : บุคลากรยังมีปัญหาในการใช้งาน (NFC Tag) ที่ยังไม่สมบูรณ์ ไม่สามารถอ่านข้อมูลได้ซึ่งปัญหาที่เกิดขึ้นเกิดจาก เครื่องอ่าน ไม่สามารถเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต (WiFi) ของกรมอนามัยได้ ผู้รับผิดชอบกำลังดำเนินการแก้ไขและจะเริ่มใช้งานได้ช่วงเดือนมิถุนายน 2565

- ข้อเสนอแนะ : กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรเร่งดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการใช้งาน เพื่อให้สามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของกรมอนามัย และควรมีการประเมินผลความก้าวหน้าของการใช้งาน ถึงความคุ้มค่า รวมถึงการประเมินผลการใช้งานจริง เพื่อให้สามารถนำมาพัฒนาและปรับปรุงให้เกิดความปลอดภัยของข้อมูลบุคลากรกรมอนามัย พร้อมทั้งเสนอให้ผู้บริหารทราบ

- ผลการดำเนินงานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการแก้ปัญหาโดยการจัดเช่าระบบอินเทอร์เน็ตวงเงิน 300,000 บาท ในการดำเนินงานและเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

3.การตรวจสอบการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน (Operation Audit)

(1) สอบทานระบบการประเมินผลการควบคุมภายใน รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พบว่า

- ข้อสังเกต : การวิเคราะห์ความเสี่ยง และการรายงานผลการประเมินการควบคุมภายใน ไม่ได้นำกระบวนการวิจัยและกระบวนการภารกิจหลักตามโครงสร้างขององค์กร มาประเมินระบบควบคุมภายใน ได้แก่ กระบวนการพัฒนาระบบข้อมูล และกระบวนการนิเทศและติดตาม

- ข้อเสนอแนะ : คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน ควรนำกระบวนการภารกิจหลักตามโครงสร้างมาวิเคราะห์และประเมินการควบคุมภายในให้ครบถ้วน เพื่อให้สามารถปรับปรุงระบบควบคุมภายในของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

- ข้อสังเกต : หน่วยงานไม่ได้ใช้แบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ใช้แบบฟอร์มวิเคราะห์ความเสี่ยง ตามการบริหารความเสี่ยงทำให้จัดลำดับความเสี่ยงนำมาวิเคราะห์ เพื่อไปดำเนินการรายงานการปรับปรุงการควบคุมภายในของหน่วยงานได้

- ข้อเสนอแนะ : คณะกรรมการฯควรนำแบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการระดับกรมฯ กำหนดมาวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำลำดับความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกกระบวนการสำคัญตามโครงสร้างองค์กร

- ข้อสังเกต : กระบวนการดูแลระบบบริหารงานภายใน กรมอนามัย (Intranet) และระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ พบว่า ขาดการกำหนดระบบการสอบทานและการอนุมัติจากผู้มีอำนาจใน Flow Chart ขั้นตอนการรายงานผลปัญหาจากการใช้งาน และขั้นตอนเมื่อบริษัทผู้รับจ้างเสร็จสิ้นจากการบำรุงระบบแล้วให้ผู้มีอำนาจทราบ รวมถึงขั้นตอนการลบ แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานที่ลาออก หรือเกษียณอายุราชการไม่ได้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนการดำเนินการ

- ข้อเสนอแนะ : บุคลากรในหน่วยงานควรร่วมกันทบทวนและปรับปรุง Flow Chart โดยเพิ่มการสอบทานและการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบ เมื่อพบปัญหาการใช้งานเพื่อรวบรวมปัญหามาพัฒนาและปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพ

4. การติดตามและการประเมินผล (Monitoring)

(1) การตรวจสอบด้านสารสนเทศ พบว่า คำสั่งการแต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาระบบ และผู้ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกรมอนามัย ไม่เป็นปัจจุบัน

(2) การตรวจสอบการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงาน พบว่า ไม่พบข้อมูลหรือหลักฐานที่แสดงการได้มาถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงระดับหน่วยงานย่อยและไม่ได้ลำดับความเสี่ยงให้ครบถ้วน การติดตามผลการควบคุมภายใน มีการรายงานซ้ำ

