

เทคนิคการเขียนโครงการเพื่อจัดทำคำของบประมาณ รายปี

เทคนิคการเขียนโครงการเพื่อจัดทำคำของบประมาณ รายปี ให้ดำเนินการตาม 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. การจัดทำเนื้อหากิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ หรือเรียกว่า **เนื้อหาที่จะดำเนินการ**
2. การเขียนเนื้อหาในแบบฟอร์มโครงการ
3. การจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการ

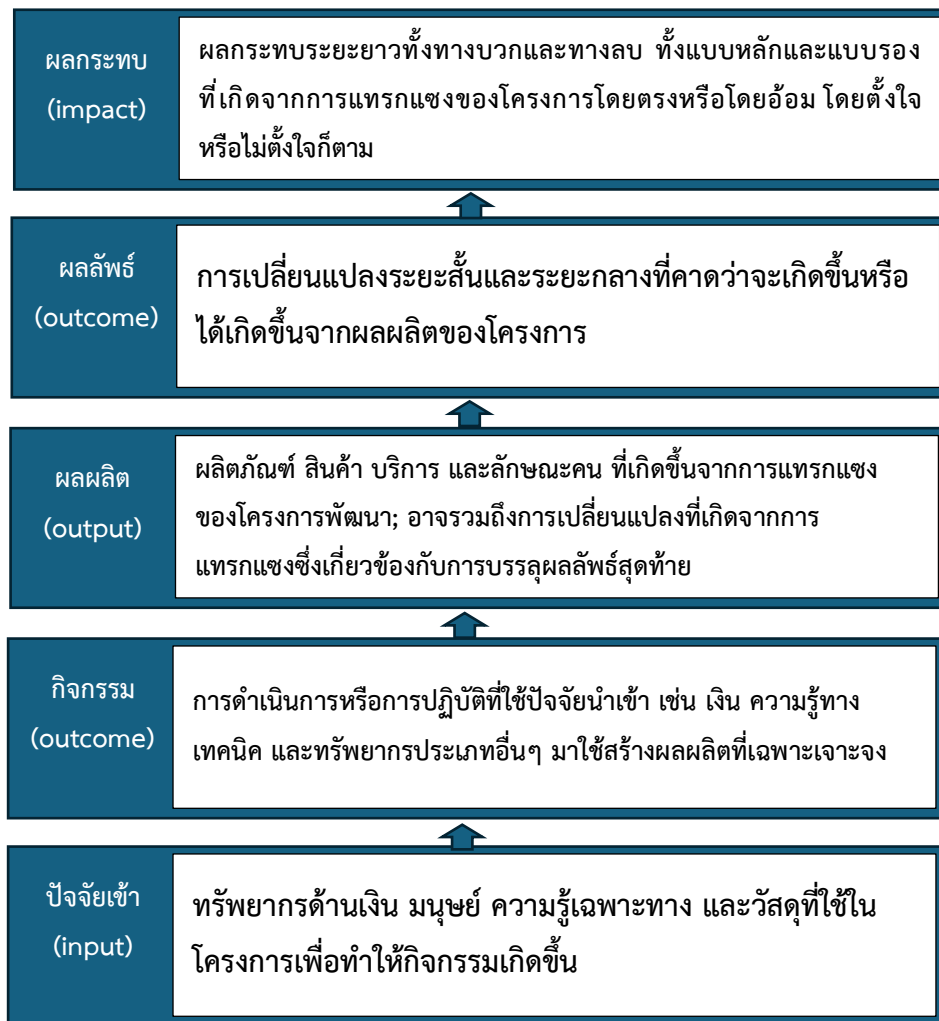
1. การจัดทำเนื้อหากิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ หรือเรียกว่า **เนื้อหาที่จะดำเนินการ**

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะวิเคราะห์สถานการณ์เพื่อค้นหาช่องว่าง ปัญหา สาเหตุของปัญหา และแนวทางในการปิดช่องว่างที่เหมาะสมกับสถานการณ์และกลุ่มเป้าหมาย จากนั้น จะนำมาเขียนเป็นกิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ

ผลผลิต (Outputs), ผลลัพธ์ (Outcomes) และผลกระทบ (Impact) เป็นคำที่ใช้ในการอธิบายการเปลี่ยนแปลงในระดับที่แตกต่างกัน โดยสัมพันธ์กันเชิงเหตุและผล ซึ่งจะถูกใช้สำหรับการกำกับ ติดตาม และประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต (Outputs) คือ ผลิตภัณฑ์ สินค้า และ/หรือ บริการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของกิจกรรมหรือโครงการ สิ่งเหล่านี้ถูกออกแบบมาเพื่อสร้างผลลัพธ์ (Outcomes) ซึ่งเป็นผลระยะสั้นถึงระยะกลาง เมื่อโครงการสิ้นสุดไปแล้ว และในที่สุดก็จะกลายเป็นผลกระทบ (Impact) แม้ว่าคำเหล่านี้จะใช้กันทั่วไป แต่ก็มีหลายคนตีความอย่างหลากหลาย ทำให้เกิดความไม่สอดคล้องกันในการพัฒนาโครงการและประเมินผล

ผังขั้นตอนด้านล่างนี้ได้จำแนกขั้นตอนที่โครงการหนึ่งจำเป็นต้องดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น – ปัจจัยนำเข้า (inputs), กิจกรรม (activities), ผลผลิต (outputs), ผลลัพธ์ (outcomes) และผลกระทบ (impact) คำจำกัดความของแต่ละขั้นตอนถูกพัฒนาโดย OECD DAC ในปี 2002

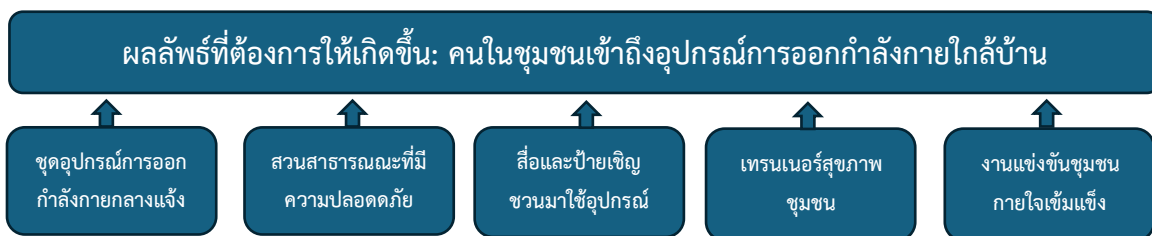


เทคนิคการเขียนให้ขั้นตอนต่าง ๆ สอดคล้องกันภายใน

1. ให้นำผลลัพธ์ (outcome) ที่ต้องการให้เกิดขึ้นมาตั้งต้น โดยควรมีจำนวนผลลัพธ์ 1 – 3 ผลลัพธ์ต่อโครงการ เพราะหากมีมากกว่า 3 ผลลัพธ์ อาจทำให้โครงการขาดความชัดเจนในการสื่อสารและบรรลุเป้าหมาย เนื่องจากการเขียนและหาข้อมูลเชิงประจักษ์มาสนับสนุนในหัวข้อหลักการและเหตุผลอาจทำได้ยากมากขึ้นและอาจทำให้มีความยาวเกินไป ยกต่อการอ่านทำความเข้าใจ
2. ให้พิจารณาและเลือกผลผลิตที่จำเป็นต้องสร้างขึ้นมา เพื่อให้ผลลัพธ์แต่ละตัวเกิดขึ้น โดยผลลัพธ์ 1 ตัวสามารถมีผลผลิตได้หลายตัว ซึ่งผลผลิตนี้ จำเป็นต้องมีความจำเพาะกับผลลัพธ์นั้น ๆ ถึงแม้ว่าจะไม่มีจำนวนผลผลิตที่ตายตัว แต่ทั่วไปแล้ว ควรมีจำนวนผลผลิตระหว่าง 1 – 5 ผลผลิตต่อผลลัพธ์ 1 ตัว เพราะหากมีผลผลิตมากกว่า 5 ตัว จะทำให้การบริหารจัดการ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลมีความซับซ้อนจนอาจมีผลต่อระยะเวลาในการดำเนินโครงการในภาพรวม



