

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 4/2566

วันอังคารที่ 31 มกราคม 2566

เวลา 09.30 – 14.00 น.

ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร 5 ชั้น 4 กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายดำรง อารงเลาะห์พันธ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| 2. นายอนุชิต พุกาธร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางนุชนารถ รักประเสริฐ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 4. นางสาวพาสณา ชมกลิ่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 5. นางสาววิชุดา สมัยนิยม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 6. นายสมเกียรติ ปฎิรพ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 7. นางสาวนาฏอนงค์ เจริญสันติสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 8. นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 9. นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| 10. นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| 11. นางสาวกานดา สีสังข์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 12. นางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 13. นางสาวอัญชลีพร ธัญญเจริญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| 14. นายธัญสรณ์ กองแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 15. นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 16. พันจ่าเอก ธวัชชัย อุดรา | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 17. นางสาวจินตนา ราชบุรมย์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 18. นายธนพล สวารักษ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| 19. นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| 20. นางสาวปวีณา รื้อเหลือง มั่นคง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 21. นางสาวสุจิตรา บุญโต | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| 22. นางสาวนภาพรณิ นิमितเดชกุลชัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 23. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 24. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 25. นางสาวปนัดดา ทองซัง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 26. นางสาวหนึ่งฤทัย หมอสัมพันธ์ | นักวิเคราะห์งบประมาณ |
| 27. นางสาวภาณุมาศ คงคา | นักจัดการงานทั่วไป |
| 28. นางสาวศิริญา จักษุพันธ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

- | | |
|---------------------------|---|
| 29. นางสาวเสาวพร ตริ่มงคล | พนักงานพิมพ์ ส 3 |
| 30. นายสำราญ เสือเดช | พนักงานขับรถยนต์ ส 2 |
| 31. นายมณฑล เปรมปราณี | พนักงานขับรถยนต์และผู้ช่วยธุรการ |
| 32. นางสาวจิตราวดี ศรีคำ | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสารบรรณและธุรการ |

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจาก ลาพักผ่อนประจำปี

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. นางสาวเขมณัฐ ศรีเชาวพัฒน์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
|------------------------------|-----------------------------|

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ 3/2566

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ (นางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล) แจ้งให้ที่ประชุมทราบการแจ้งเวียนรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2566 วันที่ 27 ธันวาคม 2565 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 ไม่มีการขอแก้ไขจึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม 1. รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ (นางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล) ได้นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงานประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผน ณ วันที่ 26 มกราคม 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองแผนงานได้รับจัดสรรงบประมาณตาม พรบ. ทั้งสิ้นจำนวน 3,137,900.- บาท (เป็นในส่วนของงบดำเนินงานทั้งหมด) ข้อมูลจาก GFMS ณ วันที่ 26 มกราคม 2566 ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นเป็น 4,092,100.-บาท จำแนกเป็นงบดำเนินงานจำนวน 4,052,100.- บาท เพิ่มขึ้นจากเดิม 914,200.-บาท ของโครงการ Lifestyles Medicine และงบลงทุน (คงเหลือ) จำนวน 40,000.- บาท เป็นรายการเครื่องฉาย Projector จำนวน 1 เครื่อง ทั้งนี้ ผลการเบิกจ่าย (ตามระบบ GFMS) งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ 1,039,952.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.66 งบลงทุนเบิกจ่ายได้ 40,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ภาพรวมเบิกจ่ายได้ 1,079,952.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.39 ทั้งนี้ หากไม่นำงบดำเนินงานที่ได้รับโอนจากกรมฯ จำนวน

914,200.- บาท กองแผนงานจะมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ 42 กลุ่มอำนวยการได้ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานให้ช่วยเร่งรัดการเบิกจ่ายในเดือนกุมภาพันธ์ เพิ่มขึ้นจากเดิมอีกประมาณ 500,000.-บาท

2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณจำแนกตามกลุ่มงาน

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (สะสม) ของแต่ละกลุ่มงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 – มกราคม 2566 กลุ่มอำนวยการ สามารถเบิกจ่าย 650,034.47 บาท กลุ่มพัฒนานโยบายฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 130,118.- บาท กลุ่มข้อมูลฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 385,778 บาท และกลุ่มประเมินผลฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 141,850.- บาท

3. ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

เนื่องจากในเดือน มกราคม 2566 กองแผนงานได้รับจัดสรรงบลงทุนคงเหลือ จำนวน 1 รายการวงเงิน 40,000.- บาท มีผลให้คะแนนในระดับที่ 4 Output ผลผลิต ทั้งในส่วนที่ 1 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในแต่ละเดือนและส่วนที่ 2 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในรอบ 5 เดือนแรก (ต.ค.65 – ก.พ. 66) สัดส่วนคะแนนต้องนำงบลงทุนมาคำนวณด้วยดังนี้ 1) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในแต่ละเดือน จำนวน 4 เดือน (พ.ย.65 – ก.พ. 66) แบ่งเป็นรายจ่ายประจำ (0.5000 คะแนน) และรายจ่ายลงทุน (0.5000 คะแนน) 2) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ รอบ 5 เดือนแรก (2.5000 คะแนน) แบ่งเป็นรายจ่ายประจำ เป้าหมาย ร้อยละ 45 (1.2000 คะแนน) และรายจ่ายลงทุน เป้าหมายร้อยละ 51 (1.3000 คะแนน) ณ เดือน ม.ค. 66 กองแผนงานได้คะแนนเต็มในส่วนของรายจ่ายลงทุน ส่วนข้อมูลในระดับที่ 1 -3 คาดว่าจะได้รับคะแนนเต็มเช่นกัน

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ
2. มอบหัวหน้ากลุ่มอำนวยการบริหารจัดการงบประมาณ และกำกับติดตามการเบิกจ่ายเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดร้อยละ 45 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566
3. มอบกลุ่มประเมินผลฯ ปรับวงเงินโครงการจัดจ้างดำเนินการศึกษา ทบทวนข้อมูลสถานการณ์ และจัดทำ (ร่าง) ยุทธศาสตร์ฯ (ฉบับ)
4. มอบกลุ่มพัฒนานโยบายฯ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล และกลุ่มประเมินผลฯ ร่วมกันพิจารณาปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณในรายการที่สามารถปรับแผนให้เร็วขึ้นมาได้

3.2 การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน (นางสาวเสาวพร ตรีมงคล) ได้รายงานความคืบหน้าการโอน การย้าย การไปช่วยราชการ และการบริหารตำแหน่งว่างกองแผนงาน ดังนี้

1. การโอนของเจ้าหน้าที่กองแผนงาน จำนวน 1 คน ได้แก่ นางสาวเขมณัฐ ศิริชาวพัฒน์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ขอโอนไปสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่ ความคืบหน้าอยู่ระหว่างรอคำสั่งโอน
2. การบริหารตำแหน่งว่าง ขณะนี้กองแผนงานมีตำแหน่งว่าง 1 ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการสถิติปฏิบัติการ ความคืบหน้าอยู่ระหว่างกองการเจ้าหน้าที่กำลังดำเนินการนัดประชุมกับผู้แทนจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

3. เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 กองการเจ้าหน้าที่ได้มีหนังสือแจ้งการเลื่อนระดับข้าราชการของนางสาวเขมณัญญ์ ศิริเชาวพัฒน์ ตำแหน่งเดิมคือ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลื่อนเป็น นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ ยังมีข้าราชการอีก 3 รายที่อยู่ระหว่างทำผลงานเพื่อเลื่อนระดับเป็นนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ได้แก่ 1) นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์ ความสำเร็จหน้าอยู่ระหว่างรอกองการเจ้าหน้าที่แจ้งผลการประเมิน 2) นางสาวสิริรัตน์ อยู่สิน และ 3) นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์ ความสำเร็จหน้าทั้งสองคนนี้อยู่ระหว่างจัดทำผลงานส่ง มีระยะเวลา 6 เดือน