- ผลการดำเนินงาน กองแผนงานได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และประชุมหารือร่วมกัน เพื่อให้เข้าใจถึงวิธีการวิเคราะห์ความเสี่ยงแล้ว และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่พบข้อผิดพลาด

- นางสาวสุจิตรา บุญโต ผู้แทนกลุ่มอำนาจการ ได้แจ้งขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองแผนงานทุกคน ดังนี้

(1) ร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบ 5 เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม 2565 ของตัวชี้วัด 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ซึ่งเป็นเกณฑ์การประเมินระดับที่ 5 การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ภาพรวมของกองแผนงานให้ได้คะแนนในระดับที่ดี

(2) ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่กองแผนงาน ที่ประสงค์เดินทางไปราชการและมีความประสงค์ต้องการขอใช้รถยนต์ราชการส่วนกลาง ขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอใช้รถดำเนินการขอใช้รถยนต์ราชการตามแบบฟอร์มตามที่กำหนด หรือสามารถขอใช้รถยนต์ราชการผ่านทางระบบบริหารงานภายใน (Intranet) ระบบจองรถยนต์ โดยขอให้ผู้ที่ใช้รถร่วมเดินทางไปกับรถยนต์ราชการดังกล่าวด้วย หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนขอให้แจ้งประสานงานได้ที่กลุ่มอำนาจการ เพื่อเตรียมความพร้อมและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปราชการต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

นางสาวสุจิตรา บุญโต
นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
1	2.1	ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผน BCP	5	4	กลุ่มอำนวยการ	1. ประชุมกองแผนงาน จำนวน 4 ครั้ง 2. ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในฯ จำนวน 3 ครั้ง 3. จัดทำบทวิเคราะห์ (เพิ่มเติม) กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้/จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ 4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ จำนวน 4 ครั้ง 5. รายงานผลการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน 6. รายงานผลผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาสที่ 2 จำนวน 1 ครั้ง 7. การทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของกองแผนงาน จำนวน 1 ครั้ง	
2	2.2	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	5	4.5	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	1. วิเคราะห์สถานการณ์รอบ 5 เดือนแรก / วิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพ / วิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพชีวิตของบุคลากร / ประชุมคณะทำงาน 2. วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / จัดทำทำเนียบผู้รับบริการ (C) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) 3. จัดทำมาตรการและกลวิธีการดำเนินงาน	

						<p>4. จัดทำประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>5. จัดทำแผนปฏิบัติการฯ (รอบ 5 เดือนหลัง)</p> <p>6. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด (รอบ 5 เดือนหลัง)</p> <p>7. บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีตามสิทธิของประเภทบุคลากร</p> <p>8. บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย</p> <p>9. บุคลากรร่วมกิจกรรมประเมินค่า BMI เพื่อเฝ้าระวังและส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>10. เสริมสร้างความรู้หญิงวัยเจริญพันธุ์ในการบริโภคอาหารที่มีโพแทสเซียมสูง และวิตามินเสริมธาตุเหล็ก</p>	
3	2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	5	1.3	กลุ่มอำนวยการ	<p>1..จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ประจำเดือนมิถุนายน 2565 เรียบร้อยแล้ว</p> <p>2.ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง ประจำเดือนมิถุนายน เรียบร้อยแล้ว</p>	
4	2.4	ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	5	3	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปการดำเนินงานและประเมินการดำเนินงานพร้อมสรุปบทเรียนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	

5	2.5	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	5	3.5	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	อยู่ระหว่างดำเนินการในระดับ 4	- ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1-3 เรียบร้อยแล้ว
6	2.6	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	5	3	กลุ่มอำนวยการ	<p>ระดับที่ 1 Assessment ทบทวน วิเคราะห์ สถานการณ์ของตัวชี้วัดมีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้ (1 คะแนน) - รายงานการประชุม วิเคราะห์ ทบทวน สถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยวิเคราะห์ gap ประเด็นจากคะแนนการรับรู้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) รอบ 5 เดือนแรก - รายงานผลการวิเคราะห์ GAP ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน</p> <p>ระดับที่ 2 Advocacy/ Intervention กำหนดมาตรการ กลไก ขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง (1 คะแนน) - กำหนดมาตรการ กลไก การดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง ที่สอดคล้องตามกลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการ</p>	ดำเนินการถึงระดับ ที่ 1 – 3

					<p>กำหนดมาตรการและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT</p> <ul style="list-style-type: none">- สรุปประเด็นความรู้แก่ C/SH เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน <p>ระดับที่ 3 Management and Governance (1 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none">- มีแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด- การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน <p>ระดับที่ 4 Output ผลผลิต</p> <p>มีผลผลิตตามแผนการดำเนินงานและมาตรการที่กำหนด (1 คะแนน)</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p>ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none">1. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 70)2. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) <p>(1 คะแนน)</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>		
7	1.29	ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ดำเนินการในระดับ 1-4 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการในระดับ 5	

8	1.30	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนในคะแนนระดับ 4
9	1.31	การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ได้รวบรวมนำการจัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data set) ที่สอดคล้องกับระบบงานบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-service) และคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานของ สพร. กำหนด (14 รายการ) นำเข้าระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ของกรมอนามัยเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการนำข้อมูลในระบบไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน
10	1.32	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมอนามัย	5	3	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	อยู่ระหว่างการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมอนามัย พ.ศ. 2566 - 2570
11	1.33	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	5	3	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	- อยู่ระหว่างนำระบบขึ้น App Store/Play Store - อยู่ระหว่างทดสอบโปรแกรมกับหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องกับระบบงาน
รวม			5	3.39		

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa65>

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผน BCP

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมกองแผนงานทุกเดือน เพื่อสื่อสาร ทิศทางและถ่ายทอดนโยบาย/ทิศทางองค์กรสู่ การปฏิบัติ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการ สร้างนวัตกรรมและกำกับติดตามการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน	5	ครั้ง	1 มี.ค.65	10 ส.ค.65		ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง	
2	การจัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ประเมินผลการควบคุมภายในกองแผนงานการ จัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผล การควบคุมภายในกองแผนงาน	3	ครั้ง	1 มี.ค.65	10 ส.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
3	รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน	1	ครั้ง	1 เม.ย.65	15 พ.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
4	การจัดทำบทวิเคราะห์ฯ (เพิ่มเติม) /กำหนด มาตรการและประเด็นความรู้/จัดทำแผน ขับเคลื่อนฯ	1	ครั้ง	1 มี.ค.65	10 เม.ย.65		ดำเนินการครบถ้วน	
5	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ	5	ครั้ง	1 มี.ค.65	10 ส.ค.65		ดำเนินการแล้ว จำนวน 4 ครั้ง	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผน BCP

