

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 10/2566
วันพฤหัสบดีที่ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 09.30 - 14.00 น.
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร 5 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

1. นายดำรง อารังเลาหะพันธุ์	ผู้อำนวยการกองแผนงาน
2. นายอนุกุลกิจ พุกาธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3. นางนุชนารถ รักประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
4. นางสาววิชุดา สมัยนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
5. นายสมเกียรติ ปฎิรพ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
6. นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
7. นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
8. นางสาวกานดา สีสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
9. นางสาวฉัตรรัตน์ ตันภูบาล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
10. นางสาวอัญชลีพร ธัญญเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
11. นายฉัณฐสรณ์ กองแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
12. พ.จ.อ.รัชชัย อุดรา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
13. นางสาวจินตนา ราชบุรมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
14. นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
15. นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
16. นางสาวปวีณา รื้อเหลือง มั่นคง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
17. นางสาวสุจิตรา บุญโต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
18. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
19. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
20. นางสาวปนัดดา ทองซัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
21. นางสาวหนึ่งฤทัย หมอสมัญญ์	นักวิเคราะห์งบประมาณ
22. นางสาวภาณุมาศ คงคา	นักจัดการงานทั่วไป
23. นางสาวศิริญา จักขุพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
24. นางสาวเสาวพร ตริมงคล	พนักงานพิมพ์ ส3
25. นางสาวจิตราวดี ศรีคำ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสารบรรณ และงานด้านธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวพาสณา ชมกลิ่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางสาวบุญยาพร ใจเร็ว | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ |
| 4. นางสาวนภาพร นิमितเดชกุลชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 5. นายสำราญ เสือเดช | พนักงานขับรถยนต์ ส2 |
| 6. นายมณฑล เปรมปราณี | พนักงานขับรถยนต์และผู้ช่วยธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานได้แจ้งให้ทราบ 1) การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การติดตามผลการดำเนินงานกรมอนามัย รอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566” ระหว่างวันที่ 8 - 10 สิงหาคม 2566 ณ จังหวัดภูเก็ต กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหาร และบุคลากรกรมอนามัย เจ้าหน้าที่กองแผนงาน ขอให้เตรียมความพร้อมการดำเนินงานและขอให้เดินทางไปจัดประชุมด้วยความระมัดระวังอย่างเป็นพิเศษ

2) การดำเนินงานของกองแผนงานรอบ 2 เดือนที่ผ่านมา เกี่ยวกับเรื่องจรรยาและระเบียบวินัยของข้าราชการ ขอให้ทุกท่านจงยึดมั่น คมมันสิ่งเหล่านี้ ในฐานะที่กระผมเป็นผู้นำนองค์กร ขอให้ทุกท่านจงพึงระลึกในฐานะที่เรา รับราชการและใช้ภาษีจากประชาชนก็ต้องทำให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และเกิดประโยชน์ต่อกระบวนการทำงาน ทั้งในหลายภาคส่วนจึงต้องมีการทบทวนการทำงาน ประเด็นปัญหา ช่องโหว่ หลักการพัฒนาคุณภาพ การประเมินความเสี่ยงด้านงานการเงิน งานพัสดุ งบประมาณ งานสารบรรณ จากการประเมินความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการของหน่วยงานแต่ละหน่วย เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้นเป็น CQI พัฒนาสู่นวัตกรรมไปสู่วงจรคุณภาพ Innovation ต่อไป

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ
2. มอบชมรมจริยธรรม กำหนดเป็นนโยบายและมอบกลุ่มอำนวยการ จัดทำเป็นประกาศ รณรงค์ และให้หัวหน้ากลุ่มสอดส่อง กำชับ ดูแลลูกน้อง เรื่อง ห้ามใช้ปากกาลบได้ หากมีการแก้ไขข้อความเอกสารด้านการเงินให้ชัดเจนและเซ็นกำกับ
3. มอบเลขาธิการประชุมติดตามข้อสั่งการเรื่องใดที่ได้ดำเนินการแล้ว และเรื่องใดที่ยังไม่ได้ดำเนินการเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 8/2566

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการโดยนางสาวศิริญา จักขุพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการแจ้งเวียนรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2566 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 มิถุนายน 2566 จึงขอมติรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการโดยนางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล ได้นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

1) กองแผนงานมีผลการเบิกจ่าย งบดำเนินงาน 5,304,556.47 คิดเป็นร้อยละ 81.20 งบลงทุน เบิกจ่าย 68,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ในภาพรวมเบิกจ่ายได้ 5,372,556.47 คิดเป็นร้อยละ 81.39 ซึ่งต่ำกว่า เป้าหมายที่กรมกำหนด (เป้าหมายกรมร้อยละ 85) ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม 2566 คาดว่าจะเบิกจ่ายได้สูงกว่า เป้าหมายกรม คือร้อยละ 86 และในเดือนสิงหาคม 2566 เป้าหมายกรมกำหนดไว้ร้อยละ 93 ต้องเร่งรัดเบิกจ่าย เพิ่ม 771,16.80

2) รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเทียบแผน - ผล จำแนกตามกลุ่มงาน (อ้างอิงข้อมูลจาก ทะเบียนคุมงบประมาณกองแผนงาน ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2566) กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล และกลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ ฯ เบิกจ่ายได้ร้อยละ 100 กลุ่มอำนวยการเบิกจ่ายได้ร้อยละ 93 กลุ่มนโยบายเบิกจ่ายได้ร้อยละ 87 กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 77 ภาพรวมการเบิกจ่ายของกองแผนงาน เบิกจ่ายได้ ร้อยละ 86

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน โดยนางสาวเสาวพร ตริมงคล ได้รายงาน การบริหารทรัพยากรบุคคลของกองแผนงาน ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 ดังนี้

1. ภาพรวมกรอบอัตรากำลังกองแผนงานที่ปฏิบัติงานจริง ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2566

ข้าราชการ มีจำนวน 20 คน พนักงานราชการ จำนวน 7 คน ลูกจ้างประจำ 2 คน จ้างเหมาบริการ 2 คน รวมทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานจริงทั้งสิ้น 31 คน พบว่า จำนวนข้าราชการมีการเปลี่ยนแปลงจากเดือนที่แล้ว เนื่องจากมีข้าราชการ ได้โอนไปบรรจุหน่วยงานอื่นช่วงกลางเดือนกรกฎาคม จำนวน 2 คน

2. การโอน/ย้าย

ขณะนี้ มีข้าราชการในรายชื่อของ นางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มอำนวยการ ขออนุญาตไปปฏิบัติงานที่สถาบันพระบรมราชชนก โดยกองแผนงานยินยอมให้โอน วันที่ 1 ตุลาคม 2566

3. การบริหารตำแหน่งว่าง

กองแผนงานมีการบริหารตำแหน่งว่าง โดยตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ กลุ่มงานบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ อยู่ระหว่างดำเนินการขอประกาศคัดเลือก และ

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม อยู่ระหว่างดำเนินการขอประกาศขอรับโอน

4. แนวทางการจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ 2/2566

วงเงินข้าราชการ 3 % แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

- 1) PA หน่วยงาน 2.95 %
- 2) กันเงินเป็นวงเงินส่วนกลาง 0.05% แบ่งออกเป็นด้าน
 - งบประมาณ
 - หน่วยงานคุณธรรม
 - Healthy Workplace

5. แนวทางการจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานราชการ รอบที่ 2/2566

วงเงินพนักงานราชการ 4 % แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

- 1) PA หน่วยงาน 3.98 %
- 2) กันเงินเป็นวงเงินส่วนกลาง 0.02 % แบ่งออกเป็นด้าน
 - งบประมาณ
 - หน่วยงานคุณธรรม
 - Healthy Workplace

6. แนวทางการจัดสรรวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนลูกจ้างประจำ รอบที่ 2/2566

แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ

- โควตาร้อยละ 14.50 ของจำนวนคนที่เลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2566
- วงเงินสำหรับเลื่อนขั้นค่าจ้าง ณ วันที่ 1 กันยายน 2566 โควตา ร้อยละ 0.50 (4 ราย)

ทั้งนี้ หน่วยงานขนาดเล็กที่โควตาไม่ถึง 1 รายให้นำจำนวนคนที่เลื่อนขั้นค่าจ้างมาคำนวณรวมกันและพิจารณาร่วมกัน

การกำหนดระดับผลการประเมินผลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ปี 2566

1. กำหนดระดับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

1.1 ข้าราชการ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี หน่วยงานที่มีข้าราชการน้อยกว่า 10 ราย ให้มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการได้ 2 ระดับ

1.2 พนักงานราชการ อย่างน้อย 2 ระดับ

2. กำหนดผลการประเมิน ระดับดีเด่น

2.1 ข้าราชการ ไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนคนที่ได้เลื่อนเงินเดือน หน่วยงานที่มีข้าราชการ น้อยกว่า 5 ราย ให้ได้ 1 คน

2.2 พนักงานราชการ ไม่เกินร้อยละ 20 คน ของจำนวนคนที่ได้เลื่อนค่าตอบแทน
หน่วยงานที่มีพนักงานราชการ น้อยกว่า 5 ราย ให้ได้ 1 คน

2.3 ลูกจ้างประจำ กำหนดตามโควตาไม่เกิน ร้อยละ 15 ของจำนวนคน ณ วันที่
1 มีนาคม 2566

มติที่ประชุม 1. ที่ประชุมรับทราบ
2. มอบหัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมเพื่อร่วมบริหารวงเงินของกองแผนงาน ในช่วงวันที่
6 - 12 กันยายน 2566
3. กรณีมีการจัดตั้งหน่วยงานหรือผู้บริหารใหม่ภายในกรมอนามัย ขอให้แจ้งให้ที่ประชุม
รับทราบด้วย

**3.3 รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**3.3.1 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน เดือน
กรกฎาคม 2566**

ผู้แทนเลขานุการคณะทำงานตัวชี้วัดกองแผนงานโดยพันจ่าเอกธวัชชัย อุตรา รายงานความก้าวหน้า
ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. คะแนนประเมินตนเอง ประจำปีเดือน กรกฎาคม 2566 ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ได้คะแนน 5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
(LO) ได้คะแนน 5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ระดับความสำเร็จร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ได้คะแนน 4.6 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ได้คะแนน 5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล
ภาครัฐ (Open Data) ได้คะแนน 5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก
ได้คะแนน 5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัยประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนน 5 คะแนน

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนในรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566) ทุกตัวชี้วัดทำการประเมิน
ค่าคะแนนตนเองคาดว่าจะได้รับคะแนนเต็ม 5 คะแนน ยกเว้นตัวชี้วัดที่ 2.3 มีคะแนนประเมินตนเองอยู่ที่ 4.6 คะแนน
เนื่องจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีเดือนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมกำหนดในเดือนมีนาคมและเมษายน 2566

**การบันทึกคะแนนตัวชี้วัด รอบ 5 หลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566) ผ่านระบบ DOC 4.0 แบ่ง
แนวทางการตรวจประเมิน ดังนี้**

1) เจ้าภาพตัวชี้วัดกลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2 กลุ่มที่ 3 และกลุ่มที่ 4 กรณีที่มี Joint KPI รับ User password ตรวจประเมินตัวชี้วัดตามเกณฑ์ และบันทึกคะแนนระดับที่ 1 – 5 พร้อมระบุเหตุผลการตัดคะแนน และข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาในระบบ DOC 4.0 ในระหว่างวันที่ 11 – 17 สิงหาคม 2566 (4 วันทำการ) และ กพร. สอบทานความครบถ้วน ถูกต้อง และแจ้งหน่วยงานดูแลคะแนนในระบบ DOC 4.0

2) ตัวชี้วัดกลุ่มที่ 4 (ไม่มีการ Joint KPI) ที่เกี่ยวข้องกับกองแผนงาน ตัวชี้วัดที่ 4.16 ตัวชี้วัด 4.17 และตัวชี้วัดที่ 4.18 กพร. เป็นผู้ตรวจประเมินในระดับที่ 1 – 3 และหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดประเมินตนเอง ในระดับที่ 4 – 5 และข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ต่อการพัฒนาตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมส่งผลการตรวจ ประเมินให้กพร.ทาง E-mail: psdg@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2566 เวลา 16.30 น. กพร.เป็นผู้บันทึกผลคะแนนในระบบ DOC และแจ้งหน่วยงานดูแลผลคะแนนในระบบ DOC 4.0

**Timeline การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ รอบ 5 เดือนหลัง
(มีนาคม - กรกฎาคม 2566) (ฉบับปรับปรุง 10 ม.ค. 66)**

เดือนเมษายน – สิงหาคม 2566 หน่วยงานรายงานผลคำรับรองฯ รอบ 5 หลัง ในระบบ DOC 4.0 เริ่มครั้งแรก ภายในวันที่ 10 เมษายน 2566 และครั้งสุดท้ายภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566

วันที่ 11 – 17 สิงหาคม 2566 เจ้าภาพตัวชี้วัดตรวจและคีย์คะแนนระดับที่ 1 - 5 ในระบบ DOC 4.0 และส่งคะแนนให้ กพร.

วันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566 หน่วยงานดูแลคะแนนส่งหนังสือ/ ขออุทธรณ์ให้กพร.

วันที่ 18 – 23 สิงหาคม 2566 กพร.ตรวจทานและสรุปคะแนนรายหน่วยงานในระบบ DOC 4.0 แจ้งหน่วยงานเข้าระบบดูแลคะแนนก่อนอุทธรณ์

วันที่ 23 สิงหาคม 2566 เวลา 13.30 น.วันที่ 28 สิงหาคม 2566 กพร.รวบรวม และสรุปการอุทธรณ์คะแนนส่งให้เจ้าภาพตัวชี้วัดทบทวนคะแนน

วันที่ 29 - 30 สิงหาคม 2566 เจ้าภาพตัวชี้วัดทบทวนและส่งผลคะแนนระดับ 1 - 5 หลังอุทธรณ์ในระบบให้ กพร. วันที่ 31 สิงหาคม – 1 กันยายน 2566 กพร.สอบทานคะแนนหลังอุทธรณ์ในระบบ จัดทำคะแนนรายหน่วยและจัดทำสรุปคะแนนวันที่ 4 กันยายน 2566 กพร.สรุปคะแนนจัดกลุ่มคะแนนและ หน่วยงานส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งหน่วยงานเข้าระบบ DOC 4.0 ดูแลคะแนนหลังอุทธรณ์

ขอให้กลุ่มงานเจ้าภาพตัวชี้วัดและลงรายงานข้อมูลตัวชี้วัดเร่งรัดการรายงานประจำเดือน กรกฎาคม 2566 (รายงานภายใน 4 สิงหาคม 2566) รายงานความก้าวหน้าในระบบ DOC.4.0 ในรายการที่ 3 ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อน และรายการที่ 5 รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัด ประจำเดือนกรกฎาคม 2566

2. ตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ กรมอนามัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 อภิบาลระบบส่งเสริม สุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ 1 ระบบการปกป้องคุ้มครองสิทธิทางสุขภาพที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด 1.1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนนโยบาย/แผนงาน/ยุทธศาสตร์ระดับชาติ และข้อตกลง/พันธสัญญาระหว่างประเทศ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์เป็นกลุ่มงานเจ้าภาพ เป้าหมาย ดำเนินการร้อยละ 95 ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

เป้าประสงค์ที่ 2 ศูนย์กลางข้อมูลและสารสนเทศด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ 2.1 จำนวนหน่วยงานภายนอกที่เชื่อมโยงข้อมูลกับกรมอนามัย (รายหน่วยสะสม) กลุ่ม พัฒนาระบบข้อมูลเป็นกลุ่มงานเจ้าภาพ เป้าหมายดำเนินการ 2 แห่ง ดำเนินการเรียบร้อยทั้ง 2 แห่ง

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ร้อยละของข้อมูลที่อยู่ในระบบบัญชีข้อมูลของกรมอนามัยที่มีการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามที่สำนักพัฒนารัฐบาลดิจิทัลกำหนด กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลเป็นกลุ่มงานเจ้าภาพ เป้าหมายดำเนินการร้อยละ 20 ดำเนินการไปแล้วร้อยละ 18.05

เป้าประสงค์ที่ 3 ประชาสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหุ้นส่วนในการขับเคลื่อนและรับผิดชอบ ต่อผลลัพธ์ทางสุขภาพ

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย สิ่งแวดล้อมที่มีการขับเคลื่อนและนำไปสู่การปฏิบัติ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์เป็นกลุ่มงานเจ้าภาพ เป้าหมายดำเนินการร้อยละ 100 ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.3.2 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนหลัง

พ.จ.อ.วัชชัย อุดรา ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามได้นำเสนอผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนหลัง จำนวน 7 ตัวชี้วัด ให้ลงรายการข้อมูลในระบบ DOC คือ 3. ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และ 5. รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือนเดือนกรกฎาคม 2566 โดยให้การชี้แจงรายงานภายในวันที่ 4 สิงหาคม 2566 ดังนี้

กลุ่มอำนวยการ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

- คณะทำงานตัวชี้วัด 2.1 ได้แจ้งให้ที่ประชุมกองแผนงาน เรื่อง การดำเนินงานในระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ที่ต้องดำเนินการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ,ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ (OIT) โดยแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบว่าเจ้าหน้าที่กองแผนงานได้ตอบแบบวัดการรับรู้ฯ (IIT) และการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว และการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ (OIT) อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566

- ประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด 2.1 ครั้งที่ 4 วันที่ 18 กรกฎาคม 2566

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน ฯ ตัวชี้วัด 2.1
- รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2566

ระดับ	หลักฐาน	Link
1. Assessment มีบทวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด มีข้อมูลสารสนเทศและความรู้ที่นำมาใช้	1.1 รายงานการประชุม แสดงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร ร่วมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	https://shorturl.asia/q7Gfi
	1.2 รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.2%20ITA.pdf
	1.3 ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (IIIT) ของกองแผนงาน 2566 (รอบ 5 เดือนแรก)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.3%20IIT%201-66.pdf
	1.4 ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (EIT) ของกองแผนงาน 2566 (รอบ 5 เดือนแรก)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.4%20EIT%201-66.pdf
	1.5 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.7%20ITA_C-SH.pdf
2. Advocacy/ Intervention มีการกำหนดมาตรการและประเด็นความรู้ที่ให้แก่ผู้รับบริการ (C)/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH) เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	2.1 กำหนดมาตรการ กลไก เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รอบ 5 เดือนแรก ให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.1%20ITA.pdf

ระดับ	หลักฐาน	Link
	2.2 แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์และมาตรการที่กำหนดเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานสู่การปฏิบัติ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.2%20ITA%20ActionPlan.pdf
3. Management and Governance - มีแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด	3.1 รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือน	https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-report
	3.2 รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 1/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.1%20ITA%20meeting1.pdf
	3.3 รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 2/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://shorturl.asia/AUdwa
	3.3 รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 3/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://shorturl.asia/wl6ld
	3.4 รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 4/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://shorturl.asia/8J4CB

หน้าหลักฐานตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-2-1>

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการโดยนางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล ได้นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ กองแผนงาน ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผนงานข้อมูล GFMS ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2566 ดังนี้ งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ 5,304,556.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 81.20 งบลงทุนเบิกจ่ายได้ 68,000.-บาท คิดเป็น ร้อยละ 100 และภาพรวมเบิกจ่ายได้ 5,372, 556.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 81.39 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กรม กำหนดไว้คือ ร้อยละ 85 ทั้งนี้ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม 2566 คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ร้อยละ 86 สูงกว่าเป้าหมาย ส่วนในเดือน สิงหาคม 2566 กรมกำหนดเป้าหมายไว้ร้อยละ 93 ต้องเร่งรัดเบิกจ่ายงบดำเนินงานเพิ่มขึ้นอีก 402,000.- บาท

2. ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในรอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 66) ได้ดำเนินการครบถ้วนตาม Template ที่กำหนดไว้ ดังนี้

1) จัดทำรายงานติดตามการเบิกจ่าย (รบจ.1) ครั้งที่ 5 ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 และนำขึ้น เว็บไซต์กองแผนเรียบร้อย และดำเนินจัดทำรายงาน รบจ.1 ครบทั้ง 5 ครั้ง ภายในวันที่ 20 ของเดือน

2) จัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ในเดือนกรกฎาคม 2566 และจะนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงานภายในวันที่ 10 ของเดือนสิงหาคม 2566 และคาดว่าจะดำเนินจัดทำ รายงานฯ ได้ครบทั้ง 5 เดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือน

ทั้งนี้ ในรอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 66) คาดว่าจะได้คะแนนที่ 4.6 คะแนน เนื่องจากในเดือน มี.ค. และ เม.ย. ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ มีผลให้คะแนนในระดับ Output ถูกตัดไป 0.4 คะแนน

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1) ตัวชี้วัดที่ 4.18 ได้คะแนนจากการประเมินตัวชี้วัดรอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 66) ประเมิน คะแนนตนเอง 5 คะแนน

2) ดำเนินการกำกับติดตามรายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัด 4.18 เป็นประจำทุกเดือน (รอบ เดือน กรกฎาคม 2566) ของหน่วยงาน

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

- ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) ดำเนินการจัดทำแผนการ ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง) โดยผ่านคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

และได้ดำเนินการวิเคราะห์การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการ และงบประมาณ กรมอนามัย (e-budget Anamai) กำหนดมาตรการสื่อสารประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ (Advocate : A) พัฒนาระบบการจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้หน่วยงานเกิดถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน ถ่ายทอด และส่งต่อองค์ความรู้ทางวิชาการที่ยั่งยืนและสนับสนุนการดำเนินงานให้เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลง ตลอดจนสามารถต่อยอดและปรับใช้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป ได้นำหลักฐานอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. วิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงานเพื่อหา GAP และการวิเคราะห์ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญที่จำเป็นต่อการกิจหน่วยงาน

2. ทบทวนและปรับปรุงคลังข้อมูลวิชาการของกองแผนงาน บนหน้าเว็บไซต์กองแผนงาน

3. ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน

4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

5. รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรอง ฯ ประจำเดือนมีนาคม ถึงเดือนกรกฎาคม

6. การนำเสนอผลงานวิชาการในเวที LIKE Talk Award กรมอนามัย วันที่ 29 มีนาคม 2566

7. รายงานการประชุมคณะกรรมการการพิจารณากลับกรอง (กพว) หน่วยงาน จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 5 เดือนมีนาคม วันที่ 23 มีนาคม 2566

ครั้งที่ 6 เดือนเมษายน วันที่ 24 เมษายน 2566

ครั้งที่ 7 เดือนพฤษภาคม วันที่ 18 พฤษภาคม 2566

ครั้งที่ 8 เดือนมิถุนายน วันที่ 28 มิถุนายน 2566

ครั้งที่ 9 เดือนกรกฎาคม วันที่ 25 กรกฎาคม 2566

8. รายงานการนำผลวิชาการไปใช้ประโยชน์ตามภารกิจของหน่วยงาน

9. ผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

10. ถอดบทเรียน "การดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) กองแผนงาน"

11. สรุปผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2566) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เอกสารแนบท้ายที่ 1

แบบฟอร์มแผนดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สอดคล้องกับการกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566)
หน่วยงาน กองแผนงาน ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

ลำดับ	ชื่อประเด็นผลงาน	ประเภทผลงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า (✓)						ผู้รับผิดชอบ
				ศึกษา รวบรวม ข้อมูล	โครง ร่าง	ดำเนินการ วิจัย	สรุปผล	เผยแพร่	การ นำไปใช้	
1	การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการและงบประมาณกรมอนามัย (e-Budget Anamai)	R2R	พ.ย. 65 ถึง ก.ย. 66	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ การงบประมาณ กองแผนงาน

ลงชื่อ.....
(ดร.ส.พวงกร ชัยภักดิ์)
ประธาน กพร. หน่วยงาน

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

- ตัวชี้วัดที่ 2.4 ได้คะแนนจากการประเมินตัวชี้วัดรอบ 5 เดือนหลัง (มี.ค. - ก.ค. 66) คะแนน

ประเมินตนเอง 5 คะแนน

- ดำเนินการกำกับติดตามรายงานผล/ผลการขับเคลื่อนตัวชี้วัด 2.4 เป็นประจำทุกเดือน (รอบเดือนกรกฎาคม 2566) ของหน่วยงาน

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้ดำเนินการนำรายการชุดข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์และคุณภาพชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัย ตลอดจนพัฒนาบัญชีข้อมูลของประเทศซึ่งเชื่อมต่อและใช้ประโยชน์ร่วมกันต่อไป และสรุปผลภาพรวมผลลัพธ์การดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ซึ่งเป็นไปตามแผนการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง

หัวข้อ	Link
1. มีรายชื่อชุดข้อมูล (data set) พร้อมคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) นำขึ้นในระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัยที่ ครบถ้วนตามที่ สพร. กำหนด	https://bit.ly/3rZTKPk

หัวข้อ	Link
2. ผลของการนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรมตอบโจทย์ ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	https://bit.ly/3YghUkZ
3. สรุปภาพรวมผลลัพธ์การดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	https://bit.ly/3Kqew15

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก

- ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566) กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล มีการดำเนินงานระดับ 4 Output ผลผลิตของตัวชี้วัด และระดับ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด เสร็จสิ้นตามแผนการดำเนินงาน 2566

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa66>

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ผู้แทนคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดย นางสาวปิณดา รื้อเหลือง มั่นคง ได้รายงานความก้าวหน้าตัวชี้วัดที่ 2.1 ประจำเดือนกรกฎาคม 2566 ดังนี้

กิจกรรมของค่าคะแนนในระดับที่ 1 - 3 : ได้ดำเนินการไปสำเร็จเรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมของค่าคะแนนระดับที่ 4 Output ผลผลิต : มีผลผลิตตามแผนงานที่กำหนดโดยร้อยละของผลการดำเนินงานตามแผนงานรอบ 5 เดือนหลัง ร้อยละ 100 ค่าคะแนนที่ได้ 1 คะแนน

กิจกรรมของค่าคะแนนระดับที่ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด : แบ่งการประเมินออกเป็น 3 ส่วน ส่วนที่ 1 ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) เป็นการประเมินโดยบุคลากรภายในกองแผนงาน

ส่วนที่ 2 ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 30) เป็นการประเมินจากบุคลากรภายนอกหน่วยงาน โดยนำ QR Code จากกองการเจ้าหน้าที่จัดส่งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบการประเมิน

ส่วนที่ 3 ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT (ค่าน้ำหนักร้อยละ 40)

ผลลัพธ์เป้าหมายตามสัดส่วนที่กำหนด

1. หน่วยงานตอบแบบประเมินการรับรู้ออนไลน์ ตามแบบประเมิน IIT ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

2. หน่วยงานจัดเก็บข้อมูลตามแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT หน่วยงานละ 5 ราย ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

3. หน่วยงานเปิดเผยสาระณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ครบถ้วน ตามที่กำหนดอยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 สิงหาคม 2566