4. รายชื่อผู้เข้าเกณฑ์ที่สามารถทำผลงานเลื่อนระดับจากปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการได้แล้ว จำนวน 1 ราย คือ นายธนพล สวารักษ์ โดยผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงานได้แจ้งเตือนให้รีบดำเนินการ เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3.3 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3.3.1 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน เดือน มกราคม 2566

ผู้แทนเลขานุการคณะทำงานตัวชี้วัดกองแผนงาน (พันจ่าเอกธวัชชัย อุดตรา) ผู้รายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

1. **คะแนนประเมินตนเอง** แต่ละกลุ่มงานได้ดำเนินการประเมินคะแนนตนเอง ในเดือน ม.ค. 66 (คะแนนเต็ม 5 คะแนน) ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

ประเมินตนเอง 3 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่ง

การเรียนรู้ (LO) ประเมินตนเอง 4.5 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ระดับความสำเร็จร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณประเมินตนเอง 3 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 ประเมินตนเอง 3 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่

การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ประเมินตนเอง 4 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

ภายนอก ประเมินตนเอง 4 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

กรมอนามัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ประเมินตนเอง 3 คะแนน

2. การตรวจประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนแรก

จากการประชุมเตรียมการตรวจประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เมื่อวันที่ 25 ม.ค. 2566 ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงหน่วยงานที่ตรวจประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนแรก ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

คะแนนระดับ 1 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองการเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กร

แห่งการเรียนรู้ (LO) คะแนนระดับ 1 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ระดับความสำเร็จร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

คะแนนระดับ 1 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 คะแนนระดับ 1 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองแผนงาน (กลุ่ม ปผ.)

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่

การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) คะแนนระดับ 1 - 3 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คะแนนระดับ 4 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองแผนงาน (กลุ่ม ขม.)

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

ภายนอก คะแนนระดับ 1 - 3 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คะแนนระดับ 4 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองแผนงาน (กลุ่ม ขม.)

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

กรมอนามัยประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 คะแนนระดับ 1 - 3 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คะแนนระดับ 4 - 5 หน่วยงานที่ประเมิน คือ กองแผนงาน (กลุ่ม ปผ. ร่วมกับ กลุ่ม พนย.)

3. Timeline การรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ

วันที่ 10 มี.ค. 66 เป็นวันสุดท้ายที่หน่วยงานสามารถเข้ารายงานผลคำรับรองฯ ในระบบ DOC ในรอบ 5 เดือนแรก (ต.ค. 65 - ก.พ. 66)

วันที่ 13 - 16 มี.ค. 66 (4 วันทำการ) เจ้าภาพตัวชี้วัดตรวจและคีย์คะแนนระดับ 1 - 5 ในระบบ DOC 4.0 และส่งผลคะแนนให้กับ กพร.

วันที่ 17 - 22 มี.ค. 66 (4 วันทำการ) กพร. ตรวจสอบและสรุปคะแนนรายหน่วยงานในระบบ DOC 4.0 และแจ้งหน่วยงานเข้าระบบ DOC 4.0 ดูคะแนนก่อนอุทธรณ์ (วันที่ 22 มี.ค. 66 เวลา 13.00 น. เปิดระบบให้หน่วยงานเข้าตรวจดูคะแนนก่อนอุทธรณ์)

วันที่ 23 – 24 มี.ค. 66 (2 วันทำการ) หน่วยงานคูคะแนน ส่งหนังสือขออุทธรณ์ฯ (ถ้ามี) ให้ กพร.

วันที่ 27 มี.ค. 66 กพร. รวบรวมและสรุปการอุทธรณ์คะแนนส่งให้เจ้าภาพตัวชี้วัดทบทวนคะแนน

วันที่ 28 - 29 มี.ค. 66 (2 วันทำการ) เจ้าภาพตัวชี้วัดทบทวนและส่งผลคะแนนระดับ 1 – 5

หลังอุทธรณ์ในระบบ DOC 4.0 ให้กับ กพร.

วันที่ 30 - 31 มี.ค. 66 (2 วันทำการ) กพร. สอบทานคะแนนหลังอุทธรณ์ในระบบ DOC 4.0 และจัดทำคะแนน

รายหน่วยพร้อมจัดทำสรุปคะแนน

วันที่ 3 เม.ย. 66 1) กพร. สรุปคะแนนจัดกลุ่มคะแนนและหน่วยงานส่งให้กองการเจ้าหน้าที่และแจ้งหน่วยงาน

เข้าระบบ DOC4.0 คูคะแนนหลังอุทธรณ์ กพร. เปิดระบบคูคะแนนหลังอุทธรณ์

4. NEXT STEP

1) กลุ่มงานเจ้าภาพตัวชี้วัดเร่งรัดการรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ม.ค. 66 (รายงานภายใน 10 ก.พ. 66) ลงรายการข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC 4.0 ซึ่งประกอบไปด้วยรายการที่ 3 ผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน และรายการที่ 5 รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน ม.ค. 66

2) เจ้าภาพตัวชี้วัดเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนแรก โดยตัวชี้วัด 2.4 ภายในวันที่ 25 ก.พ. 66 ส่วนตัวชี้วัดอื่นๆ ภายในวันที่ 10 มี.ค. 66

3) ขอความร่วมมือหัวหน้ากลุ่มงานกำกับ/ติดตาม และตรวจสอบทุกครั้งก่อนให้เจ้าหน้าที่คีย์ข้อมูลเข้าระบบ DOC 4.0 ทุกรอบการรายงาน

4) ในกรณีตัวชี้วัดที่ต้องตอบแบบสอบถาม/แบบประเมิน ขอให้หัวหน้ากลุ่มงานกำกับ/ติดตามให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตามกรอบเวลาที่เจ้าภาพตัวชี้วัดกำหนด หากมีข้อสงสัยให้สอบถามเจ้าภาพตัวชี้วัดโดยตรง

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ

2. ประธานมอบกลุ่ม ปผ. ให้ดำเนินการแจ้งเตือนในผู้รับผิดชอบรับทราบเป็นระยะๆ

3.3.2 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนแรก

พันจ่าเอก ธวัชชัย อุตรา ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามได้นำเสนอผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 5 เดือนแรก จำนวน 7 ตัวชี้วัด ให้ลงรายการข้อมูลในระบบ DOC ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ในรายการที่ 3. ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และ 5. รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือนเดือนธันวาคม 2565 โดยให้การคีย์รายงานภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 ดังนี้

กลุ่มอำนวยการ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

- ประชุมคณะทำงานตัวชี้วัด 2.1 ครั้งที่ 3 เพื่อเข้าร่วมประชุมหารือเพื่อดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 2.1 รอบ 5 เดือนแรก

- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ กองแผนงาน
- กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองแผนงาน ในการประชุมกองแผนงาน
- รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

ตาม Link <https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-2-1>

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

- ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ (นางสาวฉัตรรัตน์ ต้นภูบาล) ได้นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ กองแผนงาน ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองแผน ณ วันที่ 26 มกราคม 2566

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองแผนงานได้รับจัดสรรงบประมาณตาม พรบ. ทั้งสิ้นจำนวน 3,137,900.- บาท (เป็นในส่วนของงบดำเนินงานทั้งหมด) ข้อมูลจาก GFMS ณ วันที่ 26 มกราคม 2566 ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นเป็น 4,092,100.- บาท จำแนกเป็นงบดำเนินงานจำนวน 4,052,100.- บาท เพิ่มขึ้นจากเดิม 914,200.- บาท เป็นของโครงการ Lifestyles Medicine และงบลงทุน (คงเหลือ) จำนวน 40,000.- บาท เป็นรายการเครื่องฉาย Projector จำนวน 1 เครื่อง