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
6	การทดสอบแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของกอง แผนงาน	1	ครั้ง	1 มิ.ย.65	30 มิ.ย.65		ดำเนินการครบถ้วน	
7	การรายงานผลผู้ตรวจสอบภายในประจำ หน่วยงาน ไตรมาสที่ 2, 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2	ครั้ง	1 ม.ค.65	15 ก.ค.65		ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (รอบ 5 เดือนหลัง)	2	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65	/	ประชุม 1 ครั้ง	
2	แผนปฏิบัติการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	แผน	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
3	ติดตามประเมินผลแผนขับเคลื่อนสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงานฯ (รอบ 5 เดือนหลัง)	4	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
4	แนวทางการส่งเสริมสุขภาพกองแผนงาน (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
5	กิจกรรม 5 ส. "สร้างที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน" (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65	/		
6	กิจกรรม Big Cleaning Day (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65	/		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
7	การตรวจสุขภาพประจำปี (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
8	ประเมินค่า BMI และประเมินภาวะโภชนาการ (วัดรอบเอว) (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
9	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้การดูแลสุขภาพช่องปาก (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
10	กิจกรรมเสริมสร้างความรู้หญิงวัยเจริญพันธุ์ (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
11	กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายบุคลากรกองแผนงาน (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
12	กิจกรรมเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรในหน่วยงาน (รอบ 5 เดือนหลัง)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	วิเคราะห์สถานการณ์ของการเบิกจ่ายงบประมาณ 3 ปีซ้อนหลัง และ รอบ 5 เดือนแรก (ปีงบประมาณ 2562, 2563, 2564, 2565 รอบ 5 เดือนแรก) และมาตรการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ	1	เรื่อง	10 มี.ค.65	10 พ.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
2	จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) (มี.ค.64 - ก.ค.65) โดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMS กองคลัง	5	ครั้ง	15 มี.ค.65	20 ก.ค.65		ดำเนินการเดือน มิถุนายน เรียบร้อยแล้ว	https://bit.ly/3NLju7f
3	ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 - ก.ค.65)	5	ครั้ง	10 เม.ย.65	10 ส.ค.65		ดำเนินการเดือน มิถุนายน เรียบร้อยแล้ว	
4	จัดทำรายงานสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค.64 - ก.ค.65)	1	เรื่อง	20 ก.ค.65	10 ส.ค.65	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนและวิเคราะห์ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
2	ทบทวนมาตรการและประเด็นความรู้ที่จะใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการของหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
3	ทบทวนแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานนวัตกรรม	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
4	เข้าร่วมกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรม LIKE Talk Award	1	เรื่อง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
5	สรุปผลการดำเนินงาน และการประเมินการดำเนินงานพร้อมสรุปบทเรียนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65	/		อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อสรุปการดำเนินงานและประเมินการดำเนินงานพร้อมสรุปบทเรียนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานรอบ 6 เดือนแรก ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	1	เรื่อง	มี.ค.65	มี.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
2	วิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการไม่บรรลุเป้าหมาย	1	เรื่อง	มี.ค.65	มี.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
3	จัดทำแผนการติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการในระบบ DOC 4.0	1	เรื่อง	มี.ค.65	มี.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
4	กำหนดมาตรการ เพื่อการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB	1	เรื่อง	มี.ค.65	มี.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
5	จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของโครงการที่มี วงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป	1	เรื่อง	มี.ค.65	ก.ค.65		ดำเนินการครบถ้วน	
6	กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การของหน่วยงาน และปรับแผนปฏิบัติการใน ระบบ DOC 4.0	5	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		ดำเนินการ 4 ครั้ง	
7	จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนฯ เพื่อ นำเสนอในที่ประชุมกองแผนงาน	5	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		ดำเนินการ 4 ครั้ง	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงานจาก Gap ประเด็น จากคะแนนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
2	จัดทำรายงานวิเคราะห์ Gap ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ฉบับ	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
3	กำหนดมาตรการ กลไก และประเด็นความรู้ เพื่อขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ ๕ เดือนหลัง	1	ฉบับ	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
4	จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
5	ประชุมคณะทำงานและติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานทุกเดือน	5	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง
6	สื่อสารประชาสัมพันธ์รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (รบจ.) ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน	5	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
7	สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจ ด้านการใช้งบประมาณ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในประจำหน่วยงานทุกเดือน	5	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการแล้ว 4 ครั้ง
8	กิจกรรมส่งเสริมด้านการต่อต้านการทุจริตและคุณธรรมความโปร่งใส -สื่อสารแจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และผลการใช้จ่ายงบประมาณของกองแผนงาน จำนวน 2 ครั้ง -สื่อสารข้อมูลด้านความโปร่งใสการดำเนินงาน จัดซื้อจัดจ้าง (รายเดือน) -สื่อสารช่องทางการร้องเรียน (ปรับบริบทตามสถานการณ์โควิด - 19)	4	ครั้ง	เม.ย.65	ก.ค.65		✓	ดำเนินการแล้ว 3 ครั้ง

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.6 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
9	สื่อสารข้อมูลด้านการรับรู้ด้านคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (IIT) ให้แก่บุคลากรกองแผนงานทราบ (ปรับบริบทตามสถานการณ์โควิด - 19)	1	ครั้ง	มี.ค.65	ก.ค.65	✓		
10	รวบรวมเอกสาร ข้อมูล และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ที่กำหนด	1	ครั้ง	มี.ค.65	ส.ค.65	✓		
11	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้อำนวยการกองแผนงานรับทราบ	1	ครั้ง	ก.ค.65	ก.ค.65	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.29 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนวิเคราะห์สถานการณ์ข้อมูลพื้นฐานของคลัสเตอร์กลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับจัดเก็บเข้าระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	5	คลัสเตอร์	1 เม.ย. 65	4 เม.ย. 65		✓	
2	ทบทวนวิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	2	กลุ่ม	5 เม.ย. 65	6 เม.ย. 65		✓	
3	ทบทวนทำเนียบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	1	ทำเนียบ	5 เม.ย. 65	6 เม.ย. 65		✓	
4	ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการพัฒนาฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	1	มาตรการ	7 เม.ย. 65	8 เม.ย. 65		✓	
5	จัดทำสรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1	เรื่อง	7 เม.ย. 65	8 เม.ย. 65		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.29 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
6	ทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	1	เรื่อง	10 เม.ย. 65	30 เม.ย. 65		✓	
7	ประชุมจัดทำข้อมูลพื้นฐานของคลัสเตอร์กลุ่ม วัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม	1	ครั้ง	1 มิ.ย. 65	15 มิ.ย. 65		✓	
8	นำข้อมูลพื้นฐานของคลัสเตอร์เข้าสู่ระบบ ฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center)	1	ครั้ง	1 ก.ค. 65	15 ก.ค. 65	X		อยู่ระหว่างดำเนินการ