ตัวอย่าง



3. กำหนดกิจกรรมหลักที่ต้องทำเพื่อสร้างผลผลิต โดยขอให้มีไม่เกิน 5 กิจกรรมหลักต่อโครงการ ทั้งนี้ การเขียนชื่อกิจกรรมหลักให้คำนึงถึงชื่อผลผลิตและการกระทำที่ทำกับผลผลิตนั้น ๆ ที่ไม่เจาะจงวิธีการ เช่น จัดหาชุดอุปกรณ์การออกกำลังกายกลางแจ้ง ซึ่งไม่ได้เจาะจงว่าจะจัดหาอย่างไร พัฒนาสวนสาธารณะปลอดภัยตามมาตรฐานสากล ไม่ได้เจาะจงว่าจะพัฒนาอย่างไร สื่อสารและประชาสัมพันธ์กิจกรรมสวนสุขภาพชุมชน ไม่ได้เจาะจงว่าจะสื่อสารอย่างไร พัฒนาศักยภาพเทรนเนอร์สุขภาพชุมชน ก็ไม่ได้ระบุเจาะจงว่าจะพัฒนาศักยภาพอย่างไร ส่วนใหญ่แล้วถ้าระบุวิธีการอย่างเจาะจงจะเป็นกิจกรรมย่อยหรือรายละเอียดประมาณการงบประมาณของกิจกรรมหลัก

ข้อผิดพลาดที่มักพบบ่อย ๆ เวลาเขียนกิจกรรมหลัก

ข้อผิดพลาด	ควรเลี่ยง	ควรเขียน
เขียนกิจกรรมหลักเป็นการบรรยายวิธีการดำเนินงาน	ทำบันทึกแจ้งเวียนเพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมอบรมและจัดอบรมในเรื่อง ABC ให้แก่พนักงานและลูกจ้าง ททท. จำนวน 2 ครั้ง	จัดอบรมในเรื่อง ABC ให้กับพนักงานและลูกจ้าง ททท.
เขียนกิจกรรมในลักษณะรายการค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสาขาในประเทศ	เสริมสร้างความรู้และแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะด้านการทำงานเรื่อง ABC ณ สำนักงานสาขาในประเทศ

- ตัวอย่างวลีที่ใช้เขียน**
- กิจกรรมหลัก**
- ส่งเสริมการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และคลังข้อมูล
 - ส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวสำคัญและแหล่งท่องเที่ยวชุมชน
 - ส่งเสริมการพัฒนากิจกรรม
 - ส่งเสริมบทบาทของชุมชนในการ...
 - ส่งเสริมศักยภาพและความเป็นเลิศทางการ...
 - ส่งเสริมบริการ
 - ส่งเสริมให้สถาบันการศึกษามีส่วนร่วมในการ...
 - ส่งเสริมการสร้างเครือข่าย
 - ส่งเสริมและพัฒนาการสร้าง...ให้เกิดขึ้นในพื้นที่
 - ส่งเสริมการเข้าถึง
 - ยกระดับความสามารถของ...
 - ยกระดับมาตรฐาน
 - เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
 - บริหารจัดการพื้นที่เสี่ยง
- บริหารจัดการการใช้ประโยชน์จาก...
 - พัฒนาและยกระดับความสามารถในการแข่งขันของ...
 - พัฒนาชุมชนให้มีขีดความสามารถในการ...
 - พัฒนาและยกระดับคุณภาพการ...
 - พัฒนาทางเลือกในการเข้าถึง..
 - พัฒนาระบบฐานข้อมูลการ...
 - เร่งดำเนินการวางแผนพัฒนารูปแบบและบริหารจัดการ
 - ดำเนินการพัฒนาตามแผน...
 - เตรียมความพร้อมให้
 - สนับสนุนให้...
 - สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาวะให้แก่...
 - ทรนรงค์ และส่งเสริมให้...
 - ผลิตสื่อให้ความรู้...
 - นิเทศ ติดตาม ฝ้าระวังการ...
 - จัดให้มีบริการ...
 - ผลักดันนโยบายการ...
 - ผลักดันและส่งเสริมให้มีการ...
- สร้างความตระหนักให้...
 - เสริมสร้างองค์ความรู้ในการดูแล สุขภาวะของ...
 - สร้างภาพลักษณ์ การรับรู้ของ...
 - เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับ...
 - เร่งรัดการยกระดับ
 - สนับสนุนการจัดตั้ง
 - นำเทคโนโลยีและนวัตกรรม มาใช้ใน...