ผลการเบิกจ่าย (ตามระบบ GFMS) งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ 1,039,952.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.66 งบลงทุนเบิกจ่ายได้ 40,000.- บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ภาพรวมเบิกจ่ายได้ 1,079,952.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.39 ทั้งนี้ หากไม่นำงบดำเนินงานที่ได้รับโอนจากกรมฯจำนวน 914,200.- บาท กองแผนงานจะมีผลการเบิกจ่ายในภาพรวมได้ร้อยละ 42 กลุ่มอำนวยการได้ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงานให้ช่วยเร่งรัดการเบิกจ่ายในเดือน กุมภาพันธ์ เพิ่มขึ้นจากเดิมอีกประมาณ 500,000.-บาท

2. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณจำแนกตามกลุ่มงาน

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (สะสม) ของแต่ละกลุ่มงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 - มกราคม 2566 กลุ่มอำนวยการ สามารถเบิกจ่าย 650,034.47 บาท กลุ่มพัฒนานโยบายฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 130,118.- บาท กลุ่มข้อมูลฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 385,778 บาท และกลุ่มประเมินผลฯ สามารถเบิกจ่ายได้ 141,850.- บาท

3. ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

เนื่องจากในเดือน มกราคม 2566 กองแผนงานได้รับจัดสรรงบลงทุนคงเหลือ จำนวน 1 รายการ วงเงิน 40,000.- บาท มีผลให้คะแนนในระดับที่ 4 Output ผลผลิต ทั้งในส่วนที่ 1 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในแต่ละเดือนและส่วนที่ 2 ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในรอบ 5 เดือนแรก (ต.ค. 65 – ก.พ. 66) สัดส่วนคะแนนต้องนำงบลงทุนมาคำนวณด้วยดังนี้

1) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมในแต่ละเดือนจำนวน 4 เดือน (พ.ย.65 – ก.พ. 66) แบ่งเป็นรายจ่ายประจำ (0.5000 คะแนน) และรายจ่ายลงทุน (0.5000 คะแนน)

2) ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ รอบ 5 ด.แรก (2.5000 คะแนน) แบ่งเป็นรายจ่ายประจำ เป้าหมายร้อยละ 45 (1.2000 คะแนน) และรายจ่ายลงทุน เป้าหมายร้อยละ 51 (1.3000 คะแนน) ณ เดือน ม.ค. 66 กองแผนงานได้คะแนนเต็มในส่วนของรายจ่ายลงทุน

กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1) ดำเนินการติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประจำเดือนมกราคม 2566 ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566

2) ดำเนินการจัดทำผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินการขับเคลื่อนตามแผน/ผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC4.0

3) จัดทำสรุปผลการรายงานความก้าวหน้าการบรรลุเป้าหมายกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำเดือนตุลาคม 2565 - มกราคม 2566 ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อรายงานที่ประชุมกรมอนามัย

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

- ดำเนินการจัดทำแผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก) โดยผ่านคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566 และได้ดำเนินการวิเคราะห์การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการ และงบประมาณ กรมอนามัย (e-budget Anamai) กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานวิชาการตามกลยุทธ์ PIRAB ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการ I (Investment) พัฒนาระบบการจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้หน่วยงานเกิดถอดบทเรียนแลกเปลี่ยน ถ่ายทอด และส่งต่อองค์ความรู้ทางวิชาการที่ยั่งยืนและสนับสนุนการดำเนินงานให้เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลง ตลอดจนสามารถต่อยอดและปรับใช้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป มีการแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้ ในหัวข้อหลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย และระเบียบสารบรรณ ได้นำหลักฐานอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการพิจารณาถ้อยแถลง (กพว) หน่วยงาน
2. แผนปฏิบัติการดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)
3. การวิเคราะห์การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการ และงบประมาณ กรมอนามัย (e-Budget Anamai)
4. มาตรการการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ PIRAB
5. ประมวลองค์ความรู้และจัดทำคลังข้อมูลความรู้วิชาการ กองแผนงาน

6. รายงานการประชุมคณะกรรมการการศึกษาล้านกรอง (กพว) หน่วยงาน ครั้งที่ 3
7. เอกสารประมวลองค์ความรู้และจัดทำคลังข้อมูลความรู้วิชาการ กองแผนงาน
8. แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้
 - หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย
 - ระเบียบสารบรรณ
 - Google Form
9. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ เดือนมกราคม 2565
10. บทคัดย่อผลงานวิชาการ (R2R)
11. ผลงานวิชาการ เรื่อง การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการ และงบประมาณ กรมอนามัย (e-Budget Anamai) ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper)

แบบฟอร์มการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template)
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เอกสารแนบท้ายที่ 1

แบบฟอร์มแผนดำเนินการสร้าง หรือพัฒนาผลงานวิชาการ/นวัตกรรมที่สอดคล้องกับการกิจของหน่วยงาน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566)
หน่วยงาน กองแผนงาน ประจำปีเดือน มกราคม 2566

ลำดับ	ชื่อประเด็นผลงาน	ประเภทผลงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ความก้าวหน้า (✓)						ผู้รับผิดชอบ
				ศึกษารวบรวมข้อมูล	โครงร่าง	ดำเนินการวิจัย	สรุปผล	เผยแพร่	การนำไปใช้	
1	การพัฒนาระบบจัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการและงบประมาณ กรมอนามัย (e - Budget Anamai)	R2R	พ.ย.65 ถึง ก.ย.66	✓	✓	✓	✓	✓		กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ การงบประมาณ กองแผนงาน

ลงชื่อ.....
(..... น.ส. ท.ส.น.อ. อิมกมล.....)
ประธาน กพว. หน่วยงาน
๑๐ / ๑๓๓ / ๑๖๖

กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้
ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1) ระดับคะแนน 1-5 ได้ดำเนินการกำกับติดตามผลการดำเนินงานในระบบ DOC4.0 โดยติดตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานประจำปีเดือนมกราคม 2566 ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2566

กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้รายงานตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ ดังนี้
ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

- กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ได้ดำเนินการพัฒนารายการข้อมูลที่ได้รับคัดเลือกรายการข้อมูลตามประเด็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับขอบเขตการให้หน่วยงานอื่นสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ โดยรายการชุดข้อมูลมี 3 รายการ คือ

1. รายการข้อมูลโรงพยาบาลภาครัฐ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีระบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อมีตัวอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

2. โรงพยาบาลภาครัฐที่มีได้สังกัดกระทรวงสาธารณสุขมีระบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อมีตัวอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

3. โรงพยาบาลเอกชนมีระบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อมีตัวอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นชุดข้อมูล (Data set) ในการเตรียมทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) รายละเอียดสามารถดูได้ดังนี้

รายการ	Link
1. รายชื่อชุดข้อมูล (Data set)	https://bit.ly/3HM60av
2. รายละเอียด Data Dictionary ของชุดข้อมูล (Data Set)	https://bit.ly/3DTmf4G
3. ผลการดำเนินงานตามแผนและมาตรการที่กำหนด	https://bit.ly/3HKrox2

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก

- ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก ในคะแนนระดับ 4 ตามแผนเดือนมกราคม 2566

ระดับ	หลักฐาน	Link
Output ผลผลิตของตัวชี้วัด	4.4 มาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	https://shorturl.asia/fRLB1