ทั้งนี้ ผู้แทนคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้รายงานการสื่อสารในองค์กร เรื่องการรับรู้การดำเนินงาน คุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 คณะทำงานขับเคลื่อน ตัวชี้วัด 2.1 ได้มีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อรายงานผลในรอบ 5 เดือนหลัง และได้มีการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินการตอบแบบประเมินการรับรู้คุณธรรมความโปร่งใส ของกองแผนงานในรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566) เพื่อมาสื่อสารและทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ ภายในกลุ่มงานได้รับรู้และเข้าใจในข้อคำถามของแบบประเมินดังกล่าว

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ
2. มอบคณะทำงานตัวชี้วัด 2.1 (ITA) สื่อสารรณรงค์ให้ความรู้ด้านคุณธรรมความโปร่งใส ปิดช่องโหว่ (Gap) และประเด็นปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมความโปร่งใส เพื่อให้คะแนนตัวชี้วัด 2.1 กองแผนงานเพิ่มมากขึ้น

3.4 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

❖ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้แทนกลุ่มพัฒนาฯ โดยนางสาวจินตนา ราชบุรุษย์ รายงานผลการดำเนินการสำคัญของกลุ่มงานฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 2566 ดังนี้

1) รายงานผลการประชุมประจำเดือน

การประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขการประชุมเป็น ประธาน เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 ไม่มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัย

- การประชุมผู้บริหารระดับสูง กระทรวงสาธารณสุข (Tuesday Breakfast Meeting : TBM) ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นประธาน เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ยังไม่ได้รับรายงานการประชุม
- การประชุมสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นประธาน เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 ยังไม่ได้รับรายงานการประชุม
- การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม เดือนกรกฎาคม 2566 ไม่มีการประชุม

2) แผนการปฏิบัติการกรมอนามัย และแผนปฏิบัติการหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

Time line การจัดทำแผนปฏิบัติการกรมอนามัย และแผนปฏิบัติการหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 5 กรกฎาคม 2566 กำหนดชี้แจงการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการกรมอนามัยและแผนปฏิบัติการรายหน่วยงานโดยกองแผนงาน

วันที่ 19 - 21 กรกฎาคม 2566 ประชุมประสานแผนและถ่ายทอดคำเป้าหมายระหว่างหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยเลขาธิการ/หน่วยงานเจ้าภาพประเด็นและ คลัสเตอร์/หน่วยงานเจ้าภาพประเด็น ปรับปรุงแก้ไขแผนปฏิบัติการ

วันที่ 26 กรกฎาคม 2566 คลัสเตอร์/หน่วยงานเจ้าภาพประเด็น ส่ง(ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมอนามัย ให้กองแผนงานและคลัสเตอร์ (ภารกิจหลัก) นำเสนอ(ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมอนามัยในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพ(เดือนสิงหาคม 2566)

วันที่ 11 สิงหาคม 2566 คลัสเตอร์/หน่วยงานเจ้าภาพ ปรับปรุงและส่ง (ร่าง) แผนปฏิบัติการกรมอนามัย ให้กองแผนงาน

วันที่ 17 สิงหาคม - 29 กันยายน 2566 17 สิงหาคม กองแผนงานแจ้งให้หน่วยงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการหน่วยงาน

วันที่ 18 - 31 สิงหาคม 2566 หน่วยงานจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการหน่วยงานในระบบ DOC

วันที่ 1 - 15 กันยายน 2566 กองแผนงานตรวจสอบ/แจ้งปรับปรุง (ร่าง) แผนปฏิบัติการหน่วยงาน

วันที่ 18 - 22 กันยายน 2566 หน่วยงานปรับปรุง(ร่าง)แผนปฏิบัติการหน่วยงานในระบบ DOC

วันที่ 25 - 29 กันยายน 2566 กองแผนงานปรี้น ร่างแผนปฏิบัติการหน่วยงานจากระบบ และเตรียมเสนอแผนปฏิบัติการหน่วยงาน (อธิบดีใหม่พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติ)

3) โครงการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการการดูแลสุขภาพด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิตและการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม พ.ศ. 2566 - 2570 (สสส)

การดำเนินงานอยู่ระหว่างการรับสมัครพนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน วันที่ 1 สิงหาคม - 31 กรกฎาคม 2568 ตำแหน่งผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 24,000 บาท และตำแหน่งเลขานุการและผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 อัตรา เงินเดือน 12,000 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

❖ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ฯ โดยนางสาวหนึ่งฤทัย หมอสมฤทธิ์รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำเดือนกรกฎาคม 2566 ดังนี้

1. การจัดสรรงบประมาณล่วงหน้าก่อน ปีงบประมาณ 2566

ตามเกณฑ์การจัดสรร 25 % ในไตรมาสที่ 1 โดยคำนวณจากฐานพรบ.ประจำปีงบประมาณ 2566 จัดสรรล่วงหน้าก่อน : 420.3809 ล้านบาท ดังนี้

1) งบบุคลากร จำนวน 282.5319 ลบ.

2) งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายประจำ จำนวน 30.0838 ลบ. ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ 13.1244 ลบ.
ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนโครงการ จำนวน 59.0234 ลบ. (จัดสรรลงหน่วยงาน+นโยบายสำคัญ)

3) งบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้าง จัดสรรเฉพาะรายการผูกพันข้ามปี คือ อาคารพักแพทย์ 20 หน่วย
จำนวน 34.8231 ลบ.

4) งบอุดหนุน จำนวน 0.1840 ลบ.

5) งบรายจ่ายอื่น จำนวน 0.6102 ลบ.

การจัดสรรงบประมาณพลาถก่อน ประจำปีงบประมาณ 2566 เตรียม Repeat 3/6 เดือน จำนวน 3 รายการ คือ
ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ค่าเช่ารถยนต์ ค่าจ้างเหมาบริการกรมอนามัย (ยาม ลิฟท์ สวน แม่บ้าน) ซึ่งต้องดูตาม
แนวทางจากสำนักงบประมาณ

2. ค่าของงบประมาณ ปี 2568

สรุปคำขอรายการค่าของงบประมาณภาพรวม 704.9630 ลบ.แบ่งเป็น 5 รายการ ดังนี้

1) งบบุคลากร รอดำเนินการช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม เนื่องจากเลื่อนขึ้นเงินเดือน
1 ตุลาคม 2566 (ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์จะดำเนินการพร้อมกันกับงบบุคลากร)

2) งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายประจำ 151.7814 ลบ. ค่าใช้จ่ายขับเคลื่อนโครงการอยู่ระหว่าง
รวบรวมคำขอ

3) งบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้าง 298.7674 ลบ.ค่าครุภัณฑ์อื่น จำนวน 227.1806 ลบ.
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ภายในเดือนธันวาคม 2566 อยู่ระหว่างรวบรวมคำขอจากกองดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ
(งบลงทุนจะเปิดให้ปรับปรุงรายการ ระหว่างวันที่ 7 - 18 สิงหาคม 2566)

4) งบอุดหนุน 0.8026 ลบ.

5) งบรายจ่ายอื่น 26.4310 ลบ.

กลุ่มงบประมาณจะสรุปภาพรวมงบประมาณค่าของงบประมาณงบดำเนินงาน งบลงทุน งบอุดหนุน
งบรายจ่ายอื่น ภายในเดือนสิงหาคม 2566

3. การดำเนินการตัวชี้วัดที่ 2.2

การดำเนินงานตัวชี้วัด 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อน
การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO) ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

❖ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลโดยนายธนพล สวารักษ์ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญของ
กลุ่มงานประจำเดือน กรกฎาคม 2566 ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 1/2566
คำสั่งกระทรวงสาธารณสุขที่ 326/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสุขภาพกระทรวงสาธารณสุข

ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ลงนามโดยนายอนุทิน ชาญวีรกูล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยมี นายโอภาส การย์กวินพงศ์ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน มีผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลสุขภาพ สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ และมีอธิบดีกรมในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็น กรรมการคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ ผู้แทนได้รายงานให้ทราบถึงโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลสุขภาพกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งในระดับชาติมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและแพลตฟอร์มระบบสุขภาพดิจิทัลระดับชาติและคณะกรรมการ วิชาการและระบบข้อมูลสุขภาพระดับชาติ อยู่ภายใต้คณะกรรมการเฉพาะด้านระบบสุขภาพดิจิทัล ซึ่งมีนายอนุทิน ชาญวีรกูล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขเป็นประธาน ส่วนในระดับกระทรวงมีคณะกรรมการด้าน ข้อมูลและเทคโนโลยีสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุขและคณะกรรมการมาตรฐานข้อมูลการบริการสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข อยู่ภายใต้คณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งมี ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นประธานโดยมติที่ประชุมอยู่ 2 เรื่อง ดังนี้

1. แนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสุขภาพในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (คลังข้อมูล สุขภาพ) มติที่ประชุมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงาน ด้านสาธารณสุขในประเทศไทย นำเข้าข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพสู่ระบบ HDC / I HDC เพื่อเป็นคลังข้อมูล สุขภาพสำหรับใช้ประโยชน์ในการจัดทำนโยบายสาธารณสุขการแบ่งปันข้อมูล รวมถึงรับรองการให้บริการแก่ประชาชน