4. กำหนดตัวชี้วัดระดับผลผลิตและผลลัพธ์โครงการ

ตัวชี้วัด สามารถเป็นได้ทั้งสภาวะการณ์ เหตุการณ์ สิ่งของ หรือคน ที่สะท้อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นโดยที่เป็นผลจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมหนึ่ง ๆ เสร็จสิ้นไปแล้ว โดยสามารถสะท้อนการเปลี่ยนแปลงระดับกิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ ซึ่งจะต้องมีค่าเป้าหมายที่เป็นตัวเลข (เชิงปริมาณ) และ/หรือข้อบ่งชี้ลักษณะ (เชิงคุณภาพ) ด้วยเสมอ ในที่นี้จะขออธิบายตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์เพิ่มเติม

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ของโครงการ จะสะท้อนผลลัพธ์ของโครงการที่กำหนดไว้ ให้ความผลลัพธ์ของโครงการคืออะไร แล้วนำมาเขียนให้สามารถวัดผลได้ เช่น ผลลัพธ์โครงการ คือ คนในชุมชนเข้าถึงอุปกรณ์การออกกำลังกายกลางแจ้งใกล้บ้าน ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ของโครงการ จึงเป็นร้อยละ 80 ของคนในชุมชนนาร่องที่ใช้อุปกรณ์การออกกำลังกายกลางแจ้งตั้งแต่ 15 นาทีขึ้นไป

ข้อผิดพลาดในการกำหนดตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์ของโครงการ

- กำหนดตัวชี้วัดเป็นนามธรรม วัดผลได้ยาก หรือไม่มีวิธีวัดผล เช่น องค์กรมีระบบการบริหารจัดการ ภายในอย่างมี “ประสิทธิภาพ” คำว่า ประสิทธิภาพ เป็นนามธรรม และมีวิธีการวัดที่หลากหลาย ดังนั้น จึงควรระบุเกณฑ์ที่บ่งบอกถึงประสิทธิภาพไปเลย เช่น ระบบการบริหารจัดการขององค์กรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ISO 9001 ภายในปี พ.ศ.2567
- ไม่กำหนดค่าเกณฑ์วัด หรือกำหนดค่าเกณฑ์วัดโดยไม่พิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เช่น ระบบการบริหารจัดการขององค์กรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งไม่รู้ว่าคุณค่าเกณฑ์วัดมาตรฐานคืออะไร มาตรฐานอะไร
- กำหนดตัวชี้วัดผลผลิต เป็นตัวชี้วัดเดียวกับตัวชี้วัดผลลัพธ์ระดับโครงการ เช่น ผลผลิต คือ เทรนเนอร์ชุมชน ตัวชี้วัดผลผลิตคือ จำนวนเทรนเนอร์ชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรม จำนวน 500 คน ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของโครงการไม่ควรเป็นตัวชี้วัดนี้ แต่ควรเป็นร้อยละ 80 ของคนในชุมชนนาร่องที่ใช้อุปกรณ์การออกกำลังกายกลางแจ้งตั้งแต่ 15 นาทีขึ้นไป