หมายเหตุ : หลักฐานตัวชี้วัดที่ 4.17 หน้าเว็บไซต์กองแผนงาน

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa66-4-17>

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปงบประมาณ พ.ศ.2566

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa66>

3.5 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมกราคม 2566

1. กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้แทนกลุ่มพัฒนาฯ โดย นางสาวจินตนา ราชบุรุษย์รายงานผลการดำเนินการสำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

1.1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมครั้งที่ 4/2566 วันที่ 3 มกราคม 2566 มีข้อสั่งการให้กองแผนงานพัฒนาระบบข้อมูลของคลังศาสตร์และเด็กปฐมวัย ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยให้มีการวิเคราะห์ Pain point ประเด็นที่จะพัฒนา โดยกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง คือ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนานโยบายฯ ได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมของคลังศาสตร์ให้กลุ่มงาน ภายในกองแผนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งได้ออกคำสั่งกรมอนามัยที่ 75/2566 เรื่อง คณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 23 ม.ค. 66 โดยเพิ่มกลุ่มสาขาภิบาล

1.2 สรุปผลประชุมเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการการถ่ายโอนภารกิจสถานีนามัย เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์กรบริหาร ส่วนจังหวัด เมื่อวันที่ 16 – 17 มกราคม 2566 มีประเด็นที่สำคัญหลักๆ 2 ประเด็นดังนี้

- 1) การอภิปรายการถอดบทเรียนในพื้นที่การศึกษาการถ่ายโอนของ สอน. และ รพ.สต. ให้กับ อบจ. โดยทีมวิจัย จากคณะแพทยศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้จัดทำโครงการศึกษาการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพของ ประชาชนภายหลังการถ่ายโอนฯ ปีงบประมาณพ.ศ. 2566 โครงการนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ ในส่วนที่นำมา รายงานจะเป็นของเฟสที่ 1 ระยะเวลาในการดำเนินการตั้งแต่ ก.ย. 65 - ส.ค. 66 พบปัญหาเบื้องต้นอยู่ 3 ประเด็น คือ ด้านบริการ งานสาธารณสุข และสสอ. ซึ่งต่อไปจะหาหนทางที่อะไร ในส่วนของประเด็นที่ต้องเร่งแก้ไขเกือบ ทุกประเด็นตั้งแต่ กลไกการบริหารจัดการ กฎระเบียบ การบริหารจัดการและมอบอำนาจระดับพื้นที่ แผนงาน และงบประมาณ รวมถึงการบริหารจัดการคนและกำลังคน
- 2) ข้อเสนอแนวทางการบริหารจัดการการถ่ายโอนฯ ของที่ประชุมเกี่ยวกับรพ.สต. ทางอบจ.ต้องการให้ สธ.เป็น พี่เลี้ยงให้กับรพ.สต. ในด้านเชิงความรู้ต่างๆ เป็น Regulatorให้กับ อบจ. สสจ. สสอ.และรพ.สต. เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ให้มีการออกแบบงานของระบบสาธารณสุขโดยเฉพาะงานด้านวิชาการ

1.3 สรุปประเด็นการประชุมผู้บริหารระดับสูงและการประชุม สป. สัญจร

- 1) การประชุมผู้บริหารระดับสูง สธ. เมื่อวันที่ 4 ม.ค. 66 มติที่ประชุมมอบหมายให้กรมอนามัยดูแลเรื่อง พฤติกรรมสุขภาพเพื่อสื่อสารให้ประชาชนรับทราบและนำไปปฏิบัติเพื่อดูแลตัวเองช่วงหลังปีใหม่
- 2) การประชุม สป.สัญจร วันที่ 9 – 10 ม.ค. 66 ณ จ.กาญจนบุรี เป็นการรายงานความก้าวหน้าประเด็นนโยบาย ด้านการเสริมสร้างสุขภาพเพื่อคนไทยแข็งแรง ที่ประชุมจึงมีมติมอบหมายให้กรมอนามัย ร่วมกับกรมสุขภาพจิต กรมการแพทย์ และกรมสนับสนุนฯ ร่วมกันบูรณาการเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในเชิงรูปธรรมต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

2. กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ฯ โดยนางสาวหนึ่งฤทัย หมอสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำเดือน มกราคม 2566 ของกลุ่มงาน ทั้ง 4 ส่วน ดังนี้

1. การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ ได้สรุปคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสนอผู้บริหารกรมอนามัย เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2566 และเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว และได้บันทึกข้อมูลในระบบ E – budgeting ของสำนักงบประมาณ พร้อมกับนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566 พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ สำนักงบประมาณ วันที่ 30 มกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

สรุปวงเงินคำของบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,311.19 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น งบดำเนินงาน 2,346.52 ล้านบาท งบบุคลากร 1,181.44 ล้านบาท งบลงทุน 764.67 ล้านบาท งบรายจ่ายอื่น 17.74 ล้านบาท และงบอุดหนุน 0.80 ล้านบาท ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างสำนักงบประมาณพิจารณากรอบวงเงินใน ระหว่างวันที่ 27 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 4 มิถุนายน 2566

2. รับมอบนโยบายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

จากการเข้าประชุมคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภาพรวม กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 ที่ผ่านมารัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขได้มอบนโยบาย การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่ 1) การลดความเหลื่อมล้ำ เข้าถึง บริการ ลดแออัด 2) ส่งเสริมเศรษฐกิจสุขภาพ และนวัตกรรมทางการแพทย์ 3) เตรียมความพร้อมปรับตัวสู่สังคม ผู้สูงอายุ 4) เตรียมการบุคลากรให้เพียงพอ พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงการจ้างงานรูปแบบใหม่ 5) เรียนรู้จาก บทเรียน COVID - 19 และพลิกโฉมสาธารณสุข ให้มีความยืดหยุ่นต่อวิกฤตและภัยอุบัติใหม่ 6) เน้นส่งเสริม ป้องกัน บริการระบบปฐมภูมิ และเน้น Digital Health ข้อมูลสุขภาพ การแพทย์ทางไกล ซึ่งในการจัดทำคำของ บประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กรมอนามัยมีโครงการสำคัญ และกิจกรรมรองรับนโยบาย ดังกล่าว ทั้งสิ้น 7 โครงการ 17 กิจกรรม ตามลำดับ

3. กรมอนามัยมีคำของบกลางค่าเสียงภัยค้ำจ่าย (เดือน กรกฎาคม – กันยายน 2565) ประกอบด้วย 6 หน่วยงาน มีวงเงินคำขอทั้งสิ้น 3.7316 ล้านบาท โดยขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงสาธารณสุขพิจารณา

4. ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization: LO) ขณะนี้ได้นำเสนอ ผลงานวิชาการ (R2R) ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และบทคัดย่อให้คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองแผนงาน รับทราบแล้ว และอยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารเพื่อนำเสนอเข้าประกวด Like Talk Award ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

3. กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

นายสมเกียรติ ปฎิรพ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล นำเสนอผลการดำเนินงานที่สำคัญของกลุ่มงาน ดังนี้

1. เข้าร่วมการประชุมวิชาการสมาคมนักบริหารสาธารณสุข ประจำปี 2566 ภายใต้หัวข้อ “Health Tech for Smart Living นวัตกรรมทางการแพทย์และสุขภาพเพื่อชีวิตที่ดี” เมื่อวันที่ 18 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมริชมอนด์ ฯ จ.นนทบุรี ซึ่งกรมอนามัยจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุมแบบลงทะเบียนเสียค่าใช้จ่าย จำนวน 30 คน โดยกองแผนงานได้มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลเป็นผู้แทนเข้าร่วมการประชุม พร้อมทั้งสรุปประเด็นสำคัญและข้อเสนอแนะมานำเสนอให้ผู้บริหารได้รับทราบ ได้แก่

