



ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๘๑

ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๑/ ๑๖๗

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสั่งแบบรายงานผู้เข้าอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๔/ว๙๙๖๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานกำหนดหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน หรือให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าเรียนหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ๓ ชั่วโมง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) จากเว็บไซต์กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ พร้อมรายงานการบรรจุหลักสูตร และจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมไปยังกองการเจ้าหน้าที่ โดยรอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

กองแผนงาน ขอสั่งแบบรายงานผู้เข้าอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รอบที่ ๑ (๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙) จำนวน ๓๗ คน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายอนุกุลกิจ พุกาธร)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

ด่วนที่สุด

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๘๑

ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๑/๑๖๗

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสั่งแบบรายงานผู้เข้าอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๔/ว๙๙๖๖ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานกำหนดหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสูตรสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน หรือให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าเรียนหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ๓ ชั่วโมง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) จากเว็บไซต์กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ พร้อมรายงานการบรรจุหลักสูตร และจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมไปยังกองการเจ้าหน้าที่ โดยรอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

กองแผนงาน ขอสั่งแบบรายงานผู้เข้าอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) รอบที่ ๑ (๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙) จำนวน ๓๗ คน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายอนุภักดิ์ พุกาธร)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

๑๖๓๓...ตรวจ  
๑๕๐๑...พิมพ์  
๑๖๐๑...ร่าง

แบบรายงาน

ผู้เข้าอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

๑. ชื่อหน่วยงาน กองแผนงาน กรมอนามัย

๒. หน่วยงานของท่าน ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) บรรจุหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสูตรสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน  
ชื่อหลักสูตร.....  
ชื่อวิชา.....  
วันที่จัดกิจกรรม.....  
จำนวนผู้เข้าอบรม.....

๒.๒) จำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (e-Learning)  
 รอบที่ ๑ (๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙) จำนวน ๓๗ คน  
 รอบที่ ๒ (๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙) จำนวน.....คน

ลงชื่อ..... 

(นายอนุกุลกิจ พุกาธร)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

รายงาน ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ

๑. ลงชื่อโดยหัวหน้าหน่วยงาน

๒. แนบไฟล์แบบรายงาน ส่งทางอีเมล radchada.r@anamai.mail.go.th

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมเกียรติ ปฏิรพ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
2	นางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
3	นางสาววิชุดา สมัยนิยม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
4	นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
5	นางสาวกนกวรรณ เทียนเย็น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
6	นางอนงค์ลักษณ์ พันธุ์พรหมธาดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
7	นางสาวสิรินันท์ พานพิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
8	นายณัฐพงศ์ สุขจินดาเสถียร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
9	นางสาวชุลีวรรณ นพวิสุทธิสกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
10	นางสาวศนิษฐา ริมชลาลัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
11	นางสาวจินตรัตน์ อินทมาศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
12	นายศุภเสกย์ ทิพย์าวงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
13	นางสาวปวีณา ริวเหลือง มั่นคง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
14	นางสาวกานดา สีสังข์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
15	นางสาวเขมณัฐ ศรีเชาวพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
16	พินิจเอก ธวัชชัย อุดรา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
17	นางสาวสรिता อันเขียน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
18	นายอมรเทพ ศรีประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
19	นางสาวธีราภรณ์ ศรีนิเวศน์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
20	นายสุชาญ กิจลือเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
21	นางสาวแพพพรรณ เจริญเลิศวิวัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
22	นายธนพล สวารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
23	นายกิตตินันท์ สายะเวส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
24	นางสาวมณฑนา ควรพินิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
25	นางสาวบุญยาพร ใจเร็ว	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
26	นางชยาภัสร์ ชูตระกูล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
27	นางสาวระพีพรรณ ศรีเนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
28	นางสาวพรหมมณี สิงห์รัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
29	นางสาวปนัดดา ทองซัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
30	นางสาวนภาพรภรณ์ นิมิตเดชกุลชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
31	นางสาวพันทวี แข่งขัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
32	นายเกรียงศักดิ์ มั่นศักดิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
33	นายณรินทร์กานต์ หนูสอน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
34	นายคุณาธิป เนาวโน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
35	นายฤทธิธ ชาติษฐ์	นักวิเคราะห์งบประมาณ
36	นางสาวภาณุมาศ คงคา	นักจัดการงานทั่วไป
37	นางสาวเอมมิกา เมืองสุวรรณ	พนักงานการเงินและบัญชี



## บันทึกข้อความ

กองแผนงาน  
เลขรับ: 4866  
วันที่รับ: 4/12/2568  
เวลารับ: 11:38

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๑๒๔

ที่ สธ๐๙๐๒.๐๔/๖๕๖๖

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์กำหนดหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน หรือให้บุคลากร  
ในหน่วยงานเข้าเรียนหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัดกรมอนามัย และเลขานุการกรม

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เห็นชอบและประกาศใช้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และให้หน่วยงานภาครัฐ (ระดับกรมหรือเทียบเท่า) บรรจุวิชาสิทธิมนุษยชนไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ในหลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการทุกระดับ และมอบหมายให้กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ พิจารณากำหนดขอบเขตและเนื้อหาหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานซึ่งมีความแตกต่างกัน กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ จึงขอความอนุเคราะห์มายังกรมอนามัย ในการกำหนดหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน หรือให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าเรียนหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ๓ ชั่วโมง

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

- กำหนดหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน
- ให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าเรียนหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ๓ ชั่วโมงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) จากเว็บไซต์กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ <https://learningportal.rlpd.go.th/>
- รายงานการบรรจุหลักสูตรหรือวิชาเกี่ยวกับหลักสิทธิเสรีภาพสิทธิมนุษยชน และจำนวนบุคลากรที่ผ่านการอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน (e-Learning) ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ โดยจัดทำเป็นหนังสือ พร้อมทั้งส่งแบบรายงานทางอีเมล [radchada.r@anamai.mail.go.th](mailto:radchada.r@anamai.mail.go.th) รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ และรอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวประกายภัส อัมรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

แบบฟอร์ม



<https://moph.link/OHVsvrkF๗>