2. การเขียนเนื้อหาในแบบฟอร์มโครงการ

เมื่อได้กำหนดกิจกรรมหลัก ผลผลิต ผลลัพธ์ และค่าเป้าหมายต่าง ๆ แล้ว ต่อไปจะเป็นการนำเนื้อหางานมาเขียนเรียงเรียงในแบบฟอร์มรายละเอียดโครงการ ซึ่งแต่ละองค์กรจะมีแบบฟอร์มแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการเสนอโครงการ เนื้อหาที่สำคัญของการเขียนในขั้นตอนนี้ คือ การเขียนวัตถุประสงค์ หลักการและเหตุผล และการตั้งชื่อโครงการ

ให้เขียนเนื้อหาในแบบฟอร์มโครงการ ให้เริ่มจากการกรอกข้อมูลในส่วนของผลผลิต ผลลัพธ์ และค่าเป้าหมายต่าง ๆ ให้ครบถ้วนตามรูปแบบ จากนั้น ให้ทำตามขั้นตอนดังนี้

1. เขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. เขียนหลักการและเหตุผล
3. ตั้งชื่อโครงการ

1.เขียนวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์ควรแสดงคำศัพท์เดียวกันหรือคำศัพท์ที่สื่อความหมายถึงผลผลิตหรือผลลัพธ์ของโครงการทั้งหมด ซึ่งมีความเป็นรูปธรรม ชัดเจน ไม่คลุมเครือ (ถ้าทำตามเทคนิคการเราแนะนำไปแล้วก่อนหน้านี้ ก็ จะชัดเจนและไม่คลุมเครือ) ควรมีจำนวนวัตถุประสงค์ไม่เกิน 3 ข้อ เพราะหากเกิน 3 ข้อ จะทำให้โครงการขาดความชัดเจนในการสื่อสารและประเมินผล การเขียนวัตถุประสงค์มีโครงสร้างประโยคดังนี้



2.เขียนหลักการและเหตุผล

ปัญหาที่พบบ่อย ๆ ในการหัวข้อหลักการและเหตุผล

- ไม่ตรงประเด็น (ไม่เกี่ยวข้อง)
- ไม่มีสะท้อนที่มา สภาพปัญหา ความจำเป็นของเนื้อหา
- ไม่สอดคล้องกับหัวข้ออื่นๆ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กิจกรรม
- ไม่กระชับ (ยาวไป)
- ไม่เรียงลำดับ (วากวน)
- ไม่มีเนื้อหาสาระ (สั้นเกินไป)
- คัดลอกเนื้อหาจากโครงการเดิม หรือโครงการที่คล้ายคลึงกัน

เทคนิคการเขียนหลักการและเหตุผล

1. อ่านทำความเข้าใจเนื้อหางานและวัตถุประสงค์
2. แบ่งย่อหน้าไม่เกิน 5 ย่อหน้า ให้แต่ละย่อหน้ามีจำนวนบรรทัดไม่เกิน 10 บรรทัด
3. ย่อหน้าที่ 1 ให้เป็นย่อหน้าที่กล่าวถึงประเด็นปัญหาหรือสถานการณ์ที่โครงการเกี่ยวข้อง ควรเลือกมานำเสนอไม่ควรเกิน 3 ประเด็น เขียนให้ผู้อ่านทราบการเปลี่ยนแปลงในลักษณะแนวโน้ม ความชุกมากที่สุด การเพิ่มขึ้นมากที่สุด หรือลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยยังไม่ต้องระบุตัวเลขสถิติเชิงสถานการณ์ คำศัพท์ที่ใช้เริ่มเขียนย่อหน้าที่ 1 เช่น เนื่องจาก จาก ตามที่ ปัจจุบัน

ตัวอย่างย่อหน้าที่ 1 จากโครงการ The Pacific Obesity Prevention in Communities project

ปัจจุบัน โรคอ้วนกำลังเพิ่มขึ้นทั่วโลก โดยมีภูมิภาคแปซิฟิกเป็นภูมิภาคที่มีความชุกของโรคอ้วนในผู้ใหญ่สูงสุด ปัจจัยบ่งชี้ที่พบบ่อยที่สุดของโรคอ้วนในผู้ใหญ่คือโรคอ้วนในวัยรุ่น ซึ่งทำให้ช่วงวัยรุ่นเป็นช่วงสำคัญในการป้องกันโรคอ้วน