เนื้อหาการจัดประชุม : การประชุมฯ แบ่งห้องเสวนาออกเป็น 3 ห้องย่อย คือ ห้องที่ 1 ห้อง AB นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ AI และ Big Data ห้องที่ 2 ห้อง CD นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ Cloud และ Digital Health และห้องที่ 3 ห้อง EF นำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับ E-Platform และ Function โดยแนวคิดของการเสวนาจะสอดคล้องกับกรอบการพัฒนาระบบดิจิทัลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุขทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) การพัฒนา AI และ IoMT ดูแลสุขภาพประชาชน 2) การพัฒนา Big Data เพื่อวิเคราะห์และพยากรณ์โรค 3) การประยุกต์ใช้ Cloud เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลอย่างไร้รอยต่อ ความปลอดภัยต่างๆ 4) Digital Health Platform การใช้เทคโนโลยีและแอปพลิเคชันดูแลสุขภาพประชาชน 5) การพัฒนา PHR/EMR เวชทะเบียน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นและปลอดภัย สรุปสถานการณ์ปัจจุบันนี้ กระทรวงสาธารณสุขกำลังก้าวไปสู่ระบบดิจิทัลสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข มีการเชื่อมโยงเข้าสู่ Digital Health Platform

ข้อเสนอแนะต่อกรมอนามัย :

1) ข้อเสนอด้าน Digital Health Platform

- กรมอนามัยควรใช้ประโยชน์จากหมอพร้อม ซึ่งมีผู้ใช้งาน 33.2 ล้านคน ทั้งในเรื่องการสำรวจเชิงปริมาณ (ความรู้/HL/พฤติกรรมสุขภาพ) และการเผยแพร่ ปชส. ผ่าน Line OA เพื่อวิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพรายกลุ่มวัย และรายบุคคล
- ให้หารือกับสำนักดิจิทัลสุขภาพ สป. เพื่อสร้างความร่วมมือ 2 ด้าน 1) ด้านวิชาการ จัดตั้งทีมวิชาการจากทุกกลุ่มวัย ประสานกับสำนักดิจิทัลสุขภาพ สป. เพื่อหารือเรื่องเนื้อหาวิชาการที่กรมอนามัยจะสามารถมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ทั้งการสำรวจ การเผยแพร่ และการให้บริการ 2) ด้านเทคนิคการเชื่อมโยงข้อมูล มอบหมายกองดิจิทัลฯ และกองกฎหมาย จัดตั้งทีม Data Controller ของกรมอนามัย เพื่อลงนามสัญญาการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบหมอพร้อม

2) ข้อเสนอด้าน Service Model

- หน่วยบริการของ ศอ.ควรเข้าร่วมใช้งาน Digital Health Service เช่น Telemed / i-Claim ประหยัดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบ /เพิ่มรายได้จาก service และจัดระบบ HIS ให้ได้มาตรฐาน+

3) ข้อเสนอด้าน Network Effect

- กรมอนามัยต้องวางแผนการขับเคลื่อนระบบสุขภาพดิจิทัลไทยใหม่ ๆ ให้สามารถดำเนินงานร่วมกันหรือควบคู่ไปกับหมอพร้อมและ Health App อื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากจะมีความซ้ำซ้อนของระบบงานหลายส่วน

1. PDPA พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกองแผนงาน

บทบาทหน้าที่ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 จำนวน 4 ส่วน คือ Data Subject (เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล) Data Controller (ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เป็นระดับกรม ได้แก่ อธิบดี รองอธิบดี) Data Processor (ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ Admin) และ Data Protection Officer (เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รู้ข้อมูล กฎ ระเบียบ) ซึ่งผู้อำนวยการกองแผนงาน ทันตแพทย์ดำรง อารงเลาะห์พันธ์ุ ได้รับแต่งตั้งจากกรมให้ดำรงตำแหน่ง DPO ของกรมอนามัย โดยให้คำแนะนำรายบุคคล ควบคุมภายในองค์กร ประสานงานภายนอกองค์กร

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกรมอนามัย ได้กำหนดขอบเขตการบังคับใช้นโยบาย ข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้รับการคุ้มครอง วัตถุประสงค์ในการเก็บ ใช้ เผยข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแล / ระยะเวลาจัดเก็บ / การลบหรือทำลาย / การรักษาความปลอดภัย สิทธิเจ้าของข้อมูล ช่องทางติดต่อ

การแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกรมได้แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลงวันที่ 11 ต.ค. 65 องค์ประกอบคณะกรรมการ ประกอบด้วย 1 รองอธิบดีกรมอนามัย (CIO) ตำแหน่งประธาน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ผอ.สำนัก/กอง/ศอ.ทุกหน่วยงาน ตำแหน่งคณะกรรมการ ผอ.กผ. / กทส. / กกม. ตำแหน่งเลขานุการ

(ร่าง) แนวปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อม PDPA สำหรับกองแผนงาน จะประกอบด้วย

- เรื่องทั่วไป ได้แก่ 1) ตั้งคณะกรรมการ PDPA กผ. 2) สำรวจ/ประเมิน ข้อมูลส่วนบุคคล 3) จัดทำ Data Flow Mapping จัดทำ Privacy Policy (นโยบายความเป็นส่วนตัว) สอดรับกับนโยบายกรม 4) สร้างความตระหนักรู้ ให้คนในองค์กร
- เก็บรวบรวม ใช้ เผย ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ 1) จัดทำ Privacy Notice (ประกาศความเป็นส่วนตัว) แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบ + Consent Form 2) จัดทำ RoPA (บันทึกกิจกรรมของการประมวลผล) 3) แก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลในระบบงานของ กผ. 4) จัดทำแนวปฏิบัติตาม PDPA สำหรับการขอใช้ GDx หรือขอข้อมูลที่มีข้อมูลส่วนบุคคลจาก กผ. (เช่น ข้อมูลแฉก ATK) + แจ้งเวียนให้หน่วยงานทราบ
- จัดการสิทธิเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ 1) ออกแบบกระบวนการจัดการคำร้องขอ 2) จัดทำแบบฟอร์มการร้องขอ 3) กำหนดช่องทางการติดต่อ
- การรักษาความมั่นคง ปลอดภัย ได้แก่ 1) การยืนยันตัวตนบุคคล 2) จัดการสิทธิการเข้าถึงข้อมูล 3) เก็บ Logs การเข้าใช้งานระบบ 4) จัดทำมาตรการรองรับเมื่อข้อมูลถูกละเมิด (Data Breach)

มติที่ประชุม

1. ที่ประชุมรับทราบ
2. มอบกลุ่ม ขม. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการตามแนวทาง PDPA
3. มอบทุกกลุ่มงานส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการและจัดทำประกาศ PDPA ที่เกี่ยวข้อง

4. มอบนายสมเกียรติ ปฎิวิธ สรุปรายงานการเข้าร่วมการประชุมวิชาการสมาคมนักบริหารสาธารณสุข ประจำปี 2566 เข้ารายงานในที่ประชุมกรมอนามัย วาระเพื่อทราบ

4. กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม

ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามโดย (นางสาววิภารัตน์ เกิดวัน) รายงานผลการดำเนินการกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามประจำเดือน มกราคม 2566 จำนวน 2 ส่วน ดังนี้

1. การรายงานตัวชี้วัดสำคัญและโครงการสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข ให้ทางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข, เจ้าภาพแผนงานบูรณาการ, และสำนักงบประมาณ ตามรอบรายงานปกติ ซึ่งได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว

2. มติที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2566

จากการประชุมกรมอนามัย เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2566 ในประเด็นการขับเคลื่อนการบูรณาการงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดและกรมอนามัย ผู้อำนวยการกองแผนงาน ได้รายงานผลการประชุมเชิงปฏิบัติการบูรณาการความร่วมมือการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่ (เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.65) โดยที่ประชุมฯ เสนอให้พิจารณาพื้นที่ลงเก็บข้อมูลที่มีความสัมพันธ์ที่ดีภายในจังหวัดคัดเลือกจังหวัดที่มีสัดส่วนการถ่ายโอนภารกิจหลายระดับ โดยให้ประสานงานกับศูนย์อนามัยที่เกี่ยวข้อง ที่มีความพร้อมของพื้นที่ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในระดับประเทศ และต้องมีความชัดเจนเพื่อกำหนด Position และกลไก มีหน่วยงานรองรับ Sandbox ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติมอบหมายกองแผนงานพิจารณาพื้นที่ และคัดเลือกจังหวัด โดยให้ประสานงานกับศูนย์อนามัยที่เกี่ยวข้องและรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานต่อไป

3. การติดตามประเมินผลโครงการ ภายใต้พ.ร.ก.ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ และสังคม เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 โดยสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ร่วมกับกลุ่มที่ปรึกษา TRIS และ สวค. ได้ลงพื้นที่ที่กรมอนามัยเพื่อติดตาม ประเมินผลโครงการงบเงินกู้ รอบเพิ่มเติม พ.ศ.2564 โดยกรมอนามัยได้รับจัดสรรจำนวน 2 โครงการ คือ 1) โครงการยกระดับหน่วยบริการกรมอนามัยรองรับการระบาดของโรค COVID – 19 กรมฯได้สนับสนุนครุภัณฑ์ทางการแพทย์ให้ศูนย์อนามัยที่ 12 ยะลา ในการยกระดับหน่วยบริการรองรับผู้ติดเชื้อและกลุ่มเปราะบาง ในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์อนามัยที่ 12 จำนวน 30 เตียง ได้รับจัดสรรวงเงิน 250,000.-บาท เบิกจ่าย 200,000.-บาท คิดเป็นร้อยละ 80 และส่งคืนกรอบวงเงินคงเหลือให้ทางสบน. จำนวน 50,000.-บาท คิดเป็นร้อยละ 20 2) โครงการสนับสนุนการจัดบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขรองรับการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) จ่ายค่าตอบแทนเสี่ยงภัยและฉีดวัคซีนให้กับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข ได้รับจัดสรรจำนวน 6,199,500.- บาท เบิกจ่ายให้กับบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานด้าน COVID-19 จำนวน 441 คน (ร้อยละ 94.64 จากเป้าหมาย 466 คน) เป็นเงินทั้งสิ้น 6,038,655.-บาท คิดเป็นร้อยละ 97.41 ส่งคืนกรอบวงเงินคงเหลือให้ทางสบน. จำนวน 160,845.-บาท คิดเป็นร้อยละ 2.59 ความพึงพอใจของประชาชนในภาพรวมต่อการรับบริการของกรมอนามัย ประชาชนเข้าถึงบริการส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ (ร้อยละ 93.91)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

การดำเนินงานชมรมจริยธรรม กองแผนงาน

ประธานชมรมจริยธรรม กองแผนงาน (นางสาวพาสณา ชมกลิ่น) ได้รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานของชมรมจริยธรรม กองแผนงาน ดังนี้

1. การขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม มีความก้าวหน้าการดำเนินงาน ดังนี้

1) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2) ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรมกองแผนงานครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566

3) จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรมกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต “กองแผนงาน ใส่สะอาด ร่วมต้านการทุจริต”

นำโดยนายดำรง อ่างเลาหะพันธ์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

4) ร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร กรมอนามัย ประจำเดือน เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566

5) ร่วมบริจาคเงินและสิ่งของตามกำลังศรัทธา เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันแก่นักเรียนโรงเรียนเทศบาลวัดโบสถ์วรดิตถ์ อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566

2. แผนกิจกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานชมรมจริยธรรม

1) ดำเนินการขออนุมัติจัดตั้งชมรมจริยธรรมกองแผนงาน ประกอบด้วย การจัดทำเอกสารขออนุมัติจัดตั้งชมรม ระเบียบ/ข้อบังคับชมรม ใบสมัครสมาชิกชมรม เพื่อการประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรกองแผนงานสมัครเข้าร่วมชมรมฯ ต่อไป

2) การจัดกิจกรรมทำประโยชน์เพื่อสาธารณะ เช่น กิจกรรมเย็บหมวกเพื่อบริจาคให้ผู้ป่วยมะเร็ง รณรงค์รักษาความสะอาดในวัด สถานที่ราชการ หรือสถานที่สาธารณะอื่นๆ

3) กิจกรรมสวดมนต์นั่งสมาธิ

4) กิจกรรมรดน้ำดำหัวขอพรผู้ใหญ่ เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ปี 2566

5) กิจกรรมการทำบุญตักบาตร ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566 กรมอนามัย ซึ่งกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 และกองแผนงาน ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพ

- ประธานชมรมจึงขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองแผนงานเข้าร่วมทำบุญตักบาตรโดยพร้อมเพรียงกัน

6) กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร กองแผนงาน โดมจริยธรรมขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองแผนงานร่วมทำกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยการแต่งกายตามวัน “แต่งกายอย่างไร ถูกใจ ถูกที่ ถูกเวลา” ดังนี้

1) ทุกวันจันทร์ เริ่มต้นสัปดาห์ แต่งกายด้วยเครื่องแบบปฏิบัติราชการ

2) ทุกวันพฤหัสบดี สีเสดสดใส สวมใส่เสื้อโปโลสีขาว กองแผนงาน

3) ทุกวันศุกร์ งามอย่างไทย สวมใส่ผ้าไทย/ผ้าพื้นเมือง

มติที่ประชุม 1.ที่ประชุมรับทราบ

2. ให้บูรณาการการทำงานของ 3 คณะร่วมกัน (ชมรมจริยธรรม Healthy Work Place และ KPI 2.1 ITA) ให้นำไปจัดทำกลไก และมอบชมรมจริยธรรมติดตามการดำเนินงานทั้งในเชิงนโยบายและการขับเคลื่อน

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 การขับเคลื่อนการดำเนินงานคณะกรรมการ กพว. กองแผนงาน

ประธานคณะกรรมการ กพว. กองแผนงาน (นางสาวพาสนา ชมกลิ่น) ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกองแผนงาน (กพว.) ภายใต้นโยบายการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกองแผนงาน ไตรมาสที่ 1 (เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2565) แก่สำนักงานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กรมอนามัย

2. การจัดทำคำสั่งกองแผนงาน ที่ 69/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

- จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการกองแผนงานประจำเดือน จำนวน 3 ครั้ง

- จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กองแผนงาน วาระพิเศษ จำนวน 1 ครั้ง

4. ดำเนินการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1) หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย

2) ระเบียบสารบรรณ และเรื่องที่

3) การใช้งาน Google Form

5. พิจารณาผลงานวิชาการการพัฒนาระบบ e-Budget Anamai ซึ่งจะส่งผลงานนี้เข้าประกวดในเวที Like Talk Award ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

6. กองแผนงาน ได้รับสนับสนุนงบกลาง กรมอนามัย เพื่อดำเนินงานโครงการจัดทำและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดูแลสุขภาพเฉพาะบุคคลด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิต เพื่อพิชิตสุขภาพตัวอย่างยั่งยืน (Lifestyle Medicine: Personalized Healthcare Strategies) วงเงิน 914,200 บาท โดยกรมอนามัย ได้อนุมัติโครงการและงบประมาณ ให้แก่กองแผนงาน ณ เดือนมกราคม 2566

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการกองแผนงานได้มอบหมายกลุ่มประเมินผลฯ และกลุ่มพัฒนานโยบายฯ ร่วมดำเนินงานและบริหารงบประมาณ โครงการจัดทำและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การดูแลสุขภาพเฉพาะบุคคลด้วยเวชศาสตร์วิถีชีวิต เพื่อพิชิตสุขภาพตัวอย่างยั่งยืนฯ ให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด

มติที่ประชุม

1. รับทราบ และเห็นชอบตามที่ กพว. นำเสนอ

2. มอบกลุ่มประเมินฯ กลุ่มนโยบายฯ ร่วมกับกลุ่มอำนวยการ บริหารจัดการและขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการฯ ให้สำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา 14.00 น.

นางสาวฉัตรรัตน์ ตันภูบาล

นางสาววิชุดา สมัยนิยม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ	
1	2.1	ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA)	5	3	กลุ่มอำนวยการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1 2. ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อวิเคราะห์ Gap 3. วิเคราะห์ Gap ปัญหาการดำเนินงานฯ 4. กำหนดมาตรการและประเด็นความรู้/ จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ 5. จัดทำแผนขับเคลื่อนฯ 6. จัดทำทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 7. ประชุมคณะทำงานฯ จำนวน 3 ครั้ง 8. ประชุมกองแผนงานฯ จำนวน 3 ครั้ง 9. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ขับเคลื่อนฯ จำนวน 3 ครั้ง 10. ประกาศเจตนารมณ์ฯ 11. จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการขออนุญาต เพื่ออัยมทรัพย์สินของของหน่วยงาน รายไตรมาส 12. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติในการอัยม ทรัพย์สินของทางราชการ กองแผนงาน 	
2	2.2	ระดับความสำเร็จของ การจัดการความรู้ (KM) และการขับเคลื่อนการ เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ (LO)	5	4.5	กลุ่มบริหาร ยุทธศาสตร์ การงบประมาณ	<ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการการ พิจารณากลับกรอง (กพว) หน่วยงาน ครั้งที่ 4 2. แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้ - Google Form 3. บทความย่อผลงานวิชาการ (R2R) 4. ผลงานวิชาการ เรื่อง การพัฒนาระบบ จัดการวิเคราะห์แผนงานโครงการ และ งบประมาณ กรมอนามัย (e-Budget Anamai) ฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) 5. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ เดือนมกราคม 2566 	

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ	
3	2.3	ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณ	5	3	กลุ่มอำนวยการ	<p>1. ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2565 เรียบร้อย</p> <p>2. รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ม.ค. 66 พร้อมอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ในวันที่ 20 ของเดือน ม.ค. 66 เรียบร้อย (ครบทุกเดือน)</p> <p>3. ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ม.ค. 66 มีผลเบิกจ่ายสะสม จำนวน 1,307,780.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.27 (เป้าหมายกรมกำหนดไว้ร้อยละ 39) ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กรมกำหนดไว้ เนื่องจากได้รับโอนจากกรมฯ เพื่อดำเนินการโครงการ Lifestyle medicine จำนวน 914,200.- บาท</p>	
4	2.4	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5	3	กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม/ กลุ่มพัฒนา นโยบายและยุทธศาสตร์	อยู่ระหว่างกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1-5	คะแนนระดับ 1-5 จะดำเนินการเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ 2566
5	4.16	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ดำเนินการจัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data set) ที่สอดคล้องกับขอบเขตให้หน่วยงานอื่นสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว	1. รายชื่อชุดข้อมูล (Data set)

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ	
	ข้อมูลภาครัฐ (Open Data)					https://bit.ly/3HM60av 2. ผลการดำเนินงาน https://bit.ly/3HKrox2	
6	4.17	ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	ดำเนินการตามแผนเดือนมกราคม 2566	
7	4.18	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5	3	กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์/กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	ดำเนินการวิเคราะห์และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ในคะแนนระดับ 1-3	คะแนนระดับ 4-5 จะดำเนินการในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa66>

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	30 พ.ย. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	คำสั่งกองแผนงานที่ 75/2565 ลงวันที่ 30 พ.ย. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.6%20ITA.pdf
2	ประชุมคณะกรรมการเพื่อวิเคราะห์บททวนสถานการณ์ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	10 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.1%20ITA.pdf
3	จัดทำรายงานวิเคราะห์ Gap ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและค่าความโปร่งใสของหน่วยงาน	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	10 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.2%20ITA.pdf

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
4	กำหนดมาตรการ กลไก และประเด็น ความรู้ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รอบ 5 เดือนแรก	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	10 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_2.1%20ITA.pdf
5	จัดทำแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงาน	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	10 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_2.2%20ITA.pdf
6	รวบรวมรายชื่อและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก (EIT) และจัดทำทะเบียน ผู้รับบริการ (C) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (SH)	1	ฉบับ	1 พ.ย. 65	10 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_1.7%20ITA_C-SH.pdf

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
7	ประชุมคณะทำงานและติดตามผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน	4	ครั้ง	1 พ.ย. 65	10 มี.ค. 66		ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 ครั้ง	ครั้งที่ 1 วันที่ 7 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_3.1%20ITA%20meeting1.pdf ครั้งที่ 2 วันที่ 4 ม.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_3.2%20ITA%20meeting2.pdf ครั้งที่ 3 วันที่ 27 ม.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_3.3%20ITA%20meeting3.pdf

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว ครบถ้วน	
8	กำกับติดตามการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการกองแผนงาน	4	ครั้ง	1 พ.ย. 65	10 มี.ค. 66		ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 ครั้ง	ครั้งที่ 1 วันที่ 9 พ.ย. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%202-66.pdf ครั้งที่ 2 วันที่ 27 ธ.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%203-66.pdf ครั้งที่ 3 วันที่ 31 ม.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/Meeting/Meeting%20Planning%204-66.pdf
9	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ขับเคลื่อนฯ	4	ครั้ง	1 พ.ย. 65	10 มี.ค. 66		ดำเนินการแล้ว จำนวน 3 ครั้ง	ครั้งที่ 1 วันที่ 10 ธ.ค. 65 ครั้งที่ 2 วันที่ 10 ม.ค. 66 ครั้งที่ 3 วันที่ 10 ก.พ. 66

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
10	กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้าน การทุจริตกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1	ครั้ง	1 ธ.ค. 65	30 ธ.ค. 65		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 28 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/onepage%20ITA%202566_Planning.pdf
11	สื่อสารข้อมูลการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	1	ครั้ง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
12	รวบรวมเอกสาร ข้อมูล และดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT ที่กำหนด	1	ครั้ง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
13	สรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้อำนวยการกองแผนงานรับทราบ	1	ครั้ง	1 ก.พ. 66	10 มี.ค. 66	ยังไม่ได้ดำเนินการ		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
14	จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	1	เรื่อง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 27 ม.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/ITA/2566/OIT/OIT5-01_handbook%20government.pdf
15	ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน/แจ้งเวียน/กรุ๊ปLine คู่มือแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรในหน่วยงาน	3	ช่องทาง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
16	จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของของหน่วยงาน รายไตรมาส	1	ไตรมาส	1 พ.ย. 65	10 ม.ค. 66		ดำเนินการ ครบถ้วน	วันที่ 9 ม.ค. 66 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_4.7%20ITA.pdf

