|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตัวชี้วัด  **รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565** | | คะแนน | คะแนนประเมินตนเอง | ผู้รับผิดชอบ | ความก้าวหน้า  รายงาน ณ วันที่ 10 พ.ค.65  . 2565 | หมายเหตุ |
| 1 | 2.1 | ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน และแผน BCP | 5 | 3 | กลุ่มอำนวยการ | 1. ประชุมกองแผนงาน จำนวน 2 ครั้ง  2. ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในฯ จำนวน 2 ครั้ง  3. จัดทำบทวิเคราะห์(เพิ่มเติม)กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้/จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ  4. รายงานผลการดำเนินกงานตามแผนขับเคลื่อนฯ จำนวน 2 ครั้ง  5. รายงานผลการควบคุมภายใน รอบ 6 เดือน  6. รายงานผลผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาสที่ 2 จำนวน 1 ครั้ง |  |
| 2 | 2.2 | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต | 5 | 3 | กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ | 1. วิเคราะห์สถานการณ์ รอบ 5 เดือนแรก / วิเคราะห์สถานการณ์สุขภาพ / วิเคราะห์ข้อมูลคุณภาพชีวิตของบุคลากร / ประชุมคณะทำงาน  2. วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / จัดทำทำเนียบผู้รับบริการ (C) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)  3. จัดทำมาตรการและกลวิธีการดำเนินงาน  4. จัดทำประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  5. จัดทำแผนปฏิบัติการฯ (รอบ 5 เดือนหลัง)  6. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของตัวชี้วัด (รอบ 5 เดือนหลัง) |  |
| 3 | 2.3 | ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ | 5 | 1.3 | กลุ่มอำนวยการ | 1.จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ประจำเดือนเมษายน 2565 เรียบร้อยแล้ว  2.ประชุมกองแผนงานและรายงานผลการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณตามตัวชี้วัดที่ 2.3 รอบ 5 เดือนหลัง ประจำเดือนเมษายนเรียบร้อยแล้ว |  |
| 4 | 2.4 | ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) | 5 | 3 | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | - จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารเพื่อนำเสนอผลงาน “ระบบมาตรฐานสะอดาปลอดภัยป้องกันโควิด-19 (Thai Stop Covid Plus) ในการประกวด LIKE Talk Award ปี 6 |  |
| 5 | 2.5 | ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 5 | 3 | กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม | ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1-3 เรียบร้อยแล้ว | คะแนนระดับ 4-5 จะดำเนินการในเดือน กรกฎาคม |
| 6 | 2.6 | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) | 5 | 3 | กลุ่มอำนวยการ | **ระดับที่ 1 Assessment**  ทบทวน วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดมีข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ที่นำมาใช้  (1 คะแนน)  - รายงานการประชุมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน  โดยวิเคราะห์ gap ประเด็นจากคะแนนการรับรู้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT)  รอบ 5 เดือนแรก  - รายงานผลการวิเคราะห์ GAP  ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน  **ระดับที่ 2 Advocacy/** **Intervention**  กำหนดมาตรการ กลไก ขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง (1 คะแนน)  - กำหนดมาตรการ กลไกการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง ที่สอดคล้องตามกลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT  - สรุปประเด็นความรู้แก่ C/SH เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน  **ระดับที่ 3 Management and Governance (1 คะแนน)**  - มีแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด  - การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน  **ระดับที่ 4 Output ผลผลิต**  มีผลผลิตตามแผนการดำเนินงานและมาตรการที่กำหนด (1 คะแนน)  **- อยู่ระหว่างดำเนินการ**  **ระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด**  1.ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 70)  2.ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) (1 คะแนน)  **- อยู่ระหว่างดำเนินการ** | - ดำเนินการในระดับ 1 – 3 เรียบร้อยแล้ว |
| 7 | 1.29 | ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง (DOH Data Center) | 5 | 3 | กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล | - ดำเนินการในระดับ 1-3 เรียบร้อยแล้ว |  |
| 8 | 1.30 | ร้อยละของการผ่านเกณฑ์การประเมินผล กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist) | 5 | 3 | กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล | 1. ดำเนินการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกด้วย Data Studio และการเชื่อมโยงข้อมูลด้วย RESTful API บนฐานข้อมูลส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565”  2. วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด และความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์  3. วิเคราะห์ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  4. จัดทำทำเนียบผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  5. จัดทำมาตรการ/แนวทางการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล  6. สรุปประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  7. จัดทำแผนการขับเคลื่อนการอบรมพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล (Data Scientist)  8. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ของการพัฒนาศักยภาพนักวิทยาการข้อมูล |  |
| 9 | 1.31 | การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) | 5 | 3 | กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล | - อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำชุดข้อมูล (Data set) และคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่ถูกจัดอยู่ในหมวดหมู่สาธารณะ (Open Data) เข้าระบบบัญชีข้อมูลของกรมอนามัย |  |
| 10 | 1.32 | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศกรมอนามัย | 5 | 3 | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | - ดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากการประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล  กรมอนามัย พ.ศ. 2566 – 2570” เมื่อวันที่ 16 - 17 มีนาคม 2565 เพื่อจัดทำร่าง แผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ ต่อไป  - เตรียมจัดประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกรมอนามัย เพื่อพิจารณางบประมาณ (เงินเหลือจ่าย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 |  |
| 11 | 1.33 | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ | 5 | 3 | กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ | - จัดการประชุม เพื่อหารือและเก็บข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่  - ข้อมูล Workflow & Requirement ของระบบงาน  - ข้อมูล Data Set และ Data Dictionary เพื่อประกอบการจัดทาสมุดสุขภาพ  - ข้อมูล กระบวนการทำงานภายในกรมอนามัยด้านส่วนงานที่เกี่ยวข้อง  - ข้อมูลหน้ารายงาน (Dashboard) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง |  |
| รวม | | | 5 | 2.84 |  |  |  |

**หมายเหตุ** **:** Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565   
https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa65