

รายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘  
วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมกองแผนงาน อาคาร ๕ ชั้น ๔ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

- |                                     |                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ๑. นายอนุกุลกิจ พุกาธร              | ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย                |
| ๒. นางนุชนารถ รักประเสริฐ           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ         |
| ๓. นายสมเกียรติ ปฎิฐ                | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ         |
| ๔. นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ         |
| ๕. นายสายชล คล้อยเอี่ยม             | รักษาการนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวสิรินันท์ พานพิศ           | รักษาการนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ         |
| ๘. นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ              |
| ๙. นางสาวธีรารัตน์ ศรีนิเวศน์       | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ            |
| ๑๐. พันจ่าเอกธวัชชัย อุดรา          | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ                 |
| ๑๑. นายสุชาญ กิจลีเลิศ              | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| ๑๒. นางสาวบุญญาพร ใจเร็ว            | นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ                     |
| ๑๓. นางสาวสรिता อันเขียน            | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ                 |
| ๑๔. นายธัญญสรณ์ กองแก้ว             | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ                 |
| ๑๕. นายกิตตินันท์ สายะเวส           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| ๑๖. นางสาวแพรวพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| ๑๗. นางสาวมณฑนา ควรพินิจ            | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ               |
| ๑๘. นางสาวพันทิวี แข่งขัน           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      |
| ๑๙. นายเกรียงศักดิ์ มั่นศักดิ์      | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                         |
| ๒๐. นางชยาภัสร์ ชูตระกูล            | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ                  |
| ๒๑. นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง    | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน                   |
| ๒๒. นางสาวนภาพรณ นิमितเดชกุลชัย     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      |
| ๒๓. นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      |
| ๒๔. นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      |
| ๒๕. นางสาวปนัดดา ทองซัง             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                      |
| ๒๖. นางสาวหนึ่งฤทัย หมอสมัญญ์       | นักวิเคราะห์งบประมาณ                          |
| ๒๗. นางสาวภาณุมาศ คงคา              | นักจัดการงานทั่วไป                            |
| ๒๘. นางสาวเอมมิกา เมืองสุวรรณ       | พนักงานการเงินและบัญชี                        |
| ๒๙. นางสาวเสาวพร ตรีมงคล            | พนักงานพิมพ์ ๓๓                               |
| ๓๐. นางเพ็ญพัทธ์ สุคนธ์พงษ์         | พนักงานธุรการ ๓๓                              |
| ๓๑. นายสำราญ เสือเดช                | พนักงานขับรถยนต์ ๓๒                           |
| ๓๒. นายยศกร แก้วพันธ์พงษ์           | พนักงานขับรถยนต์                              |

## ผู้ไม่มาประชุม

- |                              |                                       |
|------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นางสาววิชุดา สมัยนิยม     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางศุภรัตน์ อสุวพงษ์พัฒนา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ    |
| ๔. นายธนพล สวารักษ์          | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ       |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

## วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ผู้อำนวยการกองแผนงานกล่าวขอบคุณคณะทำงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบาย Healthy ทัวไทย คนไทยห่างไกลโรค NCDs ช่วงวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี
๒. การตรวจเยี่ยมการดำเนินงานในช่วงเทศกาลตรุษจีน ณ จังหวัดนครสวรรค์ เสร็จสิ้นไปด้วยดี
๓. การประชุมกรมอนามัย ครั้งต่อไป อธิบดีกรมอนามัยประสงค์ให้จัดร่วมกับประชุม กรม. สัจจร ช่วงวันที่ ๑๖ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เนื่องจากต้องการให้มีการลงนามความร่วมมือในดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมกับกระทรวงมหาดไทย และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน
๔. การประชุมติดตามรอบ ๖ เดือน อธิบดีกรมอนามัยเสนอให้จัดประชุมที่ จ.ระนอง ทั้งนี้หากไม่สามารถจัดได้ให้พิจารณาจัดที่ เกาะช้าง จังหวัดตราด
๕. กระทรวงสาธารณสุขมีคำสั่งแต่งตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center: PHEOC) กรณีหมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก ประจำปี ๒๕๖๘ โดย ผอ.กองแผนงาน กรมอนามัย เป็นคณะทำงานและเลขานุการคณะทำงานกลุ่มภารกิจวางแผน
๖. เงินเหลือจ่ายจากการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบาย Healthy ทัวไทย คนไทยห่างไกลโรค NCDs จัดสรรให้กลุ่มพัฒนานโยบายฯ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท กลุ่มดิจิทัลฯ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท ในส่วนที่เหลือให้คืนกลุ่มอำนวยการ เพื่อบริหารจัดการงบประมาณต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการดังนี้

### ๑. มอบกลุ่มประเมินผลฯ ดำเนินการดังนี้

- ติดตามความชัดเจนเกี่ยวกับการประชุมกรมอนามัยกับรองอธิบดีกรมอนามัย นพ.ธิตี แสงธรรม เพื่อเตรียมการต่อไป
- หาหรือสถานที่จัดประชุมติดตามความก้าวหน้ารอบ ๑๒ เดือนกับผู้บริหารที่กำลังจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบกลุ่มพัฒนานโยบายฯ จัดเตรียมประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหารือเรื่องแผนปฏิบัติการรับมือฝุ่นละอองขนาดเล็ก

## วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมกองแผนงาน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗

ผู้แทนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์แจ้งให้ที่ประชุมทราบการแจ้งเวียนรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงขอมติรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ทุกกลุ่มงานรับทราบและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

## วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการนำเสนอสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองแผนงาน ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ผลการเบิกจ่ายสะสมของงบดำเนินงานอยู่ที่ร้อยละ ๔๑.๔๐ ซึ่งสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๓๙

๒. เป้าหมายการเบิกจ่ายของงบดำเนินงานเดือนกุมภาพันธ์อยู่ที่ ร้อยละ ๔๕

๓. ผลการเบิกจ่ายสะสมลงทุน อยู่ที่ร้อยละ ๐.๒๙ ซึ่งต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ ๓๙ เป้าหมายการเบิกจ่ายลงทุนเดือนกุมภาพันธ์อยู่ที่ร้อยละ ๕๐

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการมอบให้ทุกกลุ่มนำเงินที่เหลือจากการดำเนินการโครงการกิจกรรมคืนไปยังกลุ่มอำนวยการ เพื่อบริหารจัดการภายในกองแผนงานต่อไป

### ๓.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกำลังคนกองแผนงาน นำเสนอการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ณ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ กองแผนงาน มีจำนวนบุคลากร ดังนี้ ข้าราชการ ๒๓ คน พนักงานราชการ ๙ คน ลูกจ้างประจำ ๒ คน จ้างเหมาบริการ ๒ คน รวม ๓๖ คน

๒. ตำแหน่งข้าราชการ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ซึ่งจะสรรหาด้วยวิธีรับโอน/ย้าย

๓. ขณะนี้มีผู้แจ้งความประสงค์ของโอนย้ายมาที่กองแผนงาน จำนวน ๘ คน เป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ คน ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๔ คน และนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ คน

๔. ตำแหน่งพนักงานราชการ มีตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง กองการเจ้าหน้าที่กำลังดำเนินการเรียกสัมภาษณ์

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๓ ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้แทนเลขานุการคณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน นำเสนอ ดังนี้

๑. คะแนนประเมินตนเอง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๘ ตัวชี้วัด ภาพรวมกองแผนงานได้ระดับคะแนนรวมอยู่ที่ ๓.๖ คะแนน เพิ่มขึ้นจากเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ที่ได้ ๒.๗๓๕ คะแนน

๒. Next Step กลุ่มงานเจ้าภาพตัวชี้วัด รายงานความก้าวหน้าประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ (รายงานภายใน ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ลงรายการข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC๔.๐ การดำเนินงานในระดับ ๔ Output (ผลผลิต) และ ระดับ ๕ Outcome (ผลลัพธ์) ตามแผนปฏิบัติการตัวชี้วัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หัวหน้ากลุ่มงานกำกับ/ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนก่อนนำเข้าข้อมูลผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ในระบบ DOC๔.๐

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการขอความร่วมมือบุคลากรช่วยกรอกข้อมูล ITA ที่เกิดประโยชน์ต่อบุคลากรทุกท่าน

### ๓.๔ Knowledge กองแผนงาน

ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล นำเสนอ Knowledge กองแผนงาน เรื่อง Generative AI โดย Generative AI เป็นปัญญาประดิษฐ์ที่นำข้อมูลที่มีอยู่มาสร้างสิ่งใหม่ ๆ สามารถตอบคำถาม และสร้างตัวเลือกคำตอบให้กับผู้ใช้งานได้อย่างหลากหลาย ตัวอย่างโปรแกรม AI ที่เป็นที่ยอมรับ เช่น

- ChatGPT: จาก OpenAI

- Gemini: จาก Google AI และ Copilot: จาก Microsoft

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคนพิจารณานำ Generative AI มาประยุกต์ใช้กับงานประจำเพื่อลดระยะเวลาในการทำงาน

### ๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานสำคัญของกลุ่มงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

#### ❖ กลุ่มอำนวยการ

ผู้แทนกลุ่มอำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้  
รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อน ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน  
คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ดังนี้

- ระดับที่ ๑ และ ระดับที่ ๒ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ระดับที่ ๓ อยู่ระหว่างกำกับติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๕ เดือนแรก
- ระดับที่ ๔ ผลผลิต (Output) คะแนนประเมินตนเองของตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของ

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) อยู่ที่ ๓.๖ คะแนน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

#### ❖ กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้แทนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน  
มกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. การพัฒนาและยื่นข้อเสนอชุดโครงการต่อ สสส. กำหนดประชุมติดตามความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขณะนี้มีโครงการพัฒนาศูนย์ป้องกันโรคไม่ติดต่อ (NCD prevention center) ในชุมชน ที่เริ่มบันทึกในระบบ e-granting ของ สสส. แล้ว

๒. จำนวนผู้สมัครคัดเลือกเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร Mini นบส. กรมอนามัย รุ่นที่ ๑/๒๕๖๘ มีผู้สมัครจำนวนทั้งสิ้น ๔๘ คน โดยคณะกรรมการจะร่วมกันพิจารณาคัดเลือกในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมกองแผนงาน กรมอนามัย

๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบาย Healthy ทัวไทย คนไทยห่างไกลโรค NCDs ในช่วงวันที่ ๑๕ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดอุบลราชธานี ได้ข้อเสนอแนะสำหรับการบูรณาการงานร่วมกันระหว่างสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกับกรมอนามัยตรงตามวัตถุประสงค์ และผลการสำรวจความคิดเห็นพบว่า ผู้ตอบแบบสำรวจร้อยละ ๑๐๐ พอใจมาก กับเอกสารและเนื้อหาการบรรยาย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

#### ❖ กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์การงบประมาณ

ผู้แทนกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ฯ รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔,๕๙๒.๐๓ ล้านบาท
๒. กรมอนามัยจะดำเนินการส่งค่าของฯ ให้สำนักงบประมาณช่วงวันที่ ๑-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๓. กองแผนงานมีค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒๒๖.๐๖ ล้านบาท
๔. รายจ่ายงบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๑๒.๒๖๒๙ ล้านบาท แบ่งเป็น

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วงเงินงบประมาณ ๕.๑๓๒๐ ล้านบาท และรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น วงเงินงบประมาณ ๓๐๗.๑๓๐๙ ล้านบาท

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

#### ❖ กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล

ผู้แทนกลุ่มพัฒนาระบบข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. มติที่ประชุมหารือแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพจากการใช้ห้องประชุมส่วนกลางของ กรมอนามัย โดยให้กองแผนงาน จัดทำอัตราค่าธรรมเนียม ค่าสาธารณูปโภค และออกระเบียบการเรียกเก็บ

ค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ได้ร่างอัตราต่าง ๆ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องด้านกฎหมาย ก่อนให้อธิบดีกรมอนามัยลงนามรับรอง

๒. การฝึกอบรมนักวิทยากรภาครัฐ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยฝึกการใช้งาน Looker studio ในการนำเสนอผลงาน ผลการสำรวจความคิดเห็นพบว่า ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจระดับมาก

๓. โลโก้กองแผนงานถูกออกแบบใหม่ โดยสามารถดาวน์โหลดได้แล้วจากเว็บไซต์ของกองแผนงาน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

❖ **กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม**

ผู้แทนกลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตามรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. มติที่ประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ไม่มีประเด็นที่ได้มอบหมายกองแผนงาน

๒. การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ประจำปี ๒๕๖๘ ไตรมาส ๑ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างอธิบดีกรมอนามัยอนุมัติผลการดำเนินงานผ่านระบบ e-MENSCR

๓. รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กองแผนงานแล้ว และดำเนินการส่งไปให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. คู่มือการตรวจราชการฯ ได้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตรวจราชการฯ กรมอนามัยแล้ว

๕. ผลการประเมินความพึงพอใจจากการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินความคุ้มค่าโครงการกองแผนงาน กรมอนามัย ประจำปี ๒๕๖๘ พบว่าผู้เข้าร่วมพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ผู้เข้าร่วมเสนอให้จัดกิจกรรมในสถานที่ใกล้กับกรมอนามัยในครั้งต่อไป