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
17	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ กองแผนงาน	1	ครั้ง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
18	รายงานผลและสรุปผลสำรวจความพึง พอใจในการให้บริการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของหน่วยงาน	1	ครั้ง	1 ธ.ค. 65	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
19	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	2	ครั้ง	1 ม.ค. 66	28 ก.พ. 66	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว จำนวน 1 ครั้ง	ครั้งที่ 1 วันที่ 28 ธ.ค. 65 https://planning.anamai.moph.go.th/web-upload/20xa4d80079fdd38ace9fb48a050e5b52e4/filecenter/PA/2566/2-1/R1/R1_4.9%20ITA.pdf

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการ พิจารณากลับกรอง (กพว) หน่วยงาน	1	ฉบับ	พ.ย. 65	พ.ย. 65		✓	https://shorturl.asia/4J1jU
2	จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงาน ขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	https://shorturl.asia/qcm7S
3	การวิเคราะห์การพัฒนาระบบจัดการ วิเคราะห์แผนงานโครงการ และ งบประมาณ กรมอนามัย (e-Budget Anamai)	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	https://shorturl.asia/1chPy
4	กำหนดมาตรการการขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามกลยุทธ์ PIRAB	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	https://shorturl.asia/84JWg
5	ประชุมคณะกรรมการการพิจารณา กลับกรอง (กพว) หน่วยงาน (ประชุมประจำเดือน พ.ย., ธ.ค., ม.ค. / สรุปรายงานการประชุม ก่อนวันที่ 10 ของทุกเดือน)	3	ครั้ง	พ.ย. 65	ม.ค. 66		✓	ครั้งที่ 1 https://shorturl.asia/Bs7Re ครั้งที่ 2 https://shorturl.asia/kt8Sb วาระพิเศษ https://shorturl.asia/cCpig ครั้งที่ 3 https://shorturl.asia/0Y5Jw
6	ประมวลองค์ความรู้และจัดทำคลังข้อมูล ความรู้วิชาการ กองแผนงาน	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ก.พ. 66		✓	https://shorturl.asia/2DFGJ

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
7	แลกเปลี่ยนและถ่ายทอดองค์ความรู้ - หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการ ศึกษาวิจัย - ระเบียบสารบรรณ - Google Form	3	เรื่อง	พ.ย. 65	ม.ค. 66		✓	ดำเนินการแล้ว 3 เรื่อง 1. หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย https://shorturl.asia/HQeS5 2. ระเบียบสารบรรณ https://shorturl.asia/oWCLP 3. Google Form https://shorturl.asia/VbwQz
8	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ	3	ครั้ง	พ.ย.65	ก.พ. 66		✓	ดำเนินการประจำเดือน 1. เดือนพฤศจิกายน https://shorturl.asia/Y2Mm4 2. เดือนธันวาคม https://shorturl.asia/SCih7 3. เดือนมกราคม https://shorturl.asia/0BhXI
9	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การดำเนินงานขับเคลื่อนการเป็นองค์กร	1	ครั้ง	ก.พ. 66	ก.พ. 66	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน	1	ครั้ง	ต.ค. 65	ต.ค. 65		✓	
2	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 17 ต.ค. 65 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ภายในวันที่ 20 ต.ค. 65	1	ครั้ง	ต.ค. 65	ต.ค. 65		✓	
3	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 พ.ย. 65 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ภายในวันที่ 20 พ.ย. 65	1	ครั้ง	พ.ย. 65	พ.ย. 65		✓	
4	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ธ.ค. 65 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ภายในวันที่ 20 ธ.ค. 65	1	ครั้ง	ธ.ค. 65	ธ.ค. 65		✓	
5	รายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ม.ค. 66 พร้อมอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน ภายในวันที่ 20 ม.ค. 66	1	ครั้ง	ม.ค. 66	ม.ค. 66		✓	

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 2.4 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	การดำเนินตามมาตรการกำกับติดตามการ รายงานแผน/ผล การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ทุกเดือน	4	ครั้ง	พ.ย. 65	ก.พ. 66		ดำเนินการ 3 ครั้ง	คะแนนระดับ 1-5 จะ ดำเนินการสิ้นสุดในเดือน กุมภาพันธ์ 2566

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 4.16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	ศึกษา/วิเคราะห์ข้อมูลและแนวทางการการพัฒนาระบบบัญชีข้อมูลเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data)	1	เรื่อง	ต.ค. 65	พ.ย. 65		✓	
2	กำหนดชุดข้อมูลเพื่อการจัดทำระบบบัญชีข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับภารกิจหลักและกระบวนการทำงานงานพร้อมเสนอชุดข้อมูลที่คัดเลือกต่อผู้บริหารพิจารณา	1	ระบบงาน	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	
3	จัดทำรายชื่อชุดข้อมูล (Data set) ที่สอดคล้องกับขอบเขตให้หน่วยงานอื่นสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้	อย่างน้อย 3	ชุดข้อมูล	ธ.ค. 65	ม.ค. 66		✓	1. รายชื่อชุดข้อมูล (Data set) https://bit.ly/3HM60av 2. ผลการดำเนินงาน https://bit.ly/3HKrox2
4	จัดทำคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) พร้อมคำอธิบายข้อมูลของทรัพยากร (Resource Metadata) และสอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด	อย่างน้อย 3	รายการข้อมูล	ม.ค. 66	ก.พ. 66	✓		
5	สรุปภาพรวมผลลัพธ์การดำเนินการระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	1	เรื่อง	มี.ค. 66	มี.ค. 66	✓		

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 4.17 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่าง	ดำเนินการ ครบถ้วน	
1	ศึกษา รวบรวมเอกสาร และวิเคราะห์ข้อมูลและระบบการเชื่อมโยงข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ	1	เรื่อง	ต.ค. 65	ธ.ค. 65		✓	
2	กำหนดกรอบรายการข้อมูลที่ต้องการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอกกรมอนามัย	1	ฉบับ	พ.ย. 65	ธ.ค. 65		✓	
3	แต่งตั้งคณะทำงานร่วมในการเชื่อมโยงข้อมูลสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม	1	ฉบับ	ธ.ค. 65	ธ.ค. 65		✓	
4	จัดทำมาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	1	เรื่อง	ม.ค. 66	ม.ค. 66		✓	
5	เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน	1	เรื่อง	ม.ค.66	ก.พ.66			
6	ตรวจสอบและทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล	7	วัน	ก.พ. 66	ก.พ. 66			
7	สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	3	ช่องทาง	ก.พ. 66	มี.ค. 66			

แผนการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (รอบ 5 เดือนแรก)

ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่มกิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผลการดำเนินงาน		หมายเหตุ
						ไม่ได้ดำเนินการ/ อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการครบถ้วน	
1	จัดทำผลวิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัดและความรู้ที่นำมาใช้ประกอบการวิเคราะห์	1	เรื่อง	พ.ย. 65	พ.ย. 65		✓	
2	มีมาตรการขับเคลื่อนตัวชี้วัดและแผนการดำเนินงาน	1	เรื่อง	พ.ย. 65	พ.ย. 65		✓	
3	การรายงานแผน/ผล การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน	4	ครั้ง	พ.ย. 65	ก.พ. 66		ดำเนินการ 3 ครั้ง	
4	รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรมจากระบบ DOC4.0 โดยตัดข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566	4	ครั้ง	พ.ย. 65	ก.พ. 66		ดำเนินการ 3 ครั้ง	
5	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)	1	เรื่อง	พ.ย. 65	พ.ย. 65		✓	
6	การรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุมกรมอนามัย เป็นประจำทุกเดือน	4	ครั้ง	พ.ย. 65	ก.พ. 66		ดำเนินการ 3 ครั้ง	