2. เรื่องมาตรฐานกลางข้อมูลสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

- มติที่ประชุม
- 1) เห็นชอบให้กระทรวงสาธารณสุข ใช้มาตรฐานกลางข้อมูลด้านสุขภาพร่วมกัน
 - 2) เห็นชอบกรอบการกำกับดูแลข้อมูลสุขภาพกระทรวงสาธารณสุข
 - 3) เห็นชอบแนวทางการพิจารณามาตรฐานข้อมูลสุขภาพตามหลักธรรมาภิบาล

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

❖ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามโดยนางสาวปนัดดา ทองซัง รายงานผลการดำเนินการ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามประจำเดือน กรกฎาคม 2566 ดังนี้

วาระที่ 5.1 โครงการพัฒนาและขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการดูแลสุขภาพเวชศาสตร์วิถีชีวิต และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม พ.ศ. 2566 – 2570 มติที่ประชุมมอบกองแผนงาน 3 เรื่อง การพิจารณา ให้มีความชัดเจน ดังนี้

- 1) ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ กลไกระดับประเทศ (จากผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ภาคประชาสังคม) และจัดทำระบบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง/ระบบกำกับติดตามผล
- 2) รูปแบบบริการที่เหมาะสม เน้นรูปธรรมของบริการ เช่น Service Model หรือ Training Center
- 3) เชื่อมโยงกับแผนพัฒนากำลังคน ในหลักสูตร/อบรมการเรียนรู้ อาชีพ การพยาบาลและ บุคลากรอื่นๆ เช่น กิจกรรมทางกาย การนอน

รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุม 12 เดือน ณ จังหวัดภูเก็ต

1. การจัดทำหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม/หนังสือเชิญอธิบดี - รองอธิบดี/การจัดทำหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ

2. การจัดประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2566

3. การจัดทำเอกสารขอยืมเงินโครงการ/ขออนุมัติขอเช่าห้องประชุม / ขอเช่ารถตู้

4. จำนวนผู้ลงทะเบียน เข้าร่วมประชุม 331 คน (ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2566)

ประเด็นที่พบ 1) มีบางหน่วยงานขอโควตา เพิ่ม 4 หน่วย /บางหน่วยงานส่งผู้เข้าร่วมไม่ครบ (22 หน่วย)
2) ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมก่อนแต่ยังไม่แจ้งไฟท์บินหรือแจ้งให้ทราบภายหลัง/หรือมีการเปลี่ยนไฟท์บิน ต้องมีการอัปเดตข้อมูลตลอดเวลา

Next step 1) สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จะปิดรับลงทะเบียน วันที่ 27 กรกฎาคม 2566 เวลา 16.30 น.
2) การตอบรับจากแขกผู้มีเกียรติ
3) ประชุมคณะกรรมการฯ อีกครั้ง ก่อนการจัดประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

1) กิจกรรม Big Cleaning Day

ขอให้เจ้าหน้าที่กองแผนงานทุกท่านร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day เวลา 13.00 น. และรับผิดชอบต่อประสิทธิภาพและความสะอาดได้ที่กลุ่มอำนวยการ กองแผนงาน

2) กิจกรรมความรัก ความผูกพัน สร้างสายใย คนกรมอนามัย ประจำปี 2566

กรมอนามัย กำหนดจัดกิจกรรมความรัก ความผูกพัน สร้างสายใย คนกรมอนามัย ประจำปี 2566 ประมาณวันที่ 15 - 20 กันยายน 2566 โดยมีการจัดกิจกรรมกีฬามหาสนุก ชักกะเยื่อผสม เกมส้เพิ่มขา ปิดตาแต่งหน้า ผสมปิดตาตีหม้อ และร่วมลุ้นจับฉลากเงินรางวัลขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

นางสาวสุจิตรา บุญโต

นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
1	2.1	ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)	5	5	กลุ่มอำนวยการ	1. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์ Gap 2. วิเคราะห์ Gap ปัญหาการดำเนินงานฯ 3. กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้/จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ 4. จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ 5. จัดทำทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 6. ประชุมคณะทำงานฯ จำนวน 4 ครั้ง 7. ประชุมกองแผนงานฯ เพื่อกำกับติดตามการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ 2.1 จำนวน 5 ครั้ง 8. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ จำนวน 5 ครั้ง 9. จัดทำกระบวนการ flow Chart การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (การเลื่อนขั้นเงินเดือน) 10. สื่อสารข้อมูลการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในที่ประชุมกองแผนงาน 11. จัดทำและรวบรวมเอกสาร ข้อมูล และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ที่กำหนด 12. จัดทำประกาศอัตราร้อยละในการประเมินการเลื่อนเงินเดือน 13. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อกองแผนงาน	

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
						14. กิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม 15.สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้อำนวยการกองแผนงานรับทราบ	
2	2.2	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (LO)	5	5	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ	1. วิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงานเพื่อหา GAP และการวิเคราะห์ข้อมูล ความรู้ที่สำคัญ ที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน 2. ทบทวนและปรับปรุงคลังข้อมูลวิชาการของกองแผนงานบนหน้าเว็บไซต์กองแผนงาน 3. ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามการวิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน 4. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) 5. รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามคำรับรอง ฯ เดือนเมษายน 6. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกองแผนงาน ครั้งที่ 8/2566 7. การนำเสนอผลงานวิชาการในเวที LIKE Talk Award กรมอนามัย 8. รายงานการนำผลวิชาการไปใช้ประโยชน์ตามภารกิจของหน่วยงาน 9. ผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
						10. ถอดบทเรียน "การดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) กองแผนงาน" 11. สรุปผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2566) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
3	2.3	ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณ	5	4.6	กลุ่มอำนวยการ	1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผนงาน ณ สิ้นเดือน กรกฎาคม 2566 คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ร้อยละ 86 2. จัดทำรายงานติดตามการเบิกจ่าย (รบก.1) ครบทั้ง 5 เดือน 3. จัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงานภายใน วันที่ 10 ของเดือนถัดไป ครบทั้ง 5 เดือน	
4	2.4	ร้อยละการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5	5	กลุ่มประเมินผล และนิเทศ ติดตาม/ กลุ่มพัฒนา นโยบายและ ยุทธศาสตร์	กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1 - 5	คะแนนระดับ 1 - 5 จะดำเนินการ เสร็จในเดือน 31 กรกฎาคม 2566

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
5	4.16	ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาระบบบัญชี ข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย ข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	5	5	กลุ่มพัฒนา ระบบข้อมูล	ดำเนินการนำรายการชุดข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ และ คุณภาพชุดข้อมูลในระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัย รวมทั้ง สรุปผลภาพรวมผลลัพธ์การดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เรียบร้อยแล้ว	1. มีรายชื่อชุดข้อมูล (data set) พร้อมคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) นำขึ้นในระบบบัญชี ข้อมูลกรมอนามัยที่ ครบถ้วน ตามที่ สพร. กำหนด https://bit.ly/3rZTKPk 2. ผลของการนำข้อมูลเปิดไปใช้ ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ตอบโจทย์ ตามประเด็นขอบเขต การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ https://bit.ly/3YghUkZ 3. สรุปภาพรวมผลลัพธ์การ ดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) https://bit.ly/3Kqew15
6	4.17	ระดับความสำเร็จของ การเชื่อมโยงข้อมูลกรม อนามัยกับหน่วยงานภาคี เครือข่ายภายนอก	5	5	กลุ่มพัฒนา ระบบข้อมูล	- ดำเนินการระดับ 4 Output ผลผลิตของตัวชี้วัด เสร็จสิ้น ตามแผนการดำเนินงานเดือน - ดำเนินการระดับ 5 Outcome ผลลัพธ์ของตัวชี้วัด เสร็จสิ้น ตามแผนการดำเนินงาน	

ที่	ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ
7	4.18	ระดับความสำเร็จของ การกำกับติดตามการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการกรม อนามัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	5	5	กลุ่มพัฒนา นโยบายและ ยุทธศาสตร์/ กลุ่มประเมินผล และนิเทศ ติดตาม	ดำเนินการวิเคราะห์และติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1 - 3	คะแนนระดับ 4 - 5 ดำเนินการ เดือน 31 กรกฎาคม 2566

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa66>

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ทบทวน สถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ฉบับ	1 มี.ค. 66	10 พ.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 7 เม.ย. 66
2	จัดทำรายงานวิเคราะห์ Gap ปัญหา การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน	1	ฉบับ	1 มี.ค. 66	10 พ.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 7 เม.ย. 66
3	กำหนดมาตรการ กลไก และประเด็นความรู้ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนหลัง	1	ฉบับ	1 มี.ค. 66	10 พ.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 7 เม.ย. 66
4	จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ฉบับ	1 มี.ค. 66	10 พ.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 17 เม.ย. 66
5	รวบรวมรายชื่อและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) และจัดทำทะเบียนผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	1	ฉบับ	1 มี.ค. 66	10 พ.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 17 เม.ย. 66