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการดังนี้

๑. **มอบกลุ่มประเมินผลฯ** ดำเนินการดังนี้

- เผยแพร่รายงาน ๔ เล่มในเว็บไซต์กรมอนามัย โดยให้เป็นเอกสารใหม่ประจำเดือน
- ทำหนังสือแจ้งหน่วยงาน รายงานทั้ง ๔ เล่ม
- ให้เลือกรูปอธิบดีกรมอนามัยขณะทำกิจกรรมที่เป็นรูปอธิบดีฯ ถ่ายรูปกับผู้ปฏิบัติงาน

ประชาชน สำหรับการจัดทำข่าวกิจกรรม

๒. **มอบกลุ่มข้อมูลฯ** เผยแพร่รายงานประจำปีและหนังสือตัวชี้วัดเฝ้าระวังในเว็บไซต์กรมอนามัย และเฟสบุ๊ก เพื่อเพิ่มอัตราการรับรู้และการดาวน์โหลด

❖ **กลุ่มดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ**

ผู้แทนกลุ่มดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพรายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ระบบการจองห้องประชุมและรถ อยู่ระหว่างการทดลองงานและฝึกอบรมการใช้งาน และดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร Admin และ หลักสูตร USER ในวันที่ ๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๘

๒. ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ยังคงมีความเสี่ยงถูกโจมตีอย่างต่อเนื่อง ขณะนี้ให้ทีมงานเฝ้าระวังอยู่

๓. Zoom ยังเป็นโปรแกรมประชุมออนไลน์ที่นิยมใช้ภายในกรมอนามัย

๔. การทบทวนระบบสารสนเทศ ดำเนินการไปแล้วร้อยละ ๙๒ พบระบบสารสนเทศจำนวน ๒๘๗ ระบบ ได้มีการปิดระบบไปแล้วจำนวน ๑๑๐ ระบบ คงเหลือจำนวน ๑๗๗ ระบบ ที่ยังใช้งานอยู่

๕. ประชุมภาคีเครือข่าย ICT กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการ มอบหมายกลุ่มดิจิทัลฯ ประสานผู้รับจ้างให้ปรับเพิ่มสัญญาณอินเทอร์เน็ต และ เพิ่มจุดปล่อยสัญญาณ (access point) บริเวณที่มีคนใช้งานอินเทอร์เน็ตมาก เริ่มต้นที่ ๕ เครื่องก่อน

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพ นักพัฒนายุทธศาสตร์และแผนงาน “Empowering Strategic Leaders”

ผู้แทนกลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ เสนอเรื่องพิจารณา ได้แก่ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างศักยภาพ นักพัฒนายุทธศาสตร์และแผนงาน “Empowering Strategic Leaders” ซึ่งมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความไว้วางใจในกลุ่มนักยุทธศาสตร์
๒. เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกันและการสื่อสารในทีม
๓. เพื่อเพิ่มความเข้าใจในบทบาทและเป้าหมายร่วมของนักยุทธศาสตร์ในกรมอนามัย
๔. เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่ผ่อนคลายและส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์

โดยกลุ่มเป้าหมายได้แก่ บุคลากรกรมอนามัยโดยเป็นหัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานจากหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ มีข้อสั่งการ ดังนี้

๑. อนุมัติโครงการฯ ตามที่เสนอ
๒. มอบกลุ่มอำนวยการดำเนินการประสานเรื่องสถานที่และการเดินทาง
๓. มอบกลุ่มพัฒนานโยบายฯ ปรับแผนและดำเนินโครงการฯ
๔. มอบกลุ่มดิจิทัลฯ ช่วยดูเรื่องสถานที่ในการจัดประชุม และส่งข้อมูลเพื่อให้กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ดำเนินการปรับแผนต่อไป

## วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

- ไม่มี -

## วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นายสายชล คล้อยเอี่ยม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ผู้จัดรายงานประชุม  
นางสาวภาคินี น. สุสังกรกาญจน์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีเดือนมกราคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

5 เดือนแรก	บุคลากรกรมอนามัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเรียนรู้นักวิทยากร ข้อมูลจำนวน 60 คน	คะแนนประเมินการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT) ไม่น้อยกว่า 95 คะแนน (รอบ 5 เดือนแรก)	หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม 5 หน่วยงาน	หน่วยงานภาครัฐเชื่อมโยงข้อมูลสุขภาพตลอดช่วงชีวิตกับกรมอนามัย (สะสม)
เป้าหมาย	60	95	5	5
ตุลาคม 2567	-	-	-	-
พฤศจิกายน 2567	-	-	-	-
ธันวาคม 2567	100	-	-	-
มกราคม 2568	100	-	6	6