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วย Data Studio และการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย RESTful API บนฐานข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565”	1	โครงการ	พ.ค.65	พ.ค.65		✓	
2	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วย Data Studio และการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย RESTful API บนฐานข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565”	1	ครั้ง	พ.ค.65	พ.ค.65		✓	
3	สรุปรายชื่อผู้ผ่านการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วย Data Studio และการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย RESTful API บนฐานข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย	1	เรื่อง	มิ.ย.65	มิ.ย.65		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.30 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
4	ติดตาม และประเมินผล ผู้เข้ารับการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วย Data Studio และการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย RESTful API บนฐานข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย	1	เรื่อง	ก.ค.65	ก.ค.65	✓		
5	สรุปข้อมูลหน่วยงานนำผลการพัฒนาศักยภาพจากโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน	1	เรื่อง	ส.ค.65	ส.ค.65	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.31 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนมาตรการ/ประเด็นความรู้/และ แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบ บัญชีข้อมูล (Data Catalog)	1	กระบวนการ	มี.ค.65	มี.ค.65		✓	
2	จัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data set) และ คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่ถูกจัดอยู่ใน หมวดหมู่สาธารณะ (Open Data) นำข้อมูลเข้า ระบบบัญชีข้อมูลที่ครบถ้วน เพื่อเปิดไปใช้ ประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	1	รายการข้อมูล	เม.ย.65	ก.ค.65	✓		อยู่ระหว่างการนำข้อมูลใน ระบบไปใช้ประโยชน์ในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.32 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมอนามัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การประชุมส่งเสริม และสนับสนุนทักษะความเข้าใจ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลของ กรมอนามัย (Digital Literacy)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	ดำเนินการแล้ว วันที่ 31 มี.ค. 65
2	การประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกรมอนามัย	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	ดำเนินการแล้ว วันที่ 17 พ.ค. 65
3	การประชุมเรียนรู้การใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้สถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	5	ครั้ง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	ดำเนินการแล้ววันที่ 3, 11, 15, 22, 25 มี.ค. 65
4	การจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมอนามัย พ.ศ. 2566 - 2570	1	เรื่อง	1 มี.ค. 65	31 ก.ค. 65	/		อยู่ระหว่างการจัดทำร่าง แผนปฏิบัติการดิจิทัล กรมอนามัย พ.ศ. 2566 - 2570

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 1.33 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัลไทย สร้างไทย สร้างชาติ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ทบทวนจัดทำรายการข้อมูล สารสนเทศ และ ความรู้ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานตัวชี้วัด	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
2	ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตัวชี้วัด และประเด็นความรู้ที่ให้แก่ ผู้รับบริการ เพื่อการขับเคลื่อน	1	ครั้ง	1 มี.ค. 65	30 เม.ย. 65		/	
3	การพัฒนาระบบ จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการ ดำเนินงาน และติดตั้งระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	1	ระบบ	1 พ.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	
4	การทดสอบระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ	1	ครั้ง	1 ก.ค. 65	31 ก.ค. 65		/	- อยู่ระหว่างนำระบบขึ้น App Store/Play Store - อยู่ระหว่างทดสอบ โปรแกรมกับหน่วยงาน ผู้เกี่ยวข้องกับระบบงาน
5	การอบรมการใช้งานแก่บุคลากรและภาคีเครือข่าย	1	ครั้ง	1 ก.ค. 65	31 ก.ค. 65	/		