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
6	ประชุมคณะทำงานและติดตามผลการขับเคลื่อน การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	4	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	ครั้งที่ 1 วันที่ 7 เม.ย. 66 ครั้งที่ 2 วันที่ 30 พ.ค. 66 ครั้งที่ 3 วันที่ 30 มิ.ย. 66 ครั้งที่ 4 วันที่ 18 ก.ค. 66
7	กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ กองแผนงาน (ประชุมกองแผนงานประจำเดือน)	5	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	ครั้งที่ 1 วันที่ 28 มี.ค. 66 ครั้งที่ 2 วันที่ 3 พ.ค. 66 ครั้งที่ 3 วันที่ 31 พ.ค. 66 ครั้งที่ 4 วันที่ 29 มิ.ย. 66 ครั้งที่ 5 วันที่ 27 ก.ค. 66
8	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ	5	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	ครั้งที่ 1 วันที่ 10 เม.ย. 66 ครั้งที่ 2 วันที่ 10 พ.ค. 66 ครั้งที่ 3 วันที่ 10 มิ.ย. 66 ครั้งที่ 4 วันที่ 10 ก.ค. 66 ครั้งที่ 5 วันที่ 10 ส.ค. 66
9	สื่อสารข้อมูลการรับรู้ด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 27 ก.ค. 66

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
10	รวบรวมเอกสาร ข้อมูล และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ที่กำหนด	1	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 10 ส.ค. 66
11	จัดทำกระบวนการ flow Chart การประเมินผล การปฏิบัติราชการ (การเลื่อนขึ้นเงินเดือน)	1	กระบวนการ	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 30 มิ.ย. 66
12	จัดทำประกาศอัตราร้อยละในการประเมิน การเลื่อนเงินเดือน ปิดประกาศ/แจ้งเวียน ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ	1	เรื่อง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 14 ก.ค. 66
13	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ กองแผนงาน	1	เรื่อง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 10 ส.ค. 66
14	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ ผู้อำนวยการกองแผนงานรับทราบ	1	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 10 ส.ค. 66
15	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	1	ครั้ง	1 มี.ค. 66	10 ส.ค. 66		ดำเนินการครบถ้วน	วันที่ 10 ส.ค. 66

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	วิเคราะห์การจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อหา GAP และการวิเคราะห์ข้อมูล ความรู้ ที่สำคัญ ที่จำเป็นต่อภารกิจหน่วยงาน	1	ฉบับ	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	https://shorturl.asia/0kyZS
2	ทบทวนและปรับปรุงคลังข้อมูลวิชาการของ กองแผนงาน บนหน้าเว็บไซต์กองแผนงาน	1	ฉบับ	มี.ค. 66	เม.ย. 66		✓	https://shorturl.asia/ygXev https://shorturl.asia/rtNY7
3	ทบทวนมาตรการเพื่อการขับเคลื่อน การดำเนินงานวิชาการตามการวิเคราะห์ การจัดการความรู้ของหน่วยงาน	1	ฉบับ	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	https://shorturl.asia/WoZYd
4	จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	1	ฉบับ	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	https://shorturl.asia/BePk4

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
5	รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนตัวชี้วัด ตามคำรับรอง ฯ	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		✓	เดือนมีนาคม https://shorturl.asia/2OYJp เดือนเมษายน https://shorturl.asia/bip5h เดือนพฤษภาคม https://shorturl.asia/369Ci เดือนมิถุนายน https://shorturl.asia/nj953 เดือนกรกฎาคม https://shorturl.asia/zal0B

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
6	ประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อน วิชาการ กองแผนงาน	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		✓	เดือนมีนาคม https://shorturl.asia/6n0fB เดือนเมษายน https://shorturl.asia/VRu7I เดือนพฤษภาคม_ https://shorturl.asia/oT8kt เดือนมิถุนายน https://shorturl.asia/Odydv เดือนกรกฎาคม_
7	ถอดบทเรียน "การดำเนินงานขับเคลื่อน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) กองแผนงาน"	1	ฉบับ	ก.ค. 66	ก.ค. 66		✓	ภาพกิจกรรมถอดบทเรียน https://shorturl.asia/8MWav สรุปผลการดำเนินงานรอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2566)_ https://shorturl.asia/LgzZa

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
8	สรุปการนำเสนอผลงานวิชาการในเวที LIKE Talk Award กรมอนามัย	1	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		✓	ภาพกิจกรรม https://shorturl.asia/oHI6S
								เกียรติบัตรประกวด Like Talk Award https://shorturl.asia/MXjpD
9	ผลงานวิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ให้สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	1	ฉบับ	มี.ค. 66	มิ.ย. 66		✓	หนังสือส่งผลงานวิชาการฉบับ สมบูรณ์ https://shorturl.asia/OCPZy ผลงานวิชาการเอกสารฉบับ สมบูรณ์ (Full Paper) https://shorturl.asia/E9vU7
10	รายงานการนำผลวิชาการไปใช้ประโยชน์ ตามภารกิจของหน่วยงาน	1	ครั้ง	เม.ย. 66	มิ.ย. 66		✓	https://shorturl.asia/1BrLR

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 มี.ค. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 17 มี.ค. 66	1	ครั้ง	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	
2	รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	1	ครั้ง	มี.ค. 66	10 เม.ย. 66		✓	
3	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 12 เม.ย. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 18 เม.ย. 66	1	ครั้ง	เม.ย. 66	เม.ย. 66		✓	
4	รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	1	ครั้ง	เม.ย. 66	10 พ.ค. 66		✓	
5	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 พ.ค. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 18 พ.ค. 66	1	ครั้ง	พ.ค. 66	พ.ค. 66		✓	

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
6	รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	1	ครั้ง	พ.ค. 66	10 มิ.ย. 66		✓	
7	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 มิ.ย. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 19 มิ.ย. 66	1	ครั้ง	มิ.ย. 66	มิ.ย. 66		✓	
8	รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	1	ครั้ง	มิ.ย. 66	10 ก.ค. 66		✓	
9	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ก.ค. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 18 ก.ค. 66	1	ครั้ง	ก.ค. 66	ก.ค. 66		✓	รายงานครบทั้ง 5 ครั้ง
10	รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป	1	ครั้ง	ก.ค. 66	10 ส.ค. 66		✓	รายงานครบทั้ง 5 ครั้ง

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	การดำเนินการตามมาตรการกำกับติดตามการ รายงานแผน/ผล การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ทุกเดือน	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		ดำเนินการ 5 ครั้ง	คะแนนระดับ 1- 5 จะดำเนินการสิ้นสุดใน 31 กรกฎาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	ทบทวนมาตรการ/ประเด็นความรู้และ แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	1	กระบวนการ	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	
2	นำรายชื่อบุคลากร (Data set) และ คำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) เข้าสู่ระบบ บัญชีข้อมูลที่ครบถ้วน เพื่อเปิดไปใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	อย่างน้อย 3	รายการข้อมูล	เม.ย. 66	เม.ย. 66		✓	
3	สำรวจการนำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงานของหน่วยงานตามประเด็น ขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	อย่างน้อย 1	รายการข้อมูล	พ.ค. 66	มิ.ย. 66		✓	
4	สรุปภาพรวมผลลัพธ์การดำเนินการระบบ บัญชีข้อมูล (Data Catalog)	1	เรื่อง	ก.ค. 66	ก.ค. 66		✓	ดำเนินการนำรายการชุดข้อมูลเปิด ไปใช้ประโยชน์ และคุณภาพชุดข้อมูล ในระบบบัญชีข้อมูลกรมอนามัย รวมทั้งสรุปภาพรวมผลลัพธ์ การดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	ศึกษา รวบรวมเอกสาร และวิเคราะห์ ข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงข้อมูล ของหน่วยงานต่างๆ	1	เรื่อง	ต.ค. 65	ธ.ค. 65		✓	
2	กำหนดกรอบรายการข้อมูลที่ต้องการ เชื่อมโยงกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย ภายนอกกรมอนามัย	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	
3	แต่งตั้งคณะทำงานร่วมในการเชื่อมโยง ข้อมูลสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม	1	ฉบับ	ธ.ค. 65	ธ.ค. 65		✓	
4	จัดทำมาตรฐานการเชื่อมโยงและ แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	1	เรื่อง	ม.ค. 66	ม.ค. 66		✓	
5	เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงาน	1	เรื่อง	ม.ค.66	ก.พ.66		✓	

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
6	ตรวจสอบและทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล	7	วัน	ก.พ. 66	ก.พ. 66		✓	
7	สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	3	ช่องทาง	ก.พ. 66	มี.ค. 66		✓	
8	เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงาน	1	เรื่อง	มี.ค. 66	มิ.ย. 66		✓	https://shorturl.asia/h6N5o
9	ตรวจสอบและทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล	7	วัน	มิ.ย. 66	มิ.ย. 66		✓	
10	สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	3	ช่องทาง	ก.ค. 66	ก.ค. 66		✓	https://shorturl.asia/VgpvP

ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำผลวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์	1	เรื่อง	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	
2	มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัดและแผนการดำเนินงาน	1	เรื่อง	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	
3	การรายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		ดำเนินการ 5 ครั้ง	
4	รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC4.0 โดยตัดข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		ดำเนินการ 5 ครั้ง	
5	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)	1	เรื่อง	มี.ค. 66	มี.ค. 66		✓	
6	การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุมกรมอนามัย เป็นประจำทุกเดือน	5	ครั้ง	มี.ค. 66	ก.ค. 66		ดำเนินการ 5 ครั้ง	

แบบรายงานผลแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1³⁸ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน กองแผนงาน : รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2566)

มาตรการ/ แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส	1.จัดประชุมคณะทำงานเพื่อ วิเคราะห์ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงาน		✓	คณะทำงาน	-			✓		https://shorturl.asia/q7Gfi
	2.จัดทำรายงานวิเคราะห์ Gap ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงาน		✓	คณะทำงาน	-			✓		https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.2%20ITA.pdf
	3.กำหนดมาตรการ กลไก และ ประเด็นความรู้ เพื่อขับเคลื่อน ดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนแรก		✓	คณะทำงาน	-			✓		https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.1%20ITA.pdf
	4.จัดทำแผนการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานด้านคุณธรรมความ โปร่งใสของหน่วยงาน		✓	คณะทำงาน	-			✓		https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.2%20ITA%20ActionPlan.pdf

มาตรการ/ แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
	5. รวบรวมรายชื่อและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และจัดทำทะเบียนผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	✓		กลุ่ม อำนาจการ	-			✓		https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.7%20ITA_C-SH.pdf
	6. ประชุมคณะทำงานและติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	✓	✓	คณะทำงาน	-			✓	✓	ระดับ 3 Management and Governance การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-2-1
	รายงานการประชุมคณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 1/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)							✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.1%20ITA%20meeting1.pdf

มาตรการ/ แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 2/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)							✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.2%20ITA%20meeting2.pdf
	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 3/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)							✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_3.3%20ITA%20meeting3.pdf
	รายงานการประชุมคณะกรรมการ ตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 4/2566							✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.4%20ITA%20meeting4.pdf

มาตรการ/ แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
	7.กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน (ประชุมกองแผนงาน ประจำเดือน)	✓	✓	กลุ่ม อำนวยการ	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-report
	8. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนฯ	✓	✓	กลุ่ม อำนวยการ	-			✓	✓	รอบ 5 หลัง (มีนาคม-กรกฎาคม) https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-report
	9. สื่อสารข้อมูลด้านการรับรู้ด้านคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (IIT)	✓	✓	คณะทำงาน / เจ้าหน้าที่กอง แผนงาน	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.8%20ITA.pdf
	10. รวบรวมเอกสาร ข้อมูล และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ที่กำหนด	✓	✓	กลุ่ม อำนวยการ และกลุ่ม พัฒนาระบบ ข้อมูล	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT_Planning66-2.pdf
	11. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อกองแผนงาน		✓	กลุ่ม อำนวยการ และ คณะทำงาน	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.9%20ITA.pdf

มาตรการ/ แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผลการดำเนินงาน
		ผลลัพธ์เชิง ปริมาณ	ผลลัพธ์เชิง คุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)	
	12. สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานให้ผู้อำนวยการกอง แผนงานรับทราบ				-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.10%20ITA.pdf
หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	13. จัดทำกระบวนการ flow Chart การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน (การเลื่อนขั้น เงินเดือน)			กลุ่ม อำนวยการ	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/Flow%20Chart.pdf
	14. จัดทำประกาศอัตราร้อยละ ในการประเมินการเลื่อน เงินเดือน ปิดประกาศ/แจ้งเวียน ให้บุคลากรในหน่วยงาน รับทราบ		✓	คณะทำงาน	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.12%20ITA.pdf
มาตรการ เสริมสร้างองค์กร ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	15. ถ่ายทอดการเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	✓	✓	คณะทำงาน/ เจ้าหน้าที่กอง แผนงาน	-			✓	✓	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM5%20Planning.pdf

Link การดำเนินงานกองแผนงาน

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน กองแผนงาน

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/transparency>

การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ กองแผนงาน

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/moral-agency>

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์กองแผนงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/oit-planning/?reload>

สรุปผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์กองแผนงาน 2566

(รอบ 5 เดือนแรก)

https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT_Planning66.pdf

(รอบ 5 เดือนหลัง)

https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT_Planning66-2.pdf

ตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-2-1>

ผู้รายงาน นางสาวปวีณา รื้อเหลียง มั่นคง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน โทร 02- 5904285 E-mail : pawena.m@anamai.mail.go.th

หลักฐานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (ระดับ 1-3)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 5 เดือนหลัง (มีนาคม 2566 – กรกฎาคม 2566)

ระดับ	หลักฐาน	Link
1 Assessment	1.1 รายงานการประชุม แสดงถึงการมีส่วนร่วมของบุคลากร ร่วมวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน	https://shorturl.asia/q7Gfi
	1.2 รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.2%20ITA.pdf
	1.3 ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (IIT) ของกองแผนงาน 2566 (รอบ 5 เดือนแรก)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.3%20IIT%201-66.pdf
	1.4 ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (EIT) ของกองแผนงาน 2566 (รอบ 5 เดือนแรก)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_1.4%20EIT%201-66.pdf
	1.5 คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.6%20ITA.pdf
	1.6 ทำเนียบผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.7%20ITA_C-SH.pdf
2 Advocacy/ Intervention	2.1 กำหนดมาตรการ กลไก เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส รอบ 5 เดือนแรก ให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินฯ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.1%20ITA.pdf

ระดับ	หลักฐาน	Link
	2.2 แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์และมาตรการที่กำหนดเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานสู่การปฏิบัติ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_2.2%20ITA%20ActionPlan.pdf
3 Management and Governance	3.1 รายงานการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือน	https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-report
	รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 1/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.1%20ITA%20meeting1.pdf
	รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 2/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.2%20ITA%20meeting2.pdf
	รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 3/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.3%20ITA%20meeting3.pdf
	รายงานการประชุมคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ครั้งที่ 4/2566 (รอบ 5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_3.4%20ITA%20meeting4.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 1/2566 ตุลาคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%201-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 2/2566 พฤศจิกายน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%202-66.pdf

ระดับ	หลักฐาน	Link
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 3/2566 ธันวาคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%203-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 4/2566 มกราคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%204-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 5/2566 กุมภาพันธ์	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%205-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 6/2566 มีนาคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%206-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 7/2566 เมษายน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%207-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 8/2566 พฤษภาคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%208-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 9/2566 มิถุนายน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%209-66.pdf
	รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 10/2566 กรกฎาคม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%2010-66.pdf

ระดับ	หลักฐาน	Link
4 Output	4.1 สื่อสารข้อมูลด้านการรับรู้แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัด 2.1 (5 เดือนหลัง)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.1%20ITA.pdf
	4.2 ถ่ายทอดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานทางจริยธรรม	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM2%20Planning.pdf
	4.3 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM2%20Planning.pdf
	4.4 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM2%20Planning.pdf
	4.5 หลักเกณฑ์ การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM3%20Planning.pdf
	4.6 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM4%20Planning.pdf
	4.7 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM6%20Planning.pdf
	4.8 สื่อสารข้อมูลด้านการรับรู้ด้านคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีเสีย (IIT)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.8%20ITA.pdf

ระดับ	หลักฐาน	Link
	4.9 สื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อกองแผนงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.9%20ITA.pdf
	4.10 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้อำนวยการกองแผนงานรับทราบ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.10%20ITA.pdf
	4.11 กระบวนการ flow Chart การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (การเลื่อนขั้นเงินเดือน)	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/Flow%20Chart.pdf
	4.12 ประกาศอัตราร้อยละในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ปิดประกาศ/แจ้งเวียน ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_4.12%20ITA.pdf
5 Outcome	5.1 ประเมินการรับรู้ ออนไลน์ ตามแบบประเมิน IIT โดยประเมินบุคลากรจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_5.1%20ITA.pdf
	5.2 จัดเก็บข้อมูลตามแบบประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หน่วยงานละ 20 ราย	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R2/R2_5.2%20ITA.pdf
	5.3 เปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ครบถ้วนตามที่กำหนด	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT_Planning66-2.pdf

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ : กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก/ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยมีองค์ประกอบ 6 ด้าน ดังนี้