**อ้างอิง:**

๑. กลุ่มดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพ. สรุปการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของกรมอนามัย. กองแผนงาน กรมอนามัย. นนทบุรี. ๒๕๖๘
๒. กรมอนามัย. ระบบสารสนเทศสนับสนุนงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม.[ออนไลน์].[เข้าถึงเมื่อ ๗ มกราคม ๒๕๖๘]. เข้าถึงได้จาก <https://dashboard.anamai.moph.go.th/>
๓. กรมควบคุมมลพิษ
๔. <https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/airpoll?year=๒๐๒๕>
๕. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๖. [https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou\\_childloc/index?year=๒๐๒๓](https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou_childloc/index?year=๒๐๒๓)
๗. สنج.คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๘. [https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou\\_childsch/index?year=๒๐๒๓](https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou_childsch/index?year=๒๐๒๓)
๙. กรมกิจการเด็กและเยาวชน
๑๐. [https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou\\_childsch/index?year=๒๐๒๓](https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/mou_childsch/index?year=๒๐๒๓)
๑๑. กรมอุตุ
๑๒. <https://dashboard.anamai.moph.go.th/dashboard/heat?year=๒๐๒๕>



ตัวชี้วัดที่ 4.18 ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย  
 กองแผนงานขับเคลื่อนอนาคตดิจิทัล! ปั้น Data Scientist ภาครัฐ เสริมแกร่งทักษะวิเคราะห์ข้อมูลสำคัญกรมอนามัย  
 ผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยนักวิชาการ ผู้ปฏิบัติงานด้านข้อมูล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงาน  
 ส่วนกลางและส่วนภูมิภาคของกรมอนามัย รวมทั้งสิ้น 50 ท่าน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะด้านการวิเคราะห์ข้อมูล  
 และเสริมสร้างความสามารถในการคาดการณ์สถานการณ์สำคัญ เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของกรมอนามัย  
 ในอนาคต <https://planning.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/220458>

<https://planning.anamai.moph.go.th> ภาพข่าวกิจกรรม

# ANAMA NEWS

กองแผนงาน Planning Division ฉบับที่ 006/2567







**การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นนักวิทยาศาสตร์ข้อมูลภาครัฐ (Data Scientist) ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์สถานการณ์ในประเด็นข้อมูลสำคัญของกรมอนามัย**

ณ โรงแรมเซ็นทารา ออยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
 กองแผนงาน กรมอนามัย จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นนักวิทยาศาสตร์ข้อมูล  
 ภาครัฐ (Data Scientist) ในด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและคาดการณ์สถานการณ์ในประเด็นข้อมูลสำคัญของกรมอนามัย  
 ในวันที่ 23-25 ธันวาคม 2567

โดยมี ดร.มายแพทย์pongพล วรปภาณี รองอธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมการประชุม  
 ครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก ดร.ปรีสุภี จิตต์ภักดิ์ ผู้จัดการอบรมและพัฒนากิจการข้อมูล สถาบันข้อมูลขนาดใหญ่ (องค์การมหาชน) หรือ Big Data Institute (BDI) พร้อมด้วยทีมงาน มาเป็นวิทยากรบรรยายและสอน  
 การใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก

ผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยนักวิชาการ ผู้ปฏิบัติงานด้านข้อมูล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องจาก  
 หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคของกรมอนามัย รวมทั้งสิ้น 50 ท่าน โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะ  
 ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและเสริมสร้างความสามารถในการคาดการณ์สถานการณ์สำคัญ เพื่อใช้ในการ  
 สนับสนุนการดำเนินงานของกรมอนามัยในอนาคต

การประชุมครั้งนี้ถือเป็นก้าวสำคัญในการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรมอนามัยให้  
 สามารถใช้ข้อมูลเชิงลึกในการบริหารจัดการและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงและ  
 ความท้าทายที่เกิดขึ้นในยุคดิจิทัล.

**กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี**


FIND ME ON FACEBOOK  
@PlanningDOH




FIND ME ON WEBSITE  
@กองแผนงาน กรมอนามัย



จัดทำโดย กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล โทร. 0-2590-4301

# ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4.18 ชั้นเคลื่อนฯรัฐบาลดิจิทัล

2.3 แผนปฏิบัติการ'68

2.1ITA

2.4 รัฐบาลดิจิทัล

4.20 การเชื่อมโยงข้อมูล

4.17 กำกับติดตาม

2.2 การเบิกจ่าย

4.19 การรักษาความมั่นคง



**กองแผนงาน กรมอนามัย**

ณ วันที่ 28 มกราคม 2568

โดย คณะกรรมการกำกับติดตามตัวชี้วัดตามคำรับรอง  
การปฏิบัติราชการ กองแผนงาน

# ความก้าวหน้าในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน

จำนวน 8 ตัวชี้วัด ประจำปีเดือนมกราคม 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระดับคะแนนรวม 3.6

ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	คะแนนประเมินตนเอง	ความก้าวหน้าตามแผนกำกับติดตามตัวชี้วัด	การขับเคลื่อนครั้งต่อไปเพื่อบรรลุเป้าหมาย (ระดับ 5)
2.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	อก.	3.6	<ol style="list-style-type: none"><li>รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน และของกรม</li><li>ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (EIT) (กพ.)</li><li>กำหนดมาตรการ กลไก การขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงาน</li><li>จัดทำแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัด</li><li>รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ทุกเดือน ภายในวันที่ 10 ของเดือน (แผน/ผล : 5/4 )</li><li>การให้ความรู้ การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบุคลากรของหน่วยงาน เรื่อง การตรวจสอบช่องโหว่เบื้องต้นด้วยโปรแกรม Nexes เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์กรมอนามัย" (แผน/ผล : 1/1 )</li><li>การให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายในการเดินทาง ใปราชการ</li><li>กองแผนงานประกาศเจตนารมณ์ "กองแผนงานใสสะอาด องค์กรคุณภาพ คู่คุณธรรม" ประจำปีงบประมาณ 2568 DOH Together Against Corruption</li></ol>	หน่วยงานเจ้าภาพแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการประเมิน IIT และ EIT (** อาจจะได้คะแนนเต็ม 5 เนื่องจากการประเมินจากหน่วยงานภายนอก**)



ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ความก้าวหน้าตามแผนกำกับติดตามตัวชี้วัด	การขับเคลื่อนครั้งต่อไป เพื่อบรรลุเป้าหมาย (ระดับ 5)
2.2	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	อก.	2.2	ประชุมกำกับ ติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณเดือน มกราคม 68 ของกองแผนงาน และสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายตามที่ กรมอนามัยกำหนด (แผน/ผล : 5 / 4 ) 1. ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม รายจ่ายประจำ : 1 คะแนน 2. ผลการเบิกจ่าย รายจ่ายประจำ : 1.2 คะแนน	ได้คะแนนเต็ม 5 เมื่อสิ้น ก.พ. 68 1. ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน 1.3 คะแนน 2. ร้อยละการเบิกจ่ายสะสมภาพรวม 1.5 คะแนน
2.3	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ปพ./พูนย.	3	บุคลากรกรมอนามัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเรียนรู้นัก วิชาการข้อมูลและความปลอดภัยไซเบอร์ รวมกันจำนวน 100 คน ซึ่งเกินค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 60 คน	ติดตามผลการประเมิน IIT จำนวน องค์กรภาครัฐที่เชื่อมโยงข้อมูลด้าน ส่งเสริมสุขภาพกับกรมอนามัย และ รายงานผลภายในวันที่ 10 มีนาคม 2568
2.4	ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของ หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย	ดส./ขม.	5	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคง ปลอดภัยสารสนเทศ ของกรมอนามัย วันที่ 19 - 20 ธันวาคม 2567 2. จัดทำชุดข้อมูล (Data Set) จำนวน 2 ชุดข้อมูล ในระบบบัญชี ข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย (Anamai Data Catalog) เป็น ปัจจุบัน 3. จัดทำรายงานการดำเนินการตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 4. ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของ ผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล (Dashboard) ของกองแผนงาน 5. จัดทำรายงานการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน จำนวน 3 เทคโนโลยี	



ตัวชี้วัด	ชื่อตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	คะแนนประเมินตนเอง	ความก้าวหน้าตามแผนกำกับติดตามตัวชี้วัด	การขับเคลื่อนครั้งต่อไป เพื่อบรรลุเป้าหมาย (ระดับ 5)
4.17	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	พณย./ปพ.	3	ติดตามหน่วยงานให้นำรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป และให้คำแนะนำในการปรับแผนปฏิบัติการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของแผนฯ	เฝ้าระวังและติดตามหน่วยงานที่ยังขาดข้อมูลผลการดำเนินงานตามปัจจัย R E A I เพื่อให้ความช่วยเหลือด้านการปรับปรุงแผนฯ
4.18	ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย	ดส.	4	1. ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ที่ 2.4 ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลฯ ในระดับ ที่ 1-4 2. รายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย ในระบบ DOC และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน	สรุปมาตรการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย 5 ขั้นตอน
4.19	ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ กรมอนามัย	ดส.	4	1. ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของกรมอนามัย วันที่ 19 - 20 ธันวาคม 2567 จำนวน 50 คน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Office: DPO) กรมอนามัย 3. ประกาศกรมอนามัย+นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) 4. รายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย ในระบบ DOC และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน	สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
4.20	ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย	ขม.	4	ดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก ในคะแนนระดับ 4 ตามแผนเดือนมกราคม 2568	1. ตรวจสอบและทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูล 2. สื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์