โรคอ้วนกำลังเพิ่มขึ้นทั่วโลก โดยมีภูมิภาคแปซิฟิกเป็นภูมิภาคที่มีความชุกของโรคอ้วนในผู้ใหญ่สูงสุด = แสดงแนวโน้ม และความชุกมากที่สุด

ปัจจัยบ่งชี้ที่พบบ่อยที่สุดของโรคอ้วนในผู้ใหญ่คือโรคอ้วนในวัยรุ่น ซึ่งทำให้ช่วงวัยรุ่นเป็นช่วงสำคัญในการป้องกันโรคอ้วน = แสดงประเด็นปัญหาที่เป็นจุดเน้นของโครงการ คือ โรคอ้วนในวัยรุ่น และกิจกรรมของโครงการ คือ การป้องกันโรคอ้วนในวัยรุ่น

4. ย่อหน้าที่ 2 ให้อธิบายและขยายความย่อหน้า 1 ด้วยหลักฐานเชิงประจักษ์ที่มีตัวเลขสถิติยืนยัน โดยต้องอธิบายให้ครบทุกประเด็นที่ปรากฏในย่อหน้าที่ 1

ตัวอย่างย่อหน้าที่ 2

ประชากรชาวแปซิฟิกวัยทำงานที่อาศัยอยู่ในนิวซีแลนด์มีความชุกของภาวะน้ำหนักเกิน/โรคอ้วนสูงถึง 88% ในขณะที่ประชากรเชื้อสายยุโรปและอื่น ๆ มีความชุกประมาณ 60% นอกจากนี้ การมีน้ำหนักเกินเกณฑ์ที่ส่งผลต่อสุขภาพเกิดขึ้นตั้งแต่อายุน้อย โดยประมาณ 50% ของเด็กอายุ 5 ถึง 6 ปีในกลุ่มประชากรแปซิฟิกในนิวซีแลนด์มีน้ำหนักเกินหรือเป็นโรคอ้วนแล้ว

5. ย่อหน้าที่ 3 ให้เป็นย่อหน้าเนื้อหาหลัก ที่กล่าวถึงแนวทางการจัดการกับปัญหา ผลผลิต และกิจกรรมที่โครงการจะดำเนินงาน คำศัพท์ที่ใช้เริ่มย่อหน้านี้ เช่น เพื่อให้ ด้วยเหตุนี้

ตัวอย่างย่อหน้าที่ 3

ด้วยเหตุนี้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งหามาตรการเพื่อลดโรคอ้วนในวัยรุ่น ซึ่งโครงการป้องกันโรคอ้วนในวัยรุ่นในภูมิภาคแปซิฟิกผ่านชุมชนเข้มแข็ง เน้นบริบทในชุมชน เนื่องจากชุมชนเป็นสถานที่ที่วัยรุ่นมีกิจกรรมทำที่หลากหลาย โครงการฯ จะสนับสนุนการพัฒนาแผนปฏิบัติการที่ตกลงร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชนเพื่อแก้ไขพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดโรคอ้วน และยกระดับขีดความสามารถของชุมชนในการส่งเสริมการกินอาหารที่มีประโยชน์และการออกกำลังกาย ซึ่งแผนปฏิบัติการจะแตกต่างกันไปในแต่ละชุมชน แต่ก็มีมีความคล้ายคลึงกันในเรื่อง การลดการบริโภคเครื่องดื่มหวานและของว่างที่มีพลังงานสูง และการเพิ่มกิจกรรมทางกายผ่านการออกกำลังกายอย่างมีแบบแผนและการใช้ชีวิตอย่างกระฉับกระเฉงของวัยรุ่น

6. ย่อหน้าที่ 4 ให้กล่าวถึงผลลัพธ์หรือผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินกิจกรรมของโครงการ

ตัวอย่างย่อหน้าที่ 4

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนผ่านกิจกรรมข้างต้นจะมีอิทธิพลต่อสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ความรู้ และทัศนคติของแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่จะค่อย ๆ ปรับรูปแบบการรับประทานอาหารและการออกกำลังกายจนเกิดเป็นธรรมเนียมปฏิบัติใหม่ของวัยรุ่นในชุมชน ซึ่งจะส่งผลให้ค่าดัชนีมวลกาย (BMI) คุณภาพชีวิตดีขึ้น และปีสุขภาวะ (QALY) ดีขึ้นได้

7. ย่อหน้าที่ 5 ให้สรุปและกล่าวถึงแผนยุทธศาสตร์สำคัญที่การดำเนินโครงการจะมีส่วนช่วยให้บรรลุค่าเป้าหมายได้ คำศัพท์ที่ใช้เริ่มย่อหน้านี้ เช่น ดังนั้น โดย กล่าวโดยสรุป

ตัวอย่างย่อหน้าที่ 5

ดังนั้น การจัดการกับปัญหาโรคอ้วนในวัยรุ่นจึงจำเป็นต้องหันมาสร้างการมีส่วนร่วมและเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนของวัยรุ่นในภูมิภาคแปซิฟิก การดำเนินการนี้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของกลุ่มวิจัยในออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ ที่มุ่งเน้นการป้องกันโรคอ้วนในวัยรุ่นในสี่ประเทศ ได้แก่ ฟิจิ ตองกา นิวซีแลนด์ และออสเตรเลีย ตั้งแต่ปี ค.ศ. 2004 ถึง 2009

ตัวอย่างการเขียนหลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน โรคอ้วนกำลังเพิ่มขึ้นทั่วโลก โดยมีภูมิภาคแปซิฟิกเป็นภูมิภาคที่มีความชุกของโรคอ้วนในผู้ใหญ่สูงสุด ปัจจัยบ่งชี้ที่พบบ่อยที่สุดของโรคอ้วนในผู้ใหญ่คือโรคอ้วนในวัยรุ่น ซึ่งทำให้ช่วงวัยรุ่นเป็นช่วงสำคัญในการป้องกันโรคอ้วน

ประชากรชาวแปซิฟิกวัยทำงานที่อาศัยอยู่ในนิวซีแลนด์มีความชุกของภาวะน้ำหนักเกิน/โรคอ้วนสูงถึง 88% ในขณะที่ประชากรเชื้อสายยุโรปและอื่น ๆ มีความชุกประมาณ 60% นอกจากนี้ การมีน้ำหนักเกินเกณฑ์ที่ส่งผลต่อสุขภาพเกิดขึ้นตั้งแต่อายุยังน้อย โดยประมาณ 50% ของเด็กอายุ 5 ถึง 6 ปีในกลุ่มประชากรแปซิฟิกในนิวซีแลนด์มีน้ำหนักเกินหรือเป็นโรคอ้วนแล้ว

ด้วยเหตุนี้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งรณรงค์มาตรการเพื่อลดโรคอ้วนในวัยรุ่น ซึ่งโครงการป้องกันโรคอ้วนในวัยรุ่นในภูมิภาคแปซิฟิกผ่านชุมชนเข้มแข็ง เน้นบริบทในชุมชน เนื่องจากชุมชนเป็นสถานที่ที่วัยรุ่นมีกิจกรรมทำที่หลากหลาย โครงการฯ จะสนับสนุนการพัฒนาแผนปฏิบัติการที่ตกลงร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชนเพื่อแก้ไขพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดโรคอ้วน และยกระดับขีดความสามารถของชุมชนในการส่งเสริมการกินอาหารที่มีประโยชน์และการออกกำลังกาย ซึ่งแผนปฏิบัติการจะแตกต่างกันไปในแต่ละชุมชน แต่ก็มีความคล้ายคลึงกันในเรื่อง การลดการบริโภคเครื่องดื่มหวานและของว่างที่มีพลังงานสูง และการเพิ่มกิจกรรมทางกายผ่านการออกกำลังกายอย่างมีแบบแผนและการใช้ชีวิตอย่างกระฉับกระเฉงของวัยรุ่น

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนผ่านกิจกรรมข้างต้นจะมีอิทธิพลต่อสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ความรู้ และทัศนคติของแต่ละบุคคลที่เข้าร่วมกิจกรรม ที่จะค่อย ๆ ปรับรูปแบบการรับประทานอาหารและการออกกำลังกายจนเกิดเป็นธรรมเนียมปฏิบัติใหม่ของวัยรุ่นในชุมชน ซึ่งจะส่งผลให้ค่าดัชนีมวลกาย (BMI) คุณภาพชีวิตดีขึ้น และปีสุขภาวะ (QALY) ดีขึ้นได้

ดังนั้น การจัดการกับปัญหาโรคอ้วนในวัยรุ่นจึงจำเป็นต้องหันมาสร้างการมีส่วนร่วมและเพิ่มความเข้มแข็งให้กับชุมชนของวัยรุ่นในภูมิภาคแปซิฟิก การดำเนินการนี้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของกลุ่มวิจัยในออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ ที่มุ่งเน้นการป้องกันโรคอ้วนในวัยรุ่นในสี่ประเทศ ได้แก่ ฟิจิ ตองกา นิวซีแลนด์ และออสเตรเลีย ตั้งแต่ปี ค.ศ. 2004 ถึง 2009

3.ตั้งชื่อโครงการ

ข้อแนะนำทั่วไปในการตั้งชื่อโครงการ มีดังนี้

- ในกรณีที่โครงการมีเพียงหนึ่งกิจกรรมหลัก ให้ใช้คำกริยา โดยดูที่กิจกรรมหลักว่าเราต้องการจะทำอะไร
- ในกรณีที่โครงการมีมากกว่าหนึ่งกิจกรรมหลัก ให้ใช้คำเหล่านี้ พัฒนา ส่งเสริม เสริมสร้าง สร้างเสริม สนับสนุน เป็นต้น
- เขียนให้ชัดเจน ทำอะไร ทำเพื่ออะไร ทำให้หรือกับใคร เช่น ด้านการผลิต มักจะทำกับวัตถุ สิ่งของ ด้านการบริการส่วนใหญ่จะเกี่ยวข้องกับคน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา นักเรียน หรือประชาชนทั่วไป เป็นต้น
- เขียนให้สอดคล้องกับ 4 องค์ประกอบ ดังนี้ 1.หลักการและเหตุผล 2. วัตถุประสงค์ 3. เป้าหมาย และ 4. กิจกรรม
- เขียนให้สั้นและกระชับให้ได้มากที่สุด แต่ดึงดูดความสนใจ

ตัวอย่างโครงการมีกิจกรรมหลักเดียว

ใช้คำกริยา เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมเสริม จัดซื้อ จัดทำ จัดฝึกอบรม สัมมนา ประชุม ยกตัวอย่างเช่น

- โครงการจัดหาวัสดุสำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอนวิชาชีววิทยาและวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- โครงการสัมมนาการส่งเสริมนวัตกรรมสู่การจดทรัพย์สินทางปัญญาและการตลาด
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการท่องเที่ยว
- โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์

ตัวอย่างโครงการมีกิจกรรมหลักมากกว่าหนึ่ง

ใช้คำว่า พัฒนา ส่งเสริม เสริมสร้าง สร้างเสริม สนับสนุน ยกตัวอย่างเช่น

- โครงการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษนอกเวลาเรียนของนักศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป
- โครงการส่งเสริมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- โครงการพัฒนาเครือข่ายและกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรมในประเทศ และต่างประเทศ

ใช้คำอื่นๆ ยกตัวอย่างเช่น

- โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษารร.สาธิตสู่ความเป็นเลิศ
- โครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

เอกสารอ่านเพิ่มเติม

<https://plan.vru.ac.th/?p=5090>

<https://accl.cmu.ac.th/public/img/uploadfile/1584687354-y3y20063d3.pdf>

<https://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/j.1467-789X.2011.00921.x>

<http://centralpage.tat.or.th/cn/doc/igig1.pdf>