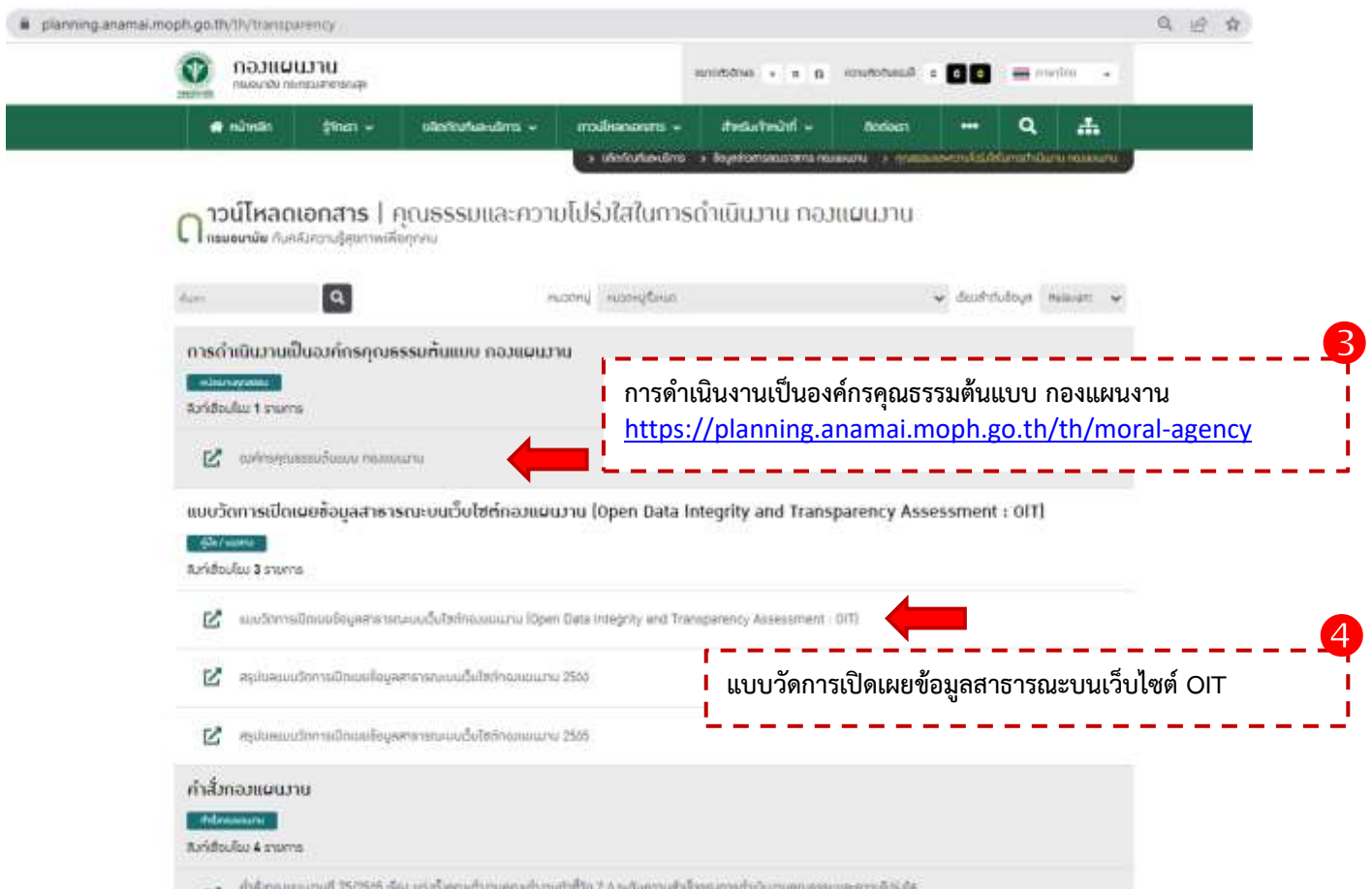
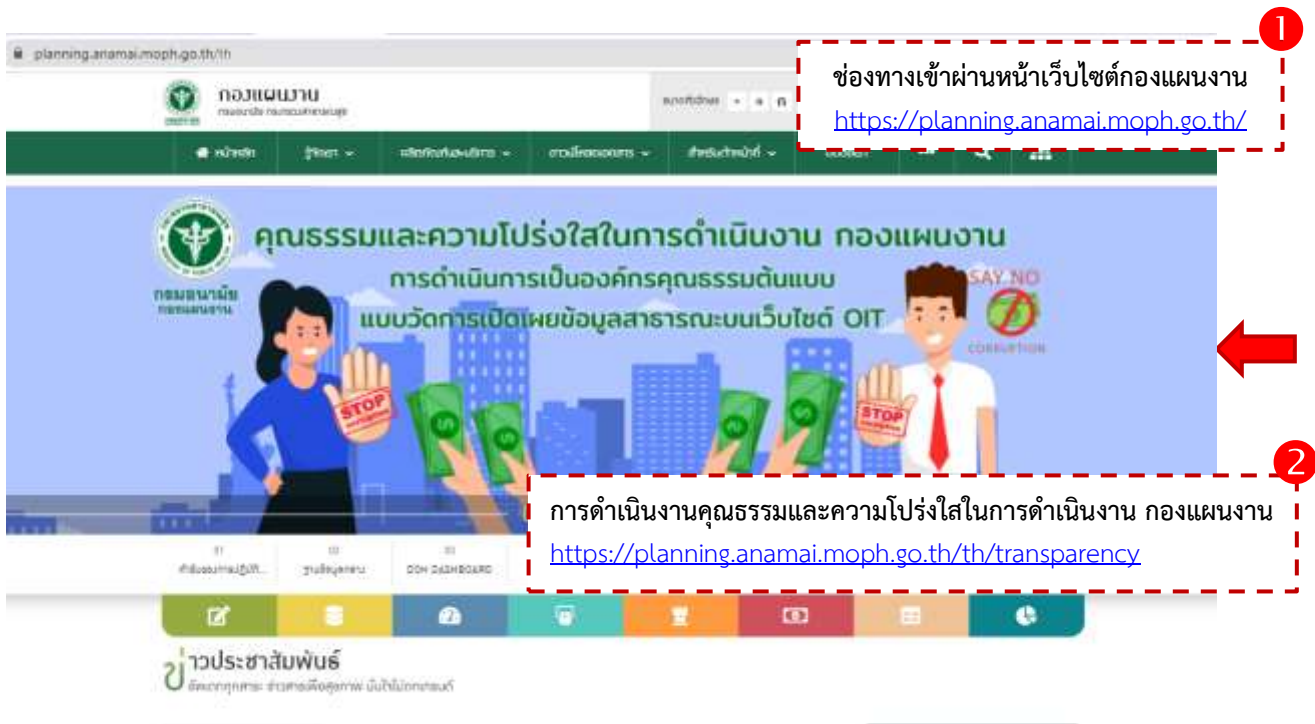
1. ด้านข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการทุกข้อตั้งแต่ O1 - O10)

2. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ (OS1 - OS6)
3. ด้านการใช้งบประมาณ (OB1 - OB6)
4. ด้านการใช้อำนาจ (OM1 - OM6)
5. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ (OP1 - OP6)
6. การแก้ไขปัญหาทุจริต (OC1 - OC6)
7. คุณภาพการดำเนินงาน (OQ1 - OQ6)
8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (OE1 - OE6)
9. การปรับปรุงระบบการทำงาน (OI1 - OI6)

ข้อ 2 - ข้อ 9 ให้หน่วยงานเลือกดำเนินการให้สอดคล้องกับการวิเคราะห์ ทบทวน gap IIT/EIT ของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 ด้าน โดยดำเนินการในด้านนั้นให้ครบทุกข้อย่อย

☐ เงื่อนไขสำคัญที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในแบบวัด OIT

1. หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามองค์ประกอบข้อมูลที่กำหนด
2. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครบถ้วนตามเกณฑ์ และเป็นปัจจุบัน
3. ข้อมูลการดำเนินงาน ให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. หน่วยงานต้องคงสภาพเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลาและระหว่างประเมิน



1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O1	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน - ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	https://planning.anamai.moph.go.th/th/structure3
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารและรองผู้บริหาร - แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อ (หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail) ของผู้บริหารแต่ละคน	https://planning.anamai.moph.go.th/th/executive
O3	อำนาจหน้าที่	แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	https://planning.anamai.moph.go.th/th/responsibility
O4	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่อยู่หน่วยงาน - หมายเลขโทรศัพท์ - E-mail - แผนที่ตั้งหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/th/contact-us
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ที่ - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เว็บไซต์กองแผนงาน https://planning.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/?reload facebook กองแผนงาน https://www.facebook.com/PlanningDOH
O6	Q&A	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม - ตอบ เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/th/web-board/?reload

1.ข้อมูลพื้นฐาน (ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการ)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
O7	Social Network	- แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	https://www.facebook.com/PlanningDOH
O8	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลาดำเนินการ	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/IT/2566/02_ActionPlan66%20(ethics).pdf
O9	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามข้อ O8 - มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/IT/2566/moral/16-66_report%20moral%206M.pdf
O10	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/IT/2565/moral-65_01-planning.pdf

มาตรการ OIT เพื่อปิด Gap IIT
 (หน่วยงานเลือกดำเนินการจาก 5 ด้าน ให้สอดคล้องประเด็นที่วิเคราะห์ ทบทวน Gap การดำเนินงาน)

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OM1	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - แสดงนโยบาย หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม - เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดที่กำหนดในนามของหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM1%20Planning.pdf
OM2	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ OM1 - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM2%20Planning.pdf
OM3	หลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อย่างน้อยประกอบด้วย - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ * กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลหน่วยงาน สามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM3%20Planning.pdf

4. การใช้อำนาจ (Management)			
ข้อ	มาตรการ OIT	องค์ประกอบด้านข้อมูล	แนบหลักฐาน URL Link
OM4	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	- แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM4%20Planning.pdf
OM5	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM5%20Planning.pdf
OM6	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา - มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ เช่น การป้องกันประโยชน์ทับซ้อน การป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบ การป้องกันการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การป้องกันการซื้อขายตำแหน่ง - มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้ไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล	https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT4-OM6%20Planning.pdf