1

กลุ่มงานเจ้าภาพตัวชี้วัดดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบและรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ม.ค.68 (ขอให้รายงานภายใน 5 ก.พ. 68) ลงรายการข้อมูลตัวชี้วัดในระบบ DOC4.0

- รายการที่ 3 แผนการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อน (รายงานผลการดำเนินงาน ณ ม.ค.68)
- รายการที่ 4 รายงานผลการติดตามกำกับตัวชี้วัดประจำเดือน ม.ค. 68
- กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม จะตรวจสอบการลงข้อมูลรายงานผลในระบบ DOC4.0 ตั้งแต่วันที่ 5 ก.พ. 68 เป็นต้นไป

2

ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับ 4 Output (ผลลัพธ์) และ ระดับ 5 Outcome (ผลลัพธ์) ให้เป็นไปตามTemplate และแผนงานที่วางไว้ให้เสร็จสิ้นภายใน ก.พ.68

3

ขอความร่วมมือหัวหน้ากลุ่มงานกำกับ/ติดตาม และตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนก่อนให้เจ้าหน้าที่คีย์ข้อมูลเข้าระบบ DOC4.0 รอบ 5 เดือนแรก ประจำเดือน ม.ค. 68 ให้แล้วเสร็จภายใน 5 ก.พ. 68



## รายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบ 5 เดือนแรก)

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนประเมินตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ (เอกสารอ้างอิง / Link ข้อมูลการรายงาน)
1	2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-2-1">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-2-1</a>	5	3.6	น.ส.ปวีณา รุ่งเหลือ มั่นคง / คณะทำงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของหน่วยงาน และของกรม</li> <li>2. ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (EIT)</li> <li>3. กำหนดมาตรการ กลไก การขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน</li> <li>4. จัดทำแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนตัวชี้วัด</li> <li>5. รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ทุกเดือนภายในวันที่ 10 ของเดือน (ครั้งที่ 4)</li> <li>6. การให้ความรู้ การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบุคลากรของหน่วยงาน เรื่อง "การตรวจสอบช่องโหว่เบื้องต้นด้วยโปรแกรม Nexes เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์กรมอนามัย" (1 ครั้ง )</li> <li>7. ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ</li> <li>8. กองแผนงานประกาศเจตนารมณ์ "กองแผนงานใสสะอาด องค์กรคุณภาพ คู่คุณธรรม" ประจำปีงบประมาณ 2568 DOH Together Against Corruption</li> <li>9. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การประเมินความคุ้มค่าโครงการกองแผนงาน กรมอนามัย” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันจันทร์ที่ 6 มกราคม 2568 ในหัวข้อเรื่อง “การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโครงการด้วยหลัก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://shorturl.asia/lHag2">https://shorturl.asia/lHag2</a></li> <li>2. <a href="https://shorturl.asia/3r8m2">https://shorturl.asia/3r8m2</a></li> <li>3. <a href="https://shorturl.asia/SmoEe">https://shorturl.asia/SmoEe</a></li> <li>4. <a href="https://shorturl.asia/S5ah1">https://shorturl.asia/S5ah1</a></li> <li>5. <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-report">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-report</a></li> <li>6. <a href="https://shorturl.asia/u53md">https://shorturl.asia/u53md</a></li> <li>7. <a href="https://shorturl.asia/s5yPZ">https://shorturl.asia/s5yPZ</a></li> <li>8. <a href="https://shorturl.asia/UGOq1">https://shorturl.asia/UGOq1</a></li> <li>9. <a href="https://shorturl.asia/sHN9T">https://shorturl.asia/sHN9T</a></li> </ol>

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนนประเมินตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ (เอกสารอ้างอิง / Link ข้อมูลการรายงาน)
					Six Building Blocks” และหัวข้อเรื่อง “การประเมินความคุ้มค่าด้วย INTOSAI’s Model” และหัวข้อแนวทางการดำเนินงานเป็นทีมของกองแผนงาน	
2	2.2	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	5	2.2	กลุ่ม อำนวยการ  - มีการประชุมกำกับ ติดตาม ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละเดือน ประชุมติดตามกำกับดำเนินการตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เดือนตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568	1. จัดทำรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (รบจ.1) ประจำทุกเดือนพร้อมอัปโหลดบนเว็บไซต์กองแผนงาน <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/disbursement">https://planning.anamai.moph.go.th/th/disbursement</a> 2. มีการกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายประจำทุกเดือนผ่านการประชุมกอง <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-report">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-report</a>
3	2.3	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	5	3	กลุ่ม ประเมินผลและนิเทศติดตาม/ กลุ่มพัฒนา นโยบายและยุทธศาสตร์  บุคลากรกรมอนามัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมเรียนรู้ที่วิทยาการข้อมูลและความปลอดภัยไซเบอร์รวมกันจำนวน 100 คน ซึ่งเกินค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ 60 คน	3. <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/220458">https://planning.anamai.moph.go.th/th/news-anamai/220458</a>
4	2.4	ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย	5	5	กลุ่มดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพ  1. ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของกรมอนามัย วันที่ 19 - 20 ธันวาคม 2567	ดำเนินการครบถ้วน <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-2-4">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-2-4</a>



ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ (เอกสารอ้างอิง / Link ข้อมูลการรายงาน)
					2. จัดทำชุดข้อมูล (Data Set) จำนวน 2 ชุดข้อมูล ในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐของกรมอนามัย (Anamai Data Catalog) เป็นปัจจุบัน 3. จัดทำรายงานการดำเนินการตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 4. ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลสำหรับสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารที่เป็นรูปแบบดิจิทัล (Dashboard) ของกองแผนงาน 5. จัดทำรายงานการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการทำงาน จำนวน 3 เทคโนโลยี 6. รายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย ในระบบ DOC และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน	
5	4.17	ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	5	3	กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์/ กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม	ติดตามหน่วยงานให้นำรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ทุกเดือนขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป และให้คำแนะนำในการปรับแผนปฏิบัติการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของแผนฯ
6	4.18	ระดับความสำเร็จการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย	5	4	กลุ่มดิจิทัลส่งเสริมสุขภาพ	1. ติดตามผลการดำเนินงานตัวชี้วัด ที่ 2.4 ระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลฯ ในระดับ ที่ 1-4 2. รายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย ในระบบ DOC และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน  <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-18">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-18</a>

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนน	คะแนน ประเมิน ตนเอง	ผู้รับผิดชอบ	ความก้าวหน้า	หมายเหตุ (เอกสารอ้างอิง / Link ข้อมูลการรายงาน)
7	4.19 ระดับความสำเร็จของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ กรมอนามัย	5	4		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ของกรมอนามัย วันที่ 19 - 20 ธันวาคม 2567 จำนวน 50 คน</li> <li>2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Office: DPO) กรมอนามัย</li> <li>3. ประกาศกรมอนามัย+นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)</li> <li>4. รายงานแผน/ผลการขับเคลื่อนระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัล กรมอนามัย ในระบบ DOC และนำขึ้นเว็บไซต์ของกองแผนงาน</li> </ol>	<a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-19">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-19</a>
8	4.20 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก <a href="https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-20">https://planning.anamai.moph.go.th/th/pa68-4-20</a>	5	4	กลุ่มพัฒนาระบบข้อมูล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาและวิเคราะห์ความเชื่อมโยงข้อมูลกรมอนามัยกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก</li> <li>2. กำหนดกรอบรายการข้อมูลและคัดเลือกรายการข้อมูลที่ต้องการเชื่อมโยงกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายภายนอก กรมอนามัย</li> <li>3. จัดทำคู่มือมาตรฐานการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2568</li> <li>4. อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนและตาม KPI Template เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://shorturl.asia/JStj5">https://shorturl.asia/JStj5</a></li> <li>2. <a href="https://shorturl.asia/Ohwan">https://shorturl.asia/Ohwan</a> <a href="https://shorturl.asia/5pZt6">https://shorturl.asia/5pZt6</a></li> <li>3. <a href="https://shorturl.asia/Gv3zS">https://shorturl.asia/Gv3zS</a> <a href="https://shorturl.asia/HjFvW">https://shorturl.asia/HjFvW</a></li> </ol>

หมายเหตุ : Link URL คำรับรองการปฏิบัติราชการกองแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

<https://planning.anamai.moph.go.th/th/planning